

Napotki za pravilno pripravo pošiljk in sprejemne dokumentacije za oddajo v prenos na pošti

Pošiljke morajo biti pred oddajo v prenos na pošti pravilno pripravljene (naslovljene in opremljene), sprejemna dokumentacija pa pravilno izpolnjena.

Nasveti za pravilno pripravo pošiljk so dostopni na spletni strani Pošte Slovenije, in sicer:


- *Priročnik za pravilno naslavljanje poštnih pošiljk* je dostopen na povezavi <https://www.posta.si/naslavljanje>, kjer je opisano, kako pravilno nasloviti posamezno pošiljko;
- na povezavi <https://www.posta.si/pakiranje> je prikazano, kako pravilno opremiti pošiljko, saj je pravilna oprema pošiljke ključnega pomena pri prenosu pošiljk.

Pravilno pripravljene navadne pošiljke (standardna pisma, navadna pisma, dopisnice, tiskovine, blagovna pisma brez sledenja v notranjem prometu ipd.) se predajo poštnemu delavcu skupaj z dvema izvodoma obrazca *Popis oddanih pošiljk* (obr. P-3) ali *Oddajnica* (obr. P-3a). Če obrazec *Popis oddanih pošiljk* pripravite sami, mora vsebovati vse elemente navedenega obrazca.

Za vpisovanje pošiljk v *Popis oddanih pošiljk* je več možnosti:

1. Vse vrste pošiljk se vpišejo v en obrazec *Popis oddanih pošiljk*

- v polje *Pošiljatelj* se vpiše naziv in naslov pošiljatelja;
- v obrazec se najprej posamično vpišejo knjižene pošiljke (priporočena pisma, vrednostna pisma, blagovna pisma s sledenjem, blagovna pisma s podpisom ipd.) ter blagovna pisma brez sledenja za mednarodni promet tako, da se za posamezno pošiljko vpiše zaporedna številka pošiljke, naslovnik pošiljke, naslovna pošta, morebitna vrednost pošiljke ali znesek odkupnine ter v stolpcu *Opomba* morebitne dodatne storitve. Za blagovna pisma se v stolpcu *Opomba* dodatno zapiše tudi ustrezna oznaka, in sicer se za:
 - o blagovna pisma s sledenjem zapiše oznaka »**bl. L**« (bl. pomeni blago, L pomeni vrsto pošiljke),
 - o blagovna pisma s podpisom zapiše oznaka »**bl. R**« (bl. pomeni blago, R pomeni vrsto pošiljke),
 - o blagovna pisma brez sledenja v mednarodnem prometu zapiše oznaka »**bl. U**« (bl. pomeni blago, U pomeni vrsto pošiljke);
- pod knjiženimi pošiljkami se vpišejo navadne pošiljke, ki jih je treba razvrstiti/vpisati po posameznih vrstah pošiljk in vpisati število posameznih pošiljk.

						Popis oddanih pošilk		List številka
Pošiljatelj VZOREC d.o.o., Vzorčna ulica 1, 3000 Celje								
Zap. št.	Sprejemna številka	Naslovnik	Naslovna pošta	Vrednost v EUR	Masa		Odkupnina v EUR	Opomba
					kg	g		
1	2	3	4	5	6		7	8
1.		Ena d.o.o.	3000 Celje	5,00				
2.		Marija Primer	2000 Maribor	15,00			15,00	ODK
3.		Trgovina z oblačili d.o.o.	1000 Ljubljana					bl. L
4.		Podjetje d.o.o.	6000 Koper				30,00	bl. R, ODK
5.		Ikea	8054 Seiersberg					bl. L
6.		Toysrus	8010 Graz					bl. U
		NAVADNE POŠILJKE						
		standardno pismo	10 kos					
		navadno pismo do 100 g	3 kos					
		blag. pismo brez sledenja	9 kos					
		standardno pismo - medn.	5 kos					prednostno

Obr. P-3 (mali)
Poslujemo v skladu s splošnimi pogoji.

Pošta Slovenije d.o.o., Slomškov trg 10, 2500 MARIBOR
Identifikacijska številka: SI25028022

2. **Za vsako vrsto pošilk** (npr. priporočena pisma, vrednostna pisma, blagovna pisma s sledenjem, blagovna pisma s podpisom, blagovna pisma brez sledenja v mednarodnem prometu) **se pripravi ločen obrazec *Popis oddanih pošilk***:

- v polje *Pošiljatelj* se vpiše naziv in naslov pošiljatelja;
- v obrazec se posamično vpišejo knjižene pošiljke (priporočena pisma, vrednostna pisma, blagovna pisma s sledenjem, blagovna pisma s podpisom) ter blagovna pisma brez sledenja v mednarodnem prometu ipd. tako, da se za posamezno pošiljko vpiše zaporedna številka pošiljke, naslovnik pošiljke, naslovna pošta, morebitna vrednost pošiljke ali znesek odkupnine ter v stolpcu *Opomba* morebitne dodatne storitve. Za blagovna pisma se v stolpcu *Opomba* dodatno zapiše tudi ustrezna oznaka, in sicer se za:
 - o blagovno pismo s sledenjem zapiše oznaka »**bl. L**«,
 - o blagovno pismo s podpisom zapiše oznaka »**bl. R**«,
 - o blagovno pismo brez sledenja v mednarodnem prometu zapiše oznaka »**bl. U**«.

Vzorec za oddajo priporočenih pisem		Popis oddanih pošilk						List številka
Pošiljatelj Vzorec d.o.o., Vzročna ulica 10, 3000 Celje								
Zap. št.	Sprejemna številka	Naslovnik	Naslovna pošta	Vrednost v EUR	Masa		Odkupnina v EUR	Opomba
					kg	g		
1	2	3	4	5	6		7	8
1.		Ena d.o.o.	3000 Celje					AR
2.		Mateja Primer	2000 Maribor				15,00	ODK
3.		Primer d.o.o.	6000 Koper					
4.		BFF d.o.o.	4000 Kranj					AR


Vzorec za oddajo vrednostnih pisem		Popis oddanih pošilk						List številka
Pošiljatelj Vzorec d.o.o., Vzročna ulica 10, 3000 Celje								
Zap. št.	Sprejemna številka	Naslovnik	Naslovna pošta	Vrednost v EUR	Masa		Odkupnina v EUR	Opomba
					kg	g		
1	2	3	4	5	6		7	8
1.		Ena d.o.o.	3000 Celje	10,00				
2.		Marija Primer	2000 Maribor	15,00				
3.		Trgovina d.o.o.	6000 Koper	30,00				
4.		Moda d.o.o.	4000 Kranj	50,00				

Vzorec za oddajo blagovnih pisem s sledenjem, blagovnih pisem s podpisom in blagovnih pisem brez sledenja		Popis oddanih pošilk						List številka
Pošiljatelj VZOREC d.o.o., Vzročna ulica 10, 3000 Celje								
Zap. št.	Sprejemna številka	Naslovnik	Naslovna pošta	Vrednost v EUR	Masa		Odkupnina v EUR	Opomba
					kg	g		
1	2	3	4	5	6		7	8
1.		Trgovina Ena d.o.o.	3000 Celje					bl. L
2.		Zavod TRI d.o.o.	1000 Ljubljana					bl. L
3.		Spar d.o.o.	1000 Ljubljana					bl. R
4.		Janez Novak	2250 Ptuj				50,00	bl. R, ODK
5.		Ikea	8054 Seiersberg					bl. L
6.		Katarina Spiegel	8010 Graz					bl. L, JV
7.		Toysrus	8010 Graz					bl. R, JV
8.		Fitnes Center Zagreb	10000 Zagreb					bl. R
9.		Market Spar	8010 Graz					bl. U
10.		Center Seiersberg	8054 Seiersberg					bl. U

Oznake, ki jih je treba za blagovna pisma v notranjem in mednarodnem prometu vpisati v *Popis oddanih pošiljk*, v stolpec *Opomba*:

VRSTA PROMETA	STORITEV	VRSTA POŠILJKE	REGISTRACIJA (sprejemna številka se začne s črkovnim indikatorjem)	VPIS pošiljk v <i>Popis oddanih pošiljk</i>	OZNAKA (se vpiše v <i>Popis oddanih pošiljk</i> , v stolpec <i>Opomba</i>)
NOTRANJNI PROMET	Blagovno pismo brez sledenja	navadna	/	vrsta pošiljke in skupno število	/
	Blagovno pismo s sledenjem	knjižena	L	posamično	bl. L
	Blagovno pismo s podpisom	knjižena	R	posamično	bl. R
MEDNARODNI PROMET	Blagovno pismo brez sledenja	navadna	U	posamično	bl. U
	Blagovno pismo s sledenjem	knjižena	L	posamično	bl. L
	Blagovno pismo s podpisom	knjižena	R	posamično	bl. R









3. Pri oddaji **samo navadnih pošiljk** se lahko namesto obrazca *Popis oddanih pošiljk* uporabi obrazec *Oddajnica*.

		Vzorec za oddajo navadnih pošiljk			Oddajnica		List številka
Pošiljatelj Janez vzorec d.o.o., Vzorčna ulica , 3000 Celje							
Zap. št.	Vrsta pošiljke	Masa		Število	Opomba		
		kg	g				
1	2	3		4	5		
1.	standardno pismo			30 kos			
2.	navadno pismo do 100 g			25 kos			
3.	dopisnica			10 kos			
4.	standardno pismo -medn.			13 kos			
5.	navadno pismo - medn.			5 kos			
6.	blagovno pismo brez sledenja			9 kos			

Kot je razvidno iz zgornjih vzorcev, se **navadne pošiljke** (standardna pisma, navadna pisma, dopisnice, tiskovine, blagovna pisma brez sledenja v notranjem prometu ipd.) v obrazec vpišejo **le količinsko**, medtem ko se **knjižene pošiljke** (priporočena pisma, vrednostna pisma, blagovna pisma s sledenjem, blagovna pisma s podpisom) ter blagovna pisma brez sledenja v mednarodnem prometu ipd. za vsakega naslovnika posebej vpisujejo **posamično**.

Vse pošiljke morajo biti opremljene z nazivom in naslovom pošiljatelja. Navadne pošiljke v notranjem prometu morajo imeti v desnem zgornjem kotu naslovne strani odtisnjeno štampljko »Poština plačana pri pošti.....«, v mednarodnem prometu pa »Postage paid«.

Oznake na naslovni strani blagovnih pisem:

VRSTA PROMETA	STORITEV	SPREJEMNA ŠTEVILKA	SLEDENJE	VROČITEV	OZNAKE
NOTRANJI PROMET	Blagovno pismo brez sledenja	X	X	brez podpisa	BLAGOVNO PISMO
	Blagovno pismo s sledenjem	✓	✓	brez podpisa	BLAGOVNO PISMO + (logotipi)   in/ali besedilo "Skenirati in vročiti brez podpisa, z vložitvijo v hišni predalčnik"
	Blagovno pismo s podpisom	✓	✓	s podpisom	BLAGOVNO PISMO + (logotipi)   in/ali besedilo "Skenirati in vročiti s podpisom"
MEDNARODNI PROMET	Blagovno pismo brez sledenja	✓	X	brez podpisa	Naslovnica z natisnjenimi oznakami (logotipi) »SMALL PACKET« in »Prednostno«
	Blagovno pismo s sledenjem	✓	✓	brez podpisa	Naslovnica z natisnjenimi oznakami (logotipi)   »SMALL PACKET« »Tracked« »Skeniraj« in »Brez podpisa«
	Blagovno pismo s podpisom	✓	✓	s podpisom	Naslovnica za natisnjenimi oznakami (logotipi)   »SMALL PACKET« »Skeniraj« in »S podpisom«

Blagovna pisma v mednarodnem prometu morajo biti opremljena z obrazcem **Naslovnica/Address label, ki se natisne po izpolnitvi Carinske izjave CN23 v elektronski obliki eCN23** (podatki morajo biti zagotovljeni hkrati tudi v elektronski obliki).

Navedene oznake so razvidne iz spremnih listin, če pošiljatelji opremljajo pošiljke z aplikacijo eSpremnica.

Poština plačana pri pošti 7773

TESTNI KUPEC3
TESTNA ULICA 3
2000 MARIBOR

BLAGOVNO PISMO





LH 0014 4746 6 SI
Datum sprejema: 19. 06. 2020
Masa: _____g

Vročiti brez podpisa naslovnika, z vložitvijo v hišni predalčnik.

Storitve: ☎ 386 40 444 444
JANEZ NOVAK
CANKARJEVA UL. 4
2000 MARIBOR

Opombe:

Knjižene pošiljke morajo biti predane/zložene v enakem vrstnem redu, kot so vpisane v obrazcu *Popis oddanih pošilk*.

Pošiljke, ki ne bodo ustrezno pripravljene, bodo vrnjene pošiljateljem, da uredijo/posredujejo manjkajoče podatke in spremno dokumentacijo.