

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet:
**Oddaja javnega naročila po postopku s pogajanjem z
objavo**

Poslovni najem vozil

Številka javnega naročila
0025/2021/0025/JNB/6



POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), Pošta Slovenije d. o. o. Slomškov trg 10, Maribor, vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z razpisno dokumentacijo na osnovi javnega naročila po postopku s pogajanjem z objavo za »Poslovni najem vozil«.

Ponudniki morajo prijave (v 2. fazi pa ponudbe) predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, prijavo/ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijave/ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave/ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave/ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 12.7.2021 do 12:00 ure**. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo prijave (v 2. fazi ponudb) svojo prijavo oziroma ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev prijave/ponudb le-te ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske prijave/ponudbe v tem postopku javnega naročila je na povezavi: <https://www.posta.si>.

INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Naročnik bo ponudnike, ki bodo predložili dopustne prijave, pisno pozval k predložitvi ponudbe (predvidoma v roku 5 delovnih dni). V povabilu k oddaji ponudbe bo naročnik zapisal natančen datum in uro oddaje ponudb (rok za oddajo ponudb bo predvidoma 5 delovnih dni od poziva k oddaji ponudbe), v povabilu k pogajanju pa izhodišče in protokol pogajanj.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Kontaktna oseba naročnika: **Irena Klis Presker, tel. 02/4492308**

S spoštovanjem,

mag. Uroš Fonovič
direktor Nabave in nepremičnin

1 SPLOŠNE DOLOČBE NAROČILA

1.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja naročilo »Poslovni najem vozil« po sklopih. Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste blaga na sklop (delne ponudbe niso dovoljene).

Postopek bo potekal v dveh fazah. Naročnik bo v prvi fazi po prejemu prijav na podlagi analize prijav za sodelovanje priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo izpolnjevali pogoje javnega naročila in jih povabil k oddaji ponudbe (Ponudbeni predračun-cene).

V drugi fazi bodo s sposobnimi ponudniki izvedena pogajanja – en ali več krogov. Način in vsebino pogajanj bo naročnik opredelil v povabilu k oddaji ponudb kandidatom, ki jim je priznal sposobnost.

Po izvedenih pogajanjih bo naročnik ocenjeval ponudbe v skladu z merili iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo po izvedbi postopka javnega naročanja sklenil okvirni sporazum z enim izvajalcem na sklop, to je s prvo uvrščenim ponudnikom na sklop v skladu z merili, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

1.2 Komunikacija z naročnikom

Ponudniki lahko komunicirajo z naročnikom samo pisno. Kontaktna oseba je navedena v povabilu za oddajo ponudbe.

1.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi v tujem jeziku že uveljavljene tehnične izraze, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Potrdila o kakovosti in certifikati so lahko predloženi tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da le-to stori na lastne stroške, ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.4 Ponudba, ki jo predloži skupina izvajalcev

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora ta skupina v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu predložiti še **pravni akt o skupni izvedbi naročila**. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.

1.5 Podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

Ponudnik, kateremu je bilo oddano naročilo v celoti odgovarja naročniku za izvedbo prejetega naročila, ne glede na to, s koliko podizvajalci sodeluje.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v skladu s 94. členom ZJN-3 v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

1.6 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.7 Dopolnitve, spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije

V skladu z določili 67. člene ZJN-3 dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnik objavi na portalu javnih naročil ali prek njega. Kot del te dokumentacije se štejejo tudi informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom, sodelujočim v postopku javnega naročanja.

Po izteku roka za prejem ponudb naročnik ne sme več spreminjati ali dopolnjevati dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvomnost navedbe v tej dokumentaciji.

1.8 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če se ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih predložijo ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko ponudniki v roku, ki ga določi naročnik, predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo. Komunikacija med naročnikom in ponudnikom bo potekala preko sistema e-JN (elektronsko javno naročanje). Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Naročnik bo ob pisnem soglasju ponudnika popravil računsko napake. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računsko napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, bo naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravil računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, izračunal vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Naročnik bo ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravil v pravilno.

V primeru izvedbe pogajanj bo naročnik morebitne računsko napake ugotavljal v zadnje predloženi ponudbi.

1.9 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

1.10 Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni po prejemu računa. Datum na računu ne sme biti starejši od datuma dobave blaga oz. opravljene storitve. Na računu mora biti označen sklic na okvirni sporazum.

Vsaka od pogodbenih strank lahko predlaga možnost predčasnega plačila z uvedbo cassa skonta, višina katerega pa se bo določila naknadno skladno z izvedbo pogajanj.

V kolikor podizvajalec na način določen v 94. členu ZJN-3 zahteva neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo od glavnega izvajalca v primeru, da neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Računi se izstavijo in pošljejo na naslov družbe, in sicer: Pošta Slovenije d.o.o., Slomškov trg 10, 2000 Maribor najkasneje do 15. v mesecu za izvedeno dobavo v preteklem mesecu ali se pošljejo preko aplikacije Poštar, kjer se mora izvajalec predhodno registrirati.

1.11 Cena

Cena mora biti fiksna, izražena v evrih (€), brez davka na dodano vrednost (DDV). Vsi stroški morajo biti vračunani v ceno. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna. Cene v ponudbi morajo pokrivati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila. Naročnik ne bo izbranemu ponudniku dovoljeval dodatnega zaračunavanja.

Če bodo v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene v skladu z določilom 86. člena ZJN-3, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno podrobno obrazložitev vseh postavk ponudbe, za katere bo menil, da so merodajne in jih bo, upoštevajoč prejete obrazložitve, preveril.

Ponudbena cena za posamezno vozilo mora biti navedena za mesečno obdobje in za celotno pogodbeno obdobje (48 mesecev) brez DDV in z DDV. Vsebovati mora vse stroške, in sicer:

- stroške poslovnega najema vozila,
- stroške izdelave in namestitve nalepk z logotipi naročnika, stroške odstranitve nalepk po izteku poslovnega najema,
- stroške zavarovanja, razen stroškov goriva, stroškov vinjete (cestnina) in stroškov pranja.

Mesečna najemnina v času trajanja najema se lahko zviša le v primeru morebitnih sprememb zakonskih zahtev (npr. povišanje povračila za uporabo cest), vendar je potrebno v takšnem primeru o spremembi cene najema predhodno obvestiti naročnika.

Iz ponudbene cene poslovnega najema za posamezno vozilo morajo biti ločeno razvidni naslednji mesečni stroški (brez DDV in z DDV):

- stroški vzdrževanja;
- stroški registracije,
- stroški povračila za uporabo cest,
- stroški zavarovanja in
- stroški izdelave, namestitve in odstranitve (ob vračilu vozil) nalepk z logotipi naročnika.

V ponudbenem predračunu mora biti navedena tudi nabavna vrednost vozila brez DDV, ki jo bo ponudnik upošteval v ponudbi za mesečni najem vozila (vključevati mora vse upoštevane popuste glede na cene po uradnem ceniku ekskluzivnega zastopnika ponujene znamke vozil v Sloveniji) in vrednost plačila odškodnine v odstotkih v primeru poškodb na vozilu, ki niso zajete z garancijskimi oziroma zavarovalniškimi zahtevki, po poteku poslovnega najema. Višina odškodnine se obračunava na podlagi tržne cene popravila, če je ta nižja od podane vrednosti plačila odškodnine v odstotkih nabavne vrednosti vozila, sicer pa do podane vrednosti plačila odškodnine v odstotkih nabavne vrednosti vozila. Vrednost navedene odškodnine je lahko največ 5 % nabavne vrednosti posameznega vozila. Najemodajalec lahko ponudi tudi nižji odstotek plačila odškodnine.

Stroški poslovnega najema novega vozila morajo zajemati tudi naslednje stroške:

- servis vozila (redno in izredno vzdrževanje vozila oz. popravila zaradi morebitnih okvar vozila ter zunanje pranje vozila in dolivanje tekočine za vetrobranska stekla le v okviru izvajanja rednega servisa),
- servis in zamenjavo pnevmatik (razen v primeru predrtja pnevmatike ali kakršnekoli poškodbe pnevmatike npr. »presekanje« pnevmatike zaradi vožnje preko robnika ipd.) glede na zakonsko določeno minimalno globino dezena ter zakonsko določene zimske opreme (zimske pnevmatike), hramba zimskih oz. letnih pnevmatik pri serviserju, najemodajalec ne sme omejevati količine pnevmatik,
- v primeru poškodbe ali okvare zagotavljanje funkcionalno enakovrednega nadomestnega vozila (za lahko dostavno vozilo – primerljivo lahko dostavno vozilo), ki se prevzame oz. preda na pošti oz. na najbližjem servisu glede na lokacijo uporabe vozila.
- pomoč na cesti, vleka vozila,

- stroške registracije,
- povračilo za ceste,
- stroške zavarovanja (vključevati morajo zavarovanje avtomobilske odgovornosti in zavarovanje voznika (AO+), polno kasko zavarovanje (z 1% odbitno franšizo od nabavne vrednosti novega vozila, ki se določi na dan obračuna škode), kritje poškodovanih logotipov naročnika za izdelavo, zamenjavo in namestitvev, delno kasko zavarovanje, ki zajema razbitje stekla, svetlobnih teles in ogledal ter povzročene škode od divjadi ali domače živali.
- stroške izdelave, namestitve in odstranitve nalepk (ob vračilu vozil) z logotipi naročnika,
- druge morebitne stroške.

Naročnik ne bo priznal zaračunavanja nobenih dodatnih stroškov poslovnega najema, razen:

- stroškov v primeru plačila 1 % odbitne franšize,
- stroškov vulkanizerskih storitev v primeru predtja pnevmatike ali kakršnekoli poškodbe pnevmatike npr. »presekanje« pnevmatike zaradi vožnje preko robnika ipd. V kolikor je zaradi navedenega potrebno zamenjati tudi drugo pnevmatiko na isti osi (zaradi morebitne razlike v obrabi – globini dezena), tudi strošek druge pnevmatike,
- stroškov popravil okvar povzročenih zaradi malomarne uporabe vozila oziroma uporabe vozila v nasprotju z navodili proizvajalca, ki morajo biti nedvoumno dokazljive s strani ponudnika (npr. napačno točenje goriva ipd.) in
- v primeru preseganja tolerance prevoženih kilometrov +/- 5.000 km glede na predhodno predvideno število kilometrov za posamezni sklop vozila celotne dobe najema, ki se obračuna na koncu najemnega obdobja.

V primeru nedoseganja predvidenega števila kilometrov v času celotne dobe najema, upoštevajoč toleranco prevoženih kilometrov, je naročnik upravičen do dobropisa oz. povrnitve stroškov.

Za preseganja ali nedoseganja števila kilometrov glede na predhodno predvideno število kilometrov celotne dobe najema upoštevajoč tolerance, se obračunajo stroški za vse presežene oz. povrnejo stroški za vse nedosežene kilometre za vsako posamezno vozilo, in sicer po veljavnem ceniku ponudnika, ki ga mora priložiti k ponudbi.

V primeru preseganja ali nedoseganja predvidenega števila kilometrov, upoštevajoč toleranco +/- 5.000 km se lahko naročnik in ponudnik že v času trajanja najema uskladita glede zvišanja oz. znižanja cene mesečnega najema za posamezno vozilo.

1.12 Merila

Merilo za ocenitev ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba, in sicer:

M1: Ocena stroškov v življenjski dobi vozila LCC (90 točk); Ponudba z najnižjo ceno stroškov najema v življenjski dobi vozila prejme najvišje možno število točk, vse ostale ponudbe prejmejo sorazmerno nižji delež točk. Za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila se uporabi formula:

$$LCC = N_c + (LC_{km} \times [(poraba_E \times P_E \times C_{Emin} / P_{Emin}) + (CO_{2em} \times C_{CO_2}) + (NO_{xem} \times C_{NO_x}) + (NMHC_{em} \times C_{NMHC}) + (PM_{em} \times C_{PM})])$$

Oznake v formuli imajo naslednji pomen:

- LCC - ocena stroškov v življenjski dobi vozila,
- N_c - nabavna cena vozila, ki vključuje davek na dodano vrednost in je izražena v EUR,

- LC_{km} - kilometrina v življenjski dobi vozila,
- $poraba_E$ - poraba energenta,
- P_E - vsebnost energije v energentu,
- P_{Emin} - vsebnost energije v najcenejšem energentu,
- C_{Emin} - cena najcenejšega energenta,
- CO_{2em} - emisije ogljikovega dioksida,
- CCO_2 - cena za emisije ogljikovega dioksida,
- NO_{xem} - emisije dušikovih oksidov,
- CNO_x - cena za emisije dušikovih oksidov,
- $NMHC_{em}$ - emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- $CNMHC$ - cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- PM_{em} - emisije trdnih delcev,
- CPM - cena za emisije trdnih delcev.

Opređeljene vrednosti v formuli:

kilometrina v življenjski dobi vozila (LC_{km}):	- 120.000 km za sklopa 1. in 2., - 100.000 km za sklop 3., - 80.000 km za sklopa 4. in 5., - 50.000 km za sklopa 6. in 7.
vsebnost energije v dizelskem gorivu (P_E):	- 36 MJ/l,
vsebnost energije v bencinu (P_E):	- 32 MJ/l,
vsebnost energije v zemeljskem plinu ali bioplenu (P_E):	- 38 MJ/Nm,
vsebnost energije v utekočinjenem naftnem plinu (P_E):	- 24 MJ/l,
vsebnost energije v etanolu (P_E):	- 21 MJ/l,
vsebnost energije v biodizlu (P_E):	- 33 MJ/l,
vsebnost energije v emulzijskem gorivu (P_E):	- 32 MJ/l,
vsebnost energije v vodiku (P_E):	- 11 MJ/Nm
vsebnost energije v električni energiji (P_E):	- 3,6 MJ/kWh,
cena za emisije ogljikovega dioksida (CCO_2):	- 0,04 EUR/kg,
cena za emisije dušikovih oksidov (CNO_x):	- 0,0044 EUR/g,
cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov ($CNMHC$):	- 0,001 EUR/g,
cena za emisije trdnih delcev (CPM):	- 0,087 EUR/g,
cena najcenejšega energenta brez davka na dodano vrednost (C_{Emin}):	
* EUR/l ali EUR/Nm ali EUR/kWh,	
vsebnost energije v najcenejšem energentu (P_{Emin}):	
** MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh.	

* Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent uporablja bencin ali dizelsko gorivo, bo naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta (C_{Emin}) uporabil veljavno ceno bencina ali dizelskega goriva, pri čemer bo upošteval ceno brez davka na dodano vrednost, in sicer tistega energenta, katerega maloprodajna/končna cena, objavljena v zadnjem znanem četrletnem obdobju na spletni strani RS Ministrstva za infrastrukturo, Portal energetika, Cene naftnih derivatov, link: www.energetika-portal.si/statistika/statisticna-podrocja/cene-naftnih-derivatov/, je najnižja (naročnik bo ceno brez davka na dodano vrednost izračunal iz objavljene maloprodajne/končne cene).

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent ne uporablja bencina ali dizelskega goriva, bo naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta (C_{Emin}) uporabil veljavno ceno energenta brez davka na dodano vrednost. Kadar bo vozilo kot energent uporabljalo dizelsko gorivo, bencin, utekočinjeni naftni plin, etanol, biodizel ali emulzijsko

gorivo, bo naročnik uporabil ceno najcenejšega energenta izraženo v EUR/l, kadar bo vozilo kot energent uporabljalo zemeljski plin, bioplín ali vodik, bo naročnik uporabil ceno izraženo v EUR/Nm, kadar bo vozilo kot energent uporabljalo električno energijo, pa bo naročnik uporabil ceno izraženo v EUR/kWh.

**Vrednost vsebnosti energije v najcenejšem energentu (P_{Emin}) bo določil naročnik glede na vrsto energenta, na katerega se nanaša cena najcenejšega energenta. Vsebnost energije v najcenejšem energentu bo izražena v MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh.

M2: Vrednost plačila odškodnine v primeru poškodb na vozilu (5 točk); Vrednost plačila odškodnine v primeru poškodb na vozilu (po poteku poslovnega najema) se navede v odstotkih.

Točkovanje:

Število točk	% nabavne vrednosti vozila
5	1
4	2
3	3
2	4
1	5

Ponudba z najnižjim odstotkom vrednosti plačila odškodnine prejme najvišje možno število točk.

Vrednost plačila odškodnine na vozilo ne sme presegati 5% nabavne vrednosti vozila.

M3: Dodatna oprema za vozila LDVN 1 in LDVN 1 MAXI;

- posebej ojačan voznikov sedež; ponudnik predloži lastno izjavo, skico in/ali fotografijo oz. sliko s katero zagotavlja (ravna pena z višjo nosilnostjo kot serijska, ojačano ogrodje, žična mreža pod peno, oblazinjenje oz. dodatna prevleka iz posebej ojačanega blaga) (1 točka),
- električno nastavljiva in ogrevana stranska ogledala (1 točka),
- kazalnik menjanja prestav (1 točka),
- sistem za posredni nadzor tlaka v pnevmatikah (1 točka)

1.13 Okvirni sporazum

Ponudnik **izpolni** vzorec okvirnega sporazuma, ga **podpiše in skeniranega predloži** k ponudbi, saj s tem potrdi, da se strinja z vzorcem.

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis okvirni sporazum, katerega vsebina bo enaka vzorcem. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v 8 dneh vrnil podpisanega okvirnega sporazuma, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik

bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od okvirnega sporazuma.

V skladu z določilom 95. člena ZJN-3 se pogodba o izvedbi naročila lahko spremeni v primeru:

- spremembe ne glede na vrednost, ki so predvidene v dokumentaciji (npr. indeks rasti cen, ...),
- dodatnih gradenj ali storitev,
- okoliščin, ki jih ni bilo mogoče predvideti,
- če izvajalca zamenja nov izvajalec,
- če sprememba ne glede na vrednost ni bistvena.

1.14 Varstvo podatkov

Naročnik bo vse podatke varoval skladno z določbami zakonov, ki urejata javno naročanje. Naročnik bo zagotovil, da bodo vsi podatki, ki jih bo ponudnik skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označil kot zaupne, obravnavani kot poslovna skrivnost. Naročnik bo v skladu z določili 35. člena ZJN-3 štel za poslovno skrivnost zgolj s strani ponudnika označene podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

1.15 Ustavitev postopka

Naročnik lahko skladno z zakonodajo kadarkoli ustavi postopek.

Naročnik lahko zavrne vse ponudbe. O zavrnitvi vseh ponudb bodo ponudniki obveščeni.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitvijo vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve pogodbe.

1.16 Prenehanje pogodbene obveznosti

Naročnik si pridružuje pravico odpovedati pogodbo dobavitelju, ki bo kršil določila pogodbe. Takemu dobavitelju bo naročnik onemogočil sodelovanje na ostalih javnih razpisih naročnika v naslednjih treh letih.

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

1.17 Revizija postopka

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila, sklenitev okvirnega sporazuma ali vključitev v dinamični nabavni sistem in sistem ugotavljanja sposobnosti in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in se vloži preko portala e-revizija.

Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, navedbo ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada, potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj zahtevka za revizijo mora ob vložitvi zahtevka plačati na ustrezen račun pri ministrstvu, pristojnem za finance, takso, ki znaša 4.000 eurov, če se zahtevke za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo.

Številka transakcijskega računa je: št. 01100-1000358802.

Pri vplačilu takse mora biti vedno naveden sklic na številko odobritve po modelu 11.

1. model 11

2. P1: šifra proračunskega porabnika (16110 - Ministrstvo za finance -štirimestna številka plus kontrolna številka)

3. P2: številka podkonta s kontrolno številko (7111290)

4. P3: Uporabi se zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu oz. referenčna številka računa ali drugega dokumenta iz dokumentacije javnega naročila (6 mest + 2 mesti za leto)

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno piše vezaj.

2 POGOJI ZA UDELEŽBO

Ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale (izkazovale) vseh v nadaljevanju opisanih pogojev bodo štete kot nedopustne ponudbe in bodo izločene iz postopka. **Za izpolnjevanje pogojev v tej fazi ponudnik predloži ZGOLJ (za izpolnjevanje pogojev P 1 do P 7) izpolnjen obrazec ESPD za to javno naročilo (v primeru partnerskih ponudb se predloži ESPD obrazec za vsakega partnerja posebej, prav tako se predloži obrazec ESPD za vsakega prijavljenega podizvajalca).**

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Naročnik bo pred priznanjem sposobnosti posameznega ponudnika le-tega pozval k predložitvi dokazil za izpolnjevanje posameznega pogoja z dokumenti in listinami, kot so našteje za dokazovanje posameznega pogoja ali so predvidene že v ZJN-3, oziroma podatke iz uradnih evidenc sam preveril v informacijskem sistemu e-Dosje oz. uradnih evidencah, v kolikor bo to mogoče. Po potrebi lahko naročnik v ta namen od ponudnikov zahteva predložitve ustreznih pooblastil za dostop do uradnih evidenc.

Za dokazovanje pogojev iz 75. in 76 člena ZJN-3 mora ponudnik predložiti:

P 1 Nekaznovanost – naročnik bo izločil iz postopka javnega naročanja ponudnika/kandidata, če je bil le-ta ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena, pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku RS in našteje v 1. odstavku 75. člena ZJN-3, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za kaznivo dejanje še ni preteklo pet let (razen če ni obdobje določila že sodba).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo:

Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami).

Naročnik naproša ponudnike, da v 1. fazi predložijo tudi izpolnjena soglasja, na podlagi katerih bo naročnik lahko pridobil ustrezna potrdila o nekaznovanju.

P 2 Ponudnik na dan roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 75. člena ZJN-3. Naročnik bo iz postopka izločil ponudbo ponudnika, če je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo:

Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje D: Nacionalni razlogi za izključitev).

P 3 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti: ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak partner v obsegu posla, za katerega je predviden.

Dokazilo:

Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost).

P 4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če:

- se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Dokazilo:

Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

P 5 Ponudnik v zadnjih šestih mesecih poslovanja **ni smel imeti blokiranih** svojih računov (pogoj se nanaša na vse račune ponudnika).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev;

Dokazilo:

Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, B: Ekonomski in finančni položaj A: Druge ekonomske ali finančne zahteve).

P 6 **Iz postopka bo izločen ponudnik**, če so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Kot dokazila o nekvalitetno izvedenih delih bo naročnik štel tudi pisne reklamacije, pisna opozorila dobavitelju o kršitvah pogodbenih obveznosti, obračunane pogodbene kazni ali unovčenje bančne garancije zaradi enega navedenih razlogov.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev;

Dokazilo:

Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije).

P 7 V kolikor ponudnik ponuja izvedbo naročila s podizvajalcem/ci, mora predložiti dokumentacijo v skladu s poglavjem 1.5 te dokumentacije (ESPD obrazec za vsakega podizvajalca).

Naročnik bo zavrnil podizvajalca, če obstajajo razlogi za izključitev v skladu s pogoji P1, P2, P3 ali P4.

POSEBNI POGOJI:

P8: Izobraževanje: Ponudnik predloži izjavo, da bo v primeru potreb in zahteve naročnika še po poteku treh mesecev od primopredaje vozil iz poslovnega najema organiziral brezplačno

izobraževanje voznikov glede pravilne in gospodarne uporabe vozil, in sicer v Ljubljani, Mariboru, Celju, Kranju, Novi Gorici, Kopru, Novem mestu in Murski Soboti.

Dokazilo: Podpisana izjava (obrazec Izjava o sprejemu in izpolnjevanju pogojev)

P9 Garancija za izdelavo in namestitev nalepk; Ponudnik predloži izjavo, iz katere je razvidna garancija za izdelavo in namestitev nalepk za obdobje poslovnega najema. Garancija začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika med naročnikom in ponudnikom. Ponudnik se zavezuje brezplačno odpraviti napako, ki je nastala ob normalni uporabi v času trajanja poslovnega najema vozil.

Izdelava, namestitev in odstranitev nalepk; Na vozilih morajo biti nameščene nalepke z grafično podobo naročnika, in sicer v skladu s tehničnimi specifikacijami za material, izdelavo in namestitev. Ponudnik izvede odstranitev nalepk po izteku poslovnega najema in vračilu vozil naročnika.

Dokazilo: Podpisana izjava (obrazec Izjava o sprejemu in izpolnjevanju pogojev)

P10 Dokumenti: Za vsako vrsto vozila ponudnik predloži potrdilo o homologaciji oz. tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki:

- kombinirana – mešana poraba energenta v l/km,
- emisije ogljikovega dioksida (CO₂ v kg/km),
- emisije dušikovih oksidov (NO_x v g/km),
- emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHC v g/km),
- emisije trdnih delcev (PM v g/km).

Ponudnik predloži dokazila merjena po metodologiji WLTP (Worldwide harmonized Light vehicles Test Procedure), pri čemer bo naročnik upošteval povprečno vrednost med najvišjo in najnižjo izmerjeno vrednost posamezne emisije.

Izbrani ponudnik mora ob dobavi vozil za vsako vozilo priložiti homologacijo oz. potrdilo o skladnosti za posamično odobreno vozilo in navodila za uporabo v slovenskem jeziku.

P11 Varnost: Dokazila o opravljenih »crash« testih po metodologiji Euro Ncap. Vozilo mora po metodologiji Euro Ncap razpolagati z najmanj 3 zvezdicami. Opravljen test na osnovnem modelu se upošteva tudi za morebitne izpeljanke vozila (npr. opravljen test na osebnem vozilu, velja tudi za istovrstno izpeljanko tovornega vozila).

P12 Dodatna oprema: Ponudnik mora za posamezno dodatno opremo pri vozilih LDV (pregradna stena: preklopna ali premična kovinska mrežna pregradna stena in zložljiv sovoznikov sedež, vpetje pismarnice na hrbtni strani sovoznikovega sedeža oziroma na sovoznikovi strani) predložiti dokumentacijo in/ali slike oz. fotografije, iz katerih mora biti razvidna ustreznost ponujene dodatne opreme.

P13 Lokacija servisa in registracijske organizacije; V primeru zagotavljanja servisa in registracije v radiju 20 km od pošte na kateri se nahaja vozilo, naročnik zagotovi predajo in prevzem vozila na lokaciji servisov in registracijskih organizacij. V primeru preseganja tega radija mora ponudnik zagotoviti prevzem in predajo vozila na lokaciji pošte na svoje stroške. Naročnik si pridržuje pravico premeščanja vozil iz ene lokacije pošte na drugo lokacijo pošte.

Dokazilo: Podpisana izjava (obrazec Izjava o sprejemu in izpolnjevanju pogojev)

3 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

V fazi oddaje prijav (1. faza) mora ponudnik oddati vsa zahtevana dokazila za izpolnjevanje pogojev in zahtev ter dokumente, podatke o predmetu naročila in tehničnih karakteristikah, razen ponudbenega predračuna (cene), ki ga predloži v fazi oddaje ponudb (2. faza) po prejemu naročnikovega poziva.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«. Ostale priloge ponudnik naloži v razdelek »Druge priloge«.

V primeru razhajanj med podatki v Ponudbenem predračunu - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudnik predloži potrdila ali izjave, kot je zahtevano pri poglavju »Pogoji za udeležbo« (v kolikor so zahtevane izjave že vsebovane v priloženem obrazcu »Izjave«, je dovolj, da ponudnik podpiše ta obrazec in mu ni potrebno prilagati lastnih izjav) ter priloži skeniran izpolnjen in podpisan vzorec okvirnega sporazuma skupaj s ponudbo v sistem e-JN v razdelek »Druge priloge«.

Izbrani ponudnik bo moral ob pravnomočnosti odločitve predložiti seznam delavcev (z osebnimi podatki), ki bodo izvajali dela in vstopali v prostore naročnika.

Izbrani ponudnik bo v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-B) naročniku takoj po obvestilu o sprejemu odločitve o izbiri in še pred pravnomočnostjo le-te posredoval izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

3.1 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu JN.

4 OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

4.1 **Predmet naročila je** poslovni najem novih lahkih dostavnih vozil (LDVN 1 in LDVN 1 MAXI) za obdobje 48 mesecev po sklopih in sicer:

SKLOP	LOKACIJA IN KOLIČINE VOZIL	KOLIČINE VOZIL SKUPAJ
1	2	3
Sklop 1: LDVN 1 (120.000 km)	1x 3250 ROGAŠKA SLATINA, 1x 2381 SLOVENJ GRADEC, 3x PLC LJUBLJANA	5
Sklop 2: LDVN 1 MAXI (120.000 km)	1x 9101 MURSKA SOBOTA	1
Sklop 3: LDVN 1 (100.000 km)	1x 3230 ŠENTJUR, 2x 9250 GORNJA RADGONA, 1x 2380 SLOVENJ GRADEC, 1x 3325 ŠOŠTANJ, 2x 8250 BREŽICE	7
Sklop 4: LDVN 1 (80.000 km)	1x 2342 RUŠE, 1x 2344 LOVRENC NA POHORJU, 1x 2601 ŠENTJANŽ PRI DRAVOGRADU, 1x 1251 MORAVČE, 1x 5270 AJDOVŠČINA, 1x 8340 ČRNOMELJ	6
Sklop 5: LDVN 1 MAXI (80.000 km)	1x 2327 RAČE	1
Sklop 6: LDVN 1 (50.000 km)	1x 4101 KRANJ, 1x 1356 DOBROVA	2
Sklop 7: LDVN 1 MAXI	1x 6230 POSTOJNA	1

Predvideno število kilometrov za celotno dobo najema:

- sklop 1.: LDVN 1 (120.000 km),
- sklop 2.: LDVN 1 MAXI (120.000 km),
- sklop 3.: LDVN 1 (100.000 km),
- sklop 4.: LDVN 1 (80.000 km),
- sklop 5.: LDVN 1 MAXI (80.000 km),
- sklop 6.: LDVN 1 (50.000 km),
- sklop 7.: LDVN 1 MAXI (50.000 km),

4.2 Tehnične zahteve

SKLOPI: 1, 3, 4, 6

LAHKO DOSTAVNO VOZILO (LDVN 1)	
VRSTA VOZILA	• tovorno vozilo, dva sedeža.
MOTOR	• prostornina motorja do 2.000 cm ³ , • moč motorja od 65 KM do 95 KM.
ZAVORE	• ABS + EBD.
MENJALNIK IN KRMILO	• ročni, • servo volan.
MERE IN MASE	• obračalni krog med pločnikoma do 11,5 m, • medosna razdalja od 2.650 mm do 2.785 mm, • širina med blatniškimi koši najmanj 1.150 mm,

	<ul style="list-style-type: none"> višina nakladanja - višina vratne odprtine tovornega prostora največ 1.305 mm, prostornina tovornega prostora - brez prostora sovoznika najmanj 2.800 lit., nosilnost najmanj 480 kg.
ZUNANJOST	<ul style="list-style-type: none"> barva vozila: bela (navadna), odbijači odporni na udarce, nebarvani odbijači.
NOTRANJOST	<ul style="list-style-type: none"> sponke za pritrditev tovora na tleh in / ali na stranicah, varnostne obloge notranjih blatnikov, posebna varnostna obloga za stranice (tudi stranska vrata in zadnja krilna vrata), izvedena tako, da v celoti ščiti stene pred fizičnimi poškodbami, vodo odporna obloga tal tovornega prostora, ki preprečuje zdrse, preklopna ali premična mrežna pregradna stena (izvedba z možnostjo zaklepanja s ključavnico), ki omogoča prevoz daljših predmetov, mrežna pregradna stena iz kovinskega ali plastičnega materiala, zložljiv sovoznikov sedež, na hrbtni strani sedeža nameščeni vodili za vpetje dveh »pismarnic« (dimenzije ca. dolžine: 467 mm, širine: 266 mm, višine: 210 mm), ojačan voznikov sedež (ravna pena z višjo nosilnostjo kot serijska, ojačano ogrodje, žična mreža pod peno, oblazinjenje oziroma dodatna prevleka za intenzivno uporabo)*.
VARNOST	<ul style="list-style-type: none"> elektronska blokada zagona, protivolomne ključavnice, varnostna blazina za voznika, vzglavnika nastavljiva po višini, tritočkovna varnostna pasova, ki omogočata nastavitve po višini, zategovalnika pasov in omejevalnik zatezne sile.
PREGLEDNOST IN OSVETLITEV	<ul style="list-style-type: none"> dnevne luči, vzvratna luč in luč za meglo, tretja zavorna luč, halogenski žarometi, osvetlitev tovornega prostora, električno nastavljivi in ogrevani stranski ogledali*.
VRATA IN ZASTEKLITEV	<ul style="list-style-type: none"> pločevinasta desna drsna vrata, zastekljena asimetrična zadnja krilna vrata, ogrevano zadnje steklo, zatemnjena stekla.
DRUGO	<ul style="list-style-type: none"> klimatska naprava, zaščita podvozja iz pločevine ali ustrezne umetne mase, vključno z motorjem in posodo za gorivo, obvezna oprema (prva pomoč, varnostni trikotnik, gasilni aparat - ustrezno pritrjen), rezervno kolo - ustrezno pritrjeno, dvigalka, ključ, daljinsko centralno zaklepanje, gumijasta tepiha za voznika in sovoznika, radio tuner z RDS, električni pomik stekel, piskač za oddajanje zvočnega znaka pri preklopu v vzvratno prestavo, kazalnik menjanja prestav*, sistem za posredni nadzor tlaka v pnevmatikah*, opozorilne nalepke o priporočljivem tlaku**.
* ni pogoj	
** dodatna pojasnila	

SKLOPI: 2, 5, 7

LAHKO DOSTAVNO VOZILO (LDVN 1 MAXI)	
VRSTA VOZILA	<ul style="list-style-type: none"> tovorno vozilo, dva sedeža.
MOTOR	<ul style="list-style-type: none"> prostornina motorja do 2.000 cm³, moč motorja od 75 KM do 110 KM.
ZAVORE	<ul style="list-style-type: none"> ABS + EBD.

MENJALNIK IN KRMILLO	<ul style="list-style-type: none"> • ročni, • servo volan.
MERE IN MASE	<ul style="list-style-type: none"> • obračalni krog med pločnikoma do 12,5 m, • medosna razdalja od 3.000 mm do 3.145 mm, • širina med blatniškimi koši najmanj 1.150 mm, • višina nakladanja - višina vratne odprtine tovornega prostora največ 1.305 mm, • prostornina tovornega prostora - brez prostora sovoznika najmanj 3.500 lit., • nosilnost najmanj 570 kg.
ZUNANJOST	<ul style="list-style-type: none"> • barva vozila: bela (navadna), • odbijači odporni na udarce, • nebarvani odbijači.
NOTRANJOST	<ul style="list-style-type: none"> • sponke za pritrnitev tovora na tleh in / ali na stranicah, • varnostne obloge notranjih blatnikov, posebna varnostna obloga za stranice (tudi stranska vrata in zadnja krilna vrata), izvedena tako, da v celoti ščiti stene pred fizičnimi poškodbami, • vodo odporna obloga tal tovornega prostora, ki preprečuje zdrse, • preklopna ali premična mrežna pregradna stena (izvedba z možnostjo zaklepanja s ključavnico), ki omogoča prevoz daljših predmetov, • mrežna pregradna stena iz kovinskega ali plastičnega materiala, • zložljiv sovoznikov sedež, na hrbtni strani sedeža nameščeni vodili za vpetje dveh »pismarnic« (dimenzije ca. dolžine: 467 mm, širine: 266 mm, višine: 210 mm), • ojačan voznikov sedež (ravna pena z višjo nosilnostjo kot serijska, ojačano ogrodje, žična mreža pod peno, oblazinjenje oziroma dodatna prevleka za intenzivno uporabo)*.
VARNOST	<ul style="list-style-type: none"> • elektronska blokada zagona, • protivlomne ključavnice, • varnostna blazina za voznika, • vzglavnika nastavljiva po višini, • tritočkovna varnostna pasova, ki omogočata nastavitve po višini, zategovalnika pasov in omejevalnik zatezne sile.
PREGLEDNOST IN OSVETLITEV	<ul style="list-style-type: none"> • dnevne luči, vzvratna luč in luč za meglo, tretja zavorna luč, halogenski žarometi, osvetlitev tovornega prostora, • električno nastavljivi in ogrevani stranski ogledali*.
VRATA IN ZASTEKLITEV	<ul style="list-style-type: none"> • pločevinasta desna drsna vrata, zastekljena asimetrična zadnja krilna vrata, • ogrevano zadnje steklo, zatemnjena stekla.
DRUGO	<ul style="list-style-type: none"> • klimatska naprava, • zaščita podvozja iz pločevine ali ustrezne umetne mase, vključno z motorjem in posodo za gorivo, • obvezna oprema (prva pomoč, varnostni trikotnik, gasilni aparat - ustrezno pritrjen), • rezervno kolo - ustrezno pritrjeno, dvigalka, ključ, • daljinsko centralno zaklepanje, • gumijasta tepiha za voznika in sovoznika, • radio tuner z RDS, • električni pomik stekel, • piskač za oddajanje zvočnega znaka pri preklopu v vzvratno prestavo, • kazalnik menjanja prestav*, • sistem za posredni nadzor tlaka v pnevmatikah*, • opozorilne nalepke o priporočljivem tlaku**.
* ni pogoj	
** dodatna pojasnila	

****OPOZORILNE NALEPKE**

Opozorilne nalepke za oznako priporočljivega tlaka v pnevmatikah ob enakomerno obremenjenem vozilu.

Pisava: Segoe UI

Višina črk: 20 mm

Barva črk: črna

Stil pisave: krepko

Oznaka: alfa numerična (z oznako enote mere za zračni pritisk (bar))

Nalepka - podlaga: prosojna

Obstojnost: nalepka odporna na zunanje vremenske vplive (tudi ultravijolični žarki)

Nalepke se namestijo na blatnik avtomobila tako, da bo spodnji rob nalepke odmaknjen od spodnjega roba blatnika največ 5 cm. V primeru, da je na blatniku nameščena plastična obroba, se nalepka namesti nad plastično obrobo.

primer: **2,5 bara**

Drugo:

- na vozilih morajo biti nameščene nalepke z grafično podobo naročnika, in sicer v skladu s tehničnimi specifikacijami za material, izdelavo in namestitev,
- odstranitev nalepk po vračilu vozil naročnika in izteku poslovnega najema,
- naročnik bo prednostno upošteval podatke iz uradnih katalogov, enotne evropske homologacije WVTA ipd.,
- naročnik si pridržuje pravico, da v primeru, ko ponudnik ponudi boljšo izvedbo posameznega dela vozila, kot je zahtevano, ovrednoti omenjeno kot sprejemljivo oziroma kot izpolnjevanje tehničnih pogojev oziroma zahtev,
- v primeru nastanka totalne škode (totalka) na vozilu in v primeru odtujitve vozila (tatvina) se pogodba o najemu za to vozilo prekine. V navedenem primeru, ko pride do prekinitve pogodbe pred iztekom 48-ih mesecev, se prevoženi kilometri zaračunavajo ob prekinitvi pogodbe upoštevajoč korelacijo časa trajanja najema s predvidenim številom km ob izteku najema,
- v primeru, da zavarovalnica iz upravičenega razloga, ki izvira s strani naročnika oz. najemnika, zavrne izplačilo zavarovalnine deloma ali v celoti zaradi povzročene škode s strani najemnika, bo najemnik poravnal nastalo razliko za neizplačan del zavarovalnine oz. bo le-to poravnal v celoti,
- na določena vozila je pri montaži notranje opreme potrebno namestiti tudi *narbe* (omogočanje zaklepanja vrat tovornega prostora z obešanko – ključavnica), katere zagotovi naročnik, in sicer:
 - sklop 2.; 1 vozilo,
 - sklop 3.; 2 vozili,
 - sklop 5.; 1 vozilo,
 - sklop 6.; 1 vozilo in
 - sklop 7.; 1 vozilo.

- najemodajalec mora v primeru potrebe po sledenju dovoliti vgradnjo dodatnega sistema oz. opreme v vozila (npr. naprave za sledenje), katere bodo nabavljene, vgrajene in po koncu uporabne dobe odstranjene na stroške naročnika,
- registrske tablice na vozilih morajo imeti označbo registrskega območja Maribor (MB),
- pnevmatike na vozilih morajo biti uvrščene najmanj v razred C glede na oprijem na mokri podlagi,
- zaradi pogojev dela je obraba pnevmatik višja od običajne obrabe, in sicer se pnevmatike na vozilih v povprečju obrabijo oz. zamenjajo na ca. 15.000 km. Pri večini vozil se preko celega leta uporabljajo zimske pnevmatike, katerih obraba je sicer poleti višja, vendar se v tem primeru letno izvede manj premontaž pnevmatik. Naročnik ne pogojuje vrste pnevmatik (le zimske pnevmatike ali zimske in letne pnevmatike) in da se pnevmatike ne bodo zamenjevale na posameznih vozilih glede na opravljeno število kilometrov, ampak bo le-te potrebno zamenjevati glede na zakonsko določeno minimalno globino dezena ter zakonsko določeno zimsko opremo (zimske pnevmatike v zakonsko predpisanem časovnem obdobju),
- v primeru poškodbe ali okvare vozila je potrebno zagotavljanje nadomestnega vozila praviloma v roku treh (3) ur od prijave okvare. V izjemnih primerih je za naročnika sprejemljivo, da se nadomestno vozilo zagotovi čimprej po preteku treh ur od prijave okvare oz. isti dan kot je bilo pokvarjeno vozilo pripeljana na servis. Pri predaji vozila naročniku mora nadomestno vozilo imeti polno posodo z gorivom, enako velja tudi pri vračilu nadomestnega vozila izvajalcu. Vozila, ki jih izvajalec ponudi naročniku kot nadomestno vozilo morajo biti funkcionalno enakovredna vozilom iz poslovnega najema (za lahko dostavno vozilo – primerljivo lahko dostavno vozilo) in zavarovana (AO+ in kasko z največ 1 % odbitno franšizo),
- omogočanje predaje vozila na redni servis ali zamenjavo pnevmatik praviloma po 15 uri oz. v predhodno usklajenem terminu med naročnikom in najemodajalcem glede na delovni čas pošte na kateri se nahaja najeto vozilo.
- najemodajalec zagotovi klicno številko, kontaktne osebe ali klicne številke za posamezne lokacije vozil zaradi usklajevanja prevzemov/predaj vozil na pošti/servisu (zaradi rednih servisov, popravil, zagotavljanja nadomestnega vozila, zamenjave pnevmatik, vleke vozila ipd.),
- v sodelovanju z naročnikom izvajalec izvede preventivne preglede vozil na lokacijah naročnika, in sicer v Ljubljani, Mariboru, Celju, Kranju, Novi Gorici, Kopru, Novem mestu in Murski Soboti, z namenom zmanjšanja oz. saniranja morebitnih poškodb na vozilih. Navedeno se mora izvesti najpozneje dva meseca pred iztekom okvirnega sporazuma.
- lepljenje nalepk (logotipov) na vozila se lahko izvede tudi pred registracijo vozil, pri čemer se lahko le-to izvede tudi na lokaciji najemodajalca oz. ponudnika. Za nabavo in lepljenje nalepk ob dobavi vozil naročniku in odstranitev po koncu najemne dobe poskrbi ponudnik in tudi nosi te stroške.

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE ZA NAMESTITEV, MATERIAL IN IZDELAVO NALEPK Z GRAFIČNO PODOBO PODJETJA – LDVN 1 in LDVN 1 MAXI

- Nalepke morajo biti nameščene (odvisno od tipa vozila):
 - na **bočnih straneh vozil** – obojestransko (vrata in zadnji del bočne strani),
 - na **zadnji strani** vozil (logotip),
 - na **pokrovu motorja** (nalepka 20 x 20 cm, črn logotip na rumeni podlagi).

- Za izdelavo napisov in grafik (poštni rog) črne barve, se uporabi kakovostna polimerna ali cast PVC barvna folija opremljena s permanentnim lepilom, ki zagotavlja dimenzijsko stabilnost.
- Napisi, logotipi in grafike (poštni rog) **so obrezane po konturi in nato lepljene na vozilo, na rumeno podlago** (folijo).
- Rumena podlaga: rumena cast (lita) PVC folija v najbližjem barvnem odtenku Pantone 123 C ali RAL 1003.
- Za izdelavo vseh vrst nalepk se uporabi folija z ustreznimi zaščitami pred zunanjimi vremenskimi vplivi (UV) ter zagotovljeno **življenjsko dobo 5-7 let**.
- Barve so določene po različnih barvnih lestvicah (Pantone, CMYK, RAL, RGB, HEX).
- Kakovost izdelave in namestitev mora biti v skladu z grafično podobo podjetja. Morebitna odstopanja grafičnih elementov od predvidene razporeditve na osnovni mreži, niso dovoljena. Odprta vprašanja dobavitelj pred izdelavo nalepk uskladi z naročnikom.
- Vsebinsko nalepk dostavi Pošta Slovenije v elektronski obliki – priloge postavitev služijo kot vzorec za velikost in obliko ter razporeditev na posamezni vrsti vozila. Dobavitelj prilagodi grafiko posameznemu tipu in vrsti vozila ter morebitne prilagoditve zaradi oznak oz. okrasnih letev na posameznem tipu vozila.
- Folije morajo biti ustrezno obrezane (tudi v utorih), tako da pri lepljenju ne prihaja do vertikalnega odstopanja folije (dodatna uporaba prozornega zaščitnega gela).
- Namestitev nalepk mora biti izvedena na način, da se nikakor ne poškoduje površine vozila (npr. obrez nalepk na vozilu).
- Priložene postavitve in mere nalepk za posamezni tip vozila so informativne.

4.3 Kraj, način in roki izvajanja naročila

- **Kraj dobave:** Pošta Slovenije, d.o.o.,
- **Poštni logistični center Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana** (10x LDVN 1, 1x LDVN 1 MAXI)
- **Poštni logistični center Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor** (10x LDVN 1 in 2x LDVN 1 MAXI).
- **Roki dobav:**
 - 4. 10. 2021 oziroma v primeru, da vozil iz utemeljenih razlogov ni mogoče dostaviti do tega roka, v razumnem roku po dogovoru z naročnikom – 10x LDVN 1 (3x SKLOP 1, 2x SKLOP 3, 3x SKLOP 4, 2x SKLOP 6) in 1x LDVN 1 MAXI (1x SKLOP 7) v Ljubljani,
 - 4. 10. 2021 oziroma v primeru, da vozil iz utemeljenih razlogov ni mogoče dostaviti do tega roka, v razumnem roku po dogovoru z naročnikom – 10x LDVN 1 (2x SKLOP 1, 5x SKLOP 3, 3x SKLOP 4 in 2x LDVN 1 MAXI (1x SKLOP 2, 1x SKLOP 5) v Mariboru,
- **Veljavnost in čas trajanja okvirnega sporazuma:** Okvirni sporazum začne veljati s podpisom obeh strank okvirnega sporazuma in velja ter se uporablja za obdobje 48 mesecev od dobave (prevzema) posameznega vozila.
- **Skrbnik okvirnega sporazuma:** Skrbnik okvirnega sporazuma je Igor Emeršič tel. (02) 449 2335. Kakovostni in količinski prevzem bosta izvajala Andrej Orozel tel. (02) 449 2770 in Janko Zaletel, tel. (01) 476 7566.

Delni skrbniki, ki bodo potrjevali račune za mesečni najem:

- PE Celje; za vozila območja Celje – Klemen Gajšek, tel. št. 03 424 3645, za vozila območja Novo mesto - Aleš Lavrič, tel. št. 07 371 8643,
- PE Koper; za vozila območja Koper – Igor Andrijoli, tel. št. 05 666 6645 za vozila območja Nova Gorica – Denis Bratina, tel. št.: 05 332 5642,
- PE Ljubljana; za vozila območja Ljubljana – Peter Plazar, tel. št. 01 476 7651 in Andrej Špelič, tel. št. 01 476 7650, za vozila območja Kranj – Matjaž Sušnik, tel. št. 01 476 7652,
- PE Maribor; za vozila območja Maribor – Sandi Kokot, tel. št. 02 449 2797, Adi Kirbiš, tel. št. 02 449 2725 in Marjan Satler, tel. št. 02 449 2747, za vozila območja Murska Sobota – Vladimir Sapač, tel. št. 02 449 2622,
- PLC Ljubljana; za vozila območja poštnega logističnega centra Ljubljana – Janko Zaletel, tel. št. 01 476 7566.

Ponudnik predloži obrazec Ponudba v 1. fazi pod »Druge priloge« in ponovno v 2. fazi v razdelek »Predračun«.

Obrazec

PONUDBA

Na osnovi javnega razpisa »Poslovni najem vozil« po postopku s pogajanji z objavo, dajemo ponudbo, kot sledi:

1. PODATKI O PONUDNIKU

POLNI NAZIV IN FIRMA
PONUDNIKA:

NASLOV PONUDNIKA:

TELEFON:

IDENTIFIKACIJSKA (DAVČNA)
ŠTEVILKA PONUDNIKA:

MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:

ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS
POGODBE:

ZAKONITI ZASTOPNIKI
PONUDNIKA

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

Ponudnik predloži obrazec Ponudbeni predračun v 2. fazi v razdelek »Predračun«.

Obrazec

2. PONUDBENI PREDRAČUN

1. sklop: LDVN 1 (120.000 km)

Zap. št.	Blago	EM	Količina	Cena v € (brez DDV)/mesec /kos	Cena v € (brez DDV)/48 mesecev/kos	Cena v € (brez DDV)/48 mesecev/ skupaj	Cena v € (z DDV)/48 mesecev skupaj
1	2	3	4	5	6=5x48	7=4x6	8
	Sklop 1 / LDVN1(120.000 km)						
1.	Stroški najema, od tega	kos	5				
	Stroški vzdrževanja	kpl	5				
	Stroški registracije	kpl	5				
	Stroški povračila za uporabo cest	kpl	5				
	Stroški zavarovanja	kpl	5				
	Stroški nalepk	kpl	5				

Nabavna vrednost vozila:EUR(brez DDV)

Vrednost plačila odškodnine v primeru poškodb na vozilu po poteku poslovnega najema:% nabavne vrednosti vozila

2. sklop: LDVN 1 MAXI (120.000 km)

Zap. št.	Blago	EM	Količina	Cena v € (brez DDV)/mesec /kos	Cena v € (brez DDV)/48 mesecev/kos	Cena v € (brez DDV)/48 mesecev/ skupaj	Cena v € (z DDV)/48 mesecev skupaj
1	2	3	4	5	6=5x48	7=4x6	8
	Sklop 2 / LDVN 1 MAXI (120.000 km)						
1.	Stroški najema, od tega	kos	1				
	Stroški vzdrževanja	kpl	1				
	Stroški registracije	kpl	1				
	Stroški povračila za uporabo cest	kpl	1				
	Stroški zavarovanja	kpl	1				
	Stroški nalepk	kpl	1				

Nabavna vrednost vozila:EUR(brez DDV)

Vrednost plačila odškodnine v primeru poškodb na vozilu po poteku poslovnega najema:
% nabavne vrednosti vozila

3. sklop: LDVN 1 (100.000 km)

Zap. št.	Blago	EM	Količina	Cena v € (brez DDV)/mesec /kos	Cena v € (brez DDV)/48 mesecev/kos	Cena v € (brez DDV)/48 mesecev/ skupaj	Cena v € (z DDV)/48 mesecev skupaj
1	2	3	4	5	6=5x48	7=4x6	8
	Sklop 3 / LDVN1 (100.000 km)						
1.	Stroški najema, od tega	kos	7				
	Stroški vzdrževanja	kpl	7				
	Stroški registracije	kpl	7				
	Stroški povračila za uporabo cest	kpl	7				
	Stroški zavarovanja	kpl	7				
	Stroški nalepk	kpl	7				

Nabavna vrednost vozila:EUR(brez DDV)

Vrednost plačila odškodnine v primeru poškodb na vozilu po poteku poslovnega najema:
% nabavne vrednosti vozila

4. sklop: LDVN 1 (80.000 km)

Zap. št.	Blago	EM	Količina	Cena v € (brez DDV)/mesec /kos	Cena v € (brez DDV)/48 mesecev/kos	Cena v € (brez DDV)/48 mesecev/ skupaj	Cena v € (z DDV)/48 mesecev skupaj
1	2	3	4	5	6=5x48	7=4x6	8
	Sklop 4 / LDVN 1 (80.000 km)						
1.	Stroški najema, od tega	kos	6				
	Stroški vzdrževanja	kpl	6				
	Stroški registracije	kpl	6				
	Stroški povračila za uporabo cest	kpl	6				
	Stroški zavarovanja	kpl	6				
	Stroški nalepk	kpl	6				

Nabavna vrednost vozila:EUR(brez DDV)

Vrednost plačila odškodnine v primeru poškodb na vozilu po poteku poslovnega najema:
% nabavne vrednosti vozila

5. sklop: LDVN 1 MAXI (80.000 km)

Zap. št.	Blago	EM	Količina	Cena v € (brez DDV)/mesec /kos	Cena v € (brez DDV)/48 mesecev/kos	Cena v € (brez DDV)/48 mesecev/ skupaj	Cena v € (z DDV)/48 mesecev skupaj
1	2	3	4	5	6=5x48	7=4x6	8
	Sklop 5 / LDVN 1 MAXI (80.000 km)						
1.	Stroški najema, od tega	kos	1				
	Stroški vzdrževanja	kpl	1				
	Stroški registracije	kpl	1				
	Stroški povračila za uporabo cest	kpl	1				
	Stroški zavarovanja	kpl	1				
	Stroški nalepk	kpl	1				

Nabavna vrednost vozila:EUR(brez DDV)

Vrednost plačila odškodnine v primeru poškodb na vozilu po poteku poslovnega najema:% nabavne vrednosti vozila

6. sklop: LDVN 1 (50.000 km)

Zap. št.	Blago	EM	Količina	Cena v € (brez DDV)/mesec /kos	Cena v € (brez DDV)/48 mesecev/kos	Cena v € (brez DDV)/48 mesecev/ skupaj	Cena v € (z DDV)/48 mesecev skupaj
1	2	3	4	5	6=5x48	7=4x6	8
	Sklop 6 / LDVN 1(50.000 km)						
1.	Stroški najema, od tega	kos	1				
	Stroški vzdrževanja	kpl	1				
	Stroški registracije	kpl	1				
	Stroški povračila za uporabo cest	kpl	1				
	Stroški zavarovanja	kpl	1				
	Stroški nalepk	kpl	1				

Nabavna vrednost vozila:EUR(brez DDV)

Vrednost plačila odškodnine v primeru poškodb na vozilu po poteku poslovnega najema:% nabavne vrednosti vozila

7. sklop: LDVN 1 MAXI (50.000 km)

Zap. št.	Blago	EM	Količina	Cena v € (brez DDV)/mesec /kos	Cena v € (brez DDV)/48 mesecev/kos	Cena v € (brez DDV)/48 mesecev/skupaj	Cena v € (z DDV)/48 mesecev skupaj
1	2	3	4	5	6=5x48	7=4x6	8
	Sklop 7 / LDVN 1 MAXI (50.000 km)						
1.	Stroški najema, od tega	kos	1				
	Stroški vzdrževanja	kpl	1				
	Stroški registracije	kpl	1				
	Stroški povračila za uporabo cest	kpl	1				
	Stroški zavarovanja	kpl	1				
	Stroški nalepk	kpl	1				

Nabavna vrednost vozila:EUR (brez DDV)

Vrednost plačila odškodnine v primeru poškodb na vozilu po poteku poslovnega najema:% nabavne vrednosti vozila

2.1 Veljavnost ponudbe je najmanj do 31. 12. 2021.

2.2 Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

V/Na:

Ponudnik:

Štampiljka in podpis:

Ponudnik predloži obrazec »Tehnične karakteristike« v 1. fazi v razdelek »Drugi dokumenti«.

TEHNIČNE KARAKTERISTIKE za SKLOPE 1, 3, 4 in 6 (LDVN 1)			<i>Vpisati vrednosti oz. potrditi izpolnjevanje tehničnih zahtev (DA)</i>
Znamka in komercialna oznaka vozila: _____			
Vrsta vozila	tovorno vozilo, dva sedeža.		
Motor	prostornina motorja do 2.000 cm ³ ,	(vpisati vrednost)	
	moč motorja od 65 KM do 95 KM.	(vpisati vrednost)	
Zavore	ABS + EBD.		
Menjalnik in krmilo	ročni,		
	servo volan.		
Mere in mase	obračalni krog med pločnikoma do 11,5 m,	(vpisati vrednost)	
	medosna razdalja od 2.650 mm do 2.785 mm,	(vpisati vrednost)	
	širina med blatniškimi koši najmanj 1.150 mm,	(vpisati vrednost)	
	višina nakladanja - višina vratne odprtine tovornega prostora največ 1.305 mm,	(vpisati vrednost)	
	prostornina tovornega prostora - brez prostora sovoznika najmanj 2.800 lit.,	(vpisati vrednost)	
	nosilnost najmanj 480 kg.	(vpisati vrednost)	
Zunanost	barva vozila: bela (navadna),		
	odbijači odporni na udarce,		
	nebarvani odbijači.		
Notranjost	sponke za pritrditev tovora na tleh in / ali na stranicah,		
	varnostne obloge notranjih blatnikov, posebna varnostna obloga za stranice (tudi stranska vrata in zadnja krilna vrata), izvedena tako, da v celoti ščiti stene pred fizičnimi poškodbami,		
	vodo odporna obloga tal tovornega prostora, ki preprečuje zdrse,		
	preklopna ali premična mrežna pregradna stena (izvedba z možnostjo zaklepanja s ključavnico), ki omogoča prevoz daljših predmetov,		
	mrežna pregradna stena iz kovinskega ali plastičnega materiala,		
	zložljiv sovoznikov sedež, na hrbtni strani sedeža nameščeni vodili za vpetje dveh »pismarnic« (dimenzije ca. dolžine: 467 mm, širine: 266 mm, višine: 210 mm),		
	ojačan voznikov sedež (ravna pena z višjo nosilnostjo kot serijska, ojačano ogrodje, žična mreža pod peno, oblazinjenje oziroma dodatna prevleka za intenzivno uporabo)*.		
Varnost	elektronska blokada zagona,		
	protivlomne ključavnice,		

	varnostna blazina za voznika, vzglavnika nastavljiva po višini, tritočkovna varnostna pasova, ki omogočata nastavitev po višini, zategovalnika pasov in omejevalnik zatezne sile.		
Preglednost in osvetlitev	dnevne luči, vzratna luč in luč za meglo, tretja zavorna luč, halogenski žarometi, osvetlitev tovornega prostora,		
	električno nastavljivi in ogrevani stranski ogledali*.		
Vrata in zasteklitev	pločevinasta desna drsna vrata, zastekljena asimetrična zadnja krilna vrata,		
	ogrevano zadnje steklo, zatemnjena stekla.		
Drugo	klimatska naprava,		
	zaščita podvozja iz pločevine ali ustrezne umetne mase, vključno z motorjem in posodo za gorivo,		
	obvezna oprema (prva pomoč, varnostni trikotnik, gasilni aparat - ustrezno pritrjen),		
	rezervno kolo - ustrezno pritrjeno, dvigalka, ključ,		
	daljinsko centralno zaklepanje,		
	gumijasta tepiha za voznika in sovoznika,		
	radio tuner z RDS,		
	električni pomik stekel,		
	piskač za oddajanje zvočnega znaka pri preklopu v vzvratno prestavo,		
	kazalnik menjanja prestav*,		
sistem za posredni nadzor tlaka v pnevmatikah*,			
opozorilne nalepke o priporočljivem tlaku**.			
* ni pogoj			
** dodatna pojasnila			

TEHNIČNE KARAKTERISTIKE za SKLOPE 2, 5, 7 (LDVN 1 MAXI)			<i>Vpisati vrednosti oz. potrditi izpolnjevanje tehničnih zahtev (DA)</i>
Znamka in komercialna oznaka vozila: _____			
Vrsta vozila	tovorno vozilo, dva sedeža.		
Motor	prostornina motorja do 2.000 cm ³ ,	(vpisati vrednost)	
	moč motorja od 75 KM do 110 KM.	(vpisati vrednost)	
Zavore	ABS + EBD.		
Menjalnik in krmilo	ročni,		
	servo volan.		
Mere in mase	obračalni krog med pločnikoma do 12,5 m,	(vpisati vrednost)	
	medosna razdalja od 3.000 mm do 3.145 mm,	(vpisati vrednost)	
	širina med blatniškimi koši najmanj 1.150 mm,	(vpisati vrednost)	
	višina nakladanja - višina vratne odprtine tovornega prostora največ 1.305 mm,	(vpisati vrednost)	

	prostornina tovornega prostora - brez prostora sovoznika najmanj 3.500 lit.,	(vpisati vrednost)	
	nosilnost najmanj 570 kg.	(vpisati vrednost)	
Zunanost	barva vozila: bela (navadna),		
	odbijači odporni na udarce,		
	nebarvani odbijači.		
Notranost	sponke za pritrditev tovora na tleh in / ali na stranicah,		
	varnostne obloge notranjih blatnikov, posebna varnostna obloga za stranice (tudi stranska vrata in zadnja krilna vrata), izvedena tako, da v celoti ščiti stene pred fizičnimi poškodbami,		
	vodo odporna obloga tal tovornega prostora, ki preprečuje zdrse,		
	preklopna ali premična mrežna pregradna stena (izvedba z možnostjo zaklepanja s ključavnico), ki omogoča prevoz daljših predmetov,		
	mrežna pregradna stena iz kovinskega ali plastičnega materiala,		
	zložljiv sovoznikov sedež, na hrbtni strani sedeža nameščeni vodili za vpetje dveh »pismarnic« (dimenzije ca. dolžine: 467 mm, širine: 266 mm, višine: 210 mm),		
	ojačan voznikov sedež (ravna pena z višjo nosilnostjo kot serijska, ojačano ogrodje, žična mreža pod peno, oblazinjenje oziroma dodatna prevleka za intenzivno uporabo)*.		
Varnost	elektronska blokada zagona,		
	protivolomne ključavnice,		
	varnostna blazina za voznika,		
	vzglavnika nastavljiva po višini,		
	tritočkovna varnostna pasova, ki omogočata nastavitev po višini, zategovalnika pasov in omejevalnik zatezne sile.		
Preglednost in osvetlitev	dnevne luči, vzvratna luč in luč za meglo, tretja zavorna luč, halogenski žarometi, osvetlitev tovornega prostora,		
	električno nastavljivi in ogrevani stranski ogledali*.		
Vrata in zasteklitev	pločevinasta desna drsna vrata, zastekljena asimetrična zadnja krilna vrata,		
	ogrevano zadnje steklo, zatemnjena stekla.		
Drugo	klimatska naprava,		
	zaščita podvozja iz pločevine ali ustrezne umetne mase, vključno z motorjem in posodo za gorivo,		
	obvezna oprema (prva pomoč, varnostni trikotnik, gasilni aparat - ustrezno pritrjen),		
	rezervno kolo - ustrezno pritrjeno, dvigalka, ključ,		
	daljinsko centralno zaklepanje,		
	gumijasta tepiha za voznika in sovoznika,		
	radio tuner z RDS,		
	električni pomik stekel,		
piskač za oddajanje zvočnega znaka pri preklopu			

	v vzvratno prestavo,		
	kazalnik menjanja prestav*,		
	sistem za posredni nadzor tlaka v pnevmatikah*,		
	opozorilne nalepke o priporočljivem tlaku**.		
* ni pogoj			
** dodatna pojasnila			

V/Na:

Ponudnik:

Štampiljka in podpis:

Ponudnik predloži obrazec »Tabela o porabi energenta in o emisijah« v 1. fazi v razdelek »Drugi dokumenti«

Tabela o porabi energenta in o emisijah

Vrsta vozil	Kombinirana – mešana poraba energenta v l/km			Emisije ogljikovega dioksida pri kombinirani vožnji (CO ₂ v kg/km)			Emisije dušikovih oksidov (NO _x v g/km)	Emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHC v g/km)	Emisije trdih delcev (PM v g/km)
	Najvišja vrednost	Najnižja vrednost	Povprečna vrednost med najvišjo in najnižjo vrednostjo	Najvišja vrednost	Najnižja vrednost	Povprečna vrednost med najvišjo in najnižjo vrednostjo			
LDVN 1									
LDVN 1 MAXI									

Podatki se vpišejo za eno vozilo (EM=kos; KOL=1).

.....
kraj in datum

.....
odgovorna oseba



Ponudnik predloži obrazec Izjave v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

IZJAVE O SPREJEMU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naziv ponudnika _____

Ulica _____

Poštna številka in kraj _____

Kontaktna oseba _____

Elektronski naslov kontaktne osebe _____

Št. Izjavljamo:

1. da bomo v primeru zahteve naročnika organizirali izobraževanje voznikov glede pravilne in gospodarne uporabe vozil, in sicer v Ljubljani, Mariboru, Celju, Kranju, Novi Gorici, Kopru, Novem mestu in Murski Soboti (P8)
2. da dajemo garancijo za izdelavo in namestitev nalepk za celotno obdobje poslovnega najema (P9)
3. da bomo v primeru preseganja radija 20 km od pošte, na kateri se nahaja vozilo zagotovili prevzem in predajo vozila na lokaciji pošte na svoje stroške, pri čemer si naročnik pridržuje pravico premeščanja vozil iz ene lokacije pošte na drugo, kot je zapisano v pogoju P13.

.....
kraj in datum

.....
odgovorna oseba

* S podpisom tega obrazca vam ni potrebno prilagati pri pogojih navedene izjave.



Ponudnik predloži obrazec Podatki o podizvajalcu v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

PODATKI O PODIZVAJALCU

Vrsta dela, ki ga bo izvedel podizvajalec _____

Naziv podizvajalca _____

Naslov podizvajalca _____

Matična številka podizvajalca _____

Davčna številka podizvajalca _____

Transakcijski račun podizvajalca _____

Predmet del, ki jih izvede podizvajalec _____

Količina del podizvajalca _____

Vrednost del podizvajalca _____

Kraj izvedbe teh del _____

Rok izvedbe teh del _____

.....

kraj in datum

.....

odgovorna oseba

* Obrazec po potrebi kopirati.

Ponudnik predloži obrazec Izjava v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

i z j a v l j a m o

da, bomo pri sklepanju pogodb v postopkih javnega naročanja z naročnikom - **Pošta Slovenije d.o.o., Slomškov trg 10, 2500 Maribor, identifikacijska številka SI25028022, matična številka 5881447** ravnali v skladu z določili zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu s šestim odstavkom 14. člena zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, s to izjavo posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

PRAVNA OSEBA: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____
(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____
(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____
(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____

(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA: _____
(fizična ali pravna oseba)

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA: _____
(fizična ali pravna oseba)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

(Podpis)

Ponudnik predloži obrazec Izjava v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE
ZA PRAVNE OSEBE**

_____ (naziv pooblastitelja-ponudnika) dajemo soglasje naročniku Pošta Slovenije d.o.o. OE Nabava in nepremičnine, skladno z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. list RS, št. 86/2004), da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Poslovni najem vozil«, po postopku s pogajanjem, od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v ZJN-3.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

datum:

Podpis pooblašćene osebe:

Ponudnik predloži obrazec Izjava v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE
ZA FIZIČNE OSEBE (zakonite zastopnike)***

Spodaj podpisan-a _____ (ime in priimek) skladno s določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. list RS, št. 86/2004), pooblašcam Pošta Slovenije d.o.o. OE Nabava in nepremičnine, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Poslovni najem vozil«, po postopku s pogajanjem, od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidence, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ponudnika nisem bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v ZJN-3.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO: _____

IME IN PRIIMEK:

DATUM ROJSTVA:

KRAJ ROJSTVA:

OBČINA ROJSTVA:

DRŽAVA ROJSTVA:

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

- (ulica in hišna številka)

- _____

- (poštna številka in pošta)

- _____

DRŽAVLJANSTVO: _____

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL:

podpis pooblastitelja:

(kraj in datum)

***(V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, izpolni ustrezno število soglasij).**

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

POŠTA SLOVENIJE d. o. o., Slomškovo trg 10, 2000 Maribor, identifikacijska številka SI 25028022, matična številka 5881447000, ki jo zastopa, v nadaljevanju: **najemnik ali naročnik**

in

(naziv in naslov ponudnika), identifikacijska številka, matična številka, ki jo zastopa, v nadaljevanju: **najemodajalec ali dobavitelj (izpolni ponudnik)**

skleneta

OKVIRNI SPORAZUM ŠT. /....

Uvodna določba

1. člen

Najemnik je izvedel javno naročilo po postopku s pogajanji z objavo in z odločitvijo št. z dne, sprejeto na podlagi poročila o oddaji javnega naročila po postopku s pogajanji z objavo št. z dne izbral najemodajalca, upoštevajoč določila zakona, ki ureja javno naročanje in Pravilnika o izvajanju naročil.

Predmet okvirnega sporazuma

2. člen

(končno besedilo člena se izpiše glede na sklop, za katerega je ponudnik izbran)

Predmet naročila je **poslovni najem novih lahkih dostavnih vozil (LDVN 1 in LDVN 1 MAXI) za obdobje (4) štirih let (48 mesecev)**, skladno s tehničnimi zahtevami najemnika iz razpisne dokumentacije in po ponudbi najemodajalca, oboje pa sta prilogi in sestavna dela tega okvirnega sporazuma. Naročilo se oddaja po sklopih, in sicer:

SKLOP	LOKACIJA IN KOLIČINE VOZIL	KOLIČINE VOZIL SKUPAJ
1	2	3
Sklop 1: LDVN 1	1x 3250 ROGAŠKA SLATINA, 1x 2381 SLOVENJ GRADEC, 3x PLC LJUBLJANA	5
Sklop 2: LDVN 1 MAXI	1x 9101 MURSKA SOBOTA	1
Sklop 3: LDVN 1	1x 3230 ŠENTJUR, 2x 9250 GORNJA RADGONA, 1x 2380 SLOVENJ GRADEC, 1x 3325 ŠOŠTANJ, 2x 8250 BREŽICE	7
Sklop 4: LDVN 1	1x 2342 RUŠE, 1x 2344 LOVRENC NA POHORJU, 1x 2601 ŠENTJANŽ PRI DRAVOGRADU, 1x 1251 MORAVČE, 1x 5270 AJDOVŠČINA, 1x 8340 ČRNOMELJ	6
Sklop 5: LDVN 1 MAXI	1x 2327 RAČE	1
Sklop 6: LDVN 1	1x 4101 KRANJ, 1x 1356 DOBROVA	2
Sklop 7: LDVN 1 MAXI	1x 6230 POSTOJNA	1

Predvideno število kilometrov za celotno dobo najema:

- sklop 1.: LDVN 1 (120.000 km),

- sklop 2.: LDVN 1 MAXI (120.000 km),
- sklop 3.: LDVN 1 (100.000 km),
- sklop 4.: LDVN 1 (80.000 km),
- sklop 5.: LDVN 1 MAXI (80.000 km),
- sklop 6.: LDVN 1 (50.000 km) in
- sklop 7.: LDVN 1 (50.000 km).

Rok, način ter kraj prevzema in predaje vozila

3. člen

(končno besedilo člena se izpiše glede na sklop, za katerega je ponudnik izbran)

Najemodajalec bo najemniku zagotovil prevzem vozil na naslovu najemnika:

- **Poštni logistični center Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana** ((10x LDVN 1, 1x LDVN 1 MAXI)
in
- **Poštni logistični center Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor** (10x LDVN 1 in 2x LDVN 1 MAXI).

z **rokom dobave 4. 10. 2021** oziroma v primeru, da vozil iz utemeljenih razlogov ni mogoče dostaviti do tega roka, v razumnem roku po dogovoru z naročnikom.

Najemodajalec je zavezan dobaviti vozila, ki so skladna s tehničnimi in drugimi zahtevami najemnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji. Ob dobavi vozil bo najemodajalec za vsako vozilo predložil homologacijo oziroma potrdilo o skladnosti za posamično odobreno vozilo in navodila za uporabo v slovenskem jeziku.

Registrske tablice na vozilih morajo imeti označbo registrska območja Maribor (MB).

Cene

4. člen

Cena je fiksna, izražena v evrih. Cene najema za posamezno vozilo so navedene za mesečno obdobje ter za celotno pogodbeno obdobje (48 mesecev) brez DDV in z DDV.. Vsebujejo vse stroške poslovnega najema vozila, stroške izdelave in namestitve nalepk z logotipi naročnika, stroške odstranitve nalepk po izteku poslovnega najema in stroške zavarovanja, razen stroškov goriva, stroškov vinjete (cestnina) in stroškov pranja. Mesečna najemnina v času trajanja najema se lahko zviša le v primeru morebitnih sprememb zakonskih zahtev (npr. povišanje povračila za uporabo cest), vendar je potrebno v takšnem primeru o spremembi cene najema predhodno obvestiti najemnika

Ponudba in ponudbeni predračun sta priloga in sestavna dela tega sporazuma.

5. člen

Stroški poslovnega najema novega vozila morajo zajemati tudi naslednje stroške:

- servis vozila (redno in izredno vzdrževanje vozila oz. popravila zaradi morebitnih okvar vozila ter zunanje pranje vozila in dolivanje tekočine za vetrobranska stekla le v okviru izvajanja rednega servisa),
- servis in zamenjavo pnevmatik (razen v primeru predrtja pnevmatike ali kakršnekoli poškodbe pnevmatike npr. »presekanje« pnevmatike zaradi vožnje preko robnika ipd.) glede na zakonsko določeno minimalno globino dezena ter zakonsko določene zimske opreme (zimske pnevmatike), hramba zimskih oz. letnih pnevmatik, najemodajalec ne sme omejevati količine pnevmatik,

- v primeru poškodbe ali okvare zagotavljanje funkcionalno enakovrednega nadomestnega vozila, ki se prevzame oz. preda na pošti oz. na najbližjem servisu glede na lokacijo uporabe vozila,
- pomoč na cesti, vleka vozila,
- stroške registracije,
- povračilo za ceste,
- stroške zavarovanja (vključevati morajo zavarovanje avtomobilske odgovornosti in zavarovanje voznika (AO+), polno kasko zavarovanje (z 1% odbitno franšizo od nabavne vrednosti novega vozila, ki se določi na dan obračuna škode), kritje poškodovanih logotipov naročnika za izdelavo, zamenjavo in namestitvev, delno kasko zavarovanje, ki zajema razbitje stekla, svetlobnih teles in ogledal ter povzročene škode od divjadi ali domače živali.
- stroške izdelave, namestitve in odstranitve nalepk (ob vračilu vozil) z logotipi naročnika,
- druge morebitne stroške.

Najemnik ne bo priznal zaračunavanja nobenih dodatnih stroškov poslovnega najema, razen:

- stroškov v primeru plačila 1 % odbitne franšize,
- stroškov vulkanizerskih storitev v primeru predrtnja pnevmatike ali kakršnekoli poškodbe pnevmatike npr. »presekanje« pnevmatike zaradi vožnje preko robnika ipd. V kolikor je zaradi navedenega potrebno zamenjati tudi drugo pnevmatiko na isti osi (zaradi morebitne razlike v obrabi – globini dezena), tudi strošek druge pnevmatike,
- stroškov popravil okvar povzročenih zaradi malomarne uporabe vozila oziroma uporabe vozila v nasprotju z navodili proizvajalca, ki morajo biti nedvoumno dokazljive (npr. napačno točenje goriva ipd.) in
- v primeru preseganja tolerance prevoženih kilometrov +/- 5.000 km glede na predhodno predvideno število kilometrov za posamezni sklop vozila celotne dobe najema, ki se obračuna na koncu najemnega obdobja.

V primeru nedoseganja predvidenega števila kilometrov v času celotne dobe najema, upoštevajoč toleranco prevoženih kilometrov, je najemnik upravičen do dobropisa oz. povrnitve stroškov.

Za preseganja ali nedoseganja števila kilometrov glede na predhodno predvideno število kilometrov celotne dobe najema upoštevajoč tolerance, se obračunajo stroški za vse presežene oz. povrnejo stroški za vse nedosežene kilometre za vsako posamezno vozilo, in sicer po veljavnem ceniku najemodajalca, ki je priložen k ponudbi.

V primeru preseganja ali nedoseganja predvidenega števila kilometrov, upoštevajoč toleranco +/- 5.000 km se lahko najemnik in najemodajalec že v času trajanja najema uskladita glede zvišanja oz. znižanja cene mesečnega najema za posamezno vozilo.

Plačilni pogoji

6. člen

Rok plačila je 30 dni po prejemu računa. Priloga računa je potrjena dobavnica s strani naročnika. Datum na računu ne sme biti starejši od datuma dobave blaga oz. opravljene storitve. Na računu mora biti označen sklic na okvirni sporazum.

V primeru predčasnega plačila se naročniku prizna popust na opravljene storitve. *(izpolni naročnik v primeru dogovora z izvajalcem)*

Najemodajalec se zaveže po koncu mesečnega obdobja najema izdati račun za vsako posamezno poslovno enoto najemodajalca, ki ima v uporabi najeto vozilo oz. vozila (na računu mora biti navedeno vsako posamezno najeto vozilo in znesek najema za vsako posamezno vozilo ter skupni znesek najema vseh najetih vozil in obračunsko obdobje). Obračunsko obdobje za poslovni najem traja od prvega do zadnjega dne v mesecu, ko se obračunsko obdobje zaključuje.

Računi se izstavijo in pošljejo na naslov družbe, in sicer: **Pošta Slovenije d.o.o., Slomškov trg 10, 2000 Maribor**, najkasneje do **15.** v mesecu za izvedeno dobavo v preteklem mesecu ali se pošljejo preko **aplikacije Poštar**, kjer se mora izvajalec predhodno registrirati.

Obveznosti najemodajalca in najemnika

7. člen

Najemodajalec se obvezuje, da bo:

- storitve opravljal strokovno in korektno v skladu z veljavnimi predpisi in pravili stroke;
- določil kontaktno osebo, ki bo:
 - zagotavljala strokovno in pravočasno izvedbo naročila,
 - reševala morebitne reklamacije s strani najemnika;
- vse informacije in podatke najemnika varoval kot poslovno skrivnost tudi po prenehanju veljavnosti tega okvirnega sporazuma;
- sodeloval z najemnikom in ga sproti obveščal o vseh spremembah, poteku storitev najema ter zahtevah, vezanih na izpolnjevanje obveznosti po tem okvirnem sporazumu ter mu posredoval vse podatke, ki bi lahko vplivali na izvajanje okvirnega sporazuma;
- izročil najemniku vse listine, ki spremljajo opravljeno storitev;
- sodeloval z najemnikom tako, da bo zagotovil učinkovito in kakovostno izvajanje storitev po tem okvirnem sporazumu;
- v primeru zahteve najemnika organiziral izobraževanje voznikov glede pravilne in gospodarne uporabe vozil, in sicer v Ljubljani, Mariboru, Celju, Kranju, Novi Gorici, Kopru, Novem mestu in Murski Soboti,
- v zvezi z zagotavljanjem servisa - v primeru preseganja radija dvajsetih (20) km od pošte najemnika, na kateri se nahaja vozilo, zagotovil prevzem in predajo vozila na lokaciji pošte, kjer se nahaja vozilo, na svoje stroške (najemnik si pridržuje pravico premeščanja vozil iz ene lokacije pošte na drugo lokacijo pošte),
- uredil, da bodo na vozilih nameščene nalepke z grafično podobo podjetja, in sicer v skladu s tehničnimi specifikacijami za material, izdelavo in namestitvev,
- na določena vozila je pri montaži notranje opreme potrebno namestiti tudi narbe (omogočanje zaklepanja vrat tovornega prostora z obešanko – ključavnica), katere zagotovi najemnik, in sicer:
 - sklop 2.; 1 vozilo,
 - sklop 3.; 2 vozili,
 - sklop 5.; 1 vozilo,
 - sklop 6.; 1 vozilo in
 - sklop 7.; 1 vozilo.
- v primeru poškodbe ali okvare vozila zagotovil nadomestno vozilo praviloma v roku treh (3) ur od prijave okvare s strani najemnika. V izjemnih primerih je za najemnika sprejemljivo, da se nadomestno vozilo zagotovi čim prej po preteku treh ur od prijave okvare oz. isti dan kot je bilo pokvarjeno vozilo pripeljana na servis. Pri predaji vozila najemniku mora nadomestno vozilo imeti polno posodo z gorivom, enako velja tudi pri vračilu nadomestnega vozila najemodajalcu. Vozila, ki jih najemodajalec ponudi najemniku kot nadomestno vozilo, morajo biti funkcionalno enakovredna vozilom iz poslovnega najema (za osebno vozilo – primerljivo osebno vozilo, za lahko dostavno vozilo –

primerljivo lahko dostavno vozilo) in zavarovana (AO+ in kasko z največ 1 % odbitno franšizo),

- omogočil predajo vozila na redni servis ali zamenjavo pnevmatik praviloma po 15. uri oz. v predhodno usklajenem terminu med najemnikom in najemodajalcem glede na delovni čas pošte na kateri se nahaja najeto vozilo,
- na vozilih namestil pnevmatike, ki so uvrščene najmanj v razred C glede na oprijem na mokri podlagi,
- pnevmatike zamenjeval glede na zakonsko določeno minimalno globino dezena ter zakonsko določeno zimsko opremo (zimске pnevmatike v zakonsko predpisanem časovnem obdobju),
- po koncu najemne dobe odstranil iz vozil nalepke z grafično podobo podjetja,
- v primeru potrebe po sledenju dovolil vgradnjo dodatnega sistema oz. opreme v vozila (npr. naprave za sledenje), katere bodo nabavljene, vgrajene in po koncu uporabne dobe odstranjene na stroške najemnika,
- zagotovi klicno številko ali klicne številke za posamezne lokacije vozil zaradi usklajevanja prevzemov/predaj vozil na pošti/servisu (zaradi rednih servisov, popravil, zagotavljanja nadomestnega vozila, zamenjave pnevmatik, vleke vozila ipd.),
- v sodelovanju z najemnikom najemodajalec izvede preventivne preglede vozil na lokacijah najemnika, in sicer v Ljubljani, Mariboru, Celju, Kranju, Novi Gorici, Kopru, Novem mestu in Murski Soboti, z namenom zmanjšanja oz. saniranja morebitnih poškodb na vozilih. Navedeno se mora izvesti najpozneje dva meseca pred iztekom pogodbe,
- lepljenje nalepk (logotipov) na vozila se lahko izvede tudi pred registracijo vozil, pri čemer se lahko le-to izvede tudi na lokaciji najemodajalca oz. ponudnika. Za nabavo in lepljenje nalepk ob dobavi vozil naročniku in odstranitev po koncu najemne dobe poskrbi ponudnik in tudi nosi te stroške.

8. člen

Najemnik se obvezuje, da bo:

- sodeloval z najemodajalcem in pravočasno odločal o predlogih, pri katerih je odločitev najemodajalca osnova za izvedbo obveznosti po tem okvirnem sporazumu,
- najemodajalcu posredoval podatke, potrebne za izvedbo storitev po tem okvirnem sporazumu,
- v primeru poškodb na vozilu po poteku poslovnega najema bo najemodajalcu plačal odškodnino. Višina škode se obračunava na podlagi tržne cene popravila, če je ta nižja od podane vrednosti plačila odškodnine v odstotkih nabavne vrednosti vozila, sicer pa do podane vrednosti plačila odškodnine v odstotkih nabavne vrednosti vozila. Vrednost navedene odškodnine je lahko največ(....) % nabavne vrednosti vozila (*največ 5 % nabavne vrednosti - izpolni ponudnik*),
- v primeru, da zavarovalnica iz upravičenega razloga, ki izvira s strani najemnika, zavrne izplačilo zavarovalnine deloma ali v celoti zaradi povzročene škode s strani najemnika, poravnal nastalo razliko za neizplačan del zavarovalnine oz. bo le-to poravnal v celoti,
- obveznosti po tem okvirnem sporazumu izpolnil v rokih določenih v tem okvirnem sporazumu.

Pogodbena kazen

9. člen

V primeru, da najemodajalec po lastni krivdi obveznosti dobave posamezne vrste vozil po tem okvirnem sporazumu ne izpolni v roku, predvidenem s tem okvirnim sporazumom (izpolnitev z zamudo), mora za vsak dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini desetih (10) odstotkov vrednosti mesečnega najema za vozilo, z dobavo katerega je v zamudi. Znesek skupaj zaračunane

pogodbene kazni za zamudo ne sme presegati (10) odstotkov predvidene celotne skupne vrednosti okvirnega sporazuma, glede na ponudbo najemodajalca.

Če bi najemodajalec z izpolnitvijo obveznosti po tem okvirnem sporazumu zamujal, bo najemnik ob sprejemu izpolnitve obveznosti izrecno izjavil, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

V primeru, da najemodajalec po lastni krivdi obveznosti po tem okvirnem sporazumu ne izpolni (neizpolnitev), mora plačati pogodbeno kazen v višini deset (10) odstotkov predvidene celotne skupne vrednosti okvirnega sporazuma, glede na ponudbo najemodajalca. Najemnik bo najemodajalca obvestil, ali zahteva izpolnitev pogodbene obveznosti ali plačilo pogodbene kazni, če najemodajalec obveznosti ne bi izpolnil.

V primeru, da najemodajalec v primeru okvare vozila po lastni krivdi ne zagotovi nadomestnega vozila v roku treh (3) ur od prijave okvare s strani najemnika, bo najemnik najel ustrezno nadomestno vozilo pri drugih ponudnikih vozil (npr. rent-a-car). Stroške najema nadomestnega vozila pri drugih ponudnikih bo najemnik zaračunal najemodajalcu, ki svoje obveznosti ni izpolnil oziroma je z izpolnitvijo obveznosti zamujal.

Pogodbena kazen se obračuna in se za plačilo izstavi račun.

Izvedba pogodbenih obveznosti s podizvajalci

10. člen

(v kolikor bo najemodajalec sodeloval s podizvajalci, ki bodo na podlagi 94. člena ZJN-3 zahtevali neposredno plačilo, se v čistopisu pogodbe izpiše ta člen)

Najemodajalec bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti po tem okvirnem sporazumu sodeloval z naslednjimi podizvajalci, ki na podlagi 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredno plačilo s strani najemnika: *(izpolni ponudnik v primeru, da že v fazi oddaje ponudbe razpolaga z zahtevami svojih podizvajalcev za neposredna plačila)*

-*(polni naziv in naslov podizvajalca)*
-*(polni naziv in naslov podizvajalca)*

Del storitev oz. dobave, ki jih bo izvedel posamezni podizvajalec, je najemodajalec navedel v obrazcu »Podatki o podizvajalcu«.

Najemodajalec v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) pooblašča najemnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje navedenim podizvajalcem.

Najemodajalec je dolžan svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Soglasje podizvajalca na podlagi katerega najemnik namesto najemodajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do najemodajalca, je priloga in sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Skrbnik okvirnega sporazuma in kontaktne osebe

11. člen

Skrbnik okvirnega sporazuma s strani najemnika je **Igor Emeršič** tel. (02) 449 2335. Kakovostni in količinski prevzem bosta izvajala **Andrej Orozel** tel. (02) 449 2770 in **Janko Zaletel**, tel. (01) 476 7566.

Delni skrbniki, ki bodo potrjevali račune za mesečni najem:

- PE Celje; za vozila območja Celje – Klemen Gajšek, tel. št. 03 424 3645, za vozila območja Novo mesto - Aleš Lavrič, tel. št. 07 371 8643,

- PE Koper; za vozila območja Koper – Igor Andrijoli, tel. št. 05 666 6645 za vozila območja Nova Gorica – Denis Bratina, tel. št.: 05 332 5642,
- PE Ljubljana; za vozila območja Ljubljana – Peter Plazar, tel. št. 01 476 7651 in Andrej Špelič, tel. št. 01 476 7650, za vozila območja Kranj – Matjaž Sušnik, tel. št. 01 476 7652,
- PE Maribor; za vozila območja Maribor – Sandi Kokot, tel. št. 02 449 2797, Adi Kirbiš, tel. št. 02 449 2725 in Marjan Satler, tel. št. 02 449 2747, za vozila območja Murska Sobota – Vladimir Sapač, tel. št. 02 449 2622,
- PLC Ljubljana; za vozila območja poštnege logističnega centra Ljubljana – Janko Zaletel, tel. št. 01 476 7566.

Kontaktna oseba najemodajalca je, telefonska številka
(izpolni ponudnik).

Odstopno upravičenje

12. člen

Najemnik ima pravico brez odpovednega roka odstopiti od pogodbe s pisnim obvestilom v primeru, da najemodajalec pogodbenih obveznosti ne izvršuje pravočasno in/ali kvalitetno ali kako drugače krši druga pogodbeno določila. Najemnik bo najemodajalca obvestil o odstopu z odstopno izjavo, poslano s priporočenim pismom po pošti. Okvirni sporazum preneha veljati naslednji dan po prejemu odstopne izjave, v kolikor najemnik v izjavi ne zapiše kasnejši datum prenehanja veljavnosti okvirnega sporazuma. V kolikor najemodajalcu pošiljke z odstopno izjavo iz kakršnegakoli razloga ni mogoče vročiti, preneha okvirni sporazum veljati z dnem, ko je bila pošiljka oddana na pošti. Najemodajalec v tem primeru ni upravičen do kakršenkoli odškodnine.

Najemnik bo najemodajalcu, ki mu bo odpovedal okvirni sporazum iz zgoraj navedenih razlogov, onemogočil sodelovanje na ostalih javnih razpisih najemnika v naslednjih treh (3) letih.

Najemnik lahko kadarkoli brez razloga odstopi od okvirnega sporazuma, in sicer z odpovednim rokom 1 (enega) meseca. Najemnik bo najemodajalca obvestil o odstopu z odstopno izjavo, poslano s priporočenim pismom po pošti. Rok za odstop od okvirnega sporazuma začne teči naslednji dan po prejemu odstopne izjave. V kolikor odstopne izjave najemodajalcu ni bilo moč vročiti šteje, da je odpovedni rok prišel teči z dnem oddaje priporočene pošiljke na pošto. Najemodajalec v primeru odstopa od pogodbe po tem odstavku ni upravičen do odškodnine ali do kakršnegakoli drugega zahtevka.

Protikorupcijska klavzula

13. člen

Ta okvirni sporazum je ničen, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke najemniku, njegovemu predstavniku ali posredniku da, obljubi ali ponudi kakšne nedovoljene koristi za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za druga ravnanja in opustitve, s katerimi je najemniku povzročena škoda oziroma katerikoli pogodbeni stranki omogočena pridobitev nedovoljene koristi.

Višja sila

14. člen

Stranki okvirnega sporazuma nista odgovorni za katerokoli kršitev tega okvirnega sporazuma, če je nezmožnost izpolnjevanja okvirnega sporazuma ali njegovih posameznih določil posledica nepredvidenih ali nepričakovanih dogodkov, ki so splošno znani kot višja sila oziroma pomenijo višjo silo v skladu z veljavno zakonodajo in ki niso odvisni od volje strank ter jih stranki nista mogli

pričakovati, preprečiti ali odvrniti. Vsaka stranka okvirnega sporazuma je dolžna o nastopu takega dogodka nemudoma pisno obvestiti nasprotno stranko.

Razvezni pogoj

15. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
 - če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno
- in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu, dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Končne določbe

16. člen

Vse medsebojne komunikacije strank okvirnega sporazuma se bodo štete za pravno zavezujoče, če bodo izvedene v pisni obliki, ki je poslana s knjiženo oziroma priporočeno pošto. Pri tem se stranki tega okvirnega sporazuma izrecno dogovorita, da za pravno zavezujočo obliko komunikacije šteje tudi komunikacija glede posameznega naročila storitve po tem okvirnem sporazumu in njegove izvedbe v elektronski obliki z uporabo elektronskih sporočil s strani odgovornih oseb strank okvirnega sporazuma oziroma drugih pooblaščenih oseb pogodbenih strank, ki so razkrite. Pri tem se bo štelo, da sporočilo učinkuje zoper drugo pogodbeno stranko na dan, ko je bilo tej stranki dostavljeno in ga je prejela, ali je bilo prvič sprejeto po elektronski poti. Stranki okvirnega sporazuma se izrecno dogovorita, da elektronska komunikacija ne velja za odstop od okvirnega sporazuma, ki ga morata stranki poslati s priporočeno pošto.

17. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se dogovorita, da bosta za urejanje razmerij iz tega sporazuma, v kolikor niso drugače urejena, uporabljali vsakokratno veljavni zakon, ki ureja obligacijska razmerja. V primeru kakršnihkoli nejasnosti pri izvajanju tega okvirnega sporazuma se smiselno uporabljajo določila razpisne dokumentacije.

18. člen

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno sodišče v Mariboru in se uporablja procesno pravo Republike Slovenije.

19. člen

Okvirni sporazum začne veljati s podpisom obeh strank okvirnega sporazuma in velja ter se uporablja za obdobje 48 mesecev od dobave (prevzema) posameznega vozila.

Stranki sporazuma se izrecno dogovorita, da v primeru nastanka totalne škode (totalka) na vozilu ter v primeru odtujitve vozila (tatvina) se za to vozilo okvirni sporazum preneha uporabljati z dnem nastanka zgoraj navedene okoliščine. V tem primeru, ko pride do prekinitve sporazuma pred iztekom 48-ih mesecev, se prevoženi kilometri zaračunavajo ob prekinitvi sporazuma upoštevajoč korelacijo časa trajanja najema s predvidenim številom km ob izteku najema.

20. člen

Okvirni sporazum je sklenjen v dveh (2) izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po en (1) izvod.

.....,

Maribor,

NAJEMODAJALEC:

NAJEMNIK:

POŠTA SLOVENIJE d. o. o.

.....

TEHNIČNE ZAHTEVE:

SKLOPI: 1, 3, 4, 6

LAHKO DOSTAVNO VOZILO (LDVN 1)	
VRSTA VOZILA	<ul style="list-style-type: none">• tovorno vozilo, dva sedeža.
MOTOR	<ul style="list-style-type: none">• prostornina motorja do 2.000 cm³,• moč motorja od 65 KM do 95 KM.
ZAVORE	<ul style="list-style-type: none">• ABS + EBD.
MENJALNIK IN KRMILLO	<ul style="list-style-type: none">• ročni,• servo volan.
MERE IN MASE	<ul style="list-style-type: none">• obračalni krog med pločnikoma do 11,5 m,• medosna razdalja od 2.650 mm do 2.785 mm,• širina med blatniškimi koši najmanj 1.150 mm,• višina nakladanja - višina vratne odprtine tovornega prostora največ 1.305 mm,• prostornina tovornega prostora - brez prostora sovoznika najmanj 2.800 lit.,• nosilnost najmanj 480 kg.
ZUNANJOST	<ul style="list-style-type: none">• barva vozila: bela (navadna),• odbijači odporni na udarce,• nebarvani odbijači.
NOTRANJOST	<ul style="list-style-type: none">• sponke za pritrditev tovora na tleh in / ali na stranicah,• varnostne obloge notranjih blatnikov, posebna varnostna obloga za stranice (tudi stranska vrata in zadnja krilna vrata), izvedena tako, da v celoti ščiti stene pred fizičnimi poškodbami,• vodo odporna obloga tal tovornega prostora, ki preprečuje zdrse,• preklopna ali premična mrežna pregradna stena (izvedba z možnostjo zaklepanja s ključavnico), ki omogoča prevoz daljših predmetov,

	<ul style="list-style-type: none"> • mrežna pregradna stena iz kovinskega ali plastičnega materiala, • zložljiv sovoznikov sedež, na hrbtni strani sedeža nameščeni vodili za vpetje dveh »pismarnic« (dimenzije ca. dolžine: 467 mm, širine: 266 mm, višine: 210 mm), • ojačan voznikov sedež (ravna pena z višjo nosilnostjo kot serijska, ojačano ogrodje, žična mreža pod peno, oblazinjeno oziroma dodatna prevleka za intenzivno uporabo)*.
VARNOST	<ul style="list-style-type: none"> • elektronska blokada zagona, • protivlomne ključavnice, • varnostna blazina za voznika, • vzglavnika nastavljiva po višini, • tritočkovna varnostna pasova, ki omogočata nastavev po višini, zategovalnika pasov in omejevalnik zatezne sile.
PREGLEDNOST IN OSVETLITEV	<ul style="list-style-type: none"> • dnevne luči, vzratna luč in luč za meglo, tretja zavorna luč, halogenski žarometi, osvetlitev tovornega prostora, • električno nastavljivi in ogrevani stranski ogledali*.
VRATA IN ZASTEKLITEV	<ul style="list-style-type: none"> • pločevinasta desna drsna vrata, zastekljena asimetrična zadnja krilna vrata, • ogrevano zadnje steklo, zatemnjena stekla.
DRUGO	<ul style="list-style-type: none"> • klimatska naprava, • zaščita podvozja iz pločevine ali ustrezne umetne mase, vključno z motorjem in posodo za gorivo, • obvezna oprema (prva pomoč, varnostni trikotnik, gasilni aparat - ustrezno pritrjen), rezervno kolo - ustrezno pritrjeno, dvigalka, ključ, • daljinsko centralno zaklepanje, • gumijasta tepiha za voznika in sovoznika, • radio tuner z RDS, • električni pomik stekel, • piskač za oddajanje zvočnega znaka pri preklopu v vzratno prestavo, • kazalnik menjanja prestav*, • sistem za posredni nadzor tlaka v pnevmatikah*, • opozorilne nalepke o priporočljivem tlaku**.
* ni pogoj	
** dodatna pojasnila	

SKLOPI: 2, 5, 7

LAHKO DOSTAVNO VOZILLO (LDVN 1 MAXI)	
VRSTA VOZILA	<ul style="list-style-type: none"> • tovorno vozilo, dva sedeža.
MOTOR	<ul style="list-style-type: none"> • prostornina motorja do 2.000 cm³, • moč motorja od 75 KM do 110 KM.
ZAVORE	<ul style="list-style-type: none"> • ABS + EBD.
MENJALNIK IN KRMILLO	<ul style="list-style-type: none"> • ročni, • servo volan.
MERE IN MASE	<ul style="list-style-type: none"> • obračalni krog med pločnikoma do 12,5 m, • medosna razdalja od 3.000 mm do 3.145 mm, • širina med blatniškimi koši najmanj 1.150 mm, • višina nakladanja - višina vratne odprtine tovornega prostora največ 1.305 mm, • prostornina tovornega prostora - brez prostora sovoznika najmanj 3.500 lit., • nosilnost najmanj 570 kg.
ZUNANJOST	<ul style="list-style-type: none"> • barva vozila: bela (navadna), • odbijači odporni na udarce, • nebarvani odbijači.
NOTRANJOST	<ul style="list-style-type: none"> • sponke za pritrditev tovora na tleh in / ali na stranicah, • varnostne obloge notranjih blatnikov, posebna varnostna obloga za stranice (tudi stranska vrata in zadnja krilna vrata), izvedena tako, da v celoti ščiti stene pred fizičnimi poškodbami, • vodo odporna obloga tal tovornega prostora, ki preprečuje zdrse, • preklopna ali premična mrežna pregradna stena (izvedba z možnostjo zaklepanja s ključavnico), ki omogoča prevoz daljših predmetov, • mrežna pregradna stena iz kovinskega ali plastičnega materiala, • zložljiv sovoznikov sedež, na hrbtni strani sedeža nameščeni vodili za vpetje dveh

	<p>»pismarnic« (dimenzije ca. dolžine: 467 mm, širine: 266 mm, višine: 210 mm),</p> <ul style="list-style-type: none"> • ojačan voznikov sedež (ravna pena z višjo nosilnostjo kot serijska, ojačano ogrodje, žična mreža pod peno, oblazinjenje oziroma dodatna prevleka za intenzivno uporabo)*.
VARNOST	<ul style="list-style-type: none"> • elektronska blokada zagona, • protivlomne ključavnice, • varnostna blazina za voznika, • vzglavnika nastavljiva po višini, • tritočkovna varnostna pasova, ki omogočata nastavev po višini, zategovalnika pasov in omejevalnik zatezne sile.
PREGLEDNOST IN OSVETLITEV	<ul style="list-style-type: none"> • dnevne luči, vzvratna luč in luč za meglo, tretja zavorna luč, halogenski žarometi, osvetlitev tovornega prostora, • električno nastavljivi in ogrevani stranski ogledali*.
VRATA IN ZASTEKLITEV	<ul style="list-style-type: none"> • pločevinasta desna drsna vrata, zastekljena asimetrična zadnja krilna vrata, • ogrevano zadnje steklo, zatemnjena stekla.
DRUGO	<ul style="list-style-type: none"> • klimatska naprava, • zaščita podvozja iz pločevine ali ustrezne umetne mase, vključno z motorjem in posodo za gorivo, • obvezna oprema (prva pomoč, varnostni trikotnik, gasilni aparat - ustrezno pritrjen), • rezervno kolo - ustrezno pritrjeno, dvigalka, ključ, • daljinsko centralno zaklepanje, • gumijasta tepiha za voznika in sovoznika, • radio tuner z RDS, • električni pomik stekel, • piskač za oddajanje zvočnega znaka pri preklopu v vzvratno prestavo, • kazalnik menjanja prestav*, • sistem za posredni nadzor tlaka v pnevmatikah*, • opozorilne nalepke o priporočljivem tlaku**.
* ni pogoj	
** dodatna pojasnila	

**OPOZORILNE NALEPKE

Opozorilne nalepke za oznako priporočljivega tlaka v pnevmatikah ob enakomerno obremenjenem vozilu.

Pisava: Segoe UI

Višina črk: 20 mm

Barva črk: črna

Stil pisave: krepko

Oznaka: alfa numerična (z oznako enote mere za zračni pritisk (bar))

Nalepka - podlaga: prosojna

Obstočnost: nalepka odporna na zunanje vremenske vplive (tudi ultravijolični žarki)

Nalepke se namestijo na blatnik avtomobila tako, da bo spodnji rob nalepke odmaknjen od spodnjega roba blatnika največ 5 cm. V primeru, da je na blatniku nameščena plastična obroba, se nalepka namesti nad plastično obrobo.

primer: **2,5 bara**

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE ZA NAMESTITEV, MATERIAL IN IZDELAVO NALEPK Z GRAFIČNO PODOBO PODJETJA – LDVN 1 in LDVN 1 MAXI

- Nalepke morajo biti nameščene (odvisno od tipa vozila):
 - na **bočnih straneh vozil** – obojestransko (vrata in zadnji del bočne strani),
 - na **zadnji strani** vozil (logotip),
 - na **pokrovu motorja** (nalepka 20 x 20 cm, črn logotip na rumeni podlagi).
- Za izdelavo napisov in grafik (poštni rog) črne barve, se uporabi kakovostna polimerna ali cast PVC barvna folija opremljena s permanentnim lepilom, ki zagotavlja dimenzijsko stabilnost.
- Napisi, logotipi in grafike (poštni rog) **so obrezane po konturi in nato lepljene na vozilo, na rumeno podlago** (folijo).
- Rumena podlaga: rumena cast (lita) PVC folija v najbližjem barvnem odtenku Pantone 123 C ali RAL 1003.
- Za izdelavo vseh vrst nalepk se uporabi folija z ustreznimi zaščitami pred zunanjimi vremenskimi vplivi (UV) ter zagotovljeno **življenjsko dobo 5-7 let**.
- Barve so določene po različnih barvnih lestvicah (Pantone, CMYK, RAL, RGB, HEX).
- Kakovost izdelave in namestitev mora biti v skladu z grafično podobo podjetja. Morebitna odstopanja grafičnih elementov od predvidene razporeditve na osnovni mreži, niso dovoljena. Odprta vprašanja dobavitelj pred izdelavo nalepk uskladi z naročnikom.
- Vsebino nalepk dostavi Pošta Slovenije v elektronski obliki – priloge postavitve služijo kot vzorec za velikost in obliko ter razporeditev na posamezni vrsti vozila. Dobavitelj prilagodi grafiko posameznemu tipu in vrsti vozila ter morebitne prilagoditve zaradi oznak oz. okrasnih letev na posameznem tipu vozila.
- Folije morajo biti ustrezno obrezane (tudi v utorih), tako da pri lepljenju ne prihaja do vertikalnega odstopanja folije (dodatna uporaba prozornega zaščitnega gela).
- Namestitev nalepk mora biti izvedena na način, da se nikakor ne poškoduje površine vozila (npr. obrez nalepk na vozilu).
- Priložene postavitve in mere nalepk za posamezni tip vozila so informativne.