

Letno poročilo

Skupine Pošta Slovenije
in Pošte Slovenije

2025



Maribor | junij 2026

KAZALO

IZJAVA POSLOVODSTVA POŠTE SLOVENIJE D.O.O. O ODGOVORNOSTI	7
1 UVODNI DEL	8
1.1 POMEMBNEJŠI PODATKI O POSLOVANJU	8
1.2 NAGOVOR GENERALNEGA DIREKTORJA POŠTE SLOVENIJE	11
1.3 POROČILO NADZORNEGA SVETA	15
1.4 PREDSTAVITEV SKUPINE POŠTA SLOVENIJE	23
1.5 POMEMBNEJŠI DOGODKI V LETU 2025	28
1.6 MAKROEKONOMSKO OKOLJE	34
2 POSLOVNO POROČILO	38
2.1 POROČILO O VODENJU IN UPRAVLJANJU SKUPINE POŠTA SLOVENIJE	38
2.1.1 Upravljanje Skupine Pošta Slovenije	38
2.1.1.1 Ustanovitelj	38
2.1.1.2 Nadzorni svet družbe Pošta Slovenije d.o.o.	39
2.1.1.3 Posloводство družbe	41
2.1.1.4 Odvisne družbe	43
2.1.2 Poročilo o delu Notranje revizije	46
2.1.3 Zunanja revizija	47
2.1.4 Izjava o upravljanju Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije	48
2.2 STRATEGIJA SKUPINE POŠTA SLOVENIJE	56
2.3 CILJI IN NAČRTI POSLOVANJA V LETU 2026	62
2.4 PRODAJA IN TRŽENJE	66
2.4.1 Storitve Skupine Pošta Slovenije	66
2.4.1.1 Pisemske storitve	67
2.4.1.2 Paketne storitve	70
2.4.1.3 Logistične storitve	72
2.4.2 Trženjsko komuniciranje	73
2.5 POŠTNO OMREŽJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI	76
2.5.1 Poštno omrežje	76
2.5.2 Upravljanje s kakovostjo	77
2.6 VLAGANJA, NALOŽBE IN RAZVOJ	80
2.6.1 Vlaganja	80
2.6.2 Dezinvestiranje nepremičnin	81
2.7 KORPORATIVNO UPRAVLJANJE TVEGANJ	82
2.7.1 Pregled upravljanja tveganj	82
2.7.2 Obvladovanje tveganj v letu 2025	82
2.8 ANALIZA USPEŠNOSTI POSLOVANJA	88
2.8.1 Pomembnejši podatki o poslovanju	88
2.8.2 Uspešnost poslovanja	89
2.8.3 Uspešnost poslovanja univerzalne poštne storitve	94
2.8.4 Struktura izkaza finančnega položaja	95
2.8.5 Alternativna merila uspešnosti poslovanja	98
2.9 DOGODKI PO DATUMU IZKAZA FINANČNEGA POLOŽAJA	100
3 POROČILO O TRAJNOSTNOSTI SKUPINE POŠTA SLOVENIJE	103
3.1 POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	103
3.2 UVOD V POROČILO O TRAJNOSTNOSTI SKUPINE POŠTA SLOVENIJE	107

3.3 SPLOŠNA RAZKRITJA (ESRS 2)	109
3.3.1 Splošna podlaga za pripravo (BP-1).....	109
3.3.2 Razkritja v zvezi s posebnimi okoliščinami (BP-2)	110
3.3.3 Vloga upravnih, poslovnih in nadzornih organov in informacije, predložene upravnim, poslovnim in nadzornim organom podjetja, ter trajnostne zadeve, ki jih ti organi obravnavajo (GOV-1, GOV-2).....	112
3.3.4 Vključitev s trajnostjo povezane uspešnosti v sisteme spodbud (GOV-3).....	115
3.3.5 Izjava o skrbnem pregledu (GOV-4).....	116
3.3.6 Upravljanje tveganj in notranje kontrole poročanja o trajnostnosti (GOV-5).....	117
3.3.7 Strategija, poslovni model in vrednostna veriga (SBM-1)	119
3.3.8 Interesi in stališča deležnikov (SBM-2)	122
3.3.9 Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti ter njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom (SBM-3).....	127
3.3.10 Opis postopka za opredelitev ter ocenjevanje pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti (IRO-1)	137
3.3.11 Politike, sprejete za upravljanje pomembnih trajnostnih zadev (MDR-P).....	141
3.4 OKOLJE	147
3.4.1 PODNEBNE SPREMEMBE (ESRS E1)	147
3.4.1.1 Opis postopkov za opredelitev ter ocenjevanje pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti, povezanih s podnebjem (E1 IRO-1).....	147
3.4.1.2 Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti in njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom (E1 SBM-3)	149
3.4.1.3 Načrt za prehod za blažitev podnebnih sprememb (E1-1)	151
3.4.1.4 Politike v zvezi z blažitvijo podnebnih sprememb in prilagajanjem nanje (E1-2).....	151
3.4.1.5 Ukrepi in viri v zvezi s politikami na področju podnebnih sprememb (E1-3).....	151
3.4.1.6 Cilji v zvezi z blažitvijo podnebnih sprememb in prilagajanjem nanje (E1-4)	153
3.4.1.7 Poraba energije in mešanica virov energije (E1-5)	153
3.4.1.8 Bruto emisije TGP obsegov 1, 2 in 3 ter skupne emisije TGP (E1-6)	155
3.4.1.9 EU Taksonomija	165
3.4.2 ONESNAŽEVANJE (E-2)	185
3.4.2.1 Opis postopkov za opredelitev ter ocenjevanje pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti, povezanih s podnebjem (E2 IRO-1).....	185
3.4.2.2 Politike v zvezi z onesnaževanjem (E2-1).....	186
3.4.2.3 Ukrepi in viri v zvezi z onesnaževanjem (E2-2).....	187
3.4.2.4 Cilji v zvezi z onesnaževanjem (E2-3)	187
3.4.2.5 Onesnaževanje zraka, vode in prsti (E2-4).....	187
3.5 DRUŽBA	189
3.5.1 LASTNA DELOVNA SILA (ESRS S1)	189
3.5.1.1 Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti ter njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom (S1 SBM-3)	189
3.5.1.2 Politike v zvezi z lastno delovno silo (S1-1).....	191
3.5.1.3 Postopki za sodelovanje z lastno delovno silo in predstavniki delavcev v zvezi z vplivi (S1-2).....	193
3.5.1.4 Postopki za popravne ukrepe v zvezi z negativni vplivi in kanali, po katerih lahko člani lastne delovne sile izražajo pomisleke (S1-3)	195
3.5.1.5 Sprejemanje ukrepov v zvezi s pomembnimi vplivi na lastno delovno silo ter pristopi k upravljanju pomembnih tveganj in izkoriščanju pomembnih priložnosti v zvezi z lastno delovno silo ter učinkovitost navedenih ukrepov (S1-4)	196
3.5.1.6 Cilji v zvezi z upravljanjem pomembnih negativnih vplivov, spodbujanjem pozitivnih vplivov ter upravljanjem pomembnih tveganj in priložnosti (S1-5).....	200
3.5.1.7 Značilnosti zaposlenih v Skupini (S1-6)	202
3.5.1.8 Značilnosti delavcev, nezaposlenih v lastni delovni sili podjetja (S1-7)	203
3.5.1.9 Pokritost s kolektivnimi pogajanja in socialni dialog (S1-8)	204
3.5.1.10 Metrike raznolikosti (S1-9).....	206
3.5.1.11 Dostojne plače (S1-10).....	207

3.5.1.12 Socialna zaščita (S1-11)	207
3.5.1.13 Invalidi (S1-12)	207
3.5.1.14 Metrike usposabljanja ter razvoja znanj in spretnosti (S1-13)	208
3.5.1.15 Metrike zdravja in varnosti (S1-14)	209
3.5.1.16 Metrike usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja (S1-15)	210
3.5.1.17 Metrike v zvezi z nadomestilom (plačna vrzel in skupno nadomestilo) (S1-16)	210
3.5.1.18 Incidenti, pritožbe in resni vplivi na človekove pravice (S1-17)	211
3.5.2 DELAVCI V VREDNOSTNI VERIGI (ESRS S2)	213
3.5.2.1 Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti ter njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom (S2 SBM-3)	213
3.5.2.2 Politike v zvezi z delavci v vrednostni verigi (S2-1)	214
3.5.2.3 Postopki za sodelovanje z delavci v vrednostni verigi v zvezi z vplivi (S2-2)	216
3.5.2.4 Postopki za popravni ukrep v zvezi z negativnimi vplivi in kanali, po katerih lahko delavci v vrednostni verigi izrazijo pomisleke (S2-3)	216
3.5.2.5 Sprejemanje ukrepov v zvezi s pomembnimi vplivi na delavce v vrednostni verigi ter pristopi k upravljanju pomembnih tveganj in izkoriščanju pomembnih priložnosti v zvezi z delavci v vrednostni verigi ter učinkovitost navedenih ukrepov (S2-4)	216
3.5.2.6 Cilji v zvezi z upravljanjem pomembnih negativnih vplivov, spodbujanjem pozitivnih vplivov ter upravljanjem pomembnih tveganj in priložnosti (S2-5)	218
3.5.3 PRIZADETE SKUPNOSTI (ESRS S3)	218
3.5.3.1 Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti ter njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom (S3 SBM-3)	218
3.5.3.2 Politike v zvezi s prizadetimi skupnostmi (S3-1)	219
3.5.3.3 Postopki za sodelovanje s prizadetimi skupnostmi v zvezi z vplivi (S3-2)	220
3.5.3.4 Sprejemanje ukrepov v zvezi s pomembnimi vplivi na prizadete skupnosti ter pristopi k upravljanju pomembnih tveganj in izkoriščanju pomembnih priložnosti v zvezi s prizadetimi skupnostmi ter učinkovitost navedenih ukrepov (S3-4)	221
3.5.3.5 Cilji v zvezi z upravljanjem pomembnih negativnih vplivov, spodbujanjem pozitivnih vplivov ter upravljanjem pomembnih tveganj in priložnosti (S3-5)	221
3.5.4 POTROŠNIKI IN KONČNI KUPCI (ESRS S4)	222
3.5.4.1 Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti ter njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom (S4 SBM-3)	222
3.5.4.2 Politike v zvezi s potrošniki in končnimi uporabniki (S4-1)	224
3.5.4.3 Postopki za sodelovanje s potrošniki in končnimi uporabniki v zvezi z vplivi (S4-2)	225
3.5.4.4 Sprejemanje ukrepov v zvezi s pomembnimi vplivi na potrošnike in končne uporabnike ter pristopi k upravljanju pomembnih tveganj in izkoriščanju pomembnih priložnosti v zvezi s potrošniki in končnimi uporabniki ter učinkovitost navedenih ukrepov (S4-4)	226
3.5.4.5 Cilji v zvezi z upravljanjem pomembnih negativnih vplivov, spodbujanjem pozitivnih vplivov ter upravljanjem pomembnih tveganj in priložnosti (S4-5)	227
3.5.4.6 Digitalizacija (specifično razkritje)	228
3.6 UPRAVLJANJE (ESRS G1)	234
3.6.1 Opis postopkov za opredelitev ter ocenjevanje pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti (ESRS G1 IRO-1)	234
3.6.2 Politike o poslovnem ravnanju in korporativna kultura (ESRS G1-1)	234
3.6.3 Upravljanje odnosov z dobavitelji (ESRS G1-2)	236
3.6.4 Preprečevanje in odkrivanje korupcije in podkupovanja (ESRS G1-3)	237
3.6.5 Incidenti korupcije ali podkupovanja (G1-4)	238
3.6.6 Plačilne prakse (ESRS G1-6)	238
3.6.7 Kibernetska varnost (specifično razkritje)	240
4 RAČUNOVODSKO POROČILO SKUPINE POŠTA SLOVENIJE IN DRUŽBE POŠTA SLOVENIJE D.O.O.	257
4.1 POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	257
4.2 RAČUNOVODSKI IZKAZI SKUPINE POŠTA SLOVENIJE IN DRUŽBE POŠTA SLOVENIJE D.O.O.	263
4.2.1 Izkaz finančnega položaja Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o.	263

4.2.2	Izkaz poslovnega izida Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o.....	265
4.2.3	Izkaz drugega vseobsegajočega donosa Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o.	266
4.2.4	Izkaz denarnega toka Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o.....	267
4.2.5	Izkaz sprememb lastniškega kapitala Skupine Pošta Slovenije.....	268
4.2.6	Izkaz sprememb lastniškega kapitala družbe Pošta Slovenije d.o.o.	268
4.3	UVODNA POJASNILA IN RAČUNOVODSKE USMERITVE	269
4.3.1	Poročajoča družba	269
4.3.2	Podlaga za sestavitev računovodskih izkazov	272
4.3.3	Pomembne računovodske usmeritve	282
4.4	POJASNILA K POSAMEZNIM POSTAVKAM V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH.....	302
4.4.1	Nekratkoročna sredstva	302
4.4.2	Kratkoročna sredstva	322
4.4.3	Kapital	326
4.4.4	Nekratkoročne obveznosti.....	328
4.4.5	Kratkoročne obveznosti.....	333
4.4.6	Poslovni prihodki	336
4.4.7	Poslovni odhodki	338
4.4.8	Finančni prihodki in odhodki	341
4.4.9	Davek od dobička in odloženi davki.....	342
4.4.10	Drugi vseobsegajoči donos.....	347
4.4.11	Vpliv podnebnih sprememb na računovodske izkaze	347
4.5	FINANČNA TVEGANJA.....	349
4.6	POŠTENE VREDNOSTI	356
4.7	POSLI S POVEZANIMI OSEBAMI	358
4.8	DOGODKI PO POROČEVALSKEM OBDOBJU	362

Uvodni del

Leto nagrad:

*ko odličnost
postane standard*

Leto 2025 je potrdilo izbrano smer.

Vse nominacije ter prejeta priznanja in nagrade potrjujejo, da Pošta Slovenije gradi svojo zgodbo o uspehu.

S svojim delovanjem in dosežki postavlja nove standarde delovanja v panogi.



Svetovni poštni operater leta 2025

World Post & Parcel Awards – mednarodno priznanje globalne poštne in logistične industrije, Rim

IZJAVA POSLOVODSTVA POŠTE SLOVENIJE D.O.O. O ODGOVORNOSTI

Člani poslovodstva družbe Pošta Slovenije d.o.o. v skladu s 60.a členom Zakona o gospodarskih družbah zagotavljajo, da je letno poročilo Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o., za leto 2025 z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe in konsolidiranim poročilom o trajnostnosti sestavljeno in objavljeno v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah, Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja in standardi poročanja o trajnostnosti (ESRS), kot jih je sprejela Evropska unija.

Člani poslovodstva družbe Pošta Slovenije d.o.o. izjavljajo, da je računovodsko poročilo Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o., za leto 2025 sestavljeno v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, ter da izkazuje resničen in pošten prikaz sredstev in obveznosti, finančnega položaja, poslovnega izida in vseobsegajočega donosa družbe Pošta Slovenije d.o.o., in drugih družb, vključenih v konsolidacijo, ter da poslovno poročilo Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o., za leto 2025 vključuje pošten prikaz razvoja in izidov poslovanja družbe Pošta Slovenije d.o.o. ter njenega finančnega položaja, vključno z opisom bistvenih vrst tveganj, ki so jim družba Pošta Slovenije d.o.o., in druge družbe, vključene v konsolidacijo izpostavljene.

Člani poslovodstva družbe Pošta Slovenije d.o.o. potrjujejo, da je konsolidirano Poročilo o trajnostnosti pripravljeno v skladu z zakonodajo v Sloveniji in Evropski uniji, vključno s standardi trajnostnega poročanja (ESRS), in 8. členom Uredbe o taksonomiji. Pri pripravi Poročila o trajnostnosti so bila uporabljena ustrezna sodila, ki predstavljajo za družbo Pošta Slovenije d.o.o. in Skupino Pošta Slovenije najprimernejše metode, kot podlago za podajo zagotovil. Poročilo o trajnostnosti, pripravljeno na podlagi ocene dvojne pomembnosti Skupine Pošta Slovenije, po najboljšem vedenju članov poslovodstva družbe Pošta Slovenije d.o.o., vsebuje resničen in pošten prikaz okoljskih, družbenih in upravljavskih vidikov Skupine Pošta Slovenije.

Maribor, 8. junij 2026

Marko Cegnar
generalni direktor



Uroš Kalan
član poslovodstva



Ivana Vrviščar
članica poslovodstva



Vlasta Vidrih
članica poslovodstva
delavska direktorica



1 UVODNI DEL

1.1 POMEMBNEJŠI PODATKI O POSLOVANJU

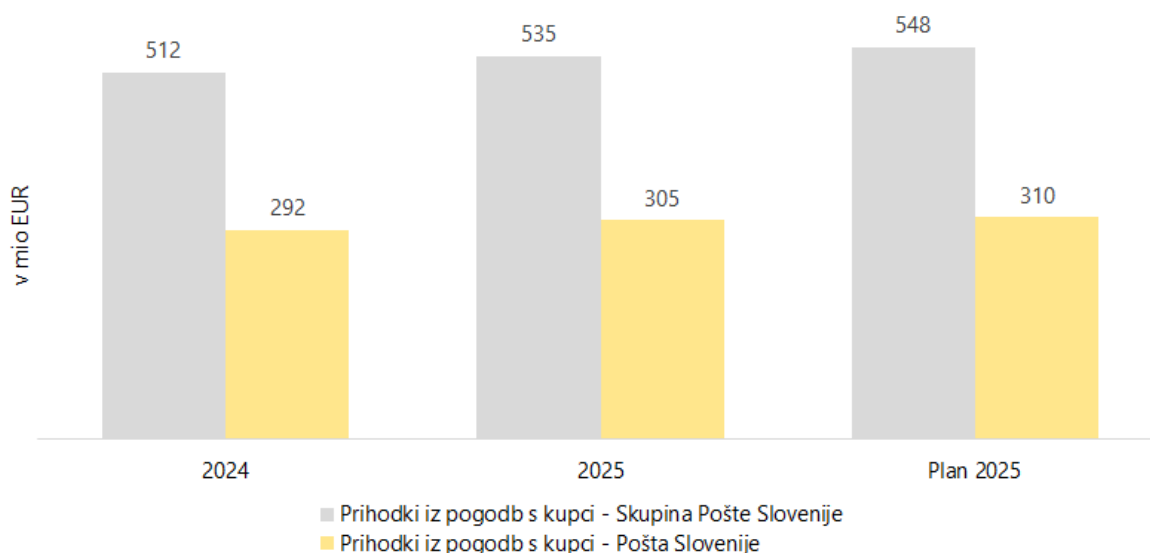
Ključni podatki v številkah¹

Tabela 1: Ključni podatki v številkah

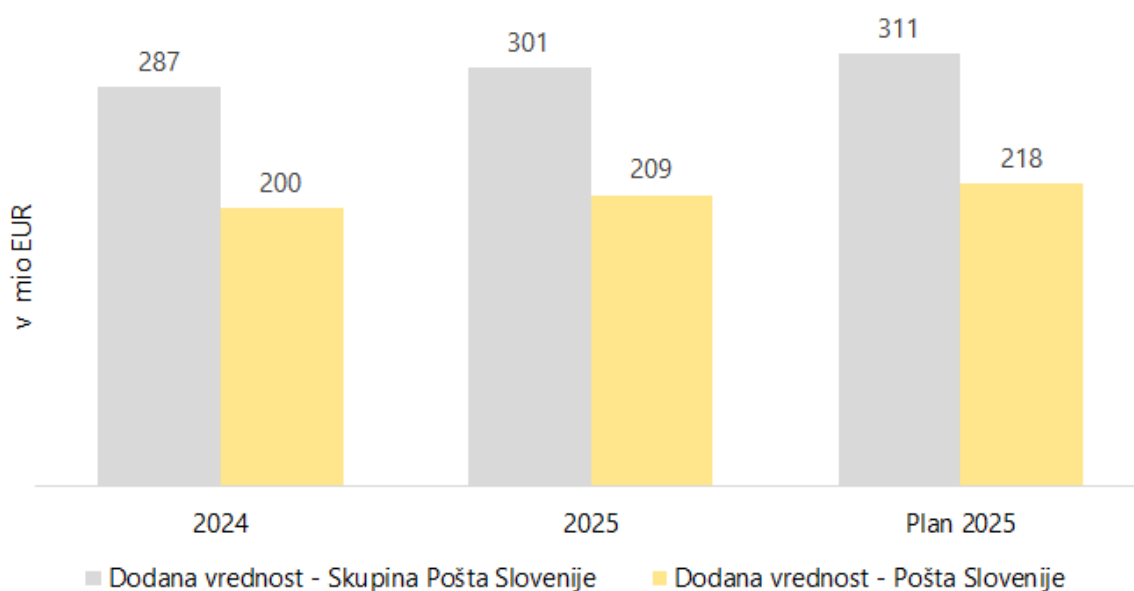
Kazalnik	Skupina Pošta Slovenije			Pošta Slovenije		
	2025	2024	Indeks 2025/2024	2025	2024	Indeks 2025/2024
Prihodki iz pogodb s kupci v tisoč EUR	534.571	512.344	104	304.793	291.695	104
Poslovni prihodki v tisoč EUR	546.902	523.260	105	309.273	295.447	105
Poslovni odhodki v tisoč EUR	541.652	512.369	106	316.290	297.606	106
EBITDA v tisoč EUR	36.223	43.110	84	12.650	18.609	68
delež v poslovnih prihodkih v %	6,6	8,2		4,1	6,3	
EBIT v tisoč EUR	5.250	10.890	48	-7.017	-2.159	325
delež v poslovnih prihodkih v %	1,0	2,1		-2,3	-0,7	
Čisti poslovni izid v tisoč EUR	1.097	6.221	18	-3.856	1.977	-195
delež v poslovnih prihodkih v %	0,2	1,2		-1,2	0,7	
Sredstva v tisoč EUR	523.929	531.142	99	308.976	314.084	98
ROA v %	0,2	1,1		-1,2	0,6	
Kapital v tisoč EUR	352.026	351.812	100	225.705	230.320	98
ROE v %	0,3	1,8		-1,7	0,9	
Razmerje med kapitalom in sredstvi v %	67,2	66,2		73,0	73,3	
Vrednost naložb v tisoč EUR	24.072	16.837	143	18.887	9.252	204
delež v prodaji v %	4,5	3,3		6,2	3,2	
Število zaposlenih konec obdobja	7.724	7.679	101	5.564	5.501	101
delovnih ur - FTE	7.137	7.157	100	5.170	5.167	100
Dodana vrednost v tisoč EUR	301.057	286.714	105	209.297	199.580	105
Dodana vrednost v tisoč EUR / FTE	42,2	40,1	105	40,5	38,6	105

¹ Alternativno merilo uspešnosti poslovanja (APM), opredeljeno v poglavju 2.8.5 Alternativna merila uspešnosti poslovanja.

Graf 1: Prihodki iz pogodb s kupci Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 in planom za leto 2025

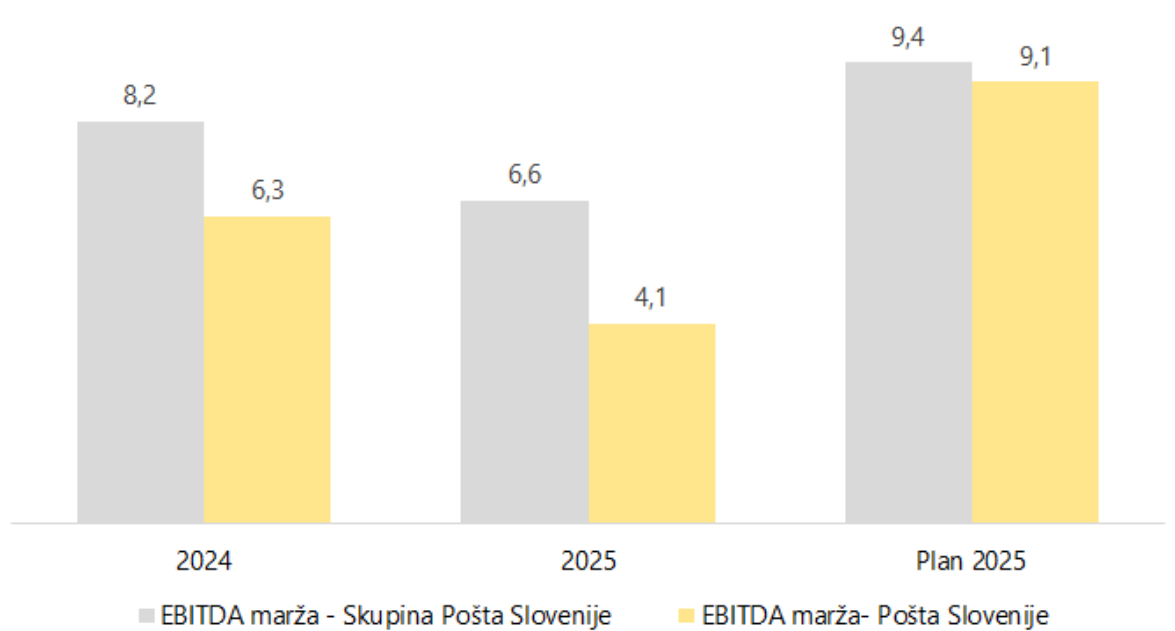


Graf 2: Dodana vrednost Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 in planom za leto 2025



Alternativno merilo uspešnosti poslovanja (APM), opredeljeno v poglavju 2.8.5 Alternativna merila uspešnosti poslovanja.

Graf 3: **EBITDA marža v % Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 in planom za leto 2025**



1.2 NAGOVOR GENERALNEGA DIREKTORJA POŠTE SLOVENIJE

Spoštovani predstavniki lastnika, sodelavci, poslovni partnerji in drugi deležniki Skupine Pošta Slovenije,

Leto 2025 so zaznamovali pomembni dosežki, ki potrjujejo uspešnost strateške usmeritve Skupine Pošta Slovenije v razvoj sodobnih, tehnološko naprednih in uporabniško usmerjenih rešitev. Naša prizadevanja so bila v lanskem letu prepoznana v širšem evropskem prostoru s prejetjem nagrade svetovni poštni operater leta in drugimi pomembnimi nagradami in priznanji. Ti dosežki so rezultat doslednega uresničevanja ciljev na področju digitalne preobrazbe, avtomatizacije logističnih procesov ter nadgradnje kakovosti storitev, kar kaže na uspešno uresničevanje naše preobrazbe iz tradicionalnega poštnega operaterja v sodobno, mednarodno paketno-logistično skupino.

Mednarodno okolje je bilo tudi v poslovnem letu 2025 zelo dinamično, zaznamovano z geopolitičnimi napetostmi, trgovinskimi omejitvami, preoblikovanjem dobavnih verig ter pospešenim tehnološkim razvojem, kar je vplivalo na celotni poštno-logistični sektor in zahtevalo nadaljnje prilagoditve poslovnih procesov. V takšnih okoliščinah postaja ključna visoka odpornost sistemov, vse pomembnejšo vlogo v panogi pa prevzema uporaba umetne inteligence, ki bo še naprej bistveno prispevala k učinkovitejšemu delovanju in razvoju storitev, prilagojenih potrebam naših uporabnikov.

V Skupini Pošta Slovenije smo na spremembe v poslovnem okolju v letu 2025 odgovarjali z ambiciozno digitalno in tehnološko preobrazbo. S pospešeno avtomatizacijo, robotizacijo in informatizacijo procesov smo utrjevali smer razvoja v moderno, mednarodno paketno-logistično skupino. Z uresničitvijo ključnih investicijskih projektov – od vzpostavitve novega podatkovnega centra do sistematičnih naložb v digitalno, logistično, transportno in nepremičninsko infrastrukturo – smo dodatno krepili temelje za nadaljnjo digitalno transformacijo, učinkovitejše poslovanje in trajnostni razvoj Skupine Pošta Slovenije.

Tradicionalne poštno storitve se soočajo z dolgoročnim in izrazitim upadom pisemskih pošiljk, kar se odraža v spremenjenih navadah uporabnikov, ki fizične poslovalnice obiskujejo bistveno redkeje kot v preteklosti. Hkrati se zmanjšuje tudi obseg denarnih storitev, saj jih je v veliki meri nadomestilo digitalno bančništvo. Kljub tem trendom na področju tradicionalnih poštnih storitev je Pošta Slovenije pri prenosu pisemskih pošiljk tudi v letu 2025 ohranila vodilni položaj na domačem trgu. Ta segment še vedno prinaša opazen delež skupnih prihodkov in ohranja svojo strateško vlogo v poslovanju družbe.

Hkrati pa rast spletne trgovine, ki ostaja ključno gonilo povpraševanja, ustvarja nove razvojne možnosti. Močna prisotnost globalnih platform je v lanskem letu vplivala na strukturo poštnih in logističnih tokov tako v Evropi kot v Sloveniji. Povečanje števila paketnih pošiljk, predvsem iz Kitajske, ter strateška partnerstva s ključnimi mednarodnimi platformami dokazujejo, da se

Pošta Slovenije uspešno prilagaja tem spremembam in izkorišča priložnosti, ki jih oblikuje globalni razvoj spletne trgovine. Obseg paketnih in logističnih storitev se je v poslovnem letu 2025 še naprej povečeval, podobno dinamiko pa v Skupini Pošta Slovenije pričakujemo tudi v prihodnje.

Eden najpomembnejših mejnikov digitalizacije je bila uvedba glasovne asistentke PIE, prve takšne rešitve v Sloveniji, ki temelji na umetni inteligenci in razume kar 12 slovenskih narečij. PIA v kontaktnem centru za pomoč uporabnikom 24/7 odgovarja na najpogostejša vprašanja – od statusa pošiljk do informacij o delovnem času pošt – ter pomembno dviga dostopnost in kakovost storitev. S tem predstavlja ključen korak k sodobnim, uporabniku prijaznim komunikacijskim kanalom.

Nadaljevali smo z digitalizacijo univerzalne poštne storitve in razvojem platforme MojaPošta, ki jo je v letu 2025 uporabljalo že več kot 160.000 uporabnikov. S temi rešitvami uporabnikom zagotavljamo bolj enostavno, pregledno in zanesljivo uporabo naših storitev. Pomemben del preobrazbe je bila tudi modernizacija logistične infrastrukture – od avtomatizacije procesov do elektrifikacije voznega parka in vzpostavitve novih polnilnic.

Investicije so bile usmerjene tudi v širitev paketno-logističnih kapacitet in alternativnih prevzemno-oddajnih točk, še posebej paketomatov, katerih število smo v zadnjih letih opazno povečali na več kot 330 po vsej državi. Tako so lahko uporabniki konec leta pakete prevzemali na več kot 1.500 kontaktnih točkah po Sloveniji, vključno s poštnimi poslovalnicami, paketomati ter drugimi prevzemno-oddajnimi točkami, kot so paketniki, bencinski servisi in druge partnerske lokacije.

Doseganje visoke ravni zadovoljstva in lojalnosti uporabnikov ostaja ena ključnih strateških usmeritev Pošte Slovenije. V letu 2025 smo nadgradili sistem merjenja zadovoljstva in lojalnosti uporabnikov (NPS – Net Promoter Score), kar omogoča celovitejši pregled nad uporabniško izkušnjo. Dosežena vrednost kazalnika NPS na področju dostave potrjuje visoko raven zaupanja uporabnikov, ki kot glavne prednosti naših storitev izpostavljajo hitrost in prilagodljivost dostave ter do uporabnika prijazne digitalne rešitve.

Minulo poslovno leto je zaznamovalo več pomembnih dosežkov, ki so bili prepoznani tako doma kot v tujini in potrjujejo kakovost našega delovanja na številnih področjih. Na konferenci World Mail & Express Europe v Rimu smo prejeli prestižno nagrado svetovni poštni operater leta, obenem pa tudi nagrado za najboljšo filatelistično kampanjo. Nagrada potrjuje uspešnost našega razvoja v smeri digitalizacije, avtomatizacije in uporabniške izkušnje.

Za projekt digitalizacije kontaktnega centra in uvedbo prve glasovne asistentke PIE, ki temelji na umetni inteligenci, smo osvojili DigiNagrado, dodatno potrditev inovativnosti na tem področju pa prinaša tudi nagrada PuMed za inovacije Svetovne poštne zveze, podeljena za napredno digitalno transformacijo kontaktnega centra. Projekt PIA je prejel tudi zlato nagrado Diggitt v kategoriji umetna inteligenca, uvrstil pa se je tudi v finale GoDigital 2025 Gospodarske

zbornice Slovenije kot eden najboljših digitalnih projektov leta ter v finale Effie Slovenija 2025 za učinkovito uporabo umetne inteligence v komuniciranju.

Na področju logistike smo prejeli nagrado Slovenskega logističnega združenja za logistični projekt leta glede optimizacije dostavnih točk, isti projekt pa se je uvrstil v finale evropskih nagrad na področju logistike ELA Awards 2026. Mreža DHL Parcel Connect nam je v lanskem letu podelila še priznanje za najvišjo kakovost dostave paketov.

Ob tem velja izpostaviti tudi vse močnejšo mednarodno vpetost Pošte Slovenije, ki pomembno prispeva k oblikovanju prihodnosti globalnih poštnih storitev. Lansko leto je bilo za nas na tem področju prelomno: na kongresu Svetovne poštne zveze je bila Republika Slovenija izvoljena v upravni in poštno-operativni svet Svetovne poštne zveze. V slednjem naši predstavniki sodelujejo pri oblikovanju smernic za sodobno, vzdržno in globalno povezano poštno omrežje. Ponosni smo tudi na ponovno izvolitev Marjana Osvalda, strokovnjaka na področju poštnih storitev in mednarodnega sodelovanja, ki je bil zaposlen v Pošti Slovenije, za namestnika generalnega direktorja Svetovne poštne zveze, kar predstavlja pomembno potrditev ugleda Pošte Slovenije v mednarodni poštni skupnosti.

Zavedamo se, da lahko konkurenčno prednost lahko dolgoročno ohranjamo le z vlaganjem v zaposlene. Zato sistematično krepimo kulturo dobrega počutja in zdravja na delovnem mestu ter razvijamo rešitve, ki zaposlenim omogočajo lažje usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja. Poseben mejnik na tem področju predstavlja pridobitev polnega certifikata Družini prijazno podjetje, ki smo ga prejeli konec lanskega leta in potrjuje našo zavezanost k ustvarjanju spodbudnega in podpornega delovnega okolja.

Med dobrodelnimi aktivnostmi v letu 2025 izstopata tradicionalna akcija Poštar Pavli polni šolske torbe ter vseslovenska akcija Pomagajmo mladim športnim upom, s katero smo okrepili podporo mladim talentom in prejeli priznanje za najboljšo filatelistično kampanjo leta.

V Skupini Pošta Slovenije tudi v letu 2025 nadaljujemo z uresničevanjem trajnostnih zavez, ki izhajajo iz naše ESG-strategije. Naša prizadevanja so usmerjena v odgovorno ravnanje z viri, zmanjševanje vplivov na okolje ter krepitev družbene in upravljaljske odgovornosti.

Ob tem se zavedamo, da prihodnost poštnih storitev zahteva prilagoditev zakonodajnega okvira in modela financiranja univerzalne poštne storitve, ki bo omogočil vzdržnost poslovanja ob ohranjanju dostopnosti storitev za vse prebivalce. Naš osrednji cilj ostaja ohranjanje stabilnega, učinkovitega in dolgoročno vzdržnega poslovanja. Med prednostnimi usmeritvami je nadaljnja krepitev paketnih in logističnih zmogljivosti, internacionalizacija paketnega poslovanja na platformi odvisnih družb Skupine Intereuropa v tujini ter nadaljnja pospešena digitalizacija in avtomatizacija procesov.

Nagrade, ki smo jih v poslovnem letu 2025 prejeli, so rezultat predanosti naših pismonoš, dostavljavcev, usmerjevalcev, uslužbencev pri okencih ter strokovnih ekip in vodij. Zavezujejo nas k nadaljnji krepitvi kakovosti ter k nadaljevanju transformacijskih procesov, s katerimi

bomo tudi v prihodnje zagotavljali zanesljivo, učinkovito in sodobno poštno-logistično infrastrukturo v službi uporabnikov in širše družbe.

Verjamem, da bomo z jasno razvojno vizijo, premišljenimi strateškimi naložbami, močnimi partnerstvi in inovacijami skupaj utrjevali zaupanje uporabnikov in partnerjev ter ustvarjali storitve, ki potrjujejo našo predanost odličnosti, odgovornosti in nadaljnjemu razvoju. Tudi v prihodnje ostajamo zavezani napredku – skupaj z vami in za vas.

Marko Cegnar

generalni direktor Pošte Slovenije



1.3 POROČILO NADZORNEGA SVETA

Poročilo o delu nadzornega sveta Pošte Slovenije d.o.o. v letu 2025

Nadzorni svet družbe Pošta Slovenije d.o.o. je v skladu z zakonodajo in skrbnostjo, ki se od njega zahteva, spremljal in nadzoroval vodenje in poslovanje družbe.

Sestava nadzornega sveta

Nadzorni svet je deloval v sestavi: dr. Urška Kežmah (predsednica), mag. Barbara Cerovšek Zupančič (namestnica predsednice), Barbara Nose (članica), Jožef Petrovič (član do 26. junija 2025), Gašper Marc (član), Andrej Kohont (član), Mihovil Rameša (član od 27. junija 2025), Dijana Kos (članica, predstavnica zaposlenih), Sendy Damiš (članica, predstavnica zaposlenih) in Jozo Pranjic (član, predstavnik zaposlenih).

Delovanje nadzornega sveta

Nadzorni svet se je v letu 2025 sestal na trinajstih rednih sejah, eni izredni in petih dopisnih sejah ter sprejel 236 sklepov.

Na **januarski seji** je nadzorni svet izbral postopek izbire kandidata za novega člana posloводства.

Na **februarski seji** se je nadzorni svet seznanil s Študijo o preoblikovanju Pošte Slovenije in regulatornih spremembah, z rezultati raziskave merjenja organizacijske klime v letu 2024, sprejel Politiko raznolikosti posloводства in nadzornega sveta družbe Pošta Slovenije ter imenoval g. Uroša Kalana za člana posloводства v Pošti Slovenije za obdobje petih let.

Na **marčevski seji** se je nadzorni svet seznanil z nedokončnimi in nerevidiranimi podatki o poslovanju Skupine Pošta Slovenije za leto 2024 in z odstopno izjavo člana nadzornega sveta g. Jožefa Petroviča ter podal soglasje k Načrtu delovanja Notranje revizije za leto 2025, prenovljeni Politiki upravljanja družbe Pošta Slovenije in Pravilniku Notranje revizije Pošte Slovenije.

Na **aprilski seji** je nadzorni svet podal poslovodstvu družbe soglasje k imenovanju direktorice družbe IPPS d.o.o. in direktorja družbe PS Logistika d.o.o., soglasje k Načrtu Korporativne integritete za leto 2025 in sprejel Politiko prejemkov članov posloводства ter akt Kompetenčni profil za člane nadzornega sveta.

Na **majski seji** je nadzorni svet potrdil Letno poročilo Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije d.o.o. za leto 2024. V okviru predloga ustanoviteljici, družbi SDH, d.d., za redno letno odločanje v povezavi z letnim poročilom je predlagal, da bilančni dobiček družbe Pošta Slovenije ostane nerazporejen. Na osnovi meril za izračun spremenljivega dela plače je odločil o spremenljivem delu plače poslovodij. Ustanoviteljici, družbi SDH, d.d., je predlagal, da za revizorja računovodskih izkazov Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije ter poročila o trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije za poslovna leta 2025, 2026 in 2027 imenuje družbo ERNST&YOUNG Revizija, poslovno svetovanje, d.o.o.

Na **junjski seji** je nadzorni svet odločal o podaji predloga ustanovitelju družbi SDH, d.d. za podelitev razrešnice za leto 2024 članom posloводства in članom organa nadzora, ki na dan odločanja o razrešnici zasedajo funkcijo poslovodje družbe in funkcijo člana organa nadzora in so to funkcijo opravljali v letu 2024. Nadzorni svet se je seznanil s sklepom ustanovitelja družbe SDH, d.d., da je članu nadzornega sveta Jožefu Petroviču mandat s 26. junijem 2025 in da je bil za novega člana nadzornega sveta s 27. junijem 2025 imenovan Mihovil Rameša.

Na **septembrski seji** je nadzorni svet obravnaval redna kvartalna poročila o rezultatih poslovanja in potrdil pogodbo z izbranim revizorjem za revizijo letnih računovodskih izkazov za Pošto Slovenije in Skupino Pošta Slovenije ter poročila o trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije za obdobje 2025–2027.

Na **novembrski seji** je nadzorni svet obravnaval Poslovno-finančni načrt Skupine Pošta Slovenije in Pošta Slovenije za leto 2026 s projekcijo za leti 2027–2028 in potrdil finančni koledar Skupine Pošta Slovenije za leto 2026.

Na **decembrski seji** je nadzorni svet podal soglasje k Poslovno-finančnemu načrtu Skupine Pošta Slovenije in Pošta Slovenije za leto 2026 s projekcijo za leti 2027–2028 in obravnaval Akt o določitvi meril za izplačilo spremenljivega dela prejemka članov posloводства za leto 2026.

Nadzorni svet je v okviru svojih pristojnosti odgovorno in redno obravnaval ter se seznanjal oziroma odločal tudi o:

- poročilih o delu komisij nadzornega sveta,
- aktualnih zadevah v družbi,
- podaji soglasij poslovodu družbe v skladu z aktom o ustanovitvi družbe, sklepi nadzornega sveta ali drugimi pravnimi podlagami,
- spremljanju priporočil in pričakovanj SDH, d.d.,
- informacijah o poslovanju Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije,
- poročilih o napredku realizacije zavez iz dogovora o stavkovnih zahtevah,
- poročilih o obvladovanju tveganj v Skupini Pošta Slovenije,
- poročilih o izvajanju projektov Strateškega razvojnega programa,
- poročilih Korporativne integritete,
- poročilih o delu Notranje revizije,
- poročilih o obravnavi poslov s povezanimi osebami,
- poročilih o varstvu in zdravju pri delu ter varstvom pred požarom,
- prijavah nepravilnosti,
- izvedbi reorganizacije modela dostave ter iniciativi razmejnitve paketne in pisemske dejavnosti,
- poročilu sveta delavcev o stanju na področju uresničevanja soupravljanja v Pošti Slovenije,
- nakupih delnic z oznako IEKG družbe Intereuropa d.d.,
- anonimnih prijavah oziroma prijavah nepravilnosti.

Tabela 2: **Potek sej nadzornega sveta v letu 2025 in odsotnost članov**

Številka seje	Datum seje	Odsotni člani
29. redna seja	14. januar 2025	/
30. redna seja	10. februar 2025	/
31. redna seja	11. februar 2025	/
18. dopisna seja	18.–20. februar 2025	/
7. izredna seja	26. februar 2025	/
32. redna seja	10. marec 2025	Urška Kežmah, Sendy Damiš
33. redna seja	31. marec 2025	Barbara Cerovšek Zupančič
34. redna seja	8. april 2025	/
35. redna seja	25. april 2025	/
36. redna seja	30. maj 2025	/
19. dopisna seja	11.–13. junij 2025	/
20. dopisna seja	13.–16. junij 2025	/
37. redna seja	30. junij 2025	/
38. redna seja	5. september 2025	Dijana Kos
21. dopisna seja	22.–23. oktober 2025	/
22. dopisna seja	14.–17. november 2025	/
39. redna seja	28. november 2025	Gašper Marc
40. redna seja	16. december 2025	/
41. redna seja	19. december 2025	Dijana kos

Nadzorni svet je vseskozi skrbel za učinkovito prepoznavanje, razkrivanje, obvladovanje in odpravo nasprotja interesov.

Delovanje komisij nadzornega sveta

V letu 2025 so v okviru nadzornega sveta delovale revizijska komisija, komisija za strategijo in investicije ter kadrovska komisija.

Delovanje revizijske komisije

Revizijska komisija opravlja aktivnosti s svojega delovnega področja v skladu z zakoni, sklepi nadzornega sveta Pošte Slovenije d.o.o., poslovníkom o delu nadzornega sveta Pošte Slovenije d.o.o., poslovníkom o delu revizijske komisije nadzornega sveta Pošte Slovenije d.o.o. in relevantnimi avtonomnimi pravnimi viri. Namen revizijske komisije je opravljati naloge, kot so določene v zakonu, ki ureja gospodarske družbe, pomagati nadzornemu svetu pri izpolnjevanju njegovih nadzornih funkcij, skrbeti za uresničitev sprejetih sklepov in za opravljanje drugih strokovnih nalog po sklepu nadzornega sveta.

Revizijska komisija je v letu 2025 delovala v sestavi: mag. Barbara Nose (predsednica komisije, 7. stopnja izobrazbe, univerzitetna diplomirana ekonomistka, specialistka revidiranja), mag. Barbara Cerovšek Zupančič (namestnica predsednice, 8. stopnja izobrazbe, magistrica državnih in evropskih študij in diplomirana upravna organizatorica), Gašper Marc (član, 8. stopnja

izobrazbe, magister pravnih znanosti in univerzitetni diplomirani ekonomist), Dijana Kos (članica, 5. stopnja izobrazbe, vzgojiteljica predšolskih otrok) in Katarina Sitar Šuštar (zunanja/neodvisna strokovnjakinja, 8. stopnja izobrazbe, magistrica poslovnih ved, MBA).

Revizijska komisija se je sestala na osmih rednih in dveh dopisnih sejah.

V okviru svojih pristojnosti je revizijska komisija redno spremljala proces računovodskega in trajnostnostnega poročanja ter napredka na tem področju, obravnavala različna gradiva in poročila posloводства.

Revizijska komisija je preverila in ocenila sestavo revidiranega Letnega poročila Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije d.o.o. za leto 2024 ter podala predlog nadzornemu svetu, da ga potrdi. Revizijska komisija je preverila konsolidirano Poročilo o trajnostnosti, ki je sestavni del revidiranega letnega poročila, ter ugotovila, da ni v neskladju z zahtevami ESRS in Uredbe o taksonomiji. Ob tem je, glede poteka letne revizije in njenih ugotovitev, komunicirala z zakonitim revizorjem družbe ter spremljala njegovo neodvisnost in kvaliteto opravljenega dela.

Revizijska komisija je redno in podrobno spremljala učinkovitost in uspešnost delovanja Notranje revizije in sistema notranjih kontrol, področje obvladovanja upravljanja tveganj, korporativne integritete in skladnosti poslovanja, sistema prijav nepravilnosti ter ob tem podajala priporočila za krepitev sistemov. Posebno pozornost je namenjala postopku izbora revizorja računovodskih izkazov za Pošto Slovenije in Skupino Pošta Slovenije ter poročila o trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije za obdobje 2025–2027. Revizijska komisija je pri tem v skladu z Uredbo 537/2014 vodila postopek, ocenjevala prejete ponudbe, preverjala neodvisnost ter v ožji izbor vključila dva kandidata za izbor zakonitega revizorja v okviru odločanja nadzornega sveta.

Revizijska komisija se je obdobjno seznanjala z informacijami o poslovanju Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije, s pravnimi posli z revizijskimi družbami v Skupini Pošta Slovenije in nameranimi pravnimi posli za nerevizijske storitve, s sklenjenimi pravnimi posli s povezanimi osebami ter letno s poročili in načrti dela s področja notranje revizije, korporativne integritete in skladnosti, sistema neprekinjenega poslovanja in spremljanjem področja obvladovanja tveganj kibernetike varnosti. Prav tako je revizijska komisija skrbno spremljala morebitni obstoj konflikta interesov.

Revizijska komisija je o svojem delu redno in temeljito poročala nadzornemu svetu ter si s podajanjem strokovnih in konstruktivnih usmeritev prizadevala za kvalitativno nadgradnjo obravnavanih gradiv in učinkovito poročanje. Izvedla je vrednotenje dela revizijske komisije (samoocenjevanje) v letu 2025 ter na podlagi predlogov za izboljšave sprejela Akcijski načrt za leto 2026.

Tabela 3: **Potek sej revizijske komisije v letu 2025 in odsotnost članov**

Številka seje	Datum	Odsotni člani
21. redna seja	13. januar 2025	/
22. redna seja	18. marec 2025	/
23. redna seja	7. april 2025	Dijana Kos
24. redna seja	24. april 2025	/
25. redna seja	29. maj 2025	/
10. dopisna seja	11.–13. junij 2025	/
26. redna seja	3. september 2025	/
11. dopisna seja	23.–24. oktober 2025	/
27. redna seja	27. november 2025	/
28. redna seja	16. december 2025	/

Komisija za strategijo in investicije

Komisija za strategijo in investicije je v letu 2025 delovala v sestavi: Jožef Petrovič (predsednik do 26. junija 2025), Gašper Marc (namestnik predsednika do 26. junija 2025, predsednik od 5. septembra 2025), Andrej Kohont (član), mag. Barbara Cerovšek Zupančič (članica, namestnica predsednika od 5. septembra 2025), Mihovil Rameša (član od 27. junija 2025) in Sendy Damiš (članica).

Komisija za strategijo in investicije se je sestala na enajstih rednih sejah in eni dopisni seji.

Komisija je v okviru svojih pristojnosti redno in skrbno spremljala informacije o poslovanju Skupine Pošta Slovenije, izvajanje projektov strateškega razvojnega programa in realizacijo plana prodaje poslovno nepotrebnih nepremičnin. Nadalje je komisija obravnavala predlog Poslovno-finančnega načrta Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije za leto 2026 s projekcijama za 2026–2027 in pred odločanjem nadzornega sveta poglobljeno proučevala gradiva s področja različnih pravnih poslov, kjer je bilo potrebno soglasje nadzornega sveta.

Komisija za strategijo in investicije je o svojem delu redno poročala nadzornemu svetu ter si prizadevala za pravočasna in strokovno izpopolnjena gradiva, ki so bila predmet odločanja na nadzornem svetu.

Tabela 4: **Potek sej komisije za strategijo in investicije v letu 2025 in odsotnost članov**

Seje komisije za investicije in strategijo	Datum seje	Odsotni člani
25. redna seja	14. januar 2025	/
26. redna seja	11. februar 2025	Jožef Petrovič, Barbara Cerovšek Zupančič
27. redna seja	10. marec 2025	Sendy Damiš
28. redna seja	31. marec 2025	Barbara Cerovšek Zupančič

29. redna seja	25. april 2025	/
30. redna seja	30. maj 2025	/
31. redna seja	24. junij 2025	/
32. redna seja	3. september 2025	Andrej Kohont
3. dopisna seja	20.–21. oktober 2025	/
33. redna seja	10. november 2025	/
34. redna seja	27. november 2025	Sendy Damiš
35. redna seja	16. december 2025	/

Kadrovska komisija

Kadrovska komisija je v letu 2025 delovala v sestavi: dr. Urška Kežmah (predsednica), dr. Andrej Kohont (namestnik predsednice), mag. Barbara Nose (članica), Jožef Petrovič (član do 26. junija 2025), Mihovil Rameša (član od 27. junija 2025) in Jozo Pranjic (član).

Kadrovska komisija se je v letu 2025 sestala na devetih rednih sejah.

Kadrovska komisija je v okviru svojih pristojnosti izvedla identifikacijski postopek za izbor novega člana posloводства ter redno in skrbno spremljala izvajanje kadrovske strategije, kadrovskega načrta, variabilnih oblik zaposlovanja v družbi, izvajanje projekta prenove sistemizacije delovnih mest in prenove sistemov nagrajevanja ter napredovanja. Kadrovska komisija se je seznanila z rezultati merjenja organizacijske klime v letu 2024 ter spremljala realizacijo akcijskega načrta. Nadalje je kadrovska komisija usklajevala predlog akta o določitvi meril spremenljivega prejemka članov posloводства za leti 2025 in 2026 ter kompetenčni profil za člane nadzornega sveta. Seznanila se je z informacijo o Letnem kadrovskem načrtu in kadrovske strategiji za leto 2026.

Kadrovska komisija je o svojem delu redno poročala nadzornemu svetu ter mu posredovala strokovne predloge s svojega področja dela kot osnovo za odločanje nadzornega sveta.

Tabela 5: **Potek sej kadrovske strategije v letu 2025 in odsotnost članov**

Seje kadrovske komisije	Datum seje	Odsotni član
18. redna seja	14. januar 2025	/
19. redna seja	30. januar 2025	/
20. redna seja	11. februar 2025	Jožef Petrovič
21. redna seja	26. februar 2025	/
22. redna seja	31. marec 2025	/
23. redna seja	25. april 2025	/
24. redna seja	30. maj 2025	/
25. redna seja	5. september 2025	/
26. redna seja	28. november 2025	/

Ocena dela nadzornega sveta

Nadzorni svet ocenjuje, da je bila njegova sestava kombinacija strokovnih profilov članov, ki je prilagojena izzivom in načrtom družbe, ter takšna, da je omogočala ustrezno oblikovanje potrebnih komisij nadzornega sveta za podporo njegovemu delu.

Nadzorni svet je deloval konstruktivno in učinkovito ter nadziral vsa ključna področja poslovanja družbe oziroma Skupine Pošta Slovenije.

Člani nadzornega sveta so bili vključeni v komisije nadzornega sveta in so aktivno sodelovali v razpravah in pri pripravi predlogov sklepov za sprejem na sejah nadzornega sveta. Vsi člani nadzornega sveta so podpisali izjavo o neodvisnosti in se izrekli za neodvisne.

Stroški delovanja nadzornega sveta

Izplačila posameznim članom nadzornega sveta in članom komisij nadzornega sveta ter drugi prejemki in stroški delovanja na podlagi skupščinskega sklepa z dne 26. avgusta 2019 so podrobneje predstavljeni v računovodskem poročilu v pojasnilu št. PS 33.

Stroški izobraževanj za člane nadzornega sveta so v letu 2025 znašali 3.965,09 evrov.

Potrditev letnega poročila in stališče o revizorjevem poročilu

Letno poročilo Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije d.o.o. za leto 2025, ki vključuje tudi Poročilo o trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije, je revidirala revizijska družba Ernst&Young d.o.o., ki je dne 8. junija 2026 izdala mnenje k računovodskim izkazom. Revizijska komisija nadzornega sveta je na svoji 32. redni seji dne 8. junija 2026 preverila Letno poročilo Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije d.o.o. za leto 2025 in ocenila, da je Letno poročilo Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije d.o.o. za leto 2025 sestavljeno skladno z določili Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) in Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja. Posledično je predlagala nadzornemu svetu, da ga potrdi. Na podlagi revizorjevega mnenja, stališča revizijske komisije nadzornega sveta, podatkov in razkritij v letnem poročilu za leto 2025 nadzorni svet ocenjuje, da je revizor opravil svoje delo neodvisno in strokovno, v skladu z veljavno zakonodajo in poslovno prakso, da je letno poročilo v vseh pomembnih pogledih sestavljeno v skladu z zahtevami ZGD-1 in da računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe in Skupine Pošta Slovenije na dan 31. decembra 2025 ter njun poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, kot jih je sprejela EU. Na revizorjevo poročilo nima pripomb.

Pregled konsolidiranega poročila o trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije za leto 2025 je prav tako opravila revizijska družba Ernst&Young d.o.o., ki je dne 8. junija 2026 izdala neodvisno poročilo o omejenem zagotovitlu o konsolidiranem poročilu o trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije za leto 2025. Revizijska komisija je preverila konsolidirano Poročilo o trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije za leto 2025 in ocenila, da je pripravljeno v skladu s standardi ESRS in Uredbo EU o taksonomiji, kar zagotavlja celovitost trajnostnega poročanja ter skladnost z regulativnimi zahtevami. Nadzorni svet, upošteva stališče revizijske komisije, nima pripomb k poročilu pooblaščenega revizorja o omejenem zagotovitlu v zvezi s konsolidiranim poročilom o trajnostnosti za leto 2025, vključenim v letno poročilo, v katerem ugotavlja, da ni opazil

ničesar, zaradi česar ne bi mogel potrditi, da konsolidirano poročilo o trajnostnosti ni v vseh pomembnih pogledih pripravljeno v skladu z zakonskimi zahtevami.

Nadzorni svet je v skladu s tretjim odstavkom 282. člena ZGD-1, na 48. redni seji dne 8. junija 2026 potrdil Letno poročilo Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije d.o.o. za leto 2025.

Nadzorni svet se je ob sprejemanju letnega poročila opredelil tudi do izjave o upravljanju družbe in o skladnosti z referenčnim kodeksom, ki je vključena v poslovno poročilo Letnega poročila Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije d.o.o. za leto 2025, ter ocenil, da je odraz dejanskega stanja upravljanja Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije d.o.o. za leto 2025.

Dr. Urška Kežmah
predsednica nadzornega sveta



1.4 PREDSTAVITEV SKUPINE POŠTA SLOVENIJE

Pošta Slovenije d.o.o.

Naziv: Pošta Slovenije d.o.o.

Sedež: Maribor

Poslovni naslov: Slomškovo trg 10, 2000 Maribor

Telefon: 02 449 20 00

Telefaks: 02 449 21 11

Elektronska pošta: info@posta.si

Spletna stran: www.posta.si

Matična številka: 5881447000

ID za DDV: SI25028022

Pravnoorganizacijska oblika: družba z omejeno odgovornostjo

Lastništvo: Republika Slovenija

Leto ustanovitve: 1994

Celotni kapital: 227.886.018 evrov

Vpoklicani kapital: 121.472.482 evrov

Glavna dejavnost: 53.100 – Izvajanje univerzalne poštne storitve

Podatki o registraciji: Okrožno sodišče v Mariboru, številka registrskega vpisa 10940000

Tabela 6: Skupina Pošta Slovenije

Skupina Pošta Slovenije na dan 31. 12. 2025*	Lastniški delež Pošte Slovenije	Uprava/direktor	Steber Pisma	Steber Paketi	Steber Logistika	Dejavnost
Matična družba						
Pošta Slovenije d.o.o.		Marko Cegnar, generalni direktor Uroš Kalan, član posloводства Ivana Vrviščar, članica posloводства Vlasta Vidrih, članica posloводства – delavska direktorica	•	•	•	Ključno področje delovanja družbe in njena primarna dejavnost je izvajanje univerzalne poštne storitve. Veliko vlogo imajo tudi druge poštne in kurirske storitve, storitve informatike, logistične in denarne storitve ter prodaja blaga. Razen teh družba opravlja še vrsto drugih dejavnosti.
Odvisne družbe						
EPPS, d.o.o. (Ljubljana)	100 %	Vili Hribernik, direktor	•			Priprava, oblikovanje, tisk ali izpis naslovljene pošte, vlaganje promocijskega gradiva, oddaja pošiljk v prenos, priprava in pošiljanje tiskanih in e-računov, akreditirani e-arhiv.
PS Moj paket d.o.o. (Maribor)	100 %	Sabina Podkrižnik, direktorica	•			Prodaja blaga v poštah in poslovalnicah in ponudba vtičnikov za spletne trgovce.
IPPS d.o.o. (Maribor)	100 %	Maja Radić, direktorica	•			Dejavnost invalidskih podjetij in opravljanje storitev, povezanih s podporo poslovanja matične družbe.
PS Logistika d.o.o. (Ljubljana)	100 %	Janez Zidar, direktor			•	Logistične, transportne in špediterske storitve ter različne skladiščne dodelave (pakiranje, etiketiranje, deklariranje).

Skupina Pošta Slovenije na dan 31. 12. 2025*	Lastniški delež Pošte Slovenije	Uprava/direktor	Steber Pisma	Steber Paketi	Steber Logistika	Dejavnost
Primal Zagreb d.o.o. (Hrvaška, 100 %) **		Janez Zidar, direktor			•	Druge spremljajoče dejavnosti v prometu.
Intereuropa d. d. (Koper)	94,37 %	Aleš Škraba, predsednik uprave, Peter Anžin, namestnik predsednika uprave, Samo Kastelic, član uprave, Tjaša Benčina, članica uprave		•	•	Vodilna ponudnica celovitih logističnih storitev v Sloveniji; 119.600 m ² lastnih in 3.600 m ² najetih skladiščnih površin.
Interagent d.o.o. (Koper - 100 %) *		Blaž Petrović, direktor			•	Specializirano podjetje za storitve pomorske agencije.
Interzav d.o.o. (Koper - 71,28 %) */****		Matjaž Ujčič direktor			•	Posrednik pri zavarovalnih poslih.
Intereuropa, logistične usluge, d.o.o. (Hrvaška, Zagreb - 99,96 %) *		Aljaž Kovač, predsednik uprave Kristijan Glibo, član uprave		•	•	Vodilna ponudnica celovitih logističnih storitev na Hrvaškem; 54.200 m ² lastnih skladiščnih površin in 1.800 m ² najetih skladiščnih površin.
Intereuropa Sajem, d.o.o., (Hrvaška, Zagreb - 51 %) *		Krešimir Lipovčič, direktor		•	•	Specializirano podjetje za storitve sejemske logistike, 100 m ² lastnih skladiščnih površin.

Skupina Pošta Slovenije na dan 31. 12. 2025*	Lastniški delež Pošte Slovenije	Uprava/direktor	Steber Pisma	Steber Paketi	Steber Logistika	Dejavnost
Intereuropa RTC, d. d., Sarajevo (BIH - 100 %) *		Mihael Stefančič, direktor Brankica Manojlović Vračar, izvršna direktorica		•	•	Vodilna ponudnica celovitih logističnih storitev v Bosni in Hercegovini, 6.700 m ² lastnih in 4.700 m ² najetih skladiščnih površin.
AD Intereuropa - logistične usluge Beograd (Srbija, Dobanovci - 73,62 %) *	26,38 %	Andrej Cergolj, generalni direktor Mišo Božić izvršni direktor			•	Ena vodilnih ponudnic celovitih logističnih storitev v Srbiji, 21.200 m ² lastnih in 17.100 m ² najetih skladiščnih površin.
Intereuropa Kosova L.L.C, (Priština - 90 %) *		Arben Mustafa, direktor Andrej Kariš, direktor			•	Vodilna ponudnica celovitih logističnih storitev na Kosovu, 6.500 m ² najetih skladiščnih površin
"Zetatrans" AD (Črna gora, Podgorica - 69,27 %) *	10,52 %	Andrej Cergolj, izvršni direktor Darko Globarević, namestnik izvršnega direktorja			•	Vodilni ponudnik celovitih logističnih storitev v Črni gori, 16.700 m ² lastnih in 2.100 m ² najetih skladiščnih površin.
Intereuropa Skopje d.o.o. (Makedonija - 99,56 %) *		Manuela Mišev Spasov, direktorica Andrej Kariš, direktor			•	Vodilna ponudnica v zbirnem prometu v Severni Makedoniji, 2.100 m ² lastnih skladiščnih površin.

Intereuropa Global Logistics Service Albania SH.P.K (Drač - 100 %)*		Dashamir Mandija, direktor			•	Družba, specializirana za storitve kopenskega in pomorskega prometa.
TOV TEK ZTS, (Ukrajina, Užgorod - 100 %) *		Oleh I. Tyshchuk, direktor			•	Družba, specializirana za železniški promet in mednarodni cestni promet.
TOV Intereuropa Ukraina (Kijev - 100 %) *		Igor Bibikov, direktor			•	Družba v letu 2025 ni poslovala.
Pridružene družbe						
Športna loterija d.d.	20 %	Luka Steiner, predsednik uprave Tomo Šeme, član uprave				Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah.
Rail Cargo Logistics d. o. o. (Ljubljana – 26 %) ***		Peter Janežič, direktor, Edvard Šnajder, prokurist				Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu

* Lastniški delež v lasti družbe Intereuropa d.d.

** Lastniški delež v lasti družbe PS Logistika d.o.o.

*** Pridružena družba v Skupini Intereuropa

**** Družbeniki družbe Interzav d.o.o. so 22. decembra 2025 sprejeli sklep o prenehanju družbe Interzav d.o.o. po skrajšanem postopku brez likvidacije. Družba je bila izbrisana iz registra konec januarja 2026

Delniška družba Intereuropa ima večje število manjšinskih delničarjev, ki lahko od večinskega delničarja, Pošte Slovenije, uveljavijo pravico do izstopa. Pošta Slovenije delničarjem, ki želijo iz delniške družbe Intereuropa izstopiti, skladno z določili Zakona o gospodarskih družbah v zameno za delnice ponudi ustrezno denarno nadomestilo.

1.5 POMEMBNEJŠI DOGODKI V LETU 2025

Januar

- S 1. januarjem 2025 so pričele veljati nove cene univerzalne poštne storitve (USO) v notranjem in mednarodnem prometu. Posledično so se spremenile tudi cene drugih poštne storitev.
- 8. januarja 2025 je mandat izvršnega direktorja družbe AD Intereuropa – logistične usluge Beograd nastopil Mišo Božić.
- 19. januarja 2025 je mandat izvršnega direktorja družbe AD Intereuropa – logistične usluge Beograd nastopil Andrej Cergolj.
- V januarju 2025 so se v Pošti Slovenije in IPPS uskladile osnovne bruto plače zaposlenih za 3 odstotke. Že v začetku leta je bil izplačan tudi prvi del regresa v višini 350 EUR.
- V glavni stavbi PLC Ljubljana so se v januarju pričela pripravljala dela za umestitev naprave za usmerjanje pisemskih pošiljk večjih dimenzij (MMS – Mixed Mail Sorter). Nove MMS - naprave bodo omogočile usmerjanje širše strukture pisemskih pošiljk, vključno s pisemskimi pošiljkami večjih dimenzij, ki so jih doslej usmerjali ročno, obenem pa bodo nadomestile obstoječe naprave za strojno usmerjanje standardnih pisemskih pošiljk.
- Pošta Slovenije je razširila kapacitete podatkovnih centrov v Mariboru in Ljubljani. Skupaj je vzpostavila okoli 450 m² dodatnih površin, namenjenih strežnikom, knjižnicam in ostali informacijski infrastrukturi.

Februar

- Pošta Slovenije je v svojem kontaktnem centru za pomoč uporabnikom uvedla najnaprednejšo inovacijo – glasovno asistentko PIO (poštna interaktivna asistentka), ki temelji na najsodobnejših dosežkih umetne inteligence. PIA je prva in edina glasovna asistentka v Sloveniji, ki omogoča naraven pogovor v slovenskem jeziku, saj razume kar 12 slovenskih narečij. Z naprednim jezikovnim modelom, prilagojenim posebej za slovenske uporabnike, zagotavlja hitro in učinkovito komunikacijo s strankami po vsej državi. S tem izboljšuje uporabniško izkušnjo, skrajšuje čas reševanja vprašanj in postavlja nove standarde v digitalni komunikaciji.
- Pošta Slovenije je v sklopu optimizacije poštne omrežja in z željo, da uporabnikom storitev Pošte Slovenije približa različne možnosti dostave paketnih pošiljk, k dosedanjim 209 kontaktnim točkam na bencinskih servisih Petrola dodala še 37 novih.
- 13. februarja 2025 je prenehal mandat članu posloводства Pošte Slovenije d.o.o. Marku Remsu.
- Intereuropa se je kot dolgoletna članica mreže World Cargo Alliance (WCA) udeležila konference WCA World, ki se je odvijala 25. februarja v Dubaju. Gre za najpomembnejši globalni dogodek v logistični industriji, ki povezuje več kot 4.500 članov mreže iz več kot 180 držav.
- Na februarški seji se je nadzorni svet imenoval g. Uroša Kalana za člana posloводства v Pošti Slovenije za obdobje petih let.

Marec

- V marcu je v Republiki Sloveniji potekal vpis druge izdaje ljudskih obveznic. Odprtje trgovalnega računa in vpis obveznic je potekal tudi na 109 poslovalnicah Pošte Slovenije, ki so te storitve opravljale za borzno posredniško družbo ILIRIKA d.d.

- Združenje International Post Corporation (IPC) je objavilo novo raziskavo UNEX 2024 o kakovosti prenosa čezmejnih pisemskih pošiljk. Poštni operaterji se ob kontinuirano padajočih količinah pisemskih pošiljk soočajo s pritiski na stroškovno učinkovitost in zanesljivost čezmejnih logističnih tokov. Ob tem se pošte zaradi vedno večjega povpraševanja vse bolj usmerjajo k e-trgovinskim poštnim produktom, ugotavljajo v IPC-ju.
- Pošta Slovenije je organizirala srečanje, kjer je poslovnim partnerjem predstavila, na kakšen način se je lotila uvajanja umetne inteligence v delo kontaktnega centra. Udeležencem dogodka "Od ideje do prve virtualne AI sodelavke!" je predstavila ključne trenutke, ki so vplivali na hiter razvoj in implementacijo podpore AI v kontaktnem centru Pošte Slovenije.
- 26. marca 2025 je Jožef Petrovič podal odstopno izjavo s funkcije člana nadzornega sveta Pošte Slovenije d.o.o. Funkcija člana nadzornega sveta mu je prenehala 26. junija 2025.
- V odvisnih družbah IPPS (18. marec 2025), EPPS in PS Logistika (25. marec) so bili ukinjeni nadzorni sveti.

April

- Zaposlenim v Pošti Slovenije in IPPS je bil izplačan drugi del regresa v višini 2.000 EUR neto. Skupaj z izplačilom prvega dela regresa v januarju je celotno izplačilo regresa znašalo 2.350 EUR neto, kar je najvišje izplačilo regresa v Pošti Slovenije in IPPS doslej in tudi med najvišjimi izplačili v državi.
- Pošta Slovenije je v okviru konference Dnevi slovenske informatike, ki je bila od 15. do 16. aprila v Portorožu, prejela priznanje »DigiNagrada 2025«. Strokovna žirija je nagradila projekt digitalizacije kontaktnega centra Pošte Slovenije, del katere je tudi uvedba interaktivne asistentke Pie.
- 18. aprila 2025 je vodenje IPPS – Invalidskega podjetja Pošte Slovenije d.o.o. prevzela dosedanja namestnica direktorja Maja Radić. Dosedanji direktor IPPS Janez Zidar je s tem dnevom prevzel vodenje družbe PS Logistika d.o.o.
- Nadzorni svet družbe Intereuropa d. d. se je na svoji seji 17. aprila 2025 seznanil z odstopnima izjavama predsednika uprave družbe Boruta Zorića in članice uprave Tine Peček. Družbo sta skupaj z namestnikom predsednika uprave Nikolo Tanasoskim vodila do sporazumnega izteka odpovednega roka, tj. do 31. maja 2025.
- Pošta Slovenije je bila nominirana za prestižne nagrade 2025 World Post & Parcel Awards v kar štirih kategorijah: Najboljša inovacijska strategija, Najboljša filatelistična kampanja leta, Poštni razvoj in Naj poštni operater leta. Nagrade veljajo za najvišja strokovna priznanja v poštnem sektorju.

Maj

- V maju je Pošta Slovenije razširila sodelovanje z borzno posredniško družbo ILIRIKA d.d. z novima produktoma: Modro varčevanje in Zakladne menice, ki ju ponuja na vseh poštnih poslovalnicah (razen na pogodbenih poštah).
- Intereuropa je bila ekskluzivni logistični partner največjega navtičnega sejma v regiji, Internautice 2025, ki je potekal med 22. in 25. majem v Marini Portorož.

Junij

- 2. junija 2025 je nadzorni svet družbe Intereuropa za začasnega člana uprave Intereurope imenoval Slavka Ovčino, in sicer za obdobje do največ enega leta.

- V juniju se je pričela dobrodelna akcija Poštar Pavli polni šolske torbe, ki jo Pošta Slovenije izvaja skupaj z Zvezo prijateljev mladine Slovenije že trinajsto leto zapored. V dobrodelni akciji se zbirajo finančna sredstva in šolske potrebščine za otroke iz socialno ogroženih družin.
- Pošta Slovenije je na konferenci World Mail & Express Europe prejela dve strokovni priznanji v poštno-logistični panogi. Ob priznanju za poštne operaterja leta je prejela nagrado tudi za najboljšo filatelistično kampanjo leta.
- Pošta Slovenije je prejela zlato nagrado DIGGIT v kategoriji Umetna inteligenca – digitalne inovacije, in sicer za projekt AI transformacija kontaktnega centra Pošte Slovenije.
- V juniju je bilo k dosedanjim 245 kontaktnim točkam na bencinskih servisih Petrola dodanih še 16 novih, ki tako dopolnjujejo največjo mrežo več kot 1.500 kontaktnih točk za uporabnike storitev po državi.
- 24. junija 2025 je bil na skupščini družbe "Zetatrans" AD razrešen dosedanji odbor direktorjev in imenovan nov odbor direktorjev za dveletni mandat. V odbor direktorjev so bili imenovani Nikola Tanasoski, Uroš Kalan, Milivoje Vujačić, Matjaž Ujčić in Mitar Bajčeta.
- 27. junija 2025 je funkcijo člana nadzornega sveta Pošte Slovenije d.o.o. za mandatno dobo štirih let nastopil Mihovil Rameša.

Julij

- Pošta Slovenije je drugo leto zapored prejela nagrado za najvišjo kakovost dostave paketov med operaterji, združenimi v mreži DHL Parcel Connect, ki zagotavlja več kot 95-odstotno zanesljivost dostave v vseh 28 evropskih državah.
- Intereuropa je prejela prestižno nagrado »Naj manager 2025«, ki jo podeljuje Evropska neodvisna agencija Euromanager za izbor in promocijo najuspešnejših poslovnežev in podjetij v regiji.
- Pošta Slovenije je kot aktiven član omrežja Parcel Connect sodelovala na mednarodni konferenci Parcel Union Summit v Milanu, namenjeni razvoju čezmejnih dostavnih rešitev, izmenjavi dobrih praks ter krepitvi sodelovanja med evropskimi operaterji.

Avgust

- Pošta Slovenije je prejela nagrado Slovenskega logističnega združenja za projekt »Optimizacija dostavnih točk«, ki ga je razvila v sodelovanju s podjetjem Solvesall. Gre za celovito digitalno preobrazbo dostavnega procesa, ki prinaša pomembne prednosti, predvsem pa je v veliko pomoč pri vsakodnevnem delu pismonoš.
- Pošta Slovenije je z razširitvijo mreže prevzemno-izročilnih točk – z uvedbo 16 novih kontaktnih točk v trafikah 3DVA in dodatnimi 100 PS Paketomati – izboljšala dostopnost storitev ter povečala fleksibilnost in uporabniško izkušnjo pri prevzemu paketov. Gre za začetek širše strateške širitve mreže v prihodnjem obdobju.
- Pošta Slovenije in Zveza prijateljev mladine Slovenije sta uspešno zaključili zbiranje šolskih potrebščin v okviru že 13. dobrodelne akcije Poštar Pavli polni šolske torbe. Letos je bilo v tej dobrodelni akciji zbranih kar 75.734 kosov šolskih potrebščin, kar predstavlja rekordno število doslej.
- Nadzorni svet družbe Intereuropa d.d. je na svoji seji 13. avgusta 2025 imenoval nove člane uprave družbe. Za predsednika uprave je imenoval Aleša Škrabo, ki je štiriletni mandat nastopil 18. avgusta 2025. Skladno z Zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju in

na predlog sveta delavcev družbe Intereuropa d.d. je imenoval Tjašo Benčina za članico uprave – delavsko direktorico, in sicer za petletni mandat, ki ji je pričel teči 13. avgusta. Nadzorni svet je imenoval tudi novega člana uprave Sama Kastelica, ki je štiriletni mandat nastopil 1. septembra 2025. Za namestnika predsednika uprave in člana uprave je imenoval Petra Anžina, ki je štiriletni mandat nastopil 1. oktobra 2025.

- Začasnemu članu uprave Slavku Ovčini je funkcija člana uprave prenehala 31. avgusta 2025.
- 29. avgusta 2025 je v ZDA začel veljati izvršilni ukaz št. 14324, s katerim je bila ukinjena izjema »de minimis«, ki je omogočala, da so bile pošiljke z blagom do vrednosti 800 USD v ZDA oproščene plačila carinskih dajatev.

September

- Pošta Slovenije je Ministrstvu za digitalno preobrazbo Republike Slovenije, s katerim že uspešno dolgoročno sodeluje, predala v uporabo nov podatkovni center na lokaciji poštnega logističnega centra v Ljubljani. Ta je komunikacijsko povezan z obema primarnima podatkovnima centroma Ministrstva za digitalno preobrazbo v Mariboru.
- Pošta Slovenije se je od 6. do 19. septembra 2025 udeležila 28. rednega kongresa Svetovne poštne zveze (SPZ) v Dubaju (Združeni arabski emirati).
- Marjan Osvald, dolgoletni strokovnjak na področju poštnih storitev in mednarodnega sodelovanja, ki je bil zaposlen v Pošti Slovenije, je bil ponovno izvoljen za namestnika generalnega direktorja Svetovne poštne zveze (SPZ) za mandatno obdobje 2026–2029. Slovenija z njegovo ponovno izvolitvijo utrjuje svojo vlogo v mednarodnem poštnem okolju in aktivno prispeva k oblikovanju prihodnosti poštnih storitev, ki se vse bolj prepletajo z e-trgovino, digitalizacijo in zelenim prehodom.
- V veljavo je stopila tretja ter hkrati zadnja faza evropskega carinskega varnostnega sistema ICS2 (Import Custom System 2).
- Intereuropa se je udeležila konference WCA Specialty Logistics Fair 2025, ki je letos potekala med 23. in 26. septembrom v Dubrovniku. Na konferenci je predstavila ponudbo s področja projektnih tovorov, s poudarkom na temperaturno nadzorovani logistiki, prevozu nevarnih snovi in časovno občutljivih pošiljk.
- Član uprave Intereurope Nikola Tanasoski, ki je opravljal funkcijo namestnika predsednika uprave, je podal odstopno izjavo in mu je mandat prenehal 12. septembra 2025.
- Član odbora direktorjev "Zetatrans" AD Nikola Tanasoski, ki je opravljal funkcijo predsednika odbora, je podal odstopno izjavo in mu je mandat prenehal 18. septembra 2025.

Oktober

- Od 30. septembra do 2. oktobra 2025 je Pošta Slovenije v Ljubljani gostila dogodek »6th International Retail and Customer Touch Points Benchmarking Workshop«, ki je na enem mestu zbral strokovnjake poštnih operaterjev iz Evrope in širšega sveta za področje prodaje in poštnega omrežja. Govorili so o razvoju poštnih omrežij, poslovalnic ter povezanih storitev.
- 3. oktobra je bil razrešen neizvršni član odbora direktorjev družbe AD Intereuropa – logistične usluge Beograd Matjaž Ujčič in z mandatom štirih let, od 4. oktobra 2025, imenovani neizvršni direktorji Aleš Škraba, Peter Anžin in Samo Kastelic.

- Ob 9. oktobru, svetovnem dnevu pošte, je bila zaključena letošnja že 13. dobrodelna akcija Pošte Slovenije in Zveze prijateljev mladine Slovenije Poštar Pavli polni šolske torbe. Letos je bilo v tej dobrodelni akciji zbranih 75.734 kosov šolskih potrebščin, kar predstavlja rekordno število doslej. Do 9. oktobra je bilo zbranih tudi 9.950 evrov finančnih sredstev.
- Pošta Slovenije je na konferenci Keep IT Simple 2025 – 9. konferenci IT v logistiki in proizvodnji prejela nagrado za logistični projekt 2025. Skupaj s podjetjem Solvesall je prejela nagrado za projekt »Optimizacija dostavnih točk«, ki omogoča celovito digitalno preobrazbo dostavnega procesa v Pošti Slovenije.
- Predstavniki Intereurope so se med 8. in 10. oktobrom 2025 udeležili mednarodnega sejma Fruit Attraction v Madridu, ki velja za enega najpomembnejših dogodkov s področja svežega sadja in zelenjave. Cilj Intereurope je bil navezati nove poslovne stike, okrepiti obstoječa partnerstva ter pregledati trende in potrebe trga na področju logistike svežih živil.
- Intereuropa je bila glavni partner Logistične konference, ki se je odvijala 20. in 21. oktobra v Opatiji. Dogodka, ki je zbral vodilne predstavnike jadranskih pristanišč, hrvaške vlade, logistične stroke ter ključne akterje iz podjetij in regionalnih institucij, so se udeležili tudi predstavniki Intereurope. Član uprave Samo Kastelic je sodeloval v panelu Skladiščenje, distribucija in dodana vrednost za regijo, kjer so razpravljali o optimizaciji poslovnih procesov v skladiščenju in distribuciji, logističnih parkih, navzkrižnem pretovarjanju in novih storitvah, ki oblikujejo prihodnost logistike.
- Intereuropa je v oktobru aktivno sodelovala na sejmu SIDEC 2025, enem najpomembnejših dogodkov na področju vojaške industrije v regiji. Intereuropa je kot sejemski logist poskrbela za manipulacijo in prevoze materiala za postavitve razstavnih prostorov ter s tem pomembno prispevala k nemotenemu poteku sejma.

November

- Pošta Slovenije in IPPS sta z reprezentativnima sindikatoma podpisala Dogovor o pravicah delavcev za leto 2026. Dogovor glede regresa za letni dopust, povišanja plač in sredstev za nagrajevanje delovne uspešnosti predstavlja pomemben korak k nadaljnjemu izboljševanju socialnega in materialnega položaja zaposlenih.
- Na sedežu Svetovne poštne zveze v Bernu so v novembru potekala zasedanja poštnooperativnega in upravnega sveta Svetovne poštne zveze. Zasedanj so se udeležili tudi predstavniki Pošte Slovenije, ki v poštnooperativnem svetu zastopajo Slovenijo. Poštnooperativni svet je gonilna sila sprememb pri Svetovni poštni zvezi, saj zagotavlja okvir za sodobno, vzdržno in usmerjeno globalno poštno omrežje.
- Pošta Slovenije je uvedla pošiljanje prvih paketov v okviru novega poslovnega modela C2B2C za stranko Vinted, kar predstavlja pomemben korak v razvoju e-trgovinskih storitev ter krepitev sodelovanja z mednarodnimi platformami.
- 26. novembra 2025 so bili na podlagi odločbe Agencije za komunikacijska omrežja in storitve (AKOS) potrjeni novi Splošni pogoji izvajanja univerzalne poštne storitve, ki so začeli veljati 1. januarja 2026.
- Po prenehanju mandata člana odbora direktorjev "Zetatrans" AD Nikole Tanasoskega 18. septembra 2025 je bil razrešen celotni odbor direktorjev in nato imenovan nov, pri čemer je bil v odbor poleg dosedanjih članov imenovan Peter Anžin.

- 27. novembra 2025 so bile na podlagi odločbe AKOS-a potrjene nove cene univerzalne poštne storitve in z univerzalno storitvijo povezanih storitev, ki so začele veljati 1. januarja 2026.
- Predstavniki Intereurope so tudi letos aktivno sodelovali na kongresu TRANSLOG Connect 2025 v Budimpešti, vodilnem dogodku na področju logistike in oskrbovalnih verig v regiji CEE, ki se je odvijal 26.–27. novembra.

December

- AKOS je objavil letno poročilo o stanju na trgu poštne storitve za leto 2024. Rezultati raziskave so med drugim pokazali, da je indeks zadovoljstva z univerzalno pošto storitvijo med splošno javnostjo v letu 2024 za 6,3 točke višji kot v letu 2023. Skoraj tri četrtine anketiranih je bilo na splošno zadovoljnih ali zelo zadovoljnih s poštne storitvami.
- Pošta Slovenije je nadaljevala širitev mreže prevzemno-izročilnih točk ter k obstoječim 236 dodala novih 100 PS Paketomatov, kar predstavlja nadaljevanje strateške širitve in dodatno izboljšuje dostopnost ter fleksibilnost prevzema paketov.
- Pošta Slovenije in IPPS sta uspešno pridobila polni certifikat Družini prijazno podjetje, s čimer sta še dodatno potrdila svojo zavezanost k ustvarjanju delovnega okolja, ki zaposlenim omogoča lažje usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja.
- 4. decembra je bil vpisan nov akt o ustanovitvi družbe IPPS d.o.o., s katerim je bila dopolnjena in registrirana dejavnost družbe s šifro 80.012 – Zasebno varovanje.
- 16. decembra 2025 je Pošta Slovenije na 21. generalni skupščini združenja Euromed Postal prejela nagrado za rešitev PIA – AI glasovna asistentka.
- 19. decembra 2025 je bila v Uradnem listu RS, št. 107/2025, objavljena sprememba Splošnega akta o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve, ki je stopil v veljavo 1. januarja 2026.
- Intereuropa je bila od oktobra do decembra vključena v projekt ASI+ Podpora podjetjem za podaljševanje delovne aktivnosti, katerega namen je učinkovito upravljanje starejših zaposlenih ter krepitev njihovih znanj in kompetenc z vidika daljše in kakovostnejše delovne aktivnosti. Projekt sta sofinancirali Republika Slovenija ter Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada plus (ESS+).
- 30. decembra 2025 je skupščina družbe AD Intereuropa – logistične usluge Beograd po odstopu Andreja Cergolja imenovala novega izvršnega direktorja, funkcijo je nastopil Milivoj Mišanović Osti.

1.6 MAKROEKONOMSKO OKOLJE

V letu 2025 se je nadaljeval trend geopolitičnih in okoljskih sprememb, ki so pomembno vplivale na globalno gospodarstvo in poslovne trende. Države so uvedle številne nove trgovinske in industrijske politike, ki so prispevale k preoblikovanju globalnih trgovinskih tokov in povečale volatilnost dobavnih verig. Poročilo Svetovnega gospodarskega foruma¹ tako ugotavlja, da današnja volatilnost odraža temeljno preoblikovanje globalnih vrednostnih verig, ki ga poganjajo geopolitični premiki, industrijska politika, energetski prehod in pospešen tehnološki razvoj. V letu 2025 so zaostritve carin med največjimi gospodarstvi preusmerile več kot 400 milijard ameriških dolarjev svetovnih trgovinskih tokov, motnje na ključnih pomorskih poteh pa so povzročile 40-odstotno letno rast stroškov kontejnerskega ladijskega prometa. To jasno nakazuje prehod od kratkoročnih šokov k trajni negotovosti. Hkrati proizvodnja v razvitih gospodarstvih raste z najpočasnejšim tempom po letu 2009, leta 2025 pa je bilo globalno uvedenih več kot 3.000 novih trgovinskih in industrijsko-političnih ukrepov – več kot trikrat več kot pred desetletjem.

Dodatno kompleksnost v dobavnih verigah povzročajo tudi podnebni dogodki, saj se tudi v 2025 kaže nadaljevanje in razširjanje ekstremnih vremenskih pojavov skupaj z večjimi gospodarskimi vplivi.

Kljub številnim izzivom in prej navedenim motnjam je svetovno gospodarstvo pokazalo odpornost. Globalna rast² naj bi ostala zmerna in se v prihodnjih letih rahlo zmanjševala. Napovedana realna rast globalnega BDP naj bi leta 2025 dosegla 3,5 odstotka, nato pa naj bi se postopno znižala na 3,3 odstotka v letu 2026 ter na tej ravni ostala tudi v letih 2027 in 2028. Tudi gospodarstvo evrskega območja se kljub zahtevnemu svetovnemu okolju izkazuje kot odporno. Po projekcijah Evropske centralne banke (ECB) naj bi rast evrskega BDP dosegla 1,4 odstotka v letu 2025, 1,2 odstotka v letu 2026, 1,4 odstotka v letu 2027 in 1,4 odstotka v letu 2028. Domače povpraševanje naj bi ostalo glavno gonilo rasti v evrskem območju, podprto z naraščajočimi realnimi plačami in zaposlenostjo v razmerah odpornih trgov del z rekordno nizko stopnjo brezposelnosti. Dodatna državna poraba za infrastrukturo in obrambo, zlasti v Nemčiji, skupaj z izboljšanimi pogoji financiranja zaradi znižanj ključnih obrestnih mer denarne politike od junija 2024 naj bi prav tako podpirala domače gospodarstvo. Na zunanji strani naj bi se izvoz v letu 2026 okrepil, čeprav konkurenčni izzivi vztrajajo, vključno z nekaterimi strukturne narave. To izboljšanje se pripisuje okrevanju tujega povpraševanja ob zmanjševanju negotovosti glede trgovinske politike, kljub postopno uveljavljajočemu se vplivu višjih carin.

Globalna inflacija se še naprej postopoma znižuje, čeprav inflacija na področju storitev v razvitih gospodarstvih ostaja trdovratna zaradi visoke rasti plač. Svetovna inflacija indeksa cen življenjskih potrebščin (CPI) naj bi leta 2025 znašala 3,1 odstotka, nato pa se bo znižala na 2,8 odstotka v letu 2026 in 2,5 odstotka v letu 2027.

¹ [Supply chains | World Economic Forum](#)

² ECB (december 2025), dostopno na: [Eurosystem sEurosystem staff macroeconomic projections for the euro area, December 2025](#)

V Sloveniji³ se je po objavljenih podatkih Statističnega urada RS rast gospodarske aktivnosti lani nadalje upočasnila, predvsem zaradi krčenja v začetku leta. Večinoma je temeljila na zasebni potrošnji in državi, medtem ko jo je še naprej omejevalo predvsem šibko tuje povpraševanje in s tem povezano skromno investiranje podjetij. Po razmeroma visokih rasteh gospodarske aktivnosti v obdobju po pandemiji se je ta v letu 2025 upočasnila na 1,1 odstotka, kar je najnižje po letu 2020. V celem letu 2025 je bila gospodarska rast v Sloveniji, upoštevajoč primerljive podatke, nižja v primerjavi s povprečjem EU, kjer je znašala 1,6 odstotka.⁴

Negotovost v mednarodnem okolju je v letu 2025 vplivala tudi na gospodinjstva, kjer se je zasebna potrošnja po 3,8-odstotni rasti v letu 2024 več kot prepolovila (na 1,7odstotka), kar je opazno počasneje od realnega razpoložljivega dohodka. V takšnem okolju je lani gospodarsko rast pomembno spodbujala država, in sicer z 1,6-odstotno rastjo državne potrošnje in pospešitvijo investicijskega cikla, vezanega na volilni cikel in koriščenje sredstev EU. To se je najbolj izrazito pokazalo v močnem okrevanju gradbene aktivnosti v drugem polletju, nasprotno pa so se zahtevne razmere v izvoznem delu gospodarstva zrcalile v letno nižji dodani vrednosti predelovalnih dejavnosti (za 1,3 odstotka). Struktura gospodarske rasti se je odražala tudi na trgu dela, kjer je zaposlenost v zasebnem sektorju upadla, v javnem sektorju pa se je krepila.

Medletna inflacija⁵ je bila konec leta 2025 2,7-odstotna, kar je višje kot leto prej (1,9 odstotka), v evrskem območju pa po prvi oceni 1,9-odstotna. Povprečna letna rast cen v 2025 je bila 2,4-odstotna. To je zlasti posledica višjih cen hrane in brezalkoholnih pijač ter storitev, ki so rasle hitreje v Sloveniji kot v povprečju evrskega območja. Osnovna inflacija se je zvišala na 2,6 odstotka. K temu je prispevala zlasti rast cen storitev in blaga.

Gospodarska rast v Sloveniji se bo glede na napovedi Banke Slovenije v letu 2026 okrepila na okoli 2 odstotka. Pomemben dejavnik rasti BDP bo ostala aktivnost države, neposredno prek naložb, podprtih s koriščenjem sredstev EU ter posredno prek višanja izdatkov za plače in spodbujanja zasebne potrošnje. Podobni dejavniki bodo zaznamovali tudi gospodarsko aktivnost v evrskem območju, s čimer pričakujemo postopno okrevanje rasti izvoznega povpraševanja. Tovrstne makroekonomske obete sicer spremljajo stalna zunanjetrgovinska in geopolitična tveganja.

Tudi UMAR v pomladni napovedi⁶ predvideva, da se bo gospodarska rast v Sloveniji ob predpostavki predvidene rasti tujega povpraševanja v 2026 okrepila na 2 odstotka, enako tudi v prihodnjih dveh letih. Inflacija bo (2,5 odstotka v povprečju leta) podobna lanski. UMAR še naprej pričakuje nadpovprečno rast cen storitev in hrane, tudi zaradi vpliva višjih stroškov dela. Po letu 2026 se bo inflacija ob odsotnosti šokov postopoma zniževala proti 2 odstotkom, rast cen storitev pa bo še naprej nadpovprečna, zato bo tudi osnovna inflacija v daljšem obdobju nekoliko presejala 2 odstotka.

³ Banka Slovenije (februar 2026), dostopno na: [Lani nadaljnja upočasnitev gospodarske rasti | Banka Slovenije](#)

⁴ UMAR (februar 2026), dostopno na: [Komentar BDP: V zadnjem četrtletju in celem letu 2025 so gospodarsko rast poganjale državne in infrastrukturne investicije ter trošenje gospodinjstev, gibanja v izvoznem sektorju so se občutno umirila - Urad RS za makroekonomske analize in razvoj](#)

⁵ [Indeksi cen življenjskih potrebščin, december 2025](#)

⁶ [Pomladanska napoved gospodarskih gibanj 2026 - Urad RS za makroekonomske analize in razvoj](#)

Uresničitev Pomladanske napovedi spremljajo velika negativna tveganja iz mednarodnega gospodarskega okolja, v manjši meri pa tudi iz domačega gospodarskega okolja. Daljše vztrajanje geopolitičnih konfliktov in njihova zaostritev ter razširitev na širše območje Bližnjega vzhoda bi vplivali na podražitev surovin, krepitev inflacijskih pritiskov ter motnje v dobavnih verigah, dolgotrajno zaprtje Hormuške ožine pa bi te učinke še poglobilo. Veliko tveganje ostaja tudi morebitno povečevanje trgovinskih ovir in trajenje globalne trgovinske negotovosti. Tveganja v domačem okolju so povezana predvsem z zmogljivostmi izvedbe obsežnih investicijskih projektov ter tudi z rastjo stroškov dela.

Poslovno poročilo

Standard pomeni,
*da rezultati niso
naključje.*

Naši dosežki so plod jasne strategije in stabilnih procesov.

Operativna učinkovitost, kakovost storitev in rast so stebri uspešnega sistema.

Takšen celovit pristop se neposredno zrcali v naših rezultatih.



2 POSLOVNO POROČILO

2.1 POROČILO O VODENJU IN UPRAVLJANJU SKUPINE POŠTA SLOVENIJE

2.1.1 Upravljanje Skupine Pošta Slovenije

2.1.1.1 Ustanovitelj

Ustanovitelj in edini družbenik družbe Pošta Slovenije je Republika Slovenija, ki uresničuje ustanoviteljske pravice prek Slovenskega državnega holdinga, d. d.

Ustanovitelj upravlja družbo skladno z ZGD-1 in Aktom o ustanovitvi družbe Pošta Slovenije d.o.o. (v nadaljevanju tudi: Akt o ustanovitvi). Ustanovitelj odloča o zadevah, ki so določene z ZGD-1 ter izvaja druge zakonske pristojnosti.

Ustanovitelj v skladu z Aktom o ustanovitvi odloča tudi o:

- podelitvi razrešnice nadzornemu svetu in poslovodstvu, pri čemer se lahko zahtevki za škodo uveljavljajo tudi proti osebam, katerim je bila podeljena razrešnica;
- imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta, razen tistih, ki jih izvoli svet delavcev;
- zastopanju družbe v sodnih postopkih proti članu nadzornega sveta;
- imenovanju revizorja na predlog nadzornega sveta;
- višini prejemkov članov nadzornega sveta in komisij nadzornega sveta;
- pridobivanju lastnih poslovnih deležev;
- spremembah osnovnega kapitala družbe;
- statusnih preoblikovanjih in prenehanju družbe;
- sprejemu, spremembah, dopolnitvah Akta o ustanovitvi;
- razlagi določb Akta o ustanovitvi;
- sprejemu letnega poročila, če nadzorni svet letnega poročila ni potrdil ali če poslovodstvo in nadzorni svet prepustita odločitev o sprejemu letnega poročila ustanovitelju;
- o drugih zadevah, skladno z vsakokrat veljavnimi predpisi in Aktom o ustanovitvi.

Organi družbe so: ustanovitelj, nadzorni svet in poslovodstvo.

2.1.1.2 Nadzorni svet družbe Pošta Slovenije d.o.o.

Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov družbe. Poleg nadziranja vodenja poslov družb so glavne naloge in pristojnosti nadzornega sveta še:

- dajanje soglasja k strateškemu razvojnemu načrtu ter drugim dolgoročnim načrtom družbe in Skupine Pošta Slovenije;
- dajanje soglasja k letnemu poslovno-finančnemu načrtu družbe;
- potrjevanje letnega poročila družbe in predloga za uporabo bilančnega dobička;
- imenovanje in odpoklic članov posloводства;
- sprejetje politike prejemkov posloводства in odločanje o višini prejemkov posloводства;
- obravnavanje drugih zadev in odločanje o njih skladno s predpisi in akti družbe.

Sestava nadzornega sveta

Nadzorni svet Pošte Slovenije d.o.o. ima devet članov. Ustanovitelj imenuje šest članov. Tri člane nadzornega sveta, ki predstavljajo delavce, imenuje svet delavcev. Člani nadzornega sveta so imenovani za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.

Člani nadzornega sveta, ki jih je imenoval ustanovitelj:

- dr. Urška Kežmah, predsednica nadzornega sveta,
- mag. Barbara Cerovšek Zupančič, namestnica predsednice nadzornega sveta,
- Barbara Nose, članica,
- Jožef Petrovič, član do 26. junija 2025,
- Gašper Marc, član,
- dr. Andrej Kohont, član,
- Mihovil Rameša, član od 27. junija 2025.

Člani nadzornega sveta, ki jih je imenoval svet delavcev:

- Dijana Kos, članica, predstavnica zaposlenih,
- Sendy Damiš, članica, predstavnica zaposlenih,
- Jozo Pranjic, član, predstavnik zaposlenih.

Delovanje nadzornega sveta

Delovanje nadzornega sveta urejajo zakonski predpisi, Akt o ustanovitvi družbe, Poslovnik o delu nadzornega sveta, Kodeks korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države, Priporočila in pričakovanja Slovenskega državnega holdinga in priporočila Združenja nadzornikov Slovenije.

Podrobnejše informacije o delovanju in odločitvah nadzornega sveta so zapisane v poglavju 1.3 Poročilo nadzornega sveta.

Komisije nadzornega sveta

V okviru nadzornega sveta delujejo tri komisije:

- revizijska komisija (RK),
- komisija za strategijo in investicije (KSI),
- kadrovska komisija (KK).

Podrobnejše informacije o delu in sestavi komisij nadzornega sveta so zapisane v poglavju 1.3 Poročilo nadzornega sveta.

Tabela 7: Sestava nadzornega sveta in komisij v letu 2025

Ime in priimek	Funkcija (predsednik, namestnik, član NS)	Prvo imenovanje na funkcijo	Zaključek funkcije/mandata	Predstavlja kapital/zaposlene	Udeležba na sejah NS glede na skupno število sej NS	Spol	Državljanstvo	Letnica rojstva	Izobrazba	Strokovni profil	Neodvisnost po 23. členu Kodeksa	Obstoječi nasprotji interesa	Članstvo v organih nadzora drugih družb	Članstvo v komisijah (revizijska komisija za strategijo in investicije, kadrovska)	Predsednik/član	Udeležba na sejah komisij glede na skupno število sej komisij
Urška Kežmah	predsednica NS, predsednica kadrovske komisije	9. 6. 2022	9. 6. 2026	kapital	18/19	ženski	slovensko	1975	doktorica znanosti	skladnost poslovanja, javna naročila, menedžment človeških virov	da	ne	ne	kadrovska	predsednica NS, predsednica kadrovske komisije	9/9 (KK)
Barbara Cerovšek Zupančič	članica NS, namestnica predsednice NS, članica revizijske komisije, članica komisije za strategijo in investicije	1. 7. 2022	1. 7. 2026	kapital	18/19	ženski	slovensko	1975	magistra državnih in evropskih študij in univerzitetna diplomirana ekonomistka	vođenje, strateško načrtovanje	da	ne	ne	revizijska, komisija za strategijo in investicije	članica revizijske komisije, komisije za strategijo in investicije	10/10 (RK), 10/12 (KSI)
Barbara Nose	članica NS, predsednica revizijske komisije, članica kadrovske komisije	1. 7. 2022	1. 7. 2026	kapital	19/19	ženski	slovensko	1964	univerzitetna diplomirana ekonomistka	revidiranje	da	ne	Luka Koper d.d., Zavarovalnica Triglav d.d.	revizijska, kadrovska	predsednica revizijske komisije in članica kadrovske komisije	10/10 (RK), 9/9 (KK)
Jožef Petrovič	član NS, član kadrovske komisije, predsednik komisije za strategijo in investicije	17. 12. 2022	26. 6. 2025	kapital	17/17	moški	slovensko	1958	univerzitetni diplomirani ekonomist	logistika, prodaja, menedžment	da	ne	Luka koper d.d.	komisija za strategijo in investicije, kadrovska komisija	član KK, predsednik KSI	6/7 (KSI), 6/7 (KK)
Andrej Kohont	član NS, namestnik predsednice kadrovske komisije, član komisije za strategijo in investicije	16. 3. 2023	16. 3. 2027	kapital	18/19	moški	slovensko	1977	doktor znanosti	strateški menedžment človeških virov in organizacijsko vodenje	da	ne	ne	komisija za strategijo in investicije, kadrovska komisija	član KK od 16. 3. 2023, član KSI od 16. 3. 2023	9/9 (KK), 11/12 (KSI)
Gašper Marc	član NS, namestnik predsednika komisije za strategijo in investicije	17. 12. 2022	17. 12. 2026	kapital	18/19	moški	slovensko	1975	magister pravnih znanosti in univerzitetni diplomirani ekonomist	korporativne finance, gospodarstvo, davčno pravo	da	ne	Kamnlom Verd d.o.o.	komisija za strategijo in investicije, revizijska	član KSI od 29. 12. 2022, član RK od 4. 3. 2023	12/12 (KSI), 10/10 (RK)
Mihovil Rameša	član NS, član komisije za strategijo in investicije, član kadrovske komisije	27. 6. 2025	27. 6. 2029	kapital	6/6	moški	slovensko	1984	specialist ekonomije	logistika, vodenje, človeški viri, prodaja, mednarodno poslovanje	da	ne	ne	komisija za strategijo in investicije, kadrovska komisija	član KSI od 30. 6. 2025, član KK od 30. 6. 2025	5/5 (KSI), 2/2 (KK)
Dijana Kos	članica NS in članica revizijske komisije	6. 2. 2024	13. 1. 2024 (prejšnji mandat) 6. 2. 2028	zaposlene	17/19	ženski	slovensko	1966	vzgojitelj predšolskih otrok	predstavnica sveta delavcev v PS, predsednica SD od junija 2024	da	ne	ne	revizijska	članica	9/10 (RK)
Sendy Damš	članica NS in članica komisije za strategijo in investicije	6. 11. 2023	6. 11. 2027	zaposlene	18/19	ženski	slovensko	1970	diplomirana ekonomistka (VS)	predstavnica sveta delavcev v PS, predsednica SD do aprila 2024	da	ne	ne	komisija za strategijo in investicije	članica	10/12 (KSI)
Jozo Pranjič	član NS, član kadrovske komisije	28. 8. 2024	28. 8. 2028	zaposlene	19/19	moški	slovensko	1966	PTT tehnik	predstavnik sveta delavcev v PS	da	ne	ne	kadrovska komisija	član od 14. 10. 2024	9/9 (KK)

Tabela 8: Zunanji član v komisijah

Ime in priimek	Komisija	Udeležba na sejah komisij glede na skupno število sej komisij	Spol	Državljanstvo	Izobrazba	Letnica rojstva	Strokovni profil	Članstvo v organih nadzora z družbo nepovezanih družb
Katarina Sitar Šuštar	zunanjica članica revizijske komisije	10/10	ženski	slovensko	MBA, magistrica poslovnih ved	1971	revizija (zunanja, notranja), finančno računovodstvo	ne

Prejemki nadzornega sveta

Člani nadzornega sveta in člani komisij nadzornega sveta so upravičeni do sejin, plačila za opravljanje funkcije, povračila stroškov prevoza in prenočevanja v skladu s sklepom, ki ga je sprejel družbenik.

Pregled prejemkov članov organov vodenja v nadaljevanju je pripravljen v skladu s točko 8.5 Kodeksa korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države, ki ga je sprejela družba SDH, d.d. (verzija december 2023).

Tabela 9: Sestava in višina prejemkov članov nadzornega sveta in komisij družbe Pošta Slovenije d.o.o. v letu 2025

Ime in priimek	Funkcija (predsednik, namestnik, član, zunanji član komisije)*	Plačilo za opravljanje funkcije in doplačila - bruto letno				Sejnine NS in komisij - bruto letno (2)	Skupaj bruto (1+2)	Potni stroški in drugi prejemki
		Osnovno plačilo za opravljanje funkcije	Doplačilo za opravljanje funkcije	Doplačilo za posebne naloge	Skupaj (1)			
Urška Kežmah	predsednica NS, predsednica KK	19.500			19.500	6.930	26.430	0
Barbara Cerovšek Zupančič	namestnica predsednice NS, namestnica predsednice RK, namestnica predsednika KSI od 5. 9. 2025	19.500			19.500	9.625	29.125	1.548
Barbara Nose	članica NS, predsednica RK, članica KK	19.500			19.500	9.405	28.905	727
Jožef Petrovič	član NS, predsednik KSI, član KK (do 26.6.2025)	12.029			12.029	6.710	18.739	828
Gašper Marc	član NS, član RK, namestnik predsednika KSI do 26. 6. 2025, predsednik KSI od 5. 9. 2025	19.500			19.500	9.790	29.290	995
Andrej Kohont	član NS, član KSI, namestnik predsednice KK	19.500			19.500	9.350	28.850	0
Mihovil RAMEŠA	član NS, član KSI (od 27. 6. 2025)	8.689			8.689	2.420	11.109	0
Dijana Kos	članica NS, članica RK	16.250			16.250	6.710	22.960	1.045
Sendy Damiš	članica NS	16.250			16.250	7.370	23.620	166
Jozo Pranjič	član NS, član KK	16.250			16.250	7.205	23.455	2.372
Katarina Sitar Šuštar	zunanja/ neodvisna strokovnjakinja RK	9.000			9.000	2.200	11.200	180

* NS - nadzorni svet; KK - kadrovska komisija; RK - revizijska komisija; KSI - komisija za strategijo in investicije.

2.1.1.3 Posloводство družbe

Posloводство vodi družbo in jo zastopa ter predstavlja nasproti tretjim osebam v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah in Aktom o ustanovitvi. Delovanje posloводства urejajo zakonski predpisi, Akt o ustanovitvi, zavezujoči sklepi organov družbe, Poslovnik o delu posloводства, Kodeks korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države ter Priporočila in pričakovanja Slovenskega državnega holdinga.

Posloводство ima enega ali več članov, vendar ne več kot štiri. Kadar je v skladu s posebnim zakonom v družbi imenovan delavski direktor, ima ta položaj člana posloводства – delavskega direktorja. Mandat članov posloводства traja pet let z možnostjo večkratnega ponovnega imenovanja.

Člani posloводства v letu 2025 so bili:

- Marko Cegnar, generalni direktor,
- Marko Rems, član posloводства do 13. februarja 2025,
- Uroš Kalan, član posloводства od 1. maja 2025,
- Ivana Vrviščar, članica posloводства,
- Vlasta Vidrih, članica posloводства – delavska direktorica.

Marko Cegnar, generalni direktor

Marko Cegnar ima več kot 20 let izkušenj s področij logistike, prodaje, strateškega vodenja in kriznega upravljanja. Izkušnje si je nabiral predvsem v mednarodnih podjetjih, kjer je zasedal različne vodstvene in vodilne položaje. Svojo karierno pot je začel v podjetju DHL Express d.o.o., kjer je napredoval do mesta direktorja prodaje, odgovornega za celotno Slovenijo. V podjetju ISS Servissystem d.o.o. je deloval kot prokurist podjetja in direktor razvoja in storitvenih dejavnosti. Bil je tudi direktor prodaje v podjetju ITG Tobačna Grosist d.o.o., kjer je aktivno sodeloval pri reorganizaciji podjetja in optimizaciji procesov. Kot komercialni direktor je bil zaposlen v družbah Orbico d.o.o. in DHL logistika d.o.o. V slednjem je bil odgovoren za prodajo, nabavo in marketing. V Intereuropi d.d. je opravljal funkcijo člana uprave in kasneje predsednika uprave družbe. Pred prihodom v Pošto Slovenije je bil direktor Marine Portorož,

d.d. Je prejemnik stanovske nagrade »Logist leta 2021«, ki mu ga je podelilo Slovensko logistično združenje.

Marko Rems, član posloводства

Marko Rems ima več kot 30 let izkušenj predvsem s področij finančnih storitev in logistike. Opravljal je vodstvene in vodilne funkcije na področju financ in računovodstva, informacijske tehnologije, kontrolinga in upravljanja tveganj v Družbi za upravljanje terjatev bank, d.d., Ljubljana, Luki Koper, d.d., zavarovalni družbi Adriatic Slovenia, d.d., KD Holdingu, d.d., Ljubljana ter v Žitu, d.d., Ljubljana. Pred nastopom mandata člana posloводства Pošte Slovenije je bil član uprave in nazadnje namestnik predsednika uprave družbe Intereuropa d.d. Član posloводства je bil do 13. februarja 2025.

Uroš Kalan, član posloводства

Uroš Kalan ima 30 let izkušenj iz bančništva in korporativnih financ predvsem pri velikih slovenskih bankah in družbah. Svojo poklicno pot je začel kot borzni posrednik, nato pa jo je nadaljeval v NLB. Po opravljenem magisteriju iz bančništva je prevzel vodenje zakladništva v takratni Slovenski izvozni družbi, nato pa vodil projekt pretvorbe bivše Slovenske izvozne družbe v SID banko. Leta 2008 se je pridružil ekipi Droge Kolinske in kasneje deloval v skupini Atlantic Grupa. Od leta 2014 do 2020 je bil finančni direktor Petrola, kjer je bil zadolžen za področje financiranja, izdaje obveznic, nakupov in prodaj podjetij ter aktivnosti pridobivanja in ohranjanja bonitetne ocene (ratinga). Preden se je pridružil Pošti Slovenije, je opravljal funkcijo finančnega direktorja največje slovenske jeklarne SIJ Acroni.

Ivana Vrviščar, članica posloводства

Ivana Vrviščar ima več kot 20 let izkušenj v korporativnih in mednarodnih okoljih različnih industrij na področju prodaje, razvoja in učinkovitosti poslovanja, nabave, distribucije in logistike. Svojo poslovno pot je začela kot komercialistka v podjetju UPS, takrat pogodbenem partnerju Intereurope. Sooblikovala je zgodbo podjetij Podravka in Kraš, dveh vodilnih blagovnih znamk v Sloveniji in regiji srednje Evrope, v Krašu je bila tudi direktorica podjetja. Pred prihodom v Pošto Slovenije je bila direktorica prodaje za redno prodajno mrežo v zavarovalnici Generali Slovenija d.d.

Vlasta Vidrih, članica posloводства – delavska direktorica

Vlasta Vidrih je vso svojo kariero zaposlena v Pošti Slovenije. Bila je poštna uslužbenka, vodja pošte, zaposlena pa je bila tudi v kadrovski službi PE Maribor, kjer je vodila in razporejala zaposlene, ki so nadomeščali po poštnih enotah. Bila je predsednica sveta delavcev Pošte Slovenije in članica nadzornega sveta Pošte Slovenije (ESRS-2_GOV-1_21c, 23a).

Tabela 10: Sestava posloводства v letu 2025

Ime in priimek	Funkcija (predsednik, član)	Področje dela v upravi	Prvo imenovanje na funkcijo	Zaključek funkcije/mandata	Spol	Državljanstvo	Letnica rojstva	Izobrazba	Strokovni profil	Članstvo v organih nadzora z družbo nepovezanih družb
Marko Cegnar	generalni direktor	Strategija, Upravljanje s človeškimi viri, Korporativna varnost in nadzor, IT, IKT, Nabava, Inovacije, Kabinet posloводства	1. 11. 2022	1. 11. 2027	moški	slovensko	1973	magister menedžmenta	menedžment, logistični procesi, strateško načrtovanje in vodenje	INTEREUROPA d.d. (predsednik) in Športna loterija d.d. (član)
Marko Rems	član posloводства	Finance in računovodstvo, Kontroling, Upravljanje nepremičnin, Pravne zadeve, Procesi in napredna analitika, Notranja revizija, Korporativna integriteta, Korporativno upravljanje tveganj, Trajnostni razvoj	9. 1. 2023	13. 2. 2025	moški	slovensko	1967	univerzitetni diplomirani ekonomist	menedžment, finance, strateško načrtovanje in vodenje	INTEREUROPA d.d. (član od 20. 7. 2024), Sava pokojninska, d.d. (član od 1. 6. 2024), AD INTEREUROPA Beograd (član odbora direktorjev do 15. 7. 2024), ZETATRANS AD (član odbora direktorjev do 15. 7. 2024)
Uroš Kalan	član posloводства	Finance in računovodstvo, Kontroling, Upravljanje nepremičnin, Pravne zadeve, Procesi in napredna analitika, Notranja revizija, Korporativna integriteta, Korporativno upravljanje tveganj, Trajnostni razvoj	1. 5. 2025	1. 5. 2030	moški	slovensko	1970	magister poslovodne organizacije	menedžment, finance, strateško načrtovanje in vodenje	ZETATRANS A.D. (član odbora direktorjev od 24. 6. 2025); Sava Pokojninska družba, d.d. (član od 27. 8. 2025)
Ivana Vrviščar	članica posloводства	Prodaja, Tehnologija, mreža in logistika, Pisma, Paketi, Marketing in korporativno komuniciranje, Logistične rešitve	1. 2. 2023	1. 2. 2028	ženski	slovensko	1973	univerzitetna diplomirana ekonomistka	menedžment, strateško načrtovanje in vodenje, razvoj poslovanja, prodaja, logistični procesi, trženje	INTEREUROPA d.d. (članica)
Vlasta Vidrih	članica posloводства delavska direktorica	Upravljanje dialoga in vprašanj izpostavljenih s strani socialnih partnerjev, Varstvo in zdravje pri delu, Upravljanje s počitniškimi kapacitetami in službenimi stanovanji	1. 10. 2023	1. 10. 2028	ženski	slovensko	1961	poslovna sekretarka	upravljanje procesa delavske participacije	/

Tabela 11: Sestava in višina prejemkov članov organa vodenja družbe Pošta Slovenije d.o.o. v letu 2025

Ime in priimek	Funkcija	Fiksni prejemki bruto (1)	Variabilni prejemki - bruto (2)	Odloženi prejemki (3)	Odpravnine (4)	Bonitete (5)	Vračilo izplačane nagrade "claw back" (6)	Skupaj bruto (1+2+3+4+5+6)
Marko Cegnar	generalni direktor	128.423	7.458			1.121		137.002
Marko Rems	član posloводства (do 13. 2. 2025)	22.751	13.430			2.758		38.940
Uroš Kalan	član posloводства (od 1. 5. 2025)	67.794	0			5.389		73.183
Ivana Vrviščar	članica posloводства	115.678	6.708			3.048		125.433
Vlasta Vidrih	članica posloводства - delavska direktorica	102.951	5.924			1.793		110.668

2.1.1.4 Odvisne družbe

Organi upravljanja, nadzora in odločanja v odvisni družbi **EPPS, d.o.o.**, so v letu 2025 bili ustanovitelj in edini družbenik Pošta Slovenije, katerega voljo uresničuje posloводство družbe Pošta Slovenije, nadzorni svet in direktor mag. Vili Hribernik. Nadzorni svet je do ukinitve 25. marca 2025 deloval v sestavi: Gaber Kontelj, predsednik nadzornega sveta, Mojca Stopar Simoneta, namestnica predsednika, ter Gregor Omahen. Od 26. marca 2025 sta bila organa upravljanja in vodenja družbe ustanovitelj in direktor.

Organa upravljanja in vodenja v odvisni družbi **PS Moj paket d.o.o.** sta v letu 2025 bila ustanovitelj in edini družbenik Pošta Slovenije, katerega voljo uresničuje posloводство družbe Pošta Slovenije in direktorica Sabina Podkrižnik.

Organi upravljanja, nadzora in vodenja v odvisni družbi **PS Logistika d.o.o.** so v letu 2025 bili ustanovitelj in edini družbenik Pošta Slovenije, katerega voljo uresničuje posloводство družbe Pošta Slovenije, nadzorni svet in direktor družbe. Primož Drakslar je bil direktor družbe do 17.

aprila 2025, od 18. aprila naprej pa je direktor družbe Janez Zidar. Nadzorni svet je do ukinitve 25. marca 2025 deloval v sestavi: Gaber Kontelj, predsednik nadzornega sveta, Mojca Stopar Simoneta, namestnica predsednika ter Katjuša Grošelj. Od 26. marca 2025 sta bila organa upravljanja in vodenja družbe ustanovitelj in direktor.

Organi upravljanja, nadzora in vodenja v odvisni družbi **IPPS d.o.o.** so v letu 2025 bili ustanovitelj in edini družbenik Pošta Slovenije, katerega voljo uresničuje poslovodstvo družbe Pošta Slovenije, nadzorni svet in direktor. Janez Zidar je bil direktor družbe do 17. aprila 2025, od 18. aprila naprej pa je direktorica družbe Maja Radić. Nadzorni svet je do ukinitve 18. marca 2025 deloval v sestavi: Gaber Kontelj, predsednik nadzornega sveta, Mojca Stopar Simoneta, namestnica predsednika ter Domen Pajk. Od 18. marca 2025 sta organa upravljanja in vodenja družbe ustanovitelj in direktor.

Organi upravljanja, nadzora in vodenja v odvisni družbi **Intereuropa d.d.** so skupščina družbe, nadzorni svet in uprava. Uprava družbe ima lahko največ štiri člane. Sestavo uprave in konkretno število članov uprave določi nadzorni svet s sklepom.

V letu 2025 je uprava Intereurope do 31. maja delovala v sestavi: predsednik uprave Borut Zorić, namestnik predsednika uprave Nikola Tanasoski in članica uprave Tina Peček. Z 31. majem je prenehala funkcija predsedniku uprave Borutu Zoriću in članici uprave Tini Peček. 2. junija je funkcijo člana uprave nastopil Slavko Ovčina in 13. avgusta funkcijo članice uprave Tjaša Benčina. Na funkcijo predsednika uprave je bil nato z 18. avgustom imenovan Aleš Škraba. 31. avgusta je mandat prenehel članu uprave Slavku Ovčini z naslednjim dnem pa je mandat nastopil član uprave Samo Kastelic. Potem, ko je 12. septembra funkcija prenehala namestniku predsednika uprave Nikoli Tanasoskemu, je to funkcijo s 1. oktobrom prevzel Peter Anžin.

Nadzorni svet družbe Intereuropa je v letu 2025 deloval v sestavi: Marko Cegnar, predsednik, Tjaša Benčina, namestnica predsednika (ki je mandat zaključila z 12. avgustom) in člani Ivana Vrviščar, Slavko Ovčina (funkcija člana mu je mirovala v obdobju od 2. junija do 31. avgusta) ter Zlatka Čretnik (ki je mandat zaključila 19. novembra). Z 20. novembrom pa sta bila na funkcijo imenovana člana Aleksander Vinkler in Manuela Šinko. Organi odločanja v odvisnih družbah v Skupini Intereuropa so predstavljeni v letnem poročilu Skupine Intereuropa in družbe Intereuropa za leto 2025 (ESRS-2_GOV-1_21a).

Tabela 12: Sestava in prejemki članov posloводства odvisnih družb v letu 2025

Ime in priimek	Funkcija	Fiksni prejemki bruto (1)	Variabilni prejemki - bruto (2)	Odloženi prejemki (3)	Odpravnine (4)	Bonitete (5)	Vračilo izplačane nagrade "claw back" (6)	Skupaj bruto (1+2+3+4+ 5+6)
Borut Zorić	predsednik uprave Intereurope d.d. (do 31.5. 2025)	64.142	9.954	0	0	3.152	0	77.248
Aleš Škraba	predsednik uprave Intereurope d.d. (od 18. 8. 2025)	37.603	0	0	0	1.632	0	39.235
Peter Anžin	namestnik predsednika uprave in član uprave Interurope d.d. (od 1. 10. 2025)	19.471	0	0	0	1.206	0	20.677
Tina Peček	članica uprave Intereurope d.d. (do 31.5.2025)	57.728	6.504	0	0	3.748	0	67.980
Nikola Tanasoski	član uprave Intereurope d.d. (do 12. 9. 2025)	91.194	1.749	0	0	6.436	0	99.379
Samo Kastelic	član uprave Intereurope d.d. (od 1. 9. 2025)	29.208	0	0	0	1.663	0	30.871
Tjaša benčina	članica uprave Intereurope d.d. – delovska direktorica (od 13. 8. 2025)	35.235	0	0	0	2.061	0	37.296
Aljaž Kovač	Predsednik uprave Intereurope logističke usluge d.o.o. Zagreb	0	0	0	0	23.443	0	23.443
Kristijan Glibo	član uprave Intereurope logističke usluge d.o.o. Zagreb	95.068	2.453	0	0	18.085	0	115.607
Andrej Cergolj	generalni direktor AD Intereurope Beograd	6.600	0	0	0	0	0	6.600
Brankica Manojlović Vračar	Izvršni direktor Intereurope RTC d.d.	42.185	8.280	0	0	3.205	0	53.670
Arben Mustafa	Direktor Intereurope Kosovo L.L.C.	73.573	0	0	0	0	0	73.573

** Pet največjih odvisnih družb po prihodkih v letu 2025 (Intereurope d.d., Intereurope d.o.o. Zagreb, AD Intereurope Beograd, IPPS d.o.o. in EPPS, d.o.o.).

Tabela 13: Sestava in višina prejemkov članov nadzornega sveta in komisij odvisne družbe EPPS, d.o.o., v letu 2025

Ime in priimek	Funkcija (predsednik, namestnik, član, zunanji član komisije)*	Plačilo za opravljanje funkcije in doplačila - bruto letno				Sejnine NS in komisij - bruto letno (2)	Bonitete (3)	Skupaj bruto (1+2+3)	Potni stroški in drugi prejemki
		Osnovno plačilo za opravljanje funkcije	Doplačilo za opravljanje funkcije	Doplačilo za posebne naloge	Skupaj (1)				
Gaber Kontelj	predsednik NS	231			231	128		359	
Mojca Stopar Simoneta	članica NS, predsednica RK	550			550	288		838	
Gregor Omahen	član NS	415			415	288		703	
Slavica Pečovnik	zunanja/neodvisna strokovnjakinja RK	231			231	160		391	

* NS - nadzorni svet; RK - revizijska komisija.

Tabela 14: Sestava in višina prejemkov članov nadzornega sveta in komisij odvisne družbe IPPS, d.o.o. v letu 2025

Ime in priimek	Funkcija (predsednik, namestnik, član, zunanji član komisije)*	Plačilo za opravljanje funkcije in doplačila - bruto letno				Sejnine NS in komisij - bruto letno (2)	Bonitete (3)	Skupaj bruto (1+2+3)	Potni stroški in drugi prejemki
		Osnovno plačilo za opravljanje funkcije	Doplačilo za opravljanje funkcije	Doplačilo za posebne naloge	Skupaj (1)				
Gaber Kontelj	predsednik NS	304			304	160		464	0
Mojca Stopar Simoneta	članica NS, predsednica RK	734			734	320		1.054	194
Domen Pajk	član NS	548			548	320		868	0
Slavica Pečovnik	zunanja/neodvisna strokovnjakinja RK	170			170	160		330	0

* NS - nadzorni svet; RK - revizijska komisija.

Tabela 15: Sestava in višina prejemkov članov nadzornega sveta in komisij odvisne družbe Intereuropa d.d. v letu 2025

Ime in priimek	Funkcija (predsednik, namestnik, član, zunanji član komisije)*	Plačilo za opravljanje funkcije in doplačila - bruto letno				Sejnine NS in komisij - bruto letno (2)	Skupaj bruto (1+2)	Potni stroški in drugi prejemki
		Osnovno plačilo za opravljanje funkcije	Doplačilo za opravljanje funkcije	Doplačilo za posebne naloge	Skupaj (1)			
Marko Cegnar	predsednik NS od 15.2.2023	19.250			19.250	5.676	24.926	
Marko Rems	član NS od 20. 7. 2024, predsednik RK od dne 20.11.2025	11.126			11.126	5.060	16.186	
Ivana Vrvišar	članica NS od 15.2.2023, namestnik predsednika NS od 20.11.2025	16.075			16.075	5.676	21.751	
Slavko Ovcina	član NS do 1.6.2025 in od 1.9.2025, namestnik predsednika RK od 20.11.2025	11.229			11.229	5.610	16.839	
Aleksander Vinkler	član NS od 20.11.2025	420			420	495	915	218
Tjaša Benčina	članica NS, namestnik predsednika NS do 12.8.2025	10.379			10.379	3.751	14.130	
Zlatka Čretnik	članica NS, predsednica RK do dne 19.11.2025	15.626			15.626	5.885	21.511	1.327
Manuela Šinko	članica NS, članica RK od 20.11.2025	420			420	715	1.135	65
Slavica Pečovnik	zunanja/neodvisna strokovnjakinja RK od 13. 1. 2024	7.150			7.150	1.760	8.910	

Tabela 16: Sestava in višina prejemkov članov nadzornega sveta in komisij odvisne družbe Intereuropa, logističke usluge, d.o.o., Zagreb v letu 2025

Ime in priimek	Funkcija (predsednik, namestnik, član, zunanji član komisije)*	Plačilo za opravljanje funkcije in doplačila - bruto letno				Sejnine NS in komisij - bruto letno (2)	Skupaj bruto (1+2)	Potni stroški in drugi prejemki
		Osnovno plačilo za opravljanje funkcije	Doplačilo za opravljanje funkcije	Doplačilo za posebne naloge	Skupaj (1)			
Borut Zorič	predsednik NS do 31. 5. 2025	3.180			3.180		3.180	
Dalibor Bursać	Član NS	4.840			4.840		4.840	
Nikola Tanasoski	član NS do 31.8.2025	3.740			3.740		3.740	
Samo Katelic	predsednik NS od 22. 9. 2025	1.120			1.120		1.120	
Matej Rasper	član NS od 22. 9. 2025	890			890		890	

* NS - nadzorni svet; RK - revizijska komisija.

Tabela 17: Sestava in višina prejemkov članov nadzornega sveta in komisij odvisne družbe AD Intereuropa, logističke usluge Beograd v letu 2025

Ime in priimek	Funkcija (predsednik, namestnik, član, zunanji član komisije)*	Plačilo za opravljanje funkcije in doplačila - bruto letno				Sejnine NS in komisij - bruto letno (2)	Skupaj bruto (1+2)	Potni stroški in drugi prejemki
		Osnovno plačilo za opravljanje funkcije	Doplačilo za opravljanje funkcije	Doplačilo za posebne naloge	Skupaj (1)			
Borut Zorič	Predsednik NS do 31.05.2025	2.000			2.000	640	2.640	
Nikola Tanasoski	Član ns do 17.06.2025, predsednik NS od 18.06.2025 do 31.08.2025	2.643			2.643	800	3.443	
Tina Peček	Član NS do 31.05.2025	1.500			1.500	640	2.140	
Marko Cah	Član NS do 07.01.2025				0		0	
Matjaž Ujčič	Član NS od 04.06.2025 do 03.10.2025	1.210			1.210	160	1.370	
Aleš Škraba	Predsednik NS od 04.10.2025	1.149			1.149	300	1.449	
Peter Anžin	Član NS od 04.10.2025	871			871	300	1.171	
Samo Kastelic	Član NS od 04.10.2025	871			871	300	1.171	

* NS - nadzorni svet; RK - revizijska komisija.

2.1.2 Poročilo o delu Notranje revizije

Notranje revidiranje v Skupini Pošta Slovenije z neodvisnim, nepristranskim in sistematičnim delom zagotavlja vpogled, zagotovilo in svetovanje, usmerjeno v izboljševanje upravljanja, obvladovanja tveganj ter učinkovitosti njenih notranjih kontrol. V skladu z Globalnimi standardi notranjega revidiranja se notranje revidiranje osredotoča na krepitev ustvarjanja vrednosti organizacije. S podajanjem priporočil za izboljšave podpira večjo učinkovitost in skladnost poslovanja.

Notranje revidiranje družb Skupine Pošta Slovenije je v letu 2025 izvajala Notranja revizija obvladujoče družbe, Pošte Slovenije, ki je organizacijsko neposredno podrejena poslovodstvu

ter funkcionalno in organizacijsko ločena od drugih delov družbe. Tako je zagotovljena samostojnost in neodvisnost njenega delovanja.

V letu 2025 je Notranja revizija delovala v skladu z relevantno zakonodajo in Globalnimi standardi notranjega revidiranja. Svojo metodologijo, načrtovanje in izvajanje nalog je prilagodila zahtevam novih standardov. Zadnja zunanja presoja kakovosti je bila izvedena v letu 2023, ki je potrdila splošno skladnost delovanja funkcije s standardi.

Področja revidiranja v letu 2025 so bila opredeljena v letnem načrtu dela. Ta je vključeval izvedbo notranjih revizij, svetovalne naloge, spremljanje uresničevanja priporočil notranje revizije, operativne in razvojne aktivnosti ter stalno izvajanje programa zagotavljanja in izboljševanja kakovosti delovanja Notranje revizije. Načrt je sprejelo poslovodstvo, obravnavala revizijska komisija nadzornega sveta in nanj podal soglasje nadzorni svet.

Cilj notranjega revidiranja v letu 2025 je bil presojati ustreznost in učinkovitost sistema upravljanja in obvladovanja tveganj, notranjih kontrol v poslovnih in podpornih procesih ter skladnost delovanja z zakonodajo, internimi akti, strateškimi usmeritvami in poslovnimi cilji družb Skupine Pošta Slovenije. Pri tem je Notranja revizija s podajanjem priporočil prispevala k izboljšavam procesov, preglednosti in zanesljivosti poslovanja. O svojih ugotovitvah in dejavnostih je četrletno poročala poslovodstvu, revizijski komisiji nadzornega sveta in nadzornemu svetu.

2.1.3 Zunanja revizija

Uprava SDH je 24. junija 2025 sprejela sklep, da se za revizorja računovodskih izkazov za Skupino Pošta Slovenije in Pošto Slovenije d.o.o. za obdobje od 2025 do 2027 imenuje revizijska družba ERNST&YOUNG REVIZIJA, POSLOVNO SVETOVANJE d.o.o., Dunajska cesta 111, Ljubljana.

Poslovodstvo Pošte Slovenije je 8. julija 2025 v vlogi edinega družbenika odvisnih družb EPPS, PS Logistika in IPPS sprejelo sklep, da se za revizorja računovodskih izkazov za obdobje od 2025 do 2027 za vse tri družbe imenuje revizijska družba ERNST&YOUNG REVIZIJA, POSLOVNO SVETOVANJE d.o.o., Dunajska cesta 111, Ljubljana.

Skupščina delničarjev družbe Intereuropa je 25. julija 2025 za revizijo računovodskih izkazov družbe Intereuropa in Skupine Intereuropa za obdobje od 2025 do 2027 imenovala revizijsko družbo ERNST&YOUNG REVIZIJA, POSLOVNO SVETOVANJE, d.o.o., Dunajska cesta 111, Ljubljana.

Stroški revizijskih storitev Skupine Pošta Slovenije so predstavljeni v poglavju 4.4.7 Pojasnila k računovodskim izkazom Skupine Pošta Slovenije, v pojasnilu 33.

2.1.4 Izjava o upravljanju Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije

Pošta Slovenije je enoosebna družba z omejeno odgovornostjo – subjekt javnega interesa z dvotirnim sistemom upravljanja in obvladujoča družba v Skupini Pošta Slovenije. Upravljanje družbe in odvisnih družb temelji na zakonodaji Republike Slovenije, Aktu o ustanovitvi družbe, Politiki upravljanja družbe Pošta Slovenije d.o.o., Politiki korporativnega upravljanja Skupine Pošta Slovenije in splošnih aktih družbe. Politika upravljanja družbe Pošta Slovenije d.o.o. je dostopna na spletni strani družbe [Osnovne informacije | Pošta Slovenije \(posta.si\)](https://posta.si). Glavne usmeritve korporacijskega upravljanja so pregledno delovanje, jasna delitev odgovornosti in nalog med organi družb, stalna skrb za neodvisnost članov organov vodenja in nadzora ter neprestano spremljanje in uvajanje izboljšav za povečanje učinkovitosti upravljanja družbe in Skupine Pošta Slovenije.

Družba Pošta Slovenije d.o.o. je za poslovno leto 2025 uporabljala Kodeks korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države ter Priporočila in pričakovanja Slovenskega državnega holdinga. Oba, ključna dokumenta korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države je sprejel Slovenski državni holding, d.d., in sta dostopna na njegovih spletnih straneh: <https://www.sdh.si>.

Družba Pošta Slovenije d.o.o. si prizadeva za spoštovanje obeh dokumentov v največji možni meri, ob upoštevanju posebnosti svojega poslovanja (vrste dejavnosti, obseg poslovanja, enoosebna družba).

Priporočila, od katerih družba odstopa, so po načelu »spoštuj ali pojasni« pojasnjena v nadaljevanju.

Kodeks korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države:

- Priporočilo 3.9 – odvisna družba Intereuropa d.d. uporablja Kodeks korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države z nekaterimi odstopanji, v letu 2026 bo družba Intereuropa d.d. preučila vsa odstopanja in si ob upoštevanju načela "spoštuj ali pojasni" prizadevala za odpravo odstopanj.
- Priporočili 6.9 in 6.13 – člani nadzornega sveta odvisne družbe Intereuropa d. d. so tudi osebe, ki so zakoniti zastopniki družbe in tudi osebe, ki so bile člani posloводства odvisne družbe Intereuropa d.d. v preteklih petih letih. Razlog navedenega je kapitalska povezanost obeh družb, ki hkrati omogoča, poleg siceršnjih institutov, ki izhajajo iz naslova lastništva delnic delniške družbe, nadzor nad njenim poslovanjem z vidika osebnega in neodvisnega nadzora s strani navedenih članov nadzornega sveta, pri čemer spoštujejo predpise in interna pravila Skupine Pošta Slovenije s področja obvladovanja nasprotja interesov.
- Priporočilo 7.10. – družba bo, skladno z usmeritvami in načeli ter priporočili dobre prakse, v letu 2026 pripravila podlage za uvedbo sistema upravljanja s talenti in politiko nasledstev in posledično pristopila k pripravi in sprejemu Politike notranjega nasledstva.
- Priporočilo 8.7 – glede na to, da gre za enoosebno družbo z omejeno odgovornostjo, družba ne objavlja finančnega koledarja, pri čemer so finančni koledarji praviloma namenjeni ustrezni obveščeni vseh družbenikov.

Priporočila in pričakovanja Slovenskega državnega holdinga:

- Priporočilo 5. – družba izvaja aktivnosti s področja korporativne kulture, povezane z vgrajevanjem vrednot družbe v funkcije in procese na vseh ravneh poslovanja in komunikacijo z zaposlenimi. V letu 2026 bo družba dodatno nadgrajevala ureditev tega področja z vidika enovitega upravljanja korporativne kulture, tudi z namenom postopne vključitve celotne skupine Pošta Slovenije.
- Priporočilo 9 - družba bo v letu 2026, v svojstvu edinega družbenika enoosebnih družb z omejeno odgovornostjo, sprejela posodobljeno verzijo politike prejemkov poslovodij odvisnih družb in jo posledično v celoti uskladila s priporočili.

Sistem notranjih kontrol in upravljanja s tveganji v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Ureditev sistema notranjih kontrol in upravljanja s tveganji Skupine Pošta Slovenije sledi določilom ZGD-1, določilom Kodeksa korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države in določilom Akta o ustanovitvi družbe. Pri tem sledi naslednjim načelom učinkovitega upravljanja:

- pregledna organizacijska shema obvladujoče družbe in njenih odvisnih družb;
- organiziranost z jasno opredeljenimi odgovornostmi;
- dosledna uporaba računovodskih usmeritev in politik;
- ustrezen sistem notranjih kontrol, ki vključuje natančno določene računovodske postopke in kontrole ključnih poslovnih procesov;
- redno preverjanje učinkovitosti notranjih kontrol ključnih poslovnih procesov;
- opozarjanje in odpravljanje zaznanih pomanjkljivosti pri izvajanju notranjih kontrol ključnih poslovnih procesov;
- opredeljeni postopki ugotavljanja, ocenjevanja, obvladovanja in spremljanja tveganj.

Pošta Slovenije je procesno organizirana, sistem notranjih kontrol se izvaja po posameznih procesih. Direktorji na nivoju B-1 so odgovorni lastniki celotnih procesov, kar pomeni, da so dolžni vzpostaviti ustrezne notranje kontrole, jih izvajati in jih ustrezno umestiti v interne akte.

Skupina Pošta Slovenije tveganja obvladuje v sklopu celovitega sistema korporativnega upravljanja tveganj, ki ga redno preverja in dopolnjuje, kar omogoča pravočasno prepoznavanje, vrednotenje in obvladovanje tveganj.

Podrobneje je upravljanje s tveganji opisano v poglavju 2.7 Korporativno upravljanje tveganj Skupine Pošta Slovenije.

Računovodsko poročanje

Za računovodsko poročanje je za Skupino Pošta Slovenije in Pošto Slovenije pristojna organizacijska enota Finance in računovodstvo v Pošti Slovenije. Delovanje organizacijske enote je urejeno s pravili in odgovornostmi, zapisanimi v Pravilniku o računovodstvu. Učinkovite kontrole na področju računovodenja zagotavljajo podporo poslovanju in odločanju, pravilne, popolne in pravočasne računovodske podatke in računovodska ter druga poročila ter tudi skladnost z zakonskimi in drugimi zahtevami.

Namen notranjih kontrol je zagotoviti zanesljivost računovodskega poročanja in skladnost z veljavnimi zakoni ter drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi. Z računovodskimi kontrolami družba obvladuje tveganja, povezana z:

- verodostojnostjo računovodskih podatkov: pomembne so predvsem knjigovodske listine kot dokazila o obstoju poslovnih dogodkov, iz katerih sta nedvoumno razvidni vsebina in vrednost poslovnih transakcij; v družbi knjigovodske listine pred knjiženjem potrdijo skrbniki pogodb in odgovorni direktorji posameznih področij;
- popolnostjo računovodskih podatkov: družba jo zagotavlja z natančno določenimi postopki evidentiranja, določenimi v notranjih aktih, in z nadzorom delovanja teh postopkov;
- pravilnostjo računovodskih podatkov: družba jo zagotavlja s primerjavo podatkov v informacijskem sistemu s podatki v knjigovodskih listinah;
- razmejevanjem odgovornosti v poslovnih procesih in avtorizacijami za delo v informacijskem sistemu: natančno in dosledno določanje zadolžitev ter odgovornosti oseb, udeleženih pri posameznem poslovnem dogodku.

Pri sestavi računovodskih izkazov Skupine Pošta Slovenije in pojasnil k njim družba zmanjšuje tveganja predvsem s:

- pregledno organizacijsko shemo obvladujoče družbe in njenih odvisnih družb;
- dosledno uporabo računovodskih usmeritev in politik za vse družbe znotraj Skupine PS, posledično tudi za celotno Skupino PS;
- upoštevanjem časovnice sestave računovodskih izkazov in pojasnil k njim.

Računovodske kontrole so zasnovane po načelih delitve nalog in odgovornosti ter so osredotočene na kontrolo pravilnosti in popolnosti obdelave podatkov, usklajenosti stanja, izkazanega v poslovnih knjigah, z dejanskim stanjem, strokovnosti in neodvisnosti.

Notranje kontrole pri zagotavljanju pravih in celovitih računovodskih informacij se za različna področja poslovanja izvajajo v rokih, kot jih predpisujejo posamezna organizacijska navodila, interni akti ali zakonodaja. Družba z mesečnimi časovnicami seznanja notranje deležnike z roki, ko se zaključi evidentiranje poslovnih dogodkov za pretekli mesec. Obvladujoča družba ravno tako z mesečnimi in letnimi časovnicami seznanja tudi ostale družbe v Skupini PS, ki se vključujejo v konsolidirane računovodske izkaze in na podlagi njih pripravljena poročila. Posamezna področja izvajajo redne dnevne ali mesečne kontrole prenosa podatkov iz analitičnih evidenc v glavno knjigo ter potrdijo identičnost le-teh. V družbi niso omogočene knjižbe za nazaj, torej v že zaključena obračunska in davčna obdobja. Ravno tako je v informacijskem sistemu zagotovljena revizorska sled o kakršnikoli spremembi že evidentiranih podatkov. Posebna pozornost je posvečena notranjim kontrolam ob zaključku poslovnega leta, ko so podatki v glavni knjigi podlaga za izdelavo računovodskih izkazov, ki so predmet revizije. Pred zaključkom računovodskih izkazov, torej pred pripravo računovodskih pojasnil, se v računovodstvu na podlagi kontrolnega seznama opravi pregled vseh aktivnosti v zvezi z notranjimi kontrolami, ki jih je družba dolžna opraviti ob zaključku leta, da lahko potrdi posamezne bilančne predpostavke, da računovodski izkazi v vseh pomembnih postavkah odražajo resničen in pošten prikaz finančnega položaja ter uspešnosti družbe.

Notranje kontrole v računovodski funkciji so povezane tudi s kontrolami informacijskega sistema, ki med drugim zagotavlja omejitve in nadzor nad dostopi do omrežja, podatkov in

aplikacij ter točnost in popolnost zajemanja in obdelovanja podatkov. Pomemben del kontrol informacijskega sistema je tudi sistem avtorizacij, ki zagotavlja, da uporabniki izvajajo samo tiste transakcije v informacijskem sistemu, za katere imajo pooblastila.

Ustanovitelj oziroma skupščina in ustanovni akti

Ustanovitelj in edini družbenik Pošte Slovenije je Republika Slovenija, ki uresničuje ustanoviteljske pravice prek Slovenskega državnega holdinga, d.d.

Ustanovitelj odloča o zadevah, ki so navedene v 505. členu ZGD-1, razen če je odločanje z Aktom o ustanovitvi preneseno na nadzorni svet ali poslovodstvo.

Ustanovitelj skladno z 12. členom Akta o ustanovitvi odloča o:

- podelitvi razrešnice nadzornemu svetu in poslovodstvu, pri čemer se lahko zahtevki za škodo uveljavljajo tudi proti osebam, katerim je bila podeljena razrešnica;
- imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta, razen tistih, ki jih izvoli svet delavcev;
- zastopanju družbe v sodnih postopkih proti članu nadzornega sveta;
- imenovanju revizorja na predlog nadzornega sveta;
- višini prejemkov članov nadzornega sveta in komisij nadzornega sveta;
- pridobivanju lastnih poslovnih deležev;
- spremembah osnovnega kapitala družbe;
- statusnih preoblikovanjih in prenehanju družbe;
- sprejemu, spremembah, dopolnitvah Akta o ustanovitvi;
- razlagi določb Akta o ustanovitvi;
- sprejemu letnega poročila, če nadzorni svet letnega poročila ni potrdil ali če poslovodstvo in nadzorni svet prepustita odločitev o sprejemu letnega poročila ustanovitelju, in o drugih zadevah, skladno z vsakokrat veljavnimi predpisi in Aktom o ustanovitvi.

Ustanovitelj daje predhodno soglasje k večletni strategiji (strateškemu razvojnemu načrtu) družbe in Skupine Pošta Slovenije, ki jo ustanovitelju predloži poslovodstvo po predhodnem soglasju nadzornega sveta; k ustanovitvi, pridobivanju, razpolaganju in prenehanju odvisnih družb doma in v tujini po celotni verigi navzdol, vključno k pogodbam o prodajnih in nakupnih opcijah glede odvisnih družb, ki bi imele v primeru uveljavitve takšno posledico; k povečanju ali zmanjšanju osnovnega kapitala družbe v odvisnih in drugih družbah ali obremenitvi kapitalskih vložkov družbe v odvisne in druge družbe ali v primeru naknadnih vplačil v kapital teh družb, kadar skupna vrednost posameznega pravnega posla presega vrednost en milijon evrov; k sklenitvi pogodb in drugih pravnih poslov, s katerimi se družba zaveže prenesti najmanj deset odstotkov premoženja družbe, pri čemer ne gre za prenos po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe o statusnih preoblikovanjih, ter k izrednim poslom.

Ustanovitelj lahko v skladu z določbo 505. člena ZGD-1 in Aktom o ustanovitvi izvaja pregled in nadzor nad delom poslovodstva ter nadzornega sveta. Akt o ustanovitvi in njegove spremembe sprejme ustanovitelj na skupščini.

Odisne družbe EPPS, d.o.o., PS Moj paket d.o.o., PS Logistika d.o.o. in IPPS d.o.o. so v lasti ustanoviteljice, tj. Pošte Slovenije, ki je edini družbenik. Družba Intereuropa je delniška družba in je v 94,37-odstotni lasti Pošte Slovenije.

Organi vodenja in nadzora

Nadzorni svet Pošte Slovenije d.o.o. ima devet članov, od katerih šest članov imenuje ustanovitelj, tri člane pa izvoli svet delavcev. Izvoljeni so za dobo štirih let, z možnostjo ponovne izvolitve. Nadzorni svet ali njegov član je lahko odpoklican pred potekom mandata, če tako sklene ustanovitelj oz. svet delavcev, če gre za člana nadzornega sveta, ki ga je izvolil svet delavcev. Svet delavcev mora odločati o odpoklicu oz. nezaupnici, če prejme pisno zahtevo reprezentativnega sindikata ali določenega števila delavcev, ki je potrebna za začetek postopka za odpoklic članov sveta delavcev. V primeru prenehanja mandata člana nadzornega sveta, ki ga je imenoval ustanovitelj, ta imenuje novega člana nadzornega sveta; če preneha mandat člana, ki ga je imenoval svet delavcev, ta izvoli novega člana. Član nadzornega sveta, ki ga je imenoval ustanovitelj, lahko odstopi s funkcije člana nadzornega sveta z odpovednim rokom; brez odpovednega roka lahko izjemoma odstopi v primeru objektivno utemeljenih razlogov.

Nadzorni svet lahko imenuje eno ali več komisij, ki pripravlja/jo predloge sklepov nadzornega sveta, skrbi/jo za njihovo uresničitev in opravlja/jo druge strokovne naloge. Pravila delovanja komisij so določena s Poslovníkom o delu nadzornega sveta Pošte Slovenije d.o.o. in za revizijsko komisijo s Poslovníkom o delu revizijske komisije Nadzornega sveta Pošte Slovenije d.o.o.

Pristojnosti nadzornega sveta so:

- nadzoruje vodenje poslov družbe;
- daje soglasje k strateškemu razvojnemu programu družbe in Skupine Pošte Slovenije in drugim dolgoročnim načrtom družbe in Skupine Pošte Slovenije;
- daje soglasje k letnemu poslovno-finančnemu načrtu družbe;
- imenuje revizijsko komisijo in druge komisije;
- preveri in potrdi letno poročilo družbe in predlog poslovodstva za uporabo bilančnega dobička ter o tem pripravi pisno poročilo za ustanovitelja;
- imenuje in odpokliče člane poslovodstva;
- s člani poslovodstva sklepa pogodbo o zaposlitvi ali civilnopravno pogodbo;
- sprejme politiko prejemkov poslovodstva, če ustanovitelj ne odloči, da jo bo sprejel sam;
- odloča o višini prejemkov poslovodstva, pri čemer mora upoštevati veljavno zakonodajo in politiko prejemkov, ki jo je sprejel ustanovitelj;
- ustanovitelju poda predlog za imenovanje revizorja, ki mora temeljiti na predlogu revizijske komisije;
- daje soglasje k imenovanju, razrešitvi in prejemkom vodje Notranje revizije, k letnemu programu dela Notranje revizije ter k pravilniku, ki ureja delovanje Notranje revizije; če storitve notranje revizije opravljajo zunanji izvajalci, daje nadzorni svet soglasje k

- sklenitvi pogodbe, ki jo družba sklene z zunanjim izvajalcem, njeni spremembi in odpovedi s strani družbe;
- daje soglasje poslovodstvu za sprejemanje odločitev o imenovanju in razrešitvi direktorjev oz. poslovodij v odvisnih družbah, ki nimajo nadzornega sveta;
 - sprejme poslovnik o delu nadzornega sveta;
 - odobri investicije, ki niso bile odobrene v poslovnem načrtu in katerih vrednost presega sto tisoč evrov;
 - daje soglasje poslovodstvu za pridobivanje in razpolaganje s kapitalskimi naložbami (vključno z obremenitvami) ter za povečanje osnovnega kapitala v drugih družbah, ne glede na vrednost;
 - daje soglasje poslovodstvu družbe za sprejemanje odločitev na skupščinah odvisnih družb v primeru statusnih in kapitalskih sprememb, za sprejemanje odločitev o potrjevanju investicijskih programov za investicije, ki presegajo en milijon evrov, če v odvisnih družbah nimajo nadzornega sveta;
 - daje soglasje za delitev delovnih področij poslovanja med člani poslovodstva. Ne glede na navedeno lahko nadzorni svet samostojno sprejme odločitev o razdelitvi področij med člani poslovodstva;
 - obravnava in odloča o drugih zadevah, skladno s predpisi in splošnimi akti družbe.

Poslovodstvo Pošte Slovenije ima enega ali več članov, vendar ne več kot štiri. Če ima poslovodstvo več kot enega člana, je eden imenovan za generalnega direktorja, ki vodi in usklajuje delo poslovodstva. Delavski direktor kot član poslovodstva enakopravno odloča o vseh vprašanih poslovanja družbe, skladno z razdelitvijo delovnih področij znotraj poslovodstva.

Člane poslovodstva imenuje nadzorni svet družbe za mandatno dobo petih let, z možnostjo večkratnega ponovnega imenovanja. Nadzorni svet lahko tudi kadarkoli odpokliče člane poslovodstva. Delitev delovnih področij znotraj poslovodstva, delovanje poslovodstva, pristojnosti, način dela in odločanja so določeni s Poslovnikom o delu poslovodstva, ki ga sprejmejo vsi člani poslovodstva soglasno. Če ima poslovodstvo več kot enega člana, družbo zastopata dva člana skupaj, sicer pa družbo samostojno zastopa edini član poslovodstva. Poslovodstvo ima pravico prenesti pooblastila za zastopanje in pooblastila za sprejemanje poslovnih odločitev s svojega področja dela na delavce, ki vodijo posamezne organizacijske enote družbe, ali na druge delavce družbe.

Pristojnosti in naloge poslovodstva so opredeljene v 30. členu Akta o ustanovitvi:

- pripravi in sprejme strateški razvojni program, druge dolgoročne načrte družbe in vsakoletni poslovni načrt družbe;
- izvaja ukrepe za realizacijo strateškega poslovnega načrta in nadzornemu svetu poroča o mogočih odstopanjih;
- nadzornemu svetu redno poroča o izidih poslovanja družbe, finančnem stanju družbe in o poslih, ki lahko pomembno vplivajo na donosnost ali plačilno sposobnost družbe;
- skrbi za zakonitost poslovanja družbe;
- skrbi za uresničevanje sklepov ustanovitelja ali nadzornega sveta;
- sprejema pravne akte družbe;
- odloča o poslovnih ukrepih za izboljšanje materialnega položaja družbe;

- določa notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest družbe, plačni sistem, sistem napredovanja in nagrajevanja, sistem bonitet ter podobno, pri čemer o večjih spremembah seznanja nadzorni svet;
- s soglasjem nadzornega sveta odloča o ustanavljanju in prenehanju drugih družb, če Akt o ustanovitvi ne določa drugače;
- odloča o pridobivanju in razpolaganju s kapitalskimi naložbami (vključno z obremenitvami) in o povečanju osnovnega kapitala v drugih družbah, če Akt o ustanovitvi ne določa drugače;
- odloča o drugih zadevah skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in drugimi akti družbe;
- opravlja druge naloge, ki jih zahteva učinkovito organiziranje in vodenje družbe.

Člani organov vodenja in nadzora kot tudi zunanji člani komisij nadzornega sveta redno/obdobno preverjajo svojo neodvisnost ter izvajajo previdnostne ukrepe, da bi se izognili morebitnemu nasprotju interesov. Preverjanje kompetenčnih profilov članov organov nadzora izvede ustanovitelj družbe, saj je imenovanje članov nadzornega sveta v skladu z Aktom o ustanovitvi v njegovi izključni pristojnosti, izpolnjevanje standarda »Fit & Proper« (kriteriji sposobnosti in primernosti) pa za člane posloводства družbe Pošta Slovenije ocenjuje nadzorni svet.

Organi vodenja in nadzora odvisnih družb so ustanovitelj oz. skupščina in posloводство, pri družbah PS Logistika in EPPS do 25. marca in pri družbi IPPS do 18. marca pa je bil organ tudi nadzorni svet. Pristojnosti ustanoviteljev oz. skupščine, poslovodstev in organov nadzora so določene v aktih o ustanovitvi družb.

Intereuropa je bila do umika delnic z organiziranega trga konec maja 2024 javna delniška družba, po umiku delnic iz organiziranega trga je delniška družba s skupščino, šestčlanskim nadzornim svetom in upravo. Število članov uprave določi nadzorni svet s sklepom. Trenutno je določena štiričlanska uprava. Intereuropa je obvladujoča družba v Skupini Intereuropa. Skupina Intereuropa obsega 12 družb v devetih državah, v letu 2025 pa jih je bilo 13 - družba Interzav d.o.o. je bila na podlagi odločitve družbenikov z dne 22. decembra 2025 dne 9. februarja 2026 izbrisana. Pristojnosti družbenikov oziroma delničarjev, poslovodstev in organov nadzora so določene v zakonodajah, statutih, družbenih pogodbah ali aktih o ustanovitvi odvisnih družb.

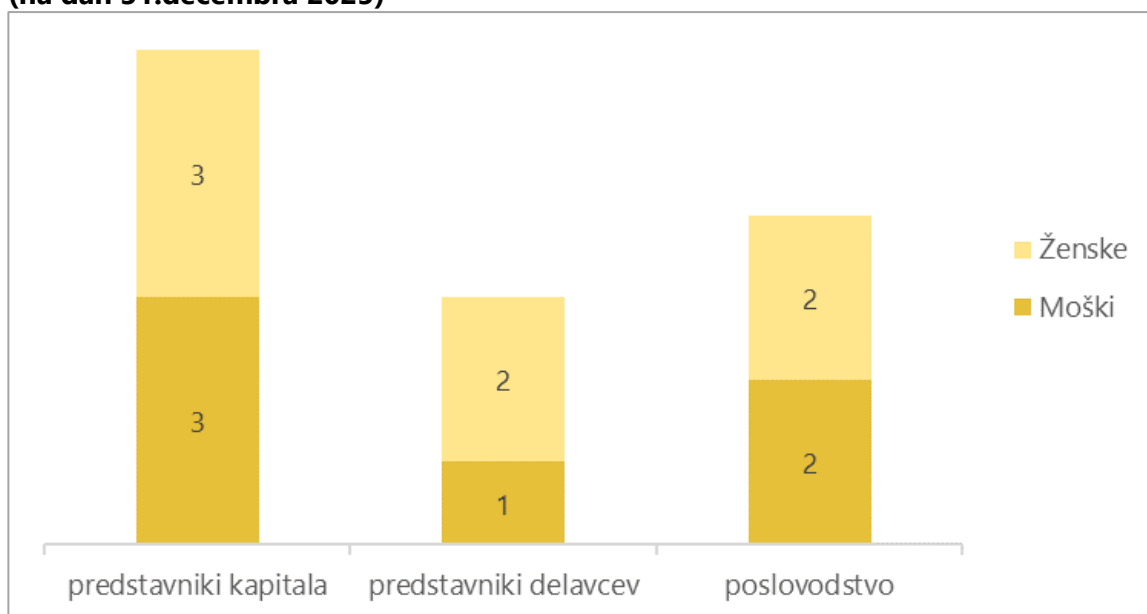
Politika raznolikosti posloводства in nadzornega sveta

Zavedanje o pomenu raznolikosti posloводства in nadzornega sveta ima znotraj Skupine Pošta Slovenije velik pomen, saj raznolikost prispeva k večji učinkovitosti delovanja obeh organov kot celote ter vpliva na dolgoročno uspešnejše poslovanje, trajnostno naravnost in poslovni ugled družbe. Posloводство in nadzorni svet Pošte Slovenije sta 11. februarja 2025 sprejela Politiko raznolikosti posloводства in nadzornega sveta družbe Pošta Slovenije d.o.o. (v nadaljevanju: Politika raznolikosti). O vsebini in sprejetju Politike raznolikosti sta bila seznanjena ustanovitelj in svet delavcev, prav tako je navedeni dokument objavljen na spletni strani družbe. Politika raznolikosti določa temeljna načela, ki omogočajo, spodbujajo in zagotavljajo raznoliko sestavo posloводства in nadzornega sveta. S Politiko raznolikosti se tako spodbuja raznolikost članstva v obeh organih, kar omogoča izmenjavo mnenj in pogledov glede stanja, poslovanja in izzivov, s katerimi se družba sooča. Pri sestavi posloводства,

predstavnikov kapitala, in članih nadzornega sveta, predstavnikov kapitala, se poleg zahtev, ki jih določata zakonodaja in Akt o ustanovitvi družbe Pošta Slovenije d.o.o., zasledujejo naslednji vidiki in cilji: izobrazba in strokovni profil, spol, starost, izkušnost, neodvisnost, kontinuiteta in osebna integriteta. Družba oziroma nadzorni svet in ustanovitelj za izvajanje Politike raznolikosti, skladno z določili zakona o gospodarskih družbah, pred začetkom postopka izbora določita jasna, nevtralna in nedvoumna merila ter pogoje za imenovanje člana posloводства ali nadzornega sveta, predstavnikov kapitala, ki morajo biti upoštevani v celotnem izbirnem postopku. O izvajanju politike raznolikosti kadrovska komisija poroča nadzornemu svetu. Nadzorni svet Pošte Slovenije je v skladu s Kodeksom korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države sprejel tudi dokument Optimalna velikost in kompetenčni profil članov nadzornega sveta Pošte Slovenije, ki je objavljen na spletni strani družbe in obsega več vidikov raznolikosti sestave organa nadzora po merilih, kot so spol, starost ter strokovne kompetence (ustrezna raven strokovne izobrazbe, zaželeno znanja in izkušnje).

Z vidika raznolikosti strokovnih kompetenc posloводства nadzorni svet družbe skrbi za heterogenost sestave posloводства na način, da so pokrita vsa področja poslovanja in delovanja Skupine Pošta Slovenije, prav tako pa daje soglasje za razdelitev področij dela med člani posloводства.

Graf 4: Prikaz strukture članov organov nadzora in članov posloводства glede na spol (na dan 31.decembra 2025)



Skupino Pošta Slovenije sestavljajo družbe z omejeno odgovornostjo in delniške družbe. Delniške družbe imajo različne oblike upravljanja – enotirni ali dvotirni sistem.

2.2 STRATEGIJA SKUPINE POŠTA SLOVENIJE

Strateški razvojni program je temeljni korporativni dokument, v katerem je definiran načrt nadaljnjega razvoja Skupine Pošta Slovenije. Skupina Pošta Slovenije je v letu 2023 pripravila Strateški razvojni program Skupine Pošta Slovenije 2026 (v nadaljevanju: SRP 2026), ki ga je v decembru 2023 potrdil lastnik s sklepom Slovenskega državnega holdinga.

SRP 2026 je bil pripravljen z upoštevanjem globalnih trendov in zahtevnih makroekonomskih razmer ter geopolitičnih napetosti, ki so še vedno prisotne ter se dodatno krepijo in narekujejo hitro prilagajanje poslovanja, saj vplivajo na oslajeno povpraševanje in racionalizacijo pri uporabnikih ter nadaljnje spreminjanje navad uporabnikov.

Ugoden vpliv na panogo pa ima še naprej rast spletne trgovine, predvsem iz Kitajske, ki vpliva na rast količin v paketnem in logističnem segmentu. Pisemski steber medtem beleži nadaljnje upadanje pisemskih pošiljk, na kar vpliva predvsem pospešena digitalizacija družbe in gospodarstva, sprememba uporabniških navad ter zakonodajne spremembe, ki pospešujejo učinek e-substitucije. Poštne storitve postajajo vse bolj digitalne, npr. z uporabo aplikacij, ki omogočajo digitalno sledenje in upravljanje dostave pošiljk, pošiljanje in frankiranje pošiljk ter upravljanje z obvestili (npr. obveščanje o dostavi). Vloga logistike v podjetjih postaja bolj strateška, hkrati se s pospešenim razvojem tehnologije, predvsem umetne inteligence (AI), večajo priložnosti za inovacije, ki omogočajo nadaljnje izboljševanje uporabniške izkušnje in optimizacijo procesov ali celo nove poslovne modele v panogi.

Razvoj poštno-logistične panoge usmerjajo dejavniki, kot so nadaljnja rast globalne e-trgovine, za katero se pričakuje, da bo imela največji vpliv na poslovanje poštno-logističnih podjetij, razvoj tehnologij in pospešena digitalizacija, avtomatizacija in robotizacija poslovanja in hiter razmah generativne umetne inteligence (genAI), ki spreminjajo način dela in pomagajo višati produktivnost ter izboljševati uporabniško izkušnjo. Dodaten vpliv na panogo imajo zakonske zahteve in pričakovanja na področju okoljskega, družbenega in korporativnega upravljanja (ESG – Environmental, Social, Governance), ki zahtevajo dodatna vlaganja za zeleni prehod. Nadaljnja digitalizacija vpliva tudi na upad pisemskih pošiljk in pritisk na stroškovno učinkovitost, po drugi strani pa se poštni operaterji še vedno soočajo z visokimi zahtevami regulatorjev glede obsega in kakovosti univerzalne storitve, kar pomeni večje breme za vzdrževanje zakonsko določenega obsega poštne mreže in kakovosti dostave, a so posamezne države že začele prilagajati oz. zmanjševati zakonske in regulatorne zahteve. Zaradi globalnega trenda strukturnega upadanja količin pisemskih storitev poštni operaterji prav tako prilagajajo poslovanje z uvedbo novih poslovnih modelov, v okviru katerih ločujejo pisemski in paketno-logistični del v ločene družbe, optimizirajo dostavne in maloprodajne mreže (širijo se mreže paketomatov in drugih prevzemno-oddajnih točk oziroma PUDO-točk (angleška kratica za Pick-Up Drop-Off). Poštne poslovalnice prihodnosti temeljijo na samopostrežnih terminalih), višajo stopnjo avtomatizacije in digitalizacije procesov, tudi s pomočjo umetne inteligence, izboljšujejo uporabniško izkušnjo, diverzificirajo storitvene portfelje, iščejo nove vire prihodkov z uvajanjem novih storitev z višjo dodano vrednostjo, strateškimi partnerstvi, akvizicijami ali širitvijo na tuje trge ter si nadalje prizadevajo za prilagoditve poštne zakonodaje, da bi ta bolje odražala spremenjene potrebe uporabnikov.

Na področju paketnih storitev spletna trgovina še naprej kaže trend rasti, hkrati se krepijo konkurenca in pričakovanja uporabnikov. Ključni trend na področju dostave paketov vključuje širitev uporabnikom prilagojenih možnosti dostav na alternativna prevzemno-izročilna mesta, kar med uporabniki postaja bolj priljubljeno kot dostava na dom, prav tako je vse več tako imenovanih odprtih omrežij prevzemno-oddajnih točk (PUDO-točk in paketomatov). Obseg logističnih in paketnih storitev v regiji se v skladu z navedenimi trendi povečuje in podoben razvoj Skupina Pošta Slovenije pričakuje tudi v prihodnje.

Poslanstvo, vizija, vrednote

		
POS LANSTVO	VIZIJA	VREDNOTE
<p>Odlično in zanesljivo povezujemo prebivalstvo, državo in podjetja: smo most med fizičnim in digitalnim svetom, danes in za prihodnje generacije.</p>	<p>Biti prva izbira, povezovalni člen s svetom.</p> <p>Biti zaželen poslovni partner.</p> <p>Razvijati zavzet, motiviran in raznolik tim zaposlenih.</p> <p>Rast poslovanja povezati s potrebami planeta ter družbe.</p>	<p>... smo zaupanja vredni.</p> <p>... smo zavzeti.</p> <p>... smo zanesljivi.</p> <p>... smo spoštljivi.</p> <p>... smo predani strankam.</p>

Poslanstvo Skupine Pošta Slovenije – zanesljivo povezovati prebivalstvo, državo in podjetja, fizično in digitalno, danes in za prihodnje generacije – je zelo relevantno v današnjem svetu in upošteva razvoj v vse bolj digitalno in trajnostno naravnano globalno družbo. Skupina Pošta Slovenije želi s svojim delovanjem in storitvami služiti vsem deležnikom – strankam, zaposlenim, poslovnim partnerjem, lastniku in ne nazadnje družbi kot celoti. Razvijala bo vrednote, kot so zaupanje, zavzetost, zanesljivost, spoštljivost in predanost strankam, ki bodo usmerjale njeno poslovanje, da bo dosegla naslednje cilje: navdušeni uporabniki, zadovoljni zaposleni in rast dobičkonosnosti.

Ključni poudarki SRP 2026

S strateškim razvojnim programom Skupina Pošta Slovenije krepi zastavljeno smer nadaljnje transformacije tradicionalnega poštnege operaterja v mednarodno, paketno-logistično Skupino Pošta Slovenije. Nadaljnja rast bo slonela na najpomembnejših strateških poslovnih stebrih, ki so blizu osnovnim kompetencam Skupine Pošta Slovenije. To so logistika, paketi in pisma.

Slika 1: Ključni strateški stebri Strateškega razvojnega programa Skupine Pošta Slovenije 2026



Skupina Pošta Slovenije utrjuje svojo vodilno vlogo na področju paketne dostave v Sloveniji ter krepi prisotnost na trgih jugovzhodne Evrope. Razvoj paketnega poslovanja usmerja v napreden, digitalno podprt ekosistem storitev za podporo e-trgovini, z jasnim poudarkom na segmentih B2B, B2C in vse hitreje rastočem segmentu C2B2C.

V ospredju so nadgradnja uporabniške izkušnje, večja fleksibilnost dostave ter nadaljnja širitev mreže brezkontaktnih točk (paketomati, paketniki, PUDO), ki omogočajo enostaven in časovno neodvisen prevzem in oddajo paketov. Hkrati Skupina pospešuje digitalizacijo poslovanja z uporabniki, avtomatizacijo logističnih procesov ter razvoj podatkovno podprtih rešitev za optimizacijo dostavnih poti in zmogljivosti, pri čemer v procese vse bolj vpeljuje umetno inteligenco (AI). Prvi steber je usmerjen na storitve za stranke, kjer AI omogoča večjo dosegljivost, hitrejšo komunikacijo in avtomatizirano podporo ter nove poslovne modele. Skupina je v klicnem centru uvedla prvo glasovno AI asistentko (PIA), ki govori 12 narečij (v razvoju je tudi večjezična podpora ter chatbot verzija) in nudi pomoč uporabnikom 24/7 ter predstavlja primer, kako je bila generativna umetna inteligenca že prenesena v konkretne produkcijske in razvojne primere uporabe. Rezultati kažejo, da AI pomembno prispeva k razbremenitvi kontaktnega centra, skrajšanju čakalnih dob in večji razpoložljivosti storitve. Za stranke je bila prenovljena in nadgrajena platforma MojaPošta in lansirana njena mobilna različica, ki je osrednja digitalna vstopna točka za upravljanje pošiljk – zaenkrat paketnih, v razvoju pa so tudi rešitve za e-izmenjavo pisem oz. dokumentov. Prav tako je v teku prenova CRM sistema, širi se brezpapirno poslovanje, tudi s pomočjo dokumentnega sistema.

Drugi steber področja umetne inteligence je usmerjen na procese, kjer AI podpira klasifikacije, optimizacije, analize in druge operativne naloge, npr. klasifikacijo pošiljk iz tujine in optimizacijo dostavnih poti ter dostavnih okrajev. V teku je implementacija aplikacije, ki bo podprla sprejem paketov na terenu ter dinamično optimiziranje dostave le-teh. Tretji steber

pa zajema podporo odločanju in zaposlenim, predvsem pri pripravi vsebin, analiz, uporabi internega znanja ter podpori strokovnim službam.

Ob pričakovani rasti e-trgovine, zlasti čezmejne, Skupina Pošta Slovenije krepi kompetence za celovito podporo spletnim trgovcem ter nadgrajuje svoj poslovni model v smeri večje prilagodljivosti, hitrosti in odzivnosti na potrebe trga. S tem utrjuje svojo vlogo ključnega logističnega partnerja v regiji ter nadaljuje razvoj največje in najbolj dostopne paketne mreže v Sloveniji.

Na področju pisemskih storitev bo ohranila položaj vodilne ponudnice pisemskih storitev v Sloveniji, optimizirala bo poslovanje in digitalizirala pisemski produkt. Prav tako bo še naprej optimizirala portfelj blaga in storitev na poštnih okencih ter iskala možnost novih, komplementarnih storitev z državo. Da bi lahko ohranjala vzdržnost pisemskega poslovanja na daljši rok ob hkratnem zagotavljanju pričakovane kakovosti za uporabnike, si bo Skupina Pošta Slovenije prizadevala za spremembo poštno zakonodaje, kar so že ali še bodo naredile tudi druge države. Z upadanjem pisemskih pošilk namreč obstoječi standardi kakovosti in zahteve glede omrežja povzročajo visoke stroške pisemskega poslovanja ob bistveno nižjih količinah. Nastalo finančno vrzel mnogo drugih držav že sedaj rešuje z zagotavljanjem finančnih virov za pokrivanje bremena vzdrževanja široke dostopnosti poslovalnic in pogostosti dostave pisemskih pošilk od države (subvencije, državne pomoči) in prilagajanjem regulative, ki zmanjšuje zahteve glede kakovosti storitve oz. frekvence dostave pisem in gostote omrežja.

Ministrstvo za gospodarstvo, tehnologijo in šport napoveduje predajo novele ZPSto-2 v javno obravnavo predvidoma sredi leta 2026, sprejem zakona je načrtovan še v letu 2026. Sočasno Evropska komisija napoveduje prenovno poštno direktivo, kar bo oboje močno zaznamovalo bodoče regulatorno okolje.

Na področju IT-storitev se fokus usmerja k digitalizaciji poštnih produktov in procesov ter razvoju komplementarnih IT-storitev. Cilj bo digitalizirati celotno univerzalno poštno storitev, nuditi varno izmenjavo in hrambo e-dokumentov, e-storitve za državo, enotno in integrirano platformo za stik s strankami, kar je v teku v okviru projekta MojaPošta. Pri tem želi ohraniti položaj vodilne ponudnice storitev podatkovnih centrov in storitev v oblaku v Republiki Sloveniji, kar uresničuje skozi obsežno širitev kapacitet podatkovnih centrov, in sicer so bile v 2024 izgrajene dodatne kapacitete energetske učinkovitih podatkovnih centrov na lokaciji Maribor, v 2025 pa na lokaciji v Ljubljani.

Skupina Pošta Slovenije tudi z upoštevanjem vseh spremenjenih dejavnikov ostaja ambiciozna v svojih razvojnih načrtih, kjer načrtuje dobičkonosno rast in 567,7 milijonov evrov prihodkov do konca leta 2026. Ohranjanje finančne vzdržnosti je v luči intenzivne konkurence na paketih in logistiki ter rastočega bremena USO storitve, ki zahteva široko razvejano infrastrukturo in visoko kakovost dostave pisem ob hkratni močno padajoči ekonomiji obsega teh storitev, vse zahtevnejše.

Padanje količin pisem je Skupina do leta 2025 še uspela kompenzirati s prilagajanjem cenovne politike in optimizacijo procesov, v nadaljnjih letih pa načrtuje nadaljnjo transformacijo poslovanja in novo strategijo, ki bo še bolj osredotočena na pakete in logistiko in bo delež prihodkov, vezanih na pakete in logistiko, ki bo v letu 2026 po projekcijah dosegel 58 %, še

povišala. Skupina svoje projekte in investicije sicer že sedaj usmerja v večanje kapacitet in digitalne podpore za omenjena dva strateška stebra, ob tem pa na segmentu pisem izvaja strategijo optimizacije, kot je razvidno iz naslednjega poglavja.

Strateški projekti in investicije

Skupina Pošta Slovenije svojo strategijo uresničuje prek strateških projektov, iniciativ in investicij, ob upoštevanju trajnostnih principov ter odgovornosti do okolja in družbe. V obdobju 2026–2028 načrtuje za naložbe skupno 135 milijonov evrov.

Ob pozitivnih napovedih rasti domače in čezmejne e-trgovine, ki ostaja ključno gonilo razvoja panoge, so investicije usmerjene predvsem v krepitev paketno-logističnih kapacitet. To vključuje širitev mreže paketomatov, drugih alternativnih prevzemno-oddajnih točk in avtomatiziranih poslovalnic ter nadaljnjo modernizacijo logistične infrastrukture.

Skupina Pošta Slovenije hkrati pospešuje internacionalizacijo paketnega poslovanja na trgih jugovzhodne Evrope prek odvisnih družb Intereurope, nadaljuje digitalizacijo poslovanja ter informatizacijo temeljnih in podpornih procesov, vključno z avtomatizacijo in robotizacijo obdelave pošiljk ter razvojem logističnih storitev.

Pomemben del investicij je namenjen tudi razvoju uporabniške izkušnje, z nadgradnjo enotne vstopne točke za stranke v aplikaciji MojaPošta, ter trajnostnim projektom, kot so modernizacija in elektrifikacija voznega parka, širitev polnilne infrastrukture, izboljšanje energetske učinkovitosti in uvajanje fotovoltaike.

V letu 2025 je imela Pošta Slovenije več kot 1500 prevzemno-oddajnih točk po celotni Sloveniji. Nadaljnja širitev mreže v letu 2026 potrjuje strateško usmeritev v brezkontaktno oblike dostave, medtem ko širitev na hrvaški trg prek odvisnih družb Intereurope predstavlja pomemben korak v internacionalizaciji paketnega poslovanja.

Ključni cilji Skupine Pošta Slovenije so stroškovna optimizacija, večja učinkovitost poslovanja in izboljšanje dobičkonosnosti in doseganju teh ciljev so namenjeni projekti, investicije in iniciative, ki so bili identificirani že v SRP 2026 in so v izvajanju. V letu 2026 so bili po zvišanju minimalnih plač in izbruhu iranskega spopada identificirani še dodatni ukrepi za zniževanje stroškov (npr. neizvedba vseh ne-nujnih naročil in iskanje alternativnih dobaviteljev) in prilagajanje cenovne politike (prilagoditev cenikov) za blažitev stroškovnih šokov in pritiska na konkurenčnost. Za dvig konkurenčnosti in izboljšanje zadovoljstva uporabnikov Skupina pospešuje digitalizacijo in avtomatizacijo poslovanja, pri čemer poleg uvajanja naprednih tehnoloških rešitev sistematično razvija tudi digitalna znanja in kompetence zaposlenih.

Na področju razvoja paketnih storitev in digitalizacije poslovanja so bile razvite in implementirane rešitve, kot so ERS (Easy Return Solution) za enostavno vračilo paketov, prevzem paketov s QR- kodo ter izmenjava e-podatkov o pošiljkah. V sodelovanju s Hrvaško pošto je bila uvedena tudi možnost odkupnine brez naloga. Vse rešitve so usmerjene v brezpapirno oziroma digitalizirano poslovanje ter podpirajo razvoj segmenta C2B2C.

Na področju avtomatizacije potekajo aktivnosti za vzpostavitev avtomatiziranih con v poslovalnicah ter nadaljnjo optimizacijo procesov. Hkrati Skupina razvija platformo MojaPošta

kot centralno točko za upravljanje paketnih pošilk in izmenjavo e-dokumentacije; prva verzija je bila uvedena v drugi polovici leta 2024. Z namenom izboljšanja uporabniške izkušnje Skupina Pošta Slovenije nadgrajuje tudi podporne sisteme, vključno z IT - podporo za klicni center (glasovna AI-asistentka PIA), CRM - rešitvami za upravljanje odnosov s strankami ter prenovo korporativne spletne strani.

Po uvedbi naprave LISM v poštnem logističnem centru v Ljubljani je Pošta Slovenije ukinila ročno usmerjanje blagovnih pisem in paketov ter nadaljevala z avtomatizacijo procesov. V letu 2025 je bila postavljena MMS-naprava, ki od začetka 2026 deluje v polnem obsegu. V poštnem logističnem centru v Mariboru pa se je začela investicija v nov paketni usmerjevalnik. Skupina prav tako pospešeno izgrajuje omrežje paketomatov, konec leta 2025 jih je bilo več kot 330, v nadaljnjih letih je predvideno, da se njihovo število še več kot podvoji.

V sklopu projekta FLM (First last mile) poteka optimizacija dostavnih poti ter razvoj novih funkcionalnosti paketnih storitev, npr. sprejem pošilk (ti. pick-up). V sklopu iniciative reorganizacija dostave je bil izveden prehod na izmenični model dostave ter razvita aplikacija za optimizacijo dostavnih okrajev, ki omogoča stroškovne prihranke. V Skupini Intereuropa medtem poteka zamenjava sistema TMS/WMS (Transport in Warehouse Management System) za učinkovitejše upravljanje transportnih in skladiščnih procesov (ESRS-2_SBM-1_40g).

2.3 CILJI IN NAČRTI POSLOVANJA V LETU 2026

Nadzorni svet Pošte Slovenije je na svoji 41. redni seji 19. decembra 2025 podal soglasje k Poslovno-finančnemu načrtu Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije za leto 2026 s projekcijo za leti 2027–2028.

Skupina Pošta Slovenije načrtuje v letu 2026 čisti poslovni izid v višini 4,9 mio evrov, ROE v višini 1,4 odstotka in EBITDA maržo v višini 7,4 odstotka s planiranimi aktivnostmi bo Skupina Pošta Slovenije v načrtovanem obdobju ohranila ustrezno likvidnost, kapitalsko ustreznost, sprejemljivo zadolženost in sposobnost investiranja.

Glede na pričakovana gibanja na trgu pisemskih storitev je dolgoročna rešitev za zagotovitev pozitivnega poslovanja Pošte Slovenije d.o.o. preoblikovanje modela univerzalne poštne storitve po vzoru drugih evropskih držav, ki se bo nanašalo zlasti na gostoto omrežja, pogostost dostave, roke prenosov in financiranje neto stroška univerzalne poštne storitve. Podlaga za preoblikovanje modela univerzalne poštne storitve v Sloveniji bo nova evropska zakonodaja (t. i. Act of Delivery), ki bo predstavljena konec leta 2026 in nato po sprejemu predvidoma v leta 2027 implementirana v slovenski pravni red. Učinke preoblikovanja univerzalne poštne storitve Pošta Slovenije načrtuje v letu 2028. Predlog spremembe zakona še ni javno objavljen, zato gre zgolj za napoved, ni pa mogoče z gotovostjo trditi, kakšne spremembe bo zakon prinesel in kdaj bo sprejet.

Obstoječa strategija je bila pripravljena za triletno obdobje, ki se bo izteklo konec leta 2026. V letu 2026 se je pričelo s pripravo nove Strategije Skupine PS za naslednje triletno obdobje, v kateri bodo predstavljeni strateški cilji in ukrepi za področje pisemskih storitev, paketov, logistike ter digitalizacije in optimizacije procesov.

Pošta Slovenije skladno z odločbo Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije z dne 30. maja 2023 v javnem interesu zagotavlja izvajanje univerzalne poštne storitve do 31. maja 2028. To je trajno, redno in nemoteno izvajanje poštnih storitev s predpisano kakovostjo na celotnem ozemlju Republike Slovenije ali njenem delu po cenah, ki so dostopne vsem uporabnikom poštnih storitev.

Med univerzalne poštne storitve spadajo:

- prenos poštnih pisemskih pošiljk do 2 kg,
- prenos poštnih paketov do 10 kg,
- storitev priporočene in vrednostne poštne pošiljke in
- prenos poštnih pošiljk za slepe in slabovidne.

V letu 2025 se je nadaljeval trend upadanja količin pisemskih pošiljk, prav tako se je spreminjala struktura pošiljk, kar je posledica prehoda na e-poslovanje, sprememb zakonodaje in spremenjenih navad uporabnikov. Sprejeta je bila novela Zakona o splošnem upravnem postopku, Zakona o osebni izkaznici in Zakona o potnih listinah, ki uvajajo hibridne in digitalne oblike prenosa sporočil, kar vse neposredno vpliva na digitalizacijo poslovanja v Pošti Slovenije, hkrati pa še naprej pospešuje upadanje klasičnih pisemskih storitev. V letu 2026 se kljub dvigu cen ter porastu obsega pisemskih storitev zaradi volitev, na tem področju planira

upad prihodkov, kar je prvič v zadnjih letih poslovanja Pošte Slovenije. Podobni trendi so že več let prisotni pri vseh poštnih operaterjih v Evropski uniji in svetu. Kljub temu Pošta Slovenije še naprej ohranja vodilno vlogo na področju prenosa klasičnih pisemskih pošilk na domačem trgu.

Ob upoštevanju navedenih trendov je v letu 2025 tekel strokovni dialog s sektorskim regulatorjem, ki je pripravil predlog najnujnejših sprememb Splošnega akta o kakovosti izvajanja univerzalne pošte storitve, ki je bil posredovan v javno obravnavo. Rezultat je delna prilagoditev standardov kakovosti prenosa pisemskih pošilk, kar bo omogočilo delno izboljšanje učinkovitosti dela skozi racionalizacijo poslovanja, ob hkratnem zagotavljanju razumnih potreb prebivalcev

Leto 2025 je bilo za trg paketnih pošilk v Sloveniji in globalno zaznamovano z nadaljnjo rastjo, ki jo poganjata digitalizacija in naraščajoče povpraševanje po hitrih, zanesljivih ter okolju prijaznih dostavnih rešitvah. Trend rasti se načrtuje tudi v letu 2026, pri čemer je vse pomembnejša uporabniška izkušnja ter visoka dostopnost in fleksibilnost storitev z alternativnimi prevzemno oddajnimi mesti.

Ključni dejavniki rasti so nadaljnja širitev spletne trgovine, visoka pričakovanja potrošnikov glede hitrosti in fleksibilnosti dostave, tehnološki napredek ter digitalizacija logističnih procesov, krepitev čezmejne trgovine in globalizacije ter razvoj dodatnih storitev in trajnostnih rešitev v logistiki.

Čeprav se je dinamika rasti v letu 2025 v primerjavi s preteklimi leti nekoliko umirila, mednarodne analize potrjujejo, da trg paketnih pošilk ostaja ključni gonilnik rasti poštnih operaterjev. K rasti pomembno prispevajo tudi globalne e-trgovinske platforme, vključno s kitajskimi ponudniki, s katerimi Pošta Slovenije uspešno sodeluje. Tako je v letu 2025 utrdila vodilno vlogo na trgu paketnih storitev v Sloveniji. Z usmerjenostjo v inovacije, razvoj uporabniške izkušnje in uvajanje naprednih tehnoloških rešitev krepi svoj položaj zanesljivega partnerja za podjetja in posameznike.

Krepitev uporabniške izkušnje in tehnološki napredek

Ključni dejavniki konkurenčnosti ter razvoja storitev so v letu 2025 temeljili na nadaljnji digitalizaciji in avtomatizaciji procesov, uvajanju umetne inteligence ter razvoju trajnostnih rešitev, ob stalnem poudarku na izboljševanju uporabniške izkušnje na vseh stičnih točkah.

Pomemben korak na področju umetne inteligence predstavlja uvedba rešitve PIA (Poštna Inteligentna Asistentka), ki temelji na obdelavi naravnega jezika, strojnega učenja in integraciji z internimi sistemi. PIA omogoča napredno podporo uporabnikom, med drugim pametno sledenje pošilkam, pomoč pri izpolnjevanju obrazcev, glasovno interakcijo ter prediktivno podporo strankam, hkrati pa nudi tudi podporo zaposlenim pri vsakodnevnem delu.

Sočasno je Pošta Slovenije nadaljevala z razvojem in širitvijo omrežja paketomatov, ki z več kot 330 lokacijami po vsej Sloveniji omogoča enostavno, hitro in uporabniku prijazno oddajo, prevzem in vračilo pošilk 24 ur na dan, vse dni v tednu.

Optimizacija procesov in trajnostne rešitve

V letu 2025 je potekala intenzivna optimizacija notranjih procesov, kar je pripomoglo k še hitrejšemu pretoku pošilk in povečanju kapacitet predelave. Implementacija naprednih logističnih tehnologij in avtomatizacija procesov sta omogočili višjo stopnjo natančnosti, zanesljivosti ter časovne učinkovitosti. Z optimizacijo in avtomatizacijo procesov se nadaljuje tudi v letu 2026.

Ob tem je družba ostala zavezana trajnostnemu razvoju in odgovornemu poslovanju, kar je sestavni del njene dolgoročne strategije ustvarjanja in vrednosti za vse deležnike. S širitvijo električnega voznega parka, nabavo 100-odstotne električne energije iz obnovljivih virov za vse lokacije na območju Republike Slovenije in delno Hrvaške ter optimizacijo dostavnih poti se optimizirajo emisije ogljika.

Vodilna vloga in prihodnji izzivi

Skupina Pošta Slovenije je v letu 2025 nadaljevala svojo zavezo k odličnosti in inovacijam, kar ji je omogočilo še boljšo ponudbo kakovostnih, dostopnih in zanesljivih poštних ter logističnih storitev. Okrepila je uporabniško izkušnjo z uvedbo naprednih digitalnih rešitev, med katerimi izstopa AI-podprta interaktivna asistentka v kontaktnem centru, ki še povečuje odzivnost in uporabnost njenih storitev. Prizadevanje za digitalizacijo in optimizacijo procesov se odražajo tudi v priznanih logističnih projektih in mednarodnih nagradah, ki potrjujejo visoke standarde kakovosti in inovativnosti.

V letu 2025 so logistične storitve kljub še vedno negotovi globalni situaciji beležile zmerno rast, pri čemer so podjetja nadaljevala prilagajanje poslovanja in optimizacijo stroškov z namenom ohranjanja konkurenčnosti v globalnih oskrbnih verigah. Na poslovanje logističnega sektorja še naprej vplivajo različni globalni dejavniki, kot so geopolitične napetosti, nestabilne razmere na pomembnih pomorskih transportnih poteh ter nihanja cen transportnih storitev in energentov.

Uspešnost poslovanja je v veliki meri odvisna od optimalnega upravljanja stroškov in doseganja ugodnih nabavnih cen, saj se transportne storitve še vedno izvajajo prek zunanjih izvajalcev cestnih, ladijskih, letalskih in železniških prevozov. Prav tako je ključni dejavnik količina blaga, ki se je po normalizaciji poslovanja prilagodila tržnim razmeram, kar posebej vpliva na cene ladijskih in letalskih prevozov.

Rast prihodkov je bila najbolj izrazita v avtomobilski logistiki in projektnih tovorih, medtem ko so nižji donosi pri drugih produktih posledica makroekonomske upočasnitve, sprememb v potrošniških navadah ter racionalizacije stroškov pri uporabnikih storitev. Poleg tega so naraščajoči stroški dela in storitev predstavljali dodaten izziv za ohranjanje stroškovne učinkovitosti.

V Skupini Pošta Slovenije ostaja največji poudarek na dobičkonosni rasti prodaje, razvoju paketne distribucije na trgih jugovzhodne Evrope ter celoviti digitalizaciji logistike.

Ključni strateški cilji vključujejo:

- zagotavljanje celovitih in visoko kakovostnih logističnih storitev z večjim poudarkom na storitvah z visoko dodano vrednostjo, ki naročnikom prinašajo večjo učinkovitost, zanesljivost in prilagodljivost v celotni dobavni verigi,
- razvoj in širitev skladiščnih kapacitet ter logistične infrastrukture, ki omogočajo učinkovito izvajanje skladiščnih, distribucijskih in manipulativnih procesov ter podpirajo rast obsega poslovanja,
- doseganje dobičkonosne rasti prodaje na obstoječih trgih jugovzhodne Evrope,
- konsolidacijo logističnih dejavnosti in njihovo celovito digitalizacijo,
- trajnostno preobrazbo logističnih dejavnosti z uvajanjem okolju prijaznih tehnologij, energetske učinkovitih rešitev ter optimizacijo transportnih poti z namenom zmanjševanja okoljskega odtisa in izboljšanja trajnostnega poslovanja.

S takšnim pristopom bo Skupina Pošta Slovenije nadaljevala rast in krepitev svoje vloge kot ene vodilnih ponudnice logističnih storitev v regiji, s poudarkom na inovacijah, digitalizaciji in trajnostnem poslovanju.

V letu 2026 Skupina Pošta Slovenije načrtuje investicije v višini 59 milijonov evrov, od tega jih bo največ namenjenih optimizaciji poštnega omrežja in posodobitvi ter širitvi paketno-logističnega omrežja, predvidene so nadaljnje dopolnitve kapacitet, tako prostorskih kot transportnih, ter pripadajoče logistične opreme na območju Slovenije in regije. Prav tako so investicije predvidene za pospešitev digitalizacije, robotizacije in informatizacije poslovanja Skupine Pošta Slovenije.

2.4 PRODAJA IN TRŽENJE

Skupina Pošta Slovenije je v letu 2025 ustvarila 546,9 milijona evrov poslovnih prihodkov, kar je za 5 odstotkov več v primerjavi z letom 2024. Rast prihodkov je predvsem v segmentu paketnih in logističnih storitev. Rast iz naslova pisemskih storitev je predvsem iz naslova dviga cen.

Tabela 18: Poslovni prihodki Skupine Pošta Slovenije po ključnih stebrih

V tisoč EUR	2025	2024	2023	Indeks 2025/2024	Razlika 2025-2024
Prihodki od pisem	238.976	232.454	226.801	103	6.521
- pisemske storitve	211.391	205.137	198.845	103	6.254
- dopolnilna dejavnost	27.585	27.318	27.956	101	267
Prihodki od paketov	84.680	76.382	69.128	111	8.298
Prihodki od logističnih storitev	223.247	214.423	199.450	104	8.824
POSLOVNI PRIHODKI	546.902	523.260	495.379	105	23.643

Tabela 19: Poslovni prihodki Pošte Slovenije po ključnih stebrih

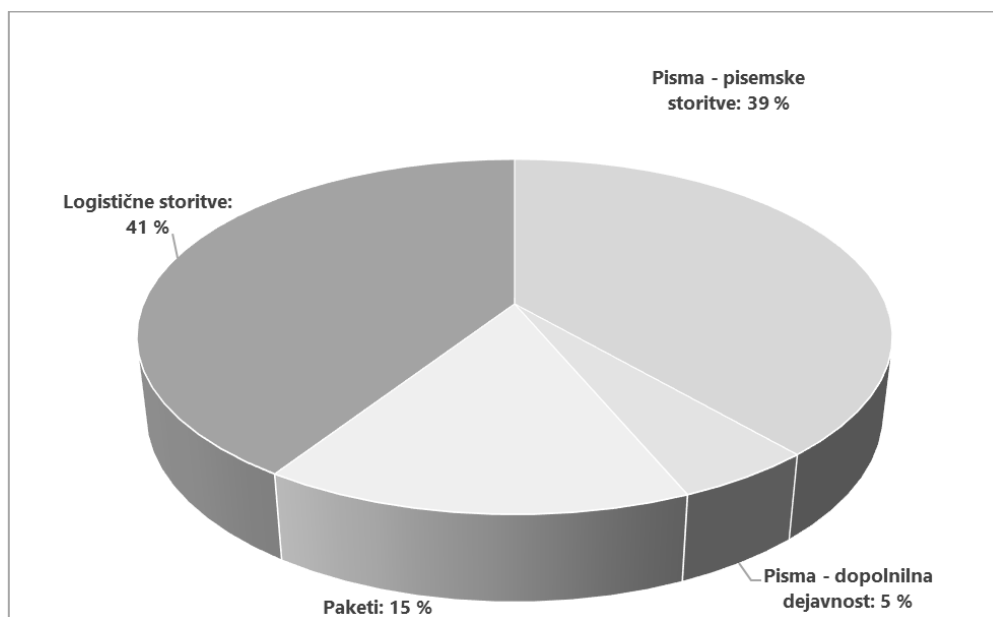
V tisoč EUR	2025	2024	2023	Indeks 2025/2024	Razlika 2025-2024
Prihodki od pisem	224.020	218.373	211.364	103	5.647
- pisemske storitve	195.117	190.176	184.366	103	4.941
- dopolnilna dejavnost	28.903	28.197	26.998	103	706
Prihodki od paketov	77.537	69.411	63.375	112	8.125
Prihodki od logističnih storitev	7.716	7.663	7.086	101	53
POSLOVNI PRIHODKI	309.273	295.447	281.826	105	13.826

2.4.1 Storitve Skupine Pošta Slovenije

V dinamičnem in nenehno spreminjajočem se okolju Skupina Pošta Slovenije nudi zanesljive in varne storitve za pretok blaga in informacij s povezovanjem pisemskih in paketnih storitev, logistike, elektronskega poslovanja in sodobnih informacijskih rešitev. Zaradi rasti spletne trgovine, razvoja tehnologij in spreminjajočih se navad uporabnikov se vse bolj usmerja v razvoj kakovostne moderne logistike in paketnega poslovanja. Ob tem ostaja zvesta svojemu osnovnemu poslanstvu – izvajanju univerzalne poštne storitve po celotni Sloveniji. Pri svojem poslovanju upošteva digitalne in zelene trende tako v Sloveniji kot v regiji. Ključno vlogo ima tudi pri uveljavljanju najvišjih standardov kakovosti poštnega omrežja ter na trgu univerzalnih poštnih, logističnih in ostalih storitev. Glavno vodilo njenih aktivnosti je skrb za odlično uporabniško izkušnjo in nenehen razvoj novih funkcionalnosti.

Tudi v letu 2025 je bila glavnina aktivnosti usmerjena v celovite paketne in logistične rešitve za stranke različnih potreb in profilov, kjer se združujejo znanje in izkušnje celotne Skupine Pošta Slovenije.

Graf 5: **Struktura poslovnih prihodkov Skupine Pošta Slovenije po ključnih stebrih v letu 2025**



2.4.1.1 Pisemske storitve

Pisemske storitve

Prenos pisemskih pošiljk je kljub upadanju zaradi vse pogostejše zamenjave z elektronskim načinom komuniciranja prevladujoča dejavnost Pošte Slovenije in še vedno predstavlja pomemben delež v njenih poslovnih prihodkih.

Kot nacionalni poštni operater je Pošta Slovenije dolžna na celotnem območju Republike Slovenije v javnem interesu izvajati univerzalno poštno storitev. To je trajno, redno in nemoteno izvajanje ene ali več z Zakonom o poštah določenih poštne storitve s predpisano kakovostjo na celotnem ozemlju Republike Slovenije ali njenem delu po cenah, ki so dostopne vsem uporabnikom poštne storitve.

Med univerzalne poštne storitve spadajo:

- prenos poštne pisemskih pošiljk do 2 kg,
- prenos poštne paketov do 10 kg,
- storitev priporočene in vrednostne poštne pošiljke in
- prenos poštne pošiljk za slepe in slabovidne.

Ne glede na spremenjene uporabniške navade in pospešeno digitalizacijo poslovanja subjektov ostajajo vsebinske zahteve glede izvajanja univerzalne poštne storitve nespremenjene. Pošta Slovenije se zato sooča z naraščajočim izzivom, kako padec količin na pisemskih trgih uskladiti z zahtevami po visoki gostoti omrežja in kakovosti dostave znotraj univerzalne poštne storitve, ne da bi to bistveno vplivalo na ceno univerzalne poštne storitve, saj slednje le še pospešujejo hitrejši prehod uporabnikov na povsem digitalne rešitve. Količine pisemskih pošiljk so namreč od liberalizacije trga poštne storitve leta 2011 upadle za 68

odstotkov, medtem ko je regulatorni okvir, ki določa univerzalno poštne storitve, ostal enak, skoraj nespremenjen, od leta 2009, ko je bil sprejet Zakon o poštne storitvah. Slednje pomeni, da se učinek ekonomije obsega v poštne, delovno intenzivni panogi zmanjšuje, strošek na enoto storitve pa raste, kar se odraža v rasti cen pisemskih storitev. V letu 2025 so se cene prenosa pisem zvišale s 1. januarjem, najpogosteje uporabljena storitev prenosa standardnega pisma za 9,5 odstotka.

Pri tem Pošta Slovenije kot izvajalka univerzalne poštne storitve do sedaj ni bila uspešna pri pridobivanju sredstev iz kompenzacijskega sklada, ki je v Zakonu o poštne storitvah predviden mehanizem za nadomestilo za izvajanje univerzalne poštne storitve. Računsko sodišče Republike Slovenije je junija 2025 objavilo porezijsko poročilo Popravljalni ukrepi pri reviziji izvajanja in financiranja univerzalne poštne storitve, iz katerega v odzivnem poročilu pristojnega ministrstva izhaja, da bo novela Zakona o poštne storitvah, ki bo ustrezno uredila financiranje bremena univerzalne poštne storitve, predal v javno obravnavo v letu 2026.

Dopolnilna dejavnost: informacijske storitve

Digitalne storitve Pošte Slovenije predstavljajo sodobno in celovito platformo informacijskih rešitev, ki podpirajo brezpapirno in digitalno poslovanje. Platforma omogoča uporabnikom celovit nabor tehnoloških rešitev na enem mestu:

- podatkovne centre (DC),
- dokumentne rešitve (eDMS),
- digitalizacijo dokumentnega gradiva,
- dolgoročno varno hrambo dokumentov (eArhiv),
- elektronsko izmenjavo in vročanje dokumentov (PoštAR),
- storitve zaupanja.

Z uporabo teh rešitev podjetja in organizacije vseh velikosti ter iz različnih panog – tako v zasebnem kot javnem sektorju – dosegajo večjo operativno učinkovitost, zanesljivost poslovanja in boljše skladnost z zakonodajo, hkrati pa optimizirajo stroške.

Razvoj in dosežki v letu 2025 s poudarki na trendih v panogi:

1. Podatkovni centri – širitev zmogljivosti in odziv na rast podatkovnih tokov

Pošta Slovenije je v letu 2025 dodatno utrdila svoj položaj pomembnega ponudnika podatkovnih centrov in varne digitalne infrastrukture v Sloveniji. Na rast potreb po hrambi in obdelavi podatkov, ki jih poganjajo storitve v oblaku, umetna inteligenca, kibernetna varnost ter digitalizacija poslovnih in javnih storitev, se je odzvala z nadaljevanjem širitev kapacitet podatkovnih centrov v Mariboru in Ljubljani. Skupaj je bilo vzpostavljenih približno 450 m² dodatnih površin, namenjenih strežniški, knjižnični in drugi informacijski infrastrukturi.

Poseben mejnik v letu 2025 predstavlja vzpostavitev in zagon novega podatkovnega centra na lokaciji poštnega logističnega centra v Ljubljani, ki dodatno krepi odpornost, geografsko razpršenost in razpoložljivost infrastrukture za potrebe ključnih uporabnikov. S tem Pošta Slovenije potrjuje svojo vlogo zanesljivega nacionalnega partnerja pri zagotavljanju varnih in zmogljivih infrastrukturnih rešitev za državo in gospodarstvo.

Ob širitvi kapacitet ostaja pomembna usmeritev tudi nadaljnje povečanje energetske učinkovitosti, optimizacija porabe virov ter uvajanje rešitev, ki podpirajo trajnostno upravljanje podatkovne infrastrukture v skladu z usmeritvami ESG in mednarodnimi standardi.

2. Dokumentne rešitve (eDMS) – digitalna transformacija in avtomatizacija procesov

Na področju dokumentnih rešitev je Pošta Slovenije v letu 2025 nadaljevala utrjevanje svoje vloge zaupanja vrednega partnerja pri digitalizaciji dokumentnega poslovanja v javnem in zasebnem sektorju. Ključni dosežek predstavlja uspešno podaljšanje pogodbe za vzdrževanje in nadgradnjo sistema eDMS v javni upravi za naslednje petletno obdobje, skupaj s konzorcijskima partnerjema. S tem je bila potrjena strokovna usposobljenost Pošte Slovenije za izvajanje zahtevnih, varnih in zanesljivih dokumentnih rešitev v kompleksnih organizacijskih okoljih.

Poleg tega je družba v letu 2025 pridobila nove naročnike, nadalje razvijala kompetence na področju digitalizacije dokumentnega gradiva, elektronske hrambe ter elektronskega vročanja in dodatno okrepila razvojne zmogljivosti. Trg dokumentnih rešitev se vse bolj usmerja v avtomatizacijo, interoperabilnost in uporabo umetne inteligence, zato Pošta Slovenije svoje storitve razvija v smeri večje funkcionalnosti, boljše integracije v poslovne procese uporabnikov ter višje stopnje avtomatizacije upravljanja dokumentov.

Razvojno ostajajo v ospredju napredne funkcionalnosti, kot so inteligentno razvrščanje in obdelava dokumentov, integracije z drugimi poslovnimi sistemi ter nadgradnje, ki uporabnikom omogočajo večjo učinkovitost, sledljivost in skladnost poslovanja.

3. Uporabniška izkušnja – konsolidacija digitalnih storitev v enoten uporabniški vmesnik

V letu 2025 je Pošta Slovenije naredila pomemben korak pri razvoju enotne digitalne uporabniške izkušnje. Platforma MojaPošta je nadaljevala hitro rast in konec leta preseгла 160.000 uporabnikov, kar potrjuje izrazit premik uporabnikov k digitalnim kanalom ter potrebo po enostavnem, preglednem in zanesljivem upravljanju storitev na enem mestu.

Sočasno je Pošta Slovenije nadaljevala razvoj platforme v smeri celovite digitalne vstopne točke, ki uporabnikom omogoča upravljanje paketnih in pisemskih storitev ter postopno povezovanje drugih digitalnih storitev Pošte Slovenije. Posebna pozornost je bila namenjena tudi digitalizaciji uporabniške podpore. V kontaktnem centru je bila uvedena glasovna asistentka PIA, ki temelji na umetni inteligenci in predstavlja pomemben korak k sodobni, dostopni in učinkoviti komunikaciji z uporabniki. Rešitev izboljšuje odzivnost, skrajšuje čas obravnave poizvedb ter povečuje dostopnost informacij.

Usmeritev Pošte Slovenije ostaja nadaljnja nadgradnja uporabniške izkušnje s poenotenjem storitev in uvedbo dodatnih digitalnih kanalov (CRM), enostavnejšo uporabo digitalnih rešitev, dodatno personalizacijo ter vključevanjem naprednih funkcionalnosti, kot so elektronsko podpisovanje, digitalna identiteta, elektronsko vročanje in dolgoročna hramba dokumentov.

4. Organizacijska konsolidacija – transparentnost in fokus na jedrnih storitvah

Na področju organizacijskega razvoja so se v letu 2025 pokazali učinki predhodno izvedene konsolidacije IKT-dejavnosti v okviru Pošte Slovenije. Po pripojitvi družbe Posita d.o.o. k matični družbi v letu 2024 se je v letu 2025 nadaljevalo poenotenje razvojnih usmeritev,

upravljanja virov in izvajanja storitev, kar je prispevalo k večji preglednosti, boljši usklajenosti razvojnih aktivnosti ter učinkovitejšemu trženju celotnega portfelja IKT-storitev.

Takšna organizacijska ureditev omogoča jasnejšo usmeritev v jedrne razvojne in tržne prioritete, hitrejše prilagajanje potrebam uporabnikov ter boljše izkoriščanje sinergij med infrastrukturnimi, dokumentnimi in uporabniško usmerjenimi digitalnimi rešitvami. Pošta Slovenije s tem sledi praksam sodobnih tehnoloških in infrastrukturnih ponudnikov, ki svojo konkurenčnost gradijo na integriranem razvoju, večji operativni učinkovitosti in enotnem nastopu na trgu.

V prihodnje ostaja cilj nadaljnje utrjevanje tržne prisotnosti IKT-storitev Pošte Slovenije, zlasti na področjih varne podatkovne infrastrukture, digitalnega dokumentnega poslovanja, zaupanja vrednih storitev ter enotnih digitalnih uporabniških rešitev za javni in zasebni sektor.

Dopolnilna dejavnost: storitve na mreži

Pošta Slovenije upravlja razvejano mrežo poštnih poslovalnic, s katero ohranja široko dostopnost poštnih in dodatnih storitev.

Ponudbo osnovnih poštnih storitev dopolnjuje bogat asortiment filatelističnih izdelkov, embalaže ter raznovrstnega blaga za priročne, hitre nakupe in obdarovanje. Stranke lahko izbirajo med voščilnicami, sladkim programom, darilnimi karticami, igračkami, pisarniškim materialom, knjižnimi izdelki in drugimi izdelki za prosti čas.

V partnerstvu z OTP banko na poštnih okencih zagotavlja širok nabor bančnih produktov in storitev. Komitenti OTP banke lahko opravijo večino transakcij kar na pošti. Dostopajo do gotovinskih in negotovinskih storitev, oddajo vloge za potrošniške kredite, odprejo nove transakcijske in paketne račune ter sklepajo varčevanja in depozite. Hkrati poštne poslovalnice ostajajo pomembna finančna točka tudi za prebivalce in podjetja, ki so komitenti drugih bank, saj jim omogočamo pologe, dvige gotovine in izvajanje plačilnih storitev.

Poštne poslovalnice igrajo tudi pomembno vlogo pri omogočanju dostopa do iger na srečo Loterije Slovenije in Športne loterije, hkrati pa služijo kot prodajna mesta za številne virtualne storitve, med katerimi izstopajo prodaja vinjet, predplačniških kartic mobilnih operaterjev, vstopnic Eventim, kuponov ugodnosti ter storitev Paysafe in Aircash. S tem Pošta Slovenije sistematično odgovarja na potrebe sodobnih uporabnikov, ki pričakujejo širok nabor storitev na enem mestu.

Sodelovanje z borzoposredniško družbo ILIRIKA d.d. dodatno širi dostop do finančnih storitev, saj je strankam omogočeno tudi odprtje trgovalnih računov na izbranih poštah.

2.4.1.2 Paketne storitve

Paketi doma in v regiji

Distribucija paketnih pošilk ostaja eden ključnih stebrov poslovanja Pošte Slovenije. S svojo razvejano logistično mrežo, ki pokriva celotno državo, ter vpetostjo v mednarodne poštne tokove zagotavlja zanesljiv in učinkovit prenos pošilk v domačem in čezmejnem prometu.

Sodelovanje s tujimi poštnimi operaterji ter globalnimi in regionalnimi partnerji dodatno krepi njeno vlogo v mednarodnem okolju.

Z nadaljnjim razvojem tehnološko podprte distribucijske mreže ter trajnostno naravnanim voznim parkom je v letu 2025 ohranila visoko raven kakovosti storitev tako v segmentu B2B kot B2C, hkrati pa je bil uveden tudi nov segment C2B2C. Vozni park pomembno prispeva k zanesljivemu, učinkovitemu in okoljsko odgovornemu izvajanju dostave.

Uporabnikom je zagotovljena visoka stopnja dostopnosti storitev z več kot 1.500 prevzemno-oddajnimi točkami po vsej Sloveniji. Poleg dostave na naslov in mreže poštних poslovalnic dodatno razvija mrežo alternativnih kontaktnih točk, ki vključuje paketomate, paketnike, bencinske servise in druge partnerske lokacije. Nadaljnja širitev mreže ostaja ena ključnih razvojnih usmeritev, s ciljem zagotavljanja še večje fleksibilnosti in dostopnosti storitev uporabnikom.

V segmentu distribucije rezervnih in nadomestnih avtomobilskih delov je ob izvajanju ukrepov za dvig dobičkonosnosti uspešno ohranila tržni delež. Hkrati je z nadgradnjo informacijske podpore skladiščnega poslovanja dodatno izboljšana učinkovitost operativnih procesov ter ohranjena visoka raven kakovosti izvedbe storitev.

Digitalizacija in tehnološke inovacije

Leto 2025 je zaznamoval nadaljnji pospešen razvoj digitalnih rešitev, usmerjenih v izboljšanje uporabniške izkušnje ter optimizacijo procesov.

V tem okviru je bila posodobljena storitev »Easy Return Solution«, ki uporabnikom omogoča enostavno in intuitivno vračilo pošiljk prek široke mreže poštних enot in alternativnih kontaktnih točk, tudi z uporabo QR-kode, brez potrebe po paketni spremnici. Na področju čezmejnega poslovanja je bila s Hrvaško pošto vzpostavljena informatizirana izmenjava e-podatkov o pošiljkah ter uvedena dodatna storitev Odkupnina brez naloga (ODKBN), kar je okrepilo potencial za nadaljnjo rast paketnih tokov.

Pomemben korak na področju digitalizacije predstavlja uvedba rešitve PIA (Poštna Inteligentna Asistentka), ki nudi podporo tako uporabnikom kot zaposlenim ter prispeva k večji dostopnosti informacij in učinkovitejšemu izvajanju storitev. Nadalje je Pošta Slovenije v letu 2025 uvedla tudi informacijsko rešitev za identifikacijo optimalnih lokacij alternativnih kontaktnih točk, predvsem paketomatov, ter vzpostavila e-dokumentarni sistem v okviru storitev Dobavnica in Podpis dokumentov, s čimer postopno opušča uporabo fizičnih dokumentov in dodatno digitalizira procese. Razvila je tudi nov segment dostave C2B2C, namenjen podpori digitalnih platform, kot sta Vinted in Bolha, ter s tem okrepila svojo vlogo v segmentu krožne ekonomije in ponovne uporabe.

Priznanja in dosežki

V letu 2025 je Pošta Slovenije v okviru mednarodne mreže Parcel Connect ponovno prejela priznanje *Best Network* za izjemno učinkovitost in kakovost dostave. Priznanje potrjuje visoko raven zanesljivosti storitev ter predanost podjetja stalnemu izboljševanju operativne odličnosti.

Pogled v prihodnost

V letu 2026 bo Pošta Slovenije nadaljevala z osredotočenostjo na ključna razvojna področja, ki zaznamujejo tako slovenski kot globalni trg paketnih storitev. Mednje sodijo nadaljnja

digitalna transformacija, optimizacija storitev in dostave na prvem in zadnjem kilometru ter krepitev vloge v čezmejni spletni trgovini.

Pošta Slovenije bo ob tem krepila svojo prisotnost v širši regiji jugovzhodne Evrope. Vzpostavitev regionalne paketne mreže bo omogočila razvoj novih storitev in dodatno povezovanje trgov, s čimer se Skupina Pošta Slovenije umešča med vodilne regijske ponudnike celovitih paketnih storitev.

Z usmerjenim razvojem, stalnim vlaganjem v napredne rešitve ter poudarkom na uporabniški izkušnji si Pošta Slovenije prizadeva ohranjati in krepiti svoj položaj vodilnega ponudnika paketnih storitev ter zanesljivega partnerja v dinamičnem okolju elektronskega poslovanja.

2.4.1.3 Logistične storitve

Skupina Pošta Slovenije izvaja logistične in druge storitve prek odvisne družbe Intereuropa in njenih odvisnih družb, ki skupaj tvorijo Skupino Intereuropa.

Skupina Pošta Slovenije je preko odvisnih družb skupine Intereuropa vodilna ponudnica celovitih logističnih rešitev na območju držav zahodnega Balkana. Svoje storitve izvaja na treh ključnih poslovnih področjih:

- **kopenski promet**, ki vključuje zbirni promet, domači promet, cestni in železniški promet ter carinske storitve;
- **logistične rešitve**, ki obsegajo skladiščenje in distribucijo, avtomobilsko logistiko ter sejensko dejavnost;
- **interkontinentalni promet**, ki vključuje pomorski in zračni promet, pomorsko agencijo, projektne tovore ter multimodalni promet.

Konkurenčne prednosti temeljijo na:

- celovitih in integriranih logističnih rešitvah;
- visoki prilagodljivosti specifičnim zahtevam trga in sposobnosti obvladovanja kompleksnih logističnih projektov;
- specializiranosti za prevoz posebnih tovorov ter intermodalni in multimodalni logistiki;
- 75-letni tradiciji in prepoznavnosti;
- lastni infrastrukturi ter razvejani poslovni mreži v regiji in globalno;
- vodilnem položaju na področju avtomobilske logistike v jugovzhodni Evropi;
- dolgoročnih mednarodnih partnerstvih;
- strokovno usposobljenem in izobraženem kadru.

V letu 2025 je največji delež prihodkov od prodaje ustvarilo poslovno področje kopenskega prometa, sledili sta področji logističnih rešitev in interkontinentalnega prometa. Vsa poslovna področja so beležila rast prihodkov, pri čemer je največjo rast doseglo področje logističnih rešitev.

V letu 2025 je bil strateški poudarek na razvoju lastne mreže v regiji, krepitvi partnerskih povezav, izboljšanju upravljanja dobaviteljev ter razvoju in trženju storitev z višjo dodano vrednostjo. Posebna pozornost je bila namenjena oblikovanju celovitih logističnih rešitev ter integraciji produktov znotraj Skupine Pošta Slovenije.

Na poslovanje so tudi v letu 2025 vplivala makroekonomska in sektorska tveganja, kot so nižja gospodarska rast, zmanjšan obseg trgovinske menjave, upočasnitev infrastrukturnih investicij v regiji, nadaljevanje vojne v Ukrajini ter pomanjkanje usposobljene delovne sile v logistični panogi (ESRS-2_SBM-1_40a(i), 40a(ii), 42).

2.4.2 Trženjsko komuniciranje

V letu 2025 je Pošta Slovenije v skladu s strategijo komuniciranja izvajala celovit in sistematičen nabor tržno-komunikacijskih aktivnosti, usmerjenih v izboljševanje uporabniške izkušnje, podporo digitalni in tehnološki preobrazbi ter dolgoročno krepitev zaupanja v blagovno znamko.

Osrednji poudarek je bil namenjen paketnim storitvam, zlasti širitvi mreže dostavnih mest (paketomatov), ter razvoju digitalnih rešitev, ki prispevajo k večji dostopnosti storitev, večji učinkovitosti poslovanja in višji ravni uporabniške izkušnje. V tem okviru so bile komunikacijsko podprte tudi nadgradnje plačilnih možnosti, poenostavitve postopkov vračil ter razvoj storitev za e-trgovino in segment C2C.

Uporabniška izkušnja in merjenje zadovoljstva

Doseganje visoke ravni zadovoljstva in lojalnosti uporabnikov ostaja ena ključnih strateških usmeritev Pošte Slovenije. V letu 2025 je podjetje nadgradilo sistem merjenja zadovoljstva in lojalnosti uporabnikov (NPS – Net Promoter Score) ter meritve razširilo tudi na področje klicnega centra in uporabniškega portala za uvoz pošiljk. S tem je bila zagotovljena celovitejša obravnava uporabniške izkušnje na več ključnih stičnih točkah, v prihodnjem obdobju pa je predvidena nadaljnja širitev meritev tudi na druga področja poslovanja.

Dosežena vrednost kazalnika NPS na področju dostave v letu 2025 v višini 85 potrjuje stabilno bazo zadovoljnih in lojalnih uporabnikov, ki kot ključne prednosti storitev Pošte Slovenije prepoznajo hitrost in prilagodljivost dostave, uporabniku prijazne digitalne rešitve ter jasno in pravočasno obveščanje o statusu pošiljk.

Digitalizacija in večkanalno komuniciranje

V okviru tržno-komunikacijskih aktivnosti je Pošta Slovenije uporabnike celostno in večkanalno obveščala o razvoju storitev ter o tehnološki in digitalni preobrazbi podjetja. V letu 2025 je bil uveden nov, bolj sistematičen pristop k digitalnemu komuniciranju, temelječ na načelu stalne prisotnosti (always-on), ki omogoča pravočasno, ciljno in vsebinsko prilagojeno nagovarjanje uporabnikov skozi celotno uporabniško pot.

Poseben poudarek je bil namenjen širitvi mreže paketomatov, uporabi aplikacije MojaPošta ter uvedbi prvega glasovnega asistenta z umetno inteligenco – PIE, ki učinkovito podpira uporabnike v kontaktnem centru in predstavlja pomemben korak k avtomatizirani ter uporabniku prijazni podpori.

Komunikacija je potekala prek digitalnih in klasičnih kanalov, pri čemer so digitalni kanali predstavljali osrednji nosilec komuniciranja. Vključevala je oglasne, vsebinske in PR-objave ter intervjuje z vodstvenimi kadri ključnih področij poslovanja. S tem so bili uporabniki seznanjeni s prenovo delovnih procesov, avtomatizacijo storitev ter aktivnostmi za vzpostavitev centralizirane in sodobne komunikacijske platforme s strankami.

Strokovna in mednarodna priznanja

Učinkovitost tržno-komunikacijskih aktivnosti ter razvojna usmeritev podjetja v digitalizacijo in izboljševanje uporabniške izkušnje sta bili v letu 2025 prepoznani tudi v strokovni in širši javnosti. Pošta Slovenije je prejela več pomembnih nacionalnih in mednarodnih priznanj, ki potrjujejo kakovost izvedenih projektov in strateško usmeritev podjetja:

- **naziv svetovni poštni operater leta** in nagrado za najboljšo filatelistično kampanjo leta (World Post & Parcel Awards 2025, Rim),
- **priznanje logistični projekt leta 2025** za optimizacijo dostavnih točk (Slovensko logistično združenje),
- **PUMed Innovation Award, nagrado Svetovne poštne zveze** za inovacije, in sicer za projekt digitalne transformacije kontaktnega centra,
- **DIGI nagrado 2025** za digitalizacijo kontaktnega centra in uvedbo prve AI-glasovne asistentke,
- **zlato nagrado DIGGIT – AI** za projekt umetne inteligence v kontaktnem centru (Projekt PIA),
- **uvrstitev v finale Effie Slovenija 2025** za učinkovito uporabo umetne inteligence v komuniciranju,
- **uvrstitev v finale GoDigital 2025 GZS** (PIA – finale najboljših digitalnih projektov leta),
- **priznanje za najvišjo kakovost dostave paketov v EU** (Parcel Connect) in
- **uvrstitev v finale ELA Awards 2026** (evropske nagrade na področju logistike).

Nagrade krovno potrjujejo uspešnost tržno-komunikacijskih aktivnosti ter razvojno usmeritev Pošte Slovenije v inovacije, digitalizacijo in osredotočenost na uporabnika.

Vloga zaposlenih in ugled poklica

Kljub pospešeni digitalizaciji ostajajo zaposleni ključni nosilci kakovosti storitev Pošte Slovenije, zlasti poštarji na zadnjem kilometru, ki so v neposrednem stiku z uporabniki. Poklic poštarja je tudi v letu 2025 ohranil visok ugled v javnosti ter se uvrstil med najbolj cenjene poklice v Sloveniji. Pozitivna percepcija poklica se odraža v številnih neodvisnih medijskih objavah v osrednjih in lokalnih medijih ter prispeva k ugledu podjetja in hkrati nagovarja potencialne iskalce zaposlitvenih priložnosti. V letu 2025 so bile predvajane reportaže o poštarjem poklicu v osrednjih televizijskih oddajah ter objavljene številne predstavitve poštarjev in poštarke v tiskanih in digitalnih medijih.

Družbena odgovornost in filatelija

Pošta Slovenije je tudi v letu 2025 z aktivnim sodelovanjem v različnih projektih, ki spodbujajo družbeno vključenost, krepila povezovanje z lokalnimi skupnostmi ter utrjevala družbeno odgovorno vlogo podjetja. Med sponzorskimi dogodki izstopa sodelovanje na Ljubljanskem

maratonu, na katerem je sodelovalo več kot 100 zaposlenih, s čimer je podjetje spodbujalo zdrav življenjski slog ter aktivno vključevanje zaposlenih v širše družbeno okolje.

Pomemben del družbene odgovornosti predstavljajo tudi dobrodelne aktivnosti. Pošta Slovenije je že trinajsto leto zapored uspešno izvedla dobrodelno akcijo *Poštar Pavli polni šolske torbe*, v okviru katere je zbrala 9.949,75 evra finančnih sredstev ter 75.734 kosov šolskih potrebščin za otroke iz socialno šibkejših družin. S to tradicionalno akcijo podjetje dolgoročno prispeva k zmanjševanju socialnih neenakosti in podpora otrok ter družin v lokalnem okolju.

V letu 2025 je podjetje izvedlo tudi vseslovensko dobrodelno akcijo *Pomagajmo mladim športnim upom*, s katero je filatelijo približalo širši javnosti ter hkrati prispevalo k podpori mladih športnih talentov. Akcija je bila prepoznana kot primer dobre prakse povezovanja filatelije in družbene odgovornosti, Pošta Slovenije pa je zanjo prejela nagrado za najboljšo filatelistično kampanjo leta.

Pošta Slovenije je z izdajo priložnostnih poštnih znamk obeležila tudi pomembne obletnice in dosežke, med drugim 200-letnico Pivovarne Laško ter uspehe slovenskih športnih šampionov Nike in Domna Prevca, ki sta v sezoni 2024/25 dosegala izjemne rezultate v smučarskih skokih. Slovenske poštno znamke, do konca leta 2025 je njihovo število naraslo na 1.622, s svojo vsebino in prepoznavnostjo, podobno kot športniki s svojim dosežki, pomembno prispevajo k promociji Slovenije tudi v mednarodnem prostoru.

2.5 POŠTNO OMREŽJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Pošta Slovenije skladno z odločbo Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije zagotavlja izvajanje univerzalne poštne storitve predpisane kakovosti, upoštevajoč pogostost dostave, roke prenosa pošiljk in dostopnost poštnega omrežja na celotnem ozemlju Republike Slovenije, do 31. maja 2028.

2.5.1 Poštno omrežje

Kontaktne točke in druge organizacijske oblike poštnega omrežja

Konec leta 2025 je poštno omrežje obsegalo 475 kontaktnih točk, to je poštni, pogodbenih poštni in premočinski poštni.

Tako je poštno omrežje sestavljalo 157 dostavnih poštni (od tega ena ni kontaktna točka), 31 logističnih poštni (od tega tri niso kontaktne točke), 101 izročilna pošta (od tega ena ni kontaktna točka), sedem okenskih poštni, 159 pogodbenih poštni in 25 premočinskih poštni. Poleg navedenih kontaktnih točk poštno omrežje sestavljajo še druge organizacijske oblike poštnega omrežja, in sicer: dva poštna logistična centra, dve pretočni skladišči, ena dostavna točka, 57 pismonoških poštni ter dve PS pogodbeno-prevzemni mesti. Prav tako poštno omrežje sestavljajo tudi alternativne točke dostopa do poštnega omrežja, katerih število se v zadnjih letih bistveno povečuje, kar omogoča uporabnikom poštnih storitev večjo dostopnost do omrežja. Tako je bilo stanje alternativnih točk dostopa do poštnega omrežja konec leta 2025 naslednje: 336 paketomatov, 537 paketnikov, 329 pogodbenih sprejemno/izročilnih mest (od tega 265 na Petrolovihih bencinskihih servisihi, 48 na Molovihih bencinskihih servisihi in 16 v Trafikah 3Dva), tri brezkontaktno avtomatizirane poslovalnice 24/7.

Pošta Slovenije je v letu 2025 v sklopu strokovnega dialoga Ministrstvu za javno upravo predstavila idejo vzpostavitve t. i. kontaktne točke države, ki ob ustreznem financiranju pomeni ohranitev fizičnih poslovalnic na podeželju in prenos dodatnih storitev na poštne okence, tudi s področja dela javne uprave. Predlog Zakona o izvajanju nekaterih upravnih nalog na Pošti Slovenije je bil predan v zakonodajni postopek decembra 2025.

Gostota poštnega omrežja

Ob koncu leta 2025 je ena kontaktna točka v povprečju pokrivala 43 km² in 1.732 gospodinjstev. Če upoštevamo tudi druge organizacijske oblike, je ena enota poštnega omrežja v povprečju pokrivala 20 km² in 795 gospodinjstev.

Pogostost dostave

V letu 2025 so bila vsa gospodinjstva vključena v petkrat tedensko dostavo. S tem Pošta Slovenije kot izvajalec univerzalne poštne storitve zagotavlja pogostost dostave, predpisano z Zakonom o poštnih storitvah in s Splošnim aktom o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve, tj. najmanj ena dostava pošiljk iz nabora univerzalne poštne storitve na dom ali v prostore vsake fizične ali pravne osebe najmanj pet delovnih dni tedensko.

2.5.2 Upravljanje s kakovostjo

Pošta Slovenije kot izvajalec univerzalne poštne storitve zagotavlja prednostni in neprednostni prenos pošiljk korespondence, pri čemer se kakovost prenosa in nivo kakovosti, ki ga dosega, ugotavlja na podlagi neodvisnih meritev. V skladu s Splošnim aktom o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve (v nadaljevanju: splošni akt) ter členi splošnega akta, ki se navezujejo na kakovost prenosa pošiljk korespondence, je morala Pošta Slovenije do konca leta 2025 (pred spremembo splošnega akta s 1. januarjem 2026) zagotoviti, da bo v enem mesecu vsaj 95 odstotkov pošiljk korespondence prenesenih v enem dnevu (D+1), vsaj 99,5 odstotka pošiljk v dveh (D+2) in 100 odstotkov pošiljk v treh delovnih dneh (D+3); za pošiljke z neprednostnim prenosom pa, da bo v enem mesecu vsaj 99 odstotkov pošiljk korespondence prenesenih v treh delovnih dneh (D+3).

Kakovost prenosa prednostnih pošiljk korespondence v letu 2025			
Rok prenosa	D + 1 [%]	D + 2 [%]	D + 3 [%]
Prednostne pošiljke	95,7	99,6	99,9
Neprednostne pošiljke	0,7	77,1	99

Kakovost prenosa paketnih pošiljk, ki spadajo v obseg univerzalne poštne storitve, se ugotavlja na podlagi in v skladu z 11. členom splošnega akta, po katerem mora izvajalec univerzalne poštne storitve v notranjem poštnem prometu v enem mesecu prenesti:

- vsaj 80 odstotkov paketnih pošiljk v dveh (D+2) in
- vsaj 95 odstotkov paketnih pošiljk v treh delovnih dneh (D+3).

Kakovost prenosa paketnih pošiljk univerzalne storitve v letu 2025		
Rok prenosa	D+2 [%]	D+3 [%]
Leto 2025	99,4	99,8

Kakovost prenosa mednarodnih poštnih pošiljk

Merjenje kakovosti prenosa poštnih pošiljk je osnova za ugotavljanje uspešnosti prenosa in odpravljanje morebitnih težav in zastojev na poti prenosa. Kakovost pomembno vpliva na zadovoljstvo domačih in tujih uporabnikov poštnih storitev ter na višino prihodkov in stroškov, ki jih Pošta Slovenije prejme oziroma plača tujim poštnim operaterjem.

Pošta Slovenije je v letu 2025 sodelovala v neodvisnih merjenjih kakovosti prenosa prednostnih pisemskih pošiljk (merjenje UNEX in GMS), v merjenju uspešnosti prenosa knjiženih pisemskih pošiljk, paketnih in EMS-pošiljk. Poleg pravočasne dostave sta bistvenega pomena tudi zagotavljanje in prenos elektronskih podatkov v sistemih sledenja. Na kakovost poleg poštnih operaterjev bistveno vplivajo tudi prevozniki, tako cestni kot letalski.

Pisma v mednarodnem prometu

Pošta Slovenije je v letu 2025 glede na podatke UNEX-merjenja, ki poteka pod okriljem belgijskega podjetja International Post Corporation (IPC), dosegla naslednje rezultate: dan po prispetju v Slovenijo (D+1) je bilo dostavljenih 90 odstotkov testnih pošiljk, v dveh dneh (D+2) 98,3 odstotka in v treh dneh (D+3) 99,5 odstotka pošiljk.

V GMS-merjenju, ki poteka pod okriljem Svetovne poštne zveze (SPZ), je Pošta Slovenije v letu 2025 dan po prispetju v Slovenijo prenesla 92,5 odstotka pošiljk.

V skladu s poštno direktivo Evropske unije so predpisani standardi kakovosti, ki naj bi jih poštni operaterji dosegali pri izmenjavi pošiljk, naslednji: 85 odstotkov pošiljk mora biti dostavljenih v treh (D+3) in 97 odstotkov v petih delovnih dneh (D+5). Skupaj z ostalimi sodelujočimi poštnimi operaterji in prevozniki so bili doseženi naslednji povprečni rezultati (merjenje poteka od oddaje pošiljke v eni do njene vročitve v drugi državi):

- 58,5 odstotka pisemskih pošiljk, ki so bile oddane v prenos v Sloveniji in dostavljene v tujini, so naslovniki prejeli v treh delovnih dneh (D+3) oz. 88,4 odstotka v petih delovnih dneh (D+5),
- 63,3 odstotka pisemskih pošiljk, ki so bile oddane v prenos v tujini in dostavljene v Sloveniji, so naslovniki prejeli v treh delovnih dneh (D+3) oz. 84,3 odstotka v petih delovnih dneh (D+5).

Merjenje kakovosti prenosa poštnih pošiljk je osnova za ugotavljanje uspešnosti prenosa in odpravljanje morebitnih težav in zastojev na poti prenosa. Kakovost pomembno vpliva na zadovoljstvo domačih in tujih uporabnikov poštnih storitev ter na višino prihodkov in stroškov, ki jih Pošta Slovenije prejme oziroma plača tujim poštnim operaterjem.

Paketi v mednarodnem prometu

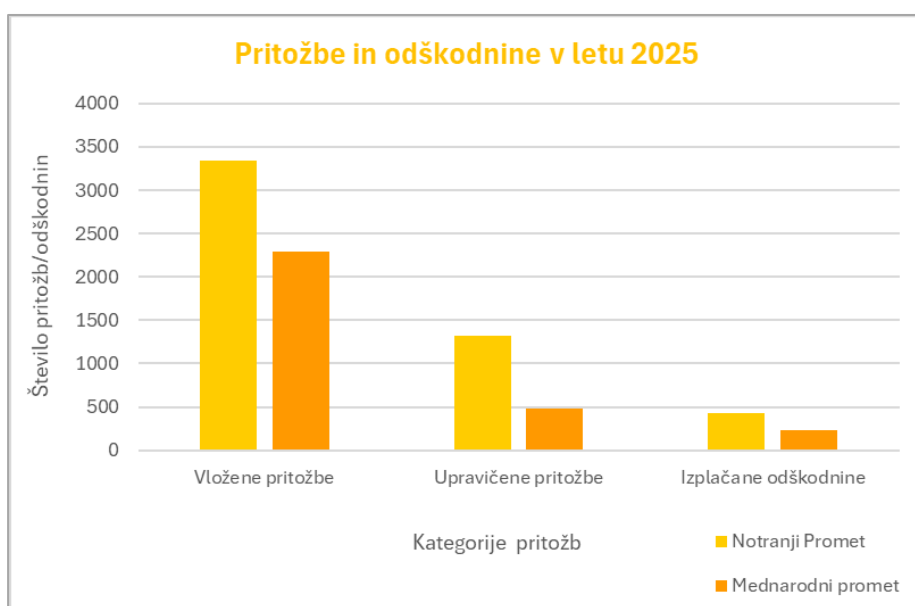
Rezultati kakovosti prenosa paketnih pošiljk v mednarodnem prometu (za pošiljke, prispele v Slovenijo) presegajo določene ciljne vrednosti.

- Kakovost prenosa za mednarodne prispele **Connect pakete** tedensko spremlja in izračunava DHL, ki rezultate posreduje Pošti Slovenije. Za Connect pakete velja zahteva, da morajo biti vročeni v roku D+1, (95 odstotkov pošiljk mora biti vročenih dan po prispetju v Slovenijo).
- Pri merjenju kakovosti prenosa **Interconnect paketnih pošiljk** (pošiljke, prispele iz območja EU), ki poteka pod okriljem IPC-ja, se meri čas prenosa D+1 (95 odstotkov pošiljk mora biti vročenih naslovniku v Sloveniji v enem delovnem dnevu od prispetja pošiljk na carinsko izmenjalno pošto).

Kakovost prenosa mednarodnih paketnih pošiljk v letu 2025		
Rok prenosa	D+1 [%]	Standard/cilj [%]
Connect paketi	97,6	95
Interconnect paketi	98,5	95

Reklamacije in odškodninski postopki

Pošta Slovenije mora kot izvajalec univerzalne poštne storitve vsaj enkrat letno objaviti poročilo o številu pritožb, ki se nanašajo na univerzalno poštno storitev, in o času, potrebnem za rešitev pritožb. V letu 2025 je bilo vloženih 5.635 pritožb na univerzalno poštno storitev, od tega 3.340 pritožb na storitve v notranjem poštnem prometu in 2.295 pritožb na storitve v mednarodnem poštnem prometu. Od vseh vloženih pritožb je bilo 1.791 pritožb upravičenih (1.314 v notranjem in 477 v mednarodnem poštnem prometu). V tem obdobju je Pošta Slovenije izplačala odškodnine za 650 pritožb (424 v notranjem prometu in 226 v mednarodnem poštnem prometu).



V letu 2025 je Pošta Slovenije na področju upravljanja kakovosti uvedla sistematično NPS-analizo ter platformo za celovito spremljanje zadovoljstva strank. Po zaključeni interakciji s kontaktnim centrom prejmejo stranke SMS z vabilom k oddaji ocene. Pošta Slovenije spremlja relacijsko (rCX) in transakcijsko zadovoljstvo (tCX), pri čemer raziskava vključuje NPS-oceno z razlogi, analitiko po področjih storitev ter oceno dela agenta. Pridobljeni podatki predstavljajo podlago za ciljno usmerjene izboljšave in dvig kakovosti storitev.

Leto 2025 je zaznamovala nadaljnja nadgradnja platforme za upravljanje elektronske pošte in zahtevkov, kar je izboljšalo preglednost procesov, skrajšalo odzivne čase ter povečalo sledljivost posameznih primerov. S tem se je dodatno okrepila učinkovitost obravnave reklamacij in odškodninskih zahtevkov ter izboljšala organizacija dela v kontaktnem centru. Glasovna podpora z umetno inteligenco se kontinuirano optimizira, pri čemer se z nadgradnjo baz znanja in učenjem na podlagi dejanskih interakcij povečuje uspešnost reševanja poizvedb že ob prvem stiku ter dodatno izboljšuje uporabniška izkušnja.

Vzpostavljena je bila tudi napredna poslovna (BI) analitika z vizualizacijami za spremljanje trenda odškodnin in strukture zahtevkov, kar omogoča podatkovno podprto odločanje ter učinkovitejše upravljanje kakovosti in stroškov.

2.6 VLAGANJA, NALOŽBE IN RAZVOJ

2.6.1 Vlaganja

Skupina Pošta Slovenije je v letu 2025 za naložbe namenila 24.072 tisoč evrov. Investicije so ključne za nadaljnji razvoj in optimizacijo, digitalizacijo in avtomatizacijo poslovanja ter za izboljšanje uporabniške izkušnje v skladu s strategijo Skupine Pošta Slovenije.

Investicijska sredstva so bila namenjena za izvajanje tekočega poslovanja in razvojnih projektov, ki dajejo Skupini Pošta Slovenije osnovo za rast prihodkov in optimizacijo stroškov v prihodnje. Obvladujoča družba Pošta Slovenije je v letu 2025 za investicije namenila 18.887 tisoč evrov, medtem ko so ostale družbe v Skupini investirale 5.185 tisoč evrov. Skupina je največ sredstev namenila za vlaganja v informacijsko tehnologijo, logistično opremo in transportna sredstva.

Tabela 20: **Investicije v letih 2025 in 2024**

v tisoč EUR	Nepremičnine		Oprema in neopredmetena sredstva		Skupaj investicije	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Pošta Slovenije	28	2.020	18.858	7.232	18.887	9.252
Odvisne družbe	2.053	1.742	3.133	5.842	5.185	7.585
Skupaj investicije	2.081	3.763	21.991	13.074	24.072	16.837

Najvišje investicije v Skupini Pošta Slovenije se nanašajo na:

- Segment IT-opreme: najvišja investicija je bila postavitve podatkovnega centra v poštnem logističnem centru v Ljubljani, ki poleg podatkovnega centra v Mariboru tako predstavlja ključno infrastrukturo za nadaljnji razvoj digitalnih rešitev. Ostale investicije so bile usmerjene v strojno in programsko opremo s ciljem nadaljnje digitalne transformacije poslovanja.
- Segment logistične opreme: v poštnem logističnem centru v Ljubljani sta bili nameščeni dve napravi za usmerjanje pisemskih pošiljk večjih dimenzij, ki omogočata strojno usmerjanje pisemskih pošiljk večjih dimenzij in tudi standardnih pisemskih pošiljk ter tako predstavljata pomemben gradnik nadaljnje avtomatizacije pisemskih procesov. Za optimizacijo dostave na zadnjem kilometru je bilo na lokacije postavljenih 100 paketomatov. Poleg tega so bili za podporo logističnim procesom nabavljeni tudi viličarji.
- Segment transportnih sredstev: vozni park je bil dodatno razširjen z električnimi vozili s ciljem nadaljnje transformacije voznega parka v smeri čistejših, okolju prijaznejših vozil. Hkrati so bila dobavljena tudi vozila z notranjim izgorevanjem (osebna vozila, srednja dostavna vozila ter trikolesniki) in tovarne prikolice.
- Segment nepremičnin: na objektih Skupine Pošta Slovenije je bilo postavljenih sedem sončnih elektrarn. Izvedene so bile tudi sanacije skladiščnih prostorov in obnove poslovnih prostorov.

2.6.2 Dezinvestiranje nepremičnin

Skupina Pošta Slovenije ima v lasti 410 nepremičnin v skupni knjigovodski vrednosti 276,6 milijona evrov.

Nepremičnine, namenjene prodaji (dezinvestiranju), so poslovno nepotrebne nepremičnine in se sproščajo kot posledica racionalizacije poslovanja in optimizacije poštnega omrežja.

Prodaja oz. dezinvestiranje nepremičnin predstavlja v Skupini Pošta Slovenije pomemben del področja upravljanja nepremičnin. V letu 2025 je potekalo na osnovi načrta prodaje nepremičnin. Skupaj se je v letu 2025 prodajalo 33 nepremičnin, in sicer na spletnih javnih dražbah, prek pogodbenih nepremičninskih družb in z zbiranjem ne zavezujočih in zavezujočih ponudb z lastnim spletnim oglaševanjem.

V letu 2025 je bilo v Skupini Pošta Slovenije prodanih pet nepremičnin v skupni knjigovodski vrednosti 325 tisoč evrov in skupni prodajni vrednosti 605 tisoč evrov. V treh primerih je šlo za poslovne prostore, v dveh pa za garaži. Nepremičnine so bile v treh primerih prodane na javni dražbi, v dveh primerih pa z zbiranjem ponudb.

2.7 KORPORATIVNO UPRAVLJANJE TVEGANJ

2.7.1 Pregled upravljanja tveganj

Skupina Pošta Slovenije v hitro spreminjajočem se in negotovem okolju prepoznava in obvladuje tveganja v sklopu celovitega sistema korporativnega upravljanja s tveganji. Sistem se stalno preverja in dopolnjuje, da bi bila ključna tveganja, ki jim je Skupina Pošta Slovenije izpostavljena, pravočasno prepoznana, ovrednotena in ustrezno obvladovana, kar vključuje tudi tveganja s področja trajnostnosti.

Na podlagi analize Svet za korporativno upravljanje tveganj umesti tveganja, ključna za poslovanje, v Register tveganj. V njem so tveganja časovno opredeljena, ovrednotena, imajo določeno odgovorno osebo (t. i. skrbnike tveganj) in definiran način obvladovanja oz. ukrepe ter kazalnike oz. kazalce.

V skladu z metodologijo se ob pripravi poslovno-finančnega načrta Skupine Pošta Slovenije pripravi letna ocena izpostavljenosti tveganjem, ki se med letom posodablja. Na podlagi letne ocene izpostavljenosti se četrletno in letno pripravi poročilo o korporativnem upravljanju tveganj v Skupini Pošta Slovenije.

2.7.2 Obvladovanje tveganj v letu 2025

V letu 2025 je bila Skupina Pošta Slovenije izpostavljena predvsem tveganjem, povezanim z:

- geopolitično situacijo (predvsem vojna v Ukrajini, konflikt v Gazi, Rdečem morju, fragmentacija svetovne trgovine oz. trgovinske vojne, uvedene dodatne carine) in posledično motenimi oskrbnimi verigami, kar je podjetja sililo v ukrepe, kot so diverzifikacija dobaviteljev, prerazporeditev med obstoječimi dobavitelji, zmanjšanje odvisnosti od zunanjih izvajalcev (insourcing) in večanje zalog, kar je vplivalo na logistično in paketno panogo;
- nadaljnjimi negotovimi makroekonomskimi vplivi (upočasnjena gospodarska rast, kriza avtomobilske industrije, rast stroškov dela);
- ekstremnimi vremenskimi in drugimi pojavi (z leti se pojavnost ekstremnih vremenskih pojavov v Sloveniji in regiji povečuje, drugi pojavi po svetu, ki vplivajo na oskrbne verige, npr. električni mrk, večji izpad interneta ipd.);
- pomanjkanjem določenega profila zaposlenih, predvsem voznikov in dostavljavcev v posameznih regijah;
- krepitvijo konkurence na področju paketov in logistike;
- pospešenim razvojem tehnologije in digitalizacije, ki za panogo pomeni strukturni prehod iz fizičnega v digitalni svet;
- spremenjenimi navadami kupcev (kar predstavlja tudi priložnost);
- nenehno spreminjajočo se zakonodajo, ki uvaja dodatne obremenitve za poslovanje Skupine Pošta Slovenije, ter regulativo (odločitve Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije);
- pospešitvijo zelenega prehoda panoge (politika ogljičnih izpustov v EU, dodatne obdavčitve transporta, zahteve direktive CSRD).

V letu 2025 je bila Skupina Pošta Slovenije izpostavljena naslednjim skupinam tveganj:

- strateškimi tveganjem, predvsem izgubi tržnega deleža in dolgoročne dobičkonosnosti komercialnih segmentov, zamikom pri strateških projektih, investiranju in dezinvestiranju, zagotavljanju zadostnih kapacitet za predelavo in dostavo ter okoljskim tveganjem;
- operativnim tveganjem, predvsem tveganjem, povezanim z delovanjem poštne in logističnega omrežja ter delovanjem informacijske infrastrukture, kibernetskim tveganjem, kadrovskim tveganjem in tveganju stavke, tveganjem, povezanim z izvedbo optimizacijskih ukrepov v omrežju oz. prepočasni reorganizaciji dostave, varnostnim tveganjem, nedoseganju predpisane kakovosti ter prepočasni dekarbonizaciji;
- finančnim tveganjem, predvsem kreditnemu in obrestnemu tveganju;
- zakonodajnim in regulatornim tveganjem.

V skladu z matriko izpostavljenosti tveganjem se ta umeščajo v štiri stopnje izpostavljenosti – majhno, srednje, veliko in zelo veliko tveganje. V letu 2025 je bila Skupina Pošta Slovenije v luči negotovih makroekonomskih razmer najbolj izpostavljena strateškimi tveganjem ter zakonodajnim in regulatornim tveganjem, podobno kot preteklo leto.

Tabela 21: Stopnje izpostavljenosti Skupine Pošta Slovenije tveganjem v letu 2025

Skupina tveganj	Povprečna stopnja izpostavljenosti
1. Strateška tveganja	
2. Operativna tveganja	
3. Finančna tveganja	
4. Zakonodajna in regulatorna tveganja	

Opomba: povprečna stopnja izpostavljenosti je izračunana kot povprečje stopenj izpostavljenosti tveganjem znotraj posamezne skupine iz Registra tveganj 2025.

Zelo veliko tveganje , veliko tveganje , srednje tveganje , majhno tveganje .

Strateška tveganja

V letu 2025 so z upočasnjeno gospodarsko rastjo, motnjami v trgovinskih poteh, krizah v določenih industrijah (npr. avtomobilsko) in pomanjkanjem voznikov obstajali izzivi na področju logistike, priložnosti pa se kažejo predvsem na področju paketov zaradi strukturne rasti spletne trgovine.

Med strateška tveganja so bila uvrščena tveganja hitrejšega upada klasičnih poštne storitev in nenaslovljene direktne pošte kot posledica e-substitucije in pospešene digitalizacije poslovanja, vse močnejša konkurenca na paketnem in logističnem stebru, nedoseganje planirane rasti poslovanja v segmentu paketnih pošilk, zagotavljanje zadostnih kapacitet za predelavo in dostavo ter ustrezne infrastrukture logističnih pošt in paketnih dostavnih pošt, nezadostna zasedenost skladiščnih kapacitet, zamude oz. zamiki pri izvajanju razvojnih aktivnosti, strateških projektov in investicij, zamiki pri dezinvestiranju in tveganja prepočasnega prehoda na nizkoogljično Skupino Pošta Slovenije, kjer so zastavljeni dolgoročni cilji v okviru strategije ESG. Z razvojem regulative na področju ESG se krepijo tudi zahteve, kar na ravni Skupine Pošta Slovenije spremlja in naslavlja strateški tim za trajnost. Skupina Pošta Slovenije je tudi v letu 2025 nadaljevala z aktivnostmi za CSRD/ESRS-poročanje, ki je vključeno v poglavju 3 Poročilo o trajnostnosti.

Na področju pisemskih storitev se zaradi pospešenega prehoda na e-substitute in zakonodajnih sprememb pričakuje nadaljnji upad pošiljk, saj predvsem večji pošiljatelji prehajajo na pošiljanje pošte prek digitalnih kanalov ali pa s ciljem optimizacije stroškov zmanjšujejo pogostost pošiljanja.

Na področju paketnih storitev Skupina Pošta Slovenije pričakuje, da bo paketni steber v prihodnjih letih še naprej rasel, zato prilagaja omrežje (npr. logistične in dostavne pošte, paketomati, vozni park), širi nabor funkcionalnosti storitev in kanalov komuniciranja s strankami ter v skladu z možnostmi prilagaja transportne in dostavne stroške za zagotavljanje vodilnega tržnega položaja. Na trgu paketnih storitev je prav tako prisotna močna konkurenca, ki jo Skupina Pošta Slovenije stalno skrbno spremlja ter identificira potrebne ter možne priložnosti za izboljšanje ponudbe in uporabniške izkušnje v vseh fazah prenosa paketnih pošiljk za uporabnike v Sloveniji in regiji. Podobno kot tudi v drugih državah in pri drugih poštne operaterjih rast paketnih pošiljk izhaja predvsem iz rasti majhnih paketov, ki jih potrošniki naročajo v kitajskih spletnih trgovinah. Evropska komisija za zmanjšanje vpliva uvoza in zaščito trga v letu 2026 uvaja carinske spremembe pri uvozu kitajskega blaga ter od 1. julija 2026 ukinja dosedanjo carinsko izjemo za pakete do vrednosti 150 EUR, ki so doslej lahko vstopali brez carine, kar pomeni tveganje za upad teh količin.

Pri logističnih storitvah je v luči negotovih makroekonomskih razmer in navedenih dejavnikov umiritve rasti storitev v globalnih oskrbnih verigah s srednjo stopnjo pripoznano tveganje neoptimalne zasedenosti skladiščnih kapacitet. Zagotavljanje transportnih storitev temelji na modelu zunanjega izvajanja (outsourcing) cestnih, ladijskih, letalskih in železniških prevozov, zato je pomembno doseganje optimalnih nabavnih cen.

Skupina Pošta Slovenije je izpostavljena tveganjem zamika ali neizvedbe razvojnih aktivnosti ter večjih investicij in strateških projektov predvsem zaradi časovnega zamika načrtovanih investicij in projektov. Portfelj strateških projektov se spremlja v okviru sistema projektnega menedžmenta, ki se izvaja centralno, glede na spremljanje časovnic, ciljev in porabe sredstev se izvajajo številni preventivni in kurativni ukrepi. Podobno se centralno izvaja nadzor nad investicijami, katerih napredek se spremlja ter o tem poroča poslovodstvu in nadzornim organom.

Operativna tveganja

Obvladovanje operativnih tveganj je pomembno za nemoteno delovanje in uspešen razvoj podjetja, kjer je Skupina Pošta Slovenije izpostavljena predvsem tveganjem delovanja poštne in logističnega omrežja ter informacijske infrastrukture, kibernetiskim tveganjem, kadrovskim tveganjem in varnostnim tveganjem.

Skupina Pošta Slovenije je v okviru operativnih tveganj izpostavljena tveganjem višanja cen večjih dobaviteljev, kar je povezano s stanjem na nabavnih trgih (geopolitične napetosti, uvedba carin in drugi mednarodni trgovinski ukrepi, pomanjkanje voznikov in višanje cen prevozov, višji stroški dela zaradi zakonskih zahtev, dvig minimalne plače ...).

Na področju poštne omrežja je Pošta Slovenije izpostavljena tveganju nedoseganja predpisane kakovosti prenosa poštne pošiljk v notranjem in mednarodnem prometu po *Splošnem aktu o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve* (v nadaljevanju tudi: Splošni akt), ki je določena s *Pravilnikom o kakovosti in načinu izvajanja univerzalne poštne storitve*. Obvladuje ga z dnevним nadzorom procesa in toka pošiljk od oddaje do vročitve. Merjenje

kakovosti prenosa poštnih pošilk v notranjem poštnem prometu se izvaja v skladu z zahtevami standarda.

Skupina Pošta Slovenije je zaradi velikega števila zaposlenih pomembno izpostavljena kadrovskim tveganjem, ki so povezana z usposobljenostjo in napakami v delovnih procesih ter delovnih postopkih, nerazpoložljivostjo zaradi bolniških odsotnosti ali deficitarnosti nekaterih poklicev (npr. šoferji) in fluktuacije ter morebitne stavke.

Varnostnim tveganjem posveča Skupina Pošta Slovenije zaradi narave dela (denarno poslovanje, obseg poslovanja, število zaposlenih, velikost IT-infrastrukture) veliko pozornosti. Na tem področju se izvajajo številna izobraževanja zaposlenih in sprejemajo raznovrstni ukrepi, kot so ukrepi fizičnega ter tehničnega varovanja, samozaščitna ravnanja zaposlenih, delovanje lastnega nadzornega centra idr. Na področju informacijske varnosti se v skladu z zakonodajnimi zahtevami in na podlagi lastne iniciative izvajajo notranji in zunanji revizijski pregledi posameznih segmentov informacijskega sistema ter drugi ukrepi v skladu z varnostno politiko, kot so dodeljevanje ustreznih pravic na centralnem nivoju, domensko ločena okolja (razvojno, testno in produkcijsko), beleženje incidentov, večnivojski požarni zidovi, uporaba centraliziranega sistema nadzora in upravljanja, zamenjava omrežnega in aplikativnega požarnega zidu, opravljena analiza vrzeli v skladu z NIS2 in načrt aktivnosti za odpravo le-teh, prenova poročila o incidentih, ocenjevanje dobaviteljev in ocenjevanje njihove informacijske varnosti ter izvajanje izobraževanj s področja informacijske varnosti za vse zaposlene.

Tveganje motnje poslovanja zaradi naravnih nesreč je Skupina Pošta Slovenije zavarovala z dovolj velikimi zavarovalnimi vsotami, da v primeru škode to dobi povrnjeno v celoti, prav tako je pripravljen načrt neprekinjenega poslovanja in okrevanja.

V letu 2025 so prav tako potekale aktivnosti reorganizacije dostave za dvig oziroma izboljšanje produktivnosti ter optimiziranje poslovnih procesov, kar je bilo z aktivnim sodelovanjem s socialnimi partnerji večinoma izvedeno.

Finančna tveganja

Skupina Pošta Slovenije aktivno upravlja terjatve do kupcev ter ustrezno obvladuje kreditno tveganje tako, da redno spremlja kupce, preverja njihovo boniteto pred sklenitvijo posla in v času poslovanja z njimi, redno spremlja zapadle terjatve, da so poplačane v roku, oziroma skrbi za ustrezno izterjavo. Aktivno izvajanje sistema upravljanja s kreditnimi tveganji v okviru specifik dejavnosti, dejavnosti velikih (mednarodnih) kupcev, velike razpršenosti kupcev omogoča ustrezno obvladovanje tega tveganja.

Izpostavljenost obrestnemu tveganju se zaradi znižanja zadolženosti Skupine Pošta Slovenije znižuje, v letu 2026 pa se nato pričakuje spet nekoliko višje tveganje v luči zviševanja obrestnih mer.

Podrobneje je obrestno tveganje opisano v Računovodskem delu, poglavje 4.5. Finančna tveganja.

Ostala finančna tveganja so v Skupini Pošta Slovenije nizka.

Zakonodajna in regulatorna tveganja

Skupina Pošta Slovenije je v okviru zakonodajnih tveganj še vedno najbolj izpostavljena tveganju, da ne pride do spremembe *Zakona o poštnih storitvah* in podzakonskih aktov, ki niso več usklajeni s spremenjenimi potrebami uporabnikov na področju pisemskih storitev in univerzalne poštne storitve, o čemer je več napisanega v poglavju 4.3. Uvodna pojasnila in računovodske usmeritve, točka Poslovodska ocena o predpostavki delujočega podjetja. Prav tako je s spremembo zakonodaje oziroma odločitve države pogojeno visoko tveganje zagotovitve financiranja univerzalne poštne storitve v obliki državne subvencije, s katero bi lahko zagotovili vzdržnost poslovanja in izvajanje univerzalne poštne storitve v skladu z zahtevami zakonodaje in regulative, kar je praksa že pri številnih poštnih operaterjih. Glede na napoved Evropske komisije, da bo objavila predlog nove direktive/akta »EU Act of Delivery« v tretjem kvartalu 2026, se bo sprejetje novele ZPSto-2 najverjetneje zamaknilo v leto 2027. S tem se povečuje tudi potreba po hitrejši predhodni spremembi člena ZPSto-2, ki ureja financiranje neto stroška.

Pri tveganjih regulative je Skupina Pošta Slovenije izpostavljena tveganju, da AKOS z zamikom potrdi predvideno zvišanje cen, kar pomeni, da AKOS v sklopu presoje vloge za cene spremeni izračun cen univerzalnih storitev in/ali podaljša trajanje presoje, kar vpliva na kasnejšo uveljavitev novih cen glede na načrtovano. Pošta Slovenije zato v sklopu strokovnega dialoga že pred oddajo vloge v presojo AKOS-u tega obvešča in se z njim posvetuje o spremembah v stroškovnem modelu, ki vplivajo na izračun cen, kot tudi sproti odgovarja na njegove zahteve po pojasnilih ali dodatnih razkritjih v sklopu same presoje vloge za cene.

V letu 2025 so bili sprejeti še zakoni, ki bodo dodatno pospešili digitalizacijo in opuščanje klasičnih pisemskih pošilk v prihodnjih letih, in sicer:

- Zakon o izmenjavi elektronskih računov in drugih elektronskih dokumentov,
- novela Zakona o splošnem upravnem postopku,
- nov Zakon o potnih listinah in
- Zakon o spremembah Zakona o osebni izkaznici.

Dodatno so v 2025 zaradi zakonodajnih zahtev nastali dodatni stroški dela, in sicer se od julija 2025 pri plači obračunava prispevek iz naslova dolgotrajne oskrbe, v decembru 2025 pa je bil uzakonjen še obvezni zimski regres, kar ni bilo načrtovano.

Pri zakonodajnih tveganjih Skupina Pošta Slovenije spremlja še ostale zakonodajne spremembe, ki bi lahko negativno vplivale na poslovanje, ter se glede na možnosti tudi vključuje v proces priprave zakonodajnih predlogov oz. podaja predloge zakonodajalcu na podlagi strokovno utemeljenih predlogov.

ESG-tveganja

V skladu z zahtevami direktive EU o poročanju o trajnostnem razvoju podjetij (CSRD) je Skupina Pošta Slovenije leta 2025 izvedla oceno dvojne pomembnosti. Kot del te ocene je bil ugotovljen finančni vpliv, ki izhaja iz pomembnih tem v okviru ESRS, povezanih s trajnostjo: podnebne spremembe, onesnaževanje, lastna delovna sila, delavci v vrednostni verigi, prizadete skupnosti, potrošniki in končni uporabniki, skupaj s specifično temo »prepočasna digitalizacija in prilagajanje funkcionalnosti rešitev ter poslovno ravnanje«, skupaj s specifično temo »kibernetska varnost«. Rezultati ocene dvojne pomembnosti so predstavljeni v poglavju 3.3.9 Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti ter njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom (SBM-3), podrobnosti o fizičnih tveganjih, povezanih s podnebjem, pa v poglavju 3.4.1. Podnebne spremembe (ESRS E1). Računovodska ocena v povezavi s podnebnimi spremembami je v računovodskem delu letnega poročila v poglavju 4.4.11. Vpliv podnebnih sprememb na računovodske izkaze.

2.8 ANALIZA USPEŠNOSTI POSLOVANJA

Skupina Pošta Slovenije je v letu 2025 ustvarila 534,6 milijona evrov prihodkov iz pogodb s kupci, ki so bili v primerjavi z letom 2024 višji za 4 odstotke. Denarni tok iz poslovanja (v nadaljevanju: EBITDA) se je znižal za 11 odstotkov in znaša 38,4 milijona evrov. Ustvarjeni čisti poslovni izid v višini 3,3 milijona evrov je za 47 odstotkov nižji v primerjavi z letom 2024.

Višji prihodki iz pogodb s kupci so v največji meri posledica rasti prihodkov paketnih storitev predvsem iz naslova povečanih količin in dviga cen ter rasti prihodkov logističnih storitev na področju kopenskega prometa.

2.8.1 Pomembnejši podatki o poslovanju

Tabela 22: Ključni podatki o poslovanju Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025¹

Kazalnik	Skupina Pošta Slovenije					Pošta Slovenije			
	2025	2024	2023	Indeks 2025/2024	Indeks 2024/2023	2025	2024	Indeks 2025/2024	Indeks 2024/2023
Prihodki iz pogodb s kupci v tisoč EUR	534.571	512.344	484.796	104	106	304.793	291.695	104	105
Poslovni prihodki v tisoč EUR	546.902	523.260	495.379	105	106	309.273	295.447	105	105
Poslovni odhodki v tisoč EUR	541.652	512.369	482.097	106	106	316.290	297.606	106	106
EBITDA v tisoč EUR	36.223	43.110	44.549	84	97	12.650	18.609	68	82
delež v poslovnih prihodkih v %	6,6	8,2	9,0			4,1	6,3		
EBIT v tisoč EUR	5.250	10.890	13.282	48	82	-7.017	-2.159	325	-133
delež v poslovnih prihodkih v %	1,0	2,1	2,7			-2,3	-0,7		
Čisti poslovni izid v tisoč EUR	1.097	6.221	7.977	18	78	-3.856	1.977	-195	150
delež v poslovnih prihodkih v %	0,2	1,2	1,6			-1,2	0,7		
Sredstva v tisoč EUR	523.929	531.142	556.626	99	95	308.976	314.084	98	95
ROA v %	0,2	1,1	1,4			-1,2	0,6		
Kapital v tisoč EUR	352.026	351.812	350.641	100	100	225.705	230.320	98	101
ROE v %	0,3	1,8	2,3			-1,7	0,9		
Razmerje med kapitalom in sredstvi v %	67,2	66,2	63,0			73,0	73,3		
Vrednost naložb v tisoč EUR	24.072	16.837	20.019	143	84	18.887	9.252	204	63
delež v prodaji v %	4,5	3,3	4,1			6,2	3,2		
Število zaposlenih konec obdobja	7.724	7.679	7.802	101	98	5.564	5.501	101	98
delovnih ur - FTE	7.137	7.157	7.285	100	98	5.170	5.167	100	97
Dodana vrednost v tisoč EUR	301.057	286.714	275.513	105	104	209.297	199.580	105	102
Dodana vrednost v tisoč EUR / FTE	42,2	40,1	37,8	105	106	40,5	38,6	105	105

¹ Alternativno merilo uspešnosti poslovanja (APM), opredeljeno v poglavju 2.8.5 Alternativna merila uspešnosti poslovanja.

Tabela 23: Izkaz poslovnega izida Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije					Pošta Slovenije				
	2025	2024	2023	Indeks 2025/2024	Indeks 2024/2023	2025	2024	2023	Indeks 2025/2024	Indeks 2024/2023
Prihodki iz pogodb s kupci	534.571	512.344	484.796	104	106	304.793	291.695	278.326	104	105
Dobički zaradi oslabitve terjatev (vključno z razveljavitvami izgub ali dobičkov zaradi oslabitve)	711	5	5	15.746	92	382	115		332	-
Dobički zaradi odprave oslabitve opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin						703			-	-
Drugi prihodki	11.620	10.911	10.577	107	103	3.395	3.637	3.499	93	104
Poslovni prihodki	546.902	523.260	495.379	105	106	309.273	295.447	281.826	105	105
Nabavna vrednost prodanega blaga	956	1.087	1.176	88	92	129	254	320	51	79
Stroški materiala in energije	23.627	24.954	27.419	95	91	16.376	17.213	17.564	95	98
Stroški storitev	216.366	204.991	187.112	106	110	81.514	75.890	66.552	107	114
Stroški dela	264.834	243.604	230.964	109	105	196.647	180.971	172.855	109	105
Amortizacija	30.411	30.174	30.607	101	99	19.458	19.823	20.823	98	95
Izgube zaradi oslabitve terjatev (vključno z razveljavitvami izgub ali dobičkov zaradi oslabitve)	61	759	154	8	494			278	-	-
Izgube zaradi oslabitve opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin		942	359	-	263		869		-	-
Drugi odhodki	5.397	5.859	4.306	92	136	2.165	2.585	1.810	84	143
Poslovni odhodki	541.652	512.369	482.097	106	106	316.290	297.606	280.201	106	106
POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA	5.250	10.890	13.282	48	82	-7.017	-2.159	1.625	325	-
Finančni prihodki iz deležev v dobičku odvisnih, pridruženih in skupaj obvladovanih družb	1.046	1.087	927	96	117	5.447	6.035	1.182	90	511
Finančni prihodki	1.019	1.208	988	84	122	714	725	974	98	74
Finančni odhodki	3.123	4.056	4.852	77	84	1.245	1.888	2.356	66	80
POSLOVNI IZID IZ FINANCIRANJA	-1.057	-1.761	-2.937	60	60	4.916	4.872	-200	101	-
POSLOVNI IZID PRED OBDAVČITVIJO	4.193	9.129	10.345	46	88	-2.101	2.713	1.425	-	190
Davek iz dobička	2.492	2.388	1.874	104	127		10	25	-	41
Odloženi davek	603	520	494	116	105	1.755	726	79	242	925
ČISTI POSLOVNI IZID POSLOVNEGA LETA	1.097	6.221	7.977	18	78	-3.856	1.977	1.321	-	150
Čisti poslovni izid poslovnega leta, ki pripada:										
- lastnikom obvladujoče družbe	385	5.607	7.234	7	78					
- neobvladujočim deležem	712	613	743	116	83					

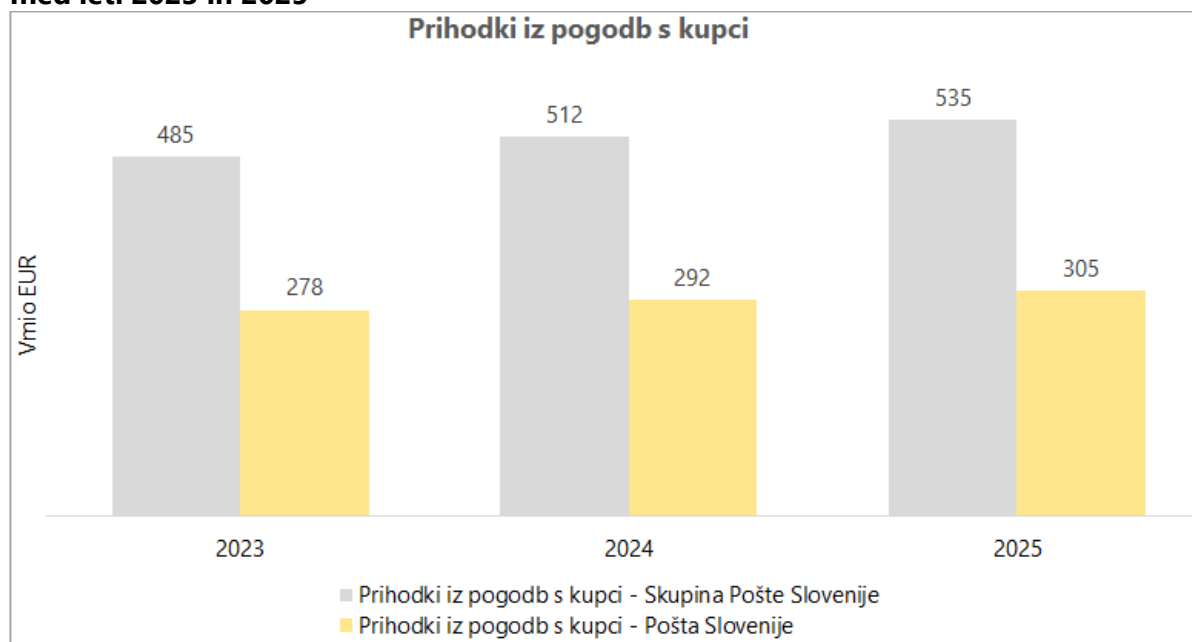
2.8.2 Uspešnost poslovanja

POSLOVNI PRIHODKI

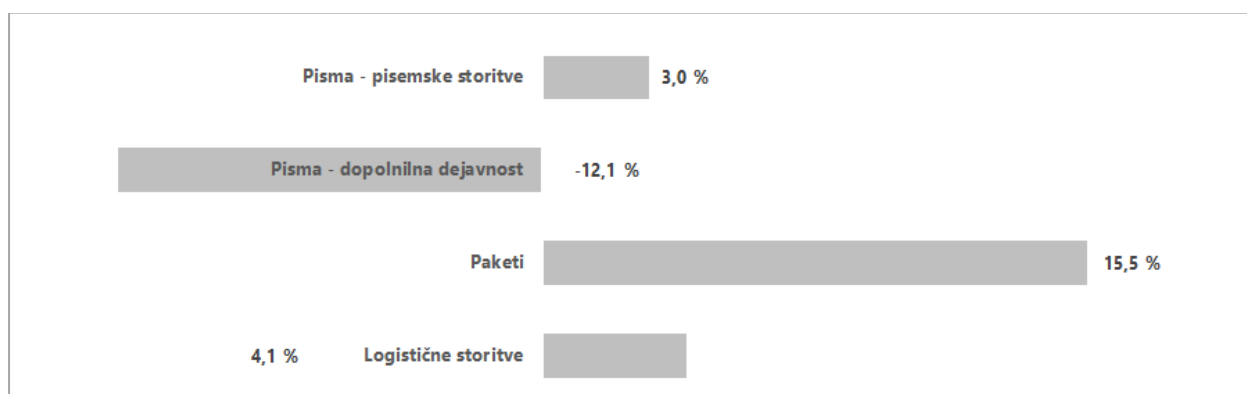
Skupina Pošta Slovenije je v letu 2025 ustvarila 546,9 milijona evrov poslovnih prihodkov, kar je za 5 odstotkov več v primerjavi z letom 2024.

Prihodki Pošte Slovenije predstavljajo 55 odstotkov vseh konsolidiranih prihodkov Skupine Pošta Slovenije, prihodki Skupine Intereuropa 39 odstotkov, preostali delež prihodkov pa predstavljajo prihodki drugih odvisnih družb v Skupini Pošta Slovenije.

Graf 6: **Gibanje prihodkov iz pogodb s kupci Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025**



Graf 7: **Stopnja rasti prihodkov Skupine Pošta Slovenija po ključnih stebrih v letu 2025 glede na leto 2024 – v odstotkih**



Rast prihodkov iz naslova pisemskih storitev izhaja predvsem iz naslova dviga cen, medtem ko so količine storitev iz tega naslova zaradi spremembe navad potrošnikov in e-substitucije v upadu.

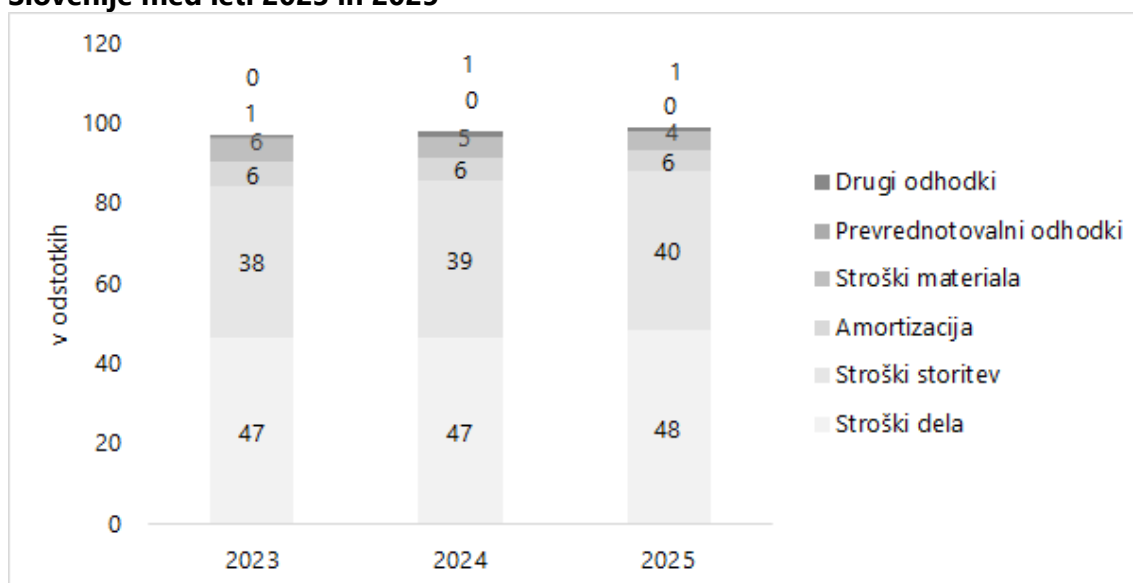
Prihodki iz naslova paketnih storitev so kljub močni konkurenci na področju dostave paketov porasli zaradi povečanja količin storitev in višjih doseženih cen. Povišana rast izhaja iz spremembe navad potrošnikov, večje dostopnosti prek več kot 1.300 točk za stike z uporabniki in odlične uporabniške izkušnje.

Rast prihodkov iz naslova logističnih storitev je predvsem na področju kopenskega prometa ter na področju interkontinentalnega prometa in logističnih rešitev rezultat izboljšanja cen in preusmeritev aktivnosti v segmente z višjo dodano vrednostjo (ESRS-2_SBM-1_40b).

POSLOVNI ODHODKI

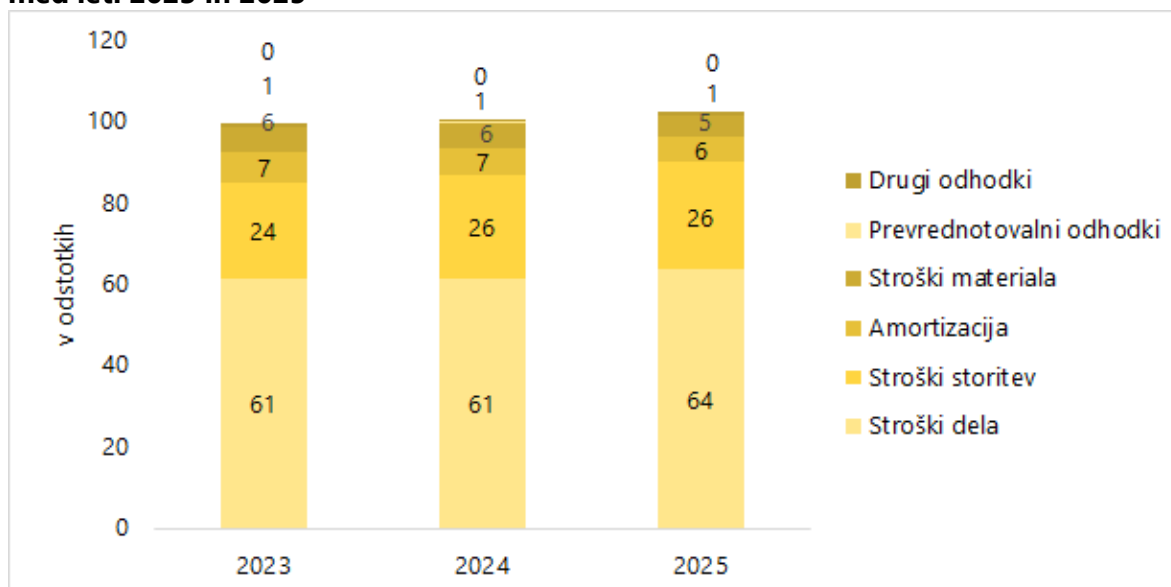
Poslovni odhodki Skupine Pošta Slovenije so v letu 2025 znašali 541,7 milijona evrov, kar je za 6 odstotkov več kot v letu 2024. Absolutno je bila rast odhodkov hitrejša od rasti prihodkov, na kar so najbolj vplivali porast stroškov dela, ki so se povečali kljub znižanju števila zaposlenih zaradi povečanja plač, ter višji stroški storitev kot posledica višjih cen voznin v letalskem in pomorskem prometu.

Graf 8: **Struktura poslovnih odhodkov kot delež v poslovnih prihodkih Skupine Pošta Slovenije med leti 2023 in 2025**



V letu 2025 se je v Skupini Pošta Slovenije povečal delež skupnih stroškov poslovanja v poslovnih prihodkih za 0,7 odstotne točke.

Graf 9: **Struktura poslovnih odhodkov kot delež v poslovnih prihodkih Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025**

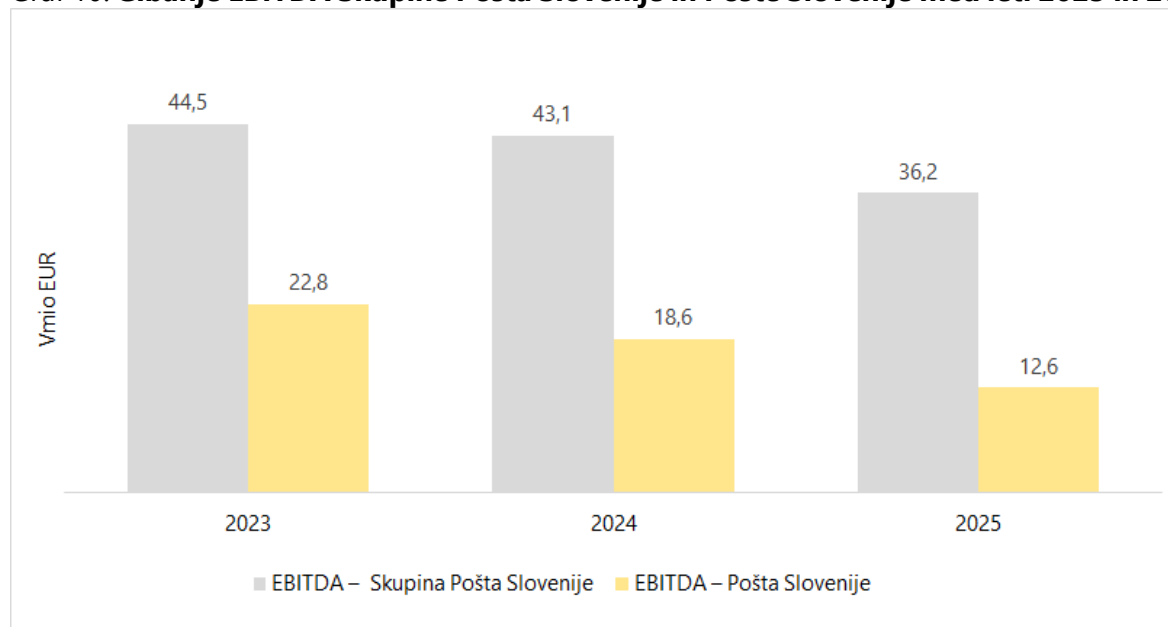


V letu 2025 se je v Pošti Slovenije povečal delež skupnih stroškov poslovanja v poslovnih prihodkih za 0,8 odstotne točke.

EBITDA in POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA

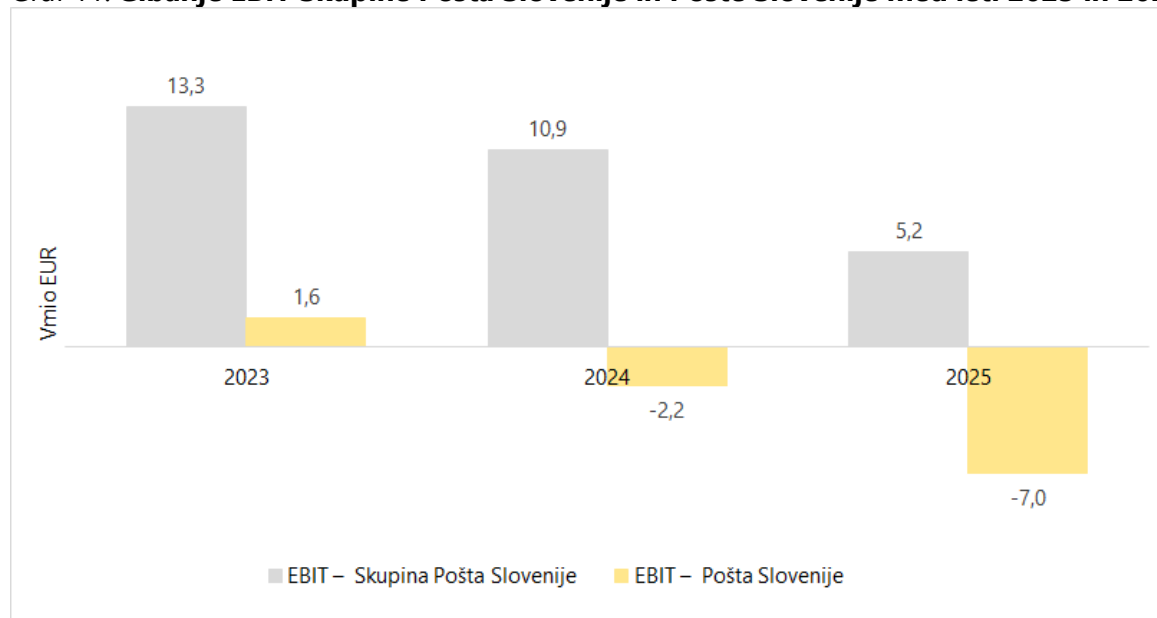
Dosežen EBITDA Skupine Pošta Slovenije v letu 2025 je za dvanajst odstotkov nižji glede na leto 2024.

Graf 10: **Gibanje EBITDA Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025**

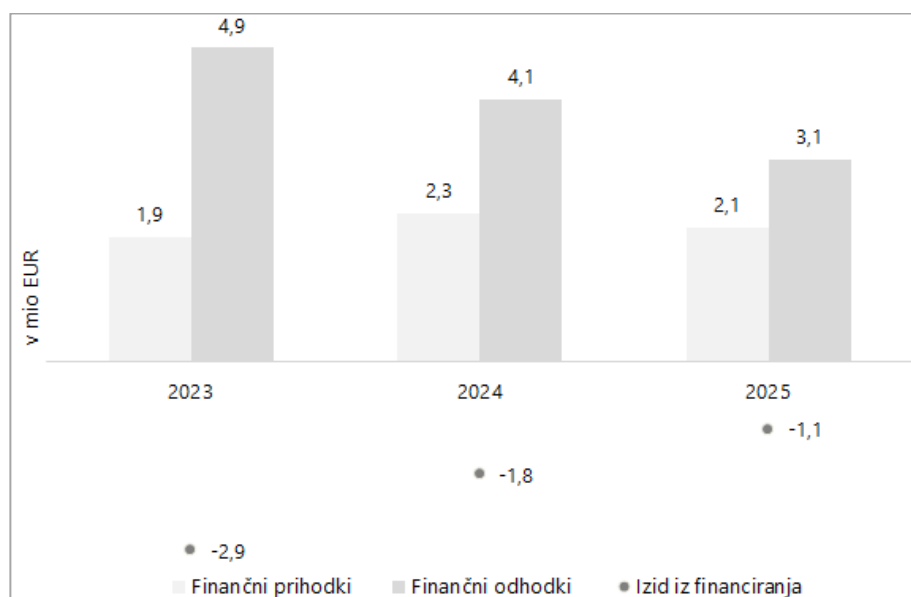


Poslovni izid iz poslovanja, ki ga je Skupina Pošta Slovenije dosegla v letu 2025, je za 52 odstotkov nižji glede na leto 2024.

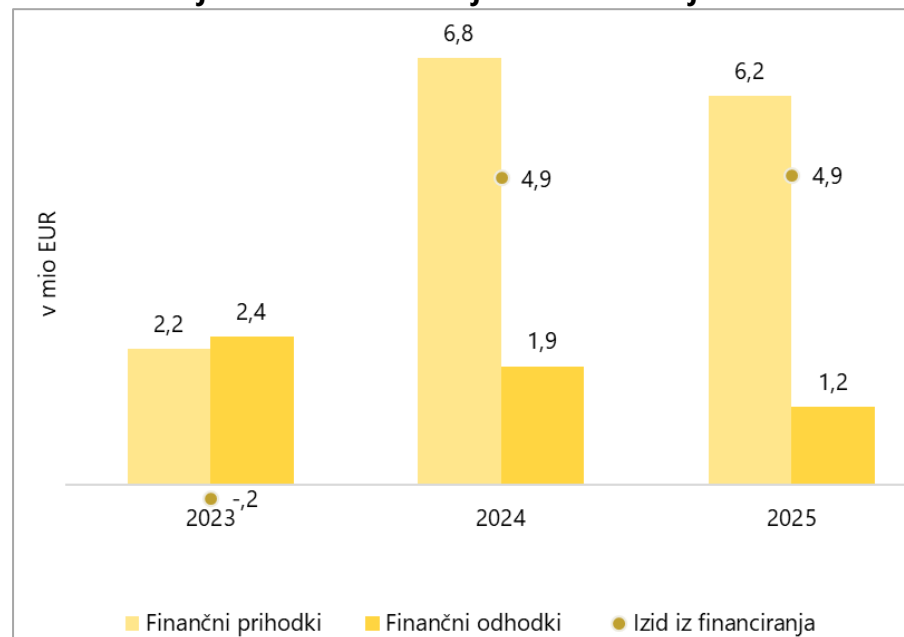
Graf 11: **Gibanje EBIT Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025**

**IZID IZ FINANCIRANJA**

Izid iz financiranja Skupine Pošta Slovenije je v letu 2025 negativen v višini 1,1 milijona evrov.

Graf 12: **Gibanje izida iz financiranja Skupine Pošta Slovenije med leti 2023 in 2025**

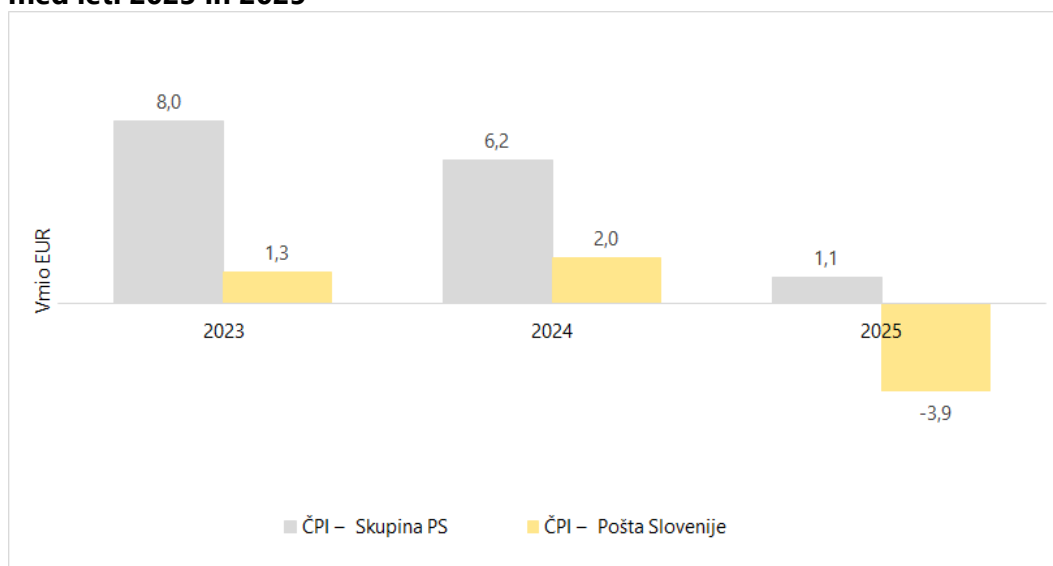
Izid iz financiranja v Pošti Slovenije je bil pozitiven v višini 4,9 milijona evrov predvsem zaradi izplačila dividend odvisnih družb.

Graf 13: **Gibanje izida iz financiranja Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025**

ČISTI POSLOVNI IZID

Skupina Pošta Slovenije je leta 2025 ustvarila 1,1 milijona evrov čistega poslovnega izida, kar je za 5,1 milijona evrov manj kot leta 2024.

Graf 14: **Gibanje čistega poslovnega izida Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenija med leti 2023 in 2025**



2.8.3 Uspešnost poslovanja univerzalne poštne storitve

Pošta Slovenije je v skladu z odločbo Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije z dne 30. maja 2023 imenovana za izvajalko univerzalne poštne storitve na celotnem območju Republike Slovenije v obdobju od 1. junija 2023 do 31. maja 2028. To je trajno, redno in nemoteno izvajanje ene ali več z Zakonom o poštne storitvah določenih poštne storitev s predpisano kakovostjo na celotnem ozemlju Republike Slovenije ali njenem delu po cenah, ki so dostopne vsem uporabnikom poštne storitve.

V skladu z Zakonom o poštne storitvah (Uradni list RS, št. 51/09, 77/10, 81/15) in Splošnim aktom o ločenih računovodskih evidencah in prepovedi subvencioniranja (Uradni list RS, št. 29/10) je Pošta Slovenije dolžna izdelati ločene računovodske evidence, ki jasno ločujejo med storitvami in izdelki, ki so del univerzalne storitve, in tistimi, ki to niso. Te evidence so predmet vsakoletne revizije zunanjega revizorja.

Ločeni računovodski izkazi so podlaga za oblikovanje cen univerzalne pošte storitve, ki morajo biti stroškovno naravnane in spodbujati učinkovito zagotavljanje univerzalne storitve. Potrjene morajo biti s strani AKOS-a.

Tabela 24: **Izkaz poslovnega izida za univerzalno poštne storitve med leti 2023 in 2025**

V tisoč EUR	2025	2024	2023	Indeks 2025/2024	Indeks 2024/2023
Prihodki	101.154	101.416	100.518	100	101
Odhodki	103.498	102.966	105.066	101	98
Poslovni izid	-2.344	-1.551	-4.547	151	34
Tehtani strošek kapitala WACC	4.003	4.894	7.041	82	70
Poslovni izid z WACC	-6.347	-6.445	-11.588	98	56

Pošta Slovenije tudi v letu 2025 na segmentu izvajanja univerzalne poštne storitve kljub dvigu cen posluje negativno, kar je posledica vse hitrejšega upada pisemskih pošiljk.

2.8.4 Struktura izkaza finančnega položaja

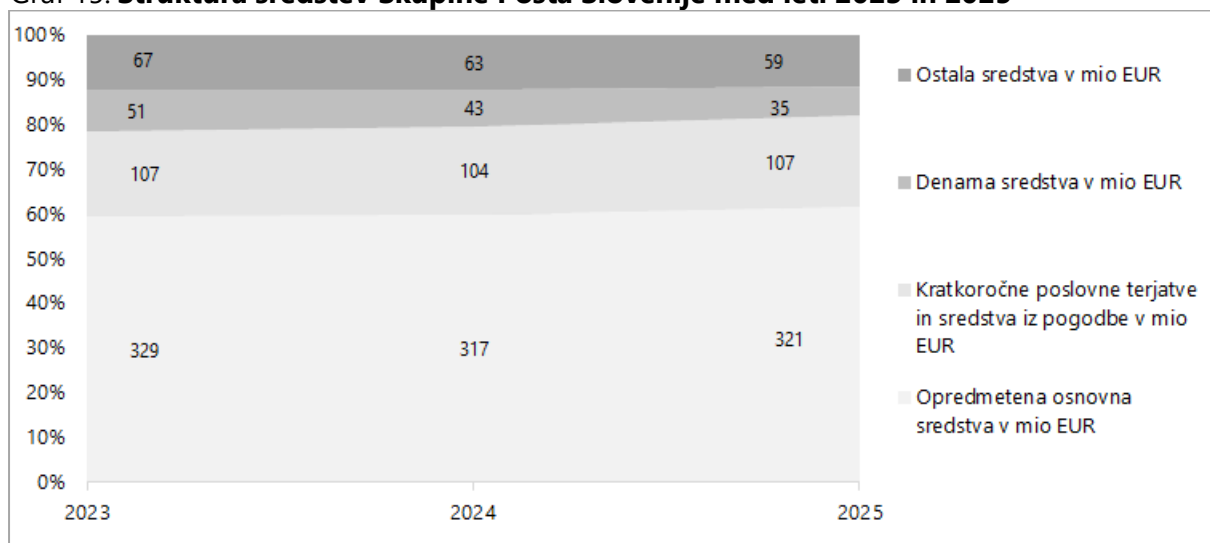
Bilančna vsota Skupine Pošta Slovenije se je leta 2024 zmanjšala za 7,2 milijona evrov.

Tabela 25: **Postavke izkaza finančnega položaja Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025 – sredstva**

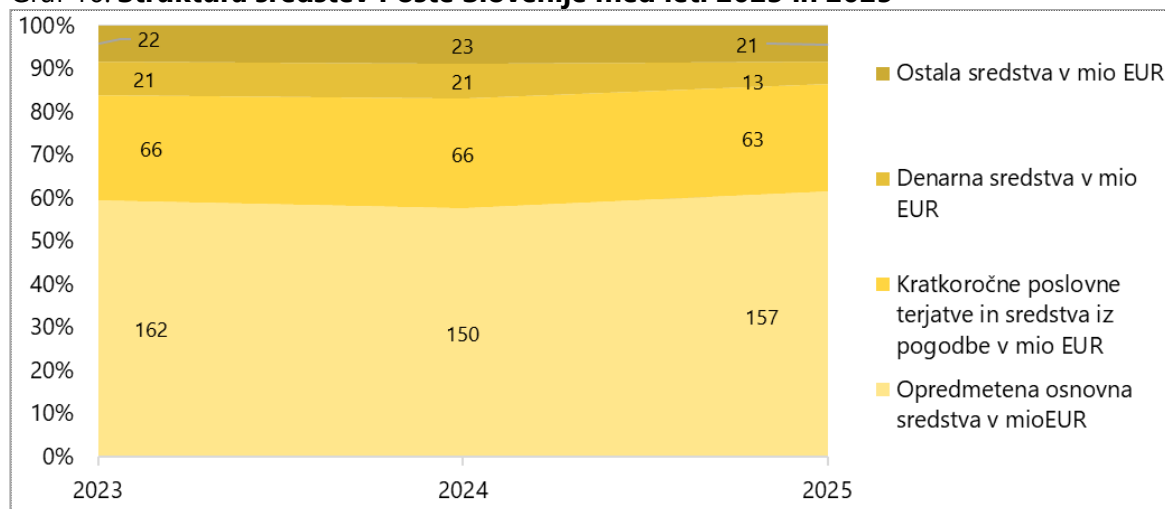
V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije					Pošta Slovenije				
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2023	Indeks 2025/2024	Indeks 2024/2023	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2023	Indeks 2025/2024	Indeks 2024/2023
SREDSTVA										
Nekratkoročna sredstva	371.762	374.026	390.680	99	96	229.054	224.291	239.463	102	94
Neopredmetena sredstva	7.453	7.604	8.109	98	94	4.223	3.918	4.168	108	94
Opredmetena osnovna sredstva	320.552	316.772	329.261	101	96	156.566	149.838	161.924	104	93
Naložbene nepremičnine	40.173	41.507	40.559	97	102	12.484	13.049	10.685	96	122
Finančne naložbe v odvisne družbe						54.862	54.858	58.942	100	93
Finančne naložbe v pridružene družbe	2.619	3.198	2.959	82	108	111	111	111	100	100
Druge finančne naložbe	125	97	130	129	75	88	60	93	146	64
Finančne terjatve	1	38	421	2	9			350	-	-
Poslovne terjatve	107	79	80	135	99	52	54	58	97	93
Druge sredstva	680	658	674	103	98	668	648	651	103	100
Odložene terjatve za davke	52	4.073	8.487	1	48		1.755	2.481	-	71
Kratkoročna sredstva	152.167	157.115	165.946	97	95	79.922	89.793	91.451	89	98
Sredstva za prodajo	113	679	281	17	242		677	278	-	243
Sredstva iz pogodb s kupci	6.180	8.339	11.244	74	74	5.344	6.889	10.459	78	66
Zaloge	2.765	2.698	3.218	103	84	1.792	1.682	2.309	107	73
Finančne terjatve	4.833	3.257	2.461	148	132		2.500	104	-	2.409
Poslovne terjatve	100.629	96.107	95.288	105	101	57.763	55.897	55.773	103	100
Terjatve za davek od dohodka	308	431	487	71	89		29	208	-	14
Predujmi in druga sredstva	2.713	2.199	2.185	123	101	1.558	1.125	1.067	138	105
Denar in denarni ustrezniki	34.626	43.404	50.782	80	85	13.466	20.994	21.253	64	99
Sredstva skupaj	523.929	531.142	556.626	99	95	308.976	314.084	330.915	98	95

Družba na podlagi potrjenega poslovno-finančnega načrta za leto 2026 s projekcijami za leti 2027 in 2028 ne izkazuje obdavčljivih dobičkov, zato je v skladu z mednarodnimi standardi računovodskega poročanja v celoti odpravila terjatve za odložene davke v višini 1,5 milijona evrov. V Skupini Intereuropa pa je prišlo v letu 2025 do pobota odloženih terjatev in obveznosti za davke, kar je imelo vpliv tudi na Skupino Pošta Slovenije.

Zmanjšanje denarnih sredstev in denarnih ustreznikov je v največjem delu posledica rednih in predčasnih odplačil dela kreditov ter investicijskih vlaganj.

Graf 15: **Struktura sredstev Skupine Pošta Slovenije med leti 2023 in 2025**

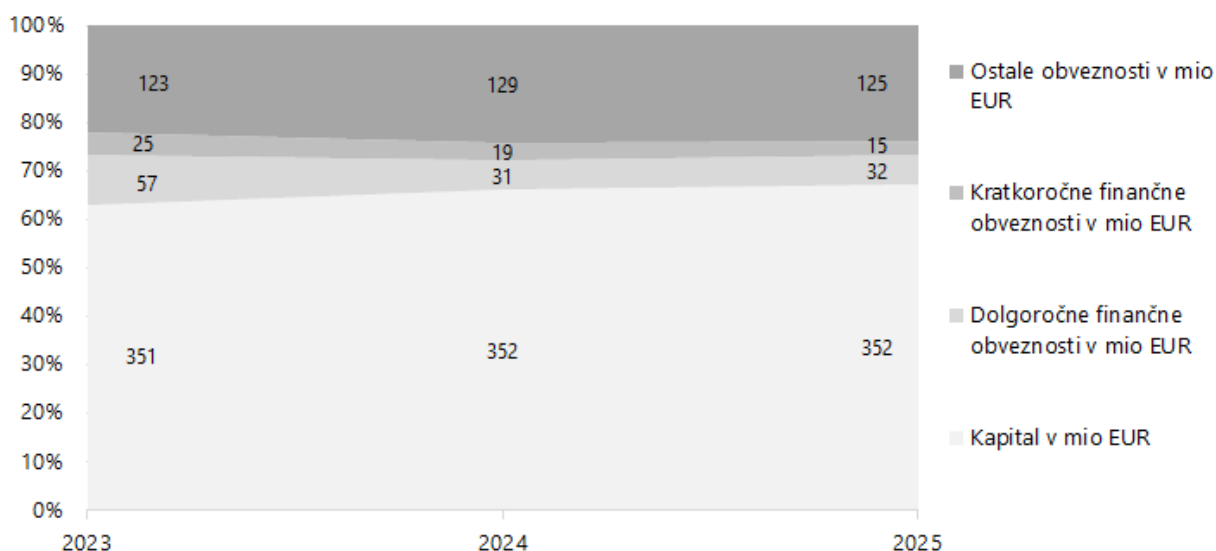
V strukturi sredstev se je zmanjšal delež denarnih sredstev za 1,6 odstotne točke in ostalih sredstev za 0,6 odstotne točke, povešal se je delež kratkoročnih poslovnih terjatev in sredstev iz pogodb s kupci za 0,7 odstotne točke. Zvišal se je tudi delež opredmetenih osnovnih sredstev, in sicer za 1,5 odstotne točke.

Graf 16: **Struktura sredstev Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025**

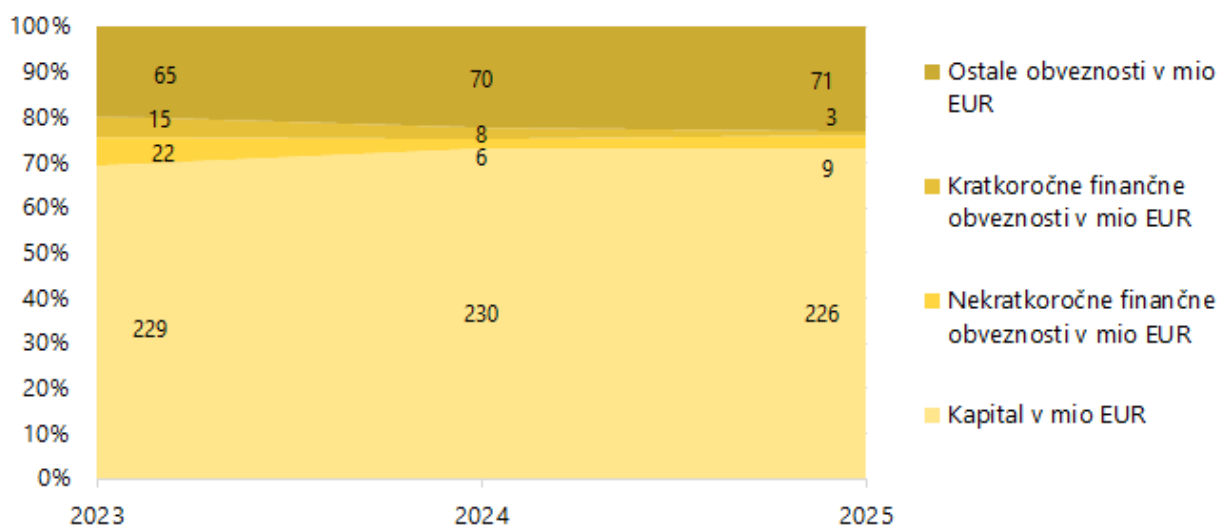
V strukturi sredstev se je najbolj zmanjšal delež denarnih sredstev, in sicer za 2,3 odstotne točke, najbolj se je povešal delež opredmetenih osnovnih sredstev, in sicer za 3 odstotne točke.

Tabela 26: **Postavke izkaza finančnega položaja Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025 – kapital in obveznosti**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije					Pošta Slovenije				
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2023	Indeks 2025/2024	Indeks 2024/2023	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2023	Indeks 2025/2024	Indeks 2024/2023
KAPITAL IN OBVEZNOSTI										
Kapital	352.026	351.812	350.641	100	100	225.705	230.320	229.138	98	101
Osnovni kapital	121.472	121.472	121.472	100	100	121.472	121.472	121.472	100	100
Kapitalske rezerve	80.393	80.393	80.393	100	100	79.327	79.327	79.327	100	100
Zakonske rezerve	2.882	2.882	2.783	100	104	2.527	2.527	2.428	100	104
Druge rezerve iz dobička	5.110	5.110		100	-	5.110	5.110		100	-
Rezerve za pošteno vrednost	-2.765	-1.948	-1.219	142	160	-2.083	-1.405	-702	148	200
Prevedbene tečajne razlike	-234	-369	-532	64	69				-	-
Zadržani poslovni izid	133.004	127.495	128.566	104	99	23.207	21.411	25.358	108	84
Poslovni izid tekočega leta	279	5.509	7.168	5	77	-3.856	1.878	1.255	-	150
Neobvladujoči delež	11.886	11.268	12.010	105	94				-	-
Nekratkoročne obveznosti	69.518	68.849	94.166	101	73	29.217	23.528	39.069	124	60
Rezervacije	25.938	23.334	22.525	111	104	19.077	16.638	16.759	115	99
Odloženi prihodki	851	887	665	96	133	628	780	550	80	142
Finančne obveznosti	32.310	31.406	57.330	103	55	9.454	6.110	21.737	155	28
Poslovne obveznosti	1.285	653	1.102	197	59	58		23	-	-
Odložene obveznosti za davek	9.134	12.570	12.543	73	100				-	-
Kratkoročne obveznosti	102.385	110.481	111.819	93	99	54.054	60.236	62.708	90	96
Finančne obveznosti	14.693	18.613	25.248	79	74	3.001	8.019	15.000	37	53
Poslovne obveznosti	74.218	77.538	74.108	96	105	41.221	40.942	38.178	101	107
Obveznosti za davek od dohodka	756	880	493	86	178				-	-
Obveznosti iz pogodb s kupci	611	417	812	147	51	77	17	138	447	13
Odloženi prihodki	375	1.392	930	27	150	336	1.361	764	25	178
Druge obveznosti	11.731	11.641	10.227	101	114	9.418	9.897	8.628	95	115
Obveznosti skupaj	171.903	179.329	205.985	96	87	83.271	83.764	101.777	99	82
Kapital in obveznosti skupaj	523.929	531.142	556.626	99	95	308.976	314.084	330.915	98	95

Graf 17: **Struktura obveznosti do virov sredstev Skupine Pošta Slovenije med leti 2023 in 2025**

V strukturi obveznosti so se zmanjšale ostale obveznosti za 0,9 odstotne točke in kratkoročne finančne obveznosti za 0,7 odstotne točke, povišal se je delež kapitala za 1 odstotno točko.

Graf 18: **Struktura obveznosti do virov sredstev Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025**

V strukturi obveznosti so se povišale nekratkoročne finančne obveznosti za 1,1 odstotne točke, zmanjšal se je delež kapitala za 0,3 odstotne točke, znižale pa so se kratkoročne finančne obveznosti za 1,7 odstotne točke.

2.8.5 Alternativna merila uspešnosti poslovanja

Skupina Pošta Slovenije za prikaz uspešnosti poslovanja uporablja tudi alternativna merila uspešnosti (APM). Izbrana alternativna merila uspešnosti poslovanja dodatno razkrivajo uspešnost poslovanja Skupine Pošta Slovenije.

Tabela 27: **Seznam alternativnih meril uspešnosti poslovanja**

Kazalnik	Pojasnilo izračuna	Razlog za izbor
EBITDA	poslovni izid iz poslovanja + amortizacija + prevrednotovalni poslovni odhodki	Odraža uspešnost poslovanja podjetja in je približek denarnega toka iz poslovanja. Prikazuje sposobnost pokrivanja odpisov vrednosti in drugih odhodkov, ki niso povezani s poslovnimi odhodki.
EBITDA – delež v poslovnih prihodkih	EBITDA, deljeno s poslovnimi prihodki	Prikazuje poslovno uspešnost in dobičkonosnost tržne dejavnosti v odstotkih. Kazalnik LNU*.
EBIT	poslovni prihodki, zmanjšani za poslovne odhodke	Prikazuje uspešnost (dobičkonosnost) poslovanja podjetja iz osnovne dejavnosti.
EBIT – delež v poslovnih prihodkih	EBIT, deljeno s poslovnimi prihodki	Prikazuje poslovno uspešnost in dobičkonosnost v odstotkih. Uporablja se za primerjavo uspešnosti podjetja z drugimi podjetji.

Kazalnik	Pojasnilo izračuna	Razlog za izbor
Dodana vrednost	poslovni izid iz poslovanja + amortizacija + prevrednotovalni odhodki + strošek dela	Prikazuje na novo ustvarjeno vrednost podjetja v enem letu. Je merilo gospodarske aktivnosti in uspeha.
Dodana vrednost/ zaposlenega	dodana vrednost, deljena s povprečnim številom zaposlenih na osnovi delovnih ur	Prikaže, kakšna je povprečna na novo ustvarjena vrednost na zaposlenega. Kazalnik LNU*.
Neto finančni dolg/EBITDA	(finančne obveznosti – dana posojila in depoziti – denar)/EBITDA	Odraža sposobnost za poplačilo finančnih obveznosti, saj odraža, v koliko letih bi se lahko finančni dolg poplačal iz obstoječih likvidnih sredstev in ustvarjenega denarnega toka iz poslovanja. Kazalnik LNU*.
Čista dobičkonosnost kapitala – ROE	čisti poslovni izid/ povprečni kapital, izračunan: ((končni kapital – čisti poslovni izid) + začetni kapital)/2	Prikazuje uspešnost posloводства pri povečevanju vrednosti podjetja za lastnika. Kazalnik LNU*.
Čista dobičkonosnost sredstev – ROA	ROA = čisti poslovni izid/ povprečna sredstva, izračunana: (končna sredstva + začetna sredstva)/2	Prikazuje uspešnost upravljanja s sredstvi podjetja.
Investicije – delež v prihodkih	izdatki za nakup nepremičnin, naprav, opreme in neopredmetenih osnovnih sredstev/ prihodki iz pogodb s kupci	Prikaže, kolikšen delež prihodkov se porabi za vlaganja v nove in nadomestitvene investicije. Kazalnik LNU*.

* LNU – kazalnik uporablja SDH za merjenje uspešnosti poslovanja družb s kapitalsko naložbo države.

2.9 DOGODKI PO DATUMU IZKAZA FINANČNEGA POLOŽAJA

- V letu 2026 je prišlo do 16-odstotnega dviga minimalne plače in s tem zimskega regresa ter posledično do ponovnih pogajanj s socialnimi partnerji z zahtevo po dvigu tudi ostalih plač. Dvig minimalne plače po drugi strani vpliva tudi na potencialni dvig cen dobaviteljev.
- 1. januarja 2026 je Pošta Slovenije uvedla prenovljeno ponudbo pisemskih produktov, s čimer je pošiljanje za uporabnike preglednejše in enostavnejše. Razlogi za prenovilo so bili: preobsežna obstoječa ponudba, upad povpraševanja po nekaterih storitvah, enostavnejša izbira za uporabnike, uskladitev z novimi pravili Svetovne poštne zveze, prilagoditev zaradi digitalizacije ipd. Med drugim je uveden nov produkt pismo s sledenjem, ukinjeno je bilo ločevanje pisemskih produktov glede na vsebino, ukinjeno je blagovno pismo, navadni paket ipd.
- 9. februarja 2026 je bila iz registra izbrisana družba Interzav d.o.o.
- S sprejetjem Zakona o izvajanju nekaterih upravnih nalog na Pošti Slovenije bo Pošta Slovenije postala nosilec javnega pooblastila, na podlagi katerega bo, poleg upravnih enot, na poštah poslovalnicah izvajala nekatere upravne storitve. Za širitev storitev v poštah poslovalnicah si je Pošta Slovenije intenzivno prizadevala vse od sprejetja nove strategije leta 2023. Prebivalci bodo lahko na poštah poslovalnicah (ne velja za pogodbene pošte) oddali vlogo za teoretični in praktični del izpita za vozniško dovoljenje, pridobili parkirno karto za invalida, opravili nekatere storitve, povezane z izdajo sredstev elektronske identifikacije in digitalnih potrdil (smsPASS in SIGEN-CA), oddali vlogo za osebno dopolnilno delo in pridobili osebno vrednotnico za dopolnilno delo. Izvajanje upravnih storitev bo na poštah poslovalnicah steklo leta 2028.
- Po uspešno zaključenem poskusnem obratovanju v poštnem logističnem centru v Ljubljani je Pošta Slovenije konec februarja slovesno predala namenu dve novi MMS-napravi (Mixed Mail Sorter), namenjeni strojnemu usmerjanju večjih pisemskih pošiljk. Z novo opremo je bil narejen pomemben korak naprej k večji avtomatizaciji in optimizaciji procesov, saj napravi omogočata strojno usmerjanje tako pisemskih pošiljk večjih dimenzij kot tudi standardnih pisem.
- V obeh poštah logističnih centrih v Ljubljani in Mariboru je stare valjčne transporterje zamenjala najsodobnejša strojna oprema za razkladanje tovora v razsutem stanju (loose load). Gre za pomemben tehnološki preskok, ki ga trenutno uporablja le peščica najnaprednejših logistov na svetu. Novi napravi sta zasnovani predvsem z mislijo na zaposlene, ki jim prihranita naporno iztegovanje in neudobne položaje pri razkladanju paketov z vrha tovornih vozil.
- V začetku februarja so bili spremenjeni delovni časi na 142 poštah po Sloveniji, tako v mestih kot na podeželju. Pri tem se je na osmih poštah delovni čas podaljšal, 23 pošt je na teden odprtih enako število ur kot doslej, na ostalih poštah pa je delovni čas nekoliko krajši. Pri pripravi sprememb delovnih časov je Pošta Slovenije skrbno spremljala obisk pošt, potrebe uporabnikov in organizacijo dela. Pomembno je, da je na vseh poštah, kjer je prišlo do sprememb, uporabnikom vsaj enkrat tedensko omogočeno opravljanje storitev do 18. ure.
- Konec marca je bil podpisan dogovor med delodajalcema Pošto Slovenije in IPPS ter socialnimi partnerji o pravicah delavcev v letu 2026, ki poleg veljavne kolektivne pogodbe v

letu 2026 vsebuje še naslednji dogovor: izplačilo regresa za letni dopust v višini 2.675 EUR ter dvig osnovne bruto plače s 1. avgustom 2026 v višini 110 EUR.

- Februarja 2026 so ZDA ukinile prej veljavne »recipročne« carine na uvoz iz Evropske unije ter uvedle enotno, začasno, 10-odstotno »ad valorem« uvozno dajatev za obdobje 150 dni. Sektorske carine, med drugim na avtomobilsko industrijo in jeklo, so ostale nespremenjene. Spremembe nimajo neposrednega vpliva na naše poslovanje, lahko pa vplivajo na splošne mednarodne trgovinske tokove in stroške logistike.
- Konec februarja 2026 je prišlo do zaostritve geopolitičnih razmer na Bližnjem vzhodu, vključno z vojaškimi napadi med ZDA, Izraelom in Iranom. Dogodki so povečali nihanja v globalnih cenah energije in valutnih tečajih, kar lahko vpliva na stroške prevoza in stabilnost dobavnih verig. Čeprav opisani dogodki ne vplivajo neposredno na Skupino Pošta Slovenije, ustvarjajo bolj negotovo mednarodno okolje, ki lahko posredno vpliva na logistične operacije in načrtovanje.

Poročilo o trajnostnosti

Skupine Pošta Slovenije

Standard pomeni

odgovornost, ki je vgrajena v sistem

Trajnost je za Skupino Pošta Slovenije način delovanja.

Od optimizacije poti in digitalizacije procesov do odgovornega ravnanja z zaposlenimi in okoljem.

Trajnost je sestavni del poslovnega modela.



Zlata nagrada za projekt umetne inteligence v kontaktnem centru (PIA)

DIGGIT – nagrade za presežke v slovenskem digitalnem prostoru

3 POROČILO O TRAJNOSTNOSTI SKUPINE POŠTA SLOVENIJE

3.1 POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA



Shape the future
with confidence

**POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA O OMEJENEM ZAGOTOVILU O KONSOLIDIRANEM
POROČILU O TRAJNOSTNOSTI**

Lastnikom družbe Pošta Slovenije d.o.o.

Sklep o omejenem zagotovitlu

Izvedli smo posel dajanja omejenega zagotovila na Poročilo o trajnostnosti skupine Pošta Slovenije družbe Pošta Slovenije d.o.o., in njenih odvisnih družb (»Skupina«) vključene v poglavje poslovnega poročila - Poročilo o trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije (»Konsolidirano poročilo o trajnostnosti«) na dan 31. decembra 2025 in za tedaj končano leto.

Na podlagi izvedenih postopkov in pridobljenih dokazov nismo opazili ničesar, zaradi česar bi verjeli, da Konsolidirano poročilo o trajnostnosti v vseh pomembnih pogledih ni pripravljeno v skladu s 70 c. členom in 70 č. členom Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), ki v slovenski pravni red prenaša člen 19(a) / 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, vključno s:

- skladnostjo z Evropskimi standardi poročanja o trajnostnosti (ESRS), vključno s tem, da je proces, ki ga je družba izvedla za opredelitev informacij, poročanih v Konsolidiranem poročilu o trajnostnosti (»Proces«), v skladu z opisom iz pojasnila 3.3.10 Opis postopka za opredelitev ter ocenjevanje pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti (IRO-1)
- skladnostjo razkritij v pojasnilu 3.4.1.9 EU Taksonomija Konsolidiranega poročila o trajnostnosti z 8. členom Uredbe EU 2020/852 (»Uredba o taksonomiji«);
- skladnostjo z zahtevami glede priprave Konsolidiranega poročila o trajnostnosti v obliki, kot jo določata 58. člen ZGD-1 in 3. člen ESEF uredbe št. 2019/815 (»Delegirana uredba«).

Podlaga za sklep

Posel dajanja omejenega zagotovila smo izvedli v skladu z Mednarodnim standardom poslov dajanja zagotovil MSZ 3000 (prenovljen), Posli dajanja zagotovil, razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde revidiranja in dajanja zagotovil.

Postopki pri poslu dajanja omejenega zagotovila se po naravi in času razlikujejo in so manj obsežni kot pri poslu dajanja sprejemljivega zagotovila. Posledično je raven zagotovila, pridobljenega pri poslu dajanja omejenega zagotovila, bistveno nižja od zagotovila, ki bi bilo pridobljeno, če bi bil opravljen posel dajanja sprejemljivega zagotovila.

Menimo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep. Naše odgovornosti v skladu s tem standardom so podrobneje opisane v poglavju našega poročila Odgovornosti revizorja.

Naša neodvisnost in obvladovanje kakovosti

Delovali smo v skladu z zahtevami glede neodvisnosti in etičnimi zahtevami Mednarodnega kodeksa etike za računovodske strokovnjake (vključno z Mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (International Ethics Standards Board for Accountants). Kodeks je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti, zaupnosti ter strokovnega vedenja.

Naše podjetje deluje v skladu z Mednarodnimi standardi upravljanja kakovosti (MSUK) 1 in skladno z njimi vzdržuje celovit sistem obvladovanja kakovosti, vključno z dokumentiranimi politikami in postopki glede skladnosti z etičnimi zahtevami, poklicnimi standardi in veljavnimi pravnimi ter regulativnimi zahtevami.



Shape the future with confidence

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za Konsolidirano poročilo o trajnostnosti

Posloводство je odgovorno za oblikovanje in izvajanje procesa za prepoznavanje informacij, navedenih v Konsolidiranem poročilu o trajnostnosti v skladu s standardi ESRS, in za razkritje tega postopka v pojasnilu 3.3.10 Opis postopka za opredelitev ter ocenjevanje pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti (IRO-1). Ta odgovornost vključuje:

- razumevanje okoliščin, v katerih potekajo dejavnosti in poslovni odnosi družbe, ter razvijanje razumevanja njenih prizadetih deležnikov;
- opredelitev dejanskih in potencialnih vplivov (negativnih in pozitivnih), povezanih s trajnostnimi zadevami, ter tveganj in priložnosti, ki vplivajo ali za katere se lahko upravičeno pričakuje, da bodo vplivale na finančni položaj, finančno uspešnost, denarne tokove, dostop do financiranja ali stroške kapitala družbe na kratki, srednji in dolgi rok;
- oceno pomembnosti ugotovljenih vplivov, tveganj in priložnosti, povezanih s trajnostnimi zadevami, z izbiro in uporabo ustreznih pragov ter
- ustvarjanje predpostavk, ki so v danih okoliščinah razumne.

Posloводство je nadalje odgovorno za pripravo Konsolidiranega poročila o trajnostnosti v skladu z 70 c. členom in 70 č. členom Zakona o gospodarskih družbah, ki izvaja člen 19(a) / 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, vključno s:

- skladnostjo z ESRS;
- pripravo razkritij v 8 – Poročilu družbe po taksonomiji EU, kot del Konsolidiranega poročila o trajnostnosti, skladno z 8. členom Uredbe EU 2020/852 (»Uredba o taksonomiji«);
- zasnovo, vzpostavitev in vzdrževanjem takšnih notranjih kontrol, za katere posloводство meni, da so potrebne za pripravo Poročila o trajnostnosti, ki ne vsebuje pomembno napačnih navedb zaradi prevare ali napake, in
- izbiro in uporabo ustreznih metod poročanja o trajnostnosti ter oblikovanje predpostavk in ocen o posameznih trajnostnih razkritjih, ki so v danih okoliščinah razumne.

Posloводство družbe Pošta Slovenije d.o.o. je odgovorno tudi za pripravo Konsolidiranega poročila o trajnostnosti v skladu s tehničnimi zahtevami, povezanimi z enotno elektronsko obliko, kot določeno v členu 58 ZGD-1 in členu 3 Delegirane Uredbe. Ta odgovornost vključuje zasnovo, vzpostavitev in vzdrževanje takih notranjih kontrol, ki omogočijo pripravo Konsolidiranega poročila o trajnostnosti, ki ni pomembno neskladno z zahtevami 58. člena ZGD-1 in 3. člena Delegirane Uredbe.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzor nad procesom poročanja o trajnostnosti Skupine.

Naravne omejitve povezane s pripravo Konsolidiranega poročila o trajnostnosti

Konsolidirano poročilo o trajnostnosti temelji tudi na podatkih in informacijah, ki jih zagotavljajo odvisne družbe v Skupini. Posledično obstajajo naravne omejitve glede razpoložljivosti, doslednosti in primerljivosti informacij med posameznimi družbami, kar lahko vpliva na merjenje in predstavitev posameznih trajnostnih razkritij na ravni Skupine.

Sodila, narava trajnostnega poročila in odsotnost dolgoletnih uveljavljenih avtoritativnih smernic, standardnih načinov uporabe in praks poročanja omogočajo sprejetje različnih, vendar sprejemljivih metodologij merjenja, kar lahko povzroči razlike med družbami. Sprejete metodologije merjenja lahko vplivajo tudi na primerljivost trajnostnih zadev, o katerih poročajo različne organizacije in iz leta v leto znotraj organizacije, saj se metodologije razvijajo.

Pri poročanju o v prihodnost usmerjenih informacijah v skladu z ESRS mora posloводство pripraviti v prihodnost usmerjene informacije na podlagi razkritih predpostavk o dogodkih, ki se lahko zgodijo v prihodnosti, in možnih prihodnjih ukrepih družbe. Dejanski rezultat bo verjetno drugačen, saj se pričakovani dogodki pogosto ne zgodijo v skladu s pričakovanji.

Posloводство družbe Pošta Slovenije d.o.o. pri določanju razkritij v Konsolidiranem poročilu o trajnostnosti interpretira nedefinirane pravne in druge izraze. Te je mogoče razlagati različno, vključno z vprašanjem pravne skladnosti posamezne interpretacije, zato so predmet negotovosti.



Shape the future with confidence

Sklicevanja na zunanje vire ali spletne strani v Konsolidiranem poročilu o trajnosti niso vključena v naše postopke pregleda Konsolidiranega poročila o trajnosti. Zato o njih ne podajamo nobenega zagotovila. Naš sklep v zvezi s to zadevo ni prilagojen.

Okoljsko poročanje, kot ga uporabljajo vse družbe, vključuje informacije, ki temeljijo na scenarijih, povezanih s podnebjem, ki vključujejo naravno negotovost zaradi nepopolnega znanstvenega in ekonomskega znanja o verjetnosti, času ali učinku možnih prihodnjih fizičnih in prehodnih vplivov, povezanih s podnebjem. V izogib dvomu, obseg našega posla in naše odgovornosti ni vključeval izvajanja postopkov, potrebnih za kakršnokoli zagotovilo o zanesljivosti, pravilni sestavi ali točnosti informacij, usmerjenih v prihodnost.

Vse meritve emisij v dobavni verigi, navedene v Konsolidiranem poročilu o trajnosti, lahko vključujejo informacije, ki jih zagotovijo dobavitelji in viri tretjih oseb. Naši postopki niso vključevali pridobivanja zagotovila glede informacij, ki so jih posredovali dobavitelji ali tretje osebe.

Konsolidirano poročilo o trajnosti lahko vključuje metrike, ki izhajajo iz prijavljenih dogodkov v zvezi z zaposlenimi in podizvajalci. Zato naše testiranje morda ne bo odkrilo napačnih navedb v zvezi s popolnostjo, na primer v primerih, ko so se dogodki morda zgodili, vendar o njih niso poročali.

Revizorjeva odgovornost

Naš cilj je načrtovati in izvesti posel dajanja zagotovil za pridobitev omejenega zagotovila o tem, ali Konsolidirano poročilo o trajnosti ne vsebuje pomembnih napačnih navedb zaradi prevare ali napake, ter izdati poročilo o omejenem zagotovitvi, ki vključuje naš sklep. Napačne navedbe lahko nastanejo zaradi prevare ali napake in se štejejo za pomembne, če je mogoče razumno pričakovati, da bodo posamezno ali skupaj vplivale na odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi Konsolidiranega poročila o trajnosti kot celote.

V okviru posla dajanja omejenega zagotovila v skladu s standardom MSZ 3000 (prenovljen) izvajamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost ves čas pola.

Naše odgovornosti v zvezi s Konsolidiranim poročilom o trajnosti v povezavi s Procesom vključujejo:

- pridobivanje razumevanja Procesu, vendar ne z namenom podajanja sklepa o učinkovitosti procesa, vključno z izidom Procesu;
- upoštevanje, ali opredeljene informacije obravnavajo veljavne zahteve po razkritju iz standarda ESRS, in
- načrtovanje in izvajanje postopkov za ovrednotenje, ali je Proces skladen z opisom procesa skupine, kot je razkrito v poglavju 2.4. Zahteva po razkritju v zvezi z ESRS 2 IRO-1 - Opis postopkov za opredelitev ter ocenjevanje pomembnih s podnebjem povezanih vplivov, tveganj in priložnosti.

Naše druge odgovornosti v zvezi s Konsolidiranim poročilom o trajnosti vključujejo:

- pridobitev poznavanja kontrolnega okolja, procesov in informacijskih sistemov skupine, ki so pomembni za pripravo Konsolidiranega poročila o trajnosti, vendar ne zajemajo ovrednotenja zasnove posameznih kontrolnih dejavnosti, pridobivanja dokazov o njihovem izvajanju ali preizkušanja njihove operativne učinkovitosti;
- opredelitev razkritij, pri katerih lahko pride do pomembnih napačnih navedb zaradi prevare ali napake;
- oblikovanje in izvajanje postopkov glede na razkritja v Konsolidiranem poročilu o trajnosti, kjer lahko pride do pomembno napačnih navedb. Tveganje, da ne bi odkrili pomembno napačne navedbe, ki so posledica prevare, je večje, kot da se ne odkrijejo pomembno napačne navedbe, ki so posledica napake, saj prevare lahko vključujejo dogovarjanje, ponarejanje, načrtne opustitve, zavajajoče razlage ali pa izogibanje notranjim kontrolam;
- oceno, ali je Konsolidirano poročilo o trajnosti v vseh pomembnih pogledih pripravljeno v obliki, kot jo zahtevata 58. člen ZGD-1 in 3. člen Delegirane Uredbe.



Shape the future
with confidence

Povzetek opravljenega dela

Posel dajanja omejenega zagotovila vključuje izvajanje postopkov za pridobitev dokazov o Konsolidiranem poročilu o trajnostnosti. Narava, časovni okvir in obseg izbranih postopkov so odvisni od strokovne presoje, vključno z opredeljitvijo razkritij, pri katerih obstaja verjetnost, da bodo v Konsolidiranem poročilu o trajnostnosti nastale pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.


Pri izvajanju našega posla dajanja omejenega zagotovila v zvezi s Procesom smo:

- pridobili razumevanje Procesu s pomočjo:
 - o izvajanja poizvedb za razumevanje virov informacij, ki jih uporablja poslovodstvo (npr. vključevanje deležnikov, poslovni načrti in strateški dokumenti), ter
 - o pregledovanja notranje dokumentacije Skupine o njihovem Procesu; in
- ocenili smo, ali so dokazi, pridobljeni z našimi postopki o Procesu, ki ga izvaja Skupine, skladni z opisom procesa, določenem v pojasnilu 3.3.10 Opis postopka za opredelitev ter ocenjevanje pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti (IRO-1)

Pri izvajanju našega posla dajanja omejenega zagotovila v zvezi s Konsolidiranim poročilom o trajnostnosti smo:

- pridobili razumevanje postopkov poročanja Skupine, ki so pomembni za pripravo Konsolidiranega poročila o trajnostnosti, tako da smo spoznali kontrolno okolje, procese in informacijske sisteme skupine, ki so pomembni za pripravo trajnostnega poročila, nismo pa ovrednotili zasnove posameznih kontrolnih dejavnosti, pridobili dokaze o njihovem izvajanju ali preizkusili njihove uspešnosti;
- ocenili, ali so bistvene informacije, opredeljene v procesu za opredelitev informacij, o katerih se poroča v Konsolidiranem poročilu o trajnostnosti, vključene v Konsolidirano poročilo o trajnostnosti;
- ocenili, ali sta struktura in predstavitvev Konsolidiranega poročila o trajnostnosti v skladu s standardi ESRS;
- opravili poizvedbe pri ustreznem osebju in izvedli analitične postopke v zvezi z izbranimi razkritji v Konsolidiranem poročilu o trajnostnosti;
- izvedli postopke testiranja podatkov pri preizkušanju izbranih informacij v Konsolidiranem poročilu o trajnostnosti;
- ocenili metode, predpostavke in podatke za pripravo pomembnih ocen in v prihodnost usmerjenih informacij ter način uporabe teh metod;
- pridobili razumevanje procesa za opredelitev sprejemljivih in usklajenih gospodarskih dejavnosti po Uredbi o taksonomiji za prihodke, naložbe v osnovna sredstva in naložbe v obratna sredstva ter ustreznih razkritij v Konsolidiranem Poročilu o trajnostnosti;
- ocenili postopke, metode in podatke o taksonomsko sprejemljivih in usklajenih gospodarskih dejavnostih, ocenili skladnost z minimalnimi zaščitnimi ukrepi s poizvedbami pri osebju ter izvedli vsebinske in analitične postopke za razkritja, usklajena z Uredbo o taksonomiji;
- ocenili predstavitev in uporabo predlog taksonomije EU v skladu z ustreznimi zahtevami;
- uskladili in zagotovili skladnost med poročanimi gospodarskimi dejavnostmi v skladu z Uredbo o taksonomiji in postavkami računovodskih izkazov, vključno z razkritji v povezanih pojasnilih;
- ocenili, ali je Konsolidirano poročilo o trajnostnosti pripravljeno v obliki, kot jo določata 58. člen ZGD-1 in 3. člen Delegirane uredbe.

Ljubljana, 8. junij 2026


 Sanja Košir Nikašinić
 Direktorica, Pooblaščenca revizorka
 Ernst & Young d.o.o.
 Dunajska 111, Ljubljana


 Revizija, poslovno
 svetovanje d.o.o., Ljubljana 1


 Lidija Šinkovec
 Pooblaščenca revizorka

3.2 UVOD V POROČILO O TRAJNOSTNOSTI SKUPINE POŠTA SLOVENIJE

Trajnostnost v Skupini Pošta Slovenije predstavlja temelj strateškega odločanja, dolgoročne konkurenčnosti in odgovornega ustvarjanja vrednosti. V obdobju pospešenih podnebnih, tehnoloških in družbenih sprememb Skupina Pošta Slovenije sistematično krepi odpornost svojega poslovnega modela ter ustvarja trajno vrednost za uporabnike, zaposlene, lastnika in širšo družbo. Trajnostni razvoj razume kot priložnost za inovacije, optimizacijo procesov, odgovorno upravljanje virov in krepitev zaupanja deležnikov.

Poročilo o trajnostnosti temelji na načelu dvojne pomembnosti, kar pomeni, da Skupina Pošta Slovenije sistematično obravnava tako pomembne vplive svojega poslovanja na okolje in družbo kot tudi vpliv trajnostnih dejavnikov na poslovne rezultate, finančni položaj, tveganja in priložnosti. V poročilu so predstavljene ključne politike, cilji, ukrepi ter kazalniki uspešnosti, povezani z okoljskimi, družbenimi in upravljavskimi vidiki poslovanja.

V letu 2025 je Skupina Pošta Slovenije nadaljevala preobrazbo v sodobnega, digitalno podprtega in nizkoogljičnega poštno-logističnega operaterja. Z vlaganji v trajnostno mobilnost, energetske učinkovitost objektov, obnovljive vire energije ter optimizacijo logističnih procesov zmanjšuje svoj ogljični odtis ter hkrati izboljšuje operativno učinkovitost. Trajnostni vidiki so vse bolj vključeni v investicijske odločitve, sistem upravljanja tveganj ter strateško načrtovanje razvoja Skupine Pošta Slovenije.

Na družbenem področju Skupina Pošta Slovenije krepi kulturo sodelovanja, varnosti in vključevanja. Zaposleni ostajajo ključni nosilci razvoja, zato Skupina Pošta Slovenije vloga v njihovo strokovno usposabljanje, razvoj digitalnih kompetenc ter zagotavljanje varnega in spodbudnega delovnega okolja. S sistematičnim dialogom z deležniki izboljšuje uporabniško izkušnjo ter razvija storitve, ki odgovarjajo na potrebe sodobne družbe in gospodarstva.

Na področju upravljanja Skupina Pošta Slovenije še naprej nadgrajuje visoke standarde etike, skladnosti in transparentnosti poslovanja. Krepitev sistema upravljanja tveganj, skladnosti poslovanja in informacijske varnosti prispeva k stabilnosti poslovanja ter utrjuje zaupanje vseh deležnikov.

Skupina Pošta Slovenije je aktivno vključena v pobude, ki podpirajo cilje trajnostnega razvoja Združenih narodov (SDG), ter jih smiselno povezuje s svojimi ključnimi poslovnimi dejavnostmi. S humanitarnimi partnerstvi in podporo dobrodelnim organizacijam prispeva k uresničevanju ciljev odprave revščine (SDG 1) in lakote (SDG 2). Cilj »zdravje in dobro počutje« (SDG 3) podpira z zagotavljanjem varnega in zdravega delovnega okolja ter z vlaganji v dobro počutje zaposlenih. H kakovostnemu izobraževanju (SDG 4) prispeva z nenehnim usposabljanjem zaposlenih in spodbujanjem digitalnega vključevanja, enakost spolov (SDG 5) pa krepi s spremljanjem kazalnikov enakosti. Prizadevanja na področju dostojnega dela in gospodarske rasti (SDG 8) ter zmanjševanja neenakosti (SDG 10) se odražajo v zagotavljanju pravičnih

delovnih pogojev, spoštovanju delovnopravne zakonodaje in vključujočih praks. K cilju »industrija, inovacije in infrastruktura« (SDG 9) prispeva z vlaganji v trajnostne tehnologije in razvoj logistične infrastrukture. Okoljsko odgovornost uresničuje z aktivnostmi, ki podpirajo cilje »čista voda in sanitarna ureditev« (SDG 6), »dostopna in čista energija« (SDG 7), »odgovorna poraba in proizvodnja« (SDG 12) ter »podnebni ukrepi« (SDG 13), in sicer z izboljševanjem energetske učinkovitosti, povečevanjem deleža obnovljivih virov energije, odgovornim ravnanjem z viri ter izvajanjem ukrepov za zmanjševanje emisij toplogrednih plinov. Z upravljanjem okoljskih vplivov prispeva tudi k ciljem »trajnostna mesta in skupnosti« (SDG 11), »življenje v vodi« (SDG 14) in »življenje na kopnem« (SDG 15). Z učinkovitim sistemom upravljanja, etičnim poslovanjem in preprečevanjem korupcije podpira cilj »mir, pravičnost in močne institucije« (SDG 16), sodelovanje z deležniki in partnerji pa krepi njen prispevek k partnerstvom za doseganje ciljev (SDG 17).

Z dosežki v letu 2025 Skupina Pošta Slovenije potrjuje, da trajnostnost ni ločen segment poslovanja, temveč sestavni del strategije rasti in razvoja. S preišljenimi naložbami, odgovornim upravljanjem in osredotočenostjo na inovacije utrjuje temelje dolgoročne stabilnosti ter prispeva k trajnostnemu razvoju Slovenije in širšega gospodarskega prostora.

3.3 SPLOŠNA RAZKRITJA (ESRS 2)

3.3.1 Splošna podlaga za pripravo (BP-1)

Poročilo o trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije je sestavni del letnega poročila in je pripravljeno v skladu z določili 70.č člena Zakona o gospodarskih družbah, upošteva Evropske standarde poročanja o trajnostnosti (ESRS), ter razkriva podatke skladno z Uredbo (EU) 2020/852 (Uredba EU o taksonomiji), kot je bila dopolnjena z delegiranimi uredbami Komisije EU (2021/2178, 2021/2139, 2023/2486 in 2026/73). Poročilo o trajnostnosti vsebuje vse informacije, potrebne za razumevanje vplivov družbe na zadeve v zvezi s trajnostnostjo, in informacije, potrebne za razumevanje, kako zadeve v zvezi s trajnostnostjo vplivajo na razvoj, uspešnost in položaj Skupine Pošta Slovenije.

Poročilo o trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije je pripravljeno na konsolidirani osnovi (ESRS-2_BP-1_5a). Če ni navedeno drugače, se vsa razkritja nanašajo na konsolidirano Skupino Pošta Slovenije, ki vključuje Pošto Slovenije d.o.o., Intereuropa d.o.o., ter vse njune odvisne družbe, ki niso izključene iz poročanja o trajnosti. Kadar se posamezen podatek ali opis nanaša zgolj na določeno družbo ali skupino družb, je to v poročilu izrecno navedeno. Obseg trajnostnega poročanja ni enak (ESRS-2_BP-1_b(i)) kot pri konsolidiranem računovodskem poročanju. V okviru poročanja o trajnostnosti ni zajeta odvisna družba TOV Intereuropa – Ukraina, Kiev, ki je del konsolidiranega računovodskega poročanja. Odvisna družba Intereuropa Global Logistics Service Albania shpk, Durres ni zajeta ne v konsolidirano računovodsko poročanje ne v konsolidirano trajnostno poročanje (ESRS-2_BP-1_5b(ii)).

Družba TOV Intereuropa – Ukraina, Kiev v letu 2025 ni poslovala, njeno premoženje predstavlja zgolj nepremičnina, ki sama po sebi nima vpliva na trajnostne cilje. Družba Intereuropa Global Logistics Service Albania shpk, Durres je najmanjša družba v Skupini Pošta Slovenije, ki se ukvarja z logističnimi storitvami, z letnimi prihodki približno 618 tisoč evrov, kar predstavlja okoli 0,12 odstotka skupnih prihodkov Skupine Pošta Slovenije. Posledično je njen trajnostni vpliv zanemarljiv, tudi v kontekstu velikosti logističnega trga v Albaniji.

Skupina Pošta Slovenije je s postopkom ocenjevanja dvojne pomembnosti v trajnostno poročilo vključila vplive, tveganja in priložnosti, ki večinoma izhajajo iz dejavnosti Skupine Pošta Slovenije, kot tudi pomembne informacije v vrednostni verigi (ESRS-2_BP-1_AR_1). Več je zapisano v poglavju Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti ter njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom (SBM-3). Poročilo o trajnostnosti vključuje predvsem osrednji del vrednostne verige, s podatki o politikah, ciljih, ukrepih in metrikah, pri čemer so vključene tudi pomembne informacije iz zgornjega in spodnjega dela vrednostne verige (ESRS-2_BP-1_5c). Obseg, v katerem politike, ukrepi, cilji in kazalniki presegajo lastne operacije Skupine Pošta Slovenije, se razlikuje glede na naravo posameznih tem. To je podrobneje pojasnjeno pri posameznih tematskih standardih, vključno s prizadevanji za pridobitev potrebnih informacij ali razlogi, zakaj vseh podatkov ni bilo mogoče pridobiti.

3.3.2 Razkritja v zvezi s posebnimi okoliščinami (BP-2)

Razkritja v zvezi s posebnimi okoliščinami so predstavljena skupaj z ustreznimi informacijami, ki zagotavljajo preglednost in skladnost z regulativnimi zahtevami.

Časovno obdobje

Časovno obdobje, upoštevano v poročilu, je usklajeno z obdobji v finančnih izkazih. Skupina Pošta Slovenije v poročilu upošteva časovna obdobja, opredeljena v ESRS 1, kjer kratkoročno obdobje zajema eno leto, srednjeročno obdobje traja od zaključka kratkoročnega obdobja do pet let, dolgoročno obdobje pa presega pet let (ESRS-2_BP-2_9a).

Ocena vrednostne verige

Metrike, ki vključujejo podatke o vrednostni verigi, ocenjene z uporabo posrednih virov (ESRS-2_BP-2_10b), so razkrite pri posameznih tematskih standardih v računovodskih načelih, vključno z viri negotovosti ocene in rezultatov. Skupina Pošta Slovenije je na okoljskem področju, zlasti pri temah Podnebne spremembe in Onesnaževanje, uporabila posredne podatke. Ti podatki so povezani z izračunom ogljičnega odtisa v obsegu 3 (ESRS-2_BP-2_10a). Negotovost izhaja iz dejstva, da dejanski podatki o ogljičnem odtisu za vse deležnike še niso na voljo (ESRS-2_BP-2_10c). To predstavlja področje, ki ga bo Skupina Pošta Slovenije v prihodnosti naslovila z ukrepi v sodelovanju z deležniki v okviru priprave načrta za prehod k blažitvi podnebnih sprememb (ESRS-2_BP-2_10d).

Viri negotovosti ocene in rezultatov

Metrike, ki vključujejo vir negotovosti ocene in rezultatov, so razkrite pri posameznih tematskih standardih v računovodskih načelih. Največja negotovost v oceni se nanaša na vrednostno verigo, in sicer na metrike v okviru tem Podnebne spremembe in Onesnaževanje (ESRS-2_BP-2_11a). Kot ključni ukrep bo Skupina Pošta Slovenije okrepila postopke zbiranja podatkov obsega 3 pri pogodbenih prevozih, z namenom pridobitve dejanskih podatkov o ogljičnih izpustih (ESRS-2_BP-2_11b(i), 11b(ii)). Pri tem sledi metodologiji, ki priporoča intenzivnejšo komunikacijo z deležniki, z namenom spodbujanja implementacije smernic GHG-protokola in GLEC-okvira. To vključuje tudi verifikacijo podatkov deležnikov s strani neodvisne zunanje organizacije.

Spremembe in napake

Pri pripravi in predstavitvi informacij o trajnostnosti v letu 2025 ni prišlo do sprememb (ESRS-2_BP-2_13).

Skupina Pošta Slovenije je ugotovila napako pri poročanju v letu 2024. Napaka se nanaša na razkritja pri temi ESRS 2 Onesnaževanje. Na podlagi posodobljene metodologije in izboljšanja vhodnih podatkov in emisijskih faktorjev je prišlo do sprememb pri vrednosti emisij za dušikove okside (NO_x) za leto 2024, ki so nižje kot so bile poročane v letu 2024. Sprememba vrednosti emisij izhaja iz metodološke nadgradnje in izboljšanja kakovosti podatkov. Popravljeni podatki za leto 2024 so razkriti v spodnji tabeli (ESRS-2_BP-2_14a, 14b).

Onesnaževalo (v tonah)	2024 (poročan podatek)	2024 (popravljen podatek)
Dušikovi oksidi (NOx)	224	137

Vključitev s sklicevanjem

Podatki o vključevanju informacij s sklicevanjem so razkriti tudi v posameznih tematskih standardih. Vse vsebine, ki jih zahtevajo standardi ESRS, so predstavljene v trajnostnostnem poročilu, le informacije o članih posloводства in nadzornega sveta Pošte Slovenije, vključno s strokovnim znanjem (2.1.1 Upravljanje Skupine Pošta Slovenije), organih upravljanja, nadzora in odločanja odvisnih družb (2.1.1.4 Odvisne družbe), opis strategije (2.2 Strategija Skupine Pošta Slovenije), podrobni podatki o uspešnosti poslovanja (2.8. Analiza uspešnosti poslovanja) in opis storitev (2.4 Prodaja in trženje) so uvrščeni v navedena poglavja v poslovnem delu letnega poročila (ESRS-2_BP-2_16).

Zahteva po razkritju	Povezana podatkovna točka	Poglavje
Izkušnje v zvezi s sektorji, proizvodi in geografskimi lokacijami podjetja	ESRS-2_GOV-1_21c	Poslovno poročilo, poglavje 2.1.1 Upravljanje Skupine Pošta Slovenije v poslovnem delu poročila
Informacije o strokovnem znanju, povezanem s trajnostnostjo, ki ga organi kot celota bodisi neposredno imajo bodisi ga lahko izkoristijo	ESRS-2_GOV-1_23a	Poslovno poročilo, poglavje 2.1.1 Upravljanje Skupine Pošta Slovenije v poslovnem delu poročila
Število izvršnih in neizvršnih članov v upravnih, poslovodnih in nadzornih organih	ESRS-2_GOV-1_21a	Poslovno poročilo, poglavje 2.1.1.4 Odvisne družbe v poslovnem delu poročila
Opis pomembnih skupin proizvodov in / ali storitev, ki jih ponuja podjetje	SBM-1_40a(i)	Poslovno poročilo, poglavje 2.4 Prodaja in trženje v poslovnem delu poročila
Opis pomembnih trgov in / ali skupin strank, ki jih podjetje oskrbuje	ESRS-2_SBM-1_40a(ii)	Poslovno poročilo, poglavje 2.4 Prodaja in trženje v poslovnem delu poročila
Opis poslovnega modela in vrednostne verige	ESRS-2_SBM-1_42	Poslovno poročilo, poglavje 2.4 Prodaja in trženje v poslovnem delu poročila
Razčlenitev skupnih prihodkov, kot so vključeni v računovodske izkaze	ESRS-2_SBM-1_40b	Poslovno poročilo, poglavje 2.8. Analiza uspešnosti poslovanja v poslovnem delu poročila
Elementi strategije podjetja, ki se nanašajo na trajnostnostne zadeve ali vplivajo nanje	ESRS-2_SBM-1_40g	Poslovno poročilo, poglavje 2.2 Strategija Skupine Pošta Slovenije v poslovnem delu poročila

3.3.3 Vloga upravnih, poslovodnih in nadzornih organov in informacije, predložene upravnim, poslovodnim in nadzornim organom podjetja, ter trajnostne zadeve, ki jih ti organi obravnavajo (GOV-1, GOV-2)

V Skupini Pošta Slovenije je bilo 31. decembra 2025 trideset izvršnih članov upravnega odbora (glede na različnost sistemov upravljanja družb v Skupini Pošta Slovenije se poroča skupaj za poslovodne osebe – izvršne člane (direktorji, člani poslovodstva, člani uprav, izvršni direktorji v upravnih odborih)).

V Skupini Pošta Slovenije je bilo 31. decembra 2025 devetintrideset neizvršnih članov upravnih odborov (glede na različnost sistemov upravljanja družb v Skupini Pošta Slovenije se poroča skupaj za nadzornike – neizvršne člane (člani nadzornih svetov in neizvršni direktorji v upravnih odborih)) (ESRS-2_GOV-1_21a).

Člani poslovodstva in nadzornega sveta Pošte Slovenije so podrobno predstavljeni v poglavjih točke 2.1.1 Upravljanje Skupine Pošta Slovenije, medtem ko so organi upravljanja, nadzora in odločanja odvisnih družb razkriti v točki 2.1.1.4 Odvisne družbe (ESRS-2_GOV-1_AR_6).

V Skupini Pošta Slovenije sta v obvladujoči družbi in družbi Intereuropa d.d. imenovani delavski direktorici. V nadzornem svetu obvladujoče družbe so trije člani predstavniki delavcev, v družbi Intereuropa d.d. sta v nadzornem svetu dva člana predstavnika delavcev, v družbi Intereuropa, logistične usluge, d.o.o., je v nadzornem svetu en član predstavnik delavcev (ESRS-2_GOV-1_21b).

Med člani upravnih odborov Skupine Pošta Slovenije je 25 odstotkov oseb ženskega spola in 75 odstotkov oseb moškega spola (ESRS-2_GOV-1_21d).

V obvladujoči družbi je delež neodvisnih članov nadzornega sveta 100 odstotkov. Odvisnost/neodvisnost je opredeljena na podlagi podane letne izjave članov nadzornega sveta glede neodvisnosti od nadziranega subjekta. Izjava je predpisana s Kodeksom korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države. V Skupini Pošta Slovenije je ob upoštevanju vseh organov vodenja in nadzora ter upravnih odborov na dan 31. decembra 2025 delež neodvisnih članov 26 odstotkov. Ob upoštevanju zgolj nadzornih svetov in upravnih odborov na dan 31. decembra 2025 pa 46 odstotkov (ESRS-2_GOV-1_21e).

Poglavje 2.1.1 Upravljanje Skupine Pošta Slovenije zajema strokovno znanje in izkušnje upravnih, poslovodnih in nadzornih organov v zvezi s poslovnim ravnanjem (ESRS-2_GOV-1_21c), ki razpolagajo tudi z ustreznim znanjem glede trajnostnih zadev – tako prek notranjih organov, imenovanih za področje trajnostnosti (pristojni član poslovodstva, odgovorna oseba za trajnostno poročanje, strateški tim za trajnostnost ter drugi strokovnjaki na področju finančnega in nefinančnega poročanja), kot prek zunanjih strokovnjakov, ki sodelujejo pri pripravi trajnostnega poročila (ESRS-2_GOV-1_23a).

Za krepitev in nadgradnjo znanj so organi Skupine Pošta Slovenije sodelovali v internem izobraževanju o trajnostnem poročanju, člani organov vodenja in nadzora pa imajo na voljo izobraževanja o trajnostnem poslovanju v okviru različnih združenj, v Republiki Sloveniji tudi v okviru izobraževanj, ki jih organizira Slovenski državni holding, d.d. (SDH) (ESRS-2_GOV-1_23). V okviru internega izobraževanja so upravljavski organi pridobili znanje o vlogi upravnih, poslovnih in nadzornih organov v sklopu ESRS ter o povezavi strategije, poslovnega modela in vrednostne verige z vplivi, tveganji in priložnostmi. Prav tako strokovna znanja s področja trajnostnosti nadgrajujejo v okviru svojih področij, za katera so pristojni. Upravljavski organi se dnevno ukvarjajo z uresničevanjem ciljev trajnostnega razvoja in imajo strokovno znanje, veščine in izkušnje, ki jim omogočajo ustrezno razumevanje priložnosti in tveganj, povezanih s trajnostnostjo, ter upoštevanje teh dejavnikov pri sprejemanju poslovnih odločitev. Upravljavski organi še niso pridobili strokovne kvalifikacije na področju trajnostnosti, Skupina Pošta Slovenije pa poleg znanj notranjih strokovnjakov pri trajnostnem poročanju koristi tudi znanja zunanjih strokovnjakov. Nadzorni organi se izobražujejo na področju trajnostnosti (22 ur v letu 2025), en član nadzornega sveta Pošte Slovenije in en član revizijske komisije Pošte Slovenije pa sta strokovnjaka z veljavnim dovoljenjem za dajanje zagotovil o trajnostnosti, ki ga izdaja Agencija za javni nadzor nad revidiranjem. Znanja, ki so že osvojena ali so v procesu pridobivanja, trenutno pokrivajo vse ključne vplive, tveganja in priložnosti, ki jih je Skupina Pošta Slovenije prepoznala pri oceni dvojne pomembnosti (ESRS-2_GOV-1_23b, AR_5).

Organizacijska struktura upravljanja trajnostnosti v Skupini Pošta Slovenije

Skupina Pošta Slovenije posluje skladno z zakonodajnimi zahtevami, pri čemer je družba Pošta Slovenije v upravljanju SDH, ki ji postavi pričakovanja v obliki letnega načrta upravljanja, skladno z določili Zakona o Slovenskem državnem holdingu. Skupina Pošta Slovenije je zavezana načelom korporativnega upravljanja ob upoštevanju Kodeksa SDH, sledi drugim strateškim dokumentom SDH in vsakokrat veljavni trajnostni regulativi ter celostno vključuje trajnostne vidike v strateško upravljanje (ESRS-2_GOV-1_22b).

V nadaljevanju so kratko opisane pristojnosti posameznih ravni v organizacijski strukturi upravljanja trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije.

SDH

SDH kot upravljevec naložbe Republike Slovenije v družbi Pošta Slovenije oblikuje strateške usmeritve in spremlja uspešnost Skupine Pošta Slovenije tudi na področju trajnostnega poslovanja (ESRS-2_GOV-1_22a).

Nadzorni svet

Nadzorni svet obvladujoče družbe opravlja svoje naloge skladno z zakonskimi pristojnostmi, aktom o ustanovitvi in poslovnikom o delu nadzornega sveta. Na svojih sejah razpravlja tudi o ključnih trajnostnih vprašanjih, potrjuje strategijo Skupine Pošta Slovenije in v okviru slednje strategijo ESG ter se seznanja z njenim uresničevanjem. Tematika s področja ESG (ESG (environment, social, governance – okolje, družba, upravljanje)) je kot stalna točka vključena v seje revizijske komisije nadzornega sveta, ki je aktivno spremljala področje trajnostnega poročanja ter bila redno seznanjena z napredkom in ukrepi za zagotavljanje

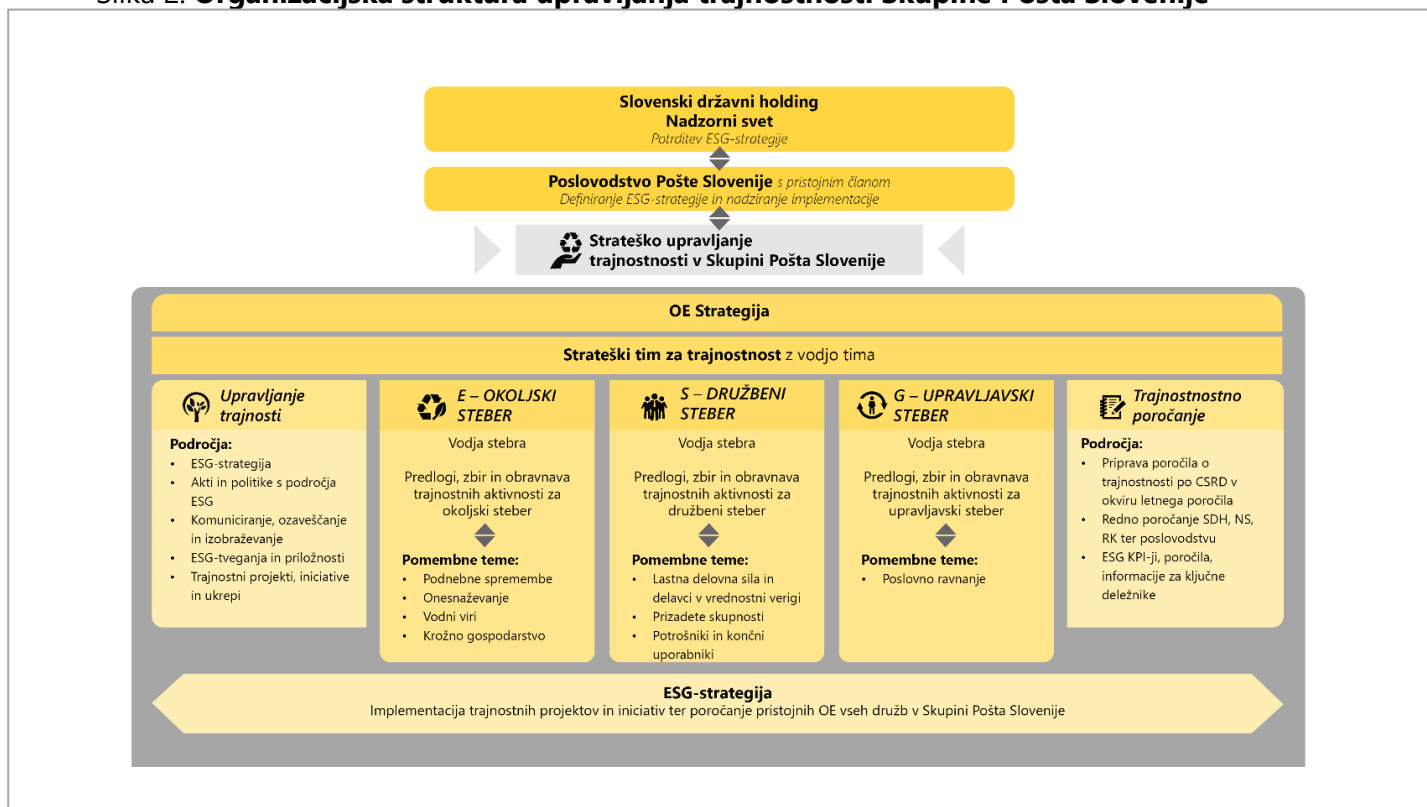
skladnosti trajnostnega poročanja z aktualno trajnostno regulativo. Redne seje nadzornega sveta in njegove revizijske komisije potekajo na četrtletni ravni. Na njih se obravnavajo predvsem informacije o izvedenih aktivnostih, predstavljene v obliki predstavitev in poročil. Te zajemajo poročanje o trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije (pregled stanja na področju trajnostnega poročanja, ključni mejniki v časovnici, realizacija priporočil, spremembe ocene dvojne pomembnosti, ključne aktivnosti ipd.) ter trajnostne vidike poslovanja (uresničevanje ciljev ESG strategije, dosežki v posameznem kvartalu itd.) (ESRS-2_GOV-1_22c (ii)).

Poslovodstvo obvladujoče družbe

Poslovodstvo je pristojno za pripravo in uresničevanje strategije, katere del je tudi strategija ESG. Za trajnostni razvoj je neposredno odgovoren član poslovodstva, ki je pristojen za zagotavljanje nemotenega delovnega procesa na področju trajnostnega razvoja, skrbi za usklajevanje in nadzor nad strategijo ESG ter nadzoruje ključne trajnostne aktivnosti in ukrepe (ESRS-2_GOV-1_22c (i)). Njegova strateška vloga vključuje integracijo vidikov ESG v poslovne strategije, zagotavljanje skladnosti poročanja z direktivo CSRD (direktiva o poročanju podjetij o trajnostnosti), upravljanje trajnostnih tveganj. Hkrati ima vodilno strateško vlogo pri delovanju strateškega tima za trajnostnost (ESRS-2_GOV-1_22c).

Strateški tim za trajnostnost

Na podlagi sklepa poslovodstva deluje interdisciplinarni virtualni strateški tim za trajnostnost, ki skrbi za celovito upravljanje trajnostnosti ter usklajevanje izvajanja trajnostnih aktivnosti in poročanja. Tim sestavljajo predstavniki različnih organizacijskih enot, ki omogočajo horizontalno in vertikalno integracijo ciljev ESG. Tim je tudi ključni operativni organ za izvajanje analize dvojne pomembnosti in spremljanje vplivov, tveganj in priložnosti (IRO), ki se upoštevajo tudi v okviru korporativnega upravljanja tveganj (ESRS-2_GOV-1_22c (iii)).

Slika 2: **Organizacijska struktura upravljanja trajnosti Skupine Pošta Slovenije**

Organi vodenja in nadzora Skupine Pošta Slovenije so v okviru svojih pristojnosti aktivno obravnavali ključne trajnostne aktivnosti, ki so bile vključene v strateško odločanje, med njimi tudi strategijo ESG v okviru Strateškega razvojnega programa Skupine Pošta Slovenije do leta 2026 in matriko dvojne pomembnosti ter pomembne vplive, tveganja in priložnosti (naštete v SBM-3), ki izhajajo iz dejavnosti Skupine Pošta Slovenije in njene vrednostne verige (ESRS-2_GOV-1_22d, 26a, 26b, 26c, AR_3, AR_4).

Skupina Pošta Slovenije zagotavlja sistematično obravnavo trajnostnih tematik na vseh ravneh upravljanja, kar omogoča učinkovito odzivanje na trajnostne izzive in doseganje dolgoročnih strateških ciljev v skladu z načeli odgovornega korporativnega upravljanja.

3.3.4 Vključitev s trajnostnostjo povezane uspešnosti v sisteme spodbud (GOV-3)

Poslovodstvo obvladujoče družbe je upravičeno do spremenljivega dela prejemkov na podlagi meril in kriterijev, ki v skladu s politiko prejemkov vključujejo tudi merila trajnostnega razvoja. Merila za določitev spremenljivega prejemka poslovodnih oseb sledijo priporočilom SDH, nekatera od meril so vključena v strateške cilje, cilje ESG in pričakovanja SDH (ESRS-2_GOV-3_29).

Za leto 2025 so bila uporabljena naslednja merila po sklopih (ESRS-2_GOV-3_29a):

Okolje: ogljični odtis – emisije toplogrednih plinov.

Družba:

- povprečno število ur izobraževanja na zaposlenega,
- zmanjšanje števila poškodb pri delu,
- merjenje zavzetosti zaposlenih oz. interne klime zaposlenih.

Upravljanje: trajnostni razvoj – revizijsko mnenje (ESRS-2_GOV-3_29b).

Utež trajnostnih meril v skupnih merilih variabilnih prejemkov je 3 odstotke (ESRS-2_GOV-3_29c, 29d, E1_GOV-3_13).

Za člane posloводства v Skupini Intereuropa, za katere veljajo vsi zgoraj navedeni cilji, razen okoljskega cilja in cilja zmanjšanja števila poškodb pri delu, se v okviru trajnostnih meril upošteva tudi cilj zmanjšanja absentizma (10-odstotno zmanjšanje izgubljenih dni zaradi bolniške odsotnosti na zaposlenega (FTE) v primerjavi z letom 2024) ter povečanje števila ur, namenjenih izobraževanju.

Predlog meril za merjenje uspešnosti posloводства se pripravi v OE Upravljanje s človeškimi viri, v sodelovanju z OE Kontroling in OE Strategija, ter po potrebi z drugimi organizacijskimi enotami. Merila sprejme kadrovska komisija nadzornega sveta, potrdi pa jih nadzorni svet družbe (ESRS-2_GOV-3_29e).

3.3.5 Izjava o skrbnem pregledu (GOV-4)

V obvladujoči družbi Pošta Slovenije so v letu 2025 potekale aktivnosti v povezavi s skrbnim pregledom na področju človekovih pravic za zaposlene, ki je bil izveden konec leta 2024. V letu 2026 se načrtuje še skrbni pregled v odvisnih družbah EPPS, d.o.o., PS Logistika d.o.o., IPPS d.o.o. in PS Moj paket d.o.o., medtem ko v Skupini Intereuropa skrbni pregled še ni bil izveden.

Z vidika pomembnosti posameznih človekovih pravic s področja delovnih razmerij so bile v Pošti Slovenije d.o.o. prepoznane naslednje človekove pravice: dialog s socialnimi partnerji in zagotavljanje pravic iz sodelovanja pri upravljanju, varnost in zdravje pri delu, usposabljanje, ukrepi proti nadlegovanju in delovni čas. Na podlagi skrbnega pregleda spoštovanja teh pravic je bilo izvedeno usklajevanje opredeljenih človekovih pravic s socialnimi partnerji. Prav tako je bila sprejeta Politika o spoštovanju človekovih pravic, tudi v družbah EPPS, d.o.o., PS Logistika d.o.o., IPPS d.o.o. in PS Moj paket d.o.o., ter izvedeno usposabljanje zaposlenih na področju človekovih pravic v gospodarstvu. Pristojne osebe na podlagi izvedenega skrbnega pregleda izvajajo ukrepe in o njih poročajo pooblaščenca za varstvo človekovih pravic. Poročilo vključuje tudi razkritje doseganja kazalnikov za posamezne človekove pravice.

Ključni elementi skrbnega pregleda (ESRS-2_GOV-4_30, 31, 32, AR_8)

Ključni elementi skrbnega pregleda	Opis	Razdelek v Poročilu o trajnostnosti
a) Vključitev skrbnega pregleda v upravljanje, strategijo in poslovni model	Obdobni skrbni pregled je vključen v poslovni model kot del izvajanja politik na področju spoštovanja človekovih pravic v gospodarstvu. Skrbne preglede izvaja pooblaščenec za varstvo človekovih pravic in so hkrati del upravljanja in strategije.	ESRS 2 GOV-2 ESRS 2 GOV-3 ESRS 2 SBM-3
b) Sodelovanje s prizadetimi deležniki v vseh ključnih fazah skrbnega pregleda	V okviru skrbnega pregleda so bili vključeni deležniki z delodajalske strani, ob čemer je v družbi v teku tudi sodelovanje z drugimi prizadetimi deležniki, še posebej socialnimi partnerji, ki so predstavniki zaposlenih, v zvezi s presojo ugotovitev in določitve z vidika delovnih razmerij pomembnih človekovih pravic.	ESRS 2 SBM-2 S1 SBM-3 S1-2
c) Opredelitev in ocenjevanje škodljivih vplivov	Opredelitev je izvedena kot posledica dejavnosti, ki jih družba izvaja, katerim sledijo vrste in tipi delovnih mest in posledični morebitni škodljivi vplivi na posamezne človekove pravice. Posebej pomemben je vpliv, povezan z varnostjo in zdravjem pri delu.	ESRS 2 SBM-3 ESRS 2 IRO-1 S1 SBM-3
d) Sprejemanje ukrepov za obravnavanje teh škodljivih vplivov	Družba izvaja številne aktivnosti v zvezi z varnostjo in zdravjem zaposlenih pri delu, enako velja za aktivnosti v zvezi z usposabljanjem, delovnim časom, sodelovanjem s socialnimi partnerji ter ostalimi človekovimi pravicami. V posledici izvedenega skrbnega pregleda pristojne organizacijske enote spremljajo stanje in si prizadevajo za obravnavanje morebitnih škodljivih ukrepov.	S1-3 S1-4 S2 SBM-3 S2-2 G1-3 G1-4
e) Spremljanje učinkovitosti teh prizadevanj in komuniciranje	V naslednjih poročevalskih obdobjih bo obvladujoča družba z deležniki vzpostavila način spremljanja učinkovitosti prizadevanj, o čemer bo redno komunicirala s prizadetimi deležniki, predvsem predstavniki socialnih partnerjev.	S1-8 S1-13 S1-14 S1-17

Več o skrbnih pregledih dobaviteljev je zapisano v poglavju Delavci v vrednostni verigi (ESRS S2).

3.3.6 Upravljanje tveganj in notranje kontrole poročanja o trajnostnosti (GOV-5)

Za upravljanje tveganj je v Skupini Pošta Slovenije uveden celovit sistem korporativnega upravljanja tveganj. Tveganja se ocenjujejo na ravni posameznih organizacijskih enot in družb ter nato še na ravni Skupine Pošta Slovenije, ključna tveganja na ravni Skupine Pošta Slovenije pa so predmet podrobnejšega spremljanja in poročanja. Skupina Pošta Slovenije je okrepila in razširila notranje kontrolne sisteme, da bi celovito zajela področje trajnostnega poročanja. Pri tem nadzorni mehanizmi temeljijo na enakih načelih kot sistem notranjih kontrol za finančno poročanje (ESRS-2_GOV-5_36a).

K oceni tveganj se je pristopilo v skladu z uveljavljeno metodologijo v okviru vzpostavljenega procesa korporativnega upravljanja tveganj Skupine Pošta Slovenije (ESRS-2_GOV-5_36b). Tveganja, povezana s trajnostnim poročanjem, se ocenjujejo in obravnavajo na individualni ravni, pri čemer se upošteva njihovo pomembnost na ravni Skupine Pošta Slovenije. V tem procesu so aktivno vključeni lastniki tveganj in OE, ki upravlja proces korporativnega upravljanja tveganj na ravni Skupine Pošta Slovenije, za zagotovitev skladnosti podatkov. Podjetje je s ciljem natančnosti in celovitosti uvedlo dodatne preverbe tveganj. Dodatno je v letu 2025 Skupina Pošta Slovenije pričela z implementacijo informacijske podpore za proces upravljanja tveganj na ravni celotne Skupine, kar vključuje tudi tveganja in priložnosti s področja trajnosti. V okviru implementacije nove informacijske podpore je pomembno še poenotenje metodologije, kar je glede na kompleksnost in razpršenost družb v Skupini pomemben korak k bolj učinkovitemu upravljanju tveganj (ESRS-2_GOV-5_36d).

Ključno tveganje, povezano z upravljanjem tveganj in notranjih kontrol na področju trajnostnega poročanja, predstavlja zagotavljanje ustreznega obsega ter verodostojnosti podatkov, zbranih od deležnikov v vrednostni verigi. To tveganje je posebej izrazito pri temah Podnebne spremembe in Onesnaževanje, kjer je kakovost vhodnih podatkov bistvena za pravilnost poročanja. Skupina Pošta Slovenije ima vzpostavljen sistem notranjih kontrol nad trajnostnim poročanjem, ki je v fazi nadaljnjega razvoja in nadgradnje. Sistem vključuje postopke za zbiranje, preverjanje in konsolidacijo podatkov ter opredeljene odgovornosti nosilcev podatkov. V letu 2025 so bile identificirane določene pomanjkljivosti, predvsem na področju razpoložljivosti in enotnosti podatkov iz vrednostne verige ter metodološke usklajenosti pri posameznih kategorijah obsega 3. Skupina Pošta Slovenije te pomanjkljivosti postopno odpravlja z nadgradnjo metodologij, izboljšanjem podatkovnih tokov in vzpostavitvijo dodatnih kontrolnih mehanizmov. Sistem notranjih kontrol je bil dodatno okrepljen z neodvisno verifikacijo podatkov in izračunov emisij toplogrednih plinov za leto 2025 (ESRS-2_GOV-5_36c).

Pri obravnavi podatkov za obseg 3 se Skupina Pošte Slovenije za izboljšanje popolnosti in točnosti informacij osredotoča predvsem na ključne dobavitelje in nabavne kategorije z višjo stopnjo tveganja (npr. pogodbeni prevozi po vseh modulih transporta), kot so opredeljeni v poglavju 3.5.2.5 Sprejemanje ukrepov v zvezi s pomembnimi vplivi na delavce v vrednostni verigi ter pristopi k upravljanju pomembnih tveganj in izkoriščanju pomembnih priložnosti v zvezi z delavci v vrednostni verigi ter učinkovitost navedenih ukrepov (S2-4). Način obvladovanja tveganja in opredeljeni ključni ukrepi so podrobneje predstavljeni v razkritjih, povezanih s posebnimi okoljskimi temami (BP-2), kjer sta opisana tudi metodologija in pristop k izboljševanju zanesljivosti podatkov iz vrednostne verige.

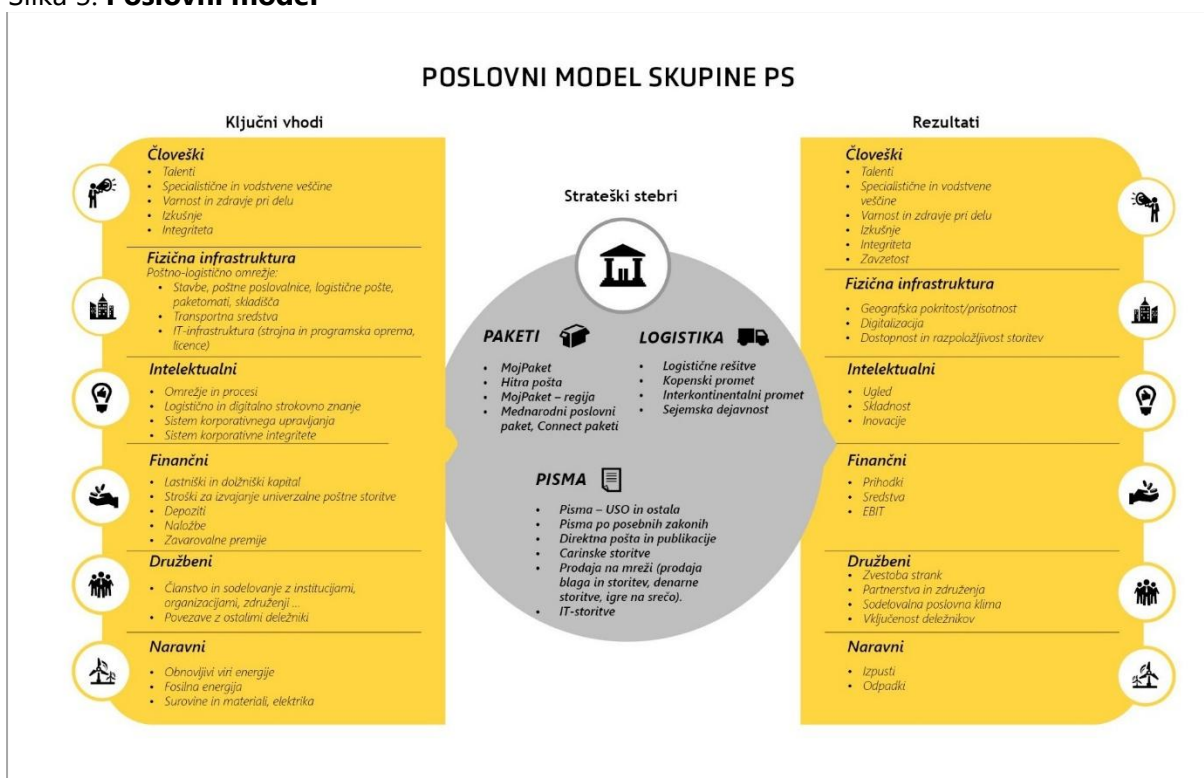
Poročilo o korporativnem upravljanju tveganj Skupine Pošta Slovenije se pripravlja kvartalno, najprej ga obravnava t. i. Svet za KUT v Pošti Slovenije, nato pa poslovodstvo. Tveganja Skupine Intereuropa so predmet še ločene obravnave tveganj na Odboru za tveganja v Intereuropi d.d. Poročilo za Skupino Pošta Slovenije je nato predmet obravnave revizijske komisije nadzornega sveta Pošte Slovenije. Slabosti notranjih kontrol v letu 2025 niso bile identificirane, bo pa Skupina Pošta Slovenije zadostnost sistema notranjih kontrol za trajnostno poročanje neodvisno preverila v letu 2026 (ESRS-2_GOV-5_36e).

3.3.7 Strategija, poslovni model in vrednostna veriga (SBM-1)

Skupina Pošta Slovenije je zavezana trajnostnemu poslovanju in uresničevanju ciljev trajnostnega razvoja, ki temeljijo na načelih okoljskega, družbenega in korporativnega upravljanja (ESG). Skupina Pošta Slovenije trajnostne vidike postopno ter stalno uvaja v svoje ključne poslovne procese in dolgoročne strateške cilje.

V Strateškem razvojnem programu Skupine Pošta Slovenije do leta 2026 (več v tč. 2.2 *Strategija Skupine Pošta Slovenije*) so začrtani cilji trajnostne transformacije po treh ključnih področjih – okolje, družba in upravljanje (ESRS-2_SBM-1_40g). Podprti so skozi celoten poslovni model, ki je oblikovan v tri ključne strateške stebre: pisma, paketi in logistika, ter s cilji v okviru korporativnih strategij (ESRS-2_SBM-1_40a(i)). Cilj je dolgoročna okoljska in ekonomska vzdržnost, skladna s strateškimi cilji EU in pričakovanji deležnikov.

Slika 3: Poslovni model



V poslovnem letu 2025 je Skupina Pošta Slovenije ustvarila 534.571 tisoč evrov čistih prihodkov od prodaje (ESRS-2_SBM-1_40b). Na dan 31. decembra 2025 je bilo v Skupini Pošta Slovenije zaposlenih skupno 7.724 oseb (ESRS-2_SBM-1_40a(iii)). Podrobnejši podatki o uspešnosti poslovanja ter strukturi izkaza in finančnega položaja so predstavljeni v poglavju 2.8 Analiza uspešnosti poslovanja, podrobnejši opis storitev pa je dostopen v poglavju 2.4 Prodaja in trženje.

Geografska območja, na katerih posluje Skupina Pošta Slovenije, so Slovenija, Hrvaška, BiH, Srbija, Kosovo, Albanija, Severna Makedonija, Črna gora in Ukrajina. V Sloveniji je zaposlenih

6.972 oseb, na Hrvaškem 288, v Bosni in Hercegovini 102, v Srbiji 123, na Kosovem 72, v Severni Makedoniji 37, v Črni gori 108 in v Ukrajini 22 (ESRS-2_SBM-1_40a(ii)).

Skupina Pošta Slovenije ni določila posebnih ciljev po posameznih skupinah proizvodov in storitev, kategorijah strank, geografskih območjih ali odnosih z deležniki. Vsi že sprejeti cilji, povezani s trajnostnostjo, se nanašajo na celotno poslovanje Skupine Pošta Slovenije ali skupino ključnih deležnikov (ESRS-2_SBM-1_40_e). Zaradi tega prav tako ni določena ocena pomembnih proizvodov ali storitev, ključnih trgov ali skupin strank v povezavi s trajnostnimi cilji (ESRS-2_SBM-1_40f).

Ključni cilji in strategije ESG

Okolje (E)

Cilj:

Zmanjšanje ogljičnega odtisa za 31 odstotkov v letu 2040 glede na leto 2022 – obseg 1 in 2.

Podcilja:

- Povečanje deleža čistih vozil v voznem parku na 32 odstotkov do leta 2026.
- Povečanje deleža proizvedene električne energije iz sončnih elektrarn na 15 odstotkov do leta 2026.

Družba (S)

Cilji:

- Zmanjšanje deleža poškodb pri delu za 5 odstotkov v posameznem letu glede na prejšnje leto.
- Do leta 2026 doseganje spolne uravnoteženosti v razmerju 40/60 v srednjem in višjem menedžmentu.
- Izvajanje skrbnih pregledov dobaviteljev skladno z višino letnega prometa.

Upravljanje (G)

Cilja:

- Spoštovanje pravil s področja korporativne integritete.
- Učinkovito upravljanje in poročanje (pridobitev pozitivnega mnenja za trajnostno poročanje).

Položaj Skupine Pošta Slovenije v verigi vrednosti

Skupina Pošta Slovenije ima osrednjo vlogo v poštno-logistični verigi vrednosti, kjer postopno uvaja trajnostne in digitalne rešitve za zmanjšanje okoljskega vpliva ter deluje kot posrednik med dobavitelji, poslovnimi strankami, posamezniki in javnimi institucijami (ESRS-2_SBM-1_42c).

Slika 4: Vrednostna veriga



Vrednostna veriga Skupine Pošta Slovenije prikazuje ključne aktivnosti od naročila do dostave, vključno z lastnimi aktivnostmi. Zajema bistvene aktivnosti tako v dejavnosti Skupine Pošta Slovenija kot v zgornjem in spodnjem delu vrednostne verige, in sicer:

- Zgornji del vrednostne verige: dobavitelji transportnih sredstev in storitev, IT-infrastruktura in storitev, zaščitne obleke, logistične opreme in storitev, trajnostnih embalažnih rešitev, materiala in energetskih virov (ESRS-2_SBM-1_42a).
- Aktivnosti skupine: razvoj, upravljanje in izvajanje poštnih, logističnih in digitalnih storitev.
- Spodnji del vrednostne verige: končne dostavne rešitve, digitalne storitve, partnerstva v e-trgovini, podporne storitve za poslovne stranke in javni sektor ter sodelovanje z lokalno skupnostjo (ESRS-2_SBM-1_42b).

V vrednostni verigi so bili upoštevani vsi ključni deležniki – od dobaviteljev v zgornjem delu verige in deležnikov pri izvedbi aktivnosti Skupine Pošta Slovenije do ključnih strank v spodnjem delu vrednostne verige. Podrobnejši pregled ključnih deležnikov je na voljo v poglavju 3.3.8 Interesi in stališča deležnikov (SBM-2) (ESRS-2_SBM-1_42, AR_15).

3.3.8 Interesi in stališča deležnikov (SBM-2)

V letu 2025 je Skupina Pošta Slovenije sistematično in celovito identificirala, spremljala ter naslavljala interese in stališča svojih ključnih deležnikov v vseh segmentih poslovanja, pri čemer je uporabljala standardizirane postopke vključevanja in dvosmerne komunikacije.

1. Opredelitev deležnikov

Deležniki Skupine Pošta Slovenije so opredeljeni kot notranji in zunanji subjekti, katerih interesi in stališča imajo potencialen vpliv na poslovni model, strategijo, trajnostne cilje in uspešnost poslovanja. Med ključne deležnike sodijo: lastnik in nadzorni organi, zaposleni in socialni partnerji, regulator, dobavitelji, finančne institucije, družbeno okolje in kupci. Med deležniki so v Skupini Pošta Slovenije vključeni notranji in zunanji deležniki, ki neposredno ali posredno vplivajo na delovanje. Kot tihi, a ključni deležnik se v Skupini Pošta Slovenije priznava tudi narava. V tej zvezi so bile izvedene aktivnosti, ki vključujejo sistematično prepoznavanje, ovrednotenje in vključevanje okoljskih vplivov v strateško odločanje. V okviru procesa identifikacije deležnikov Skupina Pošta Slovenije, razen izjeme pri dobaviteljih, ni prepoznala deležnikov, ki jih doslej ni sistematično vključevala v proces sodelovanja ali posvetovanja (ESRS-2_SBM-2_45a(ii)). Izjemo med dobavitelji predstavljajo interesi delavcev v vrednostni verigi, ki še niso sistematično vključeni v strateške razprave, ampak se obravnavajo prek pritožbenih mehanizmov za delavce dobaviteljev.

2. Kanali dialoga in zbiranja stališč

Za zbiranje pričakovanj, povratnih informacij in stališč deležnikov v letu 2025 so uporabljeni različni kanali in orodja:

- **Redni dialog z lastnikom in nadzornimi organi**, vključno s posvetovanji o strateških usmeritvah in rezultatu poslovanja.
- **Sistem notranjega komuniciranja** in organizirani pogovori s predstavniki zaposlenih ter socialnimi partnerji.
- **Ankete in merjenja zadovoljstva** med strankami ter povratne informacije prek digitalnih kanalov in prodajnih mest.
- **Sodelovanje z dobavitelji in partnerji** skozi pogajanja ter skupne razvojne iniciative in projekte.
- **Vključevanje lokalnih skupnosti** prek dogodkov in partnerskih projektov.

Poslovodni in nadzorni organi Skupine Pošta Slovenije so redno obveščeni o stališčih in interesih prizadetih deležnikov v zvezi z vplivi, povezanimi s trajnostnostjo (ESRS-2_SBM-2_45d). Ta stališča so vključena v strateške razprave, poročila in redne predstavitve, kar omogoča sprejemanje premišljenih odločitev, usklajenih s pričakovanji deležnikov in načeli trajnostnega razvoja (ESRS-2_SBM-2_45c). V prihodnosti bo Skupina Pošta Slovenije na enak način sistematično vključevala deležnike tudi pri načrtovanju nadaljnjih ukrepov in morebitnih prilagoditev strategije oziroma poslovnega modela. Strategija Skupine Pošta Slovenije bo posodobljena v letu 2026 in bo začela veljati z letom 2027. Predvideni ukrepi in njihov časovni

okvir bodo usmerjeni v boljše upoštevanje stališč deležnikov, kar lahko prispeva k nadaljnji krepitvi dialoga (ESRS-2_SBM-2_45c (i), 45c(ii), 45c(iii)).

3. Glavne vsebine interesov v letu 2025

Na podlagi aktivnega spremljanja in povratnih informacij so za leto 2025 med glavnimi interesi deležnikov izpostavljene naslednje tematike:

- a) **Kakovost in zanesljivost storitev**, vključno z dostavo paketov in pisemskih pošilk ter logističnimi rešitvami.
- b) **Digitalna preobrazba in inovacije**, ki izboljšujejo uporabniško izkušnjo, transparentnost procesov ter uporabo spletnih in mobilnih rešitev.
- c) **Trajnostni razvoj in okoljski vplivi**, zlasti v povezavi z zmanjševanjem emisij, energetsko učinkovitostjo in zelenim voznim parkom.
- d) **Delovni pogoji, razvoj kadrov ter varnost in zdravje pri delu**, pri čemer zaposleni in socialni partnerji pričakujejo varne delovne prakse.
- e) **Regulativno-pravna skladnost in korporativno upravljanje**, vključno z jasnimi pravilniki o integriteti, skladnosti in obravnavi konfliktov interesov.

4. Integracija interesov v poslovne odločitve

Interesi in stališča deležnikov so vključeni v poslovne procese Skupine Pošta Slovenije z namenom:

- izboljšanja strateških odločitev in načrtovanja,
- usklajevanja poslovnih modelov s pričakovanji tržišča in zakonodaje,
- dviga operativne učinkovitosti in konkurenčnosti,
- okrepljenega trajnostnega in družbenega učinka poslovanja.

V letu 2025 so tako povratne informacije iz dialogov z deležniki neposredno vplivale na razvoj in prilagajanje storitev, določanje prioritet v investicijah ter oblikovanje ukrepov za izboljšanje delovnih pogojev in družbene vključenosti (ESRS-2_SBM-2_45b, 45c).

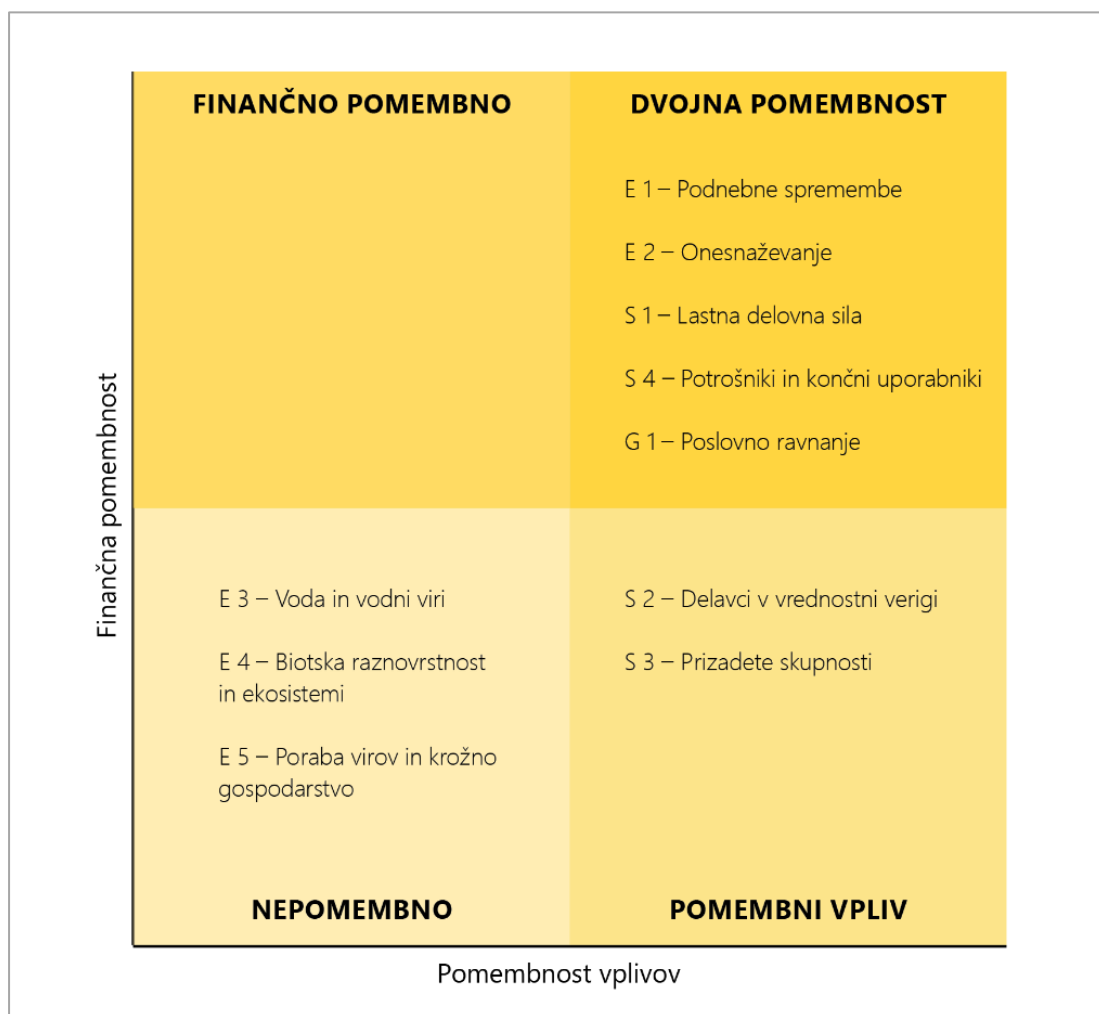
Sodelovanje s ključnimi deležniki je podrobneje predstavljeno v spodnji tabeli (ESRS-2_SBM-2_45a).

Ključni deležniki (ESRS-2_SBM-2_45a(i))	Način organizacije sodelovanja z deležniki (ESRS-2_SBM-2_45a(iii))	Namen sodelovanja z deležniki (ESRS-2_SBM-2_45a(iv))	Primeri upoštevanja rezultatov sodelovanja z deležniki (ESRS-2_SBM-2_45a(v))
		· uresničevanje strateških usmeritev ter trajnostnih ciljev in letnega načrta upravljanja kapitalskih naložb	· uresničevanje strateških ciljev in letnega načrta upravljanja kapitalskih naložb
Lastnik in nadzorni organi (uporabniki izjav o trajnostnosti)	· standardizirano poročanje lastniku, kvartalni sestanki z lastnikom · posredovanje gradiv lastniku v zvezi s soglasji, povezanimi s poslovanjem družbe, in v zvezi z odločanjem lastnika kot edinega družbenika družbe	· poročanje o poslovanju in donosnosti, tveganjih in pomembnih dogodkih, vrednost podjetja in dolgoročna rast	· poročanje o poslovanju

	<ul style="list-style-type: none"> · posredovanje gradiv v obravnavo nadzornemu svetu in njegovim komisijam · udeležba predstavnika lastnika na sejah nadzornega sveta 	<ul style="list-style-type: none"> · izpolnjevanje informacijske dolžnosti in povečanje transparentnosti 	<ul style="list-style-type: none"> · upoštevanje zastavljenih ESG-smernic in ciljev
	<ul style="list-style-type: none"> · komuniciranje izven sej nadzornega sveta in obdobjih sestankov z lastnikom (telefonska komunikacija, dogodki, konference, izpolnjevanje ESG- in drugih vprašalnikov, elektronska pošta, ipd.) 	<ul style="list-style-type: none"> · strategije, načrti in ukrepi za zmanjševanje tveganj za poslovni model 	<ul style="list-style-type: none"> · odgovori na poizvedbe lastnikov in nadzornih organov
		<ul style="list-style-type: none"> · razumevanje pričakovanj glede trajnostnosti 	<ul style="list-style-type: none"> · notranja komunikacija o trajnostnih praksah · zagotavljanje ustreznega in zanesljivega pretoka informacij
Zaposleni (notranji prizadeti deležniki)	<ul style="list-style-type: none"> · kolegiji, sestanki 	<ul style="list-style-type: none"> · odprto delovno okolje, vključenost v odločanje, psihološka varnost 	<ul style="list-style-type: none"> · posodobitev notranjih politik o izvajanju komunikacije in prenosov informacij z zaposlenimi
	<ul style="list-style-type: none"> · prenos informacij po uveljavljenih komunikacijskih kanalih družbe (nagovori posloводства, portal PoštaNET, e-novičke Pošta zame, časopis Naša Pošta, oglasne deske, intranet ...) 	<ul style="list-style-type: none"> · redno seznanjanje z informacijami o poslovanju Skupine Pošta Slovenije in strateških načrtih 	<ul style="list-style-type: none"> · hitrejša in ažurnejša obveščanje zaposlenih
	<ul style="list-style-type: none"> · ustrezno plačilo za opravljeno delo 	<ul style="list-style-type: none"> · pravično in ustrezno plačilo za opravljeno delo 	<ul style="list-style-type: none"> · vsi zaposleni prejemajo plačo, ki je vsaj na ravni referenčne vrednosti dostojne plače ali višja
	<ul style="list-style-type: none"> · strokovna izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja zaposlenih 	<ul style="list-style-type: none"> · razvoj kompetenc za ohranitev zaposlitve oz. priložnost razvoja in napredovanja na karierni poti 	<ul style="list-style-type: none"> · izvedena izobraževanja, horizontalna/vertikalna napredovanja zaposlenih na karierni poti
	<ul style="list-style-type: none"> · merjenje organizacijske klime in kulture podjetja 	<ul style="list-style-type: none"> · krepitev organizacijske kulture, dvig zaupanja v lastno organizacijo, dvig zadovoljstva pri delu in zavzetosti zaposlenih 	<ul style="list-style-type: none"> · oblikovanje, izvajanje in spremljanje ukrepov, spremljanje strateških metrik za dvig zadovoljstva in zavzetosti zaposlenih
	<ul style="list-style-type: none"> · sodelovanje pri usklajevanju poklicnega in zasebnega življenja 	<ul style="list-style-type: none"> · ohranjanje certifikata Družini prijazno podjetje 	<ul style="list-style-type: none"> · pester nabor izvajanja različnih ukrepov glede promocije zdravja na delovnem mestu
	<ul style="list-style-type: none"> · sodelovanje pri varstvu in zdravju pri delu ter varstvu pred požarom 	<ul style="list-style-type: none"> · varni delovni pogoji 	<ul style="list-style-type: none"> · vključenost v varno delovno okolje
	<ul style="list-style-type: none"> · športni in družabni dogodki za zaposlene 	<ul style="list-style-type: none"> · krepitev odnosov z zaposlenimi izven delovnega okolja, skrb za dobrobit zaposlenih 	<ul style="list-style-type: none"> · organiziranje dogodkov (športnih, družabnih) izven delovnega okolja
	<ul style="list-style-type: none"> · s strani zaposlenih je imenovan član posloводства – delavski direktor 		
Socialni partnerji (notranji prizadeti deležniki)	<ul style="list-style-type: none"> · osebni razgovori, sestanki (redni, izredni) 	<ul style="list-style-type: none"> · normativna skladnost in izvajanje zavez iz sklenjenih dogovorov in pogodb s socialnimi partnerji 	<ul style="list-style-type: none"> · izvajanje socialnega dialoga prispeva k izboljšanju delovnih pogojev, pravic delavcev (kolektivne pogodbe, dogovori, ocena tveganj)
	<ul style="list-style-type: none"> · seje sveta delavcev 	<ul style="list-style-type: none"> · soupravljanje/sodelovanje pri upravljanju 	<ul style="list-style-type: none"> · ustvarjanje pravičnih, stabilnih in trajnostnih pogojev dela
	<ul style="list-style-type: none"> · skupna posvetovanja 	<ul style="list-style-type: none"> · zagotavljanje usklajenih in trajnostnih rešitev glede izboljšanja delovnih pogojev, povečanje socialne in gospodarske stabilnosti 	<ul style="list-style-type: none"> · prizadevanje za zakonodajne spremembe, ki vplivajo na izvajanje dejavnosti in položaj zaposlenih

	· pridobitev soglasij	· reševanje konfliktov	· socialni dialog pripomore k razvoju politik in ukrepov za usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja
	· usklajevanja in pogajanja	· usklajevanje interesov	· novi ukrepi za izboljšanje varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom (novi protokoli ali standardi)
	· zbori delavcev	· izboljšanje socialnih politik	· primerno plačilo za opravljeno delo
	· obveščanje - objave na oglasnih deskah, okrožnice, intranet, portal »share point«	· razvoj in prilagodljivost trga dela	· izobraževanje in razvoj zaposlenih
			· razvoj in poenostavitev delovnih procesov in postopkov
Regulator (uporabniki izjav o trajnostnosti)	· neposredni dialog z oblikovalci politik in vključevanje v javna posvetovanja pri obravnavah predpisov	· regulatorna skladnost poslovanja	· zmanjšanje tveganja skladnosti in zvišanje učinkovitosti
	· strokovni dialog s sektorskim regulatorjem	· obseg in kakovost poštne storitve, primernih stopnji digitalizacije in e-substitucije	a) Novela Akta o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve
	· priprava strokovnih analiz in študij	· vključevanje trajnostnega vidika razvoja poštne sektorja	b) spremembe cen univerzalne storitve
	· spremljanje razvoja poštne sektorja v EU in sodelovanje v delovnih skupinah SPZ, PostEuropu, IPC-ju ipd.	· dolgoročno stabilno poslovanje izvajalca univerzalne storitve	c) Prenovitev ponudbe pisemskih storitev
Dobavitelji (zunanji prizadeti deležniki in uporabniki izjav o trajnostnosti)	· razgovori in sestanki	· korektno poslovno sodelovanje, izpolnjevanje pogodbenih obveznosti za zagotavljanje nemotenega poslovanja družbe; dobri poslovni odnosi, kar se dosega s povratnimi informacijami o zadovoljstvu z izvedenimi dobavami in storitvami	· poenotena pričakovanja do dobaviteljev
	· objave javnih naročil na spletni strani	· finančna stabilnost in korektna politika naročanja in plačevanja	· povečevanje preglednosti vrednostne verige in omogočanje razumevanja učinkovitih praks dobaviteljev in njihovega sodelovanja
	· standardni načini komuniciranja v nabavnih postopkih in pogajanjih	· spoštovanje trajnostnih standardov v dobaviteljski verigi – odgovorno in trajnostno naročanje	- jasni pogoji sodelovanja z dobavitelji, kar izhaja iz objav javnih razpisov
	· ocenjevanje dobaviteljev s pomočjo javno dostopnih podatkov · pridobivanje ESG-ocen za večje dobavitelje · komuniciranje z dobavitelji v povezavi s slabimi ESG-ocenami	· skladnost s Kodeksom ravnanja za dobavitelje Skupine Pošta Slovenije	
	· upravljanje odnosov z dobavitelji v okviru skrbništva nad nabavnimi pogodbami	· dekarbonizacija dobavne verige	
	- v primeru nepravilnosti, predvsem s področja spoštovanja človekovih pravic, lahko zaposleni pri dobaviteljih prijavijo	· pravične in pregledne poslovne priložnosti in partnerstva na strateških področjih	

	nepravilnosti na spletnem naslovu: Pošta Slovenije Prijava nepravilnosti		
Finančne institucije (uporabniki izjav o trajnostnosti)	· telefonska komunikacija, e-poštna komunikacija · ESG-vprašalniki, letna poročila	· zagotavljanje natančne komunikacije · finančna uspešnost in položaj, ESG-financiranje	· zagotavljanje ustreznega in zanesljivega pretoka informacij · redno spremljanje in analiza finančnih kazalnikov, prilagoditev strategije za doseganje boljših finančnih rezultatov
		· donosnost kapitalskih naložb	· upoštevanje povratnih informacij deležnikov pri odločanju o kapitalskih naložbah (izboljšanje donosnosti in zmanjšanje tveganj)
		· ustvarjanje vrednosti na kratki in dolgi rok	
		· razumevanje pričakovanj glede trajnostnosti	
		· povečanje transparentnosti	
Družbeno okolje (zunanji prizadeti deležniki)	· redni stiki		· izboljševanje in prilagajanje vpliva Skupine Pošta Slovenije na prizadete skupnosti z upoštevanjem najboljših praks in odzivov iz okolja
	· redne objave razpisov za sponzorska, donatorska in druga partnerska sodelovanja	· krepitev odnosov z deležniki, mreženje in vzdrževanje močnih poslovnih vezi	· oblikovanje programov za korist skupnosti na področju družbene odgovornosti in trajnostnega razvoja
	· udeleževanje na različnih dogodkih za mreženje in krepitev poslovnih vezi in razvoj	· prispevanje k razvoju in podpori lokalnih skupnosti ter angažiranost v družbenih projektih	· uresničevanje sprejete strategije sponzoriranja in doniranja
	· proaktivno in reaktivno komuniciranje z mediji (organizacija novinarskih konferenc, priprava sporočil za medije, odgovori na novinarska vprašanja in pojasnila, formalni in neformalni odnosi z novinarji)	· ažurno, pošteno in transparentno komuniciranje z mediji, s ciljem povečevanja zaupanja javnosti v delovanje Skupine Pošta Slovenije	· doseganje večjega števila pozitivnih objav v medijih o delovanju Skupine Pošta Slovenije, novostih, izboljšavah, trajnostnih ciljih idr.
	· objava aktualnih informacij na spletnih straneh in družbenih omrežjih	· obveščenost širše javnosti o delovanju Skupine Pošta Slovenije, novostih, izboljšavah, trajnostnih ciljih idr., s ciljem povečevanja zaupanja javnosti v njeno delovanje	· zagotavljanje in krepitev seznanjanja javnosti o delovanju Skupine Pošta Slovenije, novostih, izboljšavah, trajnostnih ciljih idr.
Kupci (zunanji prizadeti deležniki in uporabniki izjav o trajnostnosti)	· sodelovanje s fizičnimi osebami: prek zaposlenih na poštah in pismonoš na dostavi, prek lokalnih skupnosti	· ponudba kakovostnih storitev, trajnostna ponudba	· zagotavljanje pogodbenih obveznosti
	· sodelovanje s pravnimi osebami: z večino pravnih oseb pogodbeno sodelovanje	· zadovoljitev potreb in pričakovanj kupcev ter odlične uporabniške izkušnje	· ohranjanje in razvijanje pozitivnih odnosov s strankami
	· komunikacija poteka prek različnih kanalov: spleta, družbenih omrežij (LinkedIn, Facebook, Instagram),	· zagotovitev storitev v skladu z zakonskimi določili in odgovorne	· prilagajanje obstoječih in uvajanje novih storitev na osnovi povratnih informacij

Ocena dvojne pomembnosti: pomembni vplivi, tveganja in priložnosti

Opređeljene teme so osnova za poslovno strategijo Skupine Pošta Slovenije in ESG strategijo. Pomembne teme so vključene v strateške usmeritve Skupine Pošta Slovenije, njihova povezanost s politikami, ukrepi, metrikami in cilji ter področji, kjer Skupina Pošta Slovenije še nadgrajuje izvedbene načrte in iniciative, pa je razkrita v posameznih tematskih standardih. Poslovodstvo in nadzorni svet izvajata nadzor in podpirata nadaljnjo trajnostno strateško usmeritev Skupine Pošta Slovenije (ESRS-2_SBM-3_48c(ii)).

Okolje – vplivi (ESRS-2_SBM-3_48a, AR_18, 48c(i), 48c(iii), 48c(iv))

ESR S- sta nda rd	Področje trajnosti po ESRS	Materialni vplivi in njihova interakcija s poslovnim modelom			Vrednostna veriga			Časovno obdobje		
					Zgor nji del vred nost ne veri ge	Last na deja vno st	Spod nji del vred nost ne veri ge	Kratk oročn o	Sredn jeroč no	Dolg oroč no
E1	Podnebne spremembe – blaženje podnebnih sprememb	emisije toplogrednih plinov (TGP)	Neposredne in posredne emisije TGP iz transporta in distribucije.	negativen vpliv	x	x	x	x	x	x
E1	Podnebne spremembe – energija	proizvodnja in poraba energije iz obnovljivih virov	Proizvodnja in poraba energije iz obnovljivih virov zmanjšujeta emisije toplogrednih plinov, izboljšujeta energetska učinkovitost ter zmanjšujeta odvisnost od fosilnih goriv. Na ta način Skupina podpira trajnostno poslovanje in izkazuje svojo usmerjenost k zmanjšanju vplivov na okolje.	pozitiven vpliv	x	x		x	x	x
		poraba energije	Povečana poraba energije lahko povzroči dodatne operativne stroške in obremenitve omrežja, zlasti v obdobjih omejene razpoložljivosti zelene energije, odvisna pa je tudi od razmer in nihanj cen na trgu. Poleg tega infrastruktura v obnovljive vire zahteva visoke začetne naložbe in vpliva na stabilnost oskrbe z energijo.	negativen vpliv		x		x	x	x
E2	Onesnaževanje – onesnaževanje zraka	druge emisije (ne TGP) iz naslova cestnega prometa (SPS)	Druge emisije (ne TGP) iz naslova cestnega prometa imajo negativen vpliv, saj cestni promet povzroča onesnaževanje zraka z emisijami dušikovih oksidov (NOx) in trdnih delcev (PM). Ti onesnaževalci negativno vplivajo na kakovost zraka, zdravje ljudi in okolje ter lahko povzročajo strožjo regulativo in dodatne	negativen vpliv	x	x	x	x	x	x

			operativne stroške za podjetja v Skupini.								
		druge emisije (ne TGP) iz naslova letalskega, ladijskega in železniškega prometa (SIE)	Druge emisije, kot so dušikovi oksidi (NOx) in trdni delci (PM), ki izhajajo iz letalskega, ladijskega in železniškega prometa, negativno vplivajo na kakovost zraka in okolje. Te emisije prispevajo k onesnaženju zraka, kislemu dežju in podnebnim spremembam, hkrati pa vplivajo na zdravje ljudi in ekosisteme.	negativen vpliv	x	x	x	x	x	x	x

Družba – vplivi

ESR Standard	Področje trajnosti po ESRS	Materialni vplivi in njihova interakcija s poslovnim modelom		Vrednostna veriga			Časovno obdobje			
				Zgornji del vrednostne verige	Lastna dejavnost	Spodnji del vrednostne verige	Kratkoročno	Srednjeročno	Dolgoročno	
S1	Lastna delovna sila – delovni pogoji	zagotavljanje dostojnih delovnih pogojev zaposlenim	Zagotavljanje dostojnih delovnih pogojev krepi zavzetost, zmanjšuje fluktuacijo in spodbuja uspešno in trajnostno poslovanje.	pozitiven vpliv		x		x	x	
		poškodbe pri delu na terenu in v skladišču	Poškodbe pri delu na terenu in v skladišču predstavljajo tveganje za varnost zaposlenih ter lahko vodijo do bolniških odsotnosti, zmanjšane produktivnosti in dodatnih stroškov za Skupino.	negativen vpliv		x		x	x	
		zagotavljanje socialnega dialoga s	Zagotavljanje socialnega dialoga s socialnimi	pozitiven vpliv		x		x	x	

	socialnimi partnerji	partnerji omogoča boljše delovne pogoje, večjo vključenost zaposlenih in stabilnejše delovno okolje ter zaupanje poslovnih partnerjev in strank.							
	zadovoljst vo zaposlenih	Zadovoljni zaposleni povečujejo produktivnost, inovativnost in kakovost storitev, kar prispeva k uspehu podjetja. Motivirani in zadovoljni zaposleni prispevajo k boljši delovni klimi, nižji fluktuaciji kadra ter večji zavzetosti pri doseganju poslovnih ciljev.	pozitiven vpliv		x		x		x
Lastna delovna sila – enaka obravnava in enake možnosti za vse	izobraževanje in razvoj lastnih zaposlenih	Izobraževanje zaposlenih krepi produktivnost, konkurenčnost in zadovoljstvo, kar spodbuja trajnostno rast podjetja.	pozitiven vpliv		x		x		x
	enaka obravnava zaposlenih	Enaka obravnava zaposlenih spodbuja pravičnost, povečuje zadovoljstvo in produktivnost ter krepi ugled Skupine.	pozitiven vpliv		x		x		x
Lastna delovna sila – druge z delom povezane pravice	zagotavljanje in spoštovanje	Zagotavljanje in spoštovanje človekovih pravic spodbuja	pozitiven vpliv		x		x		x

		človekovih pravic	pravične delovne pogoje, etično poslovanje in družbeno odgovornost, kar krepi zaupanje zaposlenih, partnerjev in širše skupnosti.							
S2	Delavci v vrednostni verigi – druge z delom povezane pravice	spoštovanje človekovih pravic pri dobaviteljih	Pomanjkanje nadzora pri dobaviteljih lahko vodi do kršitev delovnih pravic in etičnih standardov, kar škodi ugledu in skladnosti podjetja.	negativen vpliv	x				x	x
S3	Prizadete skupnosti – ekonomske, socialne in kulturne pravice skupnosti	sodelovanje z lokalno skupnostjo glede ohranjanja mreže poštnih poslovalnic	Ohranjanje poštnih poslovalnic izboljšuje dostopnost storitev, podpira lokalno skupnost in krepi zaupanje prebivalcev.	pozitiven vpliv		x	x	x	x	
S4	Potrošniki in končni uporabniki – vplivi na potrošnike in socialna vključenost potrošnikov ali končnih uporabnikov	zagotavljanje kakovostnih storitev in zadovoljstva strank	Zagotavljanje kakovostnih storitev in zadovoljstva strank krepi zaupanje, izboljšuje ugled in povečuje lojalnost strank, kar prispeva k poslovni rasti.	pozitiven vpliv		x	x	x	x	
	Potrošniki in končni uporabniki – specifična tema	prepočasna digitalizacija in prilagajanje funkcionalnosti rešitev	Prepočasna digitalizacija zmanjšuje operativno učinkovitost, konkurenčnost in prilagodljivost tržnim zahtevam, kar vodi do višjih stroškov in slabše	negativen vpliv		x	x	x	x	

			uporabniške izkušnje.						
--	--	--	-----------------------	--	--	--	--	--	--

Upravljanje – vplivi

ESRS - standard	Področje trajnosti po ESRS	Materialni vplivi in njihova interakcija s poslovnim modelom		Vrednostna veriga			Časovno obdobje		
				Zgornji del vrednostne verige	Lastna dejavnost	Spodnji del vrednostne verige	Kratko ročno	Srednje ročno	Dolgoročno
G1	Poslovno ravnanje – zaščita žvižgačev	ustrezna obravnava prijave nepravilnosti in zaščita žvižgačev	Ustrezna obravnava prijav nepravilnosti in zaščita žvižgačev krepi transparentnost, etično poslovanje in zaupanje zaposlenih, hkrati pa zmanjšuje pravna in finančna tveganja.	pozitiven vpliv	x	x	x	x	x
	Poslovno ravnanje – korporativna kultura	korporativna kultura in način upravljanja	Korporativna kultura in način upravljanja spodbujata etično poslovanje, transparentnost in stabilnost skupine.	pozitiven vpliv		x		x	x
	Poslovno ravnanje – upravljanje odnosov z dobavitelji, vključno s plačilnimi praksami	spoštovanje dobrih poslovnih običajev in plačilnih praks	Spoštovanje dobrih poslovnih običajev in plačilnih praks zagotavlja transparentnost, krepi zaupanje ter prispeva k finančni stabilnosti in dolgoročnim poslovnim odnosom.	pozitiven vpliv	x	x	x	x	x
	Poslovno ravnanje – korupcija in podkupovanje	ustrezno in transparentno vodenje politike ničelne tolerance do korupcije	Transparentna politika ničelne tolerance do korupcije krepi zaupanje, etično poslovanje in zmanjšuje pravna tveganja.	pozitiven vpliv	x	x	x	x	x

	Poslovno ravnanje – specifična tema	kibernetska varnost	Nezadostna kibernetska varnost lahko povzroči vdore, izgubo podatkov in operativne motnje, kar ogroža poslovanje in zaupanje strank.	negativen vpliv	x	x	x	x	x
--	--	----------------------------	--	-----------------	---	---	---	---	---

Okolje, družba, upravljanje – tveganja

ESRS-standard	Tema/podtema/podpodtema	Materialni vplivi (tveganja) in njihova interakcija s poslovnim modelom	Vrednostna veriga			Časovno obdobje			
			Zgornji del vrednostne verige	Lastna dejavnost	Spodnji del vrednostne verige	Kratkoročno	Srednjeročno	Dolgoročno	
E1	Podnebne spremembe – blaženje podnebnih sprememb	nekonkurenčnost na trgu zaradi prepočasne zmanjševanja emisij TGP	Prepočasno zmanjševanje emisij TGP lahko vodi v nekonkurenčnost, višje stroške in izgubo tržnega ugleda.	x	x	x		x	x
		motnje poslovanja Skupine PS zaradi naravnih nesreč (nevihte, poplave, požari, potresi, epidemije, vročinski valovi ipd.)	Motnje poslovanja zaradi naravnih nesreč (nevihte, poplave, požari, potresi, epidemije, vročinski valovi) lahko vplivajo na operativno stabilnost, logistiko in dobavno verigo.	x	x	x		x	x
E2	Onesnaževanje – onesnaževanje zraka	nekonkurenčnost na trgu zaradi prepočasne zmanjševanja drugih emisij in ne TGP	Prepočasno zmanjševanje drugih emisij (ne TGP) lahko vodi v nekonkurenčnost, višje stroške in regulatorne omejitve.	x	x	x		x	x

S1	Lastna delovna sila – delovni pogoji	stavka zaposlenih v PS	Stavka zaposlenih v Pošti Slovenije lahko privede do operativnih motenj, zamud in negativnega vpliva na poslovanje ter ugled podjetja.		x		x	x	x
		fluktuacija zaposlenih	Fluktuacija zaposlenih povečuje stroške, zmanjšuje stabilnost ekipe in vpliva na produktivnost.		x			x	x
		bolniške odsotnosti zaradi poškodb na terenu in v skladišču	Bolniške odsotnosti zaradi poškodb na terenu in v skladišču lahko povzročijo zmanjšano razpoložljivost delovne sile, nižjo produktivnost ter dodatne stroške nadomeščanja zaposlenih.		x		x	x	x
S4	Potrošniki in končni uporabniki – specifična tema	zamuda pri izvajanju razvojnih aktivnosti v procesu distribucije paketnih pošilk (digitalizacija, avtomatizacija procesa, zadovoljstvo)	Zamude pri digitalizaciji, avtomatizaciji in optimizaciji distribucije lahko zmanjšajo učinkovitost in zadovoljstvo uporabnikov ter		x	x		x	x

		o uporabniko v)	povečajo stroške.						
G1	Poslovno ravnanje – specifična tema	tveganje kibernetne varnosti	Tveganje kibernetne varnosti vključuje možnost hekerskih napadov, podatkovnih vdorov in operativnih motenj, kar lahko povzroči finančne izgube in izgube ugleda.	x	x	x		x	x

Okolje, družba, upravljanje – priložnosti

ESRS-stand ar d	Tema/ podtema / podpodtema	Materialni vplivi (priložnosti) in njihova interakcija s poslovnim modelom	Vrednostna veriga			Časovno obdobje			
			Zgornji del vrednostne verige	Lastna dejavnost	Spodnji del vrednostne verige	Kratkoročno	Srednjeročno	Dolgoročno	
E1	Podnebne spremembe – blaženje podnebnih sprememb in energija	dekarbonizacija poslovanja (elektrifikacija, vozne parka, fotovoltaika, energetska učinkovitost ipd.)	Dekarbonizacija poslovanja z elektrifikacijo vozne parka, fotovoltaike in energetske učinkovitosti zmanjšuje emisije, stroške in povečuje trajnostnost Skupine.		x		x	x	x
S4	Potrošniki in končni uporabniki – vplivi na potrošnike in/ali končne uporabnike	priložnosti, ki izhajajo iz razvoja zelenih produktov	Večja okoljska ozaveščenost strank povečuje povpraševanje po produktih in storitvah, ki so		x	x		x	x

			zasnovane na trajnostnih načelih, zmanjšujej o okoljski odtis in optimiziraj o rabo virov.						
S4	Potrošniki in končni uporabniki – specifična tema	priložnosti, ki izhajajo iz naraščajoče digitalizacije storitev in procesov	Digitalizacija storitev in procesov povečuje učinkovitost, znižuje stroške ter izboljšuje uporabniško izkušnjo in prilagodljivost poslovanja.		x	x		x	x

Skupina Pošta Slovenije je na podlagi ocene pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti te strateško vključila v svoj poslovni model in strategijo. Na podlagi ugotovitev je oblikovala ukrepe za obvladovanje ključnih vplivov in zmanjšanje tveganj ter izkoriščanje pomembnih priložnosti (ESRS-2_SBM-3_48b). Z zagotovitvijo naložbenih načrtov in virov financiranja ocenjuje, da je njen poslovni model stabilen in odporen (ESRS-2_SBM-3_48f).

Analiza identificiranih tveganj in priložnosti v obravnavanem letu ni pokazala negativnega vpliva na finančno uspešnost Skupine Pošta Slovenije in prav tako ni bilo zaznati vplivov na finančna sredstva, ki bi jih bilo mogoče izterjati (ESRS-2_SBM-3_48d, 49).

Skupina Pošta Slovenije v letu 2025 ni zaznala finančnih učinkov pomembnih tveganj in priložnosti Skupine na njen finančni položaj, finančno uspešnost in denarne tokove ter pomembnih tveganj in priložnosti, pri katerih bi obstajalo znatno tveganje, da bodo v naslednjem obdobju poročanja povzročile pomembno prilagoditev knjigovodske vrednosti sredstev in obveznosti (ESRS-2_SBM-3_48e).

3.3.10 Opis postopka za opredelitev ter ocenjevanje pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti (IRO-1)

Skupina Pošta Slovenije je v letu 2024 prvič pristopila k izvedbi ocene pomembnosti v skladu z zahtevami CSRD in ESRS, s postopkom Double Materiality Assessment (DMA – dvojna ocena pomembnosti), ki omogoča sistematično obravnavo vplivov, tveganj in priložnosti (ESRS-2_IRO-1_53g). V letu 2025 je bila izvedena posodobitev ocene dvojne pomembnosti.

Proces identifikacije pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti je vodil strateški tim za trajnostnost, ob podpori člana posloводства, zadolženega za trajnostno področje, in vključenosti vseh relevantnih deležnikov. Skupina Pošta Slovenije je proces ocene dvojne pomembnosti izvedla na ravni Skupine Pošta Slovenije s pristopom od zgoraj navzdol in s sodelovanjem z odvisnimi družbami.

Postopek ocenjevanja pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti je vključeval ključne dejavnosti Skupine Pošta Slovenije na vseh geografskih območjih, kjer družba deluje. Ključni dejavnosti Skupine Pošta Slovenije sta izvajanje univerzalne poštne storitve in logističnih storitev (ESRS-2_IRO-1_53b, 53b(i)).

V postopku ocene dvojne pomembnosti je Skupina Pošta Slovenije upoštevala tako vplive, v katerih je podjetje udeleženo prek lastnih dejavnosti, kot tudi poslovne odnose s ključnimi deležniki (ESRS-2_IRO-1_53b(ii)). Ključni deležniki so razkriti v poglavju SBM-2.

Pri oceni vplivov na ljudi in okolje (perspektiva od znotraj navzven (»inside-out«)) je Skupina Pošta Slovenije analizirala tako pozitivne kot negativne vplive, pri čemer so bili upoštevani dejanski in potencialni vplivi ter razsežnost, obseg in verjetnost vpliva, pri negativnih vplivih pa tudi ocena nepopravljivosti. V okviru finančne ocene (perspektiva od zunaj navznoter (»outside-in«)) je Skupina Pošta Slovenije preučila morebitna trajnostna tveganja, ki bi lahko imela negativen finančni učinek na njeno poslovanje, in priložnosti, ki bi lahko pozitivno vplivale na poslovne rezultate (ESRS-2_IRO-1_53b(iv)).

Ključne ugotovitve so bile oblikovane na podlagi notranjih strokovnih srečanj in poglobljenih analiz z notranjimi in zunanji deležniki (ESRS-2_IRO-1_53b(iii)). Rezultate ocene dvojne pomembnosti so potrdili odgovorni za upravljanje Skupine Pošta Slovenije, med drugim tudi s potrditvijo letnega poročila (ESRS-2_IRO-1_53d).

Identifikacija vplivov, tveganj in priložnosti

Cilj Skupine Pošta Slovenije je bil pridobiti celovit vpogled in analizirati medsebojne povezave med vplivi njenega poslovanja, njegovimi odvisnostmi, poslovnimi odnosi, ključnimi deležniki ter trajnostnimi vprašanji, določenimi v ESRS in relevantnimi za poslovanje Skupine Pošta Slovenije, vključno s tveganji in priložnostmi (ESRS-2_IRO-1_53c(i)).

Proces je zajemal prepoznavanje in ocenjevanje vplivov, tveganj in priložnosti (Impacts, Risk, Opportunity – IRO), pri čemer je Skupina Pošta Slovenije upoštevala:

- zahteve tem, potem in podpotem, navedene v ESRS 1 AR 16,
- prepoznane vplive Skupine Pošta Slovenije na okolje in deležnike,
- prepoznana tveganja in priložnosti znotraj procesa upravljanja tveganj Skupine Pošta Slovenije,
- dobre prakse poročanja v poštni in logistični dejavnosti,
- strategijo, politike in interne akte Skupine Pošta Slovenije,
- ugotovitve preteklih analiz anket in pričakovani deležnikov, vključno s pričakovanji in smernicami lastnika (SDH),
- relevantne strokovne vire in napovedi.

Na podlagi te analize je Skupina Pošta Slovenije identificirala dejanske in potencialne vplive ter finančna tveganja in priložnosti. V okviru procesa so potekale delavnice s strokovnjaki z različnih poslovnih področij, kjer so obravnavali tako regijske značilnosti kot specifične vidike poslovnih modelov.

V razpravah je bila posebna pozornost namenjena tudi poslovnemu ravnanju, vključno s pravnimi zahtevami in internimi politikami Skupine Pošta Slovenije. Poleg tega so bile organizirane specializirane delavnice s strokovnjaki iz nabave, osredotočene na vrednostno verigo, ter s strokovnjaki iz prodaje in marketinga, ki so prispevali vpogled v vidik strank.

V nadaljevanju je bila opravljena podrobna primerjava s sistemom upravljanja tveganj, pri čemer so bila upoštevana posamezna trajnostna tveganja in priložnosti, ki so že vključene v sistem (ESRS-2_IRO-1_53c(iii), 53e).

Ocenjevanje vplivov, tveganj in priložnosti

Strateški tim za trajnostnost Skupine Pošta Slovenije je skupaj z ostalimi notranjimi in zunanji strokovnjaki ocenil pomembnost identificiranih vplivov, tveganj in priložnosti (IRO) s pomočjo standardizirane metode točkovanja.

Vrednostna veriga je bila ocenjena v sodelovanju s strokovnjaki s področja nabave in prodaje.

Na podlagi rezultatov ankete, ki je bila pripravljena za deležnike Skupine Pošta Slovenije, so bili rezultati ocenjevanja vplivov, tveganj in priložnosti preverjeni in potrjeni.

Določanje pragov pomembnosti za trajnostne teme (vplivi, tveganja in priložnosti)

Po oceni in potrditvi posameznih vplivov, tveganj in priložnosti jih je Skupina Pošta Slovenija povezala s posamezno trajnostno temo in združila v enotno oceno, ki omogoča celovit vpogled v to, kako pomembna je določena trajnostna tema.

Načelo dvojne pomembnosti temelji na tem, da se trajnostna tema prepozna kot ključna bodisi zaradi svoje finančne pomembnosti bodisi zaradi svojega vpliva na okolje in družbo, če presega določene pragove, ki jih določa Skupina Pošta Slovenije.

Pri določitvi pomembnih trajnostnih tem je bila uporabljena točkovna lestvica od 1 do 5 (ordinalna lestvica), ki omogoča razvrščanje vplivov, tveganj in priložnosti glede na njihovo pomembnost.

Za zagotovitev objektivnega določanja pomembnih tem je bil določen prag pomembnosti pri oceni 3 ali več ((ESRS-2_IRO-1_53c(ii)). To pomeni, da so bile teme, ki so dosegle vsaj 3 točke na lestvici od 1 do 5, prepoznane kot pomembne (ESRS-2_IRO-1_53a).

Pomembnost posameznih tem je bila ocenjena po več dimenzijah, pri čemer se je za vsako dimenzijo posebej preverilo, ali dosega prag 3 ali več. S tem pristopom je Skupina Pošta Slovenije zagotovila, da so bile v analizo vključene le tiste trajnostne teme, ki imajo dovolj velik vpliv (ali finančno pomembnost) bodisi na poslovanje bodisi na okolje in družbo (ESRS-2_IRO-1_53c).

Določitev razkritij na podlagi ESRS je bila opravljena s pomočjo dodatka E v ESRS 1, ki vsebuje nezavezujočo ponazoritev ocen pomembnosti vpliva in finančne pomembnosti.

Skupina Pošta Slovenije postopoma vključuje pomembne vplive, tveganja in priložnosti v svojo strategijo in poslovni model (ESRS-2_IRO-1_53f). Večina pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti se že ustrezno naslavlja skozi obstoječe procese in sisteme, medtem ko bo za okoljski vidik podrobnejša analiza odpornosti strategije in poslovnega modela pripravljena v okviru načrta prehoda za blažitev podnebnih sprememb v letu 2026.

Seznam podatkovnih točk, ki izhajajo iz druge zakonodaje EU, je vključen v prilogo poročila o trajnostnosti: 'Podatkovne točke, ki izhajajo iz druge zakonodaje EU (IRO-2)'.

Posodobitev ocene dvojne pomembnosti

V letu 2025 je bila izvedena posodobitev ocene dvojne pomembnosti ob upoštevanju predstavljene metodologije in metodologije postopka posodobitve ocene dvojne pomembnosti, ki je strukturirana kot tridelni proces in vključuje naslednje faze in korake:

1. faza – analiza in predhodna potrditev

- Pregled poslovnega modela, vrednostne verige, deležnikov, regulativnega okolja ter obsega poročanja (družbe in lokacije).
- Prvi pregled in potrditev pomembnih trajnostnih tem in pripadajočih vplivov, tveganj in priložnosti na ravni strateškega tima za trajnost.
- Pregled ključnih identificiranih deležnikov.
- Potencialna posodobitev pomembnih trajnostnih tem in pripadajočih vplivov, tveganj in priložnosti, vključno z izvedbo ocene pomembnosti vplivov in ocene finančne pomembnosti na ravni strateškega tima za trajnost in vključitvijo ključnih deležnikov.
- Priprava končnega dokumenta, ki povzema izvedbo posodobitve ocene dvojne pomembnosti, vključno s predstavitvijo posodobljene matrike dvojne pomembnosti ter ključnih vplivov, tveganj in priložnosti.
- Zaključna potrditev posodobitve ocene dvojne pomembnosti, vključno s pomembnimi trajnostnimi temami ter pripadajočimi vplivi, tveganji in priložnostmi in metodologijo, na ravni strateškega tima za trajnost

2. faza – potrditev in pregled

- Potrditev s strani poslovnih organov in seznanitev nadzornih organov.
- Pregled s strani zunanjskega revizorja.

3. faza – poročanje

- Priprava vsebine za posodobitev poglavja v letnem poročilu: Opis postopka za opredelitev ter ocenjevanje pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti (IRO-1).

Skupina Pošta Slovenije oceno dvojne pomembnosti posodablja enkrat letno. Naslednja posodobitev ocene dvojne pomembnosti je predvidena v letu 2026 (ESRS-2_IRO-1_53h).

V sklopu celotnega postopka posodobitve postopka ocene dvojne pomembnosti je bilo prepoznanih sedem pomembnih tem s pripadajočimi 32 vplivi, tveganji in priložnostmi. Glede na prvo leto poročanja v letu 2024 so bile za leto 2025 tri spremembe pri pomembnih temah in pripadajočih vplivih, tveganjih in priložnostih. Iz ocene dvojne pomembnosti je bil izločen en pomemben vpliv na področju ESRS S3 Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi (dogodki in aktivnosti / sponzorstva / donacije) ter dodani eno pomembno tveganje (ESRS S1 - bolniške odsotnosti) in ena pomembna priložnost (ESRS S4 - razvoj zelenih produktov). Najpomembnejše teme za Skupino Pošta Slovenije z vidika dvojne pomembnosti so: E1 Podnebne spremembe, E2 Onesnaževanje, S1 Lastna delovna sila, S4 Potrošniki in končni uporabniki in G1 Poslovno ravnanje. Kot pomembni temi z vidika vpliva sta bili ocenjeni S2 Delavci v vrednostni verigi in S3 Prizadete skupnosti ter nobena tema samo z vidika finančne pomembnosti. Teme E3 Vodni in morski viri, E4 Biotska raznovrstnost in ekosistemi ter E5 Krožno gospodarstvo niso bile opredeljene kot pomembne, saj so z dejavnostmi Skupine Pošta Slovenije povezane v manjši meri oziroma ne predstavljajo pomembnih področij. Vplivi, tveganja in priložnosti na teh področjih v postopku ocenjevanja niso dosegli praga pomembnosti. V okviru pomembnih trajnostnih tem je bilo identificiranih 21 vplivov, osem tveganj in tri priložnosti. V okviru ocene pomembnosti so bile teme Voda in morski viri (ESRS E3), Biotska raznovrstnost in ekosistemi (ESRS E4) ter Krožno gospodarstvo (ESRS E5) v Skupini Pošta Slovenije tudi v letu 2025 opredeljene kot nepomembne.

3.3.11 Politike, sprejete za upravljanje pomembnih trajnostnih zadev (MDR-P)

V Skupini Pošta Slovenije je vzpostavljen celovit sistem internih aktov in politik, ki urejajo področja korporativnega upravljanja, trajnostnosti, etike, spoštovanja človekovih pravic, varnosti ter informacijske in kibernetike varnosti. Ta okvir podpira odgovorno, pregledno in zakonito poslovanje ter je usklajen z zahtevami standardov ESRS, zlasti na področjih upravljanja (G1), družbenih vidikov (S1–S4) ter okoljskih vidikov (E1, E2).

S sprejetimi akti so določena načela vodenja in upravljanja družb v Skupini Pošta Slovenije ter odgovornosti organov vodenja in nadzora. Hkrati so opredeljena temeljna izhodišča trajnostnega delovanja, s katerimi si Skupina Pošta Slovenije prizadeva ustvarjati pozitivne učinke na okolje in družbo ter preprečevati ali zmanjševati morebitne negativne vplive svojega poslovanja.

Na družbenem področju se z internimi pravili spodbuja etično ravnanje, spoštovanje človekovih pravic, raznolikost v organih vodenja ter odgovorno ravnanje v odnosu do zaposlenih, poslovnih partnerjev in drugih deležnikov. Vzpostavljeni so mehanizmi za prijavo nepravilnosti ter ukrepi za preprečevanje prevar in korupcije, s čimer se krepi integriteta in transparentnost poslovanja v celotni Skupini Pošta Slovenije in dobavni verigi.

Posebna pozornost je namenjena varnosti in zdravju pri delu, varovanju ljudi, premoženja in informacij ter neprekinjenemu poslovanju. Vzpostavljen je sistem upravljanja informacijske in kibernetike varnosti, ki vključuje nadzor dostopov, upravljanje incidentov, varnostno kopiranje ter zaščito ključne informacijske infrastrukture.

Za izvajanje aktov so odgovorna poslovodstva družb in pristojne organizacijske enote, dokumenti pa so zaposlenim večinoma dostopni prek korporativnega intraneta in drugih internih platform, kar omogoča njihovo dosledno izvajanje in transparentnost (MDR-P_65f).

Politike so skladne z relevantnimi zakonodajnimi zahtevami in mednarodnimi smernicami (MDR-P_65d) ter hkrati prispevajo k doseganju ciljev trajnostnega razvoja in dolgoročni trajnostni uspešnosti družbe. Politike določajo strateške usmeritve, načela in zaveze na vseh treh področjih ESG in se vključujejo v vsakodnevno poslovanje Skupine Pošta Slovenije (MDR-P_65a).

Če politika za določeno pomembno trajnostno temo ni sprejeta, je to razkrito v posameznih tematskih standardih (MDR-P_62). Obseg uporabe posameznih politik je prikazan v tabeli ključnih politik Skupine Pošta Slovenije in pri posameznih tematskih standardih (MDR-P_65b, AR_21).

Politike se redno pregledujejo in posodablajo, da se zagotovi njihova relevantnost in učinkovitost pri doseganju strateških trajnostnih ciljev, njihovo izvajanje pa spremlja najvišja pristojna oseba (MDR-P_65c, 65e).

Ključne notranje politike, povezane s posameznimi trajnostnimi temami, so prikazane v spodnji tabeli.

Naziv politike	ESRS in tema	Opis ključnih vsebin	Obseg uporabe politike	Odgovornost za izvajanje	Dostopnost
Politika upravljanja družbe Pošta Slovenije d.o.o., Politika upravljanja družbe IPPS, Politika upravljanja družbe EPPS, Politika upravljanja družbe PSL, Politika upravljanja družbe IE d.d. Politika upravljanja odvisnih družb v Skupini Intereuropa	ESRS G1	Urejajo splošna načela in pravila upravljanja posameznih družb.	Pošta Slovenije, IPPS, EPPS, PS Logistika, IntereuropaSkupina Intereuropa	poslovodstva	spletne strani družb, korporativni intranet
Politika trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije	ESRS E1, E2, S1, S2, S3, S4 & G1	Politika trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije opredeljuje temeljna načela in standarde družbe v skladu s splošnimi akti družbe na področju trajnostnosti, ki je ena od strateških usmeritev družbe. Namen dokumenta je, da bi Skupina Pošta Slovenije s svojim delovanjem ustvarjala pozitivne učinke na področju okolja, družbe in upravljanja ter učinkovito preprečevala in odpravljala potencialne oz. dejanske negativne učinke na navedena področja.	Skupina Pošta Slovenije	poslovodstvo, direktor Strategije	korporativni intranet in korporativna spletna stran

Politika raznolikosti posloводства in nadzornega sveta družbe Pošta Slovenije d.o.o.	ESRS S1 & G1	Politika raznolikosti predstavlja okvir ključnih načel glede zastopanosti, ki omogočajo in spodbujajo raznoliko sestavo posloводства in nadzornega sveta v družbi Pošta Slovenije, s čimer se zagotavlja večja učinkovitost delovanja organov družb v Skupini, uspešno dolgoročno poslovanje in poslovni ugled. V politiki je družba skladno z določili ZGD-1 postavila ciljno vrednost zastopanosti manj zastopanega spola v poslovodu in nadzornem svetu. Poleg opredelitve vidikov raznolikosti politika vsebuje cilje in merila za izbor članov organov ter poročanje o izvajanju oziroma o doseženih rezultatih politike raznolikosti.	Pošta Slovenije	posloводство, nadzorni svet	spletna stran Pošte Slovenije
Etični kodeks Skupine Pošta Slovenije	ESRS S1, G1	Etični kodeks Skupine Pošta Slovenije opredeljuje, razen v družbah v Skupini Intereuropa, temeljna načela in pravila, po katerih se ravna vsi zaposleni v Skupini Pošta Slovenije ne glede na delovno mesto ali lokacijo dela. Vsebuje načela in pravila, ki jih narekujejo tako pravo v obliki predpisov in internih aktov Skupine Pošta Slovenije kot tudi mehka načela, ki jih vsebujeta morala kot skupek pravil, vrednot, načel in idealov, ki jih posameznik sankcionira sam nad seboj, in etika kot filozofska veda, ki preučuje moralo. Kodeks z načeli in pravili določa standarde delovanja, upravljanja in vodenja, s katerimi se skrbi za konkurenčnost podjetja ob hkratnem upoštevanju potreb družbe, okolja in razmerij z deležniki. V Kodeksu je izraženo pričakovanje, da bodo Kodeks spoštovali tako zaposleni kakor tudi vsi, ki delajo v imenu Skupine Pošta Slovenije, od poslovnih partnerjev pa se pričakuje, da se bodo zavedali odgovornosti Skupine Pošta Slovenije in zaveze k spoštovanju Kodeksa ter bodo tudi sami spoštovali načela Kodeksa.	Skupina Pošta Slovenije brez Skupine Intereuropa	posloводства	korporativna spletna stran
Etični kodeks koncerna Intereuropa	ESRS S1, G1	Etični kodeks koncerna Intereuropa opredeljuje temeljna načela, vrednote in poslanstvo Skupine Intereuropa, po katerih se ravna vsi zaposleni v Skupini Pošta Slovenije ne glede na delovno mesto ali lokacijo dela.	Skupina Intereuropa	posloводства	korporativna spletna stran
Kodeks ravnanja za dobavitelje Skupine Pošta Slovenije	ESRS S2, G1	Kodeks ravnanja za dobavitelje Skupine Pošta Slovenije opredeljuje temeljna načela in standarde za dobavitelje blaga, izvajalce storitev in druge poslovne partnerje družbe. Zavezuje dobavitelje, da pri svojem poslovanju ravnajo v skladu z veljavnimi nacionalnimi in mednarodnimi predpisi ter se zavzemajo za spoštovanje najvišjih standardov etičnega in poslovnega ravnanja.	Skupina Pošta Slovenije	posloводства	korporativna spletna stran

Skupna politika za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu Pošte Slovenije	ESRS S1	Odgovornost za zagotavljanje zdravega in varnega delovnega okolja za delavce in druge osebe pod nadzorom družbe, z namenom preprečevanja oz. zmanjševanja nevarnosti pri delu, poklicnih boleznih in boleznih v zvezi z delom.	Pošta Slovenije	posloводство in predstavniki socialnih partnerjev	korporativni intranet
Pravilnik o varnosti in zdravju pri delu Skupine Intereuropa	ESRS S1	Dokument je interni pravilnik, ki ureja obveznosti in odgovornosti delodajalca ter delavcev na področju varnosti in zdravja pri delu. Določa ukrepe za preprečevanje poškodb, načine usposabljanja, zagotavljanje varnega okolja, redne zdravstvene preglede, zaščito pred nasiljem in trpinčenjem ter postopke za obravnavo in prijavo nevarnosti.	Skupina Intereuropa	posloводства	korporativni intranet in Lotus Notes
Dogovor o preprečevanju in odpravljanju posledic spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja na delovnem mestu	ESRS S1	Delodajalec in svet delavcev s tem dogovorom podrobneje urejata način prepoznavanja, preprečevanja in odpravljanja posledic spolnega in drugega nadlegovanja ter mobinga v družbi ter se zavezujeta, da spolnega in drugega nadlegovanja ter mobinga v družbi ne bosta dopuščala, temveč bosta spodbujala in razvijala partnersko sodelovanje ter konstruktivno reševanje konfliktov med posamezniki in skupinami v družbi. Politika vsebuje zavezo k spoštovanju človekovih pravic, prepoved diskriminacije, zagotavljanje varnega in zdravega dela, spoštovanje delavskih pravic, prepoved prisilnega in otroškega dela, pričakovanja do poslovnih partnerjev, mehanizem za prijavo in obravnavo kršitev, usposabljanja ter spremljanje in izboljševanje stanja človekovih pravic.	Pošta Slovenije, IPPS	Pošta Slovenije, Invalidsko podjetje Pošte Slovenije, svet delavcev Pošte Slovenije, svet delavcev Invalidskega podjetja Pošte Slovenije	korporativni internet
Politika o spoštovanju človekovih pravic	ESRS S1, G1	Politika notranjega komuniciranja ureja pravila in način notranjega komuniciranja ter določa naloge, pristojnosti, obveznosti in odgovornosti zaposlenih v Pošti Slovenije na področju notranjega komuniciranja. Na ta način se želi doseči načrtovano, strokovno in dosledno komuniciranje znotraj družbe. V Politiki notranjega komuniciranja so med drugim podrobneje opredeljeni standardi komunikacije v družbi, namen uvedbe enotnih standardov komunikacije pa je spoštovanje pravil poslovnega bontona.	Pošta Slovenije, IPPS, EPPS, PS Moj paket, PS Logistika	posloводства	korporativni internet
Politika notranjega komuniciranja Pošte Slovenije	ESRS S1, G1	Politika notranjega komuniciranja ureja pravila in način notranjega komuniciranja ter določa naloge, pristojnosti, obveznosti in odgovornosti zaposlenih v Pošti Slovenije na področju notranjega komuniciranja. Na ta način se želi doseči načrtovano, strokovno in dosledno komuniciranje znotraj družbe. V Politiki notranjega komuniciranja so med drugim podrobneje opredeljeni standardi komunikacije v družbi, namen uvedbe enotnih standardov komunikacije pa je spoštovanje pravil poslovnega bontona.	Pošta Slovenije	Korporativno komuniciranje	korporativni intranet
Krovna varnostna politika Pošte Slovenije	ESRS S1 & G1	Krovna varnostna politika je temeljni interni akt, s katerim posloводство družbe izraža pomembnost varovanja oseb, premoženja in informacij pri	Pošta Slovenije	direktor Korporativne varnosti in nadzora, direktor Upravljanja s človeškimi viri	korporativni intranet

		doseganju poslovnih ciljev in se zavezuje k uvedbi akta in njegovemu izvajanju ter izvajanju ostalih aktov, ki urejajo sistem upravljanja varovanja. Z izdajo tega dokumenta poslovodstvo izraža svojo odgovornost in zavezanost k zagotavljanju ustrezne varnosti, ki omogoča uspešno poslovanje in doseganje zadanih ciljev.			
Politika upravljanja neprekinjenega poslovanja Pošte Slovenije	ESRS S4, G1	Krovni dokument sistema upravljanja neprekinjenega poslovanja, ki opredeljuje namen, cilje in obseg aktivnosti, vzpostavljenih za prepoznavanje možnih vplivov groženj, ki pretijo družbi, vzpostavlja okvir za zagotavljanje odpornosti in zmožnosti za učinkovito ukrepanje, s ciljem varovanja interesov ključnih udeležencev, ugleda ter pomembnih poslovnih dejavnosti, ki ustvarjajo ime in vrednost.	Pošta Slovenije	poslovodstvo, koordinator sistema upravljanja neprekinjenega poslovanja	korporativni intranet, portal Sharepoint
Akti na področju prijave nepravilnosti in zaščite žvižgačev družb	ESRS S1, S4, G1	Akti urejajo način obravnavanja nepravilnosti in zaščite žvižgačev, določajo notranje prijave poti in zaupnike, ki obravnavajo prijave.	Skupina Pošta Slovenije - družbe v RS	poslovodstva	korporativni intranet
Politika preprečevanja prevar in korupcije	ESRS G1	Politika preprečevanja prevar in korupcije ureja temeljna načela pri poslovanju, tj. da družba ne deluje na koruptiven način in ne tolerira prevar in korupcije v kakršni koli obliki (vključno s podkupovanjem, plačevanjem za olajšave, protiuslugami, izsiljevanjem, zlorabo položaja za osebno korist, pridobitvijo neupravičenih koristi ali daril z namenom vplivanja, goljufij idr.), ne glede na to, ali gre za sodelovanje z zasebnim ali javnim sektorjem ali za notranje poslovanje. Predmetna načela veljajo tudi v okviru celotne poslovne verige. Določa izpostavljena področja za predmetna tveganja ter opisuje bistvene kontrolne mehanizme.	Pošta Slovenije, IPPS, EPPS, PS Moj paket, PS Logistika	direktor Korporativne integritete	korporativni intranet
Politika tehničnega in fizičnega varovanja nepremičnega premoženja vključno s požarno varnostjo na ravni Skupine	ESRS S1, G1	Dokument opisuje temelje in smernice za tehnično in fizično varovanje nepremičnega premoženja in oseb v Skupini Intereuropa, vključno s požarno varnostjo. Opredeljuje ključna tveganja, načine ocenjevanja, zaščitne ukrepe, vlogo vodstva in zunanjih ponudnikov. Namen je zagotavljati varno, zakonito in učinkovito delovanje v dobavni verigi.	Skupina Intereuropa	poslovodstva	Lotus Notes, intranet
Pravilnik o varstvu osebnih podatkov	ESRS S4	Pravilnik določa postopke, procese, ukrepe, pristojnosti in odgovornosti, povezane z varstvom in obdelavo osebnih podatkov v Pošti Slovenije.	Pošta Slovenije	direktor Korporativne integritete	intranet Pošte Slovenije
Politika upravljanja neprekinjenega poslovanja na področju informacijskih storitev	ESRS S4	Vzpostavlja okvir SUNP za zagotavljanje neprekinjenega izvajanja ključnih storitev, obvladovanje motenj ter doseganje ciljev okrevanja (RTO, RPO).	Pošta Slovenije	poslovodstvo, koordinator SUNP, direktorji OE, skrbniki	portal Sharepoint

<ul style="list-style-type: none"> • Politika upravljanja groženj in ranljivosti • Politika upravljanja dostopov in identitet (IAM) • Politika varovanja podatkov in varnostnega kopiranja • Politika upravljanja z incidenti • Politika ozaveščanja in usposabljanja zaposlenih 	ESRS G1, kibernetična varnost	Cilj politik na področju kibernetične varnosti je vključitev preventivnih, detekcijskih in odzivnih ukrepov, ki so stalno prilagojeni novim grožnjam ter zagotavljanju neprekinjenega poslovanja in odpornosti na kibernetične napade.	Pošta Slovenije	načrtov in zaposleni direktor Informacijske tehnologije, direktor Korporativne varnosti in nadzora	korporativni intranet, portal Sharepoint
<ul style="list-style-type: none"> • Politika varovanja informacij • Politika logične kontrole dostopa in varovanja • Politika varovanja sistemskih IT-operacij • Politika zagotavljanja neprekinjenega poslovanja • Politika primerne rabe informacijskih tehnologij 	ESRS G1, kibernetična varnost	Politike varovanja in upravljanja informacijskih sistemov določajo ukrepe za zaščito podatkov, nadzor dostopov ter varno delovanje IT-infrastrukture. Vključujejo smernice za upravljanje sprememb v informacijskih sistemih, varno prijavo uporabnikov, zagotavljanje neprekinjenega poslovanja in zaščito omrežnih povezav pred kibernetičnimi grožnjami. Prav tako opredeljujejo pravila primerne rabe IT-virov ter nadzor nad sistemskimi operacijami in logičnim dostopom, s ciljem preprečevanja nepooblaščenih posegov in zagotavljanja skladnosti z varnostnimi standardi.	Skupina Intereuropa	posloводства, direktor Sektorja za informatizacijo poslovanja	korporativni intranet

3.4 OKOLJE

3.4.1 PODNEBNE SPREMEMBE (ESRS E1)

3.4.1.1 Opis postopkov za opredelitev ter ocenjevanje pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti, povezanih s podnebjem (E1 IRO-1)

Klimatske spremembe so eden ključnih globalnih izzivov, ki neposredno vplivajo na poslovne modele, regulatorne zahteve in konkurenčnost podjetij. Podnebne spremembe, ki jih pospešujejo emisije toplogrednih plinov (TGP), zahtevajo celovite ukrepe za zmanjšanje vpliva na okolje in hkrati prilagoditev na nove tržne razmere.

Vpliv, tveganje in priložnost

		Vrednostna veriga			Časovno obdobje		
		Zgornji del vrednostne verige	Lastna dejavnost	Spodnji del vrednostne verige	Kratkoročno	Srednjeročno	Dolgoročno
Emisije TGP	dejanski negativen vpliv	x	x	x	x	x	x
Proizvodnja in uporaba energije iz obnovljivih virov	dejanski pozitiven vpliv	x	x		x	x	x
Poraba energije	dejanski negativen vpliv		x		x	x	x
Nekonkurenčnost na trgu zaradi prepočasnega zmanjševanja emisij TGP	tveganje	x	x	x		x	x
Motnje poslovanja zaradi naravnih nesreč (nevihte, poplave, požari, potresi, epidemije, vročinski valovi ipd.)	tveganje	x	x	x		x	x
Dekarbonizacija poslovanja (elektrifikacija voznega parka, fotovoltaika, energetska učinkovitost ipd.)	priložnost		x		x	x	x

V Skupini Pošta Slovenije prepoznavamo, da so emisije TGP pomembna tema, saj imajo negativen vpliv na celotno vrednostno verigo v kratkoročnem, srednjeročnem in dolgoročnem obdobju (E1_IRO-1_AR_11b). Ključni viri emisij izhajajo iz neposrednih emisij (obseg 1), posrednih emisij iz porabe kupljene energije (obseg 2) ter emisij iz celotne dobavne verige in življenjskega cikla izdelkov ter storitev (obseg 3). Skupina Pošta Slovenije je izvedla izračun emisij toplogrednih plinov za vse tri obsege.

Neposredne emisije izhajajo predvsem iz zgorevanja fosilnih goriv v lastni infrastrukturi in vozni parkih, kar vpliva na operativne stroške in energetske odvisnosti. Predvsem lastni vozni park prispeva največji delež emisij. Posredne emisije so povezane s porabo električne in toplotne energije, zato prehod na energijo iz obnovljivih virov predstavlja ključno strategijo za zmanjšanje ogljičnega odtisa in izboljšanje dolgoročne stabilnosti poslovanja. Predvsem električna energija iz neobnovljivih virov prispeva največji delež emisij. Največji izziv predstavljajo emisije obsega 3, ki vključujejo celoten življenjski cikel izdelkov in storitev, od nabave surovin do logistike, uporabe in končne obdelave. Predvsem prevozniki, ki opravljajo prevoze v cestnem in letalskem prometu, prispevajo največji delež emisij. Zato v Skupini Pošta Slovenije aktivno pristopamo k zmanjševanju emisij v vseh treh kategorijah s strateškim prehodom na nizkoogljične vire energije, optimizacijo procesov in sodelovanjem z dobavitelji ter partnerji za razvoj trajnostnih rešitev (E1_IRO-1_20a, AR_9).

Glavni tveganji za Skupino Pošta Slovenije sta, prvič, potencialna nekonkurenčnost na trgu zaradi prepočasnega zmanjševanja emisij TGP (prehodno tveganje), saj regulativa in tržni trendi vse bolj spodbujajo nizkoogljične poslovne modele, in drugič, motnje poslovanja zaradi naravnih nesreč, kot so nevihte, poplave, požari, potresi, epidemije in vročinski valovi, ki so vse pogostejši in intenzivnejši zaradi podnebnih sprememb (fizično tveganje). Oba dejavnika lahko negativno vplivata na operativno stabilnost, finančno uspešnost in dolgoročno odpornost Skupine Pošta Slovenije (E1_IRO-1_20b, 20c, AR_11a). Skupina Pošta Slovenije ta tveganja z energetskimi ukrepi že obvladuje, bodo pa tudi glavne teme v Načrtu za prehod za blažitev podnebnih sprememb, ki bo pripravljen v skladu z novo strategijo v letu 2026 (E1-IRO-1_21). Kljub tem izzivom pa Skupina Pošta Slovenije prepoznava priložnosti v dekarbonizaciji poslovanja, kar vključuje elektrifikacijo voznega parka, razvoj fotovoltaičnih sistemov ter ukrepe za energetske učinkovitost. Ti ukrepi Skupini Pošta Slovenije omogočajo zmanjšanje stroškov, krepitev trajnostne odpornosti ter skladnost z okoljskimi in finančnimi zahtevami trga.

Skupina Pošta Slovenije s podnebjem povezana fizična tveganja ocenjuje s sistematičnim pristopom, ki vključuje prepoznavo ključnih tveganj (npr. poplave, vročinski valovi, neurja), analizo izpostavljenosti sredstev in dejavnosti ter njihovo občutljivost na te dogodke. Pri tem uporablja interne podatke o lokacijah in infrastrukturi ter javno dostopne informacije, pri oceni pa upošteva tudi časovno dimenzijo in možne vplive na poslovanje.

Pri ocenjevanju s podnebjem povezanimi prehodnostnimi tveganji in priložnostmi Skupina Pošta Slovenije uporablja scenarije Medvladnega odbora za podnebne spremembe, vključno s scenariji omejevanja segrevanja na 1,5 °C. V letu 2025 je bila pripravljena analiza podnebnih

scenarijev kot strokovna podlaga za pripravo Načrta za prehod za blažitev podnebnih sprememb, v okviru katere so bili obravnavani različni razvojni scenariji (optimistični, realistični in pesimistični) ter njihov vpliv na emisije toplogrednih plinov in ključne poslovne dejavnike Skupine Pošta Slovenije. Na podlagi teh scenarijev Skupina Pošta Slovenije prepoznava ključne s podnebjem povezane prehodnostne dejavnike tveganj in priložnosti, kot so zaostrovanje regulative, spremembe cen energentov, razpoložljivost nizkoogljičnih tehnologij ter zahteve trga. Ocena izpostavljenosti temelji na presoji vpliva teh dejavnikov na posamezne dejavnosti, zlasti na področju transporta, energetike in dobavne verige, ter na njihovi potencialni finančni in operativni pomembnosti za Skupino Pošta Slovenije. Prav tako je Skupina Pošta Slovenije identificirala in imenovala odgovorne osebe za področje podnebnih tveganj in scenarijske analize ter izvedla ciljno usmerjena izobraževanja in strokovna usposabljanja. V nadaljnjih korakih, ki bodo izvedeni v letu 2026, bo analiza scenarijev metodološko nadgrajena v skladu z zahtevami ESRS. Scenariji, časovni horizonti, ključne predpostavke in negotovosti bodo jasno opredeljeni. Analiza bo prav tako kvantitativno in kvalitativno poglobljena z vidika vplivov na poslovanje ter sistematično povezana z upravljanjem tveganj ter procesi odločanja.

Analiza scenarijev trenutno predstavlja strokovno podlago za nadaljnji razvoj strukturiranega pristopa k ocenjevanju prehodnih tveganj in priložnosti. Skupina Pošta Slovenije se zaveda, da je za potrebe dolgoročnega upravljanja podnebnih tveganj potrebno analizo scenarijev redno posodabljati in nadgrajevati, zato je predvidena njena celovita posodobitev v okviru priprave načrta za prehod za blažitev podnebnih sprememb v letu 2026.

Strategija Skupine Pošta Slovenije se zato osredotoča na zmanjšanje negativnih vplivov emisij TGP in energetske odvisnosti ter na izkoriščanje trajnostnih priložnosti, ki bodo omogočile dolgoročno stabilnost in konkurenčno prednost Skupine Pošta Slovenije, pri čemer ukrepi temeljijo na analizah podnebnih scenarijev in preverjenih podatkih o emisijah (E1-IRO-1_20b(i) 20b(ii), 20c(i), 20c(ii), AR_11c, 11d, 12a, 12b).

3.4.1.2 Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti in njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom (E1 SBM-3)

Blažitev podnebnih sprememb je najpomembnejša tema na področju okolja, pri čemer so z njo povezani vplivi in priložnosti predstavljeni v točki E1 IRO-1. Skupina Pošta Slovenije je v okviru te teme kot pomembna prepoznala tudi tveganja, povezana z blažitvijo podnebnih sprememb in prilagajanjem nanje.

Skupina Pošta Slovenije je močno odvisna od infrastrukture, logistike in transporta, zato je podvržena različnim tveganjem, ki izhajajo iz ekstremnih vremenskih dogodkov (fizična tveganja) in prehoda na nizkoogljično gospodarstvo (prehodna tveganja).

V kratkoročnem časovnem obdobju je treba biti pozoren predvsem na fizična tveganja (npr. poplave, nevihte in vročinski valovi). Omenjena tveganja postajajo zadnja leta stalnica, na katero je treba računati in posledično izvajati ustrezne ukrepe. Ukrep za blaženje vročinskih valov v poletnih mesecih je nakup električne energije iz 100-odstotno obnovljivih virov. V

povezavi s poplavami se izvajajo predvsem infrastrukturni ukrepi za zavarovanje sredstev in skrben pregled potencialnih zemljišč za širitev kapacitet – v smislu, da se ne gradi na poplavnih območjih.

Pričakovana srednjeročna tveganja vključujejo predvsem strožjo zakonodajo in ukrepe, ki zahtevajo večji premik k trajnostni naravnosti, kar je povezano s prehodnimi tveganji. Največje tveganje predstavljajo transportna sredstva, ki jih bo treba nadomestiti z okolju prijaznejšimi. Poleg tega so za Skupino Pošta Slovenije velik izziv tudi pogodbeni prevozi, kjer je ključnega pomena ustrezna spodbuda pogodbenikov za prehod na okolju prijaznejša vozila ali prednostna izbira tistih, ki že razpolagajo z večjim številom trajnostnih vozil, ob upoštevanju ekonomske upravičenosti teh ukrepov. Skupina Pošta Slovenije nenehno spremlja porabo energentov, ocenjuje ekonomsko učinkovitost ustreznih ukrepov in implementira tiste, ki glede na izvedene analize prinašajo najboljše rezultate. Tudi poslovne stranke so vedno bolj usmerjene v trajnostnost.

Na dolgi rok je med prehodnimi tveganji prepoznan tudi pospešen razvoj novih tehnologij, zlasti vodikove tehnologije za tovorna vozila, zato se Skupina Pošta Slovenije že zdaj aktivno vključuje v delovne skupine in projekte tudi na evropski ravni, ki raziskujejo to področje (E1-SBM-3_18, 19c).

Naslavljanje tveganj

Identifikacija tveganj:	Redno spremljanje regulatornih sprememb in tehnoloških inovacij, ki bi lahko vplivale na emisije pri storitvah podjetja.
Upravljanje tveganj v lastnih operacijah:	Optimizacija procesov, uvajanje okolju prijaznih transportnih sredstev. Pogodba o nakupu 100 odstotkov energije iz obnovljivih virov za vse lokacije na območju Republike Slovenije.
Sodelovanje z dobavitelji:	Spodbujanje dobaviteljev k izračunavanju lastnih emisij in izpolnjevanju določenih okoljskih standardov.

Časovna komponenta tveganj (SBM-3_AR_7b)

Kratkoročno:	Pričakuje se pritisk poslovnih partnerjev v smislu zahtev po natančnem poročanju o emisijah, ločeno po obsegu 1, 2 in 3, ter poročanju o emisijah na posamezno enoto storitve, ki se opravi za posameznega partnerja. Pošta Slovenije v ta namen intenzivno pripravlja ogljični kalkulator za poslovne stranke.
Srednjeročno:	Načrtuje se postopno zmanjšanje uporabe fosilnih goriv v transportnem sektorju, zato se intenzivno spremljajo vse trajnostne rešitve na tem področju. Pri tem se družba ne omejuje zgolj na elektrifikacijo.
Dolgoročno:	Predvideva se širitev povpraševanja po trajnostnih izdelkih in storitvah zaradi podnebne ozaveščenosti potrošnikov. Znotraj posameznih delovnih skupin se razvijajo nove linije storitev, prijazne do okolja.

Skupina Pošta Slovenije postopoma vključuje vidike blažitve podnebnih sprememb v svojo strategijo, poslovni model in ukrepe (E1-SBM-3_AR_8b). Podrobnejša analiza odpornosti strategije in poslovnega modela bo pripravljena v okviru načrta za prehod za blažitev podnebnih sprememb v letu 2026 (E1-SBM-3_19a, 19b).

3.4.1.3 Načrt za prehod za blažitev podnebnih sprememb (E1-1)

Skupina Pošta Slovenije trenutno še nima sprejetega celovitega načrta za prehod za blažitev podnebnih sprememb (E1-1_17), ki bi v celoti zagotavljal usklajenost strategije in poslovnega modela z omejevanjem globalnega segrevanja na 1,5 °C v skladu s Pariškim sporazumom. Kljub temu je Skupina Pošta Slovenije že pripravila posamezne dele načrta in z izvedenimi ukrepi naredila prve korake k brezogljicnemu poslovanju do leta 2050.

Načrt podnebnega prehoda bo razkrit v letu 2026, kot del nadgradnje Strateškega razvojnega programa Skupine Pošta Slovenije in ESG-strategije, s poudarkom na stebru E (okolje). Usmerjen bo k doseganju podnebne nevtralnosti, skladno s cilji Pariškega sporazuma, CSRD, ESRS, standarda E1 (Climate Change).

3.4.1.4 Politike v zvezi z blažitvijo podnebnih sprememb in prilagajanjem nanje (E1-2)

Skupina Pošta Slovenije še nima politike, sprejete za obravnavanje pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti, povezanih z blažitvijo podnebnih sprememb in prilagajanjem nanje. Skupina Pošta Slovenije je posamezna področja blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja nanje doslej že obravnavala v različnih strategijah. Politika bo temeljila na zasnovah iz načrta prehoda za blažitev podnebnih sprememb in na drugih relevantnih področjih, pomembnih za celovito obravnavo tega področja, in bo pripravljena v letu 2026 (MDR-P_62).

3.4.1.5 Ukrepi in viri v zvezi s politikami na področju podnebnih sprememb (E1-3)

Skupina Pošta Slovenije še ni sprejela konkretnih ukrepov, ki bi celovito naslavljali pomembne vplive, tveganja in priložnosti na področju podnebnih sprememb do leta 2050. Kljub temu je Skupina Pošta Slovenije že v letu 2024 in 2025 sprejela določene ukrepe na področju podnebnih sprememb, ki naslavljajo pomembne vplive, tveganja in priložnosti in so predstavljeni v nadaljevanju. Pričakovanega zmanjšanja emisij toplogrednih plinov kot posledice določenih ukrepov še ni mogoče zanesljivo kvantificirati (E1-3_29b). Celoviti in podrobni ukrepi bodo sprejeti v letu 2026 v sklopu potrditve načrta za prehod za blažitev podnebnih sprememb. Načrt bo razkrit v letu 2026 in bo v skladu s prenovno strategijo podlaga za razkritje podrobnih ukrepov na področju podnebnih sprememb (MDR-A_62).

Skupina Pošta Slovenije je imenovala ekipo strokovnjakov za trajnostnost, ki se redno ukvarjajo z izvajanjem podnebnih strategij in spremljanjem napredka pri zmanjševanju emisij. Tako je ključni cilj vseh ukrepov znižanje izpustov ogljičnega odtisa. S celovitim pristopom k trajnostni transformaciji želi Skupina Pošta Slovenije omogočiti zanesljivo in čisto oskrbo z energijo, uporabo okolju prijaznih goriv v lastnem voznom parku, hkrati pa prispevati h globalnim in evropskim podnebnim ciljem. V ta namen se je Skupina Pošta Slovenije že zavezala k 19,43 milijona evrov vrednim načrtovanim naložbam v zeleno transformacijo v obdobju od 2026 do 2028 (čista vozila, sončne elektrarne, polnilna infrastruktura, toplotne črpalke, klime,

energetsko učinkovite obnove objektov in razsvetljava). Ukrepi so v nadaljevanju razvrščeni v tri sklope: vozni park, energija in infrastruktura.

Vozni park

Ključni ukrepi v stebru »Okolje« se v letu 2025 nanašajo na nakup čistih vozil v voznem parku. V letu 2025 je Skupina Pošta Slovenije za nakup čistih vozil, ki so okoljsko sprejemljiva in usklajena s taksonomijo, namenila 3.267.735 evrov. Trenutno ima Skupina Pošta Slovenije v lastnem voznem parku 22,2 odstotka elektrificiranega voznega parka oz. 26 odstotkov čistih vozil. To pomeni, da je 74 odstotkov lastnega voznega parka še vedno odvisnega od fosilnih goriv. Skupina Pošta Slovenije se zaveda, da bo treba ta vozila postopoma zamenjati z okolju bolj prijaznimi.

Sredstva, ki pri opravljanju storitev ustvarijo največji delež emisij, so vozni park (vozila v lasti), skladiščne in logistične kapacitete stavb ter pogodbeni prevozi (vozila pogodbenikov). Ukrepi se trenutno izvajajo predvsem v segmentu manjših električnih dostavnih vozil, kjer je ponudba na trgu zelo široka, vozila pa s svojimi tehničnimi karakteristikami uspešno zamenjujejo obstoječa vozila na fosilna goriva. Prav tako se ukrepi izvajajo tudi na področju širitve mreže paketomatov, saj ti pomenijo skrajšanje poti na zadnjem kilometru dostave. Investicije v vozila z motorjem na notranje izgorevanje v segmentu tovornih vozil (predvsem tovornjaki) se nadomeščajo z najemom omenjenih vozil, pri čemer se redno spremlja trg električnih vozil in vozil na vodik iz istega segmenta.

Energija

Drugi ključni ukrep v okviru stebra »Okolje« v letu 2025 se nanaša na povečanje deleža porabe električne energije iz obnovljivih virov. S pridobitvijo standarda 50001, ki je sicer v prvi vrsti vezan na spremljanje energetske učinkovitosti podjetja, se je Pošta Slovenije zavezala k rednemu spremljanju porabe energentov in emisij. S podpisom pogodbe o nabavi 100-odstotno električne energije iz obnovljivih virov je Skupina Pošta Slovenije zagotovila ničelne emisije iz tega segmenta za vse lokacije na območju Republike Slovenije in za eno od odvisnih družb na Hrvaškem. Z nakupom električne energije iz obnovljivih virov se je delež emisij iz naslova porabe električne energije maksimalno znižal. Poraba električne energije se je v letu 2025 povečala za 3 odstotke (glede na predhodno leto). Istočasno so se emisije iz naslova porabe električne energije (na račun podpisa pogodbe o nakupu 100-odstotno električne energije iz obnovljivih virov za področje Slovenije in v določenem delu tudi na Hrvaškem ter tudi na račun proizvodnje električne energije z lastnimi sončnimi elektrarnami) znižale za 25 odstotkov. Skupina Pošta Slovenije prav tako investira v sončne panele na svojih proizvodnih objektih, da bi zmanjšala svojo odvisnost od fosilnih goriv in zmanjšala emisije CO₂. Zamenjana so bila svetila in toplotne črpalke, kjer je bilo ocenjeno, da bi takšen ukrep bistveno vplival na zmanjšanje emisij. Pozorno se spremlja tudi poraba ostalih energentov na stavbah. Skupna vrednost investicij in stroškov v letu 2025, namenjenih izboljšanju energetske učinkovitosti stavb, opreme in tehnologij, ki so okoljsko sprejemljive ter usklajene s taksonomijo, je znašala 1.291.000 evrov .

Infrastruktura

Ključni ukrepi, ki se nanašajo na tveganje motnje poslovanja zaradi naravnih nesreč (nevihte, poplave, požari, potresi, epidemije, vročinski valovi ipd.), se nanašajo na aktivnosti za izvedbo neprekinjenega poslovanja in zagotavljanja varnega okolja za zaposlene in vključujejo izdelan

sistem upravljanja neprekinjenega poslovanja, načrte okrevanja virov, pripravljene analize BIA (Business Impact Analysis) za segment določenih IT-storitev, gradnjo podatkovnih centrov na potresno manj nevarnih področjih, zavarovanje ter aktivnosti Skupine Pošta Slovenije za odziv ob izrednih dogodkih.

3.4.1.6 Cilji v zvezi z blažitvijo podnebnih sprememb in prilagajanjem nanje (E1-4)

Skupina Pošta Slovenije sledi evropskim zavezam postati okolju prijazna Skupina, skladno s tem sledi Evropskemu zelenemu dogovoru o podnebnih pravilih zmanjševanja emisij toplogrednih plinov za doseg cilja postati podnebno nevtralna Skupina do leta 2050, kar bo potrjeno v načrtu za prehod za blažitev podnebnih sprememb. V skladu s tem bo Skupina Pošta Slovenije cilje za razogljičenje poslovanja do leta 2050 sprejela v letu 2026 (MDR-T_72).

Kljub temu pa je Skupina Pošta Slovenije v stebru »Okolje« za namen blažitve podnebnih sprememb in prilagajanja nanje ter za obravnavanje svojih pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti, povezanih s podnebjem, v skladu z ESG-strategijo za spremljanje učinkovitosti svojih ukrepov že oblikovala nekatere kazalnike uspešnosti. Cilji Skupine Pošta Slovenije v okviru tega področja so:

1. Zmanjšanje ogljičnega odtisa za 31 odstotkov v letu 2040 (obseg 1 in obseg 2) glede na leto 2022.
2. Povečanje deleža čistih vozil v voznem parku na 32 odstotkov do konca leta 2026.
3. Povečanje deleža električne energije, proizvedene v lastnih sončnih elektrarnah, na 15 odstotkov do konca leta 2026.

Vrednost ogljičnega odtisa za obseg 1 in 2 v povezavi s ciljem 1 je v letu 2022 znašala 14.254 ton CO₂e. Podatek za leto 2022 ni bil predmet neodvisnega omejenega zagotovila revizorjev. Navedeni cilji bodo dopolnjeni v letu 2026 v fazi priprave Načrta podnebnega prehoda, ki bo del nadgradnje Strateškega razvojnega programa Skupine Pošta Slovenije in ESG-strategije. Usmerjeni bodo k doseganju podnebne nevtralnosti, skladno s cilji Pariškega sporazuma, CSRD in ESRS, standarda E1 (Climate Change).

3.4.1.7 Poraba energije in mešanica virov energije (E1-5)

Poraba energentov, vezanih na lastne dejavnosti podjetja, se beleži mesečno na podlagi faktur, prejetih od pogodbenih dobaviteljev. Domenska področja (ločeno za stavbe in vozni park) evidentirajo mesečno porabo, ki služi za kvartalno spremljanje doseganja zastavljenih letnih planov glede zniževanja ogljičnega odtisa, za pomoč pri planiranju in potrjevanju ustreznosti postavljenih ukrepov in morebitni potrebi po spremembi slednjih ali oblikovanju novih ukrepov. Skupna poraba energije v Skupini Pošta Slovenije v letu 2025 je znašala 94.597 MWh (E1-5_37). Fosilni viri energije predstavljajo največji delež, in sicer 68 odstotkov, medtem ko obnovljivi viri tvorijo preostalih 32 odstotkov (E1-5_37a, 37b, 37c, 37c(i), 37c(ii), 37c(iii), 38a, 38b, 38c, 38d, 38e, 39, AR_34).

Poraba energije in mešanica virov energije	2025	2024
(1) Poraba goriva iz premoga in premogovih derivatov (MWh)	-	-
(2) Poraba goriva iz surove nafte in naftnih derivatov (MWh)	45.638	41.383
(3) Poraba goriva iz zemeljskega plina (MWh)	12.889	12.342
(4) Poraba goriva iz drugih fosilnih virov (MWh)	-	-
(5) Poraba kupljene ali pridobljene električne energije, toplote, pare in hlajenja iz fosilnih virov (MWh)	5.398	5.286
(6) Skupna poraba fosilne energije (MWh) (izračunana kot vsota vrstic 1 do 5)	63.924	59.011
Delež fosilnih virov v skupni porabi energije (%)	68%	67%
(7) Poraba iz jedrskih virov (MWh)	0	0
Delež jedrskih virov v skupni porabi energije (%)	0%	0%
(8) Poraba goriva iz obnovljivih virov, vključno z biomaso (kar zajema tudi industrijske in komunalne odpadke biološkega izvora, bioplin, obnovljivi vodik itd.) (MWh)	-	-
(9) Poraba kupljene ali pridobljene električne energije, toplote, pare in hlajenja iz obnovljivih virov (MWh)	29.993	28.688
(10) Poraba lastno proizvedene nefosilne obnovljive energije. (MWh)	680	137
(11) Skupna poraba obnovljive energije (MWh) (izračunana kot vsota vrstic 8 do 10)	30.672	28.824
Delež obnovljivih virov v skupni porabi energije (%)	32%	33%
(11) Skupna poraba energije (MWh) (izračunana kot vsota vrstic 6 in 11)	94.597	87.836

Energijska intenzivnost na podlagi neto prihodkov

Skupina Pošta Slovenije izvaja dejavnosti, ki po klasifikacijskih kodah NACE spadajo v kategorijo H, ki se po Uredbi 2022/1288 šteje kot sektor z velikim vplivom na podnebje. Poleg dejavnosti z velikim vplivom na podnebje Skupina Pošta Slovenije izvaja tudi dejavnosti znotraj kategorij J in I (E1-5_42).

Energijska intenzivnost za Skupino Pošta Slovenije za leto 2025 znaša 178,23 MWh na 1 milijon evrov neto prihodkov (E1-5_40). Izračunana je kot skupna poraba energije iz dejavnosti v podnebnih sektorjih z velikim vplivom na neto prihodke iz dejavnosti v podnebnih sektorjih z velikim vplivom, kar prikazuje spodnja tabela (E1-5_41).

Energijska intenzivnost na neto prihodke	2025	2024	% 2025/2024
Skupna poraba energije iz dejavnosti v podnebnih sektorjih z velikim vplivom na neto prihodke iz dejavnosti v podnebnih sektorjih z visokim vplivom (MWh/mio EUR)	178,23	172,39	103%

Prihodki, ki so bili uporabljeni za izračun energijske intenzivnosti, so bili izračunani na način, da so se od čistih prihodkov od prodaje Skupine Pošta Slovenije za leto 2025 odšteli prihodki iz oddaje počitniških objektov tako v družbi Pošta Slovenije kot tudi v Skupini Intereuropa (E1-5_43). Odšteli so se tudi prihodki iz naslova podatkovnih centrov v družbi Pošta Slovenije. Izračun je prikazan v nadaljevanju, v podpoglavju Intenzivnost toplogrednih plinov na podlagi neto prihodkov (E1-5_AR_38a, 38b).

Vhodni podatki ter izračuni emisij toplogrednih plinov, uporabljeni za izračun energetske intenzivnosti, so bili predmet pregleda in verifikacije s strani neodvisnega zunanjega organa (Slovenski inštitut za kakovost in meroslovje), ki je potrdil njihovo metodološko ustreznost in pravilnost. Metrika energetske intenzivnosti je bila izračunana na podlagi teh verificiranih podatkov, pri čemer izračun metrike ni bil predmet ločenega preverjanja (ESRS 2 MDR-M 77b).

3.4.1.8 Bruto emisije TGP obsegov 1, 2 in 3 ter skupne emisije TGP (E1-6)

V izračun ogljičnega odtisa Skupine Pošta Slovenije za leto 2025 so vključeni obsegi 1, 2 in 3. Ogljični odtis je podan po lokacijski in tržni metodi. Za predstavitev rezultatov je bila izbrana tržna metoda.

Bruto emisije obsega 1, 2 in 3 zajemajo CO₂ (ogljikov dioksid), CH₄ (metan) in N₂O (didušikov oksid), ki se izračunajo na podlagi količine neposredno porabljene energije, ki je bila porabljena ali je izgorela. Bruto emisije predstavljajo celotne emisije toplogrednih plinov (TGP), ki jih je Skupina Pošta Slovenije povzročila v določenem obdobju. Pri izračunu se upoštevajo vse emisije brez odbitkov za ponore (npr. gozdovi, ponori ogljika) ali kompenzacijske ukrepe, ki se uporabljajo pri izračunih ogljičnega odtisa in poročanju skladno z mednarodnimi standardi, kot so Protokol GHG, ISO 14064-1 ali metodologija IPCC.

Skupne emisije

V letu 2025 je ogljični odtis Skupine Pošta Slovenije v obsegih 1, 2 in 3 znašal 132.831 t CO₂e po lokacijskem pristopu. Od tega je obseg 1 znašal 15.693 t CO₂e, obseg 2 je znašal 8.901 t CO₂e, obseg 3 pa 108.237 t CO₂e. Ogljični odtis za leto 2025 je po tržnem pristopu znašal 126.550 t CO₂e. Od tega je obseg 1 znašal 15.693 t CO₂e, obseg 2 je znašal 2.620 t CO₂e, obseg 3 pa 108.237 t CO₂e.

Ogljični odtis Skupine Pošta Slovenije se je v letu 2025 v primerjavi z baznim letom 2024 povečal predvsem zaradi večjega obsega transportnih aktivnosti, povečanega števila prepeljanih paketov in posledično več opravljenih kilometrov. Na povečanje so vplivali tudi višja poraba energentov v zimskem obdobju ter razširitev obsega poročanja, saj so bile v obseg 3 vključene dodatne kategorije emisij, ki v letu 2024 še niso bile zajete.

Ogljični odtis Skupine Pošta Slovenije za leto 2025 je predstavljen v spodnji tabeli (E1-6_44, 50, AR_41). Za izhodiščno leto je Skupina Pošta Slovenije določila leto 2024.

	Retrospektivno		
	Izhodiščno leto 2024	2025	% 2025/2024
Emisije TGP obsega 1			
Bruto emisije TGP obsega 1 (v tonah ekvivalenta CO ₂)	14.312	15.693	110%
Delež emisij TGP obsega 1 iz reguliranih sistemov trgovanja z emisijami (v %)	0	0	
Emisije TGP obsega 2			
Bruto lokacijske emisije TGP obsega 2 (v tonah ekvivalenta CO ₂)	7.950	8.901	112%
Bruto tržne emisije TGP obsega 2 (v tonah ekvivalenta CO ₂)	3.086	2.620	85%
Pomembne emisije TGP obsega 3			
Skupne bruto posredne emisije TGP (obsega 3) (v tonah ekvivalenta CO ₂)	65.456	108.237	165%
1 Kupljeno blago in storitve	-	10.054	
Neobvezna podkategorija: Storitve računalništva v oblaku in podatkovnih centrov	-	-	
2 Investicijsko blago	-	9.989	
3 Dejavnosti, povezane z gorivom in energijo (ki niso vključene v obseg 1 in 2)	3.206	4.338	135%
4 Prevoz in distribucija v višjem delu vrednostne verige	29	0	0%
5 Odpadki, nastali pri dejavnostih	174	40	23%
6 Službena potovanja	172	150	87%
7 Prevoz zaposlenih na delo	5.921	7.378	125%
8 Sredstva, zakupljena v višjem delu vrednostne verige	343	130	38%
9 Prevoz in distribucija v nižjem delu vrednostne verige	55.611	76.110	137%
10 Predelava prodanih proizvodov	-	-	-
11 Uporaba prodanih proizvodov	-	-	-
12 Ravnanje z izrabljenimi prodanimi proizvodi	-	-	-
13 Sredstva, zakupljena v nižjem delu vrednostne verige	-	-	-
14 Franšize	-	49	
15 Naložbe	-	-	-
Skupne emisije TGP			
Skupne emisije TGP (lokacijske) (v tonah ekvivalenta CO ₂)	87.718	132.831	151%
Skupne emisije TGP (tržne) (v tonah ekvivalenta CO ₂)	82.854	126.550	153%

Vhodni podatki, uporabljeni emisijski faktorji ter izračuni emisij toplogrednih plinov za obsege 1, 2 in 3 so bili predmet pregleda in verifikacije s strani neodvisnega zunanjega organa (Slovenski inštitut za kakovost in meroslovje), ki je potrdil njihovo metodološko ustreznost in pravilnost (ESRS 2 MDR-M 77b).

Pregled emisij obsega 1

Emisije obsega 1 zajemajo neposredne emisije. To so emisije, ki jih podjetje povzroči neposredno z dejavnostmi, ki jih nadzoruje: emisije iz zgorevanja goriv v lastnih in nadzorovanih virih (kotli, peči, vozila) in emisije iz uhajanja hladilnih sredstev ali drugih snovi (E1-48a).

Neposredni izpusti zaradi:	Goriva	Vir emisij	Enota	Količina [MWh]	Ogljični odtis [t CO ₂ e]
Zgorevanje v stacionarnih napravah	ELKO	peči	MWh	475	128
Zgorevanje v stacionarnih napravah	zemeljski plin	peči, kogeneracija	MWh	12.889	2.583
Zgorevanje	dizel	agregat rezervno napajanje	l	21.734	59
Goriva za transport	dizel	vozni park družbe	l	4.167.368	11.240
Goriva za transport	bencin	vozni park družbe	l	424.433	998
Hladilni plini	plini	klimatske naprave	kg	261	685
SKUPAJ emisije TGP obsega 1 [t CO₂e]					15.693

Skupina Pošta Slovenije ne uporablja biogenih mas, zato ne poroča o biogenih emisijah. Prav tako Skupina Pošta Slovenije nima razgradnje biomas.

Pregled emisij obsega 2

Emisije obsega 2 predstavljajo posredne emisije toplogrednih plinov, ki nastajajo pri proizvodnji kupljene energije, namenjene končni rabi v družbah Skupine Pošta Slovenije. Emisije ne nastajajo na lokacijah družb, temveč pri proizvajalcih energije, kot so elektrarne in toplotarne, v katerih se proizvaja električna energija, toplota ali hlajenje.

V obseg 2 so vključene emisije, povezane z:

- kupljeno električno energijo,
- kupljeno toploto (npr. daljinsko ogrevanje),
- kupljenim hlajenjem ali paro, kjer je to relevantno – za SPS ni relevantno.

Ko proizvajalec energije proda električno energijo na trgu, lahko ločeno proda tudi "atribut" te energije, da je bila proizvedena iz obnovljivih virov. Ti atributi so pogosto v obliki certifikatov, kot so garancije porekla (GO) v Evropi.

Skupina Pošta Slovenije je v letu 2024 podpisala pogodbo o nabavi 100-odstotno električne energije iz obnovljivih virov z rokom veljave do konca leta 2026. Pogodba velja za Pošto Slovenije in vse njene odvisne družbe ter za vse lokacije Skupine Intereuropa v Sloveniji. Odvisne družbe Skupine Intereuropa v tujini, z izjemo Intereurope d.o.o. Zagreb, ki ima od julija 2025 prav tako 100 odstotkov električne energije iz obnovljivih virov, koristijo električno energijo brez obnovljivih virov. Navedeni pogodbeni instrumenti so uporabljeni za izračun emisij obsega 2 po tržni metodi.

V letu 2025 je bila poraba električne energije družbe Pošta Slovenije d.o.o. in vseh njenih odvisnih družbah (EPPS d.o.o., PS Moj paket d.o.o., PS Logistika d.o.o., IPPS d.o.o.) v Sloveniji v celoti (100 %) pokrita s pogodbenimi instrumenti, ki vključujejo potrdila o izvoru (Guarantees

of Origin – GO) za električno energijo iz obnovljivih virov. Zato so bile emisije po tržni metodi izračunane na podlagi električne energije iz obnovljivih virov. Enako velja za odvisni družbi Intereuropa d.d. v Sloveniji in Intereuropa d.o.o. na Hrvaškem (od julija 2025 dalje). Za preostale družbe v Skupini Pošta Slovenije, kjer električna energija ni bila pokrita s pogodbenimi instrumenti za obnovljive vire, so bile emisije po tržni metodi izračunane z uporabo rezidualnih faktorjev, kjer so bili ti na voljo, oziroma z uporabo ustreznih nacionalnih emisijskih faktorjev kot približka tržni metodi v primerih, ko rezidualni faktorji niso bili na voljo. Kupljena električna energija s potrdili o izvoru je tako znašala 29.993 MWh, kar predstavlja 90,70 % celotne porabe kupljene električne energije (E1-6_45d).

V letu 2025 je Skupina Pošta Slovenije skupno porabila 33.749 MWh električne energije, pri čemer jo je z lastnimi sončnimi elektrarnami ustvarila 680 MWh. S porabo kupljene energije je generirala 8.319 ton CO_{2e} po lokacijski metodi oziroma 2.038 ton CO_{2e} po tržni metodi. Skupina Pošta Slovenije je na podlagi podpisanih pogodb o nabavi električne energije iz obnovljivih virov skupne emisije zmanjšala za 6.281 ton CO_{2e}. Dodatno je v okviru obsega 2 generirala še 582 ton CO_{2e} iz naslova daljinskega ogrevanja. Tako so skupne emisije iz naslova obsega 2 znašale 8.901 ton CO_{2e} po lokacijski metodi oziroma 2.620 ton CO_{2e} po tržni metodi (E1-49a, 49b).

Posredni izpusti zaradi:	Energenti	Vir emisij	Enota	Količina [MWh]	Ogljični odtis [t CO _{2e}]	SKUPAJ emisije TGP obsega 2 - tržna metoda [t CO _{2e}]	SKUPAJ emisije TGP obsega 2 - lokacijska metoda
Električna energija - tržna metoda	električna energija	celotna električna energija po tržnih mehanizmih	MWh	33.069	2.038		
Električna energija - lokacijska metoda	električna energija	celotna električna energija po lokacijskih mehanizmih	MWh	33.069	8.319		
Daljinsko ogrevanje	daljinsko ogrevanje	ogrevanje	MWh	2.322	582		
						2.620	8.901

Pregled emisij obsega 3

Emisije obsega 3 zajemajo druge posredne emisije, to so emisije, ki jih podjetje ne nadzoruje neposredno, vendar so posledica njegove vrednostne verige. V Skupini Pošta Slovenije imajo največji delež v emisijah obsega 3 pogodbeni prevozi (E1-6_51).

Drugi posredni izpusti zaradi:	Goriva	Vir emisij	Enota	Količina	Ogljični odtis [t CO _{2e}]
(1) Kupljeno blago in storitve	-	-	EUR	48.925.650	10.054
(2) Kapitalski proizvodi	-	-	EUR	24.071.772	9989
(3) Dejavnosti, povezane z gorivom in energijo	dizel	GORIVO ZA LASTNI VOZNI PARK (WTT)	I	4.167.368	3.375
	bencin	GORIVO ZA LASTNI VOZNI PARK (WTT)	I	424.433	229
	električna energija iz omrežja	IZGUBE IZ PORABE ELEKTRIČNE ENERGIJE	MWh	33.069	626

	daljinska toplota iz omrežja	IZGUBE IZ PORABE DALJINSKE TOPLOTE	MWh	2.322	108
(4) »Upstream« transport in distribucija	-	-	-	-	-
(5) Odpadki, nastali med poslovanjem	dizel za prevoz, predelava odpadkov	EMISIJE IZ TRANSPORTA IN PREDELAVE ODPADKOV	kg	2.471.452	40
(6) Službene poti	dizel, bencin, elektrika	GORIVO OSEBNA VOZILA ZAPOSLENIH	l	20.915	69
	kerozin	POTOVANJA Z LETALI	t CO₂e	80	80
(7) Dnevna migracija zaposlenih	dizel, bencin, hibridi, elektrika	OSEBNA VOZILA ZAPOSLENIH	l	2.239.387	7.378
(8) »Upstream« najeta osnovna sredstva	različni energenti	PORABA ENERGENTOV V NAJETIH PROSTORIH	t CO₂e	130	130
(9) »Downstream« transportne storitve	dizel	POGODBENI PREVOZI CESTNI TRANSPORT	t CO₂e	61.408	61.408
	dizel/elektrika	POGODBENI PREVOZI ŽELEZNIŠKI TRANSPORT	t CO₂e	430	430
	HFO	POGODBENI PREVOZI POMORSKI TRANSPORT	t CO₂e	3.787	3.787
	kerozin	POGODBENI PREVOZI LETALSKI TRANSPORT	t CO₂e	10.485	10.485
(10) Obdelava prodanih izdelkov	-	-	-	-	-
(11) Uporaba prodanih izdelkov	-	-	-	-	-
(12) Obravnava izdelkov ob koncu njihove življenjske dobe	-	-	-	-	-
(13) »Downstream« najeta osnovna sredstva	<i>(že vključeno v obseg 1 in obseg 2)</i>		-	-	-
(14) Franšize	elektrika, zemeljski plin	PORABA ENERGENTOV V FRANŠIZAH	MWh	224	49
(15) Lastniške in dolžniške investicije	-	-	-	-	-
SKUPAJ emisije TGP obsega 3 [t CO₂e]					108.237

Metodologija za izračun ogljičnega odtisa

Skupino Pošta Slovenije je na dan 31. decembra 2025 sestavljalo 14 družb, katerih dejavnosti potekajo na več lokacijah in v več državah ter so bile vključene v izračun ogljičnega odtisa. Obseg vključenosti družb v trajnostno poročilo je naveden v točki Splošna podlaga za pripravo (BP-1).

Za izračunavanje emisij ogljikovega dioksida obsega 1 in 2 so bili uporabljeni primarni podatki, ki so mesečno evidentirani znotraj domenskih področij. Tako pri energentih na stavbah kot tudi pri porabi goriva so bili uporabljeni primarni podatki o porabi, pridobljeni na podlagi faktur, prejetih od dobaviteljev vseh upoštevanih energentov v obsegu 1. Poraba elektrike in energije za daljinsko ogrevanje (obseg 2) se je prav tako beležila po prejetih fakturah.

Skupina Pošta Slovenije dokazuje nakup električne energije iz obnovljivih virov s sklenjenimi pogodбами. Za kupljeno električno energijo iz obnovljivih virov prejme ustrezne certifikate. S kakršnimkoli dodatnimi certifikati, vezanimi na nakup električne energije iz obnovljivih virov, družba ne trguje. Izračun emisij obsega 2 v Skupini Pošta Slovenije poteka skladno s smernicami dokumenta GHG Protocol Scope 2 Guidance po lokacijski (location-based) in tržni (market-based) metodi. Lokacijska metoda odraža povprečno emisijsko intenzivnost proizvodnje električne energije v posamezni državi ali regiji in se uporablja za zagotavljanje primerljivosti poročanja med organizacijami ter za izpolnjevanje zahtev zunanjih presojevalcev. Tržna metoda odraža dejansko nabavno strukturo električne energije, vključno z uporabo instrumentov za dokazovanje izvora električne energije iz obnovljivih virov (npr. garancije izvora). Ta metoda se uporablja kot primarna podlaga za spremljanje doseganja ciljev in poročanje o skupnih emisijah obsega 2, saj omogoča prikaz dejanskih učinkov nabavnih odločitev in izboljšav, doseženih z nakupom električne energije iz obnovljivih virov. Pri izračunu emisij CO₂ iz naslova porabe električne energije po lokacijski metodi so upoštewane razlike med emisijskimi faktorji po posameznih državah družb (uporabljeni so bili faktorji iz povezave: [Live 24/7 CO₂ emissions of electricity consumption | App | Electricity Maps](#)), pri tržni metodi pa so bili uporabljeni podatki iz pogodbe o nakupu električne energije iz obnovljivih virov oziroma podatki Residual Mix za vse ostale družbe ([2024 | AIB](#)). Za države, ki niso zajete v podatkovnih bazah AIB, se za tržno metodo uporabijo alternativni nacionalni ali regionalni viri, skladno z razpoložljivostjo podatkov in hierarhijo virov, opredeljeno v dokumentu GHG Protocol Scope 2 Guidance.

Metodologija zbiranja podatkov in izračuna ogljičnega odtisa Skupine Pošta Slovenije temelji na mednarodno priznanih standardih, smernicah in strokovnih priporočilih, ki zagotavljajo primerljivost, sledljivost in verodostojnost poročenih podatkov.

Referenčni viri:

- GHG Protocol – Corporate Accounting and Reporting Standard (World Resources Institute / World Business Council for Sustainable Development), ki predstavlja temeljni okvir za določanje organizacijskih in operativnih meja ter za razvrščanje emisij v obsege 1, 2 in 3.
- GHG Protocol – Corporate Value Chain (Scope 3) Standard (2011), ki določa strukturo, kategorije in metodološka izhodišča za izračun posrednih emisij v celotni vrednostni verigi.
- GHG Protocol – Scope 2 Guidance, ki določa tržno (market-based) in lokacijsko (location-based) metodo izračuna, ravnanje z EAC, podatke o preostali sestavi proizvedene energije (Residual miks) in razkritja.
- ISO 14064-1:2018 – Greenhouse gases – Part 1: Specification with guidance at the organization level for quantification and reporting of greenhouse gas emissions and removals, ki dopolnjuje zahteve glede kakovosti podatkov, sledljivosti in poročevalskih načel.
- ISO 14083:2023 – Greenhouse gases – Quantification and reporting of greenhouse gas emissions arising from transport chain operations, ki se uporablja kot referenčni standard za izračun emisij iz transportnih in logističnih dejavnosti, kjer je to relevantno.
- GLEC Framework (Global Logistics Emissions Council), ki je sektorsko specifičen okvir za izračun emisij iz cestnega, železniškega, pomorskega in letalskega transporta.

- IPCC – Sixth Assessment Report (AR6) za določitev vrednosti Global Warming Potential (GWP) za 100-letni časovni horizont, skladno s posodobitvami dokumenta GHG Protocol (MDR-M_77a).

Nacionalni in mednarodni strokovni viri podatkov:

- Nacionalni viri (kjer so ti na voljo in metodološko ustrezni):
 - podatkovne zbirke in emisijski faktorji Agencije Republike Slovenije za okolje (ARSO); ARSO je uradni državni vir;
 - podatkovne zbirke Instituta Jožef Stefan (CEU IJS), IJS je strokovni nacionalni vir za energetiko.
- AIB – Residual Mix.
- DEFRA.
- EEA / Eionet / UNFCCC.
- Nacionalni inventarji (tujina: CLIMATIQ (Ukraine grid, production mix, year 2023, source released 2025, DiXi Group); CLIMATIQ (North Macedonia grid, production mix, year 2020, source released 2024, Covenant of Mayors); Republika Hrvaška, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, 2022); Cabinet of Ministers of Ukraine, Resolution No. 156, 2026 – national weighted coefficient).

Izbira in uporaba navedenih standardov zagotavlja, da so izračuni emisij toplogrednih plinov metodološko skladni z mednarodno uveljavljeno prakso ter hkrati prilagojeni nacionalnim posebnostim in razpoložljivim podatkovnim virom. Pri zbiranju podatkov, izračunu in poročanju o emisijah toplogrednih plinov Skupina Pošta Slovenije dosledno upošteva temeljna načela poročanja, kot jih opredeljuje protokol GHG: ustreznost, celovitost, doslednost, natančnost, transparentnost (E1-6_AR_39b).

Operativne meje in izključitve emisij po obsekih

Obseg	Vir emisij/kategorija	Status	Razlog za vključitev/izključitev	Ocena vpliva	Raven podatkov
Obseg 1	emisije iz lastne proizvodnje	ni relevantno	Skupina ne izvaja proizvodnih dejavnosti.	0 %	-
Obseg 1	procesne emisije	ni relevantno	Skupina ne izvaja industrijskih ali kemijskih procesov, ki bi povzročali procesne emisije.	0 %	-
Obseg 1	stacionarni viri – zgorevanje goriv v stavbah (zemeljski plin, kurilno olje, dizel za agregate)	vkjučeno	Raba energentov v stavbah v lasti/upravljanju Skupine.	vključeno v izračun/kvantificirano	primarni
Obseg 1	mobilni viri, lastna vozila in najeta vozila, viličarji	vključeno	Vozila in viličarji v lasti ali neposrednem upravljanju Skupine.	vključeno v izračun/kvantificirano	primarni

Obseg 1	biogena goriva*	izključeno	Biogena goriva v poročevalskem obdobju niso bila uporabljena.	0 %	-
Obseg 1	ubežni plini (HFC)	vklučeno	Uhajanje hladilnih sredstev iz klimatskih in hladilnih sistemov v lasti/upravljanju Skupine.	vklučeno v izračun/ kvantificirano	primarni
Obseg 2	kupljena električna energija	vklučeno	Poraba električne energije v stavbah in objektih v lasti ali upravljanju Skupine.	vklučeno v izračun/ kvantificirano	primarni
Obseg 2	kupljena toplota/daljinsko ogrevanje	vklučeno	Uporaba daljinskega ogrevanja v posameznih objektih Skupine.	vklučeno v izračun/ kvantificirano	primarni
Obseg 2	kupljena para	izključeno	Ni porabe v poročevalskem obdobju.	nematerialno	-
Obseg 2	kupljeno hlajenje	izključeno	Ni porabe v poročevalskem obdobju.	nematerialno	-
Obseg 3	kategorija 1 – Kupljeno blago in storitve	vklučeno	Relevantne glede na poslovni model Skupine.	vklučeno v izračun/ kvantificirano	primarni
Obseg 3	kategorija 2 – Kapitalski proizvodi	vklučeno	Relevantne glede na poslovni model Skupine.	vklučeno v izračun/ kvantificirano	primarni
Obseg 3	kategorija 3 – Dejavnosti, povezane z gorivom in energijo	vklučeno	Relevantne glede na poslovni model Skupine.	vklučeno v izračun/ kvantificirano	primarni
Obseg 3	kategorija 4 – »Upstream« transport in distribucija	izključeno	Skupina deluje kot storitveno podjetje; ni materialnih vhodnih tokov blaga.	nematerialno	-
Obseg 3	kategorija 5 – Odpadki, nastali med poslovanjem	vklučeno	Relevantne glede na poslovni model Skupine.	vklučeno v izračun/ kvantificirano	ocena
Obseg 3	kategorija 6 – Službene poti	vklučeno	Relevantne glede na poslovni model Skupine.	vklučeno v izračun/ kvantificirano	sekundarni + ocena

Obseg 3	kategorija 7 – Dnevna migracija zaposlenih	vključeno	Relevantne glede na poslovni model Skupine.	vključeno v izračun/ kvantificirano	primarni + sekundarni + ocena
Obseg 3	kategorija 8 – »Upstream« najeta osnovna sredstva	vključeno	Relevantne glede na poslovni model Skupine.	vključeno v izračun/ kvantificirano	primarni + ocena
Obseg 3	kategorija 9 – »Downstream« transportne storitve	vključeno	Relevantne glede na poslovni model Skupine.	vključeno v izračun/ kvantificirano	primarni + sekundarni + ocena
Obseg 3	kategorija 10 – Obdelava prodanih izdelkov	izključeno	Skupina ne proizvaja fizičnih izdelkov.	nematerialno	-
Obseg 3	kategorija 11 – Uporaba prodanih izdelkov	izključeno	Skupina ne prodaja izdelkov.	nematerialno	-
Obseg 3	kategorija 12 – Obravnava ob koncu življenjske dobe	izključeno	Skupina ne prodaja izdelkov.	nematerialno	-
Obseg 3	kategorija 13 – »Downstream« najeta osnovna sredstva	izključeno	Že zajeto v obsegu 1.	0 %	-
Obseg 3	kategorija 14 – Franšize	vključeno	Relevantno glede na poslovni model Skupine.	vključeno v izračun/ kvantificirano	ocena
Obseg 3	kategorija 15 – Naložbe	izključeno	Skupina ni investicijsko podjetje.	nematerialno	-
Obseg 3	kategorija 1 – Poraba vode	izključeno	Podatki o porabi vode se sicer spremljajo, vendar niso sistematično in enotno zbrani po vseh odvisnih družbah, prav tako pa za izračun emisij ni vzpostavljene metodologije in ni konsistentnih emisijskih faktorjev.	nematerialno	-
Obseg 3	kategorija 5 – Odpadna voda	izključeno	Podatki o nastajanju in obdelavi odpadne vode se v nobeni od družb Skupine sistematično ne spremljajo, zato	nematerialno	-

			izračun emisij ni izvedljiv.		
--	--	--	------------------------------	--	--

* Skupina Pošta Slovenije v poročevalskem obdobju ne uporablja biogenih goriv (npr. biomase, bioplina, biogoriv ali drugih goriv biogenega izvora) v nobenem od obsegov poročanja (obseg 1, 2 ali 3). Posledično v poročilu niso izkazane biogene emisije CO₂. Vsi uporabljeni emisijski faktorji za goriva se nanašajo na fosilni izvor energentov in vključujejo emisije CO₂, CH₄ in N₂O, skladno s smernicami protokola GHG. V primeru uvedbe biogenih goriv v prihodnjih poročevalskih obdobjih bo Skupina zagotovila ločeno identifikacijo, izračun in poročanje biogenega CO₂, skladno z zahtevami dokumenta GHG Protocol Corporate Standard (E1-AR_43c, AR_45e, 46h, 46i, 46j).

Primarni emisijski podatki (tj. podatki o emisijah, pridobljeni neposredno od dobaviteljev ali drugih partnerjev v vrednostni verigi) so na voljo le v omejenem obsegu, in sicer v posameznih primerih znotraj kategorij 8 in 9, kjer je Skupina Pošta Slovenije prejela izračune emisij neposredno od pogodbenih partnerjev. Na podlagi navedenega Skupina Pošta Slovenije ocenjuje, da približno 0,4 % emisij obsega 3 (v t CO₂e) temelji na primarnih emisijskih podatkih, preostali delež pa na sekundarnih podatkih in ocenah (E1-AR_46g).

Intenzivnost toplogrednih plinov na podlagi neto prihodkov

Intenzivnost emisij toplogrednih plinov na podlagi neto prihodkov za leto 2025 kot razmerje med skupnimi emisijami TGP in neto prihodki znaša 250 t CO₂e/mio EUR po lokacijski metodi ter 238 t CO₂e/mio EUR po tržni metodi.

Izračun intenzivnosti toplogrednih plinov za leto 2025

Skupne emisije TGP (tržna metoda) na neto prihodke	126.550 t CO₂e
Skupne emisije TGP (lokacijska metoda) na neto prihodke	132.831 t CO ₂ e
Neto prihodek za izračun intenzivnosti TGP	530.760.485 EUR
Intenzivnost TGP (tržna metoda)	238 t CO ₂ e/mio EUR
Intenzivnost TGP (lokacijska metoda)	250 t CO ₂ e/mio EUR

Intenzivnost emisij GHG na čisti prihodek	2025	2024	% 2025 / 2024
Skupne emisije GHG (na podlagi lokacijske metode) na čisti prihodek (t CO ₂ e/mio EUR)	250,27	172,16	145%
Skupne GHG emisije (na podlagi tržne metode) na čisti prihodek (t CO ₂ e/mio EUR)	238,43	162,61	147%

Neto prihodki, uporabljeni za izračun intenzivnosti znašajo 530.760.485 EUR in so bili izračunani na način, da so se od čistih prihodkov od prodaje Skupine Pošta Slovenije v znesku 534.571.367 EUR za leto 2025 (razkritje 4.2.2. Izkaz poslovnega izida Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije) odšteli prihodki iz oddaje počitniških objektov tako v družbi Pošta Slovenije kot tudi v Skupini Intereuropa. Odšteli so se tudi prihodki iz naslova podatkovnih

centrov v družbi Pošta Slovenije. Navedeni izključeni prihodki niso relevantni za izračun intenzivnosti emisij (E1-6_53, MDR-M_77a, 77b, 77c).

Neto prihodki, uporabljeni za izračun intenzivnosti TGP (v EUR) (E1-AR_55, MDR-M_77d):

Čisti prihodki od prodaje Skupine Pošta Slovenija	534.571.367
Oddaja počitniških objektov v družbi Pošta Slovenije	-114.331
Oddaja počitniških objektov v Skupini Intereuropa	-210.551
Prihodki iz naslova podatkovnih centrov	-3.486.000
Skupaj neto prihodek za izračun intenzivnosti TGP	530.760.485

3.4.1.9 EU Taksonomija

V okviru dejavnosti, ki se izvajajo v Skupini Pošta Slovenije, je bila izvedena ocena skladnosti z merili iz 3. člena Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter iz spremembe Uredbe (EU) 2019/2088 (v nadaljevanju: Uredba EU o taksonomiji) in povezanimi tehničnimi merili na podlagi ocene posamičnih ali skupnih sredstev v obvladovanju Skupine Pošta Slovenije, ki se uporabljajo za izvajanje posameznih dejavnosti, uporabljajoč vzpostavljene procese za preveritev. Pri tem gre vsebinsko za preveritev, ali vlaganja v osnovna oziroma obratna sredstva izpolnjujejo tehnična merila pri posamezni dejavnosti, ki se izvaja usklajeno oziroma delno usklajeno s taksonomijo, oziroma ali gre za nakup iz dejavnosti, ki so usklajene s taksonomijo (tehničnimi merili pri posamezni dejavnosti, iz katere je bil opravljen nakup oziroma vlaganje v osnovna oziroma obratna sredstva).

Pri izvajanju dejavnosti v Skupini Pošta Slovenije se ne glede na to, ali se izvajajo usklajeno ali neusklajeno s taksonomijo, spoštujejo minimalni zaščitni ukrepi v zvezi s človekovimi pravicami, bojem proti podkupovanju, pošteno konkurenco in davčnimi zadevami, določeni v 18. členu Uredbe EU o taksonomiji. Navedeno se zagotavlja s spoštovanjem Etičnega kodeksa Skupine Pošta Slovenije, politik s področja boja proti korupciji in podkupovanju, Kodeksa za ravnanje dobaviteljev, preprečevanjem mobinga in trpinčenja, obravnavanjem prijav nepravilnosti in izvajanjem pregledov, spoštovanjem pravil s področja varstva konkurence in davčnih obveznosti ter nadzorov in usposabljanj s področja skladnosti poslovanja in integritete, ki jih izvajajo pooblaščenice osebe v Skupini Pošta Slovenije.

Uredba EU o taksonomiji vzpostavlja temeljna načela in merila, po katerih se gospodarska dejavnost lahko šteje za okoljsko trajnostno. Konkretni seznam dejavnosti ter tehnične presojevalne kriterije za oceno skladnosti z okoljskimi cilji določata delegirana akta Evropske komisije, zlasti:

- a) delegirana Uredba komisije (EU) 2021/2139 z dne 4. junija 2021⁷ (v nadaljevanju: Uredba EU 2021/2139), ki dopolnjuje Uredbo EU o taksonomiji z natančnimi tehničnimi kriteriji za

⁷ Spremenjena z delegirano Uredbo Komisije (EU) 2024/3215, z dne 28. junija 2024.

prispevek gospodarskih dejavnosti k okoljskima ciljema blaženja podnebnih sprememb ter prilagajanja podnebnim spremembam in predstavlja temeljni vir pri določanju, ali posamezna dejavnost izpolnjuje pogoje trajnostnosti, in

- b) delegirana Uredba komisije (EU) 2021/2178 z dne 6. julija 2021⁸ (v nadaljevanju: Uredba EU 2021/2178), ki določa pravila poročanja za podjetja v obsegu 8. člena Uredbe EU o taksonomiji, vključno z metodologijo izračuna in razkritja kazalnikov (KPI), kot so deleži prihodkov, naložb v osnovna in obratna sredstva, povezanih s taksonomsko skladnimi in taksonomsko uvrščenimi dejavnostmi.

Skupina Pošta Slovenije je pri pripravi razkritij EU taksonomije uporabila standardizirane poročevalske predloge, določene v Prilogi II k Uredbi EU 2021/2178. Predloge so bile uporabljene za razkritje ključnih kazalnikov (prihodki, naložbe v osnovna sredstva in stroški poslovanja) ter za poročanje o deležih taksonomsko sprejemljivih (usklajenih in neusklajenih) in nesprejemljivih dejavnosti. Nova delegirana Uredba komisije (EU) 2026/73 ni bila upoštevana, saj je uporaba novih predlog v letu 2025 izbirna in se Skupina Pošta Slovenije za njihovo uporabo v tem poročevalskem obdobju ni odločila.

Proces priprave izračunov in poročanja po EU taksonomiji je v Skupini Pošta Slovenije sestavljen iz več faz, začne pa se z identifikacijo dejavnosti in nadaljuje z zbiranjem vhodnih podatkov, izračunom ključnih kazalnikov, presojo taksonomske skladnosti, zaključno validacijo podatkov (presoja bistvenega prispevka, kriterijev "ne povzroča pomembne škode" in skladnosti z minimalnimi zaščitnimi ukrepi) ter s pripravo taksonomskih tabel.

Gospodarska dejavnost se šteje za sprejemljivo za taksonomijo, če je opisana v delegiranih aktih o taksonomiji, ne glede na to, ali ta dejavnost izpolnjuje katerokoli ali vsa tehnična merila za pregled, določena v delegiranih aktih. Gospodarska dejavnost se šteje za usklajeno s taksonomijo, če poleg tega izpolnjuje tehnična merila za pregled dejavnosti in če podjetje pri izvajanju takih dejavnosti sledi minimalnim zaščitnim ukrepom v smislu EU-taksonomije.

Tehnična merila se nanašajo na to, kako lahko gospodarska dejavnost znatno prispeva k enemu ali več okoljskim ciljem (prva dva okoljska cilja) v kombinaciji z merili, da ne povzroča pomembne škode drugim okoljskim ciljem.

Skupina Pošta Slovenije poroča o kazalnikih uspešnosti za prihodke, naložbe v osnovna sredstva in stroške poslovanja. Števec posameznega kazalnika je bil določen z razporeditvijo relevantnih postavk na podlagi računovodskih evidenc za predhodno identificirane gospodarske dejavnosti, opredeljene v okviru taksonomije EU. Posamezna aktivnost je bila razvrščena največ k eni taksonomski dejavnosti, s čimer je bilo zagotovljeno preprečevanje dvojnega štetja.

Skupina Pošta Slovenije pri izračunu taksonomskih prihodkov uporablja definicijo prihodkov iz Direktive 2013/34/EU, metodologijo izračuna kazalnika prihodkov iz Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2178 in tehnična merila iz Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2139. Razvrstitev prihodkov temelji na presoji sprejemljivosti dejavnosti. Ker prihodki niso razvrščeni

⁸ Spremenjena z delegirano Uredbo Komisije (EU) 2023/2486, z dne 27. junija 2023 ter z delegirano Uredbo Komisije (EU) 2026/73 z dne 4. julija 2025.

na način, ki bi omogočal neposredno razporeditev na posamezne taksonomske dejavnosti, se v naslednjem koraku za njihovo alokacijo uporabita ustrezna razdelitvena ključa, ki zagotavljata sorazmerno in utemeljeno razporeditev na identificirane dejavnosti:

- Ključ 1: delež glede na vrsto vozil, in
- Ključ 2: delež glede na število prevoženih kilometrov.

Ključa sta namenjena razporejanju posameznih prihodkov taksonomsko sprejemljivih dejavnosti ter nimata vpliva na določanje taksonomske usklajenosti. Uporaba dveh ključev je najustreznejša, saj zgolj število vozil ne odraža dejanske realizacije prihodkov. Dizelska vozila ustvarijo največji delež prevoženih kilometrov, medtem ko električna vozila predstavljajo sorazmerno večji delež voznega parka, vendar manjši delež skupno prevoženih kilometrov. Končna razporeditev prihodkov je zato določena na podlagi povprečja obeh ključev.

Za vsako sprejemljivo dejavnost se nato izvede presoja izpolnjevanja treh pogojev, ki predstavljajo podlago za taksonomsko usklajene aktivnosti:

- bistveni prispevek - dejavnost mora bistveno prispevati k enemu od okoljskih ciljev Taksonomije
- ne povzroča pomembne škode - dejavnost ne sme povzročati pomembne škode ostalim ciljem
- minimalni zaščitni ukrepi - podjetje mora izkazati skladnost z načeli odgovornega poslovanja.

Presoja bistvenega prispevka in nebistvenega škodovanja temelji na tehničnih merilih in dodatka A iz Priloge I in II k Uredbi EU 2021/2139. Pri validaciji podatkov oziroma dokazovanju skladnosti s tehničnimi merili v letu 2025 ni bilo omejitev.

Pri izračunih so bile na konsolidirani ravni ustrezno izločene tudi medsebojne transakcije znotraj Skupine Pošta Slovenije. Podatki temeljijo na dejanskih zneskih, evidentiranih na kontih glavne knjige, kot so vključeni v konsolidirane računovodske izkaze Skupine Pošta Slovenije.

Podatki so na podlagi 2.f točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 prikazani ločeno za Skupino Pošta Slovenije in Pošto Slovenije.

2. Delež prihodkov iz pogodb s kupci – proizvodov ali storitev, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo – razkritje Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije za leto 2025

Tabela 28: Delež prihodkov iz pogodb s kupci – proizvodov ali storitev, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo v Skupini Pošta Slovenije v letu 2025

Gospodarske dejavnosti (1)	Oznaka (a) (2)	2025		Merila za bistven prispevek						Merila za nebitveno škodovanje						2024			
		Prihodki (3)	Delež prihodkov (4)	Blažitev podnebnih sprememb (5)	Prilagajanje podnebnim spremembam (6)	Voda (7)	Onesnaževanje (8)	Krožno gospodarstvo (9)	Biotska raznovrstnost (10)	Blažitev podnebnih sprememb (11)	Prilagajanje podnebnim spremembam (12)	Voda (13)	Onesnaževanje (14)	Krožno gospodarstvo (15)	Biotska raznovrstnost (16)	Minimalni zaščitni ukrepi (17)	Delež prihodkov, usklajenih s taksonomijo (A.1) ali sprejemljivih za taksonomijo (A.2) (18)	Kategorija omogočena dejavnost (19)	Kategorija prehodna dejavnost (20)
		v 1.000 EUR	%	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE	DA: NE	DA: NE	DA: NE	DA: NE	DA: NE	DA: NE	%	O	P
A. DEJAVNOSTI, SPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO																			
A.1 Okoljske trajnostne dejavnosti (usklajene s taksonomijo)																			
Upravljanje naprav za osebno mobilnost, prevoz s kolesi	BPS 6.4	8.442	1,6 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	2,0 %		
Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahki gospodarski vozili	BPS 6.5	29.420	5,5 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	4,3 %		
Σ Prihodki od okoljsko trajnostnih dejavnosti (usklajenih s taksonomijo) (A.1)		37.861	7,1 %														6,3 %		
od tega omogočitenih od tega prehodnih		0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	0 %	O	P
A.2 Dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo)				SP: NSP (c)	SP: NSP (c)	SP: NSP (c)	SP: NSP (c)	SP: NSP (c)	SP: NSP (c)										
Pomorski in obalni prevoz tovora, plovila za pristaniške dejavnosti in pomožne dejavnosti	BPS 6.10	7.891	1,5 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								1,7 %		
Letalski prevoz potnikov in tovora	BPS 6.19	5.394	1,0 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								1,1 %		
Železniški prevoz tovora	BPS 6.2	5.808	1,1 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								0,9 %		
Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahki gospodarski vozili	BPS 6.5	180.482	33,8 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								40,2 %		
Čezmorski prevoz tovora	BPS 6.6	152.564	28,5 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								22,4 %		
Nakup in lastništvu stavb	BPS 7.7	10.397	1,9 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								2,1 %		
Obdelava podatkov, podatkovno gostovanje in s tem povezane dejavnosti	BPS 8.1	3.486	0,7 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								0,4 %		
Σ Prihodki od dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo) (A.2)		366.021	68,5 %	%	%	%	%	%	%								69,0 %		
A. Prihodki od dejavnosti, sprejemljivih za taksonomijo (A.1 + A.2)		403.882	75,6 %	%	%	%	%	%	%								75,2 %		
B. DEJAVNOSTI, NESPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO																			
		130.689	24,4 %																
SKUPAJ (A + B)		534.571	100 %																

(a) — blažitev podnebnih sprememb: BPS
 — prilagajanje podnebnim spremembam: PPS
 — vode in marki vin: VMV
 — kmetijsko gospodarstvo: KG
 — preprečevanje in razstavljanje onesnaževanja: PVO;
 — biotska raznovrstnost in ekosistemi: BRE

(b) DA – dejavnost je sprejemljiva za taksonomijo in usklajena s taksonomijo glede zadevnega okoljskega cilja;
 NE – dejavnost je sprejemljiva za taksonomijo, vendar ni usklajena s taksonomijo glede zadevnega okoljskega cilja;
 NSP – nesprejemljiva dejavnost ni sprejemljiva za taksonomijo za zadevni okoljski cilj

(c) SP – dejavnost, sprejemljiva za taksonomijo za zadevni cilj;
 NSP – dejavnost, nesprejemljiva za taksonomijo za zadevni cilj

	Delež prihodkov/skupni prihodki	
	Usklajenost s taksonomijo glede na cilje	Sprejemljivih za taksonomijo glede na cilje
Blažitev podnebnih sprememb (BPS)	7,1 %	75,6 %
Prilagajanje podnebnim spremembam (PPS)	%	%
Vodni in morski viri (VMV)	%	%
Krožno gospodarstvo (KG)	%	%
Preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja (PNO)	%	%
Biotska raznovrstnost in ekosistemi (BRE)	%	%

Prihodki iz pogodb s kupci iz gospodarskih dejavnosti Skupine Pošta Slovenije so v letu 2025 znašali 535 milijonov evrov. Prihodki so razkriti upoštevaje 5. točko 2. člena Direktive 2013/34/EU⁹ Evropskega parlamenta in Sveta, z dne 26. junija 2013, o letnih računovodskih izkazih, konsolidiranih računovodskih izkazih in povezanih poročilih nekaterih vrst podjetij, spremembo Direktive 2006/43/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitev direktiv Sveta 78/660/EGS in 83/349/EGS v zvezi s 1.1.1 točko Priloge I k Uredbi EU 2021/2178.

Prihodki iz gospodarskih dejavnosti, sprejemljivih za taksonomijo, so v Skupini Pošta Slovenije v letu 2025 predstavljali 75,6 odstotka vseh prihodkov.

V okviru preveritve gospodarskih dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, so se v Skupini Pošta Slovenije prepoznale naslednje gospodarske dejavnosti, kot izhajajo iz Priloge I k Uredbi EU 2021/2139):

- 6.10. Pomorski in obalni prevoz tovora, plovila za pristaniške dejavnosti in pomožne dejavnosti,
- 6.19. Letalski prevoz potnikov in tovora,
- 6.2. Tovorni železniški prevoz,
- 6.4. Upravljanje naprav za osebno mobilnost, prevoz s kolesi (v celoti se izvaja usklajeno),
- 6.5. Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahкими gospodarskimi vozili (delno se izvaja tudi usklajeno),
- 6.6. Cestni prevoz tovora,
- 7.7. Nakup in lastništvo stavb in
- 8.1. Obdelava podatkov, podatkovno gostovanje in s tem povezane dejavnosti.

Prihodki iz gospodarskih dejavnosti, usklajenih s taksonomijo, so v Skupini Pošta Slovenije v letu 2025 predstavljali 7,1 odstotka vseh prihodkov.

V okviru preveritve gospodarskih dejavnosti, ki so usklajene s taksonomijo, so se v Skupini Pošta Slovenije kot takšne prepoznale gospodarske dejavnosti iz točk 6.4. Upravljanje naprav za osebno mobilnost, prevoz s kolesi in 6.5. Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahкими gospodarskimi vozili iz Priloge I k Uredbi EU 2021/2139).

Pri tem gre za manjši del voznega parka, posledično tudi manjši del dejavnosti, ki z vidika klasifikacijskih kod NACE spadajo pod dejavnosti s šiframi: H49.4.1– Cestni tovorni promet, H53.10 – Izvajanje univerzalne poštne storitve in H53.20 – Druga poštna in kurirska dejavnost. V zvezi z dejavnostjo 6.15. Infrastruktura za omogočanje nizkoogljičnega cestnega prevoza in javnega prevoza iz Priloge I k Uredbi EU 2021/2139, ki bi lahko predstavljala infrastrukturo, namenjeno pretovarjanju blaga med različnimi načini prevoza, je družba po najboljši presoji ugotovila, da v okviru njene infrastrukture pri pretovarjanju ne prihaja do zamenjav načinov prevoza (različne modalnosti, npr. iz prevoza po cesti v prevoz po železnici). Pri poročilu o pripadajočem delu prihodkov iz dejavnosti, ki se izvajajo s sredstvi, ki izpolnjujejo tehnična merila pri posamezni v Prilogi I k Uredbi EU 2021/2139 navedeni dejavnosti, so se uporabile zanesljive računovodske metode in kvantitativni modeli, ki so bili na voljo glede na obstoječ način knjiženja poslovnih dogodkov.

⁹ Spremenjena z Direktivo (EU) 2024/1306 Evropskega parlamenta in Sveta, z dne 29. aprila 2024.

Prihodki iz usklajene dejavnosti 6.4. Upravljanje naprav za osebno mobilnost, prevoz s kolesi so v Skupini Pošta Slovenije v letu 2025 znašali 8,4 milijona evrov.

Prihodki iz dejavnosti 6.5. Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahki gospodarski vozili so v Skupini Pošta Slovenije v letu 2025 znašali 210 milijonov evrov, od tega je na način, usklajen s taksonomijo, prihodkov za 5,5 odstotka, na način, sprejemljiv, vendar neusklajen s taksonomijo, pa 33,8 odstotka.

Prihodki iz dejavnosti 6.10. Pomorski in obalni prevoz tovora, plovila za pristaniške dejavnosti in pomožne dejavnosti, 6.19 Letalski prevoz potnikov in tovora in 6.2 Železniški prevoz tovora, ki so sprejemljive za taksonomijo, so v Skupini Pošta Slovenije v letu 2025 znašali 3,6 odstotka.

Delež prihodkov iz dejavnosti 6.6 Cestni prevoz tovora, ki se uvršča med taksonomsko sprejemljive, je v Skupini Pošta Slovenije v letu 2025 znašal 28,5 odstotka.

Prihodek iz gospodarske dejavnosti, ki je sprejemljiva za taksonomijo, izhaja iz oddajanja lastnih nepremičnin (stavb) družb iz Skupine Pošta Slovenije v najem, in sicer 1,9 odstotka. Z vidika klasifikacijskih kod NACE gre za dejavnost pod šifro L68.20 – Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin.

Zadnji del prihodkov iz gospodarskih dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, izhaja iz naslova ponujanja storitev podatkovnega centra v najem (gre za ponujanje storitev primarnega ali nadomestnega podatkovnega centra), in sicer 0,7 odstotka. Z vidika klasifikacijskih kod NACE gre za dejavnost pod šifro J63.11 – Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti.

Prihodki iz gospodarskih dejavnosti, ki so nesprejemljive za taksonomijo, so v Skupini Pošta Slovenije v letu 2025 predstavljali 24,4 odstotka vseh prihodkov.

Tabela 29: Delež prihodkov iz pogodb s kupci – proizvodov ali storitev, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo v Pošti Slovenije v letu 2025

Gospodarske dejavnosti (1)	Oznaka (a) (2)	2025		Merila za bistven prispevek						Merila za nebistveno škodovanje						2024		Kategorija omogočena dejavnost (19)	Kategorija prehodna dejavnost (20)
		Prihodki (3)	Delež prihodkov (4)	Blažitev podnebnih sprememb (5)	Prilaganje podnebnim spremembam (6)	Voda (7)	Onesnaževanje (8)	Krožno gospodarstvo (9)	Biotska raznovrstnost (10)	Blažitev podnebnih sprememb (11)	Prilaganje podnebnim spremembam (12)	Voda (13)	Onesnaževanje (14)	Krožno gospodarstvo (15)	Biotska raznovrstnost (16)	Minimalni zaščitni ukrepi (17)	Delež prihodkov, usklajenih s taksonomijo (A.1) ali sprejemljivih za taksonomijo (A.2) (18)		
		v 1.000 EUR	%	DA; NE; NSP (b)	DA; NE; NSP (b)	DA; NE; NSP (b)	DA; NE; NSP (b)	DA; NE; NSP (b)	DA; NE; NSP (b)	DA; NE	DA; NE	DA; NE	DA; NE	DA; NE	DA; NE	DA; NE	%	O	P
A. DEJAVNOSTI, SPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO																			
A.1 Okoljske trajnostne dejavnosti (usklajene s taksonomijo)																			
Upravljanje naprav za osebno mobilnost, prevoz s kolesi	BPS 6.4	8.442	2,8 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	3,5 %		
Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahкими gospodarskimi vozili	BPS 6.5	29.420	9,7 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	7,5 %		
Σ Prihodki od okoljsko trajnostnih dejavnosti (usklajenih s taksonomijo) (A.1)		37.861	12,4 %														11,0 %		
od tega omogočljivih		0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	0 %	O	
od tega prehodnih		0	0 %	0 %						DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	0 %		P
A.2 Dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo)																			
Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahкими gospodarskimi vozili	BPS 6.5	190.482	59,2 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								70,7 %		
Cestni prevoz tovora	BPS 6.6	57.310	18,8 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								8,4 %		
Nakup in lastništvo stavb	BPS 7.7	1.421	0,5 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								0,5 %		
Obdelava podatkov, podatkovno gostovanje in s tem povezane dejavnosti	BPS 8.1	3.486	1,1 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								0,7 %		
Σ Prihodki od dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo) (A.2)		242.699	79,6 %	%	%	%	%	%	%								80,3 %		
A. Prihodki od dejavnosti, sprejemljivih za taksonomijo (A.1 + A.2)		280.560	92,0 %	%	%	%	%	%	%								91,3 %		
B. DEJAVNOSTI, NESPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO		24.233	8,0 %																
SKUPAJ (A + B)		304.793	100 %																

(a)
 — blažitev podnebnih sprememb: BPS;
 — prilaganje podnebnim spremembam: PPS;
 — vodni in morskiri viri: VMV;
 — krožno gospodarstvo: KG;
 — preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja: PNO;
 — biotska raznovrstnost in ekosistemi: BRE.

(b)
 DA, dejavnost je sprejemljiva za taksonomijo in usklajena s taksonomijo glede zadevnega okoljskega cilja;
 NE, dejavnost je sprejemljiva za taksonomijo, vendar ni usklajena s taksonomijo glede zadevnega okoljskega cilja;
 NSP – nesprejemljiva, dejavnost ni sprejemljiva za taksonomijo za zadevni okoljski cilj.

(c)
 SP – dejavnost, sprejemljiva za taksonomijo za zadevni cilj;
 NSP – dejavnost, nesprejemljiva za taksonomijo za zadevni cilj.

	Delež prihodkov/skupni prihodki	
	Usklajenost s taksonomijo glede na cilje	Sprejemljivih za taksonomijo glede na cilje
Blažitev podnebnih sprememb (BPS)	12,4 %	92,0 %
Prilaganje podnebnim spremembam (PPS)	%	%
Vodni in morskiri viri (VMV)	%	%
Krožno gospodarstvo (KG)	%	%
Preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja (PNO)	%	%
Biotska raznovrstnost in ekosistemi (BRE)	%	%

Prihodki iz pogodb s kupci iz gospodarskih dejavnosti Pošte Slovenije so v letu 2025 znašali 305 milijonov evrov. Prihodki so razkriti ob upoštevanju 5. točke 2. člena Direktive 2013/34/EU¹⁰ Evropskega parlamenta in Sveta, z dne 26. junija 2013, o letnih računovodskih izkazih, konsolidiranih računovodskih izkazih in povezanih poročilih nekaterih vrst podjetij, spremembo Direktive 2006/43/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitev direktiv Sveta 78/660/EGS in 83/349/EGS v zvezi s 1.1.1 točko Priloge I k Uredbi EU 2021/2178.

Prihodki iz gospodarskih dejavnosti, sprejemljivih za taksonomijo, so v Pošti Slovenije v letu 2025 predstavljali 92 odstotkov vseh prihodkov.

V okviru preveritve gospodarskih dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, so se v Pošti Slovenije prepoznale naslednje gospodarske dejavnosti, kot izhajajo iz Priloge I k Uredbi EU 2021/2139):

- 6.4. Upravljanje naprav za osebno mobilnost, prevoz s kolesi (v celoti se izvaja usklajeno),
- 6.5. Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahкими gospodarskimi vozili (delno se izvaja tudi usklajeno),
- 6.6. Cestni prevoz tovora,
- 7.7. Nakup in lastništvo stavb in
- 8.1. Obdelava podatkov, podatkovno gostovanje in s tem povezane dejavnosti.

Prihodki iz gospodarskih dejavnosti, usklajenih s taksonomijo, so v Pošti Slovenije v letu 2025 predstavljali 12,4 odstotka vseh prihodkov.

V okviru preveritve gospodarskih dejavnosti, ki so usklajene s taksonomijo, so se v Pošti Slovenije kot takšne prepoznale gospodarske dejavnosti iz točk 6.4. Upravljanje naprav za osebno mobilnost, prevoz s kolesi in 6.5. Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahкими gospodarskimi vozili iz Priloge I k Uredbi EU 2021/2139).

Pri tem gre za manjši del voznega parka, posledično tudi manjši del dejavnosti, ki z vidika klasičinskih kod NACE spadajo pod dejavnosti s šiframi: H49.4.1– Cestni tovorni promet, H53.10 – Izvajanje univerzalne poštne storitve in H53.20 – Druga poštna in kurirska dejavnost. V zvezi z dejavnostjo 6.15. Infrastruktura za omogočanje nizkoogljivega cestnega prevoza in javnega prevoza iz Priloge I k Uredbi EU 2021/2139, ki bi lahko predstavljala infrastrukturo, namenjeno pretovarjanju blaga med različnimi načini prevoza, je družba po najboljši presoji ugotovila, da v okviru njene infrastrukture pri pretovarjanju ne prihaja do zamenjav načinov prevoza (različne modalnosti, npr. iz prevoza po cesti v prevoz po železnici). Pri poročilu o pripadajočem delu prihodkov iz dejavnosti, ki se izvajajo s sredstvi, ki izpolnjujejo tehnična merila pri posamezni v Prilogi I k Uredbi EU 2021/2139 navedeni dejavnosti, so se uporabile zanesljive računovodske metode in kvantitativni modeli, ki so bili na voljo glede na obstoječ način knjiženja poslovnih dogodkov.

Prihodki iz usklajene dejavnosti 6.4. Upravljanje naprav za osebno mobilnost, prevoz s kolesi so v Pošti Slovenije v letu 2025 znašali 8,4 milijona evrov.

¹⁰ Spremenjena z Direktivo (EU) 2024/1306 Evropskega parlamenta in Sveta, z dne 29. aprila 2024.

Prihodki iz dejavnosti 6.5. Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahкими gospodarskimi vozili so v Pošti Slovenije v letu 2025 znašali 210 milijonov evrov, od tega je na način, usklajen s taksonomijo, prihodkov za 9,7 odstotka, na način, sprejemljiv, vendar neusklajen s taksonomijo, pa 59,2 odstotka.

Delež prihodkov iz dejavnosti 6.6 Cestni prevoz tovora, ki se uvršča med taksonomsko sprejemljive, je v Pošti Slovenije v letu 2025 znašal 18,8 odstotka.

Prihodek iz gospodarske dejavnosti, ki je sprejemljiva za taksonomijo, izhaja iz oddajanja lastnih nepremičnin (stavb) družb iz Pošte Slovenije v najem, in sicer 0,5 odstotka. Z vidika klasifikacijskih kod NACE gre za dejavnost pod šifro L68.20 – Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin.

Zadnji del prihodkov iz gospodarskih dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, izhaja iz naslova ponujanja storitev podatkovnega centra v najem (gre za ponujanje storitev primarnega ali nadomestnega podatkovnega centra), in sicer 1,1 odstotka. Z vidika klasifikacijskih kod NACE gre za dejavnost pod šifro J63.11 – Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti.

Prihodki iz gospodarskih dejavnosti, ki so nesprejemljive za taksonomijo, so v Pošti Slovenije v letu 2025 predstavljali 8 odstotkov vseh prihodkov.

3. Delež naložb v osnovna sredstva pri proizvodih ali storitvah, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo – razkritje Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije za leto 2025

Tabela 30: Delež naložb v osnovna sredstva pri proizvodih ali storitvah, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo v Skupini Pošta Slovenije v letu 2025

Gospodarske dejavnosti (1)	Oznaka (a) (2)	2025		Merila za bistven prispevek						Merila za nebitveno škodovanje						2024		Kategorija omogočitev a dejavnost (19)	Kategorija prehodna dejavnost (20)
		Naložbe v osnovna sredstva (3)	Delež naložb v osnovna sredstva (4)	Blažitev podnebnih sprememb (5)	Prilagajanje podnebnim spremembam (6)	Voda (7)	Onesnaževanje (8)	Krožno gospodarstvo (9)	Biotska raznovrstnost (10)	Blažitev podnebnih sprememb (11)	Prilagajanje podnebnim spremembam (12)	Voda (13)	Onesnaževanje (14)	Krožno gospodarstvo (15)	Biotska raznovrstnost (16)	Minimalni zaščitni ukrepi (17)	Delež naložb v osnovna sredstva, usklajenih s taksonomijo (A.1) ali sprejemljivih za taksonomijo (A.2) (18)		
		v 1.000 EUR	%	DA; NE; NSP (b)	DA; NE; NSP (b)	DA; NE; NSP (c)	DA; NE; NSP (c)	DA; NE; NSP (c)	DA; NE; NSP (c)	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE	%		
A. DEJAVNOSTI, SPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO																			
A.1 Okoljske trajnostne dejavnosti (usklajene s taksonomijo)																			
Upravljanje naprav za osebno mobilnost, prevoz s kolesi	BPS 6.4	70	0,2 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	-		
Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahki gospodarski vozili	BPS 6.5	3.197	9,8 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	2,4 %		
Namestitev, vzdrževanje in popravilo energijsko učinkovite opreme	BPS 7.3	385	1,2 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	3,8 %	O	
Namestitev, vzdrževanje in popravilo polnih postaj za električna vozila v stavbah (in na parkirnih prostorih, povezanih s stavbami)	BPS 7.4	53	0,2 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	0,1 %	O	
Namestitev, vzdrževanje in popravilo tehnologij za energijo iz obnovljivih virov	BPS 7.6	809	2,5 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	0,1 %	O	
Σ Naložbe v osnovna sredstva pri okoljsko trajnostnih dejavnostih (usklajenih s taksonomijo) (A.1) od tega omogočitev od tega prehodnih		4.515	13,8 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	4 %	O	
		0	0 %							DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	0 %	P	
A.2 Dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo)																			
Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahki gospodarski vozili	BPS 6.5	2.291	7,0 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								4,6 %		
Namestitev, vzdrževanje in popravilo energijsko učinkovite opreme	BPS 7.3	28	0,1 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								-		
Nakup in lastništvo stavb	BPS 7.7	4.564	14,0 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								18,8 %		
Obdelava podatkov, podatkovno gostovanje in s tem povezane dejavnosti	BPS 8.1	4.461	13,7 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								7,7 %		
Σ Naložbe v osnovna sredstva pri dejavnostih, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo) (A.2)		11.344	34,8 %	%	%	%	%	%	%								31,1 %		
A. Naložbe v osnovna sredstva pri dejavnostih, sprejemljivih za taksonomijo (A.1 + A.2)		15.858	48,6 %	%	%	%	%	%	%								37,6 %		
B. DEJAVNOSTI, NESPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO																			
		16.760	51,4 %																
SKUPAJ (A + B)																			
		32.619	100 %																

(a)

- blažitev podnebnih sprememb: BPS;
- prilagajanje podnebnim spremembam: PPS;
- vodni in morski viri: VMV;
- krožno gospodarstvo: KG;
- preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja: PNO;
- biotska raznovrstnost in ekosistemi: BRE.

(b)

DA, dejavnost je sprejemljiva za taksonomijo in usklajena s taksonomijo glede zadevnega okoljskega cilja;
 NE, dejavnost je sprejemljiva za taksonomijo, vendar ni usklajena s taksonomijo glede zadevnega okoljskega cilja;
 NSP – nesprejemljiva, dejavnost ni sprejemljiva za zadevni okoljski cilj.

(c)

SP – dejavnost, sprejemljiva za taksonomijo za zadevni cilj;
 NSP – dejavnost, nesprejemljiva za taksonomijo za zadevni cilj.

	Delež naložb v osnovna sredstva/skupnih naložbah v	
	Usklajenost s taksonomijo glede na cilje	Sprejemljivih za taksonomijo glede na cilje
Blažitev podnebnih sprememb (BPS)	13,8 %	48,6 %
Prilagajanje podnebnim spremembam (PPS)	%	%
Vodni in morski viri (VMV)	%	%
Krožno gospodarstvo (KG)	%	%
Preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja (PNO)	%	%
Biotska raznovrstnost in ekosistemi (BRE)	%	%

Skupna vrednost vlaganj v osnovna sredstva in dolgoročnih najemov po MSRP 16, upoštevaje definicijo iz 1.1.2 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 za leto 2025, znaša v Skupini Pošta Slovenije 33 milijonov evrov.

Delež vlaganj v osnovna sredstva za usklajene dejavnosti iz 1.1.2 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 v deležu vseh vlaganj Skupine Pošta Slovenije iz 1.1.2 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 znaša 13,8 odstotka.

V okviru vlaganj v osnovna sredstva, povezana s sredstvi ali procesi, povezanimi z gospodarskimi dejavnostmi, ki se izvajajo usklajeno in hkrati neusklajeno s taksonomijo, so se v Skupini Pošta Slovenije prepoznala vlaganja v gospodarski dejavnosti 6.5. Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahki gospodarski vozili in 7.3. Namestitev, vzdrževanje in popravilo energijsko učinkovite opreme iz Priloge I k Uredbi EU 2021/2139, v skladu s 1.1.2.2/a točko Priloge I k Uredbi EU 2021/2178.

Delež vlaganj v osnovna sredstva iz 1.1.2.2/a točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 za dejavnost 6.5. Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahki gospodarski vozili, kjer se dejavnost izvaja na način, usklajen s taksonomijo, znaša 9,8 odstotka vseh vlaganj v osnovna sredstva iz 1.1.2 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178, del te iste dejavnosti, ki se izvaja na način, neusklajen, a hkrati sprejemljiv za taksonomijo, pa znaša 7 odstotkov vseh vlaganj v osnovna sredstva iz 1.1.2 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178.

Delež vlaganj v osnovna sredstva iz 1.1.2.2/a točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 za dejavnost 7.3. Namestitev, vzdrževanje in popravilo energijsko učinkovite opreme, kjer se dejavnost izvaja na način, usklajen s taksonomijo, znaša 1,2 odstotka vseh vlaganj v osnovna sredstva iz 1.1.2 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178, del te iste dejavnosti, ki se izvaja na način, neusklajen, a hkrati sprejemljiv za taksonomijo, pa znaša 0,1 odstotka vseh vlaganj v osnovna sredstva iz 1.1.2 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178.

V Skupini Pošta Slovenije so bila v skladu s 1.1.2.2/c točko Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 prepoznana vlaganja v osnovna sredstva in posamezne ukrepe, ki omogočajo, da ciljne dejavnosti postanejo nizkoogljične ali da v prihodnosti vodijo do zmanjšanj emisij toplogrednih plinov. Največji delež tovrstnih vlaganj predstavljajo dolgoročni najemi stavb po MSRP 16 in vlaganja v podatkovni center. Ob tem so se prepoznala tudi vlaganja v osnovna sredstva, povezana z nakupom proizvodnje iz gospodarskih dejavnosti 6.4, 7.4. in 7.6. iz Priloge I k Uredbi EU 2021/2139, usklajenih s taksonomijo. V okviru teh vlaganj gre pretežno za vlaganja v sončne elektrarne, nabavo koles in ureditev polnilnic za e-vozila.

Tabela 31: Delež naložb v osnovna sredstva pri proizvodih ali storitvah, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo v Pošti Slovenije v letu 2025

Gospodarske dejavnosti (1)	Oznaka (a) (2)	2025		Merila za bistven prispevek						Merila za nebitveno škodovanje						2024		Kategorija omogočitevna dejavnost (19)	Kategorija prehodna dejavnost (20)
		Naložbe v osnovna sredstva (3)	Delež naložb v osnovna sredstva (4)	Blažitev podnebnih sprememb (5)	Prilaganje podnebnim spremembam (6)	Voda (7)	Onesnaževanje (8)	Krožno gospodarstvo (9)	Biotska raznovrstnost (10)	Blažitev podnebnih sprememb (11)	Prilaganje podnebnim spremembam (12)	Voda (13)	Onesnaževanje (14)	Krožno gospodarstvo (15)	Biotska raznovrstnost (16)	Minimalni zaščitni ukrepi (17)	Delež naložb v osnovna sredstva, usklajenih s taksonomijo (A.1) ali sprejemljivih za taksonomijo (A.2) (18)		
		v 1.000 EUR	%	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	DA: NE: NSP (b)	%	O	P
A. DEJAVNOSTI, SPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO																			
A.1 Okoljske trajnostne dejavnosti (usklajene s taksonomijo)																			
Upravljanje naprav za osebno mobilnost: prevoz s kolesi	BPS 6.4	70	0,3 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	-		
Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahki gospodarski vozili	BPS 6.5	3.150	13,9 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	2,6 %		
Namestitve, vzdrževanje in popravilo energijsko učinkovite opreme	BPS 7.3	60	0,3 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	3,1 %	O	
Namestitve, vzdrževanje in popravilo polnilnih postaj za električna vozila v stavbah (in na parkirnih prostorih, povezanih s stavbami)	BPS 7.4	50	0,2 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	0,1 %	O	
Namestitve, vzdrževanje in popravilo tehnologij za energijo iz obnovljivih virov	BPS 7.6	752	3,3 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	0,2 %	O	
Σ Naložbe v osnovna sredstva pri okoljsko trajnostnih dejavnostih (usklajenih s taksonomijo) (A.1)		4.082	18,0 %														6,0 %		
od tega omogočitenih		862	3,8 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	3,4 %	O	
od tega prehodnih		0	0 %	0 %						DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	0 %		P
A.2 Dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo)																			
Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahki gospodarski vozili	BPS 6.5	1.524	6,7 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								4,9 %		
Nakup in lastništvo stavb	BPS 7.7	2.377	10,5 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								19,0 %		
Obdelava podatkov, podatkovno gostovanje in s tem povezane dejavnosti	BPS 8.1	4.461	19,6 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								14,6 %		
Σ Naložbe v osnovna sredstva pri dejavnostih, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo) (A.2)		8.361	36,8 %	%	%	%	%	%	%								38,5 %		
A. Naložbe v osnovna sredstva pri dejavnostih, sprejemljivih za taksonomijo (A.1 + A.2)		12.443	54,8 %	%	%	%	%	%	%								44,6 %		
B. DEJAVNOSTI, NESPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO		10.274	45,2 %																
SKUPAJ (A + B)		22.717	100 %																

(a)
 — blažitev podnebnih sprememb: BPS;
 — prilaganje podnebnim spremembam: PPS;
 — vodni in morskimi viri: VMV;
 — krožno gospodarstvo: KG;
 — preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja: PNO;
 — biotska raznovrstnost in ekosistemi: BRE.

(b)
 DA – dejavnost je sprejemljiva za taksonomijo in usklajena s taksonomijo glede zadevnega okoljskega cilja;
 NE – dejavnost je sprejemljiva za taksonomijo, vendar ni usklajena s taksonomijo glede zadevnega okoljskega cilja;
 NSP – nesprejemljiva, dejavnost ni sprejemljiva za taksonomijo za zadevni okoljski cilj.

(c)
 SP – dejavnost, sprejemljiva za taksonomijo za zadevni cilj;
 NSP – dejavnost, nesprejemljiva za taksonomijo za zadevni cilj.

	Delež naložb v osnovna sredstva/skupnih naložbah v osnovna sredstva	
	Usklajenost s taksonomijo glede na cilje	Sprejemljivih za taksonomijo glede na cilje
Blažitev podnebnih sprememb (BPS)	18,0 %	54,8 %
Prilagajanje podnebnim spremembam (PPS)	%	%
Vodni in morski viri (VMV)	%	%
Krožno gospodarstvo (KG)	%	%
Preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja (PNO)	%	%
Biotska raznovrstnost in ekosistemi (BRE)	%	%

Skupna vrednost vlaganj v osnovna sredstva in dolgoročnih najemov po MSRP 16, upošteva je definicijo iz 1.1.2 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 za leto 2025, znaša v Pošti Slovenije 23 milijonov evrov.

Delež vlaganj v osnovna sredstva za usklajene dejavnosti iz 1.1.2 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 v deležu vseh vlaganj Pošte Slovenije iz 1.1.2 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 znaša 18 odstotkov.

V okviru vlaganj v osnovna sredstva, povezana s sredstvi ali procesi, povezanimi z gospodarskimi dejavnostmi, ki se izvajajo usklajeno in hkrati neusklajeno s taksonomijo, so se v Pošti Slovenije prepoznala vlaganja v gospodarsko dejavnost 6.5. Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahki gospodarski vozili iz Priloge I k Uredbi EU 2021/2139, v skladu s 1.1.2.2/a točko Priloge I k Uredbi EU 2021/2178.

Delež vlaganj v osnovna sredstva iz 1.1.2.2/a točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 za dejavnost 6.5. Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahki gospodarski vozili, kjer se dejavnost izvaja na način, usklajen s taksonomijo, znaša 13,9 odstotka vseh vlaganj v osnovna sredstva iz 1.1.2 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178, del te iste dejavnosti, ki se izvaja na način, neusklajen, a hkrati sprejemljiv za taksonomijo, pa znaša 6,7 odstotka vseh vlaganj v osnovna sredstva iz 1.1.2 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178.

V Pošti Slovenije so bila v skladu s 1.1.2.2/c točko Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 prepoznana vlaganja v osnovna sredstva in posamezne ukrepe, ki omogočajo, da ciljne dejavnosti postanejo nizkoogljične ali da v prihodnosti vodijo do zmanjšanj emisij toplogrednih plinov. Največji delež tovrstnih vlaganj predstavljajo vlaganja v podatkovni center in dolgoročni najemi stavb po MSRP 16. Ob tem so se prepoznala tudi vlaganja v osnovna sredstva, povezana z nakupom proizvodnje iz gospodarskih dejavnosti 6.4., 7.3., 7.4. in 7.6. iz Priloge I k Uredbi EU 2021/2139, usklajenih s taksonomijo. V okviru teh vlaganj gre pretežno za vlaganja v sončne elektrarne, nabavo koles in klim ter ureditev polnilnic za e-vozila.

4. Delež stroškov poslovanja pri proizvodih ali storitvah, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo – razkritje Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije za leto 2025

V Skupini Pošta Slovenije je bilo v letu 2025 vseh stroškov poslovanja po definiciji iz Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 skupaj za 13 milijonov evrov.

Delež stroškov poslovanja iz 1.1.3.2/a točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 (7.3. Namestitev, vzdrževanje in popravilo energijsko učinkovite opreme), kjer se dejavnost izvaja na način, usklajen s taksonomijo, znaša 0,2 odstotka v deležu vseh stroškov poslovanja iz 1.1.3 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178. V okviru teh vlaganj gre za vlaganja v energetsko učinkovite svetlobne vire (LED-razsvetljava).

Delež stroškov poslovanja iz 1.1.3.2/a točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 (7.5. Namestitev, vzdrževanje in popravilo instrumentov in naprav za merjenje, reguliranje in nadzor energijske učinkovitosti stavb), kjer se dejavnost izvaja na način, usklajen s taksonomijo, znaša 0,09 odstotka v deležu vseh stroškov poslovanja iz 1.1.3 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178. V okviru teh vlaganj gre za vlaganja v energetsko učinkovite svetlobne vire (vzdrževanje centralnega nadzornega sistema).

Delež stroškov poslovanja iz 1.1.3.2/c točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 (6.5. Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahкими gospodarskimi vozili), kjer se dejavnost izvaja na način, sprejemljiv za taksonomijo, znaša 1,1 odstotka v deležu vseh stroškov poslovanja iz 1.1.3 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178.

Tabela 32: Delež stroškov poslovanja pri proizvodih ali storitvah, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo v Skupini Pošta Slovenije v letu 2025

Gospodarske dejavnosti (1)	Oznaka (a) (2)	2025		Merila za bistven prispevek						Merila za nebitveno škodovanje						2024 Delež stroškov poslovanja, usklajenih s taksonomijo (A.1) ali sprejemljivih za taksonomijo (A.2) (18)	Kategorija omogočitev a dejavnost (19)	Kategorija prehodna dejavnost (20)	
		Stroški poslovanja (3)	Delež stroškov poslovanja (4)	Blažitev podnebnih sprememb (5)	Prilagajanje podnebnim spremembam (6)	Voda (7)	Onesnaževanje (8)	Krožno gospodarstvo (9)	Biotska raznovrstnost (10)	Blažitev podnebnih sprememb (11)	Prilagajanje podnebnim spremembam (12)	Voda (13)	Onesnaževanje (14)	Krožno gospodarstvo (15)	Biotska raznovrstnost (16)				Minimalni zaščitni ukrepi (17)
		v 1.000 EUR	%	DA; NE; NSP (a)	DA; NE; NSP (b)	DA; NE; NSP (b)	DA; NE; NSP (b)	DA; NE; NSP (b)	DA; NE; NSP (b)	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE				DA/NE
A. DEJAVNOSTI, SPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO																			
A.1 Okoljske trajnostne dejavnosti (usklajene s taksonomijo)																			
Namestitve, vzdrževanje in popravilo energijsko učinkovite opreme	BPS 7.3	32	0,2 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	1,0 %	O	
Namestitve, vzdrževanje in popravilo instrumentov in naprav za merjenje, reguliranje in nadzor energijske učinkovitosti stavb	BPS 7.5	12	0,1 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	0,01 %	O	
Σ Stroški poslovanja pri okoljsko trajnostnih dejavnostih (usklajenih s taksonomijo) (A.1)		44	0,3 %														1,0 %		
od tega omogočitenih		44	0,3 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	1,0 %	O	
od tega prehodnih		0	0 %	0 %						DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	0 %		P
A.2 Dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo)																			
Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahki gospodarski vozili	BPS 6.5	141	1,1 %	SP	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								0,9 %		
Σ Stroški poslovanja pri dejavnostih, sprejemljivih za taksonomijo (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo) (A.2)		141	1,1 %	%	%	%	%	%	%								0,9 %		
A. Stroški poslovanja pri dejavnostih, sprejemljivih za taksonomijo (A.1 + A.2)		185	1,4 %	%	%	%	%	%	%								1,9 %		
B. DEJAVNOSTI, NESPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO																			
		12.922	98,6 %																
SKUPAJ (A + B)		13.107	100 %																

(a) — blažitev podnebnih sprememb: BPS; — prilagajanje podnebnim spremembam: PPS; — vodni in morski viri: VMV; — krožno gospodarstvo: KG; — preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja: PNO; — biotska raznovrstnost in ekosistemi: BRE.

(b) DA – dejavnost je sprejemljiva za taksonomijo in usklajena s taksonomijo glede zadevnega okoljskega cilja; NE – dejavnost je sprejemljiva za taksonomijo, vendar ni usklajena s taksonomijo glede zadevnega okoljskega cilja; NSP – nesprejemljiva, dejavnost ni sprejemljiva za taksonomijo za zadevni okoljski cilj.

(c) SP – dejavnost, sprejemljiva za taksonomijo za zadevni cilj; NSP – dejavnost, nesprejemljiva za taksonomijo za zadevni cilj.

	Delež stroškov poslovanja/skupnih stroškov poslovanja	
	Usklajenost s taksonomijo glede na cilje	Sprejemljivih za taksonomijo glede na cilje
Blažitev podnebnih sprememb (BPS)	0,3 %	1,4 %
Prilagajanje podnebnim spremembam (PPS)	%	%
Vodni in morski viri (VMV)	%	%
Krožno gospodarstvo (KG)	%	%
Preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja (PNO)	%	%
Biotska raznovrstnost in ekosistemi (BRE)	%	%

V Pošti Slovenije je bilo v letu 2025 vseh stroškov poslovanja po definiciji iz Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 skupaj za 8 milijonov evrov.

Delež stroškov poslovanja iz 1.1.3.2/a točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 (7.3. Namestitvev, vzdrževanje in popravilo energijsko učinkovite opreme), kjer se dejavnost izvaja na način, usklajen s taksonomijo, znaša 0,4 odstotka deleža vseh stroškov poslovanja iz 1.1.3 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178. V okviru teh vlaganj gre za vlaganja v energetsko učinkovite svetlobne vire (LED-razsvetljava).

Delež stroškov poslovanja iz 1.1.3.2/a točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 (7.5. Namestitvev, vzdrževanje in popravilo instrumentov in naprav za merjenje, reguliranje in nadzor energijske učinkovitosti stavb), kjer se dejavnost izvaja na način, usklajen s taksonomijo, znaša 0,15 odstotka v deležu vseh stroškov poslovanja iz 1.1.3 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178. V okviru teh vlaganj gre za vlaganja v energetsko učinkovite svetlobne vire (vzdrževanje centralnega nadzornega sistema).

Delež stroškov poslovanja iz 1.1.3.2/c točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178 (6.5. Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahкими gospodarskimi vozili), kjer se dejavnost izvaja na način, sprejemljiv za taksonomijo, znaša 1,7 odstotka deleža vseh stroškov poslovanja iz 1.1.3 točke Priloge I k Uredbi EU 2021/2178.

Tabela 33: Delež stroškov poslovanja pri proizvodih ali storitvah, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo v Pošti Slovenije v letu 2025

Gospodarske dejavnosti (1)	Oznaka (a) (2)	2025		Merila za bistven prispevek						Merila za nebitveno škodovanje						2024		Kategorija omogočitev dejavnosti (19)	Kategorija prehodna dejavnosti (20)
		Stroški poslovanja (3) v 1.000 EUR	Delež stroškov poslovanja (4) %	Blažitev podnebnih sprememb (5)	Prilaganje podnebnim spremembam (6)	Voda (7)	Onesnaževanje (8)	Krožno gospodarstvo (9)	Biotska raznovrstnost (10)	Blažitev podnebnih sprememb (11)	Prilaganje podnebnim spremembam (12)	Voda (13)	Onesnaževanje (14)	Krožno gospodarstvo (15)	Biotska raznovrstnost (16)	Minimalni zaščitni ukrepi (17)	Delež stroškov poslovanja, usklajenih s taksonomijo (A.1) ali sprejemljivih za taksonomijo (A.2) (18) %		
A. DEJAVNOSTI, SPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO																			
A.1 Okoljske trajnostne dejavnosti (usklajene s taksonomijo)																			
	Namestitve, vzdrževanje in popravilo energijsko učinkovite opreme	BPS 7.3	32	0,4 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	1,6 %	O	
	Namestitve, vzdrževanje in popravilo instrumentov in naprav za merjenje, reguliranje in nadzor energijske učinkovitosti stavb	BPS 7.5	12	0,1 %	DA	NE	NSP	NSP	NSP	NSP	DA	DA	DA	DA	DA	DA	0,02 %	O	
	Σ Stroški poslovanja pri okoljsko trajnostnih dejavnostih (usklajenih s taksonomijo) (A.1) od tega omogočitev od tega prehodnih		44	0,5 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	DA	DA	DA	DA	DA	DA	1,6 %	O	P
A.2 Dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neuskajene s taksonomijo)																			
	Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahki gospodarski vozili	BPS 6.5	141	1,7 %	SP, NSP (c)	SP, NSP (c)	SP, NSP (c)	SP, NSP (c)	SP, NSP (c)	SP, NSP (c)							1,4 %		
	Σ Stroški poslovanja pri dejavnostih, sprejemljivih za taksonomijo (dejavnosti, neuskajene s taksonomijo) (A.2)		141	1,7 %	%	%	%	%	%	%							1,4 %		
	A. Stroški poslovanja pri dejavnostih, sprejemljivih za taksonomijo (A.1 + A.2)		185	2,2 %	%	%	%	%	%	%							2,9 %		
B. DEJAVNOSTI, NESPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO			8.227	97,8 %															
SKUPAJ (A + B)			8.412	100 %															

(a)
 — blažitev podnebnih sprememb: BPS;
 — prilaganje podnebnim spremembam: PPS;
 — vodni in morski viri: VMV;
 — krožno gospodarstvo: KG;
 — preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja: PNO;
 — biotska raznovrstnost in ekosistemi: BRE.

(b)
 DA, dejavnost je sprejemljiva za taksonomijo in usklajena s taksonomijo glede zadevnega okoljskega cilja;
 NE, dejavnost je sprejemljiva za taksonomijo, vendar ni usklajena s taksonomijo glede zadevnega okoljskega cilja;
 NSP – nesprejemljiva, dejavnost ni sprejemljiva za taksonomijo za zadevni okoljski cilj.

(c)
 SP – dejavnost, sprejemljiva za taksonomijo za zadevni cilj;
 NSP – dejavnost, nesprejemljiva za taksonomijo za zadevni cilj.

	Delež stroškov poslovanja/skupnih stroškov poslovanja	
	Usklajenost s taksonomijo glede na cilje	Sprejemljivih za taksonomijo glede na cilje
Blažitev podnebnih sprememb (BPS)	0,5 %	2,2 %
Prilaganje podnebnim spremembam (PPS)	%	%
Vodni in morski viri (VMV)	%	%
Krožno gospodarstvo (KG)	%	%
Preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja (PNO)	%	%
Biotska raznovrstnost in ekosistemi (BRE)	%	%

3.4.2 ONESNAŽEVANJE (E-2)

3.4.2.1 Opis postopkov za opredelitev ter ocenjevanje pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti, povezanih s podnebjem (E2 IRO-1)

Skupina Pošta Slovenije je v okviru postopka dvojne pomembnosti identificirala emisije onesnaževal zraka kot okoljsko temo, ki je tesno povezana z izvajanjem transportnih in logističnih dejavnosti v lastnih operacijah ter vzdolž vrednostne verige.

Kot prikazuje spodnja tabela, največji negativni vpliv izhaja iz emisij pri cestnem prometu in v multimodalnih transportnih verigah, kjer so vključeni letalski, ladijski in železniški prevozi. Poleg neposrednega vpliva na kakovost zraka smo identificirali tudi tveganje zmanjšane konkurenčnosti zaradi prepočasnega zmanjševanja teh emisij v primerjavi s tržnimi in regulatornimi zahtevami.

Vpliv, tveganje in priložnost

		Vrednostna veriga			Časovno obdobje		
		Zgornji del vrednostne verige	Lastna dejavnost	Spodnji del vrednostne verige	Kratkoročno	Srednjeročno	Dolgoročno
Druge emisije (ne TGP) iz naslova cestnega prometa (SPS)	dejanski negativen vpliv	x	x	x	x	x	x
Druge emisije (ne TGP) iz naslova letalskega, ladijskega in železniškega prometa (SIE)	dejanski negativen vpliv	x	x	x	x	x	x
Nekonkurenčnost na trgu zaradi prepočasnega zmanjševanja drugih emisij (ne TGP)	tveganje	x	x	x		x	x

Postopek opredelitve in ocenjevanja pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti na področju onesnaževanja temelji na:

- analizi virov emisij v lastnih operacijah (obseg 1 in 2) in v več kategorijah obsega 3,
- kvantitativni oceni emisij ključnih lokalnih onesnaževal zraka,
- primerjavi absolutnih količin emisij z regulatornimi referenčnimi pragovi,
- presoji stopnje vpliva družbe na obvladovanje virov emisij.

Na podlagi izkušenj iz prvega poročevalskega cikla po direktivi CSRD je Skupina Pošta Slovenije v letu 2025 izvedla posodobljen in razširjen izračun emisij lokalnih onesnaževal za leto 2024, z namenom povečanja transparentnosti poročanja, izboljšanja kakovosti podatkov ter zagotavljanja večje primerljivosti rezultatov. Poleg trdnih delcev (PM) in dušikovih oksidov

(NO_x) so bili v izračune dodatno vključeni še žvepovi oksidi (SO_x), ogljikov monoksid (CO) in nemetanske hlapne organske spojine (NMVOC).

Izračuni so bili izvedeni za vse tri obsege poročanja:

- obseg 1, na podlagi primarnih podatkov o porabi goriv v lastnem voznom parku in delovanju stacionarnih virov;
- obseg 2, na podlagi primarnih podatkov o porabi električne energije in toplote;
- obseg 3, na podlagi kombinacije primarnih, sekundarnih in ocenjenih podatkov o aktivnostih v več kategorijah, zlasti vhodnih (»upstream«) in izhodnih (»downstream«) transportnih storitev, poslovnih poti in dnevnih migracij zaposlenih.

Pri tem so bili uporabljeni emisijski faktorji iz strokovno priznanih in mednarodno uveljavljenih virov, zlasti iz dokumentov EMEP/EEA Air Pollutant Emission Inventory Guidebook in GLEC Framework, ter ustrezni nacionalni emisijski faktorji, kar zagotavlja metodološko doslednost in primerljivost rezultatov.

Analiza rezultatov je pokazala, da ključni viri emisij lokalnih onesnaževal izhajajo pretežno iz pogodbenih transportnih storitev v obsegu 3 (zlasti kategorija 9 – izhodni transport in storitve), kjer ima Skupina Pošta Slovenije posreden vpliv predvsem prek okoljskih zahtev do izvajalcev. Emisije iz lastnih operacij (obseg 1) in porabe energije (obseg 2) predstavljajo manjši delež skupnih emisij (E2-IRO-1_11a, AR_9).

Absolutne količine izračunanih emisij za leto 2024 so – z izjemo NO_x – pod referenčnimi pragovi iz Priloge II Uredbe (ES) št. 166/2006 (E-PRTR), ki sicer veljajo za industrijske naprave in niso merilo za standard ESRS, vendar služijo kot relevanten orientacijski okvir za presojo velikostnega reda emisij.

Ker so glavni viri emisij lokalnih onesnaževal skupni z viri emisij toplogrednih plinov, se ukrepi za razogličanje – kot so elektrifikacija voznega parka, izboljšanje energetske učinkovitosti in optimizacija logističnih poti – sočasno odražajo tudi v zmanjševanju emisij NO_x, SO_x, PM, CO in NMVOC. Skupina Pošta Slovenije zato emisije onesnaževal obravnava celostno, v okviru obstoječega sistema upravljanja podnebnih vplivov, brez vzpostavitve ločenega sistema upravljanja za ESRS E2.

Kljub temu je Skupina Pošta Slovenije tudi za leto 2025 nadaljevala z izračunavanjem emisij lokalnih onesnaževal po enaki metodologiji, da zagotovi kontinuiteto podatkov, večjo transparentnost poročanja in skladnost z zahtevami revizije.

3.4.2.2 Politike v zvezi z onesnaževanjem (E2-1)

Skupina Pošta Slovenije nima ločeno sprejete politike, ki bi bila izključno namenjena obravnavi onesnaževanja v smislu ESRS E2. Obvladovanje emisij onesnaževal zraka je integrirano v obstoječe politike in upravljske okvire, ki primarno naslavljajo podnebne vplive, energetska učinkovitost in okoljsko skladnost poslovanja. V skladu z razkritjem v točki E1-2 je okoljska politika v fazi priprave in bo končana v letu 2026, s čimer bo Skupina Pošta Slovenije celovito obravnavala to področje (MDR-P_62).

3.4.2.3 Ukrepi in viri v zvezi z onesnaževanjem (E2-2)

Skupina Pošta Slovenije v poročevalnem obdobju ni sprejela ločenih ali namenskih ukrepov, ki bi bili izključno usmerjeni v obravnavo onesnaževanja v smislu ESRS E2. Razlog za to je dejstvo, da glavni viri emisij lokalnih onesnaževal izhajajo iz istih dejavnosti kot emisije toplogrednih plinov, zlasti transportnih in logističnih operacij v lastnih dejavnostih ter vzdolž vrednostne verige. Obvladovanje emisij lokalnih onesnaževal se zato izvaja celostno prek ukrepov, sprejetih na področju razogličanja, energetske učinkovitosti in optimizacije logističnih procesov, ki so opisani v poglavju ESRS E1-3. Ti ukrepi imajo sočasne pozitivne učinke na zmanjševanje emisij NO_x, SO_x, PM, CO in NMVOC. Celoviti in podrobni ukrepi bodo sprejeti v letu 2026 (MDR-A_62).

3.4.2.4 Cilji v zvezi z onesnaževanjem (E2-3)

Skupina Pošta Slovenije v poročevalnem obdobju ni določila ločenih kvantitativnih ali kvalitativnih ciljev, ki bi bili specifično usmerjeni v zmanjševanje onesnaževanja pod temo ESRS E2. Cilji za blaženje podnebnih sprememb, povezani z razogličanjem prometa, prav tako prispevajo k zmanjševanju onesnaženosti zraka. Zato Skupina Pošta Slovenije ni določila ločenega cilja v zvezi z onesnaževanjem zraka, temveč se v tem kontekstu sklicuje na cilje za zmanjšanje emisij TGP v poglavju E1-4. Skupina Pošta Slovenije bo cilje za razogličanje poslovanja do leta 2050 sprejela v letu 2026 (MDR-T_72).

3.4.2.5 Onesnaževanje zraka, vode in prsti (E2-4)

Skupina Pošta Slovenije poroča o emisijah lokalnih onesnaževal zraka, povezanih z izvajanjem transportnih in logističnih dejavnosti v lastnih operacijah in vzdolž vrednostne verige. Emisije onesnaževal v vodo in tla v poročevalnem obdobju niso bile identificirane kot pomemben vir vplivov v sklopu ocene dvojne pomembnosti.

Skupina Pošta Slovenije za poročevalsko leto 2025 poroča o emisijah lokalnih onesnaževal zraka (NO_x, SO_x, PM, CO in NMVOC) za vse tri obsege poročanja (obseg 1, 2 in 3) (E2-4_28). Izračuni temeljijo na primarnih podatkih o porabi goriv in energije ter na kombinaciji primarnih, sekundarnih in ocenjenih podatkov za izbrane kategorije obsega 3 (E2-4_31).

V okviru izboljšanja kakovosti podatkov in zagotavljanja primerljivosti je Skupina Pošta Slovenije v letu 2025 posodobila in razširila obstoječe izračune emisij lokalnih onesnaževal za leto 2024, ki so bili v prejšnjem poročevalskem ciklu omejeni na trdne delce (PM) in dušikove okside (NO_x). Razširjena metodologija vključuje tudi izračune emisij SO_x, CO in NMVOC ter predstavlja bazno leto za spremljanje gibanja emisij lokalnih onesnaževal (E2-4_30b, MDR-M_77c).

Na podlagi posodobljene metodologije so bili pripravljene tudi izračuni za leto 2025, ki omogočajo primerjavo med baznim letom 2024 in poročevalskim letom 2025 (E2-4_30a). Podrobnosti o postopkih izračunov, virih podatkov in uporabljenih emisijskih faktorjih so opisane v razdelku 3.4.2.1 (E2 IRO-1) (E2-4_30c, MDR-M_77a). Izračun ogljičnega odtisa je bil potrjen s strani neodvisnega zunanjega organa (MDR-M_77b).

Rezultati izračunov potrjujejo, da največji delež emisij lokalnih onesnaževal izhaja iz pogodbenih transportnih storitev (obseg 3), medtem ko emisije iz lastnih operacij (obseg 1) in porabe energije (obseg 2) predstavljajo manjši delež skupnih emisij. Količine emisij za bazno leto 2024 in poročevalsko leto 2025 so za izračune iz obsega 1 in obsega 2 daleč pod referenčnimi pragovi iz Priloge II Uredbe (ES) št. 166/2006 (E-PRTR), ki so uporabljeni izključno kot orientacijski okvir.

Onesnaževalo (v tonah) (E2 AR 21)	Prag (E-PRTR Annex II)	2024 (obseg 1 in 2)	2024 (obseg 1, 2 in 3)	2025 (obseg 1 in 2)	2025 (obseg 1, 2 in 3)
Trdi delci (PM)	50	4	10	4	13
Dušikovi oksidi (NOx)	100	19	137	20	177
Žveplovi oksidi (SOx)	150	5	16	4	22
Oglikov monoksid (CO)	500	59	457	62	490
Nemetanski hlapni ogljikovodiki (NMVOC)	100	6	31	6	36

* Pragovi so postavljeni na vhodne podatke za obseg 1 in obseg 2.

V naše izračune smo dodali tudi najpomembnejše kategorije obsega 3.

3.5 DRUŽBA

3.5.1 LASTNA DELOVNA SILA (ESRS S1)

3.5.1.1 Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti ter njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom (S1 SBM-3)

Skupina Pošta Slovenije si prizadeva za zagotavljanje dostojnih delovnih pogojev, kar ima pozitiven vpliv na dobro počutje zaposlenih, njihovo motivacijo in produktivnost. Izobraževanje in razvoj zaposlenih omogočata pridobivanje novih znanj in veščin, hkrati pa krepi strokovno usposobljenost kadra. Pomembno vlogo ima tudi socialni dialog s socialnimi partnerji – odprta komunikacija prispeva k boljšim odnosom med zaposlenimi in vodstvom. Z zagotavljanjem enake obravnave krepi pravičnost in občutek pripadnosti kolektivu. Prizadeva si za spoštovanje človekovih pravic, saj je to temelj varnega, etičnega in vključujočega delovnega okolja. Vse navedeno se odraža v zadovoljstvu zaposlenih, kar ima neposreden pozitiven vpliv na njihovo zavzetost in učinkovitost (S1-SBM-3_14c).

Po drugi strani pa poškodbe pri delu, predvsem na terenu in v skladišču, predstavljajo dejanski negativen vpliv, saj ogrožajo zdravje zaposlenih, zmanjšujejo produktivnost ter povzročajo dodatne stroške in možne pravne posledice (S1-SBM-3_14b, 15, 16).

Skupina Pošta Slovenije se sooča s tveganji, med katerimi lahko stavka zaposlenih v družbi Pošta Slovenije vpliva na potek delovnega procesa in povzroči motnje v poslovanju. Prav tako previsoka fluktuacija zaposlenih predstavlja tveganje, saj pogosto menjavanje kadra vodi do izgube znanja, višjih stroškov zaposlovanja ter potrebe po stalnem usposabljanju novih sodelavcev (S1-SBM-3_14d).

V skladu z ESRS S1 vsi navedeni vplivi zajemajo zaposlene in nezaposlene v lastni delovni sili, z izjemo poškodb pri delu, ki se nanašajo izključno na osebe na terenu in v skladišču (S1-SBM-3_14). Nezaposleni v lastni delovni sili so osebe, ki jih zagotavljajo zunanji izvajalci, specializirani za zaposlovalne dejavnosti. Skupina Pošta Slovenije ne sodeluje s samozaposlenimi osebami (S1-SBM-3_14a).

Vplivi, tveganja in priložnosti

		Vrednostna veriga			Časovno obdobje		
		Zgornji del vrednostne verige	Lastna dejavnost	Spodnji del vrednostne verige	Kratkoročno	Srednjeročno	Dolgoročno
Zagotavljanje dostojnih delovnih pogojev za zaposlene	dejanski pozitiven vpliv		x		x	x	

Poškodbe pri delu na terenu in v skladišču	dejanski negativen vpliv		x		x	x	
Izobraževanje in razvoj lastnih zaposlenih	dejanski pozitiven vpliv		x		x	x	
Zagotavljanje socialnega dialoga s socialnimi partnerji	dejanski pozitiven vpliv		x		x	x	
Enaka obravnava zaposlenih	dejanski pozitiven vpliv		x		x	x	
Zagotavljanje in spoštovanje človekovih pravic	dejanski pozitiven vpliv		x		x	x	
Zadovoljstvo zaposlenih	dejanski pozitiven vpliv		x		x	x	
Stavka zaposlenih v PS	tveganje		x		x	x	x
Fluktuacija zaposlenih	tveganje		x			x	x
Bolniške odsotnosti zaradi poškodb pri delu na terenu in v skladiščih	tveganje		x		x	x	x

Skupina Pošta Slovenije se v skladu s strateško usmeritvijo "S – Družba" zavezuje k dostojnim delovnim pogojem. Vplivi, tveganja in priložnosti izhajajo neposredno iz poslovnega modela Skupine Pošta Slovenije, ki temelji na storitveni dejavnosti z visoko intenzivnostjo človeškega kapitala, in so integrirani v strategijo Skupine Pošta Slovenije (S1-SBM-3_13a(i)). Delovna sila je ključni vir vrednosti, zato se vplivi, tveganja in priložnosti povezujejo z vprašanji zdravja, varnosti, zadovoljstva in fluktuacije zaposlenih. Ti dejavniki vplivajo na zanesljivost izvajanja osnovnih storitev in zadovoljstvo končnih uporabnikov. Zmanjšanje števila poškodb pri delu ima pomemben vpliv na Skupino Pošta Slovenije, saj se dosega z izboljšanjem infrastrukture, uvajanjem varnostnih standardov in usposabljanjem zaposlenih. Spolna uravnoteženost v menedžmentu, s ciljem doseči razmerje 40/60 do leta 2026, odraža prizadevanja Skupine Pošta Slovenije za enakost in pravičnost. Upoštevanje navedenih vplivov, tveganj in priložnosti v strategiji in poslovnem modelu se kaže v tem, da Skupina Pošta Slovenije aktivno prilagaja svoje kadrovske politike, ukrepe za varnost in zdravje ter strategije vključevanja in raznolikosti znotraj vodstvenih struktur (S1-SBM-3_13a(ii)). Na ta način vplivi, tveganja in priložnosti vplivajo na razvoj internih mehanizmov upravljanja tveganj in prispevajo k izboljšanju operativne učinkovitosti ter dolgoročni odpornosti poslovnega modela. Poslovni model s človeškim, intelektualnim in družbenim kapitalom ima ključen vpliv na trajnostne rezultate Skupine Pošta Slovenije, saj s spodbujanjem varnega in vključujočega okolja prispevajo k večji motivaciji in produktivnosti zaposlenih (S1-SBM-3_13b).

3.5.1.2 Politike v zvezi z lastno delovno silo (S1-1)

Trajnostni razvoj v Skupini Pošta Slovenije temelji na spoštovanju temeljnih vrednot, pravic zaposlenih ter varstvu integritete in dostojanstva vseh udeležencev v delovnem procesu. Skupina Pošta Slovenije se v okviru svojih poslovnih praks zavezuje k spoštovanju človekovih pravic, skladno z določili Etičnega kodeksa Skupine Pošta Slovenije (S1-1_20). Ta zaveza velja za vse družbe znotraj Skupine Pošta Slovenije, z izjemo družb, ki sodijo v Skupino Intereuropa. Skupina Intereuropa deluje v skladu z lastnim Etičnim kodeksom koncerna Intereuropa (MDR-P_65b).

Politike Skupine Pošta Slovenije so v celoti usklajene z mednarodno priznanimi instrumenti, vključno z Vodilnimi načeli Združenih narodov o podjetništvu in človekovih pravicah, Deklaracijo MOD o temeljnih načelih in pravicah pri delu ter smernicami OECD za večnacionalna podjetja (S1-1_21, AR_12, MDR-P_65d).

Skladnost z Etičnim kodeksom Skupine Pošta Slovenije in Etičnim kodeksom koncerna Intereuropa se spremlja prek notranjih nadzornih mehanizmov, rednih usposabljanj zaposlenih ter vzpostavljenih poti za prijavo morebitnih kršitev. O ugotovitvah in sprejetih ukrepih se redno poroča poslovodstvu (MDR-P_65c). Ob zaznavi neskladnosti se sprožijo ustrezni postopki za njihovo obravnavo in odpravo (S1-1_20c).

Redna izobraževanja in usposabljanja zaposlenih izboljšujejo njihove veščine, znanje in kompetence, kar vodi k večji produktivnosti, boljši odzivnosti na potrebe strank ter večjemu zadovoljstvu zaposlenih. Skupina Pošta Slovenije z Etičnim kodeksom Skupine Pošta Slovenije in Etičnim kodeksom koncerna Intereuropa zagotavlja delovno okolje, kjer se zaposleni počutijo spoštovane, kar posledično krepi njihovo angažiranost in zadovoljstvo. Vzpostavljeni nadzorni mehanizmi in poti za prijavo kršitev omogočajo hitro odzivanje na neskladnosti, kar zmanjšuje tveganje za nepravilnosti ter krepi zaupanje zaposlenih v Skupino Pošta Slovenije.

Etična kodeksa med drugim vključujeta tudi zaveze, usmerjene v preprečevanje prisilnega in otroškega dela (S1-1_22, AR_13).

Z ostalimi predpisi in pravili, zajetimi v Etičnem kodeksu Skupine Pošta Slovenije, želi Skupina Pošta Slovenije povečati zavedanje o pomembnosti temeljnih vrednot, etičnih načel ter moralnega vedenja tako zaposlenih kot vodstva. Pomemben korak k ustvarjanju vključujočega delovnega okolja predstavlja tudi Politika raznolikosti poslovodstva in nadzornega sveta družbe Pošta Slovenija d.o.o., ki zagotavlja vključevanje raznolikih perspektiv in strokovnjakov v vodstvene strukture (MDR-P_65a). Čeprav je Politika specifična za eno družbo znotraj Skupine (MDR-P_65b, AR_21), pomembno vpliva na vrednote in strategijo celotne Skupine Pošta Slovenije.

Z izvajanjem opisanih politik in Etičnega kodeksa Skupina Pošta Slovenije ustvarja okolje, kjer imajo zaposleni enake priložnosti za rast, razvoj potencialov in dobro počutje, s tem pa pomembno prispevajo k trajnostnemu uspehu Skupine.

Spoštovanje pravic zaposlenih na področju varnosti in zdravja pri delu Skupina Pošta Slovenije zagotavlja v skladu z veljavno zakonodajo države sedeža posamezne družbe, ki je konkretizirana skozi notranje akte, sprejete znotraj posamezne družbe ali na ravni zaokroženega dela Skupine Pošta Slovenije. V Skupini Intereuropa je sprejet Pravilnik o varnosti in zdravju pri delu Skupine Intereuropa. V družbi Pošta Slovenije d.o.o. je področje varnosti in zdravja pri delu vodeno skladno s sistemom ISO 45001:2018, katerega del je Skupna politika za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu, sklenjena med družbo Pošta Slovenije d.o.o. in reprezentativnima sindikatoma (S1-1_20a, 23, MDR-P_65a, 65b).

Skupina Pošta Slovenije je zavezana k aktivnemu socialnemu dialogu, skladno z zakonodajo in na osnovi dogovorov s socialnimi partnerji. Predanost ustvarjanja varnega, vključujočega in pravičnega delovnega okolja se v Pošti Slovenije izraža tudi v Dogovoru o preprečevanju in odpravljanju posledic spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja na delovnem mestu (MDR-P_65a).

Področje prijave nepravilnosti in zaščite žvižgačev je urejeno z akti, ki določajo notranje prijavnne poti, zaupnike, načine obravnave prijav ter zaščito prijaviteljev. V Skupini Pošta Slovenije je vzpostavljen sistem za prijavo nepravilnosti in nezakonitosti. Zaposlene in druge deležnike (stranke, poslovne partnerje itd.) spodbuja, da v primeru suma na nepravilnosti, kot so kršitve predpisov, koruptivna dejanja ali neetično vedenje, oddajo notranjo ali zunanjo prijavo. Takšna ravnanja lahko povzročijo pravne posledice ali vplivajo na ugled Skupine Pošta Slovenije, zato si prizadeva za pravočasno odkrivanje in obravnavo (S1-1_20b, 20c).

Skupina Pošta Slovenije ima v svojem etičnem kodeksu in Politiki o spoštovanju človekovih pravic opredeljene ukrepe za preprečevanje diskriminacije (vključno z nadlegovanjem), spodbujanje enakih možnosti ter krepitev raznolikosti in vključevanja (S1-1_24a, MDR-P_65b). Politika obravnava različne razloge za diskriminacijo, kot so rasa, etnično in socialno poreklo, barva kože, spol, spolna usmerjenost, spolna identiteta, invalidnost, starost, vera, politično prepričanje ter druge oblike diskriminacije, kot jih opredeljujejo predpisi EU in nacionalna zakonodaja (S1-1_24b, MDR-P_65a). Skupina Pošta Slovenije sicer ni sprejela posebnih zavez ali politik pozitivne diskriminacije ali vključevanja za osebe z večjim tveganjem ranljivosti znotraj lastne delovne sile, vendar se ukrepi za preprečevanje in blaženje diskriminacije izvajajo prek jasno določenih notranjih postopkov (S1-1_19, 24c).

Ti vključujejo redna usposabljanja, spremljanje skladnosti in vzpostavitev varnih poti za prijavo primerov diskriminacije. V primeru ugotovljene kršitve se sprožijo ustrezni postopki za obravnavo in izvedbo korektivnih ukrepov (S1-1_24d). Poleg tega se spodbujajo tudi splošni ukrepi za raznolikost in vključevanje, s poudarkom na zagotavljanju enakih možnosti za vse zaposlene in ozaveščanju o pomenu vključujoče delovne kulture (S1-1_AR_16).

3.5.1.3 Postopki za sodelovanje z lastno delovno silo in predstavniki delavcev v zvezi z vplivi (S1-2)

Skupina Pošta Slovenije ustvarja vključujoče delovno okolje. Ceni prispevke svojih zaposlenih in jih spodbuja, da svobodno izražajo svoja stališča in poglede, tako med seboj kot tudi prek predstavnikov zaposlenih in neposredno z vodstvom. Sodelovanje delavcev je torej mogoče neposredno, sicer pa poteka prek predstavnikov, izvoljenih v sindikat in svet delavcev (S1-2_27, 27a).

Sindikat zastopa interese zaposlenih in ima pomembno vlogo pri oblikovanju delovnih pogojev, plač, delovnega časa in drugih pravic delavcev. Dogovori, sklenjeni v kolektivnih pogajanjih, veljajo za vse zaposlene in zagotavljajo kontinuiran socialni dialog (S1-2_27d). Sindikat deluje na širši ravni, osredotoča se na pogajanja o kolektivnih pogodbah, medtem ko svet delavcev deluje neposredno znotraj podjetja. Svet delavcev je organ soupravljanja, sestavljen iz izvoljenih predstavnikov zaposlenih, ki sodelujejo pri vsakodnevnem odločanju o vprašanjih, ki vplivajo na zaposlene. Svet delavcev obravnava vprašanja, povezana s poslovanjem družbe, v skladu z Zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju ter dogovori z delodajalcem.

Socialni dialog z obema strukturama (sindikat in svet delavcev) omogoča transparentno obravnavo tem in prispeva k izboljšanju delovnih pogojev, pravic zaposlenih ter ustvarjanju pravičnih, stabilnih in trajnostnih pogojev na trgu dela. Na ta način Skupina Pošta Slovenije oblikuje politike, ki podpirajo dobrobit zaposlenih in prispevajo k večji produktivnosti ter poslovnemu uspehu. Predstavniki delavcev v Skupini Pošta Slovenije so ključni kanali vključenosti, ki spodbujajo neposredno komunikacijo med zaposlenimi in vodstvom. Vključenost zaposlenih poteka prek rednih in izrednih sestankov s sindikati, sej sveta delavcev, zbora delavcev, skupnih posvetovanj, pa tudi z obveščanjem na oglasnih deskah, v okrožnicah, na intranetu ter prek drugih komunikacijskih kanalov, ki so dostopni vsem zaposlenim. Vključenost socialnih partnerjev se prilagaja, saj je odvisna od normative podlage in sklenjenih dogovorov, ter lahko vključuje posvetovalne, svetovalne in odobritvene funkcije. S tem Skupina Pošta Slovenije zagotavlja, da so prispevki socialnih partnerjev relevantni in usklajeni.

Skupina Pošta Slovenije zagotavlja strukturiran, reden in dokumentiran socialni dialog s predstavniki zaposlenih, skladno z zahtevami razkritij ESRS S1-2 glede vključevanja delavcev in njihovih predstavnikov v procese odločanja.

Svet delavcev Pošte Slovenije deluje na podlagi poslovnika in sprejetega letnega načrta sej. Redne seje so načrtovane in praviloma izvedene enkrat mesečno. Kadar to zahteva vsebina obravnavanih zadev ali poslovne okoliščine, se skličejo izredne seje. V primerih, ko je potrebno hitro odločanje ali podaja mnenja, se lahko izvede tudi korespondenčna seja. Takšna ureditev omogoča pravočasno obveščanje, posvetovanje in sodelovanje pri odločanju o vprašanjih, ki vplivajo na zaposlene.

S sindikati potekajo redni sestanki najmanj enkrat na četrletje. Namenjeni so spremljanju izvajanja kolektivnih dogovorov, obravnavi aktualnih vprašanj ter izmenjavi stališč glede delovnih pogojev, organizacijskih sprememb in drugih zadev, pomembnih za zaposlene. V obdobjih kolektivnih pogajanj ali obravnave zahtevnejših vsebin se dinamika sodelovanja poveča – sestanki oziroma pogajanja potekajo praviloma tedensko oziroma pogosteje, če to zahtevajo potek pogajanj ali narava obravnavanih tem.

Poleg formalno določenih srečanj poteka socialni dialog kontinuirano tudi prek sprotnih usklajevanj, delovnih srečanj in drugih komunikacijskih kanalov. Delodajalec vodi evidenco izvedenih sej, sestankov in drugih aktivnosti socialnega dialoga ter hrani pripadajočo dokumentacijo (vabila, zapisnike, sklepe, mnenja), s čimer zagotavlja sledljivost, transparentnost in dokazljivost vključevanja predstavnikov zaposlenih v procese odločanja. Takšen sistem omogoča redno, pravočasno in vsebinsko ustrezno vključevanje socialnih partnerjev ter prispeva k stabilnemu, predvidljivemu in učinkovitemu socialnemu dialogu (S1-2_27b).

Z aktivnim posvetovanjem s socialnimi partnerji Skupina Pošta Slovenije pridobi dragocene vpogleda, ki oblikujejo vključujoče odločanje in krepijo zastopanost zaposlenih. S tem se njihovi prispevki v največji možni meri integrirajo v proces odločanja.

Za izvajanje in spremljanje politik, ki podpirajo dobrobit zaposlenih in so dogovorjene v okviru socialnega dialoga, je odgovoren član posloводства – delavski direktor ter zaposleni, ki skrbijo za socialni dialog. Koordinator za socialni dialog deluje kot vezni člen med socialnimi partnerji, poslovoidstvom in strokovnimi službami ter zagotavlja, da se politike, ki podpirajo dobrobit zaposlenih, ustrezno upoštevajo in izvajajo v praksi (S1-2_27c, AR_18).

Za pridobivanje vpogleda v stališča ranljivih skupin zaposlenih so te skupine ustrezno zastopane, pri čemer se jim posveča posebna pozornost, med drugim tudi v okviru Invalidskega podjetja Pošte Slovenije (IPPS), ki omogoča boljši dialog ter spremljanje potreb in mnenj teh skupin (S1-2_28).

Učinkovitost sodelovanja z lastno delovno silo se ocenjuje z več metodami, vključno z rednimi raziskavami zadovoljstva zaposlenih, analizami stopnje vključenosti v sindikate in svet delavcev, odzivnostjo zaposlenih na interne komunikacijske pobude ter številom obravnavanih pobud in priporočil, podanih prek predstavniških teles. Posebna pozornost je namenjena tudi kakovosti dialoga in ustreznosti komunikaciji s socialnimi partnerji, ki se ocenjuje z evalvacijami socialnega partnerstva in dokumentiranjem doseženih soglasij, dogovorov ter ukrepov, sprejetih na podlagi predlogov socialnih partnerjev (S1-2_27e).

Poslovoidstvo, ki je glavni pogajalec, nosi operativno odgovornost za sodelovanje in zagotavljanje, da so rezultati teh procesov ustrezno vključeni v dolgoročno strategijo Skupine Pošta Slovenije.

3.5.1.4 Postopki za popravne ukrepe v zvezi z negativni vplivi in kanali, po katerih lahko člani lastne delovne sile izražajo pomisleke (S1-3)

Za zaščito integritete in osebnega dostojanstva zaposlenih je Skupina Pošta Slovenije v sodelovanju s socialnimi partnerji ter družbama Pošta Slovenije d.o.o. in IPPS d.o.o. sklenila Dogovor o preprečevanju in odpravljanju posledic spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja na delovnem mestu. Na podlagi tega dogovora deluje Skupni odbor za mobing, ki obravnava vse prijave tovrstnih vedenj, sprejema ustrezne ukrepe in spremlja njihovo izvajanje. Podoben mehanizem je vzpostavljen tudi v družbi Intereuropa, s čimer se zagotavlja skupni standard za preprečevanje nadlegovanja in zaščito dostojanstva v delovnem okolju na ravni celotne Skupine Pošta Slovenije (S1-3_32c).

Za naslavljanje širšega spektra vplivov na zaposlene, vključno s kršitvami zakonodaje, internih pravil ali etičnih načel, ima Skupina Pošta Slovenije vzpostavljen enoten postopek za obravnavo prijav nepravilnosti in nezakonitosti, ki je skladen z zakonodajo s področja zaščite prijaviteljev. Prijaviteljem se ves čas obravnave in po njenem zaključku zagotavlja zaščita pred povračilnimi ukrepi, kot so odpoved pogodbe o zaposlitvi, premestitev na manj vrednoteno delovno mesto, onemogočanje usposabljanja, ustrahovanje, diskriminacija, nepravilna obravnava ter drugi primerljivi ukrepi (S1-3_33). Vzpostavljen je večkanalni sistem za oddajo prijav, ki vključuje spletno aplikacijo z možnostjo anonimnosti, elektronsko pošto, telefonsko linijo, pisna obvestila na sedežih družb, fizične nabiralnike ter možnost osebnega srečanja z zaupnikom. Vsi postopki so javno objavljeni in dostopni zaposlenim, poslovnim partnerjem ter drugim deležnikom (S1-3_32b, AR_30).

Postopki obravnave vključujejo evidentiranje prijave, notranjo presojo, ukrepanje ter spremljanje izvajanja ukrepov. V primeru pomembnih negativnih vplivov na zaposlene se izvajajo popravni ukrepi, kot so disciplinski ukrepi, sprememba notranjih procesov ali organizacije dela, dodatna usposabljanja in tehnične prilagoditve delovnega okolja. V primeru poškodb pri delu se izvajajo tudi potencialno potrebni sanacijski ukrepi, skladni s predpisi o varnosti in zdravju pri delu (S1-3_32a).

Skupina Pošta Slovenije spremlja učinkovitost sistema z rednim analiziranjem števila in narave prejetih prijav, časa obravnave ter uspešnosti izvedenih ukrepov. Mehanizmi se dodatno vrednotijo z notranjimi anketami med zaposlenimi, ki vključujejo vprašanja o poznavanju, dostopnosti in zaupanju v prijavnih poti. Zaposleni so z vsemi strukturami seznanjeni preko internih usposabljanj, obvestil, intraneta ter rednega sodelovanja s predstavniki Sveta delavcev in sindikati (S1-3_32e, 32d, 33).

Skupina Pošta Slovenije zaposlenim in drugim prizadetim omogoča dostop do učinkovitega pravnega sredstva, kadar interni mehanizmi ne zadoščajo. V primeru resnejših kršitev, kot so sistematično nadlegovanje, hujše kršitve delovnopravne zakonodaje ali tveganja za varnost in zdravje, je omogočeno nadaljnje pravno ukrepanje prek pristojnih organov. S tem se zagotavlja skladnost z načelom pravice do pravnega varstva in spoštovanje človekovih pravic v okviru delovnega okolja (S1_AR_28).

3.5.1.5 Sprejemanje ukrepov v zvezi s pomembnimi vplivi na lastno delovno silo ter pristopi k upravljanju pomembnih tveganj in izkoriščanju pomembnih priložnosti v zvezi z lastno delovno silo ter učinkovitost navedenih ukrepov (S1-4)

Skupina Pošta Slovenije je za vse pomembne vplive in tveganja, povezana z lastno delovno silo, že uvedla ustrezne ukrepe.

Zagotavljanje dostojnih delovnih pogojev za zaposlene

Skupina Pošta Slovenije v okviru upravljanja lastne delovne sile v vseh družbah Skupine že izvaja vrsto ukrepov za zagotavljanje dostojnih delovnih pogojev zaposlenih, s katerimi želi prispevati k pozitivnemu vplivu na varnost zaposlitve, dostojne plače, ustrezne socialne zaščite in usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja (S1-4_39). Ključni ukrepi vključujejo zagotavljanje plačila, ki dosega ali presega referenčno vrednost dostojne plače za vse zaposlene, zagotavljanje socialne zaščite zaposlenih ob pomembnih življenjskih dogodkih (npr. bolezni, poškodba pri delu, invalidnost, starševstvo ali upokojitev) ter omogočanje koriščenja družinskih dopustov in drugih oblik odsotnosti v skladu z nacionalno zakonodajo in kolektivnimi pogodbami. Ukrepi vključujejo tudi urejen delovni čas in spodbujanje ravnovesja med poklicnim in zasebnim življenjem (S1-4_37, 38c, MDR-A_68a). Ti ukrepi se že izvajajo kontinuirano in se nanašajo na celotno lastno delovno silo Skupine Pošta Slovenije (MDR-A_68b, 68c). Njihovo učinkovitost Skupina Pošta Slovenije spremlja z rednim spremljanjem kadrovskih kazalnikov, internimi kontrolnimi mehanizmi, notranjimi in po potrebi zunanjimi revizijami ter analizo povratnih informacij zaposlenih, pri čemer spremlja tudi kazalnike, kot so koriščenje družinskih dopustov, višina plač glede na referenčne vrednosti ter morebitni delovni incidenti (S1-4_38d, 40a). Opisani ukrepi predstavljajo pozitiven vpliv na zaposlene, pri čemer Skupina Pošta Slovenije ni zaznala negativnih vplivov ali odstopanj, zato popravni ukrepi za izboljšanje delovnih pogojev niso bili potrebni (S1-4_38a, 38b, 41, MDR-A_68d). V primerjavi s preteklimi obdobji Skupina Pošta Slovenije ukrepe redno nadgrajuje in prilagaja zakonodajnim zahtevam ter potrebam zaposlenih, pri čemer ocenjuje, da obstoječi sistem ukrepov učinkovito podpira zagotavljanje dostojnih delovnih pogojev (MDR-A_68e). Aktivnosti na tem področju se financirajo predvsem v okviru rednih stroškov, povezanih s plačami, socialnimi prispevki, nadomestili in drugimi pravicami zaposlenih, ter predstavljajo trajno finančno zavezo Skupine k zagotavljanju socialne varnosti in dobrobiti zaposlenih (S1-4_43, MDR-A_69a, 69b, 69c).

Zadovoljstvo zaposlenih in tveganje fluktuacije zaposlenih

Skupina Pošta Slovenije tveganje fluktuacije zaposlenih zmanjšuje z ukrepi za izboljšanje zadovoljstva zaposlenih (S1-4_40a) in pogojev dela, kar pripomore k nižjemu bolniškemu absentizmu ter večji stabilnosti in boljšim delovnim razmeram. V sklopu ukrepov za izboljšanje zadovoljstva zaposlenih Skupina Pošta Slovenije izvaja različne ukrepe za izboljšanje zadovoljstva zaposlenih in pogojev dela, sprejetih na podlagi meritev zadovoljstva zaposlenih pri delu. Za izboljševanje zadovoljstva zaposlenih se redno izvajajo tudi aktivnosti v okviru programa promocije zdravja na delovnem mestu. Namen ukrepov je povečati zadovoljstvo zaposlenih znotraj lastne delovne sile Skupine Pošta Slovenije ter zmanjšati tveganje fluktuacije kadrov (S1-4_37, 38a, 38c, 39, MDR-A_68a, 68b). Ukrepi niso časovno omejeni in se

že izvajajo skladno z načrtovanimi aktivnostmi (MDR-A_68c). Za načrtovanje ukrepov in njihovo spremljanje je odgovorna organizacijska enota Upravljanje s človeški viri. Skupina Pošta Slovenije spremlja in ocenjuje učinkovitost ukrepov z uporabo metrik za zadovoljstvo zaposlenih in fluktuacijo (S1-4_38d, MDR-A_68e). O učinkovitosti ukrepov kvartalno poroča upravi in nadzornemu svetu ter socialnim partnerjem. Učinkovitost zadovoljstva zaposlenih se spremlja tudi z določenimi cilji, ki so opredeljeni v skladu s strategijo. Tveganje fluktuacije zaposlenih pa je prav tako vključeno v sistem upravljanja tveganj (MDR-A_68d). Skupina Pošta Slovenije področje ustrezno naslavlja, zato glede na prejšnje obdobje ni uvedla dodatnih ukrepov, prav tako področje ne generira negativnih vplivov, za katere bi bilo potrebno sprejetje popravilnih ukrepov (S1-4_38b, 41). Največji delež virov za upravljanje navedenega vpliva in tveganja je bil v letu 2025 namenjen promociji zdravja na delovnem mestu, izobraževanju in ozaveščanju zaposlenih, ki se financirajo v okviru rednih operativnih stroškov, povezanih s promocijo zdravja in izobraževanju (S1-4_43, MDR-A_69a, 69b, 69c).

Poškodbe pri delu in tveganje bolniške odsotnosti zaradi poškodb pri delu na terenu in v skladiščih

V Skupini Pošta Slovenije k zmanjšanju števila poškodb pri delu in večji varnosti izvajanja storitev prispeva postopna nabava in izvajanje storitev s tri- ali štirikolesnimi vozili, lažjimi dostavnimi vozili ter srednjimi dostavnimi vozili. Prav tako uporaba lahkih električnih vozil vpliva na zmanjšanje poškodb ter povečuje varnost in zdravje pri delu. Izvaja se nadzor nad ustrezno urejenostjo motornih dvokoles, omejitev dostave z motornimi dvokolesi v primerih izrednih razmer (visok sneg, poledica, močan veter ipd.) ter zagotavlja pravočasna in ustrezna priprava za zimsko obdobje. Pri novozaposlenih delavcih se izvaja praktična seznanitev in preizkus vožnje ter organizirajo praktična usposabljanja oziroma tečajji varne vožnje. Navedeni del se nanaša predvsem na Pošto Slovenije, medtem ko se nadaljnji del nanaša na celotno Skupino Pošta Slovenije (MDR-A_68b). Pri nabavi skladiščne opreme (viličarji, nakladalne in razkladalne rampe, povijalni stroji, razkladalni trakovi ipd.) Skupina Pošta Slovenije daje prednost najnovejši in najsodobnejši opremi, ki vključuje napredne varnostne funkcije, s čimer se dodatno zmanjšuje možnost poškodb pri delu. Redno se izvajajo tudi pregledi delovne opreme, usposabljanja zaposlenih, preiskave delovnega okolja, preventivni zdravstveni pregledi ter drugi ukrepi za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu. V skladu z najnovejšo zakonodajo o ročnem premeščanju bremen je bila izvedena študija obremenjenosti delovnih mest, na podlagi katere se načrtuje nabava pripomočkov, kot so eksoskeleti za zmanjšanje fizične obremenjenosti zaposlenih. Poleg tega se ustrezno urejajo skladišča, kar prispeva k večji urejenosti delovnega okolja in manjšemu tveganju za nastanek poškodb. Prav tako Skupina Pošta Slovenije s promocijo zdravja na delovnem mestu omogoča različne aktivnosti (telovadba, hoja, masaže, šport ipd.), ki potekajo med delovnim časom in izven njega ter prispevajo k boljšemu psihofizičnemu počutju zaposlenih (S1-4_38a, 38c, 41).

Skupina Pošta Slovenije izvaja predhodno navedene aktivnosti tudi s teoretičnimi in praktičnimi izobraževanju ter vključevanjem zunanjih izvajalcev (MDR-A_68a). Izvajanje in koordinacija potekata v sodelovanju z organizacijskimi enotami (S1-4_37). Za izvedbo je odgovoren direktor pristojne organizacijske enote. Učinkovitost ukrepov se spremlja na podlagi določenih kazalnikov, kot so število poškodb, število poškodb na 1000 zaposlenih ter skupno trajanje poškodb – vse z namenom preventivnega delovanja (S1-4_38d, 40a, MDR-

A_68e). Poškodbe prijavljajo nadrejeni poškodovanega delavca s predpisanim obrazcem. Po potrebi strokovni sodelavec za varnost in zdravje pri delu izvede raziskavo poškodbe ter jo prijavi v sistem SPOT. Ukrepe določijo strokovni sodelavci na podlagi ocen tveganj. Na ta način Skupina Pošta Slovenije zagotavlja tako izvedbo načrtovanih kot tudi popravni ukrepov (S1-4_38b, 39, MDR-A_68c, 68d).

Največji delež virov za upravljanje navedenega vpliva je bil v letu 2025 namenjen investicijam v električne trikolesnike, štirikolessnike in viličarje, za kar je Skupina Pošta Slovenije namenila 3.131 tisoč evrov. Preostali viri so bili usmerjeni v različna usposabljanja, preventivne zdravstvene preglede ter preglede opreme (S1-4_43, MDR-A_69a, 69b, 69c).

Zagotavljanje socialnega dialoga s socialnimi partnerji in tveganje stavke zaposlenih

Tveganje za stavke zaposlenih v Skupini Pošta Slovenije se zmanjšuje z aktivnim socialnim dialogom (S1-4_40a), ki zagotavlja odprto komunikacijo med zaposlenimi in vodstvom. Skupina Pošta Slovenije vse ukrepe usmerja v preprečevanje težav in ustvarjanje vključujočega ter podpornega delovnega okolja, kar prispeva k večji stabilnosti in motivaciji zaposlenih. V sklopu kolektivnih pogajanj in socialnega dialoga Skupina Pošta Slovenije izvaja kontinuiran socialni dialog z rednimi mesečnimi sejami s svetom delavcev ter sestanki s sindikati (S1-4_39). S temi ukrepi Skupina Pošta Slovenije lastnim zaposlenim zagotavlja socialni dialog in spoštovanje delavskih pravic (S1-4_37, 38a, MDR-A_68a, 68b). Ukrepi niso časovno omejeni in se že izvajajo skladno z načrtovanimi aktivnostmi (MDR-A_68c). Za načrtovanje ukrepov in njihovo spremljavo je odgovorna organizacijska enota Upravljanje s človeškimi viri. Spremljanje in ocenjevanje učinkovitosti ukrepov se nanaša predvsem na omogočanje kolektivnih pogajanj, združevanja delavcev in izvajanje socialnega dialoga, kar se odraža v metrikah za kolektivna pogajanja in socialni dialog (S1-4_38d, MDR-A_68e). Tveganje stavke je prav tako vključeno v sistem upravljanja tveganj. Skupina Pošta Slovenije področje ustrezno naslavlja, zato glede na prejšnje obdobje ni uvedla dodatnih ukrepov, prav tako področje ne generira negativnih vplivov, za katere bi bilo potrebno sprejetje popravni ukrepov (S1-4_38b, 38c, 41, MDR-A_68d). Največji delež finančnih virov za upravljanje navedenega vpliva in tveganja je bil v letu 2025, kar velja tudi za prihodnja leta, namenjen pogajanjem, pri čemer viri izhajajo iz rednih delovnih nalog (S1-4_43, MDR-A_69a, 69b, 69c).

Izobraževanje in razvoj svojih zaposlenih

Skupina Pošta Slovenije usposabljanju in razvoju znanj in spretnosti namenja posebno pozornost. Na tem področju Skupina Pošta Slovenije izvaja aktivnosti na podlagi vsakoletnega načrta izobraževanj. Zaposlene pošiljam na usposabljanja in različna strokovna izpopolnjevanja za pridobitev novih znanj in spretnosti, v skladu s potrebami dela, z namenom, da bi se zaposleni ustrezno usposobili, pridobili in razširili strokovno znanje, osvojili nove spretnosti, delovali skladno z zakonodajo in predpisi, pridobili oz. okrepili kompetence, povečali učinkovitost, produktivnost in kakovost dela, izboljšali možnosti za karierno napredovanje, se lažje prilagodili tehnološkim in tržnim spremembam, povečali motivacijo in zadovoljstvo pri delu ter dvigali lastno dodano vrednost. S temi ukrepi Skupina Pošta Slovenije krepi znanja in spretnosti lastnih zaposlenih na področjih usposabljanj in izpopolnjevanj na vseh strokovnih področjih, vezanih na poslovne procese v Skupini Pošta Slovenije (S1-4_37, 38a, MDR-A_68a,

68b). Ukrepi niso časovno omejeni in se že izvajajo skladno z načrtovanimi aktivnostmi (MDR-A_68c). Za načrtovanje ukrepov in njihovo spremljanje je odgovorna organizacijska enota Upravljanje s človeškimi viri (S1-4_39). Skupina Pošta Slovenije spremlja in ocenjuje učinkovitost ukrepov z uporabo metrik za spremljanje usposabljanj ter razvoja znanj in spretnosti (poglavje S1-6) (S1-4_38d, MDR-A_68e). Skupina Pošta Slovenije področje ustrezno naslavlja, zato glede na prejšnje obdobje ni uvedla dodatnih ukrepov, prav tako področje ne generira negativnih vplivov, za katere bi bilo potrebno sprejetje popravilnih ukrepov (S1-4_38b, 38c, 41, MDR-A_68d). Največji delež virov za upravljanje navedenega vpliva je bil v letu 2025 namenjen usposabljanju na novo zaposlenih ali prerazporejenih delavcev, strokovnemu izpopolnjevanju zaposlenih z različnih strokovnih področij, skladno s potrebami dela in zakonodajo. Stroški izobraževanj so del rednih poslovnih procesov, ki se financirajo v okviru rednih operativnih stroškov (S1-4_43, MDR-A_69a, 69b, 69c).

Enaka obravnava zaposlenih

Enako obravnavo zaposlenih Skupina Pošta Slovenije naslavlja s spoštovanjem raznolikosti zaposlenih, vključevanjem invalidov in enakostjo plačila med spoloma. Na tem področju Skupina Pošta Slovenije dosledno zasleduje in spoštuje načela Etičnega kodeksa Skupine Pošta Slovenije, ki med drugim vsem zaposlenim zapovedujejo nediskriminatoren odnos do sodelavcev (ne glede na raso, spol, jezik, vero, politično ali drugo prepričanje, premoženjsko stanje, rojstvo, izobrazbo, družbeni položaj, invalidnost ali katerokoli drugo osebno okoliščino) ter prepoveduje šikaniranje in nadlegovanje (psihološkega ali spolnega). Ravnanje v nasprotju z navedenim se šteje za mobing na delovnem mestu, pri čemer je postopek obravnave in reševanja primerov mobinga opredeljen v internih aktih oziroma se takšno ravnanje ustrezno obravnava in sankcionira v skladu z veljavno zakonodajo. Družbe v Skupini Pošta Slovenije namenjajo posebno pozornost zaposlenim invalidom ter jim aktivno zagotavljajo vključujoče delovno okolje z ustreznimi prilagoditvami delovnih pogojev, delovnih mest in organizacije dela, s ciljem omogočanja enakovrednega in varnega opravljanja dela. S temi ukrepi Skupina Pošta Slovenije ustvarja raznoliko in vključujoče delovno okolje ne glede na različnost zaposlenih (S1-4_37, 38a, 39, MDR-A_68a, 68b). Ukrepi niso časovno omejeni in se že izvajajo skladno z načrtovanimi aktivnostmi (MDR-A_68c). Za načrtovanje ukrepov in njihovo spremljanje je odgovornih več organizacijskih enot znotraj posameznih družb Skupine Pošta Slovenije. Skupina Pošta Slovenije spremlja in ocenjuje učinkovitost ukrepov z uporabo metrik za raznolikost in število invalidov ter metrik v zvezi z nadomestili (poglavja S1-9, S1-12, S1-16) (S1-4_38d, MDR-A_68e). O učinkovitosti ukrepov se kvartalno poroča upravi in nadzornemu svetu. Doseganje spolne uravnoteženosti se spremlja tudi z določenim ciljem, ki je opredeljen v skladu s strategijo (S1_4_42). Skupina Pošta Slovenije področje ustrezno naslavlja, zato glede na prejšnje obdobje ni uvedla dodatnih ukrepov, prav tako področje ne generira negativnih vplivov, za katere bi bilo potrebno sprejetje popravilnih ukrepov (S1-4_38b, 38c, 41, MDR-A_68d). Največji delež virov za upravljanje navedenega vpliva je bil v letu 2025 namenjen prilagajanju delovnih pogojev za delavce invalide, za kar bo Skupina Pošta Slovenije zagotavljala določena sredstva tudi v letu 2026 (S1-4_43, MDR-A_69a, 69b, 69c).

Zagotavljanje in spoštovanje človekovih pravic

Skupina Pošta Slovenije je zavezana k spoštovanju človekovih pravic lastnih zaposlenih. Na tem področju je Skupina Pošta Slovenije sprejela Politiko o spoštovanju človekovih pravic, ki določa temeljna izhodišča za njihovo spoštovanje. Skupina Pošta Slovenije je zavezana k širitvi ničelne tolerance do kršitev človekovih pravic in se zavzema za širitev korporativne kulture na področju človekovih pravic. Zaposlene redno ozavešča in izobražuje o pomenu temeljnih človekovih pravic ter s tem krepi odgovornost zaposlenih in prispeva k ciljem trajnostnega razvoja na področju človekovih pravic. Redno izvaja skrbne preglede varstva in spoštovanja človekovih pravic ter si prizadeva, da jih spoštujejo tudi poslovni partnerji (S1-4_39). S temi ukrepi Skupina Pošta Slovenije preprečuje incidente, pritožbe in resne vplive na človekove pravice. Dodatni ukrepi za zagotovitev popravnih ukrepov niso bili sprejeti, saj niso potrebni (S1-4_37, 38a, 38b, 38c, 41, MDR-A_68a, 68b, 68d). Navedeni ukrepi niso vezani na cilj, temveč se izvajajo neprekinjeno v obdobju poročanja (leto 2025) ter v srednjeročnem časovnem obdobju (2-5 let), vsako leto in v enaki obliki, skladno z načrtovanimi aktivnostmi (MDR-A_68c). Za načrtovanje ukrepov in njihovo spremljanje sta odgovorni organizacijski enoti Upravljanje s človeškimi viri in Korporativna integriteta. Skupina Pošta Slovenije spremlja in ocenjuje učinkovitost ukrepov z uporabo metrike glede incidentov, pritožb in resnih vplivov na človekove pravice (poglavje S1-17) (S1-4_38d, MDR-A_68e). O učinkovitosti ukrepov se kvartalno poroča upravi in nadzornemu svetu. Skupina Pošta Slovenije področje ustrezno naslavlja, zato glede na prejšnje obdobje ni uvedla dodatnih ukrepov. Največji delež virov za upravljanje navedenega vpliva je bil v letu 2025 namenjen izobraževanju in ozaveščanju zaposlenih, viri se financirajo v okviru rednih operativnih stroškov, povezanih z izobraževanji (S1-4_43, MDR-A_69a, 69b, 69c).

Na ta način Skupina Pošta Slovenije z vsemi navedenimi ukrepi po področjih skrbi za trajnostni razvoj zaposlenih, kar je ključno za uresničevanje zastavljenih ciljev in dosego uspeha Skupine.

3.5.1.6 Cilji v zvezi z upravljanjem pomembnih negativnih vplivov, spodbujanjem pozitivnih vplivov ter upravljanjem pomembnih tveganj in priložnosti (S1-5)

Skupina Pošta Slovenije je določila v nadaljevanju naštete cilje za upravljanje pomembnih tem za lastno delovno silo. Sprejeti cilji se nanašajo na negativen vpliv poškodb pri delu na terenu in v skladišču, pozitiven vpliv enake obravnave zaposlenih in pozitiven vpliv zadovoljstva zaposlenih (S1-5_46). Preostali cilji bodo opredeljeni v letu 2026 ter bodo v skladu s prenovljeno strategijo začeli veljati z letom 2027 (MDR-T_72). V skladu s tem Skupina Pošta Slovenije trenutno še ne more razkriti učinkovitosti politik in ukrepov za tematska področja, za katera cilji še niso bili sprejeti, saj bodo ta celovito obravnavana in predstavljena v skladu s prenovno strategije (MDR-T_80a).

Cilji:

- Zmanjšanje števila poškodb pri delu za 5 odstotkov v posameznem letu glede na prejšnje leto.

- Do leta 2026 doseganje spolne uravnoteženosti v razmerju 40/60 v srednjem in višjem menedžmentu.
- Do leta 2026 doseči 69-odstotno zadovoljstvo zaposlenih, 70-odstotno zavzetost zaposlenih ter oceno 24 glede na metodo za merjene zadovoljstva in zavzetosti zaposlenih (Employee Net Promoter Score (eNPS)).

Cilj zmanjšanja števila poškodb pri delu naslavlja dejanski negativen vpliv, in sicer poškodbe pri opravljanju dela na terenu in v skladiščih v okviru Skupine Pošta Slovenije. Cilj je usklajen s strategijo Skupine Pošta Slovenije, ni časovno omejen in se spremlja z merjenjem odstotne spremembe (MDR-T_80a, 80b, 80c, 80e).

V letu 2025 se je število poškodb pri delu povečalo za 1 odstotek v primerjavi z letom 2024 (MDR-T_80d, 80j). Leto za izračun kazalnika je vedno predhodno leto glede na obdobje poročanja. Število poškodb v letu 2025 je znašalo 336, v izhodiščnem letu 2024 pa 334. K temu sta prispevala predvsem povečano število tvarine ter slabo stanje cestne infrastrukture. Z namenom zmanjšanja tveganja za poškodbe bo Skupina Pošta Slovenije postopoma nadomeščala enosledna vozila z varnejšimi dvoslednimi vozili. Dodatno bodo izvedena usposabljanja (tudi za vožnjo po spolzkih cestah na poligonu varne vožnje).

Cilj doseganja spolne uravnoteženosti v razmerju 40/60 v srednjem in višjem menedžmentu naslavlja dejanski pozitiven vpliv – zagotavljanje enake obravnave zaposlenih ne glede na spol. Cilj je usklajen s strategijo Skupine Pošta Slovenije, časovno omejen do leta 2026 in se spremlja z deležem moških in žensk v srednjem in višjem menedžmentu (MDR-T_80a, 80b, 80c, 80e).

V letu 2025 je razmerje znašalo 38,6 odstotka moških in 61,4 odstotka žensk v srednjem in višjem menedžmentu (MDR-T_80d, 80j). Skupina Pošta Slovenije si prizadeva za uravnoteženost spolov v tem segmentu tudi s tem, da pri zaposlovanju in napredovanju upošteva usmeritve za doseganje zastavljenega cilja.

Cilj zadovoljstva zaposlenih, zavzetosti zaposlenih ("Employee Net Promoter Score") naslavlja dejanski pozitiven vpliv. Cilj je usklajen s strategijo Skupine Pošta Slovenije, časovno omejen do leta 2026 in se spremlja s stopnjo zadovoljstva, zavzetosti in priporočil zaposlenih. Meritev bo v skladu s ciljem izvedena v letu 2026 (MDR-T_80j).

Skupina Pošta Slovenije spodbuja aktivno vključevanje zaposlenih in njihovih predstavnikov pri oblikovanju in spremljanju ciljev, ki vplivajo na delovno okolje, varnost, dobrobit in razvoj zaposlenih. Sodelovanje poteka prek različnih mehanizmov, kot so redni sestanki s sindikati, svetom delavcev, tematskimi skupinami, zbori delavcev, anketiranjem. Ti procesi omogočajo odprto komunikacijo in prispevajo k boljši organizacijski učinkovitosti (S1-5_47a, 47b).

Zaposleni imajo možnost soustvarjanja ciljev tako neposredno kot prek svojih predstavnikov, njihova stališča pa se upoštevajo pri oblikovanju notranjih politik, izboljšavah delovnih pogojev in strateških usmeritvah podjetja. Redni mesečni sestanki z relevantnimi deležniki omogočajo

obravnavo ključnih tem in spodbujajo skupno iskanje rešitev, kar krepi povezanost med zaposlenimi in vodstvom ter podpira trajnostni razvoj podjetja (S1-5_47c, MDR-T_80f, 80h).

3.5.1.7 Značilnosti zaposlenih v Skupini (S1-6)

Skupina Pošta Slovenije spremlja podatke o številu zaposlenih na podlagi števila oseb (HC) in ne na podlagi ekvivalentov polnega delovnega časa (S1-6_50d, 50d(i), 50d(ii)), kar velja tudi na dan obdobja poročanja. Podatki o številu zaposlenih so usklajeni s točko 2.8.1 Pomembnejši podatki o poslovanju v poslovnem delu letnega poročila (S1-6_50f). Na dan 31. decembra 2025 je bilo v Skupini Pošta Slovenije redno zaposlenih 7.724 oseb, kar je 45 več kot v letu 2024, ko je bilo zaposlenih 7.679 oseb. Med zaposlenimi v letu 2025 je bilo 5.031 moških, kar pomeni rahlo zvišanje v primerjavi z letom 2024, ko jih je bilo 4.987. V letu 2025 je bilo zaposlenih 2.693 žensk, v letu 2024 pa 2.692, kar je dve ženski manj (S1-6_50e).

Število zaposlenih (število oseb) po spolu	2025	2024
Moški	5.031	4.987
Ženske	2.693	2.692
Skupno število zaposlenih	7.724	7.679

V Sloveniji je bilo v letu 2025 zaposlenih 6.972 oseb, kar je več kot v letu 2024, ko jih je bilo 6.892. V drugih državah, kjer Skupina Pošta Slovenije posluje, število zaposlenih ne dosega 10 % skupnega števila zaposlenih.

Število zaposlenih (število oseb) po državah, v katerih ima skupina 50 zaposlenih ali več, ki predstavljajo vsaj 10 % skupnega števila zaposlenih	2025	2024
Slovenija	6.972	6.892

Tabela spodaj razkriva podatke o številu zaposlenih v Sloveniji po spolu za leti 2025 in 2024. V letu 2025 je bilo zaposlenih 4.543 moških in 2.429 žensk, medtem ko je bilo v letu 2024 zaposlenih 4.469 moških in 2.423 žensk (S1-6_50a).

Število zaposlenih (število oseb) glede na državo in spol	2025	2024
Slovenija	6.972	6.892
- od tega moški	4.543	4.469
- od tega ženske	2.429	2.423

Spodnja tabela prikazuje število zaposlenih po vrsti pogodbe in spolu za leti 2025 in 2024. Vključeni so podatki o zaposlenih s pogodbo za nedoločen čas, začasno zaposlenih, zaposlenih s polnim delovnim časom ter tistih s krajšim delovnim časom (S1-6_50b, AR_58). Podatki so razdeljeni po spolu (ženske in moški), kar omogoča pregled nad strukturo zaposlenih glede na vrsto pogodbe in obseg delovnega časa v navedenih letih ter prikazuje razlike med moškimi in ženskami v posameznih kategorijah.

Značilnosti zaposlenih po vrsti pogodbe in spolu	2025			2024		
	ŽENSKE	MOŠKI	SKUPAJ	ŽENSKE	MOŠKI	SKUPAJ
Število zaposlenih (število oseb)	2.693	5.031	7.724	2.692	4.987	7.679
Število zaposlenih za nedoločen čas (število oseb)	2.567	4.859	7.426	2.553	4.780	7.333
Število začasno zaposlenih (število oseb)	126	172	298	139	207	346
Število zaposlenih brez zagotovljenega števila delovnih ur (število oseb)	0	0	0	0	0	0
Število zaposlenih s polnim delovnim časom (število oseb)	2.504	4.891	7.395	2.511	4.860	7.371
Število zaposlenih s krajšim delovnim časom (število oseb)	189	140	329	181	127	308

V letu 2025 je bila v Skupini Pošta Slovenije zaznana nižja fluktuacija oziroma nižji odliv zaposlenih, saj je podjetje zapustilo 928 oseb. V letu 2024 je bilo odhodov 1.139. Stopnja fluktuacije je v letu 2025 znašala 10,7 odstotka, kar je manj kot v letu 2024, ko je bila 12,9-odstotna (S1-6_50c). Odhodi so bili predvsem posledica naravnega gibanja, upokojitve ter reorganizacije delovnih mest v določenih delih Skupine Pošta Slovenije (S1-6_AR_55).

Fluktuacija lastnih zaposlenih	2025	2024
Odstotek	10,7 %	12,9 %
Število zaposlenih, ki so zapustili podjetje	928	1.139

Izračun temelji na naslednji metodologiji: število odhodov v posameznem letu deljeno z vsoto začetnega stanja in števila prihodov v posameznem letu, pomnoženo s 100 (odstotek fluktuacije = število odhodov : (začetno stanje + prihod) × 100) (MDR-M_77a, 77c).

3.5.1.8 Značilnosti delavcev, nezaposlenih v lastni delovni sili podjetja (S1-7)

Podatki o značilnostih delavcev, ki niso vključeni v lastno delovno silo podjetja za leto 2025, pridobljeni iz internega evidenčnega sistema, kažejo, da med njimi ni bilo samozaposlenih oseb. Na dan 31. decembra 2025 je bilo v podjetju prisotnih 151 oseb, ki so jih zagotavljala zunanja podjetja (S1-7_55a, 56). Število teh oseb je prikazano na podlagi dejanskega štetja ob koncu poročevalskega obdobja in ne na podlagi ekvivalentov polnega delovnega časa (EPDČ) (S1-7_55b, 55b(i), 55b(ii), 55c, MDR-M_77a, 77c).

Število delavcev, nezaposlenih v lastni delovni sili (število oseb)	2025	2024
Samozaposlene osebe	0	0
Osebe, ki jih zagotavljajo podjetja	151	150

3.5.1.9 Pokritost s kolektivnimi pogajanjmi in socialni dialog (S1-8)

Na nivoju Skupine Pošta Slovenije se posebna pozornost namenja kolektivnim pogajanjem, sodelovanju s sindikati in svetom delavcev ter vodenju kontinuiranega socialnega dialoga.

V Pošti Slovenije in IPPS delujeta dva reprezentativna sindikata, in sicer Konferenca sindikatov SDPZ Pošte Slovenije ter Sindikat poštnih delavcev (SPD), v katerih od marca 2022 predsednica/predsednik Konference sindikatov SDPZ Pošte Slovenije in pooblaščenec SPD svojo funkcijo opravljata poklicno.

Socialni dialog z reprezentativnima sindikatoma je v letu 2025 potekal intenzivno ter je bil usmerjen v obravnavo dejanskih in potencialnih vplivov poslovnih odločitev na zaposlene. Obravnavane vsebine so bile povezane predvsem z izboljšanjem pogojev dela, ekonomskim položajem zaposlenih ter dolgoročno stabilnostjo delovnega okolja.

Ključne teme so vključevale zahteve po dvigu plač in s tem povezane učinke na materialni položaj zaposlenih, začasno nagrajevanje delovne uspešnosti ter usklajevanje višine regresa za letni dopust. Razprave so bile usmerjene v iskanje rešitev, ki bi prispevale k ohranjanju kupne moči zaposlenih, motivaciji ter socialni varnosti.

Pomemben del dialoga je bil namenjen tudi sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela in kadrovskemu načrtu. Socialni partnerji so razpravljali tudi o prizadevanjih za spremembe zakonodaje glede izvajanja univerzalne poštne storitve, saj regulativni okvir pomembno vpliva na pogoje poslovanja in posledično na stabilnost zaposlitve ter delovne pogoje zaposlenih.

V letu 2025 so potekala pogajanja za sklenitev nove podjetniške kolektivne pogodbe, saj je ob koncu leta potekla veljavnost podjetniške kolektivne pogodbe, sklenjene leta 2022. Cilj pogajanj je bil zagotoviti kontinuiteto kolektivnega urejanja pravic in obveznosti, pravno varnost zaposlenih ter predvidljivost delovnih pogojev.

Rezultat pogajanj je bila sklenitev dogovora z nazivom »Sprememba Kolektivne pogodbe Pošte Slovenije d.o.o.«, ki je začel veljati 1. januarja 2026 in velja za leto 2026. Z navedenim dogovorom je bila zagotovljena neprekinjenost kolektivnega urejanja pravic zaposlenih ter stabilnost delovnopravnega okvira.

Pravico do sodelovanja pri upravljanju uresničujejo delavci posamezno in kolektivno prek sej sveta delavcev. Način sodelovanja sveta delavcev ureja normativna zakonodaja in participacijski dogovor. V svet delavcev so izmed zaposlenih izvoljeni predstavniki zaposlenih, ki imajo ključno vlogo pri zastopanju interesov zaposlenih in sodelovanju pri upravljanju podjetja. Skupina Pošta Slovenije nima sklenjenega sporazuma z zaposlenimi podjetij za njihovo zastopanje v okviru evropskega sveta delavcev, sveta delavcev evropske družbe ali sveta delavcev evropske zadruga (S1-8_63b).

V slovenskem delu skupine Intereuropa pravice delavcev zastopa reprezentativni sindikat ŠAK – KS 90. Delavci so organizirani v sindikat tudi v odvisni družbi Intereurope v Črni gori. Poleg tega v slovenskem delu skupine Intereuropa in v odvisni družbi v Bosni in Hercegovini deluje svet delavcev, katerega cilj je spodbujanje vključevanja delavcev v procese odločanja in sodelovanje pri upravljanju.

V družbi PS Logistika je Sindikat poštnih delavcev v letu 2022 postal reprezentativni sindikat. Z njim je bila sklenjena Pogodba o zagotavljanju pogojev za opravljanje sindikalnega dela. Od leta 2022 v družbi deluje tudi svet delavcev.

V Pošti Slovenije in IPPS velja kolektivna pogodba dejavnosti in podjetniška kolektivna pogodba. V družbi PS Moj paket velja Kolektivna pogodba dejavnosti trgovine Slovenije. V družbah PS Logistika in EPPS so pravice, ki so po vsebini sicer urejene v kolektivni pogodbi, urejene v splošnem aktu vsake družbe.

V slovenskem delu skupine Intereuropa veljata kolektivni pogodbi, sklenjeni na ravni posameznih družb.

V Skupini Pošta Slovenije so vsi zaposleni zajeti s kolektivnimi pogodbami (S1-8_60a). V okviru socialnega dialoga je v Sloveniji 28 odstotkov zaposlenih članov sindikata. V drugih državah Skupine Pošta Slovenije število zaposlenih ne dosega pomembnega praga (tj. več kot 50 zaposlenih, ki predstavljajo več kot 10 odstotkov vseh zaposlenih) (S1-8_AR_69), zato v tabeli spodaj podatki o pokritosti s kolektivnimi pogodbami in socialnem dialogu za te države niso razkriti (S1-8_60b, 60c, 63a, AR_70, MDR-M_77a, 77c).

	Pokritost s kolektivnimi pogodbami				Socialni dialog	Pokritost s kolektivnimi pogodbami	Socialni dialog
	Zaposleni – EGP	Zaposleni – izven EGP (ocena za regije) 2025	Zastopanost na delovnem mestu (samo EGP) (za države z > 50 zaposlenimi, ki predstavljajo > 10 % vseh zaposlenih)	Zaposleni – EGP (za države z > 50 zaposlenimi, ki predstavljajo > 10 % vseh zaposlenih)	Zaposleni – izven EGP (ocena za regije) 2024	Zastopanost na delovnem mestu (samo EGP) (za države z > 50 zaposlenimi, ki predstavljajo > 10 % vseh zaposlenih)	
0–19 %	-	-	-	-	-	-	
20–39 %	-	-	Slovenija	-	-	Slovenija	
40–59 %	-	-	-	-	-	-	
60–79 %	-	-	-	-	-	-	

80–100 %	Slovenija	-	-	Slovenija	-	-
----------	-----------	---	---	-----------	---	---

3.5.1.10 Metrike raznolikosti (S1-9)

Podatki za leto 2025 o zaposlenih na ravni višjega vodstva po spolu kažejo, da je bilo med skupno 120 zaposlenimi na tej ravni 72 moških, kar predstavlja 60 odstotkov vseh zaposlenih, ter 48 žensk, kar predstavlja 40 odstotkov. Višji menedžment predstavljajo zaposleni v poslovodstvih (generalni direktor in člani poslovodstva) ter direktorji organizacijskih enot, ki so na nivoju B-1. Skupina Pošta Slovenije uporablja drugačno opredelitev nivojev, kot je predpisana v ESRS, saj njena opredelitev bolje odraža dejansko strukturo višjega vodstva, zato je uporabila lastno opredelitev za višje vodstvo (S1-9_66a, AR_71).

Zaposleni na ravni višjega vodstva po spolu	2025		2024	
	Število oseb	Delež	Število oseb	Delež
Moški	72	60,0 %	159	58,7%
Ženske	48	40,0 %	112	41,3%
Skupno število zaposlenih	120	100,0 %	271	100,0%

Podatki za leto 2025 o zaposlenih na ravni srednjega vodstva po spolu prikazujejo, da je bilo med skupno 466 zaposlenimi na tej ravni 154 moških in 312 žensk. Srednji menedžment predstavljajo direktorji nivoja B-2 (tj. vodje pošt in PLC ter strokovnjaki za področje dela). Skupina Pošta Slovenije uporablja drugačno opredelitev nivojev, kot je predpisana v ESRS, saj njena opredelitev bolje odraža dejansko strukturo srednjega vodstva, zato je uporabila lastno opredelitev za srednje vodstvo (MDR-M_77a, 77c).

Zaposleni na ravni srednjega vodstva po spolu	2025		2024	
	Število oseb	Delež	Število oseb	Delež
Moški	154	33,0 %	115	29,8%
Ženske	312	67,0 %	271	70,2%
Skupno število zaposlenih	466	100,0 %	386	100,0%

V letu 2025 je bilo v Skupini Pošta Slovenije skupaj 7.724 zaposlenih. Med njimi je 743 oseb mlajših od 30 let, kar predstavlja 9,6 odstotka vseh zaposlenih. Največ jih je v starostni skupini med 30 in 50 let, in sicer 3.998, kar znaša 51,8 odstotka. Starejših od 50 let je 2.983, kar je 38,6 odstotka vseh zaposlenih. Več kot polovica zaposlenih pripada starostni skupini med 30 in 50 let, 39 odstotkov pa je starejših od 50 let (S1-9_66b).

Število zaposlenih oseb po starosti	2025		2024	
	Število oseb	Delež	Število oseb	Delež
Mlajši od 30 let	743	9,6 %	761	9,9%
Stari od 30 do 50 let	3.998	51,8 %	4.064	52,9%
Starejši od 50 let	2.983	38,6 %	2.854	37,2%

Skupaj	7.724	100,0 %	7.679	100,0%
---------------	--------------	----------------	--------------	---------------

3.5.1.11 Dostojne plače (S1-10)

V letu 2025 vsi zaposleni v Skupini Pošta Slovenije prejemajo plačo, ki je vsaj na ravni referenčne vrednosti dostojne plače ali višja. Kot referenčna vrednost dostojne plače je določena minimalna plača. To pomeni, da v Skupini Pošta Slovenije ni zaposlenih (0%), katerih plača bi bila nižja od tega praga, saj zagotavlja pravično in ustrezno plačilo za opravljeno delo. S tem Skupina Pošta Slovenije sledi načelom družbene odgovornosti ter skrbi za finančno varnost in dobrobit zaposlenih (S-10_69).

Dostojne plače	2025	2024
Odstotek zaposlenih, ki prejemajo plačo, nižjo od referenčne vrednosti dostojne plače	0 %	0 %

Referenčna dostojna plača je določena z zakonodajo države zaposlenih in nikoli ni nižja od minimalne plače določene z zakonodajo v posamezni državi. Pri presoji se upošteva osnovna bruto plača brez dodatkov (npr. za delovno dobo, nadurno ali nočno delo), plačila za delovno uspešnost, povračila stroškov in drugih prejemkov iz delovnega razmerja. Metrika »odstotek zaposlenih, ki prejemajo plačo, nižjo od referenčne vrednosti dostojne plače«, se izračuna kot delež zaposlenih, katerih plača je nižja od minimalne plače, glede na skupno število zaposlenih v Skupini Pošta Slovenije na zadnji dan obdobja poročanja. Podatki o plačah izhajajo iz internega kadrovskega in plačnega informacijskega sistema na zadnji dan poročevalskega obdobja (MDR-M_77a).

3.5.1.12 Socialna zaščita (S1-11)

Skupina Pošta Slovenije zagotavlja ustrezno zaščito zaposlenih pred morebitno izgubo dohodka zaradi pomembnih življenjskih dogodkov, kot so bolezni, brezposelnost od obdobja, ko lastni delavec dela za podjetje, poškodbe in invalidnosti, nastale pri delu, starševski dopust in upokožitev. Te zaščitne ukrepe zagotavlja v skladu z delovnimi pogoji, ki so natančno opredeljeni v pogodbah in priložnikih za zaposlene. Izjema je Kosovo, kjer zakonodaja med navedenimi življenjskimi dogodki krije le upokožitev – za vse zaposlene. Socialno zaščito običajno financirajo prispevki delodajalcev, delojemalcev in javni viri (davki), pri čemer so v Evropski uniji in Sloveniji ti ukrepi zakonsko urejeni v okviru sistemov socialnega varstva (S-11_74, 75, MDR-M_77a).

3.5.1.13 Invalidi (S1-12)

Skupina Pošta Slovenije posebno pozornost namenja vključenosti invalidov in drugih ranljivih skupin v delovne procese, kar je posebej opredeljeno v Politiki o spoštovanju človekovih pravic. Z namenom ohranjanja delovnih mest in prilagajanja delovnih procesov zmožnostim sodelavcev invalidov je bilo ustanovljeno Invalidsko podjetje Pošte Slovenije d.o.o. Na invalidsko podjetje Pošta Slovenije prenaša dele svojih dejavnosti, za katere je bilo ocenjeno, da jih lahko opravljajo zaposleni, ki imajo pri delu različne omejitve, hkrati pa strokovne službe

v okviru invalidskega podjetja skrbijo za zaposlovanje in delo z invalidi v celotni Skupini Pošta Slovenije.

V Skupini Pošta Slovenije so v letu 2025 zaposleni s pridobljeno kategorijo invalidnosti predstavljali 7,7-odstotni delež (S1-12_79).

Invalidi	2025	2024
	<i>Število oseb</i>	<i>Število oseb</i>
Skupno število zaposlenih	7.724	7.679
Število invalidov	595	585
Odstotek invalidov od vseh zaposlenih	7,7	7,6

Podatki o invalidih so bili zbrani na podlagi uradnih odločb pristojnih organov za socialno varnost oziroma invalidsko zavarovanje v posameznih državah ter so vključeni v kadrovske evidence podjetja. Organizacijska enota Upravljanje s človeškimi viri zagotavlja skladnost teh podatkov s predpisi in zakonodajo v vsaki državi, kjer Skupina Pošta Slovenije posluje ((S1-12_AR_76, MDR-M_77a, 77c).

3.5.1.14 Metrike usposabljanja ter razvoja znanj in spretnosti (S1-13)

V letu 2025 je bilo v Skupini Pošta Slovenije izvedenih povprečno 18 ur izobraževanja na zaposlenega – 11,69 ure za moške in 6,31 ure za ženske. Skupina Pošta Slovenije redno izvaja preglede uspešnosti in kariernega razvoja zaposlenih, vendar trenutno na ravni Skupine ne razpolaga s podatki o odstotku sodelujočih (S1-13_83a, 83b).

V Pošti Slovenije je bilo napredovanje zaposlenih na delovnem mestu v karierne stopnice v letu 2025 izvedeno v skladu s Pravilnikom za določanje dela plače za delovno uspešnost, in sicer je 1. novembra 2025 za eno karierno stopnico napredovalo 554 delavcev oz. 10 % vseh zaposlenih.

	2025	2024		
	<i>Odstotek zaposlenih, ki so sodelovali pri rednih pregledih uspešnosti in kariernega razvoja</i>	<i>Povprečno število ur usposabljanja na zaposlenega</i>	<i>Odstotek zaposlenih, ki so sodelovali pri rednih pregledih uspešnosti in kariernega razvoja</i>	<i>Povprečno število ur usposabljanja na zaposlenega</i>
<i>Usposabljanje ter razvoj znanj in spretnosti</i>				
Moški	-	11,69	-	11,69
Ženski	-	6,31	-	6,35
Skupaj	-	18,00	-	9,02

Povprečno število ur usposabljanja na zaposlenega v letu 2025 je izračunano na podlagi evidentiranih podatkov o realiziranih izobraževalnih urah iz internih virov (poročila o izobraževanju in zbirne evidence). Podatek vključuje seštevek vseh opravljenih izobraževalnih

ur, deljen s povprečnim številom zaposlenih v letu 2025. Pri izračunu so bili upoštevani podatki po spolu ter izračunano tehtano povprečje med moškimi in ženskami (MDR-M_77a, 77c).

3.5.1.15 Metrike zdravja in varnosti (S1-14)

V letu 2025 je bil odstotek oseb v lastni delovni sili, ki so bile vključene v sistem upravljanja varnosti in zdravja pri delu, za zaposlene in delavce, nezaposlene v lastni delovni sili, 100 odstotkov (S1-14_88a). Med zaposlenimi in delavci, nezaposlenimi v delovni sili Skupine Pošta Slovenije, ni bilo smrtnih primerov zaradi z delom povezanih poškodb in bolezni, prav tako ne smrtnih primerov zaradi z delom povezanih poškodb in bolezni drugih delavcev, ki delajo na lokacijah podjetja (S1-14_88b).

Zabeleženih je bilo 336 primerov z delom povezanih nezgod med zaposlenimi in en primer med delavci, nezaposlenimi v lastni delovni sili. Stopnja primerov z delom povezanih nezgod je znašala 22,49 za zaposlene (lastna delovna sila) in 3,15 za delavce, nezaposlene v lastni delovni sili. Ta stopnja je izračunana kot razmerje med številom primerov nezgod in skupnim številom opravljenih delovnih ur, pomnoženo z 1.000.000. Pri zaposlenih so bili tudi v letu 2025 zabeleženi trije primeri z delom povezanih bolezni. Število izgubljenih dni zaradi z delom povezanih poškodb, smrti zaradi z delom povezanih nezgod, z delom povezanih bolezni in smrti zaradi bolezni pri zaposlenih je v letu 2025 znašalo 11.287 dni (S1-14_88e). Na podlagi teh podatkov bo Skupina Pošta Slovenije še naprej stremela k izboljšavam na področju zdravja in varnosti, da bi zmanjšala število nezgod in bolezni ter zagotovila boljše delovne pogoje za celotno lastno delovno silo (S1-14_88c, 88d, 89).

Zdravje in varnost	2025		2024	
	Zaposleni	Delavci, nezaposleni v lastni delovni sili	Zaposleni	Delavci, nezaposleni v lastni delovni sili
Odstotek oseb v lastni delovni sili, ki so vključene v sistem upravljanja varnosti in zdravja pri delu	100 %	100 %	100%	100%
Število smrtnih primerov med lastnimi zaposlenimi zaradi z delom povezanih poškodb in bolezni	0	0	0	0
Število smrtnih primerov zaradi z delom povezanih poškodb in bolezni drugih delavcev, ki delajo na lokacijah podjetja	0	0	0	0
Število primerov z delom povezanih nezgod za lastno delovno silo	336	1	329	6
Stopnja primerov z delom povezanih nezgod za lastno delovno silo	22	3	24	26
Število primerov z delom povezanih bolezni pri zaposlenih	3	n/a	3	n/a

Število izgubljenih dni zaradi z delom povezanih poškodb, smrti zaradi z delom povezanih nezgod, z delom povezanih boleznih in smrti zaradi bolezni pri zaposlenih	11.287	n/a	11.039	n/a
--	--------	-----	--------	-----

V letu 2025 je stopnja bolniške odsotnosti v Skupini Pošta Slovenije znašala 9,9 odstotka. Ta podatek odraža delež zaposlenih, ki so bili odsotni z dela zaradi bolezni ali zdravstvenih težav. Stopnja bolniške odsotnosti je izračunana kot število dni bolniške odsotnosti : povprečno število zaposlenih x število delovnih dni (vključno s prazniki) v letu in s tehtanim povprečjem obeh skupin (MDR-M_77a, 77c).

Bolniška odsotnost	2025	2024
Stopnja bolniške odsotnosti	9,9%	9,1%

3.5.1.16 Metrike usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja (S1-15)

Dopust iz družinskih razlogov vključuje materinski, očetovski, starševski in oskrbovalski dopust, ki so na voljo v skladu z nacionalno zakonodajo ali kolektivnimi pogodbami. Vsi zaposleni v Skupini Pošta Slovenije so upravičeni do teh dopustov v skladu s pogoji zaposlitve, ki so opisani v priročnikih za zaposlene in pogodbah (S1-15_93a, 94). Odstotek zaposlenih, upravičenih do dopusta, tako znaša 100%, medtem ko je delež upravičenih zaposlenih, ki so v letu 2025 izkoristili dopust iz družinskih razlogov, znašal 68,2 odstotka za moške in 31,7 odstotka za ženske (S1-15_93b).

Odstotek upravičenih zaposlenih, ki so izkoristili dopust zaradi družinskih aktivnosti, se izračuna na podlagi kadrovske evidenc in predstavlja razmerje med številom zaposlenih, upravičenih do dopusta iz družinskih razlogov, in številom upravičenih zaposlenih, ki so tak dopust dejansko izkoristili. Metrike ni potrdil zunanji organ (MDR-M_77a, 77b, 77c).

Dopust iz družinskih razlogov	2025	2024
	<i>Odstotek upravičenih zaposlenih, ki so izkoristili dopust zaradi družinskih obveznosti, po spolu</i>	
Moški	68,2%	56,7%
Ženske	31,7%	25,2%

3.5.1.17 Metrike v zvezi z nadomestilom (plačna vrzel in skupno nadomestilo) (S1-16)

Plačna vrzel med zaposlenimi ženskami in moškimi (t. i. plačna vrzel med spoloma) je kazalnik, ki prikazuje razmerje v plačilu med spoloma in predstavlja enega od pomembnih pokazateljev enakosti na trgu dela. Izračuna se kot razlika med povprečno bruto urno postavko moških zaposlenih in povprečno bruto urno postavko ženskih zaposlenih, deljena s povprečno bruto urno postavko moških zaposlenih, ter pomnožena s 100. Rezultat je izražen kot odstotek in prikazuje, za koliko odstotkov je povprečna bruto urna postavka moških nižja (ali višja) od povprečne bruto urne postavke žensk. V Skupini Pošta Slovenije je plačna vrzel za leto 2025

znašala - 10 odstotkov, kar pomeni, da so bili moški v povprečju plačani 10 odstotkov manj kot ženske. Razlike med spoloma so posledica individualnih značilnosti, kot so starost, delovna uspešnost in napredovanje zaposlenih (S1-16_97a, AR_99).

Bruto urna postavka je izračunana na podlagi bruto plače, izplačane zaposlenim osebam za delo v polnem delovnem času ali delovnem času, krajšem od polnega delovnega časa, in za nadure, ter nadomestila plače, ki bremenijo delodajalca (nadomestila za letni dopust, za izredni plačani dopust, za državne praznike in dela proste dni, za bolniške odsotnosti do 30 delovnih dni ipd.). Bruto plača vsebuje tudi prejemke za minulo delo in stimulatívne dodatke. Pri družbi Pošta Slovenije d.o.o. ter odvisnih družbah EPPS d.o.o., PS Logistika d.o.o., IPPS d.o.o. in PS Moj paket d.o.o. so v izračun vključene dejanske delovne ure zaposlenih po spolu iz informacijskega sistema. Pri Skupini Intereuropa pa so delovne ure po spolu izračunane na podlagi porazdelitve delovnih ur glede na povprečno število zaposlenih po spolu (S-1-16_97c, MDR-M_77a). Merjenje metrike ni potrdil zunanji organ (MDR-M_77b).

Razmerje med prejemki najvišje plačanega zaposlenega in mediane prejemkov v Skupini Pošta Slovenije za leto 2025 znaša 5,3 : 1 kar pomeni, da letni prejemki najvišje plačanega zaposlenega presegajo letne prejemke povprečnega zaposlenega za 5,3-krat (S1-16_97b).

Plačna vrzel	2025	2024
Razlika v plačilu med spoloma	-10%	-11%
Razmerje med skupnimi letnimi prejemki	5,3 : 1	4,6 : 1

Razmerje med skupnimi letnimi prejemki temelji na primerjavi prejemkov zaposlenih, ki zasedajo najvišje plačane položaje, s prejemki povprečnega zaposlenega v Skupini Pošta Slovenije. Izračun razmerja se opravi tako, da se letni prejemki najvišje plačanega zaposlenega delijo z letnim prejemkom zaposlenega, čigar plača predstavlja mediano znotraj skupine, pri čemer se najvišje plačanega zaposlenega izključi iz izračuna. Za določitev mediane prejemkov se oblikuje seznam letnih prejemkov vseh zaposlenih v poročanem obdobju. Na podlagi teh podatkov se določi zaposleni z mediano prejemkov, ki služi kot osnova za izračun razmerja.

Skupina Pošta Slovenije pri letnih prejemkih zaposlenih upošteva naslednje: bruto I (redno delo, nadomestila, dodatki, nagrade, obdavčen del jubilejnih nagrad, solidarnostnih pomoči in odpravnin), bonitete, prevoz in prehrano in izplačila do uredbe (jubilejna nagrada, solidarnostna pomoč, nadomestila za lastna sredstva in odpravnine). Merjenje metrike ni potrdil zunanji organ (S-1-16_97c, AR_102, MDR-M_77a, 77b).

3.5.1.18 Incidenti, pritožbe in resni vplivi na človekove pravice (S1-17)

Skupina Pošta Slovenije je zavezana spoštovanju človekovih pravic zaposlenih in drugih deležnikov. Obvladujoča družba Pošta Slovenije je podpisnica Zaveze k spoštovanju človekovih pravic pri poslovanju ter Listine raznolikosti Slovenij, medtem ko odvisne družbe v Skupini Pošta Slovenije v okviru svojega poslovanja spoštujejo lokalno zakonodajo in mednarodne

akte s področja človekovih pravic. V nekaterih družbah Skupine Pošta Slovenije (Pošta Slovenije d.o.o., IPPS d.o.o., EPPS, d.o.o., PS Moj paket d.o.o., PS Logistika d.o.o.) je bila sprejeta Politika o spoštovanju človekovih pravic, ki bo v prihodnje sprejeta v celotni skupini. V Etičnem kodeksu Skupine Pošta Slovenije je zapisano splošno določilo o spoštovanju človekovih pravic in svoboščin, vključno z zavezo, da so kandidati za zaposlitev in zaposleni obravnavani po načelih enakosti, sorazmernosti in poštenosti, na podlagi individualnih lastnosti in meril. Obvladujoča družba Pošta Slovenije ima Politiko raznolikosti posloводства in nadzornega sveta družbe Pošta Slovenije d.o.o., kar dodatno potrjuje zavezanost k zagotavljanju enakih možnosti. Enake možnosti se uresničujejo tudi v okviru programov Družini prijazno podjetje, Promocija zdravja na delovnem mestu ter drugih aktivnosti, usmerjenih v dobrobit zaposlenih.

Pravice, povezane z delom, so dodatno urejene v internih aktih družb v Skupini Pošta Slovenije, ki vključujejo pravila s področja varnosti in zdravja pri delu, dopustov, odsotnosti, razporeditve delovnega časa ter pravice do dnevnega in tedenskega počitka. Skupina Pošta Slovenije spoštuje vse obveznosti lokalne zakonodaje, vključno z obveznostmi glede minimalne plače, pravico do enakega plačila za enako delo za moške in ženske, ter zagotavlja, da ne prihaja do zaposlovanja otrok ali izvajanja prisilnega dela.

Pravice delavcev do zastopanja in kolektivnega dogovarjanja so omogočene in spoštovane, kar je zagotovljeno s kolektivnimi pogodbami ter institucionaliziranimi oblikami sodelovanja s socialnimi partnerji. Skupina Pošta Slovenije omogoča večkanalne poti za prijavo kršitev človekovih pravic, vključno s sistemom prijav nepravilnosti, ki je na voljo tudi za tovrstne prijave.

Skupina Pošta Slovenije v okviru tega razkritja med incidente, pritožbe in resne vplive vključuje vse prejete prijave s strani zaposlenih ne glede na prijavi kanal, ki sodijo na področje človekovih pravic, vključno z diskriminacijo in nadlegovanjem. Vključene so vse prijave brez izločanj (S1-17_103a, 103b, 103c, 103d, 104a, MDR-M_77a).

Incidenti, pritožbe in resni vplivi na človekove pravice	2025	2024
Število primerov diskriminacije, vključno z nadlegovanjem	8	0
Število pritožb, vloženih prek kanalov, po katerih lahko ljudje iz lastne delovne sile izrazijo pomisleke	1	0
Znesek denarnih kazni, kazni in odškodnin zaradi diskriminacije, vključno z nadlegovanjem in vloženimi pritožbami	0	0
Število resnih vprašanj in incidentov v zvezi s človekovimi pravicami, povezanih z lastno delovno silo	0	0

3.5.2 DELAVCI V VREDNOSTNI VERIGI (ESRS S2)

3.5.2.1 Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti ter njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom (S2 SBM-3)

Vse družbe v Skupini Pošta Slovenije stremijo k spoštovanju najvišjih etičnih in poslovnih standardov ter k spoštovanju načel in pravil veljavne zakonodaje glede človekovih pravic vseh deležnikov v celotni vrednostni verigi. S svojimi aktivnostmi, zahtevami do partnerjev in dobaviteljev izkazujemo ničelno toleranco do kršitev človekovih pravic.

V Skupini Pošta Slovenije je sprejet Kodeks ravnanja za dobavitelje Skupine Pošta Slovenije, s katerim Skupina izraža pričakovanja do ravnanj s strani dobaviteljev. Družba Pošta Slovenije d.o.o. pričakovanja iz naslova Kodeksa izraža do vseh dobaviteljev v celoti, enako velja za vse dobavitelje družb, kjer postopke naročanja v imenu teh družb (EPPS, d.o.o., IPPS d.o.o., PS Moj paket d.o.o., PS Logistika d.o.o. in Intereuropa d.d.) izvaja Pošta Slovenije d.o.o. V primeru postopkov, ki jih navedene družbe (EPPS, d.o.o., IPPS d.o.o., PS Moj paket d.o.o., PS Logistika d.o.o. in Intereuropa d.d.) in družbe v Skupini Intereuropa izvedejo samostojno, pričakovanja niso vključena. Ločen pristop k skladnosti se uporablja zaradi specifičnosti in raznolikosti poslovanja družb v Skupini. Skupina Pošta Slovenije bo poenotenje pričakovanj do ravnanj s strani dobaviteljev na ravni celotne skupine naslovila v letu 2027, kjer bo to smotrno.

Vplivi, tveganja in priložnosti

		Vrednostna veriga			Časovno obdobje		
		Zgornji del vrednostne verige	Lastna dejavnost	Spodnji del vrednostne verige	Kratkoročno	Srednjeročno	Dolgoročno
Spoštovanje človekovih pravic pri dobaviteljih	negativen prihodnji vpliv	x				x	x

Skupina Pošta Slovenije sodeluje z raznoliko mrežo dobaviteljev, ki vključuje izvajalce transportnih storitev (cestni, železniški, pomorski, letalski), proizvajalce in serviserje opreme ter partnerje iz panog informacijske tehnologije, tekstila, gradbeništva, varovanja in čiščenja (S2-SBM-3_10a(i)). V teh dejavnostih so bila identificirana tveganja kršitev človekovih pravic (S2-SBM-3_11e).

Za potrebe trajnostnega poročanja je Skupina Pošta Slovenije opredelila ključne skupine delavcev v vrednostni verigi, na katere lahko pomembno vpliva. Te skupine vključujejo: (i) zunanje delavce, ki opravljajo delo na lokacijah Skupine (čistilci, varnostniki, vzdrževalci), (ii) delavce v višjem delu verige, kot so delavci v proizvodnji komponent, surovin in tekstila, ter (iii) delavce v nižjem delu verige, zlasti v logistiki, distribuciji in vzdrževanju (S2-SBM-3_11, 11a, 11a(i-iv)).

Posebno pozornost namenja ranljivim skupinam, kot so migranti, mladi, ženske ter delavci v državah z večjim tveganjem za prisilno ali otroško delo. Tveganja so zaznana predvsem v geografskih območjih, povezanih s sektorjih, kot sta rudarstvo (npr. deli Afrike, Južne Amerike in Jugovzhodne Azije) in pomorski promet (ključna vozlišča pomorskega prometa v Aziji ter na Bližnjem vzhodu), kjer so prisotni nevarni pogoji dela, pomanjkanje zaščite in omejene pravice. Skupina Pošta Slovenije ne zaznava specifičnih skupin delavcev (npr. po starosti, lokaciji tovarne) v vrednostni verigi (S2-SBM-3_11b, 12, 13).

Vplivi na delavce so lahko sistemske narave, denimo v regijah z visoko stopnjo tveganja, ali pa izhajajo iz konkretnih poslovnih odnosov (S2-SBM-3_11c). Skupina Pošta Slovenije razlikuje med splošnimi vplivi in specifičnimi tveganji za posamezne skupine, kot so pomorščaki, rudarji ali ženske v tekstilni industriji, ki so pogosto bolj izpostavljeni fizičnim, psihosocialnim ali ekonomskim tveganjem. Negativen prihodnji vpliv spoštovanja človekovih pravic pri dobaviteljih je sistemski, saj je povezan s širše razširjenimi tveganji v določenih sektorjih in geografskih območjih vrednostne verige. Skupina Pošta Slovenije v poročevalnem obdobju ni zaznala konkretnih negativnih vplivov na delavce v vrednostni verigi oziroma ni bila obveščena o kršitvah njihovih pravic.

To razumevanje vplivov predstavlja podlago za nadaljnji razvoj ukrepov za zaščito ranljivih skupin in podporo pravičnemu prehodu v podnebno nevtralno gospodarstvo.

Za opis, kako Skupina Pošta Slovenije v svojem poslovnem modelu in strategiji upošteva svoje vplive, povezane s pomembnimi zadevami, glejte ESRS 2 SBM-3 (S2-SBM-3_10a(ii)).

3.5.2.2 Politike v zvezi z delavci v vrednostni verigi (S2-1)

Skupina Pošta Slovenije je v letu 2024 sprejela Politiko trajnostnosti (podrobneje opisana v poglavju E2-1), s katero je opredelila temeljna načela trajnostnega razvoja, vključno s spoštovanjem človekovih pravic in delovnih pogojev v celotni vrednostni verigi (glej poglavje III.2 Delavci v vrednostni verigi). Skupina Pošta Slovenije je zavezana k ničelni toleranci do kršitev človekovih pravic, zato od vseh partnerjev in dobaviteljev pričakuje, da bodo spoštovali enake standarde (S2-1_16, AR_13).

Politika trajnostnosti in pripadajoči Kodeks ravnanja za dobavitelje se nanašata na vse delavce v vrednostni verigi, na katere ima Skupina Pošta Slovenije lahko pomemben vpliv, ne glede na to, ali gre za neposredne izvajalce storitev, delavce v višjem ali nižjem delu vrednostne verige ali njihove podizvajalce.

Vsak dobavitelj zgoraj opredeljenih družb iz Skupine Pošta Slovenije mora podpisati Izjavo o sprejemanju Kodeksa ravnanja za dobavitelje, s katero se zaveže k spoštovanju mednarodno priznanih človekovih pravic in delovnopravne zakonodaje (S2-1_17). Navedeno predstavlja zavezo dobaviteljev v zvezi z zagotavljanjem delovnega okolja brez diskriminacije, vključno z

nadlegovanjem, spoštovanjem prepovedi otroškega in prisilnega dela (S2-1_18), zagotavljanjem poštenega plačila zaposlenim, spoštovanjem socialnega dialoga, pravice do združevanja in kolektivnih pogajanj, spoštovanjem drugih pravic delavcev, med drugim povezanih s spoštovanjem predpisov v zvezi s socialnimi prispevki, davčnimi obveznostmi in delovnim časom. Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu je med ključnimi prioritetami Skupine Pošta Slovenije, zato od svojih dobaviteljev pričakuje, da vzpostavijo organizacijske procese, s katerimi zagotavljajo skladnost z zakonodajo na področju varnosti in zdravja pri delu. To vključuje prepoznavanje in ocenjevanje varnostnih tveganj, sprejemanje preventivnih ukrepov, redno izobraževanje zaposlenih ter ozaveščanje o varnostnih tveganjih. Vse omenjene zahteve veljajo za vse delavce v vrednostni verigi, na katere ima Skupina Pošta Slovenije lahko pomemben vpliv. Skupina Pošta Slovenije z delavci v vrednostni verigi ne sodeluje neposredno oziroma ne izvaja dialoga z delavci ali njihovimi predstavniki. Prav tako na podlagi dosedanje komunikacije prek prijavnih mehanizmov ni zaznala potrebe po uvedbi popravilnih ukrepov v zvezi z vplivi na človekove pravice (S2-1_17a, 17b, 17c, MDR-P_65a, 65b).

Politike in zahteve Skupine Pošta Slovenije so v celoti usklajene z mednarodno priznanimi instrumenti, vključno z Vodilnimi načeli Združenih narodov o podjetništvu in človekovih pravicah, Deklaracijo MOD o temeljnih načelih in pravicah pri delu ter smernicami OECD za večnacionalna podjetja (MDR-P_65d). V obdobju poročanja niso bili zabeleženi primeri nespoštovanja teh načel ali smernic v naši vrednostni verigi, o katerih bi bili formalno obveščeni. Skupina Pošta Slovenije v poročevalnem obdobju ni zaznala primerov morebitnih neskladij z navedenimi instrumenti v povezavi z vrednostno verigo (S2-1_19).

Skupina Pošta Slovenije se zaveda, da so pošteni delovni pogoji, etično poslovanje in spoštovanje človekovih pravic ključni elementi trajnostne logistike. Nekateri poslovni partnerji Skupine Pošta Slovenije poslujejo v skladu z mednarodno priznanimi standardi, kot sta FIATA (Mednarodna federacija špediterjev), ki spodbuja transparentnost in odgovorno poslovanje, ter IATA (Mednarodno združenje letalskih prevoznikov), ki podpira pobude proti trgovini z ljudmi in nepoštenim delovnim praksam.

Pri izbiri logističnih partnerjev družbe iz Skupine Pošta Slovenije sodelujejo z uglednimi logističnimi mrežami (GEODIS, KERRY, CA, WCA PROJECTS, WCA PERISHABLE, GLA, FREYT WORLD, ALN, MIPHARMA, HCL), ki izvajajo stroge postopke preverjanja in nadzora nad poslovnimi praksami svojih članov. Kar 95 odstotkov agentov za letalski in pomorski promet je članov priznanih logističnih mrež, kar zagotavlja visoke standarde poslovanja, varnosti in skladnosti z etičnimi načeli v celotni dobavni verigi.

Družbi Pošta Slovenije d.o.o. in IPPS d.o.o. sta pri izbiri dobaviteljev zavezani k upoštevanju zakonodaje s področja javnega naročanja, vključno z Uredbo o zelenem javnem naročanju. Ta postavlja zahteve ESG za določene predmete naročanja, ki jih je treba upoštevati pri oblikovanju pogojev in meril, na podlagi katerih izbirata najugodnejše dobavitelje.

Kodeks ravnanja za dobavitelje Skupine Pošta Slovenije je objavljen na spletnih straneh [Microsoft Word - L Kodeks ravnanja za dobavitelje Skupina Pošta Slovenije istopis MR-GK-JK 11.12.2023 \(002\)](#) in <https://www.intereuropa.si/si/o-nas/integriteta> (MDR-P_65f).

3.5.2.3 Postopki za sodelovanje z delavci v vrednostni verigi v zvezi z vplivi (S2-2)

Skupina Pošta Slovenije v okviru poslovnih razmerij komunicira z dobavitelji, praviloma prek oseb, pooblaščenih za sodelovanje s posameznim dobaviteljem. Sodelovanje poteka v sklopu rednih vsakodnevnih poslovnih razmerij, pogostost ni omejena (S2-2_22a, 22b, 22c, AR_22). V primeru nepravilnosti, predvsem s področja spoštovanja človekovih pravic iz naslova delovnih razmerij, je zaposlenim pri dobaviteljih omogočena prijava prek vzpostavljenih prijavnih poti, dostopnih na tem spletnem naslovu: [Pošta Slovenije | Prijava nepravilnosti](#). Možnost prijave in vsi ukrepi se nanašajo na vse zaposlene, ne glede na morebitno posebno ranljivost, ki je Skupina Pošta Slovenije ne zaznava. Trenutno Skupina Pošta Slovenije še ni prejela povratnih informacij s strani delavcev v vrednostni verigi, zato jih še ni vključila v aktivnosti upravljanja vplivov. Operativno odgovornost za izvajanje sodelovanja z delavci v vrednostni verigi in za vključevanje rezultatov v pristope Skupine Pošta Slovenije imajo zaupniki, skrbniki pogodb in osebe za skladnost (S2-2_23).

3.5.2.4 Postopki za popravni ukrep v zvezi z negativnimi vplivi in kanali, po katerih lahko delavci v vrednostni verigi izrazijo pomisleke (S2-3)

Skupina Pošta Slovenije v primeru prijave nepravilnosti s področja spoštovanja človekovih pravic iz naslova delovnih razmerij s strani zaposlenega pri dobavitelju, sporočene prek prijavnih poti v okviru prijav nepravilnosti (razkrito v ESRS S2-2), prijavo obravnava skladno z vzpostavljenimi postopki obravnave prijav nepravilnosti. Pri tem se spoštujejo pravila zakonodaje, povezana z zakonodajo s področja zaščite žvižgačev, prijavo obravnavajo za to ustrezno usposobljene osebe (S2-3_27a, 27b). Področje prijave nepravilnosti je vključeno v Kodeks ravnanja za dobavitelje Skupine Pošta Slovenije ter opredeljuje tudi javno dostopen način za prijavo kršitev (S2-3_28, AR_22, AR_23). Pri obravnavi prijave se, glede na to, da gre po vsebini za prijavo v zvezi z nepravilnostmi pri dobavitelju, navedbe iz prijave preverijo pri dobavitelju, če iz same prijave ni razvidna njena utemeljenost. V primeru kršitev pri dobavitelju se navedenega pozove k spoštovanju pravic zaposlenih, ob tem se v primerih hujših kršitev presodi smotrnost nadaljevanja pogodbenega razmerja (S2-3_27c, 27d, AR_25).

3.5.2.5 Sprejemanje ukrepov v zvezi s pomembnimi vplivi na delavce v vrednostni verigi ter pristopi k upravljanju pomembnih tveganj in izkoriščanju pomembnih priložnosti v zvezi z delavci v vrednostni verigi ter učinkovitost navedenih ukrepov (S2-4)

Skupina Pošta Slovenije je v letu 2025 nadaljevala z vzpostavljanjem procesa ocenjevanja dobaviteljev Skupine Pošta Slovenije z vidika ESG, kar je po vsebini pomenilo spremembo procesa izvajanja, spremembo metodologije (tudi zaradi neodzivnosti dobaviteljev, ki so jim bili poslani vprašalniki v okviru predhodno vzpostavljenega procesa) ter vključitev

informacijske podpore. Ob navedenih dejstvih bo Skupina Pošte Slovenije v prihodnje, praviloma enkrat letno, s pomočjo aplikativne podpore izvajala ocenjevanje pomembnejših dobaviteljev (z vidika višine letnega prometa). Gre za preveritev poslovanja dobaviteljev z vidika ESG, praviloma brez sodelovanja samih dobaviteljev (pridobitev ESG-ocen, če so za posameznega dobavitelja na voljo), preveritev določenih javno dostopnih indeksov (na ravni države sedeža dobavitelja – s področja korupcije, človekovih pravic ipd.) ter preveritev nekaterih relevantnih podatkov z vidika skladnosti poslovanja, vezanih na same dobavitelje (S2-4_31, 32a, MDR-A_68a, 68b). Ukrepi niso časovno omejeni in se že izvajajo skladno z načrtovanimi aktivnostmi. Kljub temu da proces ocenjevanja dobaviteljev v letu 2025 še ni bil v celoti zaključen, so se vzporedno že izvajali zgoraj navedeni ukrepi (posodobitev metodologije, priprava seznamov dobaviteljev in vzpostavitev informacijske podpore (MDR-A_68c). Za načrtovanje ukrepov in njihovo spremljavo so odgovorne organizacijske enote v Skupini Pošta Slovenije s področja nabave, strategije in skladnosti.

V skladu z zgoraj navedenimi aktivnostmi na področju ocenjevanja dobaviteljev bo Skupina Pošta Slovenije glede na skupno ESG-oceno, upošteva realnost poslovnega okolja in stanje regulative, izvajala predvidene popravne ukrepe. Dobavitelji z najslabšo oceno bodo zaproseni (spodbujeni) k aktivnejšemu pristopu na področju ESG. V primeru resnih kršitev na področju ESG, še posebej v povezavi z delovno silo, Skupina Pošta Slovenije od dobaviteljev pričakuje odpravo oziroma izboljšanje pomembnih negativnih vplivov, v nasprotnem primeru bo presodila vse okoliščine v zvezi s smotrnostjo nadaljnjega poslovnega sodelovanja. Skupina Pošta Slovenije še ni sprejela podrobnih ukrepov ali mehanizmov za zagotovitev ali omogočanje popravnih ukrepov. V primeru dejanskih materialnih negativnih vplivov Skupina Pošta Slovenije ne zagotavlja procesov za nudenje pravnih sredstev. Prav tako še niso sprejeti morebitni dodatni ukrepi ali pobude za zagotovitev pozitivnih vplivov za delavce v vrednostni verigi. To velja tudi za spremljanje in ocenjevanje učinkovitosti že sprejetih ukrepov, ki jih Skupina Pošta Slovenije še ne spremlja in ocenjuje (S2-4_32b, 32c, 33a, 33c). Skupina Pošta Slovenije izvaja nabavne postopke v skladu z veljavno zakonodajo in internimi pravilniki, ki zagotavljajo skladnost ter preprečujejo, da bi nabavne prakse povzročale pomembne negativne vplive na delavce v vrednostni verigi. Dodatni postopki za analizo nabavnih praks ter oceno njihovih vplivov na delavce v vrednostni verigi oziroma za zagotovitev, da te prakse ne povzročajo negativnih vplivov, niso bili izvedeni (S2-4_35).

Skupina Pošta Slovenije bo spremljala in ocenjevala učinkovitost ukrepov z uporabo metrike, in sicer, ali so za vse dobavitelje z letnim prometom nad 100.000 EUR prejete ESG-ocene (S2-4_32d, MDR-M_77c). Metrika je bila določena v skladu s strategijo, njena meritev pa ni predmet zunanje potrditve (MDR-M_77a, 77b). Učinkovitost izvajanja ukrepov se spremlja tudi z določenim ciljem, ki je opredeljen v skladu s strategijo. Resne težave in incidenti v zvezi s človekovimi pravicami v povezavi z vrednostno verigo v letu 2025 niso bili sporočeni (S2-4_36).

Največji delež finančnih virov za upravljanje navedenega vpliva je bil v letu 2025 namenjen vzpostavitvi procesa ocenjevanja dobaviteljev, pri čemer so viri izhajali iz rednih delovnih nalog in jih ni mogoče natančno določiti. Vsi viri se nanašajo predvsem na kadrovske vire (stroški dela, poglavje 4.2.2 Izkaz poslovnega izida Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije

d.o.o.) na področju korporativne integritete in nabave, torej zaposlene, ki operativno izvajajo zadolžitve na tem področju. Skupina Pošta Slovenije v ta namen ni namenila ločenih finančnih sredstev. V letu 2026 pa se bodo načrtovani finančni viri, ki so v vzpostavitvi, nanašali tudi na vzpostavitev informacijske podpore, ki bo omogočala izvajanje ocenjevanja dobaviteljev (S2-4_38, MDR-A_69b, 69c).

3.5.2.6 Cilji v zvezi z upravljanjem pomembnih negativnih vplivov, spodbujanjem pozitivnih vplivov ter upravljanjem pomembnih tveganj in priložnosti (S2-5)

Skupina Pošta Slovenije je za upravljanje pomembne teme, povezane z negativnimi vplivi na spoštovanje človekovih pravic pri dobaviteljih, sprejela ustrezen cilj (S2-5_41). Cilj je bil določen v sklopu rednih postopkov priprave strategije, deležniki pri določanju ciljev niso bili neposredno vključeni (S2-5_42a, MDR-T_80h). Cilj je trenutno določen za družbi Pošta Slovenije in Intereuropa v Sloveniji ter velja do leta 2026 (MDR-T_80c, 80e). Na ravni Skupine Pošta Slovenije bo cilj vzpostavljen v letu 2026, skladno s prenovljeno strategijo pa bo začel veljati z letom 2027.

Cilj je sprejet v skladu s Politiko trajnostnosti in pripadajočim Kodeksom ravnanja za dobavitelje in se nanaša na dobavitelje v vrednostni verigi. Ciljna raven za izpolnitev cilja je določena z izvedbo postopka rednega pregleda vseh dobaviteljev (v 100% deležu), in sicer so v pregled vključeni vsi dobavitelji z letnim prometom nad 100.000 evrov (MDR-T_80a, 80b).

Cilj: izvajanje rednih pregledov dobaviteljev, upošteva višino letnega prometa.

Skupina Pošta Slovenije v letu 2025 ni uspela izpolniti zastavljenega cilja, upošteva postopno vzpostavljanje postopka pregledov dobaviteljev (v letu 2025 sprememba procesa in metodologije, prehod na uporabo informacijske rešitve). Operativno izvajanje v skladu s spremenjenim procesom in metodologijo se izvaja v letu 2026 (MDR-T_80j).

3.5.3 PRIZADETE SKUPNOSTI (ESRS S3)

3.5.3.1 Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti ter njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom (S3 SBM-3)

Družbena odgovornost, aktivno delovanje v lokalnem okolju ter sodelovanje z lokalno skupnostjo pri ohranjanju poštnih poslovalnic so ključne usmeritve Skupine Pošta Slovenije (S3-SBM-3_8a(i)).

Vpliv sodelovanja z lokalnimi skupnostmi pri ohranjanju poštnih poslovalnic se nanaša izključno na družbo Pošta Slovenije in zgornji del njene vrednostne verige (S3-SBM-3_9a (i-iv)). Za opis, kako Skupina Pošta Slovenije v svojem poslovnem modelu in strategiji upošteva svoje vplive, povezane s pomembnimi zadevami, glejte ESRS 2 SBM-3 (S3-SBM-3_8a(ii), 8b).

Vplivi, tveganja in priložnosti

		Vrednostna veriga			Časovno obdobje		
		Zgornji del vrednostne verige	Lastna dejavnost	Spodnji del vrednostne verige	Kratkoročno	Srednjeročno	Dolgoročno
Sodelovanje z lokalno skupnostjo glede ohranjanja mrež poštne poslovalnic	dejanski pozitiven vpliv		x	x	x	x	

Vključevanje v spremembe, povezane z mrežo poslovalnic

Splošni akt o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve predpisuje, da je kontaktna točka lahko organizirana kot pošta ali kot pogodbeni pošta. Ne glede na to, da je pogodbeni pošta v upravljanju pogodbenega partnerja, še vedno deluje pod okriljem Pošte Slovenije (t. i. franšizna poslovalnica), zato uporabnikom v okviru pogodbenih pošt Pošta Slovenije zagotavlja enake storitve po enaki kakovosti, saj sta obe obliki poštne poslovalnic (pošte in pogodbeni pošte) enakovredni del poštne mreže Pošte Slovenije. Navedeni splošni akt tudi navaja, da mora izvajalec univerzalne poštne storitve, torej Pošta Slovenije, v vsaki občini na ozemlju Republike Slovenije zagotoviti najmanj eno kontaktno točko, organizirano kot pošta ali pogodbeni pošta.

Z lokalno skupnostjo Pošta Slovenije komunicira o načrtih glede ohranjanja mreže pošt v eni od zakonsko predvidenih oblik, to so pošte Pošte Slovenije ali pogodbeni pošte. Predstavnikom občine in lokalne skupnosti se podrobno predstavi delovanje pogodbeni pošte. Župan ali predstavnik lokalne skupnosti lahko predlaga lokalne podjetnike kot potencialne pogodbenike za prevzem dejavnosti pogodbeni pošte v kraju.

Z vzpostavljanjem pogodbenih pošt se pošte ne zapirajo, ampak se spremeni le organizacijska oblika pošte. Gre ne le za ohranjanje poštnega omrežja z enakim številom pošt, ampak tudi za nudenje vseh storitev na enak način kot na poštah Pošte Slovenije (S3-SBM-3_9c).

3.5.3.2 Politike v zvezi s prizadetimi skupnostmi (S3-1)

Skupina Pošta Slovenije pri svojem delovanju spoštuje veljavne zakone, etične standarde in mednarodne norme ter deluje transparentno (S3-1_16a).

Spremembe v zvezi z mrežo poslovalnic

Za obravnavo vpliva sodelovanja z lokalno skupnostjo glede ohranjanja poštne poslovalnic Pošta Slovenije nima sprejete specifične politike (MDR-P_62), saj v zvezi z zagotavljanjem prisotnosti v lokalnem okolju in ohranjanjem dostopnosti poštne storitve Pošta Slovenije upošteva določbe Splošnega akta o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve, ki je izvedbeni akt Zakona o poštne storitvah. Ta določa, da mora kot izvajalka univerzalne storitve zagotoviti najmanj eno kontaktno točko v vsaki občini, kar zagotavlja enakopraven dostop do

storitev po vsej državi. Tak regulatorni okvir pomembno usmerja njene odločitve pri upravljanju mreže poslovalnic ter pri vključevanju lokalnih skupnosti v procese preoblikovanja poslovnih enot (S3-1_16a, 16b).

Najvišja raven v organizaciji, ki je odgovorna za izvajanje aktov in zagotavljanje skladnosti, so poslovodstva in direktorji organizacijskih enot.

3.5.3.3 Postopki za sodelovanje s prizadetimi skupnostmi v zvezi z vplivi (S3-2)

Spremembe v zvezi z mrežo poslovalnic

Pošta Slovenije z vzpostavljanjem različnih oblik poslovalnic ohranja dostop do poštnih storitev za uporabnike v lokalnem okolju. Spremenjene življenjske navade uporabnikov poštnih storitev, razvoj informacijske tehnologije ter digitalizacija poslovanja gospodarskih subjektov so razlog, da je Pošta Slovenije prešla na reorganizacijo poštnega omrežja na način, da uporabnikom poštnih storitev ponudi enako kakovostne storitve, vendar v sklopu različnih organizacijskih oblik poštnih poslovalnic.

Ena izmed takšnih oblik poštna poslovalnice je pogodbeni pošta. Z vzpostavljanjem pogodbenih pošt se ohranja mreža poslovalnic z enakim številom kontaktnih točk oziroma pošt, saj gre samo za drugo organizacijsko obliko pošte, torej pošto, ki je v upravljanju pogodbenega partnerja Pošte Slovenije. Poglavitna značilnost pogodbene pošte je v tem, da se dejavnost pošte združi z dejavnostjo drugega gospodarskega subjekta.

Postopek vzpostavitve pogodbene pošte v kraju se prične z obveščanjem županov občin, kjer je načrtovana vzpostavitev pogodbene pošte. Pri določitvi krajev, kjer je načrtovana vzpostavitev pogodbene pošte, je merilo predvsem majhno število opravljenih storitev na poštnih okencih. Pri pogodbeni pošti gre za racionalnejšo obliko poštna poslovalnice, ki omogoča ohranitev poštna poslovalnice v kraju ter nudi vse storitve na enak način, hkrati pa omogoča pogodbeniku razširitev dejavnosti s poštnimi storitvami.

V sklopu aktivnosti za vzpostavitev pogodbenih pošt Pošta Slovenije o tem informira pristojne deležnike (AKOS, pristojno ministrstvo), županom občin in lokalnim skupnostim pa tudi na licu mesta predstavi način delovanja pogodbene pošte. V skladu s splošnim aktom se pred nameravano vzpostavitvijo pogodbene pošte od županov oziroma lokalne skupnosti kraja, kjer je predvidena vzpostavitev pogodbene pošte, pridobi mnenje lokalne skupnosti (S3-2_21, 21a, 21b).

Pred vzpostavitvijo pogodbene pošte mora Pošta Slovenije obvestiti AKOS. V ta namen mora AKOS-u posredovati obrazložene in utemeljene razloge za vzpostavitev pogodbene pošte. Pred vzpostavitvijo pogodbene pošte mora Pošta Slovenije o spremembi organizacijske oblike obvestiti vse uporabnike, ki jih ta kontaktna točka pokriva.

3.5.3.4 Sprejemanje ukrepov v zvezi s pomembnimi vplivi na prizadete skupnosti ter pristopi k upravljanju pomembnih tveganj in izkoriščanj pomembnih priložnosti v zvezi s prizadetimi skupnostmi ter učinkovitost navedenih ukrepov (S3-4)

Skupina Pošta Slovenije pri sodelovanju z lokalno skupnostjo za ohranjanje poštnih poslovalnic izvaja vse zakonsko predpisane ukrepe. Aktivnosti za ohranjanje pogodbenih poštnih poslovalnic potekajo v sodelovanju z župani občin in lokalnimi skupnostmi v Sloveniji. V tem okviru Skupina Pošta Slovenije predstavi analizo opravljenih storitev na pošti, za katero je predvideno preoblikovanje v pogodbeno pošto, ter pojasni način delovanja pogodbene pošte. Lokalna skupnost je seznanjena, da Pošta Slovenije z vzpostavitvijo pogodbene pošte zagotavlja dostopnost poštnih storitev v kraju. S tem se ohranja kakovost izvajanja univerzalne storitve na obstoječi ravni ter poštno omrežje v obsegu obstoječih kontaktnih točk (S3-4_32a, MDR-A_68a, 68b). Hkrati Skupina Pošta Slovenije širi mrežo alternativnih kontaktnih točk PUDO in paketomatov za dostop do poštnih storitev.

Skupina Pošta Slovenije področje ustrezno naslavlja, zato glede na prejšnje obdobje ni uvedla dodatnih ukrepov, prav tako področje ne generira negativnih vplivov, za katere bi bilo potrebno sprejetje popravilnih ukrepov (S3-4_32b, 32c, MDR-A_68d).

Skupina Pošta Slovenije spremlja in ocenjuje učinkovitost ukrepov z uporabo metrike, s katero meri gostoto poštnega omrežja (S3-4_32d). Metrika je bila določena v skladu z zakonodajo, njena meritev pa ni predmet zunanje potrditve (MDR-M_77a, 77b). Učinkovitost izvajanja ukrepov se spremlja tudi z določenim ciljem, ki je opredeljen v skladu z zakonodajo. Resne težave in incidenti v zvezi s človekovimi pravicami, povezanimi s prizadetimi skupnostmi, v letu 2025 niso bili sporočeni (S3-4_36).

Ukrepi so določeni za Pošto Slovenije, niso časovno omejeni in se že izvajajo skladno z načrtovanimi aktivnostmi (MDR-A_68c). Za načrtovanje ukrepov in njihovo spremljanje so odgovorni oddelki Poštna mreža, Tehnologija in Logistika.

Največji delež finančnih virov za upravljanje navedenega vpliva je bil v letu 2025, kar velja tudi za prihodnja leta, namenjen aktivnostim sodelovanja z občinami, lokalnimi skupnostmi in zakonodajalcem, pri čemer viri izhajajo iz rednih delovnih nalog (S3-4_38, MDR-A_69b, 69c).

3.5.3.5 Cilji v zvezi z upravljanjem pomembnih negativnih vplivov, spodbujanjem pozitivnih vplivov ter upravljanjem pomembnih tveganj in priložnosti (S3-5)

Skupina Pošta Slovenije zasleduje cilj, da ohrani gostoto poštnega omrežja s kontaktnimi točkami, sestavljenimi iz pošt in pogodbenih pošt, na obstoječi ravni, v skladu s poštno zakonodajo (S2-5_42a, MDR-T_80a, 80c, 80f, 80h). Ciljna raven za izpolnitev cilja je določena z višino gostote poštnega omrežja, in sicer 95 odstotkov (MDR-T_80b). Cilj velja za družbo Pošta Slovenije in ni časovno omejen (MDR-T_80e).

Cilj: ohranjanje gostote poštenega omrežja z ohranjanjem kontaktnih točk v obliki pošt Pošte Slovenije in pogodbenih pošt.

Pošta Slovenije je cilj za leto 2025 dosegla, in sicer je gostota poštnega omrežja na dan 31. decembra 2025 znašala 95,5 odstotka (MDR-T_80j). To pomeni, da je v Republiki Sloveniji 95,5 odstotka prebivalcev oddaljenih do 4,5 kilometra od najbližje kontaktne točke.

3.5.4 POTROŠNIKI IN KONČNI KUPCI (ESRS S4)

3.5.4.1 Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti ter njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom (S4 SBM-3)

Zadovoljstvo strank je za Skupino Pošta Slovenije izjemnega pomena, zato si prizadeva zagotavljati najvišjo kakovost storitev. Razvija rešitve, ki so posebej prilagojene potrebam posameznih ciljnih skupin – pravnih in fizičnih oseb ter državnih in drugih institucij, ki se nahajajo v spodnjem delu vrednostne verige.

Za opis, kako Skupina Pošta Slovenije v svojem poslovnem modelu in strategiji upošteva interese, stališča in pravice potrošnikov in/ ali končnih uporabnikov, glejte ESRS 2 SBM-2 (S4-SBM-3_8).

Vplivi, tveganja in priložnosti

		Vrednostna veriga			Časovno obdobje		
		Zgornji del vrednostne verige	Lastna dejavnost	Spodnji del vrednostne verige	Kratkoročno	Srednjeročno	Dolgoročno
Zagotavljanje kakovostnih storitev in zadovoljstva strank (dostop do informacij, odgovorne tržne prakse, dostop do proizvodov in storitev)	dejanski pozitiven vpliv		x	x	x	x	
Priložnosti, ki izhajajo iz razvoja zelenih produktov	priložnost		x	x		x	x

Skupina Pošta Slovenije s svojo dejavnostjo vpliva na končne potrošnike predvsem na treh področjih: na področju dostopa do informacij, dostopa do storitev in odgovornih tržnih praks.

Dostop do informacij zagotavlja vsem ciljnim skupinam z večkanalnim pristopom, ki vključuje zaposlene v poslovalnicah, obvestila na fizičnih lokacijah, kontaktni center, spletno stran in družbena omrežja. Uvajanje digitalnih storitev in mobilnih aplikacij dodatno izboljšuje enostaven in ažuren dostop do konkretnih informacij ter krepi uporabniško izkušnjo.

Enostaven dostop do storitev je uporabnikom omogočen na celotnem območju Slovenije, v Skupini Intereuropa pa tudi v tujini. Poleg klasičnih poslovalnic Skupina Pošta Slovenije omogoča uporabo alternativnih prevzemnih in oddajnih mest, kot so paketomati, bencinski servisi in drugi pogodbeni partnerji. V določenih krajih so fizične poslovalnice prilagojene tudi osebam z invalidnostmi. Skupina Pošta Slovenije skrbi za vključevanje ranljivih skupin, zlasti invalidov, starejših in oseb z nižjo stopnjo digitalne pismenosti, ki jih nagovarja s prilagojenimi fizičnimi storitvami in z uvajanjem digitalnih rešitev na uporabniku prijazen način (S4-SBM-3_10c, 11).

Odgovorne tržne prakse se izvajajo skladno z veljavno zakonodajo in notranjimi politikami. Skupina Pošta Slovenije zagotavlja, da do določenih produktov in storitev (npr. kartice Paysafe, igre na srečo) mladoletniki nimajo dostopa. Na izbranih poštah so vzpostavljene varne točke za otroke v stiski, nekatere enote pa delujejo tudi kot Demenci prijazne točke, kjer so zaposleni ustrezno usposobljeni.

Pilotna postavitve samopostrežnega avtomata, kjer stranke samostojno opravijo storitev pošiljanja paketa, bo vplivala na povečanje zadovoljstva strank, izboljšano uporabniško izkušnjo, krajše čakalne vrste, hitrejšo oddajo paketa in na večjo dostopnost za fizične stranke, saj lahko opravijo storitev tudi izven delovnega časa poštne poslovalnice, na lokaciji z dostopom 24/7. V drugi fazi se načrtuje povečanje števila lokacij in avtomatov na lokacijah, širitev ponudbe storitev, znižanje operativnih stroškov in stroškov dela ter opravljanje storitev na lokacijah izven poštne poslovalnice.

Skladno z ESRS 2 SBM-3 je razvidno, da dejanski pozitivni vplivi Skupine Pošta Slovenije na potrošnike in končne uporabnike izhajajo iz lastne dejavnosti in se uresničujejo predvsem v spodnjem delu vrednostne verige. Ti vplivi so povezani s strategijo in poslovnim modelom podjetja, saj dostopnost in kakovost storitev za različne skupine potrošnikov predstavljata eno izmed temeljnih vrednot v poslovnem modelu. S tem prispevajo tudi k dolgoročni prilagoditvi poslovnih usmeritev in izboljševanju uporabniške izkušnje. Prav tako razvoj priložnosti, ki izhajajo iz razvoja zelenih produktov, izhaja iz strategije in poslovnega modela Skupine Pošta Slovenije (S4-SBM-3_9a(i-ii), 9b).

Vplivi se nanašajo zlasti na potrošnike, ki so odvisni od točnih in dostopnih informacij o poštne storitvah, na uporabnike, ki uporabljajo storitve dostave ali plačilne storitve, na osebe z nižjo stopnjo digitalne pismenosti ter na mladoletnike, za katere se izvajajo zaščitni ukrepi v zvezi z omejitvijo prodaje določenih produktov (S4-SBM-3_10, 10a, 10a (i-iv)). Med pozitivnimi vplivi se posebej izpostavlja dostopnost za invalide, demenci prijazno okolje ter omogočanje fizičnega dostopa v ruralnih območjih. Priložnosti, ki izhajajo iz razvoja zelenih produktov, pa neposredno izhajajo iz pričakovanj kupcev (S4-SBM-3_10d).

Skupina Pošta Slovenije v letu 2025 ni zabeležila pomembnih negativnih vplivov, ki bi bili sistemski ali razširjeni v okoljih, kjer zagotavlja storitve (S4-SBM-3_10b). Prav tako ni bilo zaznanih posameznih incidentov, specifičnih poslovnih praks ali pravnih postopkov, ki bi se nanašali na področja varstva potrošnikov ali človekovih pravic. V zvezi s tem tudi ni bilo evidentiranih pritožb potrošnikov ali nadzornih organov, prav tako ni bilo izrečenih denarnih kazni, zato uskladitev ni bila potrebna.

3.5.4.2 Politike v zvezi s potrošniki in končnimi uporabniki (S4-1)

Politike v zvezi z zagotavljanjem kakovostnih storitev in zadovoljstva strank

Skupina Pošta Slovenije pri svojem delovanju spoštuje veljavne zakone, etične standarde in mednarodne norme ter deluje pregledno in odgovorno. Politike, ki naslavljajo pomembne vplive na potrošnike in končne uporabnike, so opredeljene v različnih strateških, zakonskih in notranjih dokumentih. Temeljna načela upravljanja vplivov na tem področju so določena v Politiki trajnostnosti (podrobneje opisana v poglavju E2-1 (S4-1_AR_10), ki zajema odgovoren odnos do vseh deležnikov, vključno z uporabniki storitev. Politika se nanaša na vse potrošnike in končne uporabnike, ki jih zadevajo proizvodi in storitve Skupine Pošta Slovenije, ter določa usmeritve za preprečevanje in odpravo negativnih vplivov ter spodbujanje pozitivnih učinkov (S4-1_16, 16a, MDR-P_65a, 65b).

Dostop do storitev in informacij ter odgovorne tržne prakse so nadalje urejeni z Zakonom o poštah, ki določa obveznost zagotavljanja univerzalne poštne storitve za vse uporabnike, ne glede na njihovo lokacijo ali socialni status. Na podlagi tega zakona Skupina Pošta Slovenije zagotavlja trajno, redno in nemoteno izvajanje poštne storitve na celotnem ozemlju države. Splošni pogoji izvajanja posameznih vrst storitev urejajo pravice in obveznosti strank na pregleden in razumljiv način ter so javno objavljeni, kar omogoča enakopravno in nediskriminatorno obravnavo vseh uporabnikov.

Etični kodeks Skupine Pošta Slovenije in Etični kodeks koncerna Intereuropa dodatno določata načela komuniciranja s potrošniki in zagotavljata, da je komunikacija razumljiva, preprosta in pregledna ter da se spoštujejo pravice uporabnikov, zlasti ranljivih skupin (MDR-P_65a, 65b).

Za zagotavljanje nemotenega delovanja storitev in zaščito interesov uporabnikov uporabljajo posamezne družbe znotraj Skupine Pošta Slovenije Politiko upravljanja neprekinjenega poslovanja ter Politiko upravljanja neprekinjenega poslovanja na področju informacijskih storitev. Oba dokumenta opredeljujeta ukrepe za zmanjšanje vpliva motenj ter zagotavljanje zanesljive oskrbe s storitvami tudi v kriznih razmerah (MDR-P_65a, 65b).

Na področju varovanja zasebnosti in osebnih podatkov je Skupina Pošta Slovenije vzpostavila sistem upravljanja informacijske varnosti, ki ga sestavljajo različne informacijske politike. Te opredeljujejo ukrepe za zaščito podatkov, nadzor dostopov in varno delovanje informacijske infrastrukture ter določajo pravila primerne rabe informacijskih tehnologij, varnostnega kopiranja in odzivanja na incidente. Politike so usklajene z določili Splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR) in veljavno zakonodajo s področja poštne storitve ter se nanašajo na vse

uporabnike, ki so del digitalnega okolja Pošte Slovenije. Pravilniki so skladni tudi z vodilnimi načeli Združenih narodov o podjetništvu in človekovih pravicah (S4-1_17, MDR-P_65d).

V zvezi z varstvom osebnih podatkov, katerih upravljavec ali obdelovalec je družba Pošta Slovenije, je sprejet Pravilnik o varstvu osebnih podatkov, ki je skladen z določbami Splošne uredbe (GDPR) in Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) (S4-1_15). S pravilnikom so določeni postopki, procesi, ukrepi, pristojnosti in odgovornosti, povezani z obdelavo osebnih podatkov v Pošti Slovenije, z namenom zagotavljanja skladne in varne obdelave. Pošta Slovenije ima imenovano tudi pooblaščenca osebo za varstvo osebnih podatkov (DPO), ki opravlja naloge na podlagi določil GDPR in ZVOP-2 ter deluje kot kontaktna točka za posameznike v zvezi z obdelavo njihovih osebnih podatkov in uveljavljanjem njihovih pravic. Posamezniki lahko svoje pravice uveljavljajo prek različnih objavljenih kanalov, in sicer osebno, pisno po pošti na službeni naslov pooblaščenca osebe ali po elektronski pošti na naslov dpo@posta.si.

Večina pomembnih vplivov, povezanih s potrošniki in končnimi uporabniki, je že naslovljena s sprejetimi politikami. Na določenih področjih, zlasti glede spremljanja učinkov politik na specifične ciljne skupine ter oblikovanja merljivih ciljev, takšnih politik še ni, zato Skupina Pošta Slovenije razkriva, da bo v letu 2025 dodatno razvila sistem spremljanja učinkovitosti politik in ukrepov ter po potrebi dopolnila obstoječe notranje dokumente (MDR-P_62).

Politike v zvezi z razvojem zelenih produktov

Politike na področju razvoja zelenih produktov še niso vzpostavljene in bodo opredeljene v naslednjih poročevalnih obdobjih (MDR-P_62).

3.5.4.3 Postopki za sodelovanje s potrošniki in končnimi uporabniki v zvezi z vplivi (S4-2)

Postopki v zvezi z zagotavljanjem kakovostnih storitev in zadovoljstva strank

Skupina Pošta Slovenije se zaveda pomena vključevanja potrošnikov v poslovne procese. Sodelovanje s potrošniki ji omogoča krepitev njihovega zaupanja, izboljševanje kakovosti storitev ter razvoj ponudbe, ki je bolj prilagojena njihovim potrebam. Pri tem posamezne družbe znotraj Skupine posebno pozornost namenjajo ranljivim skupinam uporabnikov, kot so invalidi, starejši ter osebe z nižjo stopnjo digitalne pismenosti. S temi skupinami sodelujejo tudi prek nevladnih organizacij in različnih društev.

Z uporabniki redno komunicirajo prek različnih kanalov – spletnih strani, družbenih omrežij, kontaktnega centra, poštnih poslovalnic ter zaposlenih v neposrednem stiku s strankami. Redno jih obveščajo o spremembah v poslovanju in pomembnih novostih, pri čemer upoštevajo tudi mnenja lokalnih skupnosti in večinsko stališče končnih uporabnikov, kjer se to oblikuje.

Stališča in interesi potrošnikov se zbirajo z anketami, spletnimi obrazci, komentarji na družbenih omrežjih ter prek zaposlenih (S4-2_20a). Povratne informacije se analizirajo in upoštevajo pri nadaljnjem razvoju ali izboljšavah storitev. Učinkovitost sodelovanja z

uporabniki ugotavljajo z rednimi raziskavami zadovoljstva in osebnim pristopom, kar predstavlja sistematičen okvir za vključevanje uporabnikov v poslovne odločitve (S4-2_20d).

V določenih primerih Skupina Pošta Slovenije vključuje uporabnike že v začetni fazi razvoja novih storitev, da so te čim bolj prilagojene njihovim dejanskim potrebam. Na ta način spodbuja dvosmerno komunikacijo, ki prispeva k boljši uporabniški izkušnji ter dolgoročnemu zaupanju v njene storitve (S4-2_20, 20b).

Postopki v zvezi z razvojem zelenih produktov

S predelavo skladišča PS Logistike na Brnčičevi 45 v Črnučah (do leta 2030) se odpirajo možnosti za razvoj in trženje ogljično nevtralnih logističnih storitev. V okviru načrtovanega razvoja zelenih produktov bodo najprej potekale analize obstoječega stanja, opredelitev energetskih in okoljskih izboljšav ter priprava konceptov trajnostne logistične infrastrukture.

3.5.4.4 Sprejemanje ukrepov v zvezi s pomembnimi vplivi na potrošnike in končne uporabnike ter pristopi k upravljanju pomembnih tveganj in izkoriščanju pomembnih priložnosti v zvezi s potrošniki in končnimi uporabniki ter učinkovitost navedenih ukrepov (S4-4)

Ukrepi v zvezi z zagotavljanjem kakovostnih storitev in zadovoljstva strank

Skupina Pošta Slovenije izvaja številne ukrepe za zagotavljanje pozitivnih vplivov v zvezi s potrošniki in končnimi uporabniki. Osredotoča se na zagotavljanje kakovostnih storitev, kar vključuje dosledno izvajanje storitev v skladu z določenimi standardi kakovosti, neprekinjeno izobraževanje zaposlenih, redno posodabljanje tehnoloških postopkov ter implementacijo informacijskih kontrol, ki zmanjšujejo napake, povezane s človeškim dejavnikom. Na ta način zagotavlja zanesljivost in varnost svojih storitev ter hkrati povečuje zadovoljstvo uporabnikov (omenjeno v poslovnem delu letnega poročila v poglavju Trženjsko komuniciranje).

Na področju dostopa do informacij, dostopnosti storitev in odgovornih tržnih praks so družbe znotraj Skupine Pošta Slovenije že izvedle vrsto pomembnih ukrepov, namenjenim strankam in kupcem storitev znotraj vrednostne verige. Med najpomembnejšimi so širitev mreže paketomatov, uvedba možnosti brezgotovinskega plačevanja, informatizacija postopkov izročanja pošiljk na poštah ter vzpostavitev uporabnikom prijazne digitalne platforme MojaPošta, ki uporabnikom omogoča lažje in bolj pregledno upravljanje poštnih storitev (S4-4_31a, MDR-A_68a, 68b). Ukrepi niso časovno omejeni in se že izvajajo skladno z načrtovanimi aktivnostmi (MDR-A_68c). Za načrtovanje ukrepov in njihovo spremljanje je odgovorna organizacijska enota – Divizija Paketi in Divizija IKT-rešitve.

Trenutno poteka več strateških projektov in iniciativ, usmerjenih v dodatno izboljšanje uporabniške izkušnje. Med njimi izstopajo nadgradnja portala MojaPošta, nadaljnja širitev mreže paketomatov (omenjeno v poslovnem delu letnega poročila), uvedba upravnih storitev (sprememba zakona), prenova korporativne spletne strani ter uvedba avtomatiziranih poslovalnic, ki bodo uporabnikom omogočile še bolj fleksibilen dostop do storitev. Poleg tega

posamezne družbe izvajajo aktivnosti za optimizacijo carinskih postopkov pri uvozu pošilk, širitev kapacitet podatkovnih centrov, vzpostavitev aplikacije za nadzor kakovosti prenosa paketnih pošilk ter digitalizacijo podpore v kontaktnem centru z uvedbo glasovne interaktivne asistentke PIE, zasnovane s pomočjo umetne inteligence. Z razvojem aplikacije za spremljanje kakovosti prenosa paketnih pošilk, ki samodejno izračunava različne kazalnike uspešnosti, je omogočeno avtomatizirano pošiljanje mesečnih poročil tudi strankam ter poglobljena analiza, kar prispeva k višji uspešnosti vročanja, vključno z doseganjem vročitve že v prvem poskusu, ki v povprečju znaša 89 odstotkov. Z razvojem projekta Interpaket Skupina Pošta Slovenije širi storitev paketne distribucije tudi na Hrvaškem (S4-4_31b, 31c).

Učinkovitost navedenih ukrepov ocenjuje z merjenjem zadovoljstva uporabnikov, analizo povratnih informacij in spremljanjem ključnih kazalnikov kakovosti storitev. Uporabniško izkušnjo dodatno izboljšuje z vključevanjem končnih uporabnikov že v zgodnjih fazah razvoja novih storitev, kar omogoča boljše prilagajanje rešitev njihovim potrebam in pričakovanjem (S4-4_31d, MDR-A_68e).

Višina finančnih virov v letu 2025 za upravljanje navedenega vpliva se nanaša predvsem na investicije v osnovna sredstva (podatkovni centri, paketomati itd.) (neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva, poglavje 4.2.1 Izkaz finančnega položaja Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o) v višini 5.885.659 evrov ter na stroške storitev (stroški storitev, poglavje 4.2.2 Izkaz poslovnega izida Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o.), prav tako predvsem povezane s podatkovnimi centri in paketomati, v višini 1.303.666 evrov, kar skupaj znaša 7.189 tisoč evrov. Za upravljanje raziskave NPS je bilo v letu 2025 porabljenih 26.000 evrov. V letu 2026 bodo načrtovani finančni viri znašali 11.978 tisoč evrov, od tega se 8.766.467 evrov nanaša na osnovna sredstva (projekt Interpaket, paketomati itd.), 3.212.028 evrov pa na stroške storitev (podatkovni centri, paketomati ipd.). Načrtovana sredstva za NPS raziskave v letu 2026 znašajo 35.000 evrov (S4-4_37, MDR-A_69b, 69c).

Ukrepi v zvezi z razvojem zelenih produktov

Skupina Pošta Slovenije za leto 2026 načrtuje pripravo idejnih projektov prenove skladišča PS Logistika, ki bodo podlaga za nadaljnje investicijske odločitve. V primeru potrditve investicije s strani posloводства Skupine Pošta Slovenije bodo izvedeni prvi konkretni pripravljalni ukrepi, kot so tehnične študije, projektiranje in organizacija začetnih del na lokaciji. Ti ukrepi bodo omogočili postopno preobrazbo skladišča v sodoben logistični infrastrukturni objekt (S4-4_33b, MDR-A_68a, 68b, 68c).

3.5.4.5 Cilji v zvezi z upravljanjem pomembnih negativnih vplivov, spodbujanjem pozitivnih vplivov ter upravljanjem pomembnih tveganj in priložnosti (S4-5)

Cilji v zvezi z zagotavljanjem kakovostnih storitev in zadovoljstva strank

Skupina Pošta Slovenije je za upravljanje pomembne teme, povezane s pozitivnim vplivom, sprejela cilje, ki se nanašajo na zagotavljanje kakovostnih storitev in zadovoljstva strank v vrednostni verigi. Cilji so bili določeni v sklopu rednih postopkov priprave strategije, deležniki pri določanju ciljev niso bili neposredno vključeni (S4-5_42a, MDR-T_80c, 80h). Trenutno so določeni samo za družbo Pošta Slovenije ter veljajo do leta 2026 (MDR-T_80e). Na ravni

Skupine Pošta Slovenije bodo cilji vzpostavljeni v letu 2026, skladno s prenovljeno strategijo pa bodo začeli veljati z letom 2027.

Glede na navedeno Skupina Intereuropa trenutno še nima formalno opredeljenih ciljev na področju zagotavljanja kakovostnih storitev in zadovoljstva strank, redno pa vodi evidenco, obravnava in rešuje reklamacije ter na tej podlagi spremlja ključne vidike kakovosti storitev in izkušnje strank. V poročevalskem obdobju se kot ključni kazalnik spremljajo predvsem roki oziroma hitrost reševanja reklamacij (MDR-T_72).

Ciljna raven za izpolnitev cilja za družbo Pošta Slovenije je določena z uspešno izvedbo načrtovanih ukrepov (MDR-T_80b, MDR-M_77c).

Cilji za Pošto Slovenije so:

- Širitev mreže prevzemno-oddajnih oziroma PUDO točk (pick-up, drop-off), paketomatov in paketnikov.
- Vzpostavitev avtomatiziranih con v poslovalnicah.
- Avtomatizacija in informatizacija procesov prenosa/dostave/skladiščenja.
- Uvedba upravnih storitev.
- Zadovoljstvo s paketno dostavo.

Aktivnosti za izvedbo ciljev še potekajo (MDR-T_80j). Skupina Pošta Slovenije je v letu 2025 širila mrežo paketomatov (več kot 330 ob koncu leta, + 100 novih; dodatnih 150 bo nameščenih v začetku leta 2026) ter drugih prevzemno-oddajnih točk (bencinski servisi Petrol, paketnik Direct4me) in nadaljevala z avtomatizacijo ter digitalizacijo procesov. Hkrati so potekali ključni projekti (MMS, FLM, TMS/WMS) ter priprave na nove storitve, pri čemer se bo izvajanje upravnih storitev začelo leta 2028.

Cilji in metrike v zvezi z razvojem zelenih produktov

Cilji in metrike v zvezi z razvojem zelenih produktov še niso vzpostavljeni (MDR-T_72).

3.5.4.6 Digitalizacija (specifično razkritje)

Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti ter njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom (S4 SBM-3)

Digitalizacija je eden ključnih stebrov strateškega razvoja Skupine Pošta Slovenije, saj omogoča optimizacijo poslovnih procesov, izboljšanje uporabniške izkušnje in povečanje konkurenčnosti. Hkrati ima digitalizacija pomembno vlogo pri trajnostnem razvoju, saj prispeva k zmanjšanju negativnih okoljskih vplivov, optimizaciji virov in energetski učinkovitosti.

		Vrednostna veriga			Časovno obdobje		
		Zgornji del vrednostne verige	Lastna dejavnost	Spodnji del vrednostne verige	Kratkoročno	Srednjeročno	Dolgoročno
Prepočasna digitalizacija in prilagajanje funkcionalnosti rešitev	dejanski negativen vpliv		x	x	x	x	
Zamuda pri izvajanju razvojnih aktivnosti v procesu distribucije paketnih pošilk (digitalizacija, avtomatizacija, optimizacija procesa, zadovoljstvo uporabnikov)	tveganje	x	x	x		x	x
Priložnosti, ki izhajajo iz naraščajoče digitalizacije storitev in procesov	priložnost		x	x		x	x

Uvedba digitalnih rešitev omogoča večjo učinkovitost in avtomatizacijo procesov, s čimer se zmanjšajo administrativna bremena in skrajša čas izvajanja storitev. Digitalizacija prav tako prispeva k trajnostnosti in ekološki odgovornosti, saj brezpapirno poslovanje, e-dokumentacija in e-vročanje zmanjšujejo porabo papirja, energijskih virov in logističnih poti, kar vodi v manjši ogljični odtis. Pomemben vidik digitalne transformacije je tudi izboljšanje uporabniške izkušnje, kjer digitalne platforme, kot sta platforma MojaPošta in virtualna asistentka PIA, omogočajo hitrejšo, enostavnejšo in bolj dostopno komunikacijo.

Poleg optimizacije poslovanja in trajnostnih vidikov digitalizacija pomembno vpliva tudi na zanesljivost in varnost podatkov. Uporaba visokih varnostnih standardov podatkovnih centrov ter skladnost z zakonodajo, kot so GDPR, eIDAS, ISO 27001 in TIER III, zagotavljajo varno in zaupanja vredno digitalno poslovanje. S temi ukrepi digitalizacija pomembno prispeva k dolgoročni odpornosti in trajnostnemu poslovanju Skupine Pošta Slovenije.

Tveganja

Digitalizacija prinaša številne prednosti, hkrati pa tudi določena tveganja, ki jih je treba skrbno upravljati. Kibernetska varnost ostaja eno ključnih tveganj, saj povečanje digitalnih storitev povečuje možnosti za kibernetske napade, zato Skupina Pošta Slovenije kontinuirano vlaga v napredne varnostne rešitve in proaktivno upravljanje IT-varnosti. Pomemben izziv je tudi odpornost informacijske infrastrukture, saj sta stabilnost in zanesljivost digitalnih storitev

ključnega pomena za nemoteno poslovanje. Naložbe v širitev in vzdrževanje podatkovnih centrov zagotavljajo visoko stopnjo varnosti in neprekinjeno delovanje sistemov.

Poleg tehničnih vidikov digitalizacija prinaša tudi tveganja, povezana s spremembami zakonodaje in regulative. Hitre prilagoditve predpisov, kot so GDPR, NIS2 in DORA, zahtevajo proaktiven pristop pri upravljanju skladnosti, da se zagotovi prilagodljivost poslovnih modelov in IT-sistemov. Z ustreznim pristopom k upravljanju teh tveganj Pošta Slovenije krepi svojo odpornost na digitalne izzive ter zagotavlja varno in stabilno poslovno okolje.

Priložnosti

Digitalizacija odpira številne priložnosti za rast in razvoj Skupine Pošta Slovenije ter omogoča širitev in optimizacijo poslovnih procesov. Povečano povpraševanje po varnih in zanesljivih IT-rešitvah spodbuja širitev podatkovnih centrov in infrastrukturnih storitev, kar krepi odpornost in zanesljivost digitalnega poslovanja. Razvoj naprednih digitalnih storitev za trg, kot so platforma MojaPošta in e-poslovne rešitve, omogoča boljšo interakcijo s strankami ter odpirajo nove digitalne poslovne modele, kot so eVročanje, eArhiv, eRačuni ter eCommerce.

Na ravni Skupine Pošta Slovenije digitalizacija prispeva k optimizaciji procesov, saj vključuje digitalizacijo vhodne pošte, uvedbo storitev eDMS za brezpapirno poslovanje in centralizacijo digitalnih rešitev na ravni skupine (eDMS, CRM, Service Desk, M365). Ključno vlogo pri izboljšanju učinkovitosti ima tudi uporaba umetne inteligence in avtomatizacije, kjer uvedba virtualne asistentke PIE ter avtomatizacija v sortirnih centrih in digitalizacija logističnih procesov zmanjšujejo stroške in izboljšujejo produktivnost.

Pomembno priložnost predstavlja tudi povezovanje z državo in javno upravo, saj dolgoročna partnerstva pri razvoju e-storitev krepijo vlogo Skupine Pošta Slovenije kot strateškega partnerja digitalizacije v Sloveniji. S temi ukrepi digitalizacija ne le izboljšuje poslovno učinkovitost, temveč prispeva tudi k trajnostnemu razvoju in modernizaciji storitev.

Skupina Pošta Slovenije digitalizacije ne vidi zgolj kot tehnološki napredek, temveč kot ključno orodje za trajnostni razvoj. Brezpapirno poslovanje zmanjšuje porabo naravnih virov in s tem omejuje negativne vplive na okolje. Uvajanje e-storitev in optimizacija logistike zmanjšujeta potrebo po fizičnih dostavah, kar vodi v manj emisij CO₂ ter večjo energetske učinkovitost. Hkrati pametne tehnologije in umetna inteligenca prispevajo k optimizaciji procesov, zmanjšanju nepotrebnih operativnih stroškov in učinkovitejši rabi virov.

Z vlaganji v digitalizacijo Skupina Pošta Slovenije ne le krepi svojo konkurenčnost in izboljšuje uporabniško izkušnjo, temveč tudi aktivno prispeva k odgovorni in trajnostni prihodnosti.

Politike v zvezi z digitalizacijo

Skupina Pošta Slovenije trenutno še nima sprejete politike v zvezi s pomembnimi vplivi na področju digitalizacije. Politika je v pripravi in bo sprejeta v letu 2026 (MDR-P_62).

Ukrepi v zvezi z digitalizacijo

Skupina Pošta Slovenije z digitalizacijo izvaja vrsto ukrepov, ki prispevajo k večji učinkovitosti, varnosti, optimizaciji stroškov in izboljšanju uporabniške izkušnje. Namen ukrepov je skupna

naslovitev vpliva, tveganja in priložnosti na področju digitalizacije. Digitalna preobrazba je ključni dejavnik za zagotavljanje konkurenčne prednosti in trajnostnega razvoja.

Digitalizacija poslovnih procesov vključuje prehod na brezpapirno poslovanje, kjer elektronsko upravljanje dokumentov in procesov zmanjšuje stroške ter povečuje operativno učinkovitost. Uvedba e-dokumentnih sistemov (eDMS) omogoča varno arhiviranje, upravljanje dokumentacije ter enostaven dostop do ključnih informacij. Avtomatizacija procesov (RPA) prispeva k optimizaciji rutinskih administrativnih nalog, zmanjšanju napak in večji produktivnosti zaposlenih.

Poleg tega Skupina Pošta Slovenije uvaja samopostrežni portal za zaposlene, ki omogoča enostavno izvajanje internih opravil in zmanjšuje administrativno obremenitev, zlasti v HR-oddelku. Platforma zagotavlja tudi ažurno obveščanje zaposlenih prek različnih kanalov ter omogoča zbiranje njihovih povratnih informacij. Ti ukrepi omogočajo učinkovitejše poslovanje ter prispevajo k sodobnejšemu in bolj digitaliziranemu delovnemu okolju.

Skupina Pošta Slovenije izvaja celovito optimizacijo in modernizacijo IT-infrastrukture, ki vključuje širitev podatkovnih centrov za zagotavljanje varnega gostovanja in IT-storitev tako za interno uporabo kot za zunanje stranke. Postopna migracija sistemov v oblačne storitve omogoča večjo fleksibilnost, znižanje stroškov in izboljšano varnost, medtem ko nadgradnja kibernetске varnosti vključuje zaščito podatkov, varnostni nadzor in skladnost s standardi, kot sta ISO 27001 in TIER III.

Hkrati poteka razvoj in širitev digitalnih storitev za uporabnike, kjer se nadgrajuje aplikacija MojaPošta v platformo MojaPošta, z novimi funkcionalnostmi, kot so e-vročanje, e-arhiv, e-računi, eCommerce, digitalni podpis, e-identiteta s sistemom pooblastil in sledenje oziroma upravljanje pošiljk, s ciljem izboljšanja uporabniške izkušnje. Optimizacija spletnih platform, mobilnih aplikacij in virtualnih pogovornih asistentov dodatno prispeva k boljši dostopnosti in digitalni povezanosti s strankami.

Vzporedno z digitalizacijo storitev Pošta Slovenije uvaja umetno inteligenco in napredne analitične rešitve. Razvoj virtualnih asistentov, kot je PIA, ki razume 12 slovenskih narečij, omogoča boljšo komunikacijo s strankami in izboljšuje uporabniško izkušnjo. Hkrati uporaba analiz masovnih podatkov (big data) prispeva k napovedovanju potreb strank (360-stopinjski vpogled v stranko) in izboljšanju internih procesov, kar omogoča personalizacijo storitev in avtomatizirano podpora.

V okviru digitalizacije logistike in operativnih procesov poteka uvedba pametne logistike, kjer IoT-senzorji omogočajo sledenje pošiljkam v realnem času, optimizacijo transportnih poti in večjo učinkovitost ter uporabnikom prilagodljivo dostavo. Avtomatizacija skladišč z uporabo robotike in avtomatiziranih sistemov omogoča hitrejšo obdelavo paketov in izboljšanje skladiščnih procesov, medtem ko napredni digitalni sistemi za upravljanje dostave z uporabo umetne inteligence optimizirajo dostavne poti ter zmanjšujejo stroške in emisije.

Ključni vidik digitalne transformacije je tudi izboljšanje internih digitalnih kompetenc zaposlenih. Izvajajo se programi za dvig digitalne pismenosti in krepitev kompetenc na področju digitalizacije, hkrati pa se spodbujajo inovacije in interne pobude za izboljšanje

procesov z uporabo novih tehnologij. S tem Skupina Pošta Slovenije zagotavlja trajnostno in konkurenčno digitalno prihodnost. Ukrepi so pripravljeni v skladu z načrtom dela, njihova izvedba pa je odvisna od uspešne implementacije (MDR-A_68a, 68b, 68c). Skupina Pošta Slovenije učinkovitost ukrepov spremlja in ocenjuje z uporabo metrike in določenih ciljev v skladu s strategijo.

S strateško usmerjenimi ukrepi digitalizacije Skupina Pošta Slovenije gradi tehnološko napredno okolje, ki omogoča večjo operativno učinkovitost, boljšo uporabniško izkušnjo in trajnostni razvoj. Uvajanje digitalnih rešitev ne izboljšuje le konkurenčnosti, temveč tudi optimizira delovne procese in zagotavlja dolgoročno uspešnost poslovanja.

Skupina Pošta Slovenije je za izvedbo zgoraj navedenih ukrepov v letu 2025 namenila 11.739.274 evrov, medtem ko je za področje v letu 2026 načrtovanih 6.027.517 evrov (MDR_A_69a, 69c).

Cilji in metrike v zvezi z digitalizacijo

Skupina Pošta Slovenije zasleduje cilje na področju digitalizacije, povezane z vplivi, tveganji in priložnosti, ki se nanašajo na strateške aktivnosti uvajanja platform in sistemov. Navedena cilja sta določena za obvladujočo družbo Pošta Slovenije. Cilja sta bila določena v sklopu rednih postopkov priprave strategije, deležniki pri določanju ciljev niso bili neposredno vključeni (MDR-T_80a, 80c, 80h).

Cilja:

- Digitalizirani in avtomatizirani procesi: uvedba (centraliziranih) aplikativnih platform:
 - FLM (za optimizacijo procesov dostave paketov na prvem in zadnjem kilometru),
 - MojaPošta (nadgradnja enotne vstopne točke za stranke Pošte Slovenije),
 - UI (v prvi fazi virtualna asistentka PIA v klicnem centru Pošte Slovenije),
 - CRM (Customer Relationship Management),
 - Service Desk (platforma IT Service Management za centralno upravljanje varnostnih, tehničnih in ostalih zahtev uporabnikov in partnerjev Pošte Slovenije), UPO (nadgradnja centralne IT-podpore na poštah okencih),
 - BW/BI (IT-podpora za poslovno upravljanje),
 - TMS/WMS (Transport in Management Warehouse System).
- 360-stopenjski vpogled v stranko za Pošto Slovenije.

360-stopenjski vpogled v stranko predstavlja enotno, centralizirano in podatkovno podprto razumevanje vsakega uporabnika na vseh točkah stika – od spletnih platform, fizičnih poslovalnic, logističnih procesov, digitalnih storitev do kontaktnih točk, ki vključujejo tudi podatkovno analitiko na osnovi UI in interaktivno asistentko PIO. Vzpostavitev celovitega vpogleda bo temeljila na povezovanju informacijskih sistemov (CRM, eDMS, Service Desk, M365, platforma MojaPošta), uporabi analitike masovnih podatkov (big data) ter integraciji e-storitev, digitalne identitete, pooblastil in upravljanja pošiljk. Takšen vpogled v stranko tako predstavlja ključni element digitalne transformacije Pošte Slovenije, saj združuje podatke, tehnologijo in uporabniško izkušnjo v enoten ekosistem, ki podpira trajnostni razvoj, izboljšuje konkurenčnost ter omogoča sodobno, varno in podatkovno vodeno poslovanje.

Cilja se nanašata na obdobje do leta 2026. Uvedba aplikativne platforme UI je bila uspešno dosežena v letu 2025, medtem ko aktivnosti za uvedbo ostalih platform in sistemov še potekajo. Trenutni mejnik za obdobje poročanja ni mogoče natančno določiti. Cilj je dosežen s 100 odstotno implementacijo projekta (MDR-T_80b, 80e, 80j).

Metrika:

- uspešna uvedba centraliziranih aplikativnih platform
- uspešna uvedba 360-stopinjskega vpogleda v stranko

Metriki na področju digitalizacije sta opisni, kvalitativni in se nanaša na uspešno izvedbo projektov implementacije v skladu s časovnicami znotraj družbe Pošta Slovenije. Napredek pri realizaciji se spremlja mesečno v okviru projektnega sveta, pri čemer je ključen mejnik uspešna implementacija projekta v skladu z načrtom (ni implementirano/implementirano). Uspešna implementacija pomeni uvedbo rešitve v uporabo. Merjenje metrike ni potrdil zunanji organ (MDR-M_77a, 77b, 77c).

3.6 UPRAVLJANJE (ESRS G1)

3.6.1 Opis postopkov za opredelitev ter ocenjevanje pomembnih vplivov, tveganj in priložnosti (ESRS G1 IRO-1)

Osnova korporativnega upravljanja Skupine Pošta Slovenije so trdna korporativna kultura ter učinkoviti načini vodenja, zaščita žvižgačev, spoštovanje poslovnih običajev in plačilnih praks, ničelna toleranca do korupcije ter zagotavljanje kibernetске varnosti. Ti elementi igrajo ključno vlogo pri ohranjanju ugleda Skupine Pošta Slovenije.

Skupina Pošta Slovenije je v okviru stebra »Upravljanje« pri ocenjevanju dvojne pomembnosti opredelila naslednje pozitivne in negativne vplive ter povezano tveganje (G1-IRO-1_6).

Vplivi, tveganja in priložnosti

		Vrednostna veriga			Časovno obdobje		
		Zgornji del vrednostne verige	Lastna dejavnost	Spodnji del vrednostne verige	Kratkoročno	Srednjeročno	Dolgoročno
Ustrezna obravnava prijave nepravilnosti in zaščita žvižgačev	dejanski pozitiven vpliv	x	x	x	x	x	
Korporativna kultura in način upravljanja	dejanski pozitiven vpliv		x		x	x	
Spoštovanje dobrih poslovnih običajev in plačilnih praks	dejanski pozitiven vpliv	x	x	x	x	x	
Ustrezno in transparentno vodenje politike ničelne tolerance do korupcije	dejanski pozitiven vpliv	x	x	x	x	x	

3.6.2 Politike o poslovnem ravnanju in korporativna kultura (ESRS G1-1)

Poslovanje Skupine Pošta Slovenije z vidika poslovnega ravnanja in korporativne kulture, kjer se odraža trajnostna strategija Skupine, je podprto z več politikami. Politika trajnostnosti Skupine Pošta Slovenije, Kodeks ravnanja za dobavitelje Skupine Pošta Slovenije in Etični kodeks Skupine Pošta Slovenije ter Etični kodeks koncerna Intereuropa predstavljajo splošni okvir pri upravljanju pomembnih vplivov, priložnosti in tveganj za poslovanje Skupine Pošta Slovenije in njene vrednostne verige. Te splošne politike so podprte z drugimi, samostojnimi politikami in notranjimi akti s področij varnosti in zdravja pri delu, zaščite žvižgačev in drugih

področij. Politike, povezane z bojem proti korupciji in prevaram, sprejete v obvladujoči družbi Pošta Slovenije in naslednjih družbah Skupine (EPPS, d.o.o., PS Logistika d.o.o., IPPS d.o.o. in PS Moj paket d.o.o.), so usklajene z določili Konvencije Združenih narodov proti korupciji in predstavljajo podlago za vzpostavljanje celovitih ukrepov za preprečevanje vseh oblik podkupovanja in koruptivnih praks. Skupina Pošta Slovenije bo v nadaljnjem obdobju pristopila k sprejemu splošnih politik iz področja poslovnega ravnanja in korporativne kulture (G1-1_7, MDR-P_65a, 65b, 65d).

Korporativna kultura Skupine Pošta Slovenije oziroma njeni gradniki so del politik Skupine Pošta Slovenije, še posebej etičnih kodeksov, v katerih so izražena načela, h katerim je Skupina zavezana. Korporativno kulturo Skupina Pošta Slovenije spodbuja z ravnanji v okviru dnevnega poslovanja, z redno komunikacijo znotraj družb (novice, uspehi, pričakovanja ipd.), z vgradnjo vrednot v poslovne procese, z usposabljanji zaposlenih na področjih, ki so gradniki korporativne kulture (spoštovanje človekovih pravic, nasprotje interesov, prevare, korupcija, komunikacija z vrednostno verigo).. Skupina Pošta Slovenije v okviru merjenja organizacijske klime spremlja svojo korporativno kulturo ter na podlagi rednih meritev načrtuje in izvaja ukrepe za njen razvoj. V poglavju ESRS S1-4 so podrobno razkrite ciljne skupine ter pogostost in poglobljenost notranjih usposabljanj (G1-1_9, 10g).

V Skupini Pošta Slovenije so v zvezi z ravnanji, ki odstopajo od pričakovanih, vzpostavljeni različni mehanizmi, V primerih prijav nepravilnosti te obravnavajo imenovani zaupniki ali komisije (v družbah v Republiki Sloveniji), v drugih primerih pa tudi druge pristojne osebe za skladnost poslovanja in integriteto. Skupina Pošta Slovenije obravnava tako notranje kot zunanje prijave oziroma informacije v zvezi z ravnanji, ki odstopajo od pričakovanih ravnanj. Postopki za pravočasno, neodvisno in objektivno preiskovanje incidentov poslovnega ravnanja, vključno s korupcijo in podkupovanjem, so prav tako opisani v poglavju 3.5.1.4 (ESRS S1-3) in 3.6.4 (ESRS G1-3) (G1-1_10a, 10e).

V obvladujoči družbi Pošta Slovenije in naslednjih odvisnih družbah (IPPS d.o.o., EPPS, d.o.o., PS Moj paket d.o.o., PS Logistika d.o.o.) v Skupini Pošta Slovenije je sprejeta Politika preprečevanja prevar in korupcije (MDR-P_65b). V okviru Skupine Pošta Slovenije bodo v letu 2026 tudi druge družbe sprejele to politiko v primerni obliki. V Skupini so največja tveganja z vidika podkupovanja in prevar prepoznana predvsem v okviru nabavne, prodajne in kadrovske funkcije (G1-1_10h).

Družbe s sedežem v Sloveniji in na Hrvaškem, ki imajo več kot 50 zaposlenih, morajo imeti v skladu z zakonodajo vzpostavljeno notranjo prijavno pot za obravnavo prijav nepravilnosti ter imenovanega zaupnika – na Hrvaškem tudi njegovega namestnika. Zaupniki varujejo identiteto prijavitelja, ki se ne želi razkriti, mu nudijo povratne informacije v zvezi z obravnavanjem prijave in zaščito pred povračilnimi ukrepi (G1-1_10c(ii)). Ta obveznost je v Skupini Pošta Slovenije spoštovana. Podatki o prijavah nepravilnosti, vključno z zaupniki, so objavljeni na spletnih straneh obvladujoče družbe Pošta Slovenija in družbe Intereuropa d.d. (G1-1_10c(i)).

Zaposleni so deležni obdobjnega usposabljanja v zvezi s prijavi nepravilnosti. Prijava se lahko izvede anonimno ali z razkritjem osebnih podatkov. Pri tem se zagotavlja neodvisnost obravnave. Če prijavitelj razkrije svojo identiteto, je zagotovljena njegova zaščita (G1-1_10c(ii)). V primeru povračilnih ukrepov družbe takoj preučijo okoliščine in odpravijo posledice, odgovorne osebe pa ustrezno obravnavajo. Prijavitelji so upravičeni do zaščite v skladu z Zakonom o zaščiti prijaviteljev (sodno varstvo, brezplačna pravna pomoč,...), kar pomeni, da Skupina Pošta Slovenije ima ničelno toleranco do povračilnih ukrepov. Konkretni zaščitni in protirepresivni ukrepi za prijavitelje so sodno varstvo in začasne odredbe v primeru povračilnih ukrepov, brezplačna pravna pomoč, nadomestilo za primer brezposelnosti ter psihološka podpora. Podjetje s temi ukrepi varuje zaposlene pred povračilnimi ravnanji, krepi kulturo integritete ter zagotavlja varno okolje za prijavo nepravilnosti.

Skupina Pošta Slovenije je zavezana k takojšnjemu obravnavanju incidentov v povezavi s poslovnim ravnanjem. Posamezni incident se obravnava glede na način prejema informacij o incidentu, in sicer s strani neodvisnih in strokovno usposobljenih oseb, ki niso bile vključene v zadevni poslovni proces (npr. skladnost poslovanja, pravna služba, kadrovska služba, korporativna varnost).

Obdobno se izvajajo tudi notranja usposabljanja z vidika poslovnega ravnanja, skladno s potrebami posameznih družb. V letu 2025 je bilo v odvisnih družbah izvedenih manj usposabljanj, saj so ta načrtovana za naslednja poslovna leta.

3.6.3 Upravljanje odnosov z dobavitelji (ESRS G1-2)

Skupina Pošta Slovenije, upoštevajoč vse okoliščine nima vzpostavljene posebne politike ali ukrepov namenjenih posebni obravnavi preprečevanja zamud pri plačilih MSP. Skupina Pošta Slovenije skrbi za pravočasno plačilo svojih nespornih obveznosti ter spoštuje dogovorjene plačilne roke, kar je sestavni del njenega odgovornega poslovnega ravnanja. V Skupini Pošta Slovenije so vzpostavljeni različni postopki za preprečevanje zamud pri plačilih, ki veljajo enotno za vse vrste dobaviteljev. Prejete račune dobaviteljev preverijo skrbniki pogodb in so ob podpori informacijskih sistemov ustrezno in pravočasno poravnani (G1-2_14).

Skupina Pošta Slovenije dosledno izpolnjuje pogodbene zaveze in v času poročanja ni imela odprtih sodnih postopkov zaradi zamud pri plačilu nespornih obveznosti. Ker zamude pri plačilih ne predstavljajo pomembnega tveganja za Skupino Pošta Slovenije, na tem področju ni bila sprejeta splošna politika za vse kategorije dobaviteljev, zato je to področje v trajnostnem poročanju obravnavano v okviru splošnih postopkov.

V okviru razmerij med Skupino Pošta Slovenije in njenimi dobavitelji poleg Kodeksa ravnanja za dobavitelje Skupine Pošta Slovenije, ki z vidika vplivov na človekove pravice in okolje določa minimalne standarde za partnerje, velja tudi osnovno načelo skrbi za izpolnjevanje pogodbenih obveznosti. Plačilni pogoji z vidika plačilnega roka so pri obvladujoči družbi Pošta Slovenija enaki za vse dobavitelje, ne glede na njihovo velikost, pri ostalih družbah v Skupini Pošta Slovenije so plačilni pogoji različni in odvisni od pogajanj z dobavitelji. Skupina Pošta

Slovenije nastopa kot zanesljiv poslovni partner, ki dosledno spoštuje dogovorjene pogoje poslovanja, hkrati pa enako pričakuje od svojih poslovnih partnerjev.

Pri vzpostavljanju in ohranjanju odnosov z dobavitelji Skupina Pošta Slovenije dodatno upošteva tveganja, povezana z dobavno verigo, vključno z vplivi na človekove pravice in okolje. Poleg spoštovanja pogodbenih obveznosti se pri izbiri in ocenjevanju dobaviteljev upoštevajo tudi socialna in okoljska merila, kot so spoštovanje temeljnih delavskih pravic, zagotavljanje varnih delovnih pogojev ter skladnost z okoljskimi zahtevami. Navedena pričakovanja so opredeljena v Kodeksu ravnanja za dobavitelje in Politiki trajnostnosti, ki predstavljata pomembno orodje za spodbujanje odgovornega ravnanja v celotni vrednostni verigi (G1-2_15a, 15b).

3.6.4 Preprečevanje in odkrivanje korupcije in podkupovanja (ESRS G1-3)

Skupina Pošta Slovenije je zavezana načelu ničelne tolerance do odklonskih ravnanj. Skladno z Etičnim kodeksom Skupine Pošta Slovenije in Etičnim kodeksom koncerna Intereuropa Skupina Pošta Slovenije od vseh zaposlenih pričakuje, da v primeru zaznane prevare ali korupcije nemudoma obvestijo pooblaščen osebe za skladnost poslovanja in integriteto. Te osebe so organizacijsko ločene od verige upravljanja družbe, kar omogoča nepristransko in strokovno obravnavo prijav. V primeru potrditve odklonskega ravnanja pooblaščen oseba predlaga poslovodnemu organu ustrezne ukrepe, o ugotovitvah pa so obveščene tudi organizacijske enote, ki jih posamezni primer zadeva. V večjih družbah s pristojnimi organi nadzora (nadzorni svet, neizvršni direktorji), in sicer v obvladujoči družbi Pošta Slovenije in odvisnih družbah Intereuropa d.d. Koper, Intereuropa logističke usluge d.o.o. Zagreb, Zetatrans A.D. Podgorica, AD Intereuropa logističke usluge Beograd in Intereuropa RTC, d.d., Sarajevo, se o primerih poroča kvartalno ali polletno. Ob tem imajo prijavitelji možnost primere prevar in korupcije sporočiti tudi v okviru kanalov za prijavo nepravilnosti (G1-3_18a, 18b, 18c).

V obvladujoči družbi Pošta Slovenije in odvisnih družbah EPPS, d.o.o., IPPS d.o.o., PS Logistika d.o.o. in PS Moj paket d.o.o. je sprejeta Politika preprečevanja prevar in korupcije, ki podrobno ureja postopke, obveznosti in zaščitne mehanizme. Politika je objavljena na internih komunikacijskih kanalih, pričakovanja v zvezi z dolžnim ravnanjem pa so sporočena zaposlenim ob vstopu v delovno razmerje (G1-3_20, MDR-P_65a, 65b, 65f, AR_21).

Za zagotavljanje razumevanja politike in njenih posledic Skupina Pošta Slovenije izvaja usposabljanja, ki so prilagojena posameznim ciljnim skupinam, pri čemer je bilo usposabljanje za obdobje poročanja izvajano predvsem v obvladujoči družbi Pošta Slovenije, kar je posledica dejstva, da se bo funkcija skladnosti za celotno Skupino Pošta Slovenije (iz enega mesta, to je od obvladujoče družbe navzdol) vzpostavila v prihodnjem obdobju. Pri tem odvisne družbe nimajo kadrovske virov, specializiranih za to področje, v okviru Intereurope d.d. so bila v preteklih obdobjih izvajana nekatera usposabljanja, ki pa so v obdobju poročanja zastala (MDR-A_68a). Zaposleni v obvladujoči družbi Pošta Slovenije so obdobjno deležni izobraževanj o vsebini politike ter o svojih pravicah in dolžnostih (G1-3_20). Skupina Pošta Slovenije bo usposabljanja v prihodnjem obdobju razširila po odvisnih družbah, v ta namen je potrebno

vzpostaviti enotno IT platformo, namenjeno usposabljanju zaposlenih, ob upoštevanju razkropljenosti družb v Skupini Pošta Slovenije in omejenih kadrovskih virih na področju skladnosti in usposabljanja (G1-3_AR_7, MDR-A_68b, 68c, 68e).

Obdobna usposabljanja so vsebinsko strukturirana, vključujejo konkretne primere iz prakse in se zaključujejo s preverjanjem znanja s pomočjo testov. Testna vprašanja zajemajo realne poslovne situacije, s katerimi se zaposleni lahko srečajo pri svojem delu, kar omogoča preverjanje razumevanja tveganj in pravnega ukrepanja v praksi (G1-3_21a).

Posebno pozornost namenjajo zaposlenim, ki opravljajo naloge na funkcijah z večjo izpostavljenostjo tveganjem korupcije in podkupovanja, kot so nabava, prodaja in kadrovska funkcija. Ti zaposleni so vključeni v usposabljanja z dodatno poglobljenimi vsebinami. V obvladujoči družbi so vsa delovna mesta z visokim tveganjem za korupcijo vključena v obvezna obdobja usposabljanja (MDR-A_68d). Stroški usposabljanj so del rednih poslovnih procesov, pri čemer zunanja izobraževanja predstavljajo le manjši delež; podobna struktura se pričakuje tudi v naslednjem poročevalnem obdobju (MDR-A_69a, 69b, 69c).

V prihodnjem obdobju bo Skupina Pošta Slovenije zagotovila, da bodo v program usposabljanja vključeni vsi zaposleni, ki opravljajo dela in naloge na izpostavljenih funkcijah. V obdobju poročanja so bili v program usposabljanja vključeni vsi zaposleni na izpostavljenih področjih v obvladujoči družbi Pošta Slovenije (G1-3_21b).

Člani organov vodenja in nadzora imajo možnost udeležbe na izobraževanjih, ki jih izvajajo specializirane zunanje organizacije, združenja nadzornikov in SDH. V prihodnjem obdobju bo v Skupini Pošta Slovenije vzpostavljen tudi lastni program usposabljanja za člane teh organov, s ciljem krepitve njihovega razumevanja odgovornosti in nadzornih mehanizmov v zvezi z etičnim poslovanjem ter preprečevanjem korupcije in podkupovanja (G1-3_21c, MDR-A_68c).

3.6.5 Incidenti korupcije ali podkupovanja (G1-4)

V letu 2025 se Skupina Pošta Slovenije ni soočila s primerom, ki bi ga lahko opredelili kot korupcija ali podkupovanje. Korupcija je zloraba zaupanega položaja za pridobitev neupravičene koristi, podkupovanje pa je ena izmed njenih oblik, pri kateri se daje, ponuja ali sprejema korist za vplivanje na ravnanje ali odločitve.

V tem obdobju ni bilo izrečenih sodnih obsodb zaradi kršitev zakonodaje na področju korupcije in podkupovanja, prav tako posamezne družbe znotraj Skupine Pošta Slovenije niso prejele nobene denarne kazni, povezane s tovrstnimi dejanji (G1-4_24a, 24b, MDR-M_77a, 77c).

3.6.6 Plačilne prakse (ESRS G1-6)

Poslovni model Skupine Pošta Slovenije sloni na razvejani mreži dobaviteljev v zvezi s kopenskim in zračnim prevozom, prevozom po morju ter prevozi poštnih pošiljk (če jih ne

izvaja Skupina s svojimi sredstvi), pri tem gre za izvajanje storitev na trgih, kjer je treba upoštevati geografske razlike in specifičnosti posameznih držav.

Spoštovanje standardnih plačilnih rokov po vseh regijah je bistveni del poslovanja Skupine. Posledično Skupina Pošta Slovenije vedno išče ravnotežje med lokalnimi, industrijskimi in posamičnimi interesi in zahtevami, poslovno strategijo Skupine ter izpolnjevanjem obveznosti Skupine do kupcev. Standardni plačilni roki se tako razlikujejo glede na posamezno družbo (pri tem so v okviru obvladujoče družbe Pošta Slovenije praviloma enotni), divizijo, trg, produkt pa tudi od dobavitelja do dobavitelja (predvsem v delu Skupine Pošta Slovenije, ki se ukvarja z logističnimi storitvami). V Skupini Pošta Slovenije ne obstaja enoten (pogodbeno dogovorjeni) standardni plačilni rok. Pogodbeno dogovorjeni plačilni roki so različni in odvisni od osnovnih dejavnosti posameznih družb, posebnosti na posameznih trgih, tako z vidika države sedeža družbe, kot z vidika kategorije nabav, ter dejstva ali so posamezne družbe zavezane javnemu naročanju in pogajalski moči posamezne družbe.

Skupina Pošta Slovenije pri plačilnih rokih ne ločuje po kategorijah dobaviteljev, niti ne vodi evidenc v zvezi s plačilnimi roki po kategorijah dobaviteljev. V delu Skupine Pošta Slovenije, pri odvisni družbi Intereuropa d.d. in njenih neposredno odvisnih družbah, obstaja več pogodbeno dogovorjenih plačilnih rokov (10, 30, 45 in 60 dni), pri čemer pa le-ti niso sami po sebi povezani s posameznimi kategorijami dobaviteljev. Za preostali del Skupine Pošta Slovenije, in sicer obvladujočo družbo Pošta Slovenije in odvisne družbe EPPS, d.o.o., PS Logistika d.o.o., IPPS d.o.o. in PS Moj paket d.o.o., je standardni, pogodbeno dogovorjeni, plačilni rok praviloma 30 dni (G1-6_33b).

V Skupini Pošta Slovenije znaša povprečni čas, v katerem skupina plača račun, od datuma, na katerega se začne računati pogodbeni ali zakonsko določenih rok za plačilo, 37 dni.

Povprečni čas plačila računov v Skupini Pošta Slovenije se izračuna kot razlika med datumom izstavitve računa in datumom plačila. V primeru odvisne družbe Intereuropa d.d. in njenih neposredno odvisnih družb se za skupni izračun uporablja aritmetična sredina teh razlik. Enak pristop se uporablja tudi za obvladujočo družbo Pošta Slovenije ter odvisne družbe EPPS, d.o.o., PS Logistika d.o.o., IPPS d.o.o. in PS Moj paket d.o.o., pri čemer se izračun pripravi na ravni posamezne družbe. Skupni povprečni čas v Skupini se nato določi tako, da se povprečna časa v dnevih iz obeh izračunov ponderirata glede na njun delež v vseh prejetih računih v Skupini Pošta Slovenije, pri čemer se uporabi tehtano povprečje (G1-6_33a, MDR-M_77a, 77c).

V Skupini Pošta Slovenije je približno 66 odstotkov računov plačanih v skladu s standardnimi plačilnimi roki.

Metodologija izračuna odstotka plačanih računov v skladu s standardnimi plačilnimi roki je sledeča: odstotek plačil izven standardnih plačilnih rokov se izračuna na ravni posamezne družbe glede na njen standardni plačilni rok. Plačila izven standardnega plačilnega roka posameznih družb se nato seštejejo, odstotek pa se izračuna glede na skupno število prejetih računov v Skupini Pošta Slovenije. V primeru odvisne družbe Intereuropa d.d. in njenih odvisnih družb se pri izračunu standardnega plačilnega roka oziroma plačila upošteva obdobje -3 dni

(zaradi tega, ker se v nekaterih primerih plačilni rok šteje od dneva opravljene storitve) do +2 dneva (zaradi upoštevanja sobote in nedelje). Pri obvladujoči družbi Pošta Slovenija in odvisnih družbah EPPS, d.o.o., PS Logistika d.o.o., IPPS d.o.o. in PS Moj paket d.o.o., je plačilni rok praviloma dogovorjen od dneva prejema računa. Posledično se pri izračunu odstotka računov, plačanih v standardnem plačilnem roku, upošteva obdobje +2 dneva (zaradi upoštevanja sobote in nedelje). V okviru izračuna so upoštevani tudi sporni računi (G1-6_33b, MDR-M_77a, 77c).

V Skupini Pošta Slovenije ni odprtih tekočih sodnih postopkov zaradi zamud pri plačilu nespornih računov (G1-6_33c).

Plačilne prakse se v Skupini Pošta Slovenije zaradi velikosti in raznolikosti družb razlikujejo predvsem po načinu izvajanja plačil. Skupina Pošta Slovenije ima vzpostavljene procese za preveritev skladnosti računov s pogodbami in izvedbo plačil, upoštevajoč informacijske sisteme, ki jih uporabljajo posamezne družbe (G1-6_33d).

3.6.7 Kibernetska varnost (specifično razkritje)

Pomembni vplivi, tveganja in priložnosti ter njihova povezanost s strategijo in poslovnim modelom

Kibernetska varnost je ključnega pomena za zagotavljanje varnega in neprekinjenega poslovanja Skupine Pošta Slovenije, saj organizacija upravlja z velikim obsegom občutljivih podatkov in izvaja kritične storitve, ki jih podpirajo logistične in digitalne rešitve. Z naraščajočo digitalizacijo in uporabo oblačnih storitev, umetne inteligence ter avtomatiziranih procesov se povečujejo tako negativni vplivi kot tudi tveganja, povezana s kibernetsko varnostjo.

Vplivi, tveganja in priložnosti

		Vrednostna veriga			Časovno obdobje		
		Zgornji del vrednostne verige	Lastna dejavnost	Spodnji del vrednostne verige	Kratkoročno	Srednjeročno	Dolgoročno
Kibernetska varnost	dejanski negativen vpliv	x	x	x	x	x	
Tveganje kibernetske varnosti	tveganje	x	x		x	x	x

Zagotavljanje visoke ravni varnosti je bistveno za ohranjanje skladnosti z nacionalnimi in evropskimi regulativami, kot so NIS2, GDPR in ZInfV, kar prispeva k pravni varnosti, varovanju informacij in varstvu osebnih podatkov.

Učinkovito upravljanje kibernetskih tveganj zmanjšuje finančne izgube zaradi kibernetskih incidentov ter preprečuje operativne motnje, ki bi lahko negativno vplivale na delovanje in zanesljivost storitev. Poleg tega krepitev zaščitnih ukrepov povečuje odpornost na kibernetske

grožnje, kar dolgoročno prispeva k stabilnosti poslovanja ter omogoča nadaljnji razvoj varnih digitalnih storitev.

Kibernetska varnost je izpostavljena različnim tveganjem, ki lahko vplivajo na stabilnost poslovanja in varnost podatkov. Kibernetske grožnje, kot so »ransomware« (izsiljevalska programska oprema), »phishing« (ribarjenje) in DDoS (porazdeljen napad z onemogočanjem), lahko povzročijo izpad poslovanja, izgubo podatkov ali finančno škodo, kar vpliva na operativno učinkovitost in zaupanje uporabnikov. Neustrezno upravljanje identitet in dostopov povečuje tveganje za nepooblaščen dostop do kritičnih sistemov, kar lahko vodi do resnih varnostnih incidentov.

Nezadostna varnost IT-infrastrukture in podatkovnih centrov predstavlja potencialno tveganje za vdore, uhajanje podatkov in operativne motnje, zato je ključnega pomena stalno nadgrajevanje varnostnih mehanizmov. Dodatno tveganje predstavlja nezadostna ozaveščenost zaposlenih o kibernetskih grožnjah, saj so napake zaposlenih pogosto vzrok uspešnih napadov.

Skladnost s predpisi, kot so GDPR, NIS2 in ZInfV, je bistvenega pomena, saj lahko neupoštevanje zakonodaje vodi do visokih glob in izgube zaupanja strank. Upravljanje teh tveganj je zato ključni del strategije kibernetske varnosti, ki zagotavlja dolgoročno odpornost in stabilnost poslovanja. Čeprav digitalizacija povečuje izpostavljenost kibernetskim grožnjam, hkrati prinaša tudi številne priložnosti za izboljšanje varnosti in odpornosti informacijskih sistemov.

Kibernetska varnost v Skupini Pošta Slovenije ni zgolj tehnično vprašanje, temveč strateška prednost, ki vpliva na dolgoročno odpornost in konkurenčnost podjetja. S pristopom, usmerjenim k zmanjševanju tveganj, izkoriščanjem digitalnih priložnosti in vlaganjem v varnostne standarde, Skupina Pošta Slovenije zagotavlja zaupanje strank, regulatorjev in poslovnih partnerjev.

Politike v zvezi s kibernetsko varnostjo

Skupina Pošta Slovenije prepoznava kibernetsko varnost kot ključni element zagotavljanja varnega in zanesljivega poslovanja ter trajnostnega upravljanja digitalnih storitev. Vzpostavljene so celovite varnostne politike, ki zagotavljajo zaščito informacijskih sistemov, podatkov in infrastrukture ter so usklajene z mednarodnimi standardi in regulativnimi zahtevami (MDR-P_65d).

Politika upravljanja groženj in ranljivosti velja v obvladujoči družbi Pošta Slovenije in temelji na načelu »varnost kot prednostna naloga«, kar pomeni proaktiven pristop k preprečevanju kibernetskih groženj ter stalno izboljševanje varnostnih ukrepov. To področje v Skupini Intereuropa pokriva Politika varovanja informacij. Lokalne razlike pri vseh politikah izhajajo iz različne organizacijske strukture družb, tehnoloških razlik ter poslovnih procesov. Politika upravljanja dostopov in identitet (IAM) v družbi Pošta Slovenije d.o.o. ter Politika logične kontrole dostopa in varovanja v Skupini Intereuropa zagotavljata varnost podatkov in sistemov prek centraliziranega upravljanja dostopov, ki temelji na načelih najmanjših privilegijev in modelu ničelnega zaupanja (Zero Trust).

Politika varovanja podatkov in varnostnega kopiranja v družbi Pošta Slovenije d.o.o. ter Politika varovanja sistemskih IT-operacij v skupini Intereuropa določata ukrepe za zaščito občutljivih informacij in zagotavljata, da so podatki varno shranjeni in dostopni v primeru incidentov. Politika upravljanja z incidenti (Pošta Slovenije d.o.o.) ter Politika zagotavljanja neprekinjenega poslovanja (Skupina Intereuropa) vključujeta delovanje sistema odzivanja na varnostne incidente (CSIRT), ki omogoča hitro in učinkovito ukrepanje ob kibernetičnih napadih ter zmanjšuje vpliv na poslovanje.

Politika ozaveščanja in usposabljanja zaposlenih v družbi Pošta Slovenije d.o.o. ter Politika primerne rabe informacijskih tehnologij v skupini Intereuropa zagotavljata, da so zaposleni ustrezno usposobljeni za prepoznavanje kibernetičnih groženj, s čimer se zmanjšuje tveganje uspešnih napadov in dviguje kibernetična odpornost organizacije (MDR-P_65a, 65b).

Skupina Pošta Slovenije se ravna po najvišjih varnostnih standardih in regulativah, vključno z ISO 27001:2022 (sistem upravljanja varovanja informacij), NIS2 (skladnost s prihodnjimi evropskimi regulativami za zaščito kritične infrastrukture) in GDPR (strogo varovanje osebnih podatkov strank in zaposlenih).

Kibernetična varnost v Skupini Pošta Slovenije je sestavni del trajnostnega upravljanja, saj vključuje preventivne, detekcijske in odzivne ukrepe, ki so stalno prilagojeni novim grožnjam. S tem Skupina Pošta Slovenije zagotavlja neprekinjeno poslovanje, odpornost na kibernetične napade in dolgoročno zaupanje strank ter deležnikov.

Najvišja raven v Skupini Pošta Slovenije, ki je odgovorna za izvajanje politik in zagotavljanje skladnosti, so poslovodstva in direktorji organizacijskih enot (MDR-P_65c). To področje urejajo interne politike, ki jih oblikujejo in sprejemajo notranji deležniki, saj se nanašajo na pomembne vidike poslovanja Skupine Pošta Slovenije (MDR-P_65e). Politike niso javno dostopne, so pa na voljo vsem zaposlenim v Skupini Pošta Slovenije, ki delujejo na tem področju (MDR-P_65f).

Ukrepi v zvezi s kibernetično varnostjo

V skladu z vzpostavljenimi politikami kibernetične varnosti Skupina Pošta Slovenije izvaja vrsto preventivnih, detekcijskih in odzivnih ukrepov, katerih cilj je zaščita informacijskih sistemov, podatkov in poslovnih procesov pred kibernetičnimi grožnjami.

Poleg tekočih oz. rednih aktivnosti za informacijsko varnost (notranje presoje, izobraževanja in usposabljanja uporabnikov, utrjevanje konfiguracij sistemov ("hardening") itd.) je bilo v letu 2025 izvedenih več ključnih ukrepov, med drugim kontinuiteta funkcije odgovorne osebe za kibernetično varnost, okrepitev funkcije CSIRT s krajšim odzivnim časom in nadgrajenim sistemom eskalacije ter izvajanje testov neprekinjenega poslovanja. Nadaljevala se je integracija sistema za zaznavanje vdorov (IDS/IPS) in SIEM. Pošta Slovenije je izvedla tudi analizo vrzeli med dejanskim stanjem in novimi regulatornimi zahtevami (ZinFV-1), ki bodo za družbo postale obvezujoče konec leta 2026. Za leto 2026 so načrtovani nadaljnji ukrepi, kot je vzpostavitev informacijske podpore za obravnavo varnostnih dogodkov oz. incidentov, vzpostavitev namenske aplikacije za upravljanje varnostnih ranljivosti, uvedba namenske aplikacije za varen razvoj programske opreme (MDR-A_68a).

Ti ukrepi pokrivajo lastno dejavnost znotraj Skupine Pošta Slovenije, s poudarkom na notranjih operacijskih procesih, IT-infrastrukturi in upravljanju podatkov. Geografsko ukrepi zajemajo vse poslovne enote v Sloveniji, v naslednjih fazah pa bodo postopoma razširjeni tudi na druge države, kjer poslujejo povezane družbe (MDR-A_68b).

Časovni okvir ukrepov je razdeljen v več faz. Ukrepi, izvedeni v letu 2025, so nadgradnja ukrepov iz preteklih let ter osnova za razvoj v obdobju 2026–2027, pri čemer posamezne družbe v Skupini Pošta Slovenije dajejo prednost kritični infrastrukturi in digitalnim storitvam, namenjenim uporabnikom (MDR-A_68c, 68e).

Za obravnavo morebitnih dejanskih negativnih vplivov, povezanih z varnostnimi incidenti, se je v lanskem letu začela izvajati strukturirana obravnava, ki omogoča sistematično odzivanje ter zagotavljanje podatkov o incidentih tako za interno rabo kot za regulatorno poročanje. Ukrepi vezani na obravnavo informacijskega varnostnega incidenta so specifični glede na naravo oziroma kategorijo incidenta. Kadar je na primer prizadeta razpoložljivost, so ukrepi usmerjeni v čimprejšnjo vzpostavitev delovanja sistemov, vsaj na ravni, ki omogoča nadaljnje poslovanje. Kadar gre za kršitev zaupnosti in so pri tem vključeni tudi osebni podatki so ukrepi skladni z aktualnimi predpisi, npr. GDPR / ZVO2 (ocena obsega kršitve, ocena posledic za posameznike in temu primerno ukrepanje). Za namen negativnega vpliva na razpoložljivost podatkov oziroma informacij so določeni sistemi redundantni (podvojeni), za namen zmanjševanja vpliva na zaupnost pa so določene kategorije podatkov šifrirane tako v mirovanju kot v prenosu, gre za t.i. vgrajeno in privzeto varnost s katero Skupina želi zmanjšati verjetnost tveganja ali pa ublažiti posledice, če do tveganja pride (MDR-A_68d).

Skupina Pošta Slovenije je v letu 2025 ukrepom namenila 1.627.130 evrov, od tega je Pošta Slovenije d.o.o. v letu 2025 ukrepom namenila 1.327.130 evrov. Za naložbe v osnovna sredstva je bilo namenjeno 581.508 evrov (oprema 581.508 evrov – kratkoročni in srednjeročni ukrep) in za naložbe v obratna sredstva 745.622 evrov (licence 200.000 evrov – kratkoročni ukrep, zunanje storitve 325.622 evrov – kratkoročni ukrep, kadrom 60.000 evrov - kratkoročen ukrep, projekt upravljanje groženj na področju informacijske varnosti 160.000 evrov - srednjeročni ukrep). Skupina Intereuropa je v letu 2025 namenila 300 tisoč evrov za naložbe v osnovna sredstva (licence – kratkoročni ukrep). Naložbe v osnovna sredstva so pripoznane v postavkah neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva (poglavje 4.2.1 Izkaz finančnega položaja Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o), medtem ko so naložbe v obratna sredstva pripoznane v postavki stroški storitev (poglavje 4.2.2. Izkaz poslovnega izida Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije) (MDR-A_69a, 69b).

V letu 2026 bo Skupina Pošta Slovenije ukrepom namenila 2.311.719 evrov, od tega bo Pošta Slovenije d.o.o. namenila 1.232.961 evrov. Sredstva so v celoti namenjena za investicije v obratna sredstva (zunanje storitve 932.961 evrov, kadri 60.000 evrov, projekt upravljanja groženj na področju informacijske varnosti 240.000 evrov). Vsi prihodnji ukrepi so kratkoročni, razen projekta upravljanja groženj, ki ostaja srednjeročen. V letu 2026 bo Skupina Intereuropa ukrepom namenila 1.078.758 evrov, in sicer za naložbe v osnovna sredstva 904.558 evrov (licence 394.030 evrov, oprema 510.528 evrov) in naložbe v obratna sredstva 174.200 evrov (zunanje storitve 164.200 evrov, kadri 10.000 evrov. Prihodnji ukrepi bodo kratkoročni, le dva ukrepa (projekt nadgradnje in hardening MS AD ter prenova Wmvare okolja) sta srednjeročna (MDR-A_69a, 69c).

Cilji in metrike v zvezi s kibernetiko varnostjo

Skupina Pošta Slovenije zasleduje cilje v zvezi z vplivi in tveganji na področju kibernetičke varnosti. Cilja sta prvič razkrita v letu 2025, zato ni sprememb glede na preteklo poročevalsko obdobje (MDR-T_80i). Navedena cilja sta zasnovana z namenom zagotavljanja skladnosti z zakonodajo ter učinkovitega obvladovanja tveganj na področju kibernetičke varnosti.

Cilja:

- Doseganje kibernetičke odpornosti z realizacijo zahtev, ki izhajajo iz krovne Strategije doseganja skladnosti s prihajajočimi zakonodajnimi zahtevami (ZInfV-1 in NIS2) in bodo za Pošto Slovenije d.o.o. in EPPS, d.o.o. začele veljati 19. decembra 2026, za družbo IE Hrvaška d.o.o. pa 4. aprila 2026, ko mora biti skladna z zahtevami NIS2 oz. Zakona o kibernetički sigurnosti na Hrvaškem (MDR-T_80b).
- Izobraževanja s področja kibernetičke varnosti za interne uporabnike (do konca leta 2026 mora biti izobraženih ≥ 90 odstotkov zaposlenih v strokovnih službah) (MDR-T_80b).

Metrika:

- Do izteka roka so realizirane vse zahteve iz Strategije.
- Delež zaposlenih v strokovnih službah, ki je uspešno zaključil usposabljanje.

Cilj doseganja kibernetičke odpornosti naslavlja dejanski negativni vpliv in pripadajoča tveganja. Cilj je usklajen s strategijo Skupine Pošta Slovenije, velja od leta 2025 do leta 2026 ter se spremlja z zgoraj navedeno metriko. Izhodiščno leto je leto 2025, izhodišče pa predstavlja začetek uveljavljanja aktivnosti za doseganje skladnosti. Cilj je bil postavljen z namenom, da bodo navedene družbe v zakonsko določenem roku izvedle vse zahteve za doseganje kibernetičke odpornosti (MDR-T_80a). Za ostale družbe v Skupini Pošta Slovenije cilj ni opredeljen (MDR-T_80c).

V letu 2025 je cilj doseganja kibernetičke odpornosti, ki se izvaja z realizacijo zahtev iz Krovne strategije, za Pošto Slovenije d.o.o. in EPPS d.o.o. še v teku. Začeti so bili štirje od desetih ukrepov, cilj pa bo dosežen z izvedbo vseh desetih ukrepov v letu 2026. Družba Intereuropa Hrvaška d.o.o. za leto 2025 ni imela določenih vmesnih ciljev. Končni cilj v letu 2026 bo dosežen z izpolnitvijo 244 zahtev ob uspešno izvedeni samooceni in doseženi oceni 4. Vmesni cilji niso določeni in metrika za spremljanje napredka ni bila potrjena s strani zunanjega organa (MDR-T_80d, 80e, 80f, 80j, MDR-M_77b).

Cilj izobraževanja s področja kibernetičke varnosti za interne uporabnike naslavlja dejanski negativni vpliv in pripadajoča tveganja. Izobraževanja s področja kibernetičke varnosti se nanašajo na varno uporabo naprav, varnost podatkov, spletne prevare itd. Izobraževanja prispevajo h krepitvi kibernetičke varnosti. Cilj velja za Skupino Pošta Slovenije, je usklajen s strategijo Skupine, velja od leta 2025 do leta 2026 ter se spremlja z zgoraj navedeno metriko v %. Izhodiščno leto je leto 2025, izhodiščna vrednost pa znaša 0 %.

Cilj se meri tako, da mora 90 % ali več zaposlenih v strokovnih službah (pri tem vsi zaposleni v zalednih službah predstavljajo populacijo za meritev) uspešno zaključiti spletno izobraževanje

preko e-izobraževalnega portala, ki se zaključi s kratkim testom iz desetih naključno izbranih vprašanj. Delež zaposlenih se izračuna kot razmerje med številom zaposlenih v strokovnih službah, ki so uspešno opravili izpit, in skupnim številom zaposlenih v zalednih službah na dan 31.12.2026. Izobraževanje se šteje za uspešno zaključeno, če zaposleni doseže najmanj 80 % možnih točk, pri čemer je rezultat evidentiran v interni bazi. V letu 2025 je bilo na izobraževanje povabljenih 543 zaposlenih v družbi Pošta Slovenija d.o.o., uspešno pa ga je zaključilo 442 udeležencev. Podatek o uspešno opravljenem izobraževanju v letu 2025 za ostale odvisne družbe v obdobju poročanja še ni na voljo. Vmesni cilji niso določeni, metrike ni potrdil zunanji organ (MDR-T_80a, 80c, 80d, 80e, 80f; MDR-M_75, 77a, 77b, 77c).

Pri oblikovanju obeh ciljev je potekalo sodelovanje z notranjimi in zunanji deležniki. Znotraj organizacije je to vključevalo aktivno sodelovanje zaposlenih na ravni organizacijskih enot ter med posameznimi družbami Skupine Pošta Slovenije. Sodelovanje z zunanji deležniki pa je potekalo predvsem v obliki komunikacije z regulatorjem, tako v formalnih kot informativnih stikih, ter z akreditacijskim organom za standard ISO 27001 (MDR-T_80h).

PRILOGI

1. Podatkovne točke, ki izhajajo iz druge zakonodaje EU (IRO-2)

Zahteva po razkritju	Podatkovna točka	Vsebina podatkovne točke	Sklic na SFDR	Sklic na steber 3	Sklica na Uredbo o referenčnih vrednostih	Sklic na podnebna pravila EU	Stran / pomembnost
ESRS 2 GOV-1	21 (d)	Zastopanost spolov v odborih	x		x		112
ESRS 2 GOV-1	21 (e)	Delež neodvisnih članov upravnega odbora			x		112
ESRS 2 GOV-4	30	Izjava o skrbnem pregledu	x				116 - 117
ESRS 2 SBM-1	40 (d) i	Sodelovanje pri dejavnostih, povezanih s fosilnimi gorivi	x	x	x		n/a
ESRS 2 SBM-1	40 (d) ii	Sodelovanje pri dejavnostih, povezanih s proizvodnjo kemikalij	x		x		n/a
ESRS 2 SBM-1	40 (d) iii	Sodelovanje pri dejavnostih, povezanih s spornim orožjem	x		x		n/a
ESRS 2 SBM-1	40 (d) iv	Sodelovanje pri dejavnostih, povezanih s pridelavo in proizvodnjo tobaka			x		n/a
ESRS E1-1	14	Načrt za prehod na podnebno nevtralnost do leta 2050				x	n/a
ESRS E1-1	16 (g)	Podjetja, izključena iz referenčnih		x	x		n/a

		vrednosti, usklajenih s Pariškim sporazumom				
ESRS E1-4	34	Cilji glede zmanjšanja emisij TGP	x	x	x	n/a
ESRS E1-5	38	Poraba energije iz fosilnih virov, razčlenjena po virih (samo sektorji z velikim vplivom na okolje)	x			154
ESRS E1-5	37	Poraba energije in mešanica virov energije	x			154
ESRS E1-5	40-43	Energijska intenzivnost, povezana z dejavnostmi v podnebnih sektorjih z velikim vplivom	x			154 - 155
ESRS E1-6	44	Bruto emisije TGP obsegov 1, 2 in 3 ter skupne emisije TGP	x	x	x	155 - 159
ESRS E1-6	53-55	Intenzivnost bruto emisij TGP	x	x	x	164 - 165
ESRS E1-7	56	Odvzemi TGP in ogljčni dobropisi				x n/a
ESRS E1-9	66	Izpostavljenost portfelja referenčne vrednosti s podnebjem povezanim fizičnim tveganjem			x	n/a
ESRS E1-9	66 (a)	Razčlenitev denarnih zneskov		x		n/a

		po akutnih in kroničnih fizičnih tveganjih		
ESRS E1-9	66 (c)	Lokacija pomembnih sredstev, pri katerih obstaja pomembnofizično tveganje	x	n/a
ESRS E1-9	67 (c)	Razčlenitev knjigovodske vrednosti njegovih nepremičninskih sredstev glede na energijske razrede	x	n/a
ESRS E1-9	69	Stopnja izpostavljenosti portfelja priložnostim v zvezi s podnebjem	x	n/a
ESRS E2-4	28	Količina vsakega onesnaževala iz Priloge II k uredbi o Evropskem registru izpustov in prenosov onesnaževal (Evropski register izpustov in prenosov onesnaževal), izpuščenega v zrak, vodo in tla	x	187 - 188
ESRS E3-1	9	Vodni in morski viri	x	n/a
ESRS E3-1	13	Namenska politika	x	n/a
ESRS E3-1	14	Trajnostni oceani in morja	x	n/a

ESRS E3-4	28 (c)	Skupna količina reciklirane in ponovno uporabljene vode	x	n/a
ESRS E3-4	29	Skupna poraba vode v m ³ na neto prihodke iz lastnih dejavnosti	x	n/a
ESRS 2 SBM 3 - E4	16 (a) i	Območja, občutljiva za biotsko raznovrstnost	x	n/a
ESRS 2 SBM 3 - E4	16 (b)	Vplivi na zemljišča	x	n/a
ESRS 2 SBM 3 - E4	16 (c)	Ogrožene vrste	x	n/a
ESRS E4-2	24 (b)	Trajnostne prakse ali politike v zvezi z zemljišči / kmetijstvom	x	n/a
ESRS E4-2	24 (c)	Trajnostne prakse ali politike v zvezi z oceani / morji	x	n/a
ESRS E4-2	24 (d)	Politike za obravnavanje krčenja gozdov	x	n/a
ESRS E5-5	37 (d)	Nereciklirani odpadki	x	n/a
ESRS E5-5	39	Nevarni odpadki in radioaktivni odpadki	x	n/a
ESRS 2 SBM3 - S1	14 (f)	Tveganje incidentov prisilnega dela	x	n/a
ESRS 2 SBM3 - S1	14 (g)	Tveganje incidentov dela otrok	x	n/a
ESRS S1-1	20	Zaveze glede politike za	x	191 - 192

		področje človekovih pravic			
ESRS S1-1	21	Politike skrbnega pregleda glede vprašanj, ki jih obravnavajo temeljne konvencije Mednarodne organizacije dela 1 do 8		x	191 - 192
ESRS S1-1	22	Postopki in ukrepi za preprečevanje trgovine z ljudmi	x		191 - 192
ESRS S1-1	23	Politika ali sistem upravljanja za preprečevanje nezgod na delovnem mestu	x		191 - 192
ESRS S1-3	32 (c)	Mehanizmi za obravnavanje pritožb	x		195
ESRS S1-14	88 (b), (c)	Število smrtnih žrtev ter število in stopnja nezgod, povezanih z delom	x	x	209 - 210
ESRS S1-14	88 (e)	Število izgubljenih dni zaradi poškodb, nezgod, smrtnih žrtev ali bolezni	x		209 - 210
ESRS S1-16	97 (a)	Nepriklonjena plačna vrzel	x	x	210 - 211
ESRS S1-16	97 (b)	Pretirana plača izvršnega direktorja	x		210 - 211
ESRS S1-17	103 (a)	Incidenti diskriminacije	x		211 - 212
ESRS S1-17	104 (a)	Nespoštovanje vodilnih načel ZN o podjetništvu in	x	x	211 - 212

		človekovih pravicah ter OECD			
ESRS 2 SBM3 – S2	11 (b)	Veliko tveganje dela otrok ali prisilnega dela v vrednostni verigi	x		213 - 214
ESRS S2-1	17	Zaveze glede politike za področje človekovih pravic	x		214 - 215
ESRS S2-1	18	Politike v zvezi z delavci v vrednostni verigi	x		214 - 215
ESRS S2-1	19	Nespoštovanje vodilnih načel ZN o podjetništvu in človekovih pravicah ter smernic OECD	x	x	214 - 215
ESRS S2-1	19	Politike skrbnega pregleda glede vprašanj, ki jih obravnavajo temeljne konvencije Mednarodne organizacije dela 1 do 8		x	214 - 215
ESRS S2-4	36	Težave in incidenti v zvezi s človekovimi pravicami, povezani z višjim in nižjim delom njegove vrednostne verige	x		216 - 218
ESRS S3-1	16	Zaveze glede politike za področje človekovih pravic	x		219- 220

ESRS S3-1	17	Nespoštovanje vodilnih načel ZN o podjetništvu in človekovih pravicah, načel MOD in/ali smernic OECD	x	x	n/a
ESRS S3-4	36	Težave in incidenti v zvezi s človekovimi pravicami	x		221
ESRS S4-1	16	Politike v zvezi s potrošniki in končnimi uporabniki	x		224 - 225
ESRS S4-1	17	Nespoštovanje vodilnih načel ZN o podjetništvu in človekovih pravicah ter smernic OECD	x	x	224 - 225
ESRS S4-4	35	Težave in incidenti v zvezi s človekovimi pravicami	x		n/a
ESRS G1-1	10 (b)	Konvencija Združenih narodov proti korupciji	x		n/a
ESRS G1-1	10 (d)	Zaščita žvižgačev	x		n/a
ESRS G1-4	24 (a)	Denarne kazni za kršitve zakonodaje o korupciji in podkupovanju	x	x	238
ESRS G1-4	24 (b)	Standardi za boj proti korupciji in podkupovanju	x		238

2. Seznam certifikatov, potrdil in drugih dokazil s področja trajnostnosti

Zap. št.	Steber	Naziv certifikata, potrdila in drugih dokazil s področja trajnostnega razvoja	Upravičenec	Veljavnost	Izdaja
1	Okolje	ISO 50001:2018 Sistem upravljanja z energijo	Pošta Slovenije	18. 4. 2027	4. 4. 2024
2	Okolje	ISO 14001:2015 Sistem ravnanja z okoljem	EPPS	9. 9. 2028	28. 8. 2025
3	Družba	ISO 45001: Sistem vodenja in varnosti pri delu	Pošta Slovenije	6. 04.2026	23. 05. 2023
4	Družba	Polni certifikat Družini prijazno podjetje	Pošta Slovenije	4. 11. 2028	4 .11. 2025
5	Družba	Polni certifikat Družini prijazno podjetje	IPPS	4. 11. 2028	4. 11. 2025
6	Družba	Listina "Invalidom prijazno podjetje", podeljena s strani ZIZRS	Pošta Slovenije	neprekinjena uporaba logotipa	27. 9. 2017
7	Družba	Zaveza k spoštovanju človekovih pravic pri poslovanju	Pošta Slovenije	ni roka veljavnosti	31. 5. 2019
8	Družba	Listina raznolikosti	Pošta Slovenije	ni roka veljavnosti	30. 11. 2022
9	Upravljanje	ISO 27001:2022 Sistem vodenja varovanja informacij	Pošta Slovenije	21. 12. 2026	12. 8. 2025
10	Upravljanje	ISO 27001:2022 Sistem vodenja varovanja informacij	IPPS	Prekinitev konec 2025	30. 10. 2024
11	Upravljanje	ISO 27001:2013 Sistem vodenja varovanja informacij	EPPS	1. 08 .2026	17. 7. 2023
12	Upravljanje	Izjava o skladnosti infrastrukture računalniškega centra	Pošta Slovenije	ni roka veljavnosti	1. 6. 2020
13	Upravljanje	Pooblaščen gospodarski subjekt AEO (varen in zanesljiv poslovni partner v mednarodni trgovini)	Pošta Slovenije	ni roka veljavnosti	11. 12. 2014
14	Upravljanje	Pooblaščen gospodarski subjekt AEO (varen in zanesljiv poslovni partner v mednarodni trgovini)	PS Logistika	ni roka veljavnosti	3. 7. 2019
15	Upravljanje	Pooblaščen gospodarski subjekt AEO (varen in zanesljiv poslovni partner v mednarodni trgovini)	Intereuropa d.d.	ni roka veljavnosti	25. 11. 2017
16	Upravljanje	ISO 9001:2015 Standard za vodenje kakovosti	IPPS	24. 11. 2026	20. 10. 2023

17	Upravljanje	ISO 9001:2015 Standard za vodenje kakovosti	EPPS	28. 7. 2026	5. 7. 2023
18	Upravljanje	ISO 9001:2015 Standard za vodenje kakovosti	Intereuropa, d.d. Koper	30. 4. 2027	
19	Upravljanje	ISO 9001:2015 Standard za vodenje kakovosti	Intereuropa, logistične usluge, d.o.o. Zagreb	31. 8. 2026	
20	Upravljanje	ISO 9001:2015 Standard za vodenje kakovosti	Intereuropa RTC, d.d. Sarajevo	31. 1. 2029	30. 12. 2025
21	Upravljanje	HACCP sistem (Carinsko skladišče, Filiala Ljubljana – Izpostava Logatec, Filiala Ljubljana – Izpostava Vrtojba, Lokacija Celje – Hala B, hladilnica, Hala a; Izpostava Jesenice; Maribor – hladilnica, pretočno skladišče, carinsko skladišče)	Intereuropa, d.d. Koper (šest skladišč)		
22	Upravljanje	Certifikat EKO – uvoz, skladiščenje, distribucija	Intereuropa, d.d. Koper	31. 12. 2026	3. 12. 2025
23	Upravljanje	Platinasti certifikat bonitetne odličnosti 2025, ki ga podeljuje Dun & Bradstreet	IPPS		13. 1. 2026
24	Upravljanje	Blagovna in storitvena znamka »Invalidsko podjetje«	IPPS	Licenčna pogodba za uporabo blagovne znamke do prekinitve pogodbe	23. 4. 2022
25	Upravljanje	Certifikat e-ARS 2024/SW003 (podpora postopku upravljanja gradiva v digitalni obliki ter podpora elektronske pošte in elektronskega podpisa)	Pošta Slovenije	11.2.2026, velja 1 leto z možnostjo podaljšanja (trenutno v presoji)	11. 2. 2025
26	Upravljanje	Certifikat e-ARS 2024/SW002 (zajem v digitalno obliko in pretvorba)	Pošta Slovenije	11.2.2026, velja 1 leto z možnostjo podaljšanja (ne bomo podaljšali)	11. 2. 2025

27	Upravljanje	Certifikat e-ARS 2024/CS003 za varno hrambo dokumentarnega in arhivskega gradiva v digitalni obliki E-Arhiv	Pošta Slovenije	15.06.2026	15. 6. 2025
28	Upravljanje	EcoVadis	Skupina Intereuropa	27.10.2026	27. 10. 2025
29	Upravljanje	SQAS, ocena varnosti in kakovosti za trajnost	Intereuropa, d.d., lokacija Maribor	13.05.2028	13. 5. 2025

Računovodsko poročilo

Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o.

Standard se vidi

*v preglednosti
in doslednosti*

Preglednost, skladnost in natančnost so temelj zaupanja.

Računovodsko poročilo odraža stabilnost poslovanja in odgovorno upravljanje virov Skupine Pošta Slovenije.



Priznanje za najvišjo kakovost dostave paketov v Evropski uniji

DHL Parcel Connect – priznanje mreže evropskih poštних operaterjev za dostavo paketov

4 RAČUNOVODSKO POROČILO SKUPINE POŠTA SLOVENIJE IN DRUŽBE POŠTA SLOVENIJE D.O.O.

4.1 POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA



Shape the future
with confidence

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Družbeniku gospodarske družbe POŠTA SLOVENIJE d.o.o.

POROČILO O REVIZIJI POSAMIČNIH IN KONSOLIDIRANIH RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Mnenje

Revidirali smo posamične računovodske izkaze družbe POŠTA SLOVENIJE d.o.o. (»družba«) in konsolidirane računovodske izkaze družbe POŠTA SLOVENIJE d.o.o. in njenih odvisnih družb (skupaj »skupina«), ki vključujejo posamičen in konsolidiran izkaz finančnega položaja na dan 31. decembra 2025 ter posamičen in konsolidiran izkaz poslovnega izida, posamičen in konsolidiran izkaz drugega vseobsegajočega donosa, posamičen in konsolidiran izkaz gibanja kapitala ter posamičen in konsolidiran izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter pojasnila k računovodskim izkazom, vključno s pomembnimi informacijami o posamičnih in konsolidiranih računovodskih usmeritvah.

Po našem mnenju so priloženi posamični in konsolidirani računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih poštena predstavitev finančnega položaja družbe in skupine na dan 31. decembra 2025 ter njenega poslovnega izida in denarnih tokov za tedaj končano leto v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, kot jih je sprejela EU.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (»Uredba (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta«). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov*. V skladu z *Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z Mednarodnimi standardi neodvisnosti)*, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA), kot se uporablja za revizije računovodskih izkazov subjektov javnega interesa, ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov subjektov javnega interesa v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in skupine in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naše revizijsko mnenje.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so po naši strokovni presoji najpomembnejše pri reviziji posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov tekočega obdobja. Te zadeve smo upoštevali pri reviziji posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov kot celote ter pri oblikovanju našega mnenja o teh posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazih in o teh ključnih revizijskih zadevah ne izražamo ločenega mnenja. Za vsako zadevo, ki jo posebej navajamo v nadaljevanju, v tem smislu opisujemo njeno obravnavo v okviru revizije.

Izpolnili smo vse svoje obveznosti, ki so opisane v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov*, vključno s tistimi, ki so povezane s temi zadevami. Zato je revizija vključevala izvedbo postopkov, ki smo jih določili na podlagi naše ocene tveganja pomembno napačne navedbe v posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazih. Rezultati naših revizijskih postopkov, vključno s postopki, ki smo jih opravili v zvezi z zadevami, ki jih navajamo v nadaljevanju, služijo kot podlaga za naše revizijsko mnenje o priloženih posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazih.



Shape the future
with confidence

Pripoznanje prihodkov v posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazih

Kot je razvidno iz Pojasnila 30: *Prihodki iz pogodb s kupci*, znašajo na dan 31. decembra 2025 čisti prihodki od prodaje v posamičnih računovodskih izkazih 305 milijonov evrov, medtem ko čisti prihodki od prodaje v konsolidiranih računovodskih izkazih znašajo 535 milijonov evrov.

Pripoznanje prihodkov družbe in skupine v skladu z MSRP 15 je zapleteno zaradi različnih virov prihodkov, kot so izvajanje univerzalne poštne storitve, drugih poštnih in kurirskih storitev, storitev infomatike, logističnih in denarnih storitev in prodaje blaga, ki temeljijo na različnih vrstah pogodb, kot so pogodbe za prevozne in logistične storitve, pogodbe o zastopanju strank pred carinskim organom, storitve skladiščenja ter druge storitve. Pogodbe s kupci in storitve pogosto vsebujejo več izvršitvenih elementov pogodb, kar uvaja dodaten element zapletenosti z vidika pripoznanja prihodkov.

Zaradi različnih virov prihodkov, same narave storitev in presoje posloводства pri oceni vpliva izpolnitve izvršitvene obveze na obdobje pripoznanja prihodkov, smo temu področju namenili veliko pozornosti. Pripoznanje prihodkov smo opredelili kot tveganje predvsem zaradi njihovega morebitnega pripoznanja v neustreznem obdobju - precenjen znesek prihodkov zaradi prehitrega pripoznavanja ali podcenjen znesek prihodkov zaradi njihovega prepoznega pripoznanja.

Zaradi navedenih dejstev zahteva to področje obsežnejše revizijske postopke in glede na to, smo to področje določili za ključno revizijsko zadevo.

V okviru izvajanja revizijskih postopkov smo ocenili ustreznost računovodskih usmeritev družbe in skupine v povezavi s pripoznanjem prihodkov in njihovo skladnost s sprejetimi usmeritvami z vidika zahtev Mednarodnih standardov računovodskega poročanja, kot jih je sprejela EU.

Ovrednotili in preizkusili smo zasnovano in implementacijo notranjih kontrol nad pripoznanjem prihodkov z vidika preprečevanja in zaznavanja morebitnih napak ali prevar ter pravilnega časovnega razmejevanja prihodkov.

Poleg tega smo upoštevali domnevano tveganje prevare, povezano s pripoznavanjem prihodkov, vključno s tveganjem obvladovanja kontrol s strani posloводства, tako da smo testirali vzorec ročnih knjižb, prilagoditev in knjižb ob koncu leta, ki vplivajo na prihodke.

Na podlagi izbranega vzorca prodajnih transakcij smo pri prihodkih iz univerzalne poštne storitve ter drugih prihodkih iz pogodb s kupci (vključno s prihodki od pisem, paketov in logističnih storitev) preizkusili ustreznost ugotavljanja izvršitvenih obveznosti, razporeditve nadomestila po posamezni izvršitveni obveznosti ter obdobja prenosa nadzora v skladu z MSRP 15 ter presodili ustreznost pripoznanja posameznih transakcij med prihodke.

Z uporabo vzorčenja smo preverili prodajne transakcije pred in po datumu izkaza finančnega položaja in dobropise, ki so bili izdani po datumu izkaza finančnega položaja, ter presodili, ali so prihodki pripoznani v ustreznem obdobju in ali so na dan 31. decembra 2025 v celoti pripoznani vsi obračunani popusti.

Za izbran vzorec pogodb s kupci, ki so na datum izkaza finančnega položaja odprte, smo na podlagi razpoložljive spremne dokumentacije (vključno z računi podizvajalcev, carinsko dokumentacijo, tovornimi listi in drugo relevantno dokumentacijo) presodili ustreznost poslovodskih ocen stopnje dokončanosti pogodb.

Za izbran vzorec pogodb s kupci smo ocenili tudi ustreznost presoje posloводства glede tega, ali družba oziroma skupina v posameznih primerih nastopa kot principal ali agent, ter s tem povezano ustreznost izkazovanja prihodkov iz teh pogodb.

Poleg tega smo pri pogodbah s kupci, ki so bile na datum poročanja odprte, preverili ustreznost izkazanih zneskov sredstev iz pogodb s kupci in povezanih obveznosti iz pogodb s kupci.

Na ravni konsolidiranih izkazov smo vključili komponentne revizorje ter ocenili doslednost politik in usmeritev pripoznavanja prihodkov v vseh družbah znotraj skupine.

Presodili smo tudi o ustreznosti razkritij prihodkov v Pojasnilu 4.3.3 r) *Prihodki iz pogodb s kupci*, Pojasnilu 4.4.6 30: *Prihodki iz pogodb s kupci* ter Pojasnilu 4.2.2 11: *Sredstva iz pogodb s kupci* v posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazih in njihovo skladnost z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, kot jih je sprejela EU.



Shape the future
with confidence

Preizkus oslabilnosti dolgoročnih nefinančnih sredstev v posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazih

Nepremičnine, naprave in oprema družbe in skupine obsegajo zgradbe in opremo na številnih lokacijah v državah, kjer skupina posluje.

Med naložbenimi nepremičninami ima družba in skupina zemljišča in zgradbe, ki jih oddaja v najem in jih ima v posesti za namen ustvarjanja prihodkov od najemnin ali za povečanje njihove vrednosti.

Na dan 31. decembra 2025 ima družba v svojih posamičnih računovodskih izkazih za 157 milijonov nepremičnin, naprav in opreme in 12 milijonov naložbenih nepremičnin, medtem ko ima skupina v svojih konsolidiranih računovodskih izkazih za 321 milijonov evrov nepremičnin, naprav in opreme in 40 milijonov naložbenih nepremičnin.

Družba oziroma skupina letno izvajata test oslabilnosti vrednosti sredstev. Test oslabilnosti vključuje določitev nadomestljive vrednosti denar ustvarjajoče enote kot celote ali posameznega sredstva, ki ustreza višji od njegove vrednosti pri uporabi ali prodajni ceni, zmanjšani za stroške prodaje. Vrednost pri uporabi je enaka sedanjosti vrednosti prihodnjih denarnih tokov, ki jih skupina pričakuje od posamezne denar ustvarjajoče enote.

V letu 2025 je poslovodstvo presojalo obstoj zunanjih in notranjih indikatorjev oslabilnosti po denar ustvarjajočih enotah. Pri enotah, kjer so bili indikatorji zaznani, je bila ocenjena potreba po oslabilni na podlagi nadomestljive vrednosti, določene kot višja izmed vrednosti pri uporabi in poštene vrednosti, zmanjšane za stroške prodaje. Pri določanju poštenih vrednosti nepremičnin, zmanjšanih za stroške prodaje, je poslovodstvo sodelovalo z zunanjimi strokovnjaki.

Poslovodska ocena znakov oslabilnosti in izgube iz naslova oslabilnosti nepremičnin, naprav in opreme oziroma ocena nadomestljive vrednosti je bila za revizijo pomembna, saj je postopek zapleten in zahteva pomembno mero poslovodske presoje. Zato smo to področje določili za ključno revizijsko zadevo.

Druge zadeve

Posamične in konsolidirane računovodske izkaze za poslovno leto končano 31. decembra 2024, je revidiral drug revizor, ki je dne 16. maja 2025 izdal neprilagojeno mnenje o teh posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazih.

Ocenili smo poslovodsko presojo pokazateljev oslabilnosti nepremičnin, naprav in opreme ter naložbenih nepremičnin.

V okviru revizijskih postopkov smo pridobili razumevanje postopka za izvedbo preizkusa oslabilnosti dolgoročno nefinančnih sredstev ter ovrednotili in preizkusili zasnovo s tem povezanih kontrol.

Preverili smo usposobljenost, izkušnje in objektivnost zunanjih cenilcev vrednosti, ki so na podlagi njihovih analiz ekonomskih kazalnikov, tržnih donosov ter njihove ocene kapitalizacije za Slovenijo, Hrvaško, Srbijo, Bosno in Hercegovino, Črna Gora ter Severno Makedonijo ter analiz tržnih kazalnikov po državah v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 in 2023.

V revizijske postopke smo vključili tudi strokovnjake s področja ocenjevanja vrednosti, ki so pomagali pri presoji ustreznosti uporabljenih pomembnih presoj in predpostavk, vključno, vendar ne omejeno na uporabljene diskontne stopnje, izbiro primerljivih transakcij, stopenj kapitalizacije stopnje zasedenosti ter uporabljene povprečne tržne najemnine v letu 2025.

Testirali smo ključne poslovodske predpostavke in druge vhodne podatke, uporabljene pri izračunu vrednosti pri uporabi ter presodili ustreznost razvrstitve sredstev po posameznih denar ustvarjajočih enotah.

Ocenili smo tudi ustreznost razkritij oslabilnosti nepremičnin, naprav in opreme ter naložbenih nepremičnin v Pojasnilu 4.3.3 c), Pojasnilu 4.4.1. 2: k računovodskim izkazom *Opredmetena osnovna sredstva ter in Pojasnilu 4.4.1. 3: Naložbene nepremičnine* ter presodili o njihovi usklajenosti z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, kot jih je sprejela EU.



Shape the future with confidence

Druge informacije

Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, razen posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov in našega mnenja o teh posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazih. Poslovodstvo je odgovorno za te druge informacije.

Naše mnenje o posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazih ne vključuje drugih informacij in zato o njih ne izražamo nikakršnega zagotovila ali sklepa.

V zvezi z revizijo posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov je naša odgovornost, da te druge informacije preberemo in presodimo, ali so druge informacije, razen konsolidirane izjave o trajnostnosti pomembno neskladne s posamičnimi in konsolidiranimi računovodskimi izkazi ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali kako drugače zglejajo pomembno napačne. Poleg tega je naša odgovornost da ocenimo, ali so bile druge informacije v vseh pomembnih pogledih pripravljene v skladu z veljavnim zakonom ali predpisi, razen konsolidirane izjave o trajnostnosti, in predvsem, ali so te druge informacije usklajene z zakonom ali predpisi glede formalnih zahtev in postopkov za pripravo drugih informacij z vidika pomembnosti in, ali bi neskladnost s temi zahtevami lahko vplivala na presojo, zasnovane na teh drugih informacijah.

Na podlagi opravljenih postopkov poročamo, kolikor lahko ocenimo, da:

- so druge informacije, ki opisujejo dejstva predstavljena v posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazih, v vseh pomembnih pogledih usklajene s posamičnimi in konsolidiranimi računovodskimi izkazi; in
- da so druge informacije, razen konsolidirane izjave o trajnostnosti, o katerem smo dne 8. junija 2026 izdali ločeno revizorjevo poročilo pripravljene v skladu z veljavnim zakonom in predpisi.

Poleg tega je naša odgovornost da, na podlagi našega poznavanja in razumevanja družbe in skupine, ki smo ga pridobili med revizijo, poročamo o tem, ali druge informacije vsebujejo pomembno napačno navedbo. Na podlagi opravljenih postopkov v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili nobenih pomembnih napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za posamične in konsolidirane računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, kot jih je sprejela EU in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov odgovorno za oceno sposobnosti družbe in skupine, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo družbo in skupino likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzor nad procesom priprave posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov družbe in skupine ter potrditev letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so posamični in konsolidirani računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo nudi visoko stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamično ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;

**Shape the future
with confidence**

- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnimi za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe in skupine;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov in okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost družbe in skupine, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe in skupine kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali posamični in konsolidirani računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- načrtujemo in izvedemo revizijo skupine na način, da pridobimo zadostne ustrezne dokaze o finančnih informacijah odvisnih družb znotraj skupine kot podlago za oblikovanje mnenja o konsolidiranih računovodskih izkazih. Odgovorni smo za usmerjanje, nadzor in pregled opravljenega revizijskega dela za namen revizije skupine. Ostajamo izključno odgovorni za naše revizijsko mnenje.

Pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in o pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Obenem smo pristojnim za upravljanje predložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo ter jih obvestili o vseh razmerjih in drugih zadevah, za katere bi se lahko upravičeno menilo, da vplivajo na našo neodvisnost, in jih seznanili s tem povezanimi nadzornimi ukrepi.

Od vseh zadev, s katerimi smo seznanili pristojne za upravljanje, smo zadeve, ki so bile najpomembnejše pri reviziji posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazov tekočega obdobja, določili kot ključne revizijske zadeve.

POROČILO O DRUGIH ZAKONSKIH IN REGULATORNIH ZAHTEVAH***DRUGE ZAHTEVE V ZVEZI Z VSEBINO REVIZORJEVEGA POROČILA V SKLADU Z UREDBO (EU) ŠT. 537/2014 EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA*****Imenovanje in potrditev revizorja**

Za zakonitega revizorja revidirane družbe in skupine smo bili imenovani na skupščini družbe POŠTA SLOVENIJE d.o.o. dne 25. julija 2025, predsednik nadzornega sveta pa je pogodbo o revidiranju podpisal dne 15. septembra 2025. Pogodba je bila sklenjena za obdobje 3 let. Celotno neprekinjeno obdobje našega sodelovanja z družbo, vključno s predhodnimi podaljšanji (podaljšanje prvotnega obdobja za katerega smo bili imenovani za revizorja družbe) in ponovnimi imenovanji za zakonitega revizorja družbe, znaša 1 leto.

V imenu revizijske družbe Ernst & Young d.o.o. sta za opravljeno revizijo odgovorni pooblaščenca revizorka Sanja Košir Nikašinovič in pooblaščenca revizorka Lidija Šinkovec.

Skladnost z dodatnim poročilom revizijski komisiji

Naše mnenje o posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazih v tem poročilu je skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji družbe, ki smo ga izdali na isti dan kot revizijsko poročilo (ali drug datum dodatnega poročila, pri čemer moramo upoštevati, da 11. člen Uredbe določa, da zakoniti revizorji predložijo dodatno poročilo revizijski komisiji najpozneje na dan revizijskega poročila).




**Shape the future
with confidence**

Nerevizijske storitve

Za revidirano družbo in skupino nismo opravili nobenih prepovedanih nerevizijskih storitev iz prvega odstavka petega člena Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta, in smo pri opravljanju revizije zagotovili našo neodvisnost od revidirane družbe in skupine.

Poleg storitev obvezne revizije in tistih, ki so razkrite v letnem poročilu in posamičnih in konsolidiranih računovodskih izkazih, nismo za družbo in njene odvisne družbe opravili nobenih drugih storitev.

Ljubljana, 8. junij 2026


Sanja Košir Nikašinić
Direktorica, Pooblaščenca revizorka
Ernst & Young d.o.o.
Dunajska cesta 111, Ljubljana

ERNST & YOUNG
Revizija, poslovno
svetovanje d.o.o., Ljubljana 1


Lidija Šinkovec
Pooblaščenca revizorka

4.2 RAČUNOVODSKI IZKAZI SKUPINE POŠTA SLOVENIJE IN DRUŽBE POŠTA SLOVENIJE D.O.O.

4.2.1 Izkaz finančnega položaja Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o.

V tisoč EUR	Pojasnilo	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
		31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
SREDSTVA					
Nekratkoročna sredstva		371.762	374.026	229.054	224.291
Neopredmetena sredstva	1	7.453	7.604	4.223	3.918
Opredmetena osnovna sredstva	2	320.552	316.772	156.566	149.838
Naložbene nepremičnine	3	40.173	41.507	12.484	13.049
Finančne naložbe v odvisne družbe	4		-	54.862	54.858
Finančne naložbe v pridružene družbe	5	2.619	3.198	111	111
Druge finančne naložbe	6	125	97	88	60
Finančne terjatve	7	1	38	-	-
Poslovne terjatve	8	107	79	52	54
Druga sredstva	9	680	658	668	648
Odložene terjatve za davek	40	52	4.073	-	1.755
Kratkoročna sredstva		152.167	157.115	79.922	89.793
Sredstva za prodajo	10	113	679	-	677
Sredstva iz pogodb s kupci	11	6.180	8.339	5.344	6.889
Zaloge	12	2.765	2.698	1.792	1.682
Finančne terjatve	13	4.833	3.257	-	2.500
Poslovne terjatve	14	100.629	96.107	57.763	55.897
Terjatve za davek od dohodka	15	308	431	-	29
Predujmi in druga sredstva	16	2.713	2.199	1.557	1.125
Denar in denarni ustrezniki	17	34.626	43.404	13.466	20.994
SREDSTVA SKUPAJ		523.929	531.142	308.976	314.084

Pojasnila k računovodskim izkazom so njihov sestavni del in jih je treba brati v povezavi z njimi.

V tisoč EUR	Pojasnilo	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
		31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
KAPITAL IN OBVEZNOSTI					
Kapital	18	352.026	351.812	225.705	230.320
Osnovni kapital		121.472	121.472	121.472	121.472
Kapitalske rezerve		80.393	80.393	79.327	79.327
Zakonske rezerve		2.882	2.882	2.527	2.527
Druge rezerve iz dobička		5.110	5.110	5.110	5.110
Rezerve za pošteno vrednost		-2.765	-1.948	-2.083	-1.405
Prevedbene tečajne razlike		-234	-369	-	-
Zadržani poslovni izid		132.897	127.495	23.207	21.411
Poslovni izid tekočega leta		385	5.509	-3.856	1.878
Skupaj kapital, ki pripada obvladujoči družbi		340.140	340.544	225.705	230.320
Neobvladujoči delež		11.886	11.268	-	-
Nekratkoročne obveznosti					
Rezervacije	19	25.938	23.334	19.077	16.638
Odloženi prihodki	20	851	887	628	780
Finančne obveznosti	21	32.310	31.406	9.454	6.110
Poslovne obveznosti	22	1.285	653	57	-
Odložene obveznosti za davek	41	9.134	12.570	-	-
Kratkoročne obveznosti					
Finančne obveznosti	23	14.693	18.613	3.001	8.019
Poslovne obveznosti	24	74.218	77.538	41.221	40.942
Obveznosti za davek od dohodka	25	756	880	-	-
Obveznosti iz pogodb s kupci	26	611	417	77	17
Odloženi prihodki	27	375	1.392	336	1.361
Druge obveznosti	28	11.731	11.641	9.419	9.897
Obveznosti skupaj		171.903	179.329	83.271	83.764
KAPITAL IN OBVEZNOSTI SKUPAJ		523.929	531.142	308.976	314.084

Pojasnila k računovodskim izkazom so njihov sestavni del in jih je treba brati v povezavi z njimi.

4.2.2 Izkaz poslovnega izida Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o.

V tisoč EUR	Pojasnilo	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
		2025	2024	2025	2024
Poslovni prihodki		546.902	523.260	309.273	295.447
Prihodki iz pogodb s kupci	30	534.571	512.344	304.793	291.695
Dobički in izgube, ki so posledica odprave pripoznanja poslovnih terjatev		8	5	-	-
Dobički zaradi oslabilve terjatev (vključno z razveljavitvami izgub ali dobičkov zaradi oslabilve)	36	-	-	382	115
Dobički zaradi odprave oslabilve opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin	36	703	-	703	-
Drugi prihodki	31	11.620	10.911	3.395	3.637
Poslovni odhodki		541.652	512.369	316.290	297.606
Nabavna vrednost prodanega blaga	32	956	1.087	129	254
Stroški materiala in energije	32	23.627	24.954	16.376	17.213
Stroški storitev	33	216.366	204.991	81.514	75.890
Stroški dela	34	264.834	243.604	196.647	180.972
Amortizacija	35	30.411	30.174	19.458	19.823
Izgube zaradi oslabilve terjatev (vključno z razveljavitvami izgub ali dobičkov zaradi oslabilve)	36	61	759	-	-
Izgube zaradi oslabilve opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin	36	-	942	-	869
Drugi poslovni odhodki	36	5.397	5.859	2.165	2.585
POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA		5.250	10.890	-7.017	-2.159
Finančni prihodki iz deležev v dobičku odvisnih in pridruženih družb	37	1.046	1.087	5.447	6.035
Finančni prihodki	38	1.019	1.208	714	725
Finančni odhodki	38	3.123	4.056	1.245	1.888
POSLOVNI IZID IZ FINANCIRANJA		-1.057	-1.761	4.916	4.872
POSLOVNI IZID PRED OBDAVČITVIJO		4.193	9.129	-2.101	2.713
Obračunani davek	39	2.492	2.388	-	10
Odloženi davek	39	603	520	1.755	726
Davek od dohodka		3.095	2.908	1.755	736
ČISTI POSLOVNI IZID POSLOVNEGA LETA		1.097	6.221	-3.856	1.977
Čisti poslovni izid poslovnega leta, ki pripada:					
- lastnikom obvladujoče družbe		385	5.607	-	-
- neobvladujočim deležem		712	613	-	-

Pojasnila k računovodskim izkazom so njihov sestavni del in jih je treba brati v povezavi z njimi.

4.2.3 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o.

V tisoč EUR	Pojasnilo	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
		2025	2024	2025	2024
Čisti poslovni izid poslovnega leta		1.097	6.221	-3.856	1.977
Postavke, ki pozneje ne bodo prerazvrščene v poslovni izid po davkih	42				
Aktuarski dobički/izgube od dolgoročnih zaslužkov		-762	-825	-705	-712
Odloženi davki v zvezi s postavkami, ki pozneje ne bodo prerazvrščene v poslovni izid		2	-	-	-
		-760	-825	-705	-712
Postavke, ki bodo pozneje prerazvrščene v poslovni izid po davkih	42				
Dobiček ali izguba, pripoznana za prevrednotenje finančnih naložb po pošteni vrednosti skozi drugi vseobsegajoči donos		9	83	28	9
Prevedbene tečajne razlike		132	222	-	-
		141	305	28	9
Postavke, prerazvrščene v preneseni poslovni izid					
Prenos aktuarske izgube/dobička v zadržani poslovni izid		-148	-179	-82	-92
Odloženi davek od davčne izgube		-	-3.920	-	-
		-148	-4.099	-82	-92
Celotni vseobsegajoči donos poslovnega leta		330	1.603	-4.614	1.182
Vseobsegajoči donos poslovnega izida po obdavčitvi, ki pripada lastnikom obvladujoče družbe		-379	1.141	-	-
Vseobsegajoči donos poslovnega izida po obdavčitvi, ki pripada neobvladujočemu deležu		709	462	-	-

Pojasnila k računovodskim izkazom so njihov sestavni del in jih je treba brati v povezavi z njimi.

4.2.4 Izkaz denarnega toka Skupine Pošta Slovenije in družbe Pošta Slovenije d.o.o.

V tisoč EUR	Pojasnilo	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
		2025	2024	2025	2024
Denarni tokovi pri poslovanju					
Čisti poslovni izid iz obračunskega obdobja		1.097	6.221	-3.856	1.977
Prilagoditve za:					
- amortizacijo (+)	35	30.411	30.174	19.458	19.823
- oslabitev, odpise in odpravo slabitve opredmetenih osnovnih sredstev ter neopredmetenih sredstev (+)		-454	1.255	-681	924
- dobiček (-) / izgubo (+) pri odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev (+)		-579	-794	-571	-636
- izgubo zaradi oslabitev in odpisov terjatev (+)		61	759	-382	-115
- prihodek (-) / odhodek (+) iz naslova rezervacij		-855	-803	-786	-804
- finančne prihodke od obresti (-)		-560	-1.054	-279	-504
- druge finančne prihodke (-)		-1.100	-1.159	-5.452	-6.038
- finančne odhodke – stroške financiranja (+)		2.055	3.437	612	1.429
- druge finančne odhodke (+)		449	287	-	-
- davek iz dobička (skupaj z odloženimi davki)	39	3.095	2.908	1.755	736
Denarni tok iz poslovanja pred spremembami čistih obratnih sredstev in davki		33.621	41.231	9.818	16.792
Spremembe čistih obratnih sredstev in rezervacij					
Sprememba sredstev iz pogodbe		2.198	2.959	1.585	3.625
Sprememba terjatev		-4.794	-1.745	-1.757	83
Sprememba zalog		-160	521	-110	627
Sprememba drugih kratkoročnih sredstev		-529	-55	-375	11
Sprememba obveznosti iz pogodbe		194	-395	59	-120
Sprememba poslovnih obveznosti		-798	3.307	535	2.252
Sprememba rezervacij		2.406	1.776	1.961	1.164
Sprememba odloženih prihodkov		-358	-21	-127	-25
Denarni tok iz davka od dobička		-2.542	-1.948	27	181
Denarni tokovi iz poslovanja		29.238	45.631	11.616	24.590
Denarni tokovi pri naložbenju					
Prejemki od dobljenih obresti		549	1.020	285	504
Prejemki od dobljenih dividend in deležev v dobičku		1.607	924	7.952	3.631
Prejemki od prodaje neopredmetenih sredstev		69	413	-	427
Prejemki od prodaje opredmetenih osnovnih sredstev		1.044	1.926	835	2.026
Prejemki iz danih posojil in depozitov	7, 13	5.260	4.813	-	350
Prejemki iz odtujitve finančnih naložb		-	-	-	-
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev		-1.571	-1.421	-1.398	-689
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev		-23.537	-14.382	-17.810	-8.021
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin		-	-86	-	-
Izdatki za dana posojila in depozite	7, 13	-6.800	-5.227	-	-
Izdatki za pridobitev finančnih naložb		-43	-251	-5	-20
Denarni tokovi iz naložbenja		-23.422	-12.271	-10.141	-1.792
Denarni tokovi pri financiranju					
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	21, 23	4.784	158	-	-
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	21, 23	-10.947	-31.085	-5.173	-21.991
Izdatki za plačilo obresti do bank in drugih		-1.147	-2.414	-90	-912
Izdatki za plačila obveznosti iz najemov	21, 23	-6.632	-6.180	-3.218	-3.187
Izdatki za plačila obresti iz najemov		-516	-1.058	-523	-517
Izdatki za izplačane deleže v dobičku	23	-96	-172	-	-
Denarni tokovi iz financiranja		-14.553	-40.753	-9.004	-26.607
Začetno stanje denarnih sredstev in njihovih ustreznikov		17	43.404	20.994	21.253
Tečajne razlike iz denarnih sredstev		-41	15	-	-
Denarni izid v obdobju		-8.737	-7.393	-7.528	-3.809
Denarna sredstva iz pripojitve		-	-	-	3.550
Končno stanje denarnih sredstev in njihovih ustreznikov		17	34.626	13.466	20.994

Pojasnila k računovodskim izkazom so njihov sestavni del in jih je treba brati v povezavi z njimi.

4.2.5 Izkaz sprememb lastniškega kapitala Skupine Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička	Rezerve za pošteno vrednost	Prevedbene tečajne razlike	Zadržani poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital lastnika obvladujočih deležev	Kapital lastnika neobvladujočih deležev	Skupaj
Stanje 1. 1. 2024	121.472	80.393	2.783	-	-1.219	-532	128.566	7.168	338.631	12.010	350.641
Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	-	-	-	-	-	-	772	-	772	-1.204	-432
Izplačilo deleža v dobičku	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-47	-47
Transakcije med lastniki	-	-	-	-	-	-	772	-	772	-1.157	-384
Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-729	163	-3.901	5.607	1.141	462	1.603
Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-	-	-	5.607	5.607	613	6.221
Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po poštenu vrednosti	-	-	-	-	83	-	-	-	83	-	83
Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-812	163	-3.901	-	-4.550	-152	-4.701
Spremembe v kapitalu	-	-	99	5.110	-	-	2.057	-7.266	-	-	-
Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	-	-	-	-	-	-	5.913	-5.913	-	-	-
Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora	-	-	99	-	-	-	-	-99	-	-	-
Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine	-	-	-	5.110	-	-	-3.855	-1.255	-	-	-
Stanje 31. 12. 2024	121.472	80.393	2.882	5.110	-1.948	-369	127.495	5.509	340.544	11.268	351.812
Stanje 1. 1. 2025	121.472	80.393	2.882	5.110	-1.948	-369	127.495	5.509	340.544	11.268	351.812
Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	-	-	-	-	-	-	-24	-	-24	-91	-115
Izplačilo deleža v dobičku	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-87	-87
Transakcije med lastniki	-	-	-	-	-	-	-25	-	-25	-18	-43
Druge spremembe lastniškega kapitala	-	-	-	-	-	-	1	-	1	13	14
Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-817	135	-82	385	-379	709	330
Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-	-	-	385	385	712	1.097
Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po poštenu vrednosti	-	-	-	-	9	-	-	-	9	-	9
Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-826	135	-82	-	-774	-3	-777
Spremembe v kapitalu	-	-	-	-	-	-	5.509	-5.509	-	-	-
Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	-	-	-	-	-	-	5.509	-5.509	-	-	-
Stanje 31. 12. 2025	121.472	80.393	2.882	5.110	-2.765	-234	132.897	385	340.140	11.886	352.026

Pojasnila k računovodskim izkazom so njihov sestavni del in jih je treba brati v povezavi z njimi.

4.2.6 Izkaz sprememb lastniškega kapitala družbe Pošta Slovenije d.o.o.

V tisoč EUR	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička	Rezerve za pošteno vrednost	Zadržani poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj
Stanje 1. 1. 2024	121.472	79.327	2.428	-	-702	25.358	1.255	229.138
Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-703	-92	1.977	1.182
Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-	-	1.977	1.977
Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po poštenu vrednosti	-	-	-	-	9	-	-	9
Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-712	-92	-	-804
Spremembe v kapitalu	-	-	99	5.110	-	-3.855	-1.354	-
Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	-	-	-	5.110	-	-3.855	-1.255	-
Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora	-	-	-	99	-	-	-99	-
Stanje 31. 12. 2024	121.472	79.327	2.527	5.110	-1.405	21.411	1.878	230.320
Stanje 1. 1. 2025	121.472	79.327	2.527	5.110	-1.405	21.411	1.878	230.320
Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-677	-82	-3.856	-4.614
Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-	-	-3.856	-3.856
Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po poštenu vrednosti	-	-	-	-	28	-	-	28
Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-705	-82	-	-786
Spremembe v kapitalu	-	-	-	-	-	1.878	-1.878	-
Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	-	-	-	-	-	1.878	-1.878	-
Stanje 31. 12. 2025	121.472	79.327	2.527	5.110	-2.083	23.207	-3.856	225.705

Pojasnila k računovodskim izkazom so njihov sestavni del in jih je treba brati v povezavi z njimi.

4.3 UVODNA POJASNILA IN RAČUNOVODSKE USMERITVE

4.3.1 Poročajoča družba

Pošta Slovenije je družba z omejeno odgovornostjo, ki posluje v Sloveniji. Sedež ima registriran na naslovu Slomškov trg 10, 2000 Maribor. Republika Slovenija ima v družbi 100-odstotni poslovni delež. Družba kot obvladujoča družba izdeluje konsolidirane računovodske izkaze, ki so del istega letnega poročila.

Skupino Pošta Slovenije (v nadaljevanju tudi: Skupina) sestavljajo obvladujoča družba Pošta Slovenije d.o.o. (v nadaljevanju tudi: družba) in odvisne družbe.

Konsolidirani računovodski izkazi so izdelani za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2025, dobiti jih je mogoče na sedežu Pošte Slovenije.

Ključno področje delovanja Skupine je izvajanje univerzalne poštna storitve in logističnih storitev. Poleg tega pa imajo v obvladujoči družbi pomembno vlogo tudi druge poštna in kurirske storitve, storitve informatike, denarne storitve ter prodaja blaga. Razen teh Skupina opravlja še vrsto drugih dejavnosti.

Ključna izhodišča pri pripravi računovodskih izkazov so ocena posloводства, da je Skupina/družba sposobna nadaljevati kot delujoče podjetje, razkritja zadev, ki so povezane z delujočim podjetjem, in uporaba predpostavk delujočega podjetja kot podlage za računovodenje. Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja Skupine. Podrobnejše pojasnilo v zvezi s predpostavko delujočega podjetja je predstavljeno v točki Uporaba ocen in presoj – Poslovodska ocena o predpostavki delujočega podjetja.

V nadaljevanju so predstavljeni konsolidirani računovodski izkazi Skupine Pošta Slovenije za leto, ki se je zaključilo dne 31. decembra 2025, in ločeni računovodski izkazi družbe Pošta Slovenije za leto, ki se je zaključilo dne 31. decembra 2025.

V konsolidirane računovodske izkaze Skupine Pošta Slovenija so za leto, ki se je končalo 31. decembra 2025, vključeni računovodski izkazi obvladujoče družbe in izkazi odvisnih družb ter pripadajoči rezultat in drugi vseobsegajoči donos pridruženih družb. V Skupino so vključene naslednje družbe:

Družba	Status v Skupini	Sedež odvisne družbe	Delež 31. 12. 2025	Delež 31. 12. 2024	Kapital na dan 31. 12. 2025 (v tisoč EUR)	Kapital na dan 31. 12. 2024 (v tisoč EUR)	Čisti poslovni izid 2025 (v tisoč EUR)	Čisti poslovni izid 2024 (v tisoč EUR)
PS Logistika d.o.o.	neposredno odvisna družba	Brnčičeva ulica 45, 1231 Ljubljana - Črnuče	100,00 %	100,00 %	14.810	14.587	226	662
EPPS, d.o.o.	neposredno odvisna družba	Stegne 13A, 1000 Ljubljana	100,00 %	100,00 %	7.036	7.261	2.270	2.368
PS Moj paket d.o.o.	neposredno odvisna družba	Partizanska cesta 54, 2000 Maribor	100,00 %	100,00 %	1.591	1.428	363	372
IPPS d.o.o.	neposredno odvisna družba	Zagrebska cesta 106, 2000 Maribor	100,00 %	100,00 %	1.905	1.626	400	469
Primal Zagreb d.o.o.	odvisna družba PS Logistike d.o.o.	Ulica Rudolfa Fizira 9, Velika Gorica	100,00 %	100,00 %	374	323	52	112
Intereuropa d.d.	neposredno odvisna družba	Vojkovo nabrežje 32, 6000 Koper	94,94 %*	94,92 %*	102.437	100.307	3.339	1.466
Interagent, d.o.o., Koper	odvisna družba Intereurope d.d.	Vojkovo nabrežje 30, 6000 Koper	100,00 %	100,00 %	1.130	1.092	337	417
Interzav, d.o.o., Koper	odvisna družba Intereurope d.d.	Vojkovo nabrežje 32, 6000 Koper	71,28 %	71,28 %	194	158	36	61
Intereuropa, Logistične usluge, d.o.o.	odvisna družba Intereurope d.d.	Josipa Lončara 3, 10090 Zagreb	99,96 %	99,96 %	58.595	54.903	3.675	3.659
Intereuropa sajam, d.o.o.	odvisna družba Intereurope d.d.	Avenija Dubrovnik 15, 10090 Zagreb	51,00 %	51,00 %	1.018	896	165	133
Intereuropa Skopje, d.o.o.	odvisna družba Intereurope d.d.	Bul. Vojvodina 7, 1000 Skopje	99,56 %	99,56 %	1.035	1.152	-37	51
Intereuropa RTC, d.d., Sarajevo	odvisna družba Intereurope d.d.	Halilovići 12, 71000 Sarajevo	100,00 %	100,00 %	10.691	11.371	-672	-856
A.D. Intereuropa logističke usluge, Beograd	odvisna družba Intereurope d.d. neposredna naložba Pošte Slovenije	Zemunska 174, 11272 Dobanovci	73,62 % 26,38 %	73,62 % 26,38 %	1.975	3.567	-1.573	-119
TEK ZTS d.o.o., Užgorod	odvisna družba Intereurope d.d.	Svobody str. 4, 89424 Minaj	100,00 %	100,00 %	-741	-406	-359	-173
Intereuropa Kosova LLC.	odvisna družba Intereurope d.d.	Zona Industriale Lidhja e pejës p.n., 10000 Prishtinë, Kosovo	90,00 %	90,00 %	1.257	1.106	250	51
Zetatrans AD, Podgorica	odvisna družba Intereurope d.d. neposredna naložba Pošte Slovenije	Čemovsko polje b.b., 81000 Podgorica	69,31 %* 10,53 %*	69,31 %* 10,53 %*	19.745	18.097	1.592	1.287
TOV Intereuropa - Ukrajina, Kiev	odvisna družba Intereurope d.d.	speča družba - v mirovanju	100,00 %	100,00 %	-843	-723	-203	-127
Intereuropa Global Logistic Service Albania shpk, Drač	odvisna družba Intereurope d.d.	Lagja 1, Rruga Taulantia, Mujo Ulqinaku, Kulla 2, Durres	100,00 %	100,00 %	-	-	-	-

* Delež v glasovalnih pravicah.

Obvladujoča družba je v letu 2025 z nakupom delnic pridobila 0,02-odstotni delež glasovalnih pravic v odvisni družbi Intereuropa d.d.

Podatki o pridruženih družbah

Pridružena družba	Status v Skupini	Sedež pridružene družbe	Delež 31. 12. 2025	Delež 31. 12. 2024	Kapital na dan 31. 12. 2025 (v tisoč EUR)	Kapital na dan 31. 12. 2024 (v tisoč EUR)	Čisti poslovni izid 2025 (v tisoč EUR)	Čisti poslovni izid 2024 (v tisoč EUR)
Športna loterija in igre na srečo d.d.	neposredno pridružena družba	Dunajska cesta 22, Ljubljana	20 %	20 %	12.052	15.296	4.880	5.197
Rail Cargo Logistics d.o.o.	pridružena družba Intereurope d.d.	Letališka 35, Ljubljana	26 %	26 %	724	453	10.538	184

Družba Intereuropa Global Logistics Service Albania shpk, Durres, Albanija ni vključena v konsolidirane računovodske izkaze, ker za pošteno predstavitev finančnega položaja Skupine ni pomembna, saj posluje v omejenem obsegu.

Povzetek računovodskih informacij za odvisna podjetja, ki imajo neobvladujoč delež:

V tisoč EUR	Skupina Intereuropa	
	2025	2024
Prihodki	215.382	206.273
Čisti poslovni izid poslovnega leta	5.582	4.800
Čisti poslovni izid poslovnega leta, ki pripada neobvladujočemu deležu	712	613
Celotni vseobsegajoči donos poslovnega leta	5.713	1.089
Celotni vseobsegajoči donos, ki pripada neobvladujočemu deležu	709	462
Čista denarna sredstva iz poslovanja	13.087	14.819
Čista denarna sredstva iz naložbenja	-5.972	-5.466
Čista denarna sredstva iz financiranja	-6.366	-13.933
Povečanje/zmanjšanje denarja in denarnih ekvivalentov	750	-4.580
Izplačilo dividend neobvladujočemu deležu	-96	-172
V tisoč EUR	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Nekratkoročna sredstva	177.833	184.060
Kratkoročna sredstva	59.615	55.476
Nekratkoročne obveznosti	-37.191	-42.212
Kratkoročne obveznosti	-48.342	-49.866
Neto sredstva	151.916	147.458
Neto sredstva, ki pripadajo neobvladujočemu deležu	11.886	11.268

Povzetek računovodskih informacij vključuje zneske pred izločanju med podjetji.

Povzetek računovodskih informacij za pridruženi podjetji:

V tisoč EUR	Športna loterija		Rail Cargo	
	2025	2024	2025	2024
Prihodki	136.313	134.377	10.538	8.422
Čisti poslovni izid poslovnega leta	4.880	5.197	270	184
Celotni vseobsegajoči donos poslovnega leta	4.771	5.565	270	184
V tisoč EUR	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Nekratkoročna sredstva	4.718	6.525	29	67
Kratkoročna sredstva	12.836	15.499	1.598	1.768
Nekratkoročne obveznosti	426	593	73	75
Kratkoročne obveznosti	4.554	5.870	831	1.307

4.3.2 Podlaga za sestavitev računovodskih izkazov

a) Izjava o skladnosti

Poslovodstvo družbe je računovodske izkaze družbe Pošta Slovenije in konsolidirane računovodske izkaze odobrilo dne 8. junija 2026.

Računovodski izkazi družbe Pošta Slovenije in konsolidirani računovodski izkazi Skupine Pošta Slovenije so sestavljeni v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja (v nadaljevanju: MSRP), kot jih je sprejela Evropska unija (EU), v skladu s pojasnili, ki jih sprejema Odbor za pojasnjevanje MSRP (v nadaljevanju tudi: OPMSRP) in kot jih je sprejela tudi EU, in v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1).

Uporaba novih in prenovljenih MSRP ter pojasnil OPMSRP

A. Veljavni standardi/spremembe, ki jih je potrdila EU

Računovodske usmeritve, ki jih uporablja Skupina/družba, so skladne s tistimi v preteklem poslovnem letu, razen naslednjih sprememb MSRP, ki jih je Skupina/družba začela uporabljati 1. januarja 2025.

S 1. januarjem 2025 veljajo naslednji novi standardi, spremembe obstoječih standardov in nova pojasnila, ki jih je izdal Upravni odbor za mednarodne računovodske standarde (UOMRS) ter sprejela EU:

- **Vplivi sprememb tečajev tujih valut: Pomanjkanje zamenljivosti - spremembe (MRS 21)**

Spremembe se uporabljajo za letna obdobja, ki se začnejo 1. januarja 2025 ali pozneje. Spremembe začnejo veljati za letna obdobja poročanja, ki se začnejo 1. januarja 2025 ali pozneje. Spremembe določajo, kako mora podjetje presoditi, ali je valuta zamenljiva in kako mora določiti promptni menjalni tečaj, kadar ni zamenljivosti.

Valuta je zamenljiva, kadar podjetje lahko pridobi drugo valuto v roku, ki ustreza običajni administrativni zamudi, in prek tržnega ali menjalnega mehanizma, kjer bi takšna transakcija ustvarila izvršljive pravice in obveznosti.

Če valuta ni zamenljiva v drugo valuto, mora podjetje na dan merjenja oceniti promptni menjalni tečaj, pri čemer je cilj ocenjevanja promptnega tečaja določiti menjalni tečaj, po katerem bi na dan merjenja potekal urejen menjalni posel med udeleženci na trgu v danih gospodarskih razmerah.

Spremembe navajajo, da lahko podjetje uporabi opazovani menjalni tečaj brez prilagoditev ali pa uporabi drugo tehniko ocenjevanja.

Vodstvo je ocenilo, da sprememba ni imela pomembnega vpliva na računovodske usmeritve Skupine/družbe.

B. Izdani standardi, ki še niso postali veljavni in niso bili predčasno sprejeti

B.1. Standardi in spremembe standardov, ki še ne veljajo, vendar jih je potrdila EU

- **Razvrščanje in merjenja finančnih instrumentov - spremembe (MSRP 9 – Finančni instrumenti in MSRP 7 - Razkritja - spremembe)**

Maja 2024 je Upravni odbor za mednarodne računovodske standarde (UOMRS) izdal spremembe k razvrščanju in merjenju finančnih instrumentov, ki spreminjajo MSRP 9 - Finančni instrumenti in MSRP 7 - Finančni instrumenti: Razkritja - spremembe.

Spremembe veljajo za letna obdobja poročanja, ki se začnejo 1. januarja 2026 ali pozneje. Dovoljena je predčasna uporaba sprememb, povezanih z razvrščanjem finančnih sredstev in s tem povezanimi razkritji, z možnostjo poznejše uporabe drugih sprememb. Spremembe pojasnjujejo, da se pripoznanje finančne obveznosti odpravi na »datum poravnave«, ko je obveznost izpolnjena, preklicana, poteče ali kako drugače izpolnjuje pogoje za odpravo pripoznanja. Uvajajo možnost računovodske usmeritve za odpravo pripoznanja obveznosti, poravnanih prek elektronskih plačilnih sistemov pred datumom poravnave, ob upoštevanju posebnih pogojev. Zagotavljajo tudi smernice za ocenjevanje pogodbenih značilnosti denarnih tokov finančnih sredstev z okoljskimi, socialnimi in upravljavskimi značilnostmi (ESG) ali drugimi podobnimi pogojnimi značilnostmi. Poleg tega pojasnjujejo obravnavo sredstev, ki jih po pogodbi ni mogoče poravnati iz nobenih drugih sredstev in pogodbeno povezanih instrumentov ter zahtevajo dodatna razkritja v skladu z MSRP 7 za finančna sredstva in obveznosti s sklicevanjem na pogojne dogodke (vključno s sklicevanjem na okoljske, socialne in upravljavske značilnosti) ter kapitalske instrumente, razvrščene po pošteni vrednosti prek drugega vseobsegajočega donosa.

Vodstvo je ocenilo, da te spremembe ne bodo imele pomembnega vpliva na Skupino/družbo.

- **Pogodbe, vezane na električno energijo iz naravno odvisnih virov - spremembe (MSRP 9 – Finančni instrumenti in MSRP 7 – Razkritja)**

Decembra 2024 je UOMRS izdal ciljno usmerjene spremembe za boljše odražanje pogodb, vezanih na električno energijo iz naravno odvisnih virov.

Spremembe veljajo za letna obdobja poročanja, ki se začnejo 1. januarja 2026 ali pozneje, pri čemer je dovoljena uporaba pred tem datumom. Spremembe vključujejo razjasnitev uporabe zahtev o »lastni uporabi«, dovoljujejo obračunavanje varovanja pred tveganjem, če se pogodbe, za katere veljajo spremembe, uporabljajo kot instrumenti za varovanje pred tveganjem, in uvajajo nove zahteve po razkritjih, ki vlagateljem omogočajo razumevanje vpliva teh pogodb na finančno uspešnost in denarne tokove podjetja. Pojasnila glede »lastne uporabe« je treba uporabljati za nazaj, navodila, ki omogočajo obračunavanje varovanja pred tveganjem, pa je treba uporabljati za naprej, za nova razmerja varovanja pred tveganjem, določena na datum začetka uporabe ali po njem.

Vodstvo je ocenilo, da te spremembe ne bodo imele pomembnega vpliva na Skupino/družbo.

- **Letne izboljšave MSRP – zvezek 11**

Julija 2024 je UOMRS izdal Letne izboljšave MSRP – zvezek 11.

Postopek letnih izboljšav, ki ga izvaja UOMRS, obravnava nujna, vendar potrebna pojasnila in spremembe MSRP. UOMRS je julija 2024 izdal Letne izboljšave računovodskih standardov MSRP – zvezek 11. Podjetje naj uporabi te spremembe za letna obdobja poročanja, ki se začnejo 1. januarja 2026 ali pozneje. Letne izboljšave računovodskih standardov MSRP – zvezek 11 vključujejo spremembe MSRP 1, MSRP 7, MSRP 9, MSRP 10 in MRS 7. Namen teh sprememb je pojasniti besedilo, popraviti manjše nenamerne posledice, spregledane zadeve ali nasprotja med zahtevami v standardih.

Vodstvo je ocenilo, da te spremembe ne bodo imele pomembnega vpliva na Skupino/družbo.

B.2. Standardi in spremembe standardov, ki še ne veljajo in jih EU še ni potrdila

- **Predstavljanje in razkrivanje v računovodskih izkazih (MSRP 18)**

Aprila 2024 je UOMRS izdal MSRP 18 - Predstavljanje in razkrivanje v računovodskih izkazih, ki nadomešča MRS 1 – Predstavljanje računovodskih izkazov.

MSRP 18 uvaja nove zahteve glede predstavitve v izkazu poslovnega izida. Od podjetja zahteva, da vse prihodke in odhodke v izkazu poslovnega izida razvrsti v eno od petih kategorij: poslovanje, naložbenje, financiranje, davek iz dobička in ustavljeno poslovanje. Te kategorije dopolnjujejo zahteve po predstavitvi vmesnih seštevков in seštevков za »poslovni izid iz poslovanja«, »poslovni izid pred financiranjem in davkom iz dobička« ter »poslovni izid«. Zahteva tudi razkritje meril uspešnosti, kot jih določi poslovodstvo, in vključuje nove zahteve za združevanje in razčlenjevanje finančnih informacij na podlagi opredeljenih »vlog« temeljnih računovodskih izkazov in pojasnil. Poleg tega so posledično spremenjeni tudi drugi računovodski standardi. MSRP 18 velja za obdobja poročanja, ki se začnejo 1. januarja 2027 ali pozneje, pri čemer je dovoljena uporaba pred tem datumom. Uporaba za nazaj se zahteva tako v letnih kot tudi v medletnih računovodskih izkazih.

Vodstvo vplive še ocenjuje, vendar meni, da ta standard ne bo imel pomembnejšega vpliva na Skupino/družbo.

- **Odisne družbe, ki niso subjekti javnega interesa: razkritja - vključno s spremembami (MSRP 19)**

Maja 2024 je UOMRS izdal MSRP 19 - Družbe, ki niso subjekti javnega interesa: razkritja, avgusta 2025 pa spremembe tega standarda.

MSRP 19 (vključno s spremembami) začne veljati za letna obdobja, ki se začnejo 1. januarja 2027 ali pozneje; predčasna uporaba je dovoljena.

MSRP 19 dovoljuje odvisnim družbam, ki niso subjekti javnega interesa, da uporabijo zmanjšane zahteve po razkritju, če njihovo obvladujoče podjetje (končno ali vmesno) pripravi javno dostopne konsolidirane računovodske izkaze v skladu z računovodskimi standardi MSRP. Te odvisne družbe morajo še vedno uporabljati zahteve glede pripoznavanja, merjenja in predstavljanja iz drugih računovodskih standardov MSRP. Če ni drugače določeno,

upravičenim podjetjem, ki se odločijo za uporabo MSRP 19, ne bo treba uporabljati zahtev po razkritju iz drugih računovodskih standardov MSRP.

Spremembe iz leta 2025 dodatno zmanjšujejo razkritja za nove standarde, ki so bili ob prvi izdaji MSRP 19 vključeni v celoti.

Vodstvo je ocenilo, da te spremembe ne bodo imele pomembnega vpliva na Skupino/družbo.

- **Vplivi sprememb tečajev tujih valut: Prevodi v predstavitevno valuto v pogojih hiperinflacije – spremembe (MRS 21)**

Novembra 2025 je UOMRS izdal spremembe, ki pojasnjujejo prevode v hiperinflacijsko predstavitevno valuto, s katerimi se dopolnjuje MRS 21 - Vplivi sprememb tečajev tujih valut. Spremembe se uporabljajo za letna obdobja, ki se začnejo 1. januarja 2027 ali pozneje; predčasna uporaba je dovoljena.

Spremembe zahtevajo pretvorbo iz nehiperinflacijske funkcijske valute v hiperinflacijsko predstavitevno valuto z uporabo zaključnega tečaja.

Če ima podjetje funkcijsko valuto iz nehiperinflacijskega gospodarstva, a uporablja hiperinflacijsko predstavitevno valuto, morajo biti vsi zneski rezultata in finančnega položaja pretvorjeni po zaključnem tečaju na datum najnovejše bilance stanja (sredstva, obveznosti, kapital, prihodki, odhodki), enako velja za vse primerjalne podatke.

Podjetje s funkcijsko in predstavitevno valuto iz hiperinflacijskega gospodarstva mora ponovno preračunati primerjalne podatke tujih poslovnih enot, ki uporabljajo nehiperinflacijsko funkcijsko valuto, z uporabo splošnega indeksa gibanja cen.

Spremembe uvajajo tudi nekatere dodatne zahteve glede razkritij.

Vodstvo je ocenilo, da te spremembe ne bodo imele pomembnega vpliva na Skupino/družbo.

- **Sprememba MSRP 10 – Konsolidirani računovodski izkazi in MRS 28 – Naložbe v pridružene družbe in skupne podjeme: Prodaja ali prispevek sredstev med investitorjem in njegovim pridruženim podjetjem ali skupnim podjetjem – sprememba (MSRP 10)**

Decembra 2015 je UOMRS za nedoločen preložil datum začetka uporabe sprememb, dokler se ne zaključi raziskovalni projekt o metodi lastniškega deleža.

Spremembe naslavljajo priznane neskladje med zahtevami MSRP 10 in tistimi iz MRS 28 pri obravnavanju prodaje ali prispevka sredstev med vlagateljem in njegovo pridruženo družbo ali skupnim podvigom. Glavna posledica sprememb je, da se celotni dobiček ali izguba pripozna, ko transakcija vključuje podjetje (ne glede na to, ali je nastanjeno v odvisnem podjetju ali ne). Delni dobiček ali izguba se pripozna, če transakcija vključuje sredstva, ki ne predstavljajo podjetja, tudi če so ta sredstva deponirana v odvisnem podjetju. UOMRS je decembra 2015 odložil datum začetka veljavnosti te spremembe za nedoločen čas, do zaključka svojega raziskovalnega projekta o kapitalski metodi.

Uporaba ocen in presoj

Poslovodstvo mora pri sestavi računovodskih izkazov v skladu z MSRP podati ocene, presoje in predpostavke, ki vplivajo na uporabo računovodskih usmeritev in na izkazane vrednosti sredstev, obveznosti, prihodkov ter odhodkov. Dejanski rezultati lahko od teh ocen odstopajo.

Ocena med drugim vključuje določitev življenjske dobe nepremičnin, naprav in opreme ter neopredmetenih dolgoročnih sredstev, preizkus oslabilve nefinančnih sredstev, finančnih naložb, popravke vrednosti zalog in terjatev, predpostavke, pomembne za aktuarski izračun v zvezi z določenimi zasluži zaposlenih, predpostavke, ki so vključene v izračun morebitnih rezervacij za tožbe, oceno možnosti uporabe terjatev za odloženi davek ter predpostavke in ocene za slabitev dobrega imena. Ne glede na to, da poslovodstva vseh družb v Skupini med pripravo predpostavk skrbno proučijo vse dejavnike, ki na to vplivajo, je možno, da se dejanske posledice poslovnih dogodkov razlikujejo od ocenjenih. Zato je treba pri računovodskih ocenah upoštevati morebitne spremembe poslovnega okolja, nove poslovne dogodke, dodatne informacije in izkušnje. Popravki računovodskih ocen se pripoznajo za obdobje, v katerem se ocena popravi, in za vsa prihodnja leta, na katera popravek vpliva.

Podatki o pomembnih ocenah negotovosti in odločilnih presojah v procesu izvajanja računovodskih usmeritev, ki najbolj vplivajo na zneske v računovodskih izkazih, so:

- **Poslovodska ocena o predpostavki delujočega podjetja**

Namen poslovodske ocene o predpostavki delujočega podjetja je izraziti stališče poslovodstva do bodočega poslovanja družbe in se opredeliti do zaznane negotovosti doseganja pozitivnega poslovanja v prihodnje.

Poslovodstvo družbe Pošta Slovenije je pri pripravi računovodskih izkazov za leto 2025 skrbno preučilo sposobnost družbe za nadaljevanje poslovanja kot delujočega podjetja. Presoja temelji na strateškem razvojnem načrtu, projekcijah denarnih tokov do leta 2028 ter predvidenih zakonodajnih spremembah, ki bodo redefinirale financiranje univerzalne poštne storitve.

Likvidnost in finančni položaj

Družba trenutno izkazuje trden likvidnostni položaj. Denarni tok ostaja pozitiven tako v poslovno-finančnem načrtu za leto 2026 kot tudi v projekcijah do leta 2028. Na podlagi razpoložljivih podatkov poslovodstvo ocenjuje, da predpostavka o delujočem podjetju v naslednjih treh letih ni ogrožena.

Poleg rednih operativnih prilivov družba aktivno upravlja s svojim portfeljem nepremičnin. Predvidena prodaja poslovno nepotrebne premoženja služi kot dodatni vir financiranja investicijskega cikla in krepitve denarnega toka, kar povečuje finančno odpornost skupine.

Strateška transformacija in odziv na tržne razmere

Poslovodstvo se zaveda strukturnih izzivov, predvsem zaradi pospešenega upadanja količin v pisemskem segmentu (v letu 2025 so ti prihodki predstavljali 63 % vseh poslovnih prihodkov).

Družba na te spremembe odgovarja z naslednjimi strateškimi ukrepi:

- Racionalizacija in digitalizacija: Vpeljava optimiziranih modelov dostave in prilagajanje procesov realnemu obsegu storitev v pisemskem segmentu.
- Nadaljnja rast paketnega poslovanja: Družba se osredotoča na izkoriščanje priložnosti, ki jih prinaša rast e-trgovine. S širitvijo kapacitet, nadgradnjo logistične mreže in prilagajanjem storitev potrebam sodobnih uporabnikov bomo zagotovili nadaljnjo krepitev tržnega deleža. Rast paketnih in logističnih storitev predstavlja ključni steber za nadomeščanje izpada prihodkov iz naslova tradicionalnih poštne storitev in zagotavlja dolgoročno vzdržnost poslovanja.
- Nova vloga poštne omrežja: S sprejetjem Zakona o izvajanju nekaterih upravnih nalog na Pošti Slovenije (ZINUNPS) februarja 2026 se vzpostavljajo temelji za transformacijo poštne poslovalnic v kontaktne točke države. Čeprav se polno izvajanje začne 1. 1. 2028, gre za dodaten korak k diverzifikaciji prihodkov.

Regulativni okvir in sistemsko financiranje

Ključni steber prihodnje stabilnosti predstavlja prilagoditev Zakona o poštne storitvah. Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport (MGTŠ) je potrdilo namero o uskladitvi z novo evropsko regulativo (predvideno v Q4 2026) in uvedbi systemskega vira financiranja univerzalne storitve iz državnega proračuna.

Čeprav se v prehodnem obdobju (do leta 2027) predvideva negativen poslovni izid ob hkratnem relativno intenzivnem investicijskem ciklu zaradi prilagajanja trgu, načrtovano nadomestilo za neupravičeno finančno breme izvajanja univerzalne storitve v letu 2028 zagotavlja ponovno uravnoteženje poslovanja^[1].

Finančna fleksibilnost in naložbeni portfelj

Družba razpolaga z visoko stopnjo finančne fleksibilnosti prek svojega naložbenega portfelja odvisnih družb. Čeprav prodaja teh naložb ni načrtovana, predstavlja portfelj pomemben sekundarni vir likvidnosti. Morebitna odprodaja bi družbi omogočila pridobitev znatnih sredstev in realizacijo kapitalskih dobičkov, kar dodatno potrjuje trdnost predpostavke o delujočem podjetju v primeru nepredvidenih ekstremnih zunanjih okoliščin.

^[1] Iz Porevizijskega poročila Računskega sodišča z dne 2. 6. 2025 »Popravljalni ukrepi pri reviziji izvajanja in financiranja univerzalne poštne storitve«, ki se nanaša na temeljno poročilo, objavljeno 30. 12. 2024, izhajajo zaveze, ki jih je podalo Ministrstvo za gospodarstvo, tehnologijo in šport. Ministrstvo je namreč moralo v odzivnem poročilu izkazati, da je pripravilo načrt aktivnosti za pripravo in sprejem strateške odločitve glede obsega zagotavljanja univerzalne storitev in mehanizma njenega financiranja v prihodnje, pri čemer naj bi predvidelo, da se obseg (nabor univerzalne storitve) in njena kakovost prilagodita spremenjenim potrebam uporabnikov in drugim okoliščinam, ki vplivajo na trg poštne storitev, ter pri opredelitvi načina financiranja univerzalne storitve zagotovilo dolgoročno finančno vzdržno financiranje univerzalne storitve. Gre torej za zavezo, ki jo je ministrstvo potrdilo in pritrnilo rešitvi, ki pomeni financiranje bremena univerzalne storitve iz proračunskih sredstev.

Ministrstvo za gospodarstvo, tehnologijo in šport je v odzivnem poročilu navedlo:

- da je njihovo izhodišče, da mora biti finančna vzdržnost izvajanja univerzalne storitve zagotovljena ne glede na kakovost, ki se bo po potrebi prilagajala potrebam uporabnikov in spremembam v okolju ter
- da bo predlog sprememb in dopolnitev ZPSto-2 posredovalo v javno obravnavo predvidoma junija 2026 ter v medresorsko usklajevanje septembra 2026, predlog spremembe ZPSto-2 pa bo vlada predvidoma obravnavala konec leta 2026.

Zaključek

Družba ima vsa ključna tveganja vključena v register korporativnega upravljanja s tveganji ter zanje izvaja opredeljene ukrepe obvladovanja. Na podlagi stabilne likvidnosti, močne usmeritve v rast paketne dejavnosti, razpoložljivih rezerv v premoženju in napovedanih sistemskih zakonskih rešitev poslovodstvo utemeljeno ocenjuje, da je uporaba predpostavke o časovni neomejenosti delovanja pri pripravi teh računovodskih izkazov ustrezna

- **Preizkus oslabitve nefinančnih sredstev**

Skupina/družba najmanj enkrat na leto preverja, ali obstajajo indikatorji za oslabitev posamezne denar ustvarjajoče enote, pri čemer se nadomestljiva vrednost nefinančnih sredstev ugotavlja na osnovi sedanje vrednosti denarnih tokov, kar temelji na oceni pričakovanih denarnih tokov iz denar ustvarjajoče enote kot tudi določitvi primerne diskontne stopnje.

Kot denar ustvarjajoča enota je za namen presoje, ali je potrebna oslabitev nefinančnih sredstev, opredeljena bodisi posamezna družba v celoti bodisi posamezna (lokacijsko) zaokrožena enota, če ta obstaja. Pri presoji, ali je treba opraviti oslabitev nepremičnin, Skupina/družba upošteva, da posamezna nepremičnina kot celota ustvarja denarne pritoke v odvisnosti od ostalih nepremičnin.

Skupina/družba sredstva slabi, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Če je bila predhodno pripoznana slabitev sredstva, se ta odpravi do višine nadomestljive vrednosti oziroma do knjigovodske vrednosti, ki bi bila določena po odštetju amortizacije, če pri sredstvu v prejšnjih letih ne bi bila pripoznana slabitev.

Nadomestljiva vrednost se določi na ravni denar ustvarjajoče enote, ki ji sredstvo pripada.

Tako družba kot tudi ostale družbe iz Skupine Pošte Slovenije so v letu 2025 presojale znake morebitne oslabitve denar ustvarjajoče enote, pri čemer je pri družbi denar ustvarjajočo enoto predstavljala družba kot celota. Družba je presojala indikatorje za oslabitve z izračunom sedanje vrednosti prihodnjih denarnih tokov kot njene vrednosti pri uporabi. Pri tem je uporabila oceno projekcij denarnih tokov za obdobje 2026 – 2028 z upoštevanjem dolgoročne stopnje rasti 1,7 - odstotka in diskontne stopnje 9,0 - odstotka. Negativna vrednost sedanje vrednosti prihodnjih denarnih tokov kaže, da bi sredstva družbe utegnili biti oslabljeni.

Presoja indikatorjev za oslabitev in presoja razveljavitve oslabitve nefinančnih sredstev v skladu z MRS 36 Oslabitev sredstev je razkrita v pojasnilih 2 in 3., pri čemer je v presojo indikatorjev za oslabitev nefinančnih sredstev vključen tudi vidik podnebnih sprememb in z njimi povezanih zakonskih zahtev.

- **Ocena življenjske dobe amortizljivih sredstev**

Skupina/družba pri ocenjevanju življenjske dobe sredstev upošteva pričakovano fizično izrabljanje, tehnično staranje, gospodarsko staranje in pričakovane zakonske ter druge omejitve uporabe. Skupina/družba pri pomembnejših sredstvih preverja dobo koristnosti in ugotavlja, ali je prišlo do spremenjenih okoliščin, zaradi katerih bi bila potrebna sprememba dobe koristnosti.

Družba je preverila dobe koristnosti in ugotavlja, da v letu 2025 ni prišlo do spremenjenih okoliščin, zaradi katerih bi bila potrebna sprememba dobe koristnosti, razen za paketni usmerjevalnik v Mariboru.

Pri drugih družbah v Skupini se ocenjene dobe koristnosti v letu 2025 glede na leto 2024 niso spremenile, pri čemer je bil pri preverjanju ustreznosti ocenjenih dob koristnosti upoštevan tudi vpliv podnebnih sprememb in z njimi povezanih zakonskih zahtev.

Podrobnejši prikaz ocenjenih dob koristnosti amortizljivih sredstev je prikazan v točki 4.3.3. Pomembnejše računovodske usmeritve, kjer se razkrivajo dobe koristnosti neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin

- **Ocena življenjske dobe najemov za nedoločen čas**

Skupina/družba pri ocenjevanju življenjske dobe najemov za nedoločen čas določa dobo najema, ki kar najbolje odraža dobo, za katero se lahko z veliko verjetnostjo pričakuje, da pogodba ne bo odpovedana. Podlaga za določitev dobe najema so tudi plani Skupine/družbe (operativni in strateški).

Skupina/družba je preverila ocenjene dobe koristnosti najemov za nedoločen čas in ugotavlja, da na dan 31. decembra 2025 kar najbolje odražajo dobo, za katero se lahko z veliko verjetnostjo pričakuje, da pogodba ne bo odpovedana.

Podrobnejši prikaz ocenjenih dob koristnosti najemov je prikazan v točki 4.3.3. Pomembnejše računovodske usmeritve, kjer se razkrivajo dobe koristnosti najemov.

- **Preizkus oslabitve finančnih naložb v odvisne in pridružene družbe**

Skupina/družba ob koncu vsakega poslovnega leta oceni, ali obstajajo znamenja, da bi bila naložba lahko oslABLJENA. Če tako znamenje obstaja, družba oceni nadomestljivo vrednost posamezne naložbe. Nadomestljiva vrednost sredstva je njena poštena vrednost, zmanjšana za stroške odtujitve, ali vrednost v uporabi, odvisno od tega, katera je višja. Če knjigovodska vrednost naložbe presega nadomestljivo vrednost, je treba pripoznati slabitev finančne naložbe.

Skupina/družba odpravi oslabitev finančne naložbe v korist finančnih prihodkov takrat, ko ne obstajajo več razlogi za njeno slabitev in sicer v delni ali celotni višini zneska, do katerega so bila sredstva oslABLJENA, odvisno od ocene odprave oslabitve teh sredstev.

Skupina/družba ocenjuje, da na dan 31. decembra 2025 skozi ponovno presojo ni ugotovljeno, da bi bile potrebne dodatne oslabitve finančnih naložb.

- **Preizkus oslabitve terjatev in sredstev iz pogodb s kupci**

Ob izdelavi računovodskih izkazov Skupina/družba oceni popravke vrednosti na podlagi modela pričakovanih kreditnih izgub, v skladu s katerim se ocenijo pričakovane izgube, ki bodo nastale v prihodnosti.

Sprememba uporabljenih predpostavk, kot sta odstotek bruto domačega proizvoda in pričakovana stopnja inflacije za 0,5 odstotne točke, ima zanemarljiv vpliv na višino popravka vrednosti v izkazih.

Podrobnejši prikaz odstotkov in višine kreditnih izgub iz naslova oslabitve terjatev in sredstev iz pogodb s kupci je prikazan v točki 4.5 Finančna tveganja pri razkritju Kreditna tveganja. V točki 4.3.3. Pomembnejše računovodske usmeritve so razkrite računovodske usmeritve glede preračuna kreditnih izgub iz naslova terjatev in sredstev iz pogodb s kupci.

- **Ocena oblikovanih rezervacij za pozaposlitvene zasluge zaposlenih**

V okviru obvez za zaposlitvene zasluge zaposlenih je evidentirana sedanja vrednost odpravnin ob upokojitvi. Pripoznana je na osnovi aktuarskega izračuna, ki temelji na predpostavkah in ocenah, veljavnih v času nastanka izračuna, ki se zaradi sprememb v prihodnje lahko razlikuje od dejanskih predpostavk, ki bodo veljale takrat. To se nanaša predvsem na določitev diskontne stopnje, ocene fluktuacije zaposlenih, ocene smrtnosti in ocene rasti plač. Obveze za pozaposlitvene zasluge zaposlenih so zaradi kompleksnosti aktuarskega izračuna in dolgoročnega značaja občutljive na spremembe navedenih ocen. Aktuarska izguba zaradi sprememb uporabljenih vhodnih finančnih in demografskih predpostavk ter izkustvenih prilagoditev za leto 2025 znaša za Skupino 969 tisoč evrov, za družbo pa 845 tisoč evrov.

Podrobnejši prikaz v povezavi z oblikovanjem rezervacij za pozaposlitvene zasluge zaposlenih je prikazan v tem poročilu v točki 4.3.3. Pomembnejše računovodske usmeritve se nahajajo v pojasnilu številka 19 Rezervacije.

- **Ocena oblikovanih rezervacij za tožbe in pogojne obveznosti**

Rezervacija je pripoznana, ko ima Skupina/družba zaradi preteklega dogodka pravne ali posredne obveze, ki jih je mogoče zanesljivo oceniti, in če je verjetno, da bo pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo gospodarske koristi. Poslovodstva družb v Skupini redno preverjajo, ali je za poravnavo možne obveznosti verjeten odliv sredstev, ki omogočajo ekonomske koristi. Če postane zelo verjetno, da bo za poravnavo potreben odliv sredstev, se možna obveznost prerazporedi tako, da se v računovodskih izkazih zanjo oblikuje rezervacija, ki vpliva na izkaz poslovnega izida.

Podrobnejši prikaz v povezavi z oblikovanimi rezervacijami za tožbe in pogojne obveznosti je prikazan v tem poročilu v točki 4.3.3. Pomembnejše računovodske usmeritve, v pojasnilu številka 19 Rezervacije ter v pojasnilu številka 29 Pogojna sredstva in obveznosti.

- **Ocena možnosti uporabe terjatev za odložene davke**

Skupina oblikuje odložene terjatve za davek iz naslova oblikovanja rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, slabitve terjatev in davčne izgube.

Družba oblikuje odložene terjatve za davek iz naslova oblikovanja rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, slabitve finančnih naložb in slabitve terjatev.

Skupina/družba na dan zaključenih izkazov preveri višino izkazanih terjatev za odloženi davek. Odložena terjatev za davek se pripozna v primeru verjetnega razpoložljivega prihodnjega obdavčljivega dobička v naslednjih treh letih, v breme katerega bo v prihodnje mogoče uporabiti odloženo terjatev. Odloženi davek se odpravi za znesek, za katerega ni verjetno, da bo zanj mogoče uveljaviti davčno olajšavo, povezano s sredstvom.

Podrobnejša pojasnila v povezavi z odloženimi terjatvami in obveznostmi za davke prikazana v pojasnilu števila 40 Odložene terjatve za davek.

b) Sprememba računovodskih ocen in predpostavk

Družba je zaradi sprejete poslovne odločitve, da se paketni usmerjevalnik v Mariboru zamenja pred iztekom dobe koristnosti, za predmetno sredstvo skrajšala doba koristnosti iz decembra 2027, na julij 2026, kar se odraža v višjem strošku amortizacije za leto 2025 v višini 249 tisoč evrov.

Ostalih sprememb računovodskih ocen in predpostavk v Skupini v letu 2025 ni bilo.

c) Podlage za merjenje

Računovodski izkazi so pripravljani ob upoštevanju izvirne vrednosti, razen pri finančnih sredstvih po pošteni vrednosti prek drugega vseobsegajočega donosa.

d) Funkcijska in predstavitvena valuta

Računovodski izkazi so predstavljeni v evrih, torej v funkcijski valuti Skupine/družbe. Vse računovodske informacije, predstavljene v evrih, so zaokrožene na tisoč enot. Denarna sredstva in obveznosti so na dan izkaza finančnega položaja preračunane v funkcijsko valuto z uporabo dnevnega tečaja menjave na dan izkaza finančnega položaja. Vse tečajne razlike so pripoznane v izkazu poslovnega izida. Nedenarna sredstva in obveznosti v tuji valuti, ki so merjene po izvorni vrednosti, so preračunane z uporabo tečaja, veljavnega na dan transakcije. Zaradi zaokroževanja zneskov v tisoč enot, so pri seštevkih možne razlike.

Uporabljeni devizni tečaji v Skupini

Država	Valuta	2025		2024	
		Končni tečaj v EUR	Povprečni tečaj v EUR	Končni tečaj v EUR	Povprečni tečaj v EUR
Severna Makedonija	MKD	61,595	61,559	61,586	61,538
Bosna in Hercegovina	BAM	1,956	1,956	1,956	1,956
Srbija	RSD	117,36	117,18	116,96	117,02
Ukrajina	UAH	48,875	46,451	43,941	43,531
Albanija	ALL	96,553	98,224	98,269	100,965

4.3.3 Pomembne računovodske usmeritve

Računovodske usmeritve, ki jih je Skupina/družba uporabila pri pripravi računovodskih izkazov, se v letu 2025 niso spremenile in so enake kot pri pripravi računovodskih izkazov predhodnega poslovnega leta.

Računovodski izkazi družb v tujini

Pri prevedbi računovodskih izkazov odvisnih družb v tujini, katerih funkcijska valuta se razlikuje od poročevalne valute (evro), Skupina preračuna za namene vključitve v konsolidirane računovodske izkaze sredstva in obveznosti v poročevalno valuto konsolidiranih računovodskih izkazov po tečaju na dan poročanja. Prihodke in odhodke, izkazane v izkazu poslovnega izida, in postavke, izkazane v drugem vseobsegajočem donosu, preračuna po povprečnem tečaju za obravnavano obdobje, za katero ocenjuje, da je dovolj dober približek tečaju na dan transakcije. Postavke kapitala preračuna po tečaju na zadnji dan obdobja, v katerem je nastala sprememba kapitala. Tečajne razlike, ki nastanejo pri preračunu, se pripoznajo v drugem vseobsegajočem donosu (prevedbene tečajne razlike) do trenutka odčititve odvisne družbe, ko se te tečajne razlike prenesejo v izkaz poslovnega izida.

Popravki napak

Napake, ki se zgodijo pri pripoznanju, merjenju, predstavljanju ali razkrivanju sestavin računovodskih izkazov v tekočem obdobju in se v tem obdobju tudi odkrijejo, se popravijo, preden se računovodski izkazi odobrijo za objavo. Bistvene napake, odkrite v naslednjem obdobju, se popravijo v primerjalnih informacijah, ki so predstavljene v računovodskih izkazih za obdobje, ko se napaka odkrije.

Sprememba predstavitve v računovodskih izkazih

Družba in posledično Skupina je v letu 2025 spremenila predstavitev prikaza gibanja nabavne vrednosti in popravka vrednosti pri opredmetenih osnovnih sredstvih in naložbenih nepremičninah z namenom boljšega zagotavljanja razkrivanja predpisanih postavk bruto knjigovodske vrednosti in nabrane amortizacije (skupaj z nabranimi izgubami zaradi oslabitve). Pri teh sredstvih se, po spremenjeni predstavitvi, vrednosti slabitev sredstev prikazujejo kot povečanje popravka vrednosti, pred tem pa so bila prikazovana kot znižanje nabavne vrednosti. Sprememba predstavitve je prikazana za leto 2024 in nima vpliva na predstavitev računovodskih izkazov Skupine/družbe.

Sprememba predstavitve gibanja zemljišč

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije			Pošta Slovenije		
	Objavljeno 31. 12. 2024	Stanje slabitve	Prilagojeno 31. 12. 2024	Objavljeno 31. 12. 2024	Stanje slabitve	Prilagojeno 31. 12. 2024
	Zemljišča			Zemljišča		
Nabavna vrednost						
Stanje 1. 1. 2024	88.479	-	88.479	16.638	-	16.638
Stanje 31. 12. 2024	88.302	435	88.737	16.056	435	16.491
Popravek vrednosti						
Stanje 1. 1. 2024	1.124	-	1.124	889	-	889
Stanje 31. 12. 2024	1.132	435	1.567	897	435	1.332

Sprememba predstavitve gibanja zgradb

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije			Pošta Slovenije		
	Objavljeno 31. 12. 2024	Stanje slabitve	Prilagojeno 31. 12. 2024	Objavljeno 31. 12. 2024	Stanje slabitve	Prilagojeno 31. 12. 2024
	Zgradbe			Zgradbe		
Nabavna vrednost						
Stanje 1. 1. 2024	251.271	-	251.271	168.564	-	168.564
Stanje 31. 12. 2024	249.584	8.201	257.784	166.067	8.201	174.267
Popravek vrednosti						
Stanje 1. 1. 2024	88.867	-	88.867	77.980	-	77.980
Stanje 31. 12. 2024	95.062	8.201	103.263	81.101	8.201	89.301

Sprememba predstavitve gibanja naložbenih nepremičnin

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije			Pošta Slovenije		
	Objavljeno 31. 12. 2024	Stanje slabitve	Prilagojeno 31. 12. 2024	Objavljeno 31. 12. 2024	Stanje slabitve	Prilagojeno 31. 12. 2024
	Naložbene nepremičnine			Naložbene nepremičnine		
Nabavna vrednost						
Stanje 1. 1. 2024	53.187	-	53.187	18.670	-	18.670
Stanje 31. 12. 2024	56.414	1.087	57.502	22.317	1.087	23.404
Popravek vrednosti						
Stanje 1. 1. 2024	12.628	-	12.628	7.985	-	7.985
Stanje 31. 12. 2024	14.907	1.087	15.995	9.268	1.087	10.355

a) Podlaga za konsolidiranje

Konsolidirani računovodski izkazi Skupine vključujejo računovodske izkaze obvladujoče družbe, odvisnih družb in pridruženih družb.

V skupinskih računovodskih izkazih je Skupina Pošta Slovenije predstavljena, kot da gre za eno podjetje. Skupinski (konsolidirani) računovodski izkazi so sestavljeni na podlagi posamičnih računovodskih izkazov uskupinjenih podjetij z ustreznimi konsolidacijskimi popravki, ki pa niso predmet knjiženja v računovodskih razvidih uskupinjenih podjetij.

Odvisne družbe so družbe, ki jih obvladuje Skupina. Obvladujoča družba obvladuje odvisno družbo, če je izpostavljena spremenljivemu donosu v odvisni družbi ali ima iz svoje udeležbe v tej družbi pravice do spremenljivega donosa in lahko s svojim vplivom, ki ga ima na to družbo, vpliva na donos. Obvladujoča družba ima vpliv na odvisno družbo, če lahko na podlagi obstoječih pravic trenutno usmerja pomembne dejavnosti te družbe, tj. dejavnosti, ki bistveno vplivajo na donos te družbe. Pri ocenjevanju vpliva se upoštevata obstoj in učinek morebitnih glasovalnih pravic, ki jih je trenutno mogoče uveljaviti oziroma zamenjati. Računovodski izkazi odvisnih družb so vključeni v konsolidirane računovodske izkaze od datuma, ko se obvladovanje začne, do datuma, ko preneha. Računovodske usmeritve odvisnih družb so

uskajane z usmeritvami Skupine. Posamični računovodski izkazi uskupinjenih podjetij so sestavljeni za poslovno leto, ki se konča z istim dnem kot v obvladujoči družbi.

V primeru obvladujočega podjetja in od njega odvisnih podjetij gre za popolno uskupinjevanje, ki je združevanje računovodskih izkazov obvladujočega podjetja in od njega odvisnih podjetij tako, da se seštevajo sorodne postavke sredstev, dolgov, kapitala, prihodkov in odhodkov ter izločijo finančne naložbe obvladujočega podjetja v kapital odvisnih podjetij, medsebojne poslovne terjatve in poslovne obveznosti, medsebojni prihodki in odhodki ter posebej izkažejo manjšinski deleži v kapitalu, čistem dobičku in vseobsegajočem donosu.

Pridružene družbe so družbe, v katerih ima Skupina pomemben vpliv, ne obvladuje pa njihove finančne in poslovne usmeritve. Naložbe v pridružene družbe se ob začetnem pripoznanju merijo po nabavni vrednosti, nato pa se obračunavajo po kapitalski metodi. Konsolidirani računovodski izkazi Skupine zajemajo delež Skupine v dobičkih, izgubah in drugem vseobsegajočem donosu pridružene družbe, izračunan po kapitalski metodi, od datuma, ko se pomemben vpliv začne, do datuma, ko se konča.

Poslovne združitve in dobro ime oziroma dobiček pri izpogajanem nakupu

Poslovne združitve se obračunajo z uporabo prevzemne metode. Stroški v zvezi s prevzemom se določijo v skupni višini nadomestila po pošteni vrednosti na dan prevzema, povečani za znesek vseh neobvladujočih deležev v prevzeti družbi. Za vsako poslovno združitve mora prevzemna družba izmeriti višino neobvladujočega deleža v prevzeti družbi bodisi po pošteni vrednosti bodisi po sorazmernem delu opredeljivih čistih sredstev prevzete družbe. Prevzemna družba pripozna stroške, povezane s prevzemom, med stroški storitev.

Ob prevzemu Skupina oceni, ali je razporeditev pridobljenih finančnih sredstev in prevzetih obveznosti skladna s pogodbenimi določili, gospodarskim položajem in pomembnimi okoliščinami na datum prevzema.

Pri poslovni združitvi, izvedeni v več stopnjah, se poštena vrednost prejšnjega prevzemnikovega deleža v lastniškem kapitalu prevzete družbe ponovno izmeri na pošteno vrednost na datum prevzema skozi izkaz poslovnega izida. Znesek pogojnega nadomestila, ki bo predvidoma prenesen na prevzemno družbo, se pripozna po pošteni vrednosti na datum prevzema. Kasnejše spremembe poštene vrednosti pogojnega nadomestila, ki se šteje za sredstvo ali obveznost, se po MSRP 9 pripoznajo bodisi v izkazu poslovnega izida bodisi kot sprememba drugega vseobsegajočega donosa. Če se pogojno nadomestilo pripozna v kapitalu, se ne sme ponovno izmeriti, vse dokler ni poračunano s kapitalom.

Dobro ime se pri prvotnem merjenju pripozna po nabavni vrednosti, ki je presežek skupnega zneska prenesenega nadomestila in pripoznanega zneska neobvladujočega deleža nad pošteno vrednostjo opredeljivih pridobljenih sredstev in prevzetih obveznosti. Če je nadomestilo nižje od poštene vrednosti opredeljivih neto sredstev prevzete odvisne družbe, se razlika pripozna v izkazu poslovnega izida kot dobiček pri izpogajanem nakupu (slabo ime).

Po prvotnem pripoznanju se dobro ime izmeri po nabavni vrednosti, zmanjšani za nabrano izgubo iz oslabitve. Zaradi preizkusa dobrega imena zaradi oslabitve se od dneva prevzema dobro ime, pridobljeno pri poslovni združitvi, razporedi na vsako denar ustvarjajočo enoto

Skupine, za katero se pričakuje, da bodo k njej pritekale koristi od poslovne združitve, ne glede na to, ali so druga sredstva in obveznosti prevzete družbe dodeljene tem enotam.

Kadar je dobro ime del denar ustvarjajoče enote in se del poslovanja te denar ustvarjajoče enote odtuji, se pri določanju dobička in izgube ob odtujitvi poslovanja dobro ime, ki je povezano s to odtujeno denar ustvarjajočo enoto, pripozna v knjigovodski vrednosti poslovanja odtujene enote. Dobro ime, ki je odsvojeno v teh okoliščinah, se meri na osnovi relativne vrednosti odtujene dejavnosti in dela denar ustvarjajoče enote, ki ga Skupina obdrži.

Pri obračunavanju poslovnih združitev družb pod skupnim upravljanjem MSRP ne določajo posebnih smernic, kako tovrstne združitve obračunati v računovodskih izkazih prevzemne družbe, temveč napotujejo na uporabo MRS 8, po katerem mora poslovodstvo prevzemne družbe razviti in v svojih internih aktih opredeliti lastno računovodsko usmeritev ter jo uporabljati konsistentno pri vseh transakcijah poslovnih združitev družb pod skupnim upravljanjem.

Prevzemna družba obračuna transakcijo med družbami, ki tvorijo ekonomsko celoto, kot poslovno združitev družb pod skupnim upravljanjem, po kateri na dan pripojitve (oziroma datum obračuna) knjigovodske vrednosti sredstev in obveznosti prevzete družbe, ki so bile pripoznane v konsolidiranih računovodskih izkazih prve nadrejene družbe, zavezane k pripravi konsolidiranih računovodskih izkazov, obravnava kot nabavne vrednosti teh sredstev in obveznosti v posamičnih računovodskih izkazih prevzemne družbe. Prevzeta družba je bila namreč po prevzemni metodi, v skladu z MSRP 3, obračunana pri prvi konsolidaciji (tj. ob nastopu obvladovanja), zato je treba ustrezno poslovno združitev pod skupnim upravljanjem obravnavati kot reorganizacijo Skupine (ekonomske celote).

Učinki poslovne združitve, izračunani kot razlika med:

- a) knjigovodsko vrednostjo kapitalске naložbe prevzete družbe pri prevzemni družbi in
 - b) prenesenimi sredstvi, prevzetimi obveznostmi ter prenesenim drugim vseobsegajočim donosom prevzete družbe v konsolidiranih računovodskih izkazih prve nadrejene družbe, zavezane k pripravi konsolidiranih računovodskih izkazov,
- predstavljajo z vidika (končne) obvladujoče družbe prerazvrstitev (realokacijo) čistih sredstev in se evidentirajo v kapitalu (zadržanem dobičku/izgubi) brez učinka na poslovni izid prevzemnika.

b) Neopredmetena sredstva

Neopredmetena sredstva, ki jih je pridobila Skupina/družba in katerih dobe koristnosti so omejene, so izkazana po nabavni vrednosti, zmanjšani za amortizacijski popravek vrednosti in za izgube, nabrane zaradi oslabitve. Nabavna vrednost vključuje stroške, ki se lahko neposredno pripišejo pridobitvi posameznega neopredmetenega sredstva.

Stroški izposojanja, ki se lahko pripišejo neposredno ali posredno nakupu ali izdelavi sredstva v pripravi, se praviloma pripoznajo kot del nabavne vrednosti takega sredstva, če gre za pomembne vrednosti, izračunane na podlagi metodologije usredstvenja stroškov izposojanja.

Za merjenje vseh skupin neopredmetenih sredstev po pripoznavanju se uporablja model nabavne vrednosti.

Praviloma enkrat letno se ugotavlja, ali obstajajo na ravni denar ustvarjajoče enote, ki predstavlja posamezno družbo v Skupini, zunanji in notranji znaki, da je denar ustvarjajoča enota oslabiljena. Če takšni znaki obstajajo, se oceni nadomestljiva vrednost denar ustvarjajoče enote.

Če je ocenjena nadomestljiva vrednost nižja od knjigovodske vrednosti neopredmetenega sredstva, Skupina/družba knjigovodsko vrednost zmanjša na njegovo nadomestljivo vrednost. Kot nadomestljiva vrednost neopredmetenega sredstva se šteje čista vrednost pri uporabi, ki jo Skupina/družba oceni na podlagi bodočih denarnih tokov. To zmanjšanje predstavlja izgubo zaradi oslabilitve, ki jo Skupina/družba pripozna neposredno v izkazu poslovnega izida med poslovnimi odhodki.

Kasnejši izdatki

Kasnejši izdatki v zvezi z neopredmetenimi sredstvi so usredstveni le v primerih, ko povečujejo bodoče gospodarske koristi, ki izhajajo iz sredstva, na katero se izdatki nanašajo. Vsi ostali stroški so pripoznani v poslovnem izidu kot odhodki takoj, ko do njih pride.

Amortizacija

Amortizacija se obračunava posamično in po metodi enakomernega časovnega amortiziranja, ob upoštevanju ocenjene dobe koristnosti neopredmetenih sredstev. Obračunavati se začne naslednji dan po tem, ko je sredstvo razpoložljivo za uporabo, in preneha na zgodnejši od obeh datumov: na datum, ko je sredstvo razvrščeno med sredstva za prodajo, ali na datum, ko je odpravljeno pripoznanje sredstva.

Pri neopredmetenih sredstvih se uporabljajo dokončne dobe koristnosti, ki so:

Vrsta sredstev	
Neopredmetena sredstva	od 2 do 23 let

Dobe koristnosti sredstev se letno pregledajo in po potrebi popravijo. Ocenjene dobe koristnosti neopredmetenih sredstev se v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 niso spreminjale.

c) Opredmetena osnovna sredstva – nepremičnine, naprave in oprema

Nepremičnine, naprave in oprema so izkazane po nabavni vrednosti, zmanjšani za amortizacijski popravek vrednosti in nabrano izgubo zaradi oslabilitve. Nabavna vrednost vključuje stroške, ki se lahko neposredno pripišejo pridobitvi posameznega opredmetenega osnovnega sredstva. Stroški v lastnem okviru izdelanega sredstva zajemajo stroške materiala, neposredne stroške dela in ostale stroške, ki jih je mogoče neposredno pripisati njegovi usposobitvi za nameravano uporabo.

Stroški izposojanja, ki se lahko pripišejo neposredno ali posredno nakupu, gradnji ali proizvodnji sredstva v pripravi, se praviloma pripoznajo kot del nabavne vrednosti takega sredstva, če gre za pomembne vrednosti, izračunane na podlagi metodologije usredstvenja

stroškov izposojanja. Za merjenje vseh skupin opredmetenih osnovnih sredstev po pripoznavanju se uporablja model nabavne vrednosti.

Dobički in izgube pri prodaji ali izločitvi se določijo tako, da se prihodki iz pogodb s kupci primerjajo s knjigovodsko vrednostjo. Dobički in izgube pri prodaji so vključeni v izkaz poslovnega izida. Opredmetena osnovna sredstva, ki so na voljo za prodajo, se prikažejo ločeno od drugih sredstev. Zanje se amortizacija ne obračuna.

Praviloma enkrat letno se ugotavlja, ali obstajajo na ravni denar ustvarjajoče enote, ki predstavlja posamezno družbo v Skupini, zunanji in notranji znaki, da je denar ustvarjajoča enota oslABLJENA. Če takšni znaki obstajajo, se oceni nadomestljiva vrednost denar ustvarjajoče enote.

Opredmetena osnovna sredstva se zaradi oslabitve prevrednotijo, če njihova neodpisana knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Kot nadomestljiva vrednost se šteje poštena vrednost, zmanjšana za stroške prodaje, ali vrednost pri uporabi, odvisno od tega, katera je večja. Ocenjevanje vrednosti pri uporabi obsega ocenjevanje prejemkov in izdatkov, ki bodo izhajali iz nadaljnje uporabe sredstev in njihove končne odtujitve, in uporabo ustrezne diskontne mere (pred davkom od dobička), ki odraža sedanjo tržno oceno časovne vrednosti denarja in morebitno tveganje, povezano s posameznim sredstvom. Pri merjenju poštena vrednosti se uporabljajo tri tehnike ocenjevanja vrednosti (tržni način, na donosu zasnovan način in stroškovni način). Pri ocenjevanju poštena vrednosti, zmanjšane za stroške prodaje, sta uporabljena tržni in na donosu zasnovan način. Pri tržnem načinu se uporabljajo cene in druge ustrezne informacije, ki izhajajo iz tržnih transakcij, ki vključujejo enaka ali primerljiva sredstva, obveznosti ali skupino sredstev in obveznosti, kot je poslovni subjekt. Pri načinu, zasnovanem na donosu, je merjenje poštena vrednosti določeno na podlagi vrednosti, ki jo določajo trenutna tržna pričakovanja glede prihodnjih zneskov iz denarnih tokov, ki se diskontirajo na sedanjo vrednost.

Izgube, ki nastanejo na podlagi oslabitve, se pripoznajo med poslovnimi odhodki. Pripoznanje se odpravi, ko se sredstvo proda ali se več ne pričakuje ekonomska korist, ki bi lahko pritekala ob nadaljnji uporabi posameznega sredstva. Dobički in izgube zaradi odprave pripoznanja posameznega sredstva se vključijo v izkaz poslovnega izida v letu, ko se sredstvo izknjiži iz poslovnih evidenc.

Kasnejši izdatki

Kasnejši izdatki v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi se pripoznajo v knjigovodski vrednosti tega sredstva, če je verjetno, da bodo prihodnje gospodarske koristi, povezane z delom tega sredstva, pritekale v Skupino/družbo, in če je nabavno vrednost mogoče zanesljivo izmeriti. Vsi ostali stroški (kot npr. dnevno servisiranje) so pripoznani v poslovnem izidu kot stroški takoj, ko nastanejo.

Amortizacija

Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja ob upoštevanju dobe koristnosti vsakega posameznega sredstva oziroma njegovih sestavnih delov. Zemljišča in sredstva v pridobivanju se ne amortizirajo. Amortizacija se obračunava posamično in se začne obračunavati, ko je sredstvo razpoložljivo za uporabo, in preneha na

zgodnejši od obeh datumov: na datum, ko je sredstvo razvrščeno med sredstva za prodajo, ali na datum, ko je odpravljeno pripoznanje sredstva.

Pri obračunu amortizacije se uporabljajo naslednje ocenjene dobe koristnosti:

Vrsta sredstev	
Zgradbe in stanovanja	od 10 do 91 let
Zgradbe logističnih centrov	od 30 do 68 let
Parkirišča	od 10 do 30 let
Oprema za opravljanje dejavnosti	od 2 do 25 let
Transportna sredstva	od 2 do 10 let
Računalniška oprema	od 2 do 25 let

Skupina ni spreminjala ocenjenih dob koristnosti opredmetenih osnovnih sredstev, razen kot sledi pri družbi.

Ocenjene dobe koristnosti opredmetenih osnovnih sredstev družbe se v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 nismo spreminjale, razen za paketni usmerjevalnik, kjer se je na podlagi sklepa posloводства o zamenjavi sredstva s sodobnejšim, skrajšala prvotno ocenjena doba koristnosti, kar je rezultiralo v višjem strošku amortizacije v višini 249 tisoč evrov.

Pri določenih sestavnih delih nepremičnin se uporabljajo različne dobe koristnosti:

- fasada in stavbno pohištvo 30 let,
- zamenjava strehe na zgradbah 30 let oz. 20 let, če je zgradba starejša od 30 let,
- ogrevalni in prezračevalni sistemi 20 let.

Dobe koristnosti sredstev se letno pregledajo in po potrebi popravijo.

d) Najemi

Skupina/družba v vlogi najemjemalca

Pravica do uporabe sredstva v najemu

Ob začetnem pripoznanju Skupina/družba meri sredstvo, ki predstavlja pravico do uporabe sredstva v najemu, po nabavni vrednosti, ki vključuje:

- znesek začetnega merjenja obveznosti iz najema,
- plačila najemnine, prejeta na datum začetka najema ali pred njim, zmanjšana za prejete spodbude za najem,
- začetne neposredne stroške, ki so nastali najemniku, in
- oceno stroškov, ki bodo nastali najemniku pri demontaži ali odstranitvi sredstva, ki je predmet najema, obnovitvi mesta, na katerem se nahaja, ali vrnitvi sredstva, ki je predmet najema, v stanje, kot se zahteva v pogojih najema.

Po začetnem pripoznanju Skupina/družba meri navedeno sredstvo po nabavni vrednosti, zmanjšani za nabrano amortizacijo in nabrane izgube zaradi oslabilve sredstva ter popravljeni za ponovno merjenje obveznosti iz najema.

Skupina/družba ne pripoznava pravice do uporabe sredstev za:

- najeme majhne vrednosti do 5.000 evrov, pri čemer se upošteva vrednost novega sredstva, ki je predmet najema,
- najeme neopredmetenih sredstev in
- kratkoročne najeme do enega leta.

V primeru, da najemna pogodba vsebuje določila o nenajemnih sestavinah in so te vključene v ceno najemnine oziroma ni mogoče določiti, koliko stroškov je vračunanih v ceno najema, se v obračun najema vključijo tako najemne kot nenajemne sestavine.

Obveznost iz najema

Ob začetnem pripoznanju Skupina/družba izmeri obveznost iz najema po sedanji vrednosti najemnin, ki na ta datum še niso plačane. Najemnine diskontira po obrestni meri, povezani z najemom, če jo je mogoče določiti, nasprotno pa po predpostavljeni obrestni meri za izposojanje, ki bi jo morala plačati, če bi za podobno dolgo obdobje in na podlagi podobnega jamstva v podobnem gospodarskem okolju pridobila sredstvo podobne vrednosti kot sredstvo, ki predstavlja pravico do uporabe.

Po začetnem pripoznanju Skupina/družba meri navedeno obveznost tako, da njeno knjigovodsko vrednost:

- poveča za znesek obresti iz najema,
- zmanjša za znesek plačil najemnine in
- poveča ali zmanjša tako, da znesek obveznosti prilagodi ponovni oceni ali spremembi najema.

Najem, pri katerem Skupina/družba prevzame vse pomembne oblike tveganja in koristi, povezane z lastništvom sredstva, se obravnava kot finančni najem. Po začetnem pripoznanju je najeto sredstvo izkazano v znesku, ki je enak pošteni vrednosti, ali, če je ta nižja, sedanji vrednosti najmanjše vsote najemnin. Po začetnem pripoznanju se sredstvo iz finančnega najema amortizira enako kot druga opredmetena osnovna sredstva. Kratkoročne stroške najema Skupina/družba pripoznava v izkazu poslovnega izida časovno enakomerno.

Skupina/družba v vlogi najemodajalca

Skupina/družba kot najemodajalec pripozna najemnine iz poslovnega najema med poslovnimi prihodki enakomerno med trajanjem najema.

Sredstva, ki jih Skupina/družba daje v poslovni najem, prikaže v izkazu finančnega položaja glede na naravo sredstva, ki je predmet najema.

e) Naložbene nepremičnine

Naložbena nepremičnina je nepremičnina, posedovana, da bi prinašala najemnino in/ali povečevala vrednost dolgoročne naložbe.

Kot kriterij, kdaj Skupina/družba opredeli posamezno nepremičnino kot naložbeno nepremičnino, se uporabijo merila:

- če je najmanj 90 odstotkov površine nepremičnine namenjenih za dajanje v poslovni najem, se celotna nepremičnina obravnava kot naložbena nepremičnina;

- če je najmanj 90 odstotkov površine nepremičnine namenjenih za uporabo pri proizvodnji, dobavi blaga, opravljanju storitev ali za pisarniške namene, se celotna nepremičnina obravnava kot opredmeteno osnovno sredstvo;
- če je več kot 10 in manj kot 90 odstotkov površine nepremičnine namenjenih za dajanje v poslovni najem, se nepremičnina obravnava kot naložbena nepremičnina v deležu, ki je namenjen dajanju v poslovni najem.

Skupina/družba meri naložbene nepremičnine po modelu nabavne vrednosti, torej po nabavni vrednosti, zmanjšani za amortizacijske popravke in morebitne oslabitve. Pri amortiziranju se uporablja metoda enakomernega časovnega amortiziranja. Pri obračunu amortizacije se uporabljajo enake dobe koristnosti kot pri opredmetenih osnovnih sredstvih.

Skupina/družba ob sestavi letnih računovodskih izkazov presodi, ali obstajajo znamenja, zaradi katerih se pojavi potreba po ugotavljanju oslabitev naložbenih nepremičnin.

f) Finančna sredstva

Finančna sredstva vključujejo denar in denarne ustreznike, terjatve in posojila ter finančne naložbe. Med finančnimi sredstvi Skupina/družba izkazuje naložbe v kapitalne instrumente. Skupina/družba na začetku pripozna posojila in terjatve ter vloge oziroma depozite na dan njihovega nastanka. Ostala finančna sredstva so na začetku pripoznana na datum menjave oziroma na datum, ko Skupina/družba postane stranka v pogodbenih določenih instrumenta.

Skupina/družba odpravi pripoznanje finančnega sredstva, ko ugasnejo pogodbene pravice do denarnih tokov iz tega sredstva ali ko Skupina/družba prenese pravice do pogodbenih denarnih tokov iz finančnega sredstva na podlagi posla, v katerem se prenesejo vsa tveganja in koristi iz lastništva finančnega sredstva.

Finančni instrumenti se ob začetnem pripoznanju razvrstijo v eno od naslednjih skupin: finančna sredstva, merjena po odplačni vrednosti, finančna sredstva po pošteni vrednosti prek drugega vseobsegajočega donosa in finančna sredstva po pošteni vrednosti prek poslovnega izida. Razvrstitev finančnih instrumentov je ob začetnem pripoznanju odvisna od značilnosti pogodbenega denarnega toka finančnega sredstva in poslovnega modela Skupine/družbe za upravljanje z njimi (namen). Z izjemo terjatev iz poslovanja, ki ne vsebujejo pomembne finančne komponente, Skupina/družba ob prvotnem pripoznanju finančno sredstvo izmeri po pošteni vrednosti. V primeru finančnega sredstva, ki ni pripoznano po pošteni vrednosti skozi izkaz poslovnega izida, se vrednost poveča za stroške transakcije. Terjatve iz poslovanja, ki ne vsebujejo pomembne finančne komponente, se merijo po transakcijski ceni, ki je določena v skladu z MSRP 15.

Poslovni model Skupine/družbe za upravljanje s finančnimi sredstvi določa, kako Skupina/družba obvladuje svoja finančna sredstva, da zagotovi denarne tokove. Poslovni model določa, ali bodo denarni tokovi posledica zbiranja pogodbenih denarnih tokov, posledica prodaje finančnih sredstev ali obojega.

Ob začetnem pripoznanju lastniškega finančnega sredstva, ki ni namenjeno trgovanju, lahko Skupina/družba izbere nepreklicno opcijo in meri sredstvo po pošteni vrednosti prek izkaza drugega vseobsegajočega donosa. Ostali lastniški finančni instrumenti, za katere omenjena nepreklicna opcija ni izbrana, se merijo po pošteni vrednosti prek izkaza poslovnega izida.

Denar in denarni ustrezniki

Denarna sredstva in njihovi ustrezniki obsegajo gotovino v blagajni, denarna sredstva v banki in vloge na vpogled ter kratkoročne depozite v bankah z dospelostjo manj kot tri mesece.

Za preračun denarnih sredstev iz tuje valute Skupina/družba uporablja referenčni tečaj Evropske centralne banke (v nadaljevanju: ECB), ki ga objavlja Banka Slovenije, povzet po tečajnici ECB, razen za tiste valute, za katere ECB ne objavlja referenčnih tečajev dnevno in se za njih upošteva mesečna tečajnica. Tečajna razlika se izkazuje kot finančni odhodek ali prihodek.

Finančna sredstva po odplačni vrednosti

Za uvrstitev v skupino finančnih sredstev po odplačni vrednosti je cilj družbe predvsem to, da na podlagi finančnega instrumenta zbere pogodbene denarne tokove, ti pa morajo biti izključno glavnica in obresti. V to skupino so uvrščene terjatve do kupcev in posojila, ob zapadlosti katerih se pričakuje vračilo glavnice in obresti. Zanje je pomembno naslednje:

- pripoznanje po odplačni vrednosti;
- na začetku so pripoznane po pošteni vrednosti, povečani za neposredne stroške posla;
- po začetnem pripoznanju se izmerijo po odplačni vrednosti po metodi veljavne obrestne mere, zmanjšani za izgube zaradi oslabitve;
- terjatve do kupcev, izražene v tuji valuti, se na dan izkaza finančnega položaja preračunajo v funkcijsko valuto. Za preračun terjatev, ki so določene v tuji valuti, se uporablja referenčni tečaj ECB, ki ga objavlja Banka Slovenije, povzet po tečajnici ECB, razen za tiste valute, za katere ECB ne objavlja referenčnih tečajev dnevno in se za njih upošteva mesečna tečajnica.

Finančna sredstva po pošteni vrednosti prek drugega vseobsegajočega donosa

V skupino finančnih sredstev po pošteni vrednosti prek drugega vseobsegajočega donosa se uvrščajo lastniški finančni instrumenti, ki kotirajo na organiziranem trgu in za katere se Skupina/družba odloči za nepreklicno razvrstitev v skupino kapitalskih instrumentov po pošteni vrednosti prek drugega vseobsegajočega donosa ter jih ne poseduje za namen trgovanja. Razvrstitev se določi po posameznem finančnem instrumentu.

Zanje je značilno naslednje:

- vrednotenje po pošteni vrednosti,
- pozitivni in negativni (do oslabitve) učinki se pripoznajo v rezervah, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti,
- ob odpravi pripoznanja sredstev se dobički in izgube, pripoznani v drugem vseobsegajočem donosu (rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti), prenesejo v zadržani poslovni izid.

Finančna sredstva po pošteni vrednosti prek poslovnega izida

V skupino finančnih sredstev po pošteni vrednosti prek poslovnega izida se uvrščajo lastniški finančni instrumenti, ki kotirajo na organiziranem trgu in za katere se Skupina/družba ni odločila za razvrstitev v skupino kapitalskih instrumentov po pošteni vrednosti prek drugega vseobsegajočega donosa. Razvrstitev se določi po posameznem finančnem instrumentu.

Zanje je značilno naslednje:

- vrednotenje po pošteni vrednosti,
- pozitivni in negativni učinki se pripoznajo v izkazu poslovnega izida.

Oslabitev finančnih sredstev

Ocena oslabitve finančnih sredstev, izkazanih po odplačni vrednosti, temelji na pričakovanih kreditnih izgubah, povezanih z verjetnostjo neplačil terjatev v celotnem obdobju trajanja finančnega sredstva. Skupina/družba oslabi finančno sredstvo v obliki popravka vrednosti. Odpis finančnega sredstva pripozna, kadar utemeljeno pričakuje, da ji pogodbenih denarnih tokov ne bo uspelo izterjati.

Oslabitev terjatev do kupcev

Skupina uporablja za terjatve do kupcev in zamudne obresti poenostavljen pristop. Vsaka družba v Skupini posamično na podlagi svojih izkušenj o neplačanih terjativah iz preteklosti in ocen glede prihodnosti oblikuje matriko rezervacij z odstotki oslabitve po intervalih zapadlosti. Izjema velja za terjatve, ki so zapadle več kot 180 dni, kjer se pri družbah v Skupini Intereuropa oblikuje 100-odstotna slabitev za terjatve, ki niso zavarovane. Za zavarovane terjatve je ocenjen odstotek poplačljivosti, z upoštevanjem odstotka soudeležbe družbe pri uveljavljanju zavarovalnine in tveganja v zvezi z neizplačilom zavarovalnine. Poleg teh kriterijev je možna tudi individualna ocena poplačila posamezne terjatve. Model pričakovanih izgub upošteva pričakovano stopnjo inflacije v letu, ki sledi letu, za katero se izračunava slabitev ali pa napovedano rast bruto domačega proizvoda. Pričakovana stopnja inflacije in rast bruto domačega proizvoda se določi na podlagi napovedi Urada za makroekonomske analize in razvoj.

Terjatve, ki so v tožbah, izvršbah, stečajih, prijavljene v prisilnih poravnava do objave potrditve prisilne poravnave, v postopkih izterjave prek za to specializiranih ustanov ali so, na podlagi drugih objektivnih razlogov, označene za dvomljive in so nezavarovane Skupina slabi v 100-odstotni višini, razen kadar zakonodaja dovoljuje zmanjšanje obveznosti za obračunani in neplačani davek na dodano vrednost ter se za ta znesek zmanjša slabitev. Sporne terjatve, ki so zavarovane, posamezna družba slabi glede na ocenjen odstotek poplačljivosti z upoštevanjem odstotka soudeležbe posamezne družbe pri uveljavljanju zavarovalnine in tveganja v zvezi z neizplačilom zavarovalnine.

Družba je v izračunu uporabila pričakovano povprečno inflacijsko stopnjo, ki je bila v letu 2025 2,3 odstotka (v letu 2024 3,3 odstotka). Pričakovane kreditne izgube se določajo ločeno za terjatve do kupcev doma, terjatve do kupcev v tujini in terjatve za zamudne obresti doma.

Oslabitev danih posojil in depozitov

Skupina/družba opravi slabitev danih posojil in depozitov na podlagi presoje posloводства o njihovi neiztržljivosti.

Pri presoji oslabiljenosti danih posojil Skupina/družba oceni dokaze o oslabitvi posojila individualno za vsako posojilo posebej. Če oceni, da knjigovodska vrednost posojila presega njegovo pošteno, to je udenarljivo vrednost, posojilo slabi. Ocena slabitev temelji na pričakovanih kreditnih izgubah, povezanih z verjetnostjo neplačil posojil v prihodnjih 12 mesecih, razen če se je kreditno tveganje bistveno povečalo od začetnega pripoznanja. V teh primerih ocena slabitev temelji na verjetnosti neplačila v obdobju celotnega trajanja finančnega sredstva. Pričakovane kreditne izgube predstavljajo razliko med pogodbenimi denarnimi tokovi, zapadlimi po pogodbi, in vsemi denarnimi tokovi, za katere Skupina/družba pričakuje, da jih bo prejela. Pričakovani denarni tokovi bodo vključevali tudi denarne tokove od prodaje sredstev zavarovanja.

Slabitve za pričakovane kreditne izgube Skupina/družba ocenjuje v dveh korakih. Za kreditne izpostavljenosti, pri katerih po začetnem pripoznanju ni bilo znatnega povečanja kreditnega tveganja, se slabitve za pričakovane kreditne izgube pripoznajo za kreditne izgube, ki so posledica neplačil, ki so mogoča v prihodnjih 12 mesecih. Za tiste kreditne izpostavljenosti, pri katerih je od začetnega pripoznanja prišlo do znatnega povečanja kreditnega tveganja, Skupina/družba pripozna popravek iz izgub, ki jih pričakuje v preostali življenjski dobi izpostavljenosti, ne glede na obdobje neplačila. Skupina/družba oceni, da gre pri finančnem sredstvu za neizpolnjevanje obveznosti, če so pogodbeni plačila zapadla pred 90 dnevi. V nekaterih primerih lahko Skupina/družba oceni povečano kreditno tveganje tudi, če je na podlagi informacij verjetno, da neporavnanih pogodbenih zneskov ne bo prejela v celoti.

Skupina/družba pripozna odpis finančnega sredstva, kadar utemeljeno pričakuje, da ji pogodbenih denarnih tokov ne bo uspelo izterjati. Znesek izgub zaradi oslabitve teh sredstev je v izkazu poslovnega izida izkazan v postavki Finančni odhodki.

g) Finančne naložbe v odvisne in pridružene družbe

Naložbe v odvisne družbe so obračunane po nabavni vrednosti. Družba pripoznava prihodke iz finančne naložbe v znesku, ki ga dobi pri razdelitvi nabranega dobička družbe, nastalega po datumu, ko je bila finančna naložba pridobljena.

Družba finančne naložbe v pridružene družbe obračunava po nabavni vrednosti, Skupina pa po kapitalski metodi.

Skupina/družba ob koncu vsakega poslovnega leta oceni, ali obstajajo znamenja, da bi bila naložba lahko oslabiljena. Če obstaja tako znamenje, se oceni nadomestljiva vrednost naložbe. Nadomestljiva vrednost naložbe je njena poštena vrednost, zmanjšana za stroške odtujitve, ali vrednost v uporabi, odvisno od tega, katera je višja. Če knjigovodska vrednost naložbe presega nadomestljivo vrednost, je treba opraviti slabitev finančne naložbe v odvisno družbo.

h) Druga nekratkoročna sredstva

Med nekratkoročnimi drugimi sredstvi Skupina/družba izkazuje vnaprej plačane stroške iz naslova stanovanjskega rezervnega sklada in druge dolgoročno odložene stroške.

i) Sredstva za prodajo

Med sredstva za odtujitev se razvrstijo tista nekratkoročna sredstva, za katerih knjigovodsko vrednost se utemeljeno predvideva, da bo poravnana s prodajo in ne z nadaljnjo uporabo.

Sredstva, ki izpolnijo sodila za razvrstitev, se prenehajo amortizirati in se izmerijo po knjigovodski vrednosti ali po pošteni vrednosti, zmanjšani za stroške prodaje (po tisti, ki je nižja).

Pri razvrščanju sredstev na nekratkoročna sredstva, namenjena prodaji, morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- sredstvo mora biti na voljo za takojšnjo prodajo;
- prodaja mora biti zelo verjetna;
- poslovodstvo mora sprejeti plan prodaje in sredstvo aktivno prodajati po razumni ceni glede na pošteno vrednost sredstva. Verjetnost, da bo prišlo do pomembne spremembe plana prodaje ali do prenehanja aktivnosti v zvezi s prodajo, mora biti minimalna;
- pričakuje se, da bo prodaja zaključena v roku enega leta.

Razlogi za uvrstitev nepremičnin v sredstva, namenjena prodaji, so: preselitev počte, preoblikovanje počte v premično počto ali drugo obliko ali njena ukinitve, zemljišča, ki jih Skupina/družba za poslovno dejavnost ne potrebuje, prazni poslovni prostori po prekinitvi najemne pogodbe in prazna stanovanja, za katera zaposleni nimajo interesa za najem.

Sredstva, pri katerih pogoji niso več izpolnjeni, je treba prerazvrstiti nazaj med osnovna sredstva oziroma v drugo kategorijo sredstev. V tem primeru je treba takšno sredstvo izmeriti po nižji od obeh vrednosti:

- knjigovodski vrednosti pred razvrstitvijo med nekratkoročna sredstva za prodajo, zmanjšani za amortizacijo, ki bi bila pripoznana, če sredstvo ne bi bilo prerazvrščeno. Pri tem vsa za nazaj obračunana amortizacija bremeni poslovni izid tekočega poslovnega leta;
- nadomestljivi vrednosti na dan prerazvrstitve iz nekratkoročnih sredstev za prodajo nazaj med osnovna sredstva.

j) Zaloge materiala in trgovskega blaga

Zaloge se vrednotijo po izvorni vrednosti ali čisti iztržljivi vrednosti, in sicer po nižji izmed njiju. Čista iztržljiva vrednost se določi po prodajni vrednosti na datum poročanja, zmanjšani za prodajne stroške in morebitne ostale splošne stroške, ki so običajno povezani s prodajo.

Količinska enota zaloge materiala ali blaga se vrednoti po nabavni vrednosti, ki jo sestavljajo kupna cena, uvozne dajatve in neposredni stroški nabave; kupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Pri izkazovanju zalog se uporablja metoda drsečih cen.

Zaloge se zaradi okrepitve ne prevrednotijo, zaradi oslabitve pa se prevrednotijo, če knjigovodska vrednost presega njihovo čisto iztržljivo vrednost. Zneski oslabitve se

evidentirajo med prevrednotovalne poslovne odhodke obratnih sredstev. Prevrednotenje zalog se opravi konec poslovnega leta po pregledu gibanja zalog.

Zaloge materiala in trgovskega blaga v sredstvih predstavljajo nepomemben delež.

Knjigovodske vrednosti zalog v materialno pomembnih zneskih ustrezajo njihovi iztržljivi vrednosti.

k) Predujmi in druga sredstva

Med predujmi in drugimi sredstvi so zajeti dani predujmi in varščine ter kratkoročno odloženi stroški.

l) Kapital

Celotni kapital sestavljajo osnovni kapital, kapitalske rezerve, zakonske rezerve, druge rezerve iz dobička, rezerve za pošteno vrednost, zadržani poslovni izid in čisti poslovni izid poslovnega leta ter prevedbene tečajne razlike.

Kapitalske rezerve so zneski na podlagi odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala v skladu z ZGD-1.

Zakonske rezerve so zneski, ki so zadržani iz dobička v skladu z ZGD-1. Ob nastanku jih pripozna organ, odgovoren za pripravo letnega poročila.

Rezerve za pošteno vrednost Skupina/družba pripozna zaradi vrednotenja nekratkoročnih in kratkoročnih finančnih instrumentov po pošteni vrednosti prek izkaza vseobsegajočega donosa. Med tovrstnimi rezervami so izkazani tudi aktuarski dobički ali izgube in odloženi davki od dolgoročnih zaslužkov (odpravnin) zaposlencev.

Prevedbene tečajne razlike so posledica valutnih razlik, nastalih pri vključevanju računovodskih izkazov odvisnih družb v uskupinjene računovodske izkaze.

m) Rezervacije

Rezervacije se pripoznajo, če ima Skupina/družba zaradi preteklega dogodka pravne ali posredne obveze, ki jih je mogoče zanesljivo oceniti, in če je verjetno, da bo pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo gospodarske koristi.

Skupina/družba oblikuje rezervacije za odpravnine ob upokojitvi, za jubilejne nagrade in druge rezervacije (tožbe).

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade so oblikovane v vrednosti ocenjenih prihodnjih izplačil, diskontiranih na datum poročanja. Oblikujejo se na podlagi aktuarskega izračuna, ki temelji na številu zaposlenih in znesku, ki je pravica zaposlenega do jubilejne nagrade in do odpravnine ob kasnejši upokojitvi. Tovrstne rezervacije se oblikujejo na podlagi izračuna

pooblaščenega aktuarja. V aktuarskem izračunu uporabljene predpostavke so predstavljene v pojasnilu 19 Rezervacije.

Za odpravnine se nerealizirani aktuarski dobički ali izgube tekočega leta pripoznajo v kapitalu, stroški sprotnega službovanja in stroški obresti pa v izkazu poslovnega izida, medtem ko se za jubilejne nagrade v izkazu poslovnega izida prikažejo tako stroški sprotnega službovanja, stroški obresti kot tudi aktuarski dobički ali izgube.

Skupina/družba oblikuje rezervacije za morebitne obveznosti iz gospodarskih sporov in pravnih ter rezervacije iz delovnih sporov. Skupina/družba vsako leto preveri upravičenost oblikovanih rezervacij glede na stanje spora in verjetnost ugodne ali neugodne rešitve spora. Višina rezervacij za tožbe se določi glede na višino škodnega zahtevka ali pa se s pravnega vidika oceni pričakovana možna višina (če dejanski zahtevak še ni znan). Rezervacije se oblikujejo v breme odhodkov po naravi nastanka rezervacij.

n) Državne podpore

Državne pomoči delimo na tiste, ki so povezane s sredstvi, in na državne pomoči, ki so povezane s prihodki.

- S sredstvi povezane državne podpore, tudi nedenarne podpore po pošteni vrednosti, se v izkazu finančnega položaja obravnavajo kot odloženi prihodki in se med prihodke v izkazu poslovnega izida prenašajo v dobi koristnosti zadevnega sredstva. Med dolgoročno odloženimi prihodki Skupina/družba izkazuje odložene prihodke, ki bodo v obdobju, daljšem od enega leta, pokrili predvidene odhodke.
- Državne podpore, povezane s prihodki, so državne podpore, povezane s povrnitvijo nadomestil plač za zaposlene, oprostitvijo plačila prispevkov za socialno varstvo itd. Skupina/družba pripozna državne podpore, povezane s prihodki, v okviru drugih poslovnih prihodkov in ne kot znižanje povezanih stroškov. Pripoznajo se kot prihodki v obdobjih, v katerih se vzporejajo z zadevnimi stroški, ki naj bi jih nadomestile. Državne podpore se pripoznajo, ko obstaja sprejemljivo zagotovilo, da Skupina/družba izpolnjuje pogoje za njihovo pridobitev in da jih bo prejela. Če obstaja negotovost v zvezi z upravičenostjo do prejete državne podpore (npr. obstaja možnost obveznosti vračila v primeru neizpolnjevanja pogojev), se znesek dobljene državne podpore prikaže kot odloženi prihodek za čas do dejanske ugotovitve (ne)izpolnjevanja pogojev.

o) Finančne in poslovne obveznosti

Finančne obveznosti se ob začetnem pripoznanju razvrstijo med prejeta posojila in obveznosti iz poslovanja. Finančne obveznosti so na začetku pripoznane na datum, ko Skupina/družba postane pogodbeni stranka v zvezi z instrumentom. Razen prejetih posojil se vse finančne obveznosti ob začetnem pripoznanju merijo po pošteni vrednosti. Prejeta posojila se merijo po odplačni vrednosti z uporabo veljavne obrestne mere. Glede na zapadlost so posojila razvrščena med kratkoročne finančne obveznosti (zapadlost do 12 mesecev po datumu izkaza finančnega položaja) ali nekratkoročne finančne obveznosti (zapadlost nad 12 mesecev po datumu izkaza finančnega položaja). Vsi dobički in izgube se pripoznajo v izkazu poslovnega izida ob odpravi pripoznanja finančne obveznosti in v okviru amortizacije veljavne obrestne

mere. Skupina/družba odpravi pripoznanje finančne obveznosti, če so obveze, določene v pogodbi, izpolnjene, razveljavljene ali zastarane.

Med nekratkoročnimi finančnimi obveznostmi Skupina/družba izkazuje obveznosti iz naslova posojil, prejetih od bank, in obveznosti iz naslova najemov. Kratkoročni del teh je izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

Med nekratkoročnimi poslovnimi obveznostmi Skupina/družba izkazuje predvsem obveznost za izplačilo spremenljivega dela plač poslovodnih oseb.

p) Druge obveznosti

Med drugimi obveznostmi so zajeti kratkoročno odloženi prihodki in vnaprej vračunani stroški. Slednji se pretežno nanašajo na odhodke iz mednarodnega obračuna in stroške neizkoriščenega letnega dopusta.

q) Pogojna sredstva in obveznosti

Pogojna sredstva in obveznosti so vse potencialne terjatve in obveznosti, ki lahko v bodočnosti zaradi unovčenja oziroma poravnave vplivajo na poslovne rezultate Skupine/družbe in katerih Skupina/družba ne more vključiti v izkaz finančnega položaja, ker pogoji za to niso izpolnjeni.

V to kategorijo sodijo predvsem prejete bančne garancije in menice za dobro izvedbo poslov, dane garancije in menice za dobro izvedbo obveznosti, dana poročstva, druge dane garancije pri banki (carinska in druge) in pogojne obveznosti iz naslova tožbenih zahtevkov.

Vrednost pogojnih sredstev in obveznosti se preverja najmanj enkrat letno ob izdelavi zaključnega računa.

r) Prihodki iz pogodb s kupci

Prihodki iz pogodb s kupci se pripoznajo ob prenosu obvladovanja blaga ali storitev na kupca v znesku, ki odraža nadomestilo, za katero Skupina/družba meni, da bo do njega upravičena v zameno za tako blago ali storitve. Prihodki iz pogodb s kupci se pripoznajo po pošteni vrednosti prejetega poplačila ali terjatve iz tega naslova, zmanjšani za vračila in popuste, rabate in količinske popuste.

Skupina/družba prihodke iz opravljenih storitev pripozna v izkazu poslovnega izida glede na stopnjo dokončnosti posla ob koncu poročevalskega obdobja oziroma ko so izpolnjene izvršitvene obveze. Stopnjo dokončnosti oceni na podlagi pregleda nastalih stroškov (pregled opravljenega dela – izmera napredka posla). Prihodki od prodaje blaga se pripoznajo ob prenosu obvladovanja nad prodanim blagom, tj. takrat, ko je stranka blago sprejela oziroma ko ji je bilo blago dostavljeno.

Skupina/družba za presojo, ali je prenesla obvladovanje nad sredstvom na kupca, upošteva kazalnike prenosa obvladovanja, ki med drugim vključujejo naslednje:

- Skupina/družba ima trenutno pravico do plačila za sredstvo – če je kupec trenutno obvezan plačati za sredstvo, potem to lahko pomeni, da je kupec pridobil možnost usmerjanja uporabe in pridobitve praktično vseh preostalih koristi izmenjanega sredstva.
- Kupec ima lastninsko pravico do sredstva – lastninska pravica lahko kaže, katera pogodbeni stranka lahko usmerja uporabo in pridobi praktično vse preostale koristi sredstva ali omeji dostop drugih podjetij do teh koristi. Zato lahko prenos lastninske pravice do sredstva kaže, da je kupec pridobil obvladovanje sredstva. Če podjetje obdrži lastninsko pravico izključno kot zaščito pred neplačilom kupca, ta lastninska pravica podjetja kupcu ne bi preprečevala pridobitve obvladovanja sredstva.
- Skupina/družba je prenesla fizično posedovanje sredstva – fizično posedovanje sredstva s strani kupca lahko kaže, da lahko kupec usmerja uporabo in pridobi praktično vse preostale koristi sredstva ali omeji dostop drugih podjetij do teh koristi. Vendar fizično posedovanje ne sovпада nujno z obvladovanjem sredstva.
- Kupec ima pomembna tveganja in koristi lastništva sredstva – prenos pomembnih tveganj in koristi lastništva sredstva na kupca lahko kaže, da je kupec pridobil možnost neposredne uporabe in pridobitve praktično vseh preostalih koristi sredstva.
- Kupec je sprejel sredstvo – sprejetje sredstva s strani kupca lahko kaže, da je ta pridobil možnost, da usmerja uporabo in pridobi praktično vse preostale koristi sredstva.

Izpolnjevanje izvršitvenih obvez

Narava izpolnitve izvršitvenih obvez kupcem	Čas izpolnitve izvršitvenih obvez kupcem	Plačilni pogoji
Storitve na poštнем okencu	Ko je izvršena dogovorjena storitev	Takojsnje plačilo
Poštnе storitve mednarodnega obračuna	Ko je izvršena dogovorjena storitev	Od 30 do 165 dni od datuma računa
Storitve organizacije prevoza blaga	Ko je prevoz opravljen (prevzeta ali dostavljena pošiljka)	30 dni od datuma opravljene storitve oz. od 30 do 90 dni od datuma računa
Storitve zastopanja pred carinskimi organi	Ko je blago prepuščeno deklarantu	30 dni od datuma opravljene storitve oz. od 30 do 90 dni od datuma računa
Storitve skladiščenja blaga	Ko je blago uskladiščeno ali izskladiščeno oz. izvršeno drugo delo v skladišču (npr. paletiranje, etiketiranje)	30 dni od datuma opravljene storitve
Druge storitve	Ko je izvršena dogovorjena storitev	od 15 do 40 dni od datuma opravljene storitve

Zneski, zbrani v korist tretjih oseb, kot so obračunani davek na dodano vrednost in druge dajatve (npr. carinske dajatve), niso sestavina prihodkov iz pogodb s kupci.

Skupina/družba presodi, ali pogodba vsebuje tudi druge obljube, ki predstavljajo ločene izvršitvene obveze, na katere mora razvrstiti del transakcije. Pri ugotavljanju transakcijske cene družba upošteva učinke variabilnega nadomestila, obstoj pomembnih sestavin financiranja v pogodbi, nedenarno nadomestilo in nadomestilo kupcu.

s) Sredstva iz pogodb s kupci

Sredstvo iz pogodb s kupci je pravica do nadomestila v zameno za blago ali storitve, ki so prenesene na kupca. Med sredstvi iz pogodb s kupci Skupina/družba izkazuje nezaračunane storitve drugim poštним in logističnim operaterjem (mednarodni obračun), ki jih je opravila v letu, za katero se sestavljajo računovodski izkazi, zaračunala pa jih bo šele takrat, ko bo prejela potrjeno letno stanje opravljenega prometa od tujega poštnege ali logističnega operaterja in uskladila cene.

Ob koncu poslovnega leta se izračunajo predvidene terjatve, ki so podlaga za vračunanje prihodkov. Ker gre za nezaračunane prihodke, za katere Skupina/družba do uskladitve stanj nima pravice izstaviti računov, se stanje sredstev iz pogodbe v izkazu finančnega položaja na bilančno presečni dan oslabi z odstotkom pričakovanih neplačil, ki velja za nezapadle terjatve do kupcev v tujini.

t) Obveznosti iz pogodb s kupci

Obveznost iz pogodb s kupci je obveznost prenosa blaga ali storitev na kupca v zameno za nadomestilo, ki ga je Skupina/družba prejela od kupca. V okviru obveznosti iz pogodb s kupci Skupina/družba izkazuje prejete predujme in varščine. Obveznosti iz pogodbe se pripoznajo kot prihodki, ko Skupina/družba izpolni svojo izvršitveno obvezo.

u) Finančni prihodki in odhodki

Finančni prihodki so prihodki od naložbenja. Pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami in tudi v zvezi s terjatvami. Finančni prihodki obsegajo pretežno prihodke od obresti od naložb in prihodke od dividend.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki za naložbenje ter izgube zaradi oslabitve vrednosti finančnih naložb. Pripoznajo se po obračunu, ne glede na plačila, ki so povezana z njimi. Obsegajo pretežno stroške obresti za prejeta posojila, od najemov in aktuarskega izračuna.

V računovodskih izkazih so prihodki in odhodki iz naslova tečajnih razlik prikazani v neto znesku.

v) Davek od dobička

Davek od dobička vključuje odmerjeni in odloženi davek. Davek se izkaže v izkazu poslovnega izida, razen v delu, ki je povezan s postavkami, izkazanimi neposredno v drugem vseobsegajočem donosu.

Odmerjeni davek se obračuna od obdavčljivega dobička za poslovno leto po davčnih stopnjah, ki veljajo na datum poročanja, in od morebitne prilagoditve davčnih obveznosti v povezavi s preteklimi poslovnimi leti.

Skupina/družba za obračunavanje odloženih davkov uporablja metodo obveznosti po izkazu finančnega položaja. Razliko med knjigovodsko vrednostjo sredstva oziroma obveznostjo, ki je izkazana v izkazu finančnega položaja, in davčno vrednostjo tega sredstva oziroma obveznostjo na dan izračunavanja odloženih davkov Skupina/družba pripozna kot odloženo terjatev oziroma odloženo obveznost za davek. Odloženi davki se v knjigovodskih razvidih in računovodskih izkazih pripoznajo le za pomembne (bistvene) zneske.

Odloženi davek se izkazuje ob upoštevanju začasnih razlik med knjigovodsko vrednostjo sredstev in obveznostmi za potrebe finančnega poročanja ter zneskov za potrebe davčnega poročanja.

Odloženi davek se izkaže v višini, v kateri se pričakuje, da ga bo treba plačati ob odpravi začasnih razlik na podlagi zakonov, uveljavljenih ali v bistvu uveljavljenih ob koncu poročevalskega obdobja.

Odložena terjatev za davek za neuveljavljene davčne izgube, davčne dobropise in davčno priznanečasne razlike se pripozna v obsegu, za katerega obstaja verjetnost, da bo na razpolago prihodnji obdavčljivi dobiček, v breme katerega bo v prihodnje mogoče uporabiti odloženo terjatev. Odložene terjatve za davek se zmanjšajo za znesek, za katerega ni več verjetno, da bo mogoče uveljaviti davčno olajšavo, povezano s sredstvom.

w) Določanje poštene vrednosti

Glede na računovodske usmeritve Skupine/družbe in zahtevana razkritja je treba v več primerih določiti pošteno vrednost tako finančnih kot tudi nefinančnih sredstev in obveznosti bodisi zaradi merjenja posameznih sredstev bodisi zaradi dodatnih razkritij poštenih vrednosti.

Poštene vrednosti posameznih skupin sredstev za potrebe merjenja oziroma poročanja je Skupina/družba določila na način, ki je opisan v nadaljevanju.

Zemljišča, zgradbe in naložbene nepremičnine

Poštena vrednost zemljišč, zgradb in naložbenih nepremičnin je za pretežni del teh nepremičnin ugotovljena na podlagi izdelanih cenitev, pri katerih je bila ugotovljena nadomestljiva tržna vrednost. Pri oceni vrednosti je cenilec uporabil način tržnih primerjav in na donosu zasnovan način (metoda kapitalizacije donosa). Z metodo kapitalizacije donosa je cenilec ugotovil vrednost celotne lokacije. Poštena vrednost zemljišč je bila ocenjena po načinu tržnih primerjav, vrednost zgradb pa kot razlika med vrednostjo lokacije in vrednostjo zemljišča.

Za pretežni del nepremičnin je bila preko izvedenih cenitev, narejena podrobna analiza transakcij s primerljivimi zemljišči v neposredni bližini cenjenih nepremičnin in izvedena prilagoditev zaradi približka indikativni ceni primerljivih zemljišč. Prilagoditve se nanašajo na površino, lokacijo in druge funkcionalne značilnosti ocenjevanih nepremičnin glede na druge primerljive prodane ali oglaševane nepremičnine.

Druge nekratkoročne finančne naložbe

Poštena vrednost drugih nekratkoročnih finančnih naložb se določa glede na zaključni borzni tečaj na dan poročanja, kjer je to mogoče.

Finančne obveznosti

Poštena vrednost se za potrebe poročanja izračuna na podlagi sedanje vrednosti bodočih izplačil glavnice in obresti, diskontiranih po tržni obrestni meri ob koncu poročevalskega obdobja.

Poštena vrednost je znesek, za katerega je mogoče prodati sredstvo ali zamenjati obveznost med dobro obveščanima in voljnima strankama v preišljenem poslu. Skupina/družba pri določanju poštene vrednosti finančnih instrumentov upošteva naslednjo hierarhijo ravni določanja poštene vrednosti:

Skupina/družba pri določanju poštene vrednosti finančnih sredstev in obveznosti, upošteva naslednjo hierarhijo ravni določanja poštene vrednosti

- **prva raven** – sredstva in obveznosti po tržni ceni (uporaba objavljenih cen, ki se pojavljajo na aktivnem trgu za enaka sredstva in obveznosti),
- **druga raven** – sredstva in obveznosti, ki se ne uvrščajo v prvo raven, njihova vrednost pa je določena neposredno ali posredno na podlagi primerljivih tržnih podatkov,
- **tretja raven** – sredstva in obveznosti, katerih vrednosti ni mogoče pridobiti iz tržnih podatkov in jih zato ni mogoče uvrstiti v prvo ali drugo raven.

Skupina/družba na dan vrednotenja ugotavlja pošteno vrednost finančnih instrumentov tako, da kot ceno na glavnem trgu določi objavljeno zaključno ceno na borzi na dan vrednotenja ali na zadnji dan delovanja borze, na kateri finančni instrument kotira.

Skupina/družba najmanj ob koncu obračunskega obdobja preveri ustreznost izkazane velikosti posameznega finančnega instrumenta z vidika morebitne potrebe po oslabitvi. Pri presoji dokazov za namene ocenjevanja potreb za morebitno oslabitev finančnega instrumenta Skupina/družba presoja, ali gre za pomembno in dolgotrajnejše padanje njegove poštene vrednosti.

Pri finančnih sredstvih in finančnih obveznostih, ki niso merjene po poštenu vrednosti, Skupina/družba ocenjuje, da njihova knjigovodska vrednost odraža pošteno vrednost.

x) Izkaz denarnega toka

Izkaz denarnega toka prikazuje spremembe stanja denarnih sredstev za poslovno leto in je za del, ki se nanaša na poslovanje, sestavljen po posredni metodi iz podatkov izkaza finančnega položaja na dan 31. decembra 2024 in izkaza finančnega položaja na dan 31. decembra 2025 ter iz podatkov izkaza poslovnega izida za obdobje januar–december 2025.

4.4 POJASNILA K POSAMEZNYM POSTAVKAM V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH

4.4.1 Nekratkoročna sredstva

Pojasnilo 1: Neopredmetena sredstva

Gibanje neopredmetenih sredstev Skupine Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Premoženjske pravice	Druga neopredmetena sredstva	Dobro ime	Neopredmetena sredstva v pripravi	Skupaj
Nabavna vrednost					
Stanje 1. 1. 2025	1.268	22.549	1.369	154	25.339
Nabava	-	-	-	1.579	1.579
Aktiviranje	22	1.081	-	-1.103	-
Prodaja	-	-105	-	-	-105
Odpis	-4	-2.355	-	-	-2.359
Tečajne razlike	-1	-	-	-	-1
Stanje 31. 12. 2025	1.286	21.169	1.369	630	24.453
Popravek vrednosti					
Stanje 1. 1. 2025	967	16.768	-	-	17.735
Amortizacija	77	1.583	-	-	1.660
Prodaja	-	-37	-	-	-37
Odpis	-4	-2.355	-	-	-2.359
Stanje 31. 12. 2025	1.040	15.959	-	-	16.999
Neodpisana vrednost					
Stanje 1. 1. 2025	301	5.781	1.369	154	7.604
Stanje 31. 12. 2025	246	5.210	1.369	630	7.453

V tisoč EUR	Premoženjske pravice	Druga neopredmetena sredstva	Dobro ime	Neopredmetena sredstva v pripravi	Skupaj
Nabavna vrednost					
Stanje 1. 1. 2024	1.198	21.878	1.369	116	24.561
Nabava	-	-	-	1.417	1.417
Aktiviranje	71	1.252	-	-1.323	-
Prodaja	-	-527	-	-74	-602
Odpis	-	-54	-	-	-54
Prenos z opredmetenih osnovnih sredstev	-	-	-	18	18
Stanje 31. 12. 2024	1.268	22.549	1.369	154	25.339
Popravek vrednosti					
Stanje 1. 1. 2024	893	15.558	-	-	16.452
Amortizacija	74	1.460	-	-	1.533
Prodaja	-	-196	-	-	-196
Odpis	-	-54	-	-	-54
Stanje 31. 12. 2024	967	16.768	-	-	17.735
Neodpisana vrednost					
Stanje 1. 1. 2024	305	6.320	1.369	116	8.109
Stanje 31. 12. 2024	301	5.781	1.369	154	7.604

Gibanje neopredmetenih sredstev družbe Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Premoženjske pravice	Druga neopredmetena sredstva	Neopredmetena sredstva v pripravi	Skupaj
Nabavna vrednost				
Stanje 1. 1. 2025	470	18.030	140	18.640
Nabava	-	-	1.397	1.397
Aktiviranje	14	1.042	-1.056	-
Odpis	-	-1.986	-	-1.986
Stanje 31. 12. 2025	484	17.086	481	18.051
Popravek vrednosti				
Stanje 1. 1. 2025	470	14.252	-	14.722
Amortizacija	2	1.090	-	1.092
Odpis	-	-1.986	-	-1.986
Stanje 31. 12. 2025	472	13.356	-	13.828
Neodpisana vrednost				
Stanje 1. 1. 2025	-	3.778	140	3.918
Stanje 31. 12. 2025	12	3.730	481	4.223

V tisoč EUR	Premoženjske pravice	Druga neopredmetena sredstva	Neopredmetena sredstva v pripravi	Skupaj
Nabavna vrednost				
Stanje 1. 1. 2024	465	17.327	-	17.792
Nabava	-	-	689	689
Aktiviranje	-	555	-555	-
Prodaja	-	-528	-74	-602
Odpis	-	-54	-	-54
Prenos z opredmetenih osnovnih sredstev	-	-	18	18
Priporočitev Posite	5	730	62	797
Tečajne razlike	-	-	-	-
Stanje 31. 12. 2024	470	18.030	140	18.640
Popravek vrednosti				
Stanje 1. 1. 2024	465	13.159	-	13.624
Amortizacija	-	1.000	-	1.000
Prodaja	-	-196	-	-196
Odpis	-	-54	-	-54
Priporočitev Posite	5	343	-	348
Stanje 31. 12. 2024	470	14.252	-	14.722
Neodpisana vrednost				
Stanje 1. 1. 2024	-	4.168	-	4.168
Stanje 31. 12. 2024	-	3.778	140	3.918

Med premoženjskimi pravicami so izkazane licence, vezane na računalniške programe. Med drugimi neopredmetenimi sredstvi pa je izkazana vrednost različne programske opreme.

Obveze za nakup neopredmetenih sredstev

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Obveznosti do dobaviteljev za neopredmetena sredstva	569	49	557	32

Na dan 31. decembra 2025 je imela družba 129 tisoč evrov obvez za nakup neopredmetenih dolgoročnih sredstev, Skupina pa 147 tisoč evrov.

V celoti amortizirana neopredmetena sredstva, ki so še v uporabi

	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Nabavna vrednost v celoti amortiziranih neopredmetenih sredstev, ki so še v uporabi (v tisoč EUR)	10.581	12.988	10.028	11.852
Delež nabavne vrednosti v celoti amortiziranih neopredmetenih sredstev, ki so še v uporabi, v nabavni vrednosti vseh neopredmetenih sredstev	43,27 %	51,26 %	57,07 %	63,58 %

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev, katerih knjigovodska vrednost na dan 31. decembra 2025 znaša nič, a so še vedno v uporabi, predstavlja v primerjavi z nabavno vrednostjo vseh neopredmetenih sredstev Skupine 43,27-odstotni delež, v družbi pa 57,07-odstotni delež. V večini je to različna programska oprema.

Dobro ime pri družbi EPPS, d.o.o., ki ga družba izkazuje iz naslova pripojitve druge družbe v preteklih letih, je bilo na dan 31. decembra 2025 preizkušeno za morebitno slabitev s strani zunanjega ocenjevalca vrednosti družbe kot celote, pri čemer potreba po oslabitvi ni bila ugotovljena. Denar ustvarjajočo enoto predstavlja družba kot celota. Kot nadomestljiva vrednost je bila upoštevana vrednost pri uporabi. Uporabljena je bila metoda sedanje vrednosti pričakovanih prostih denarnih tokov. Predpostavke, ki so bile uporabljene pri izračunu čistih denarnih tokov so temeljile na preteklem poslovanju družbe in planu poslovanja do leta 2030, z upoštevanom stopnjo donosa iz poslovanja med 14,0 in 14,9 odstotka in tehtanim povprečjem stroškov celotnega kapitala 13,57 odstotka. Razumna sprememba uporabljenih predpostavk ne bi povzročila slabitve dobrega imena.

Skupina/družba ni zastavila neopredmetenih sredstev kot jamstvo za obveznosti.

Pojasnilo 2: **Opredmetena osnovna sredstva**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Opredmetena osnovna sredstva	299.626	298.727	144.593	141.278
Pravica do uporabe sredstev	20.925	18.045	11.973	8.560
SKUPAJ	320.552	316.772	156.566	149.838

a) Opredmetena osnovna sredstva brez pravice do uporabe opredmetenih osnovnih sredstev

Skupina Pošta Slovenije

Gibanje opredmetenih osnovnih sredstev brez sredstev s pravico do uporabe Skupine Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Zemljišča	Zgradbe	Vlaganja v tuja opredmetena osnovna sredstva	Oprema	Opredmetena osnovna sredstva v pripravi	Skupaj
Nabavna vrednost						
Stanje 1. 1. 2025	88.737	257.784	1.804	197.599	6.696	552.621
Nabava	-	-	-	-	21.884	21.884
Aktiviranje	-	2.116	70	18.746	-20.933	-
Prodaja	-	-	-15	-1.611	-	-1.626
Odpis	-	-415	-	-2.029	-	-2.444
Prenos na naložbene nepremičnine	-82	-377	-	-	-66	-525
Prenos z naložbenih nepremičnin	170	1.049	-	-	-	1.219
Prenos na sredstva za prodajo	-16	-450	-	-	-	-466
Inventurni višek	-	-	-	25	-	25
Prenos med skupinami	-	-	79	590	-669	-
Tečajne razlike	-72	-17	-	-42	-	-131
Stanje 31. 12. 2025	88.737	259.691	1.938	213.279	6.912	570.557
Popravek vrednosti						
Stanje 1. 1. 2025	1.567	103.263	1.299	147.765		253.894
Amortizacija	142	7.844	68	13.114	-	21.167
Prodaja	-	-	-8	-1.487	-	-1.495
Odpis	-	-199	-	-1.980	-	-2.179
Odprava slabitve	-13	-562	-	-	-	-574
Prenos na naložbene nepremičnine	-1	-278	-	-	-	-279
Prenos z naložbenih nepremičnin	32	576	-	-	-	608
Prenos na sredstva za prodajo	-	-198	-	-	-	-198
Inventurni višek	-	-	-	25	-	25
Prenos med skupinami	-	-	285	-285	-	-
Tečajne razlike	-14	-3	-	-22	-	-39
Stanje 31. 12. 2025	1.713	110.444	1.643	157.131		270.931
Neodpisana vrednost						
Stanje 1. 1. 2025	87.170	154.522	505	49.834	6.696	298.727
Stanje 31. 12. 2025	87.025	149.247	295	56.148	6.912	299.626

V tisoč EUR	Zemljišča	Zgradbe	Vlaganja v tuja opredmetena osnovna sredstva	Oprema	Opredmetena osnovna sredstva v pripravi	Skupaj
Nabavna vrednost						
Stanje 1. 1. 2024	88.479	251.271	1.369	198.566	3.617	543.302
Prenos slabitve 1. 1. 2024 na popravek vrednosti	268	7.327	-	-	-	7.594
Nabava	-	-	-	7	15.327	15.334
Aktiviranje	98	4.123	38	7.651	-11.909	-
Prodaja	-	-	-	-5.712	-	-5.712
Odpis	-	-194	-	-2.498	-22	-2.714
Prenos na naložbene nepremičnine	-1.435	-8.601	-	-	-	-10.036
Prenos z naložbenih nepremičnin	1.498	5.486	-	-	-	6.984
Prenos na sredstva za prodajo	-121	-1.637	-	-	-299	-2.057
Prenos na neopredmetena sredstva	-	-	-	-	-18	-18
Inventurni višek	-	-	-	15	-	15
Prenos med skupinami	-	-	396	-396	-	-
Tečajne razlike	-49	10	-	-33	-	-72
Stanje 31. 12. 2024	88.737	257.784	1.804	197.599	6.696	552.621
Popravek vrednosti						
Stanje 1. 1. 2024	1.124	88.867	1.247	142.509	-	233.747
Prenos slabitve 1. 1. 2024 z nabavne vrednosti	268	7.327	-	-	-	7.594
Amortizacija	160	7.832	52	13.242	-	21.286
Prodaja	-	-	-	-5.513	-	-5.513
Odpis	-	-38	-	-2.475	-	-2.512
Oslabitev	240	2.198	-	-	-	2.438
Odprava slabitve	-88	-1.436	-	-	-	-1.524
Prenos na naložbene nepremičnine	-139	-2.257	-	-	-	-2.397
Prenos z naložbenih nepremičnin	20	1.789	-	-	-	1.810
Prenos na sredstva za prodajo	-4	-1.021	-	-	-	-1.025
Inventurni višek	-	-	-	15	-	15
Tečajne razlike	-14	1	-	-13	-	-25
Stanje 31. 12. 2024	1.567	103.263	1.299	147.765	-	253.894
Neodpisana vrednost						
Stanje 1. 1. 2024	87.356	162.404	122	56.056	3.617	309.556
Stanje 31. 12. 2024	87.170	154.522	505	49.834	6.696	298.727

Nabave v letu 2025 predstavljajo predvsem vlaganje v podatkovni center na lokaciji poštnege logističnega centra Maribor, nakup protitočne mreže, sončne elektrarne, obnova strehe na stavbi skladišča v Celju, prizidek k upravni stavbi v Kopru, nakup transportnih sredstev, viličarjev in nakup paketomatov.

Družba Pošta Slovenije

Gibanje opredmetenih osnovnih sredstev brez sredstev s pravico do uporabe družbe Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Zemljišča	Zgradbe	Vlaganja v tuja opredmetena osnovna sredstva	Oprema	Opredmetena osnovna sredstva v pripravi	Skupaj
Nabavna vrednost						
Stanje 1. 1. 2025	16.491	174.267	1.273	169.601	3.244	364.877
Nabava	-	-	-	-	17.489	17.489
Aktiviranje	-	41	-	14.629	-14.670	-
Prodaja	-	-	-	-1.496	-	-1.496
Odpis	-	-	-	-1.565	-	-1.565
Prenos na naložbene nepremičnine	-20	-376	-	-	-	-397
Prenos z naložbenih nepremičnin	81	515	-	-	-	597
Prenos na sredstva za prodajo	-16	-450	-	-	-	-466
Inventurni višek	-	-	-	25	-	25
Stanje 31. 12. 2025	16.536	173.997	1.273	181.194	6.063	379.063
Popravek vrednosti						
Stanje 1. 1. 2025	1.332	89.301	1.215	131.750	-	223.599
Amortizacija	127	4.713	11	9.739	-	14.590
Prodaja	-	-	-	-1.402	-	-1.402
Odpis	-	-	-	-1.542	-	-1.542
Odprava oslabitve	-13	-562	-	-	-	-574
Prenos z naložbenih nepremičnin	32	220	-	-	-	252
Prenos na naložbene nepremičnine	-	-278	-	-	-	-278
Prenos na sredstva za prodajo	-	-198	-	-	-	-198
Inventurni višek	-	-	-	25	-	25
Stanje 31. 12. 2025	1.477	93.197	1.226	138.570	-	234.470
Neodpisana vrednost						
Stanje 1. 1. 2025	15.159	84.966	58	37.851	3.244	141.278
Stanje 31. 12. 2025	15.058	80.800	47	42.624	6.063	144.593

Nove nabave v letu 2025 v višini 17.489 tisoč evrov predstavljajo vlaganja v podatkovni center na lokaciji poštnega logističnega centra Maribor, v nakup novega skladiščnega šotora, v nabavo paketomatov, viličarjev, dvokoles in tovornih vozil za prevoz tvarine, pohištvene in računalniške opreme (strežniki, delovne postaje, računalniki, tiskalniki in drugo), agregatov, klimatskih naprav ter druge opreme.

Med investicijami v teku so izkazana vlaganja v nepremične in opremo, ki na presečni bilančni dan še ni bila razpoložljiva za uporabo. Večje postavke med investicijami v teku predstavljajo naprave za usmerjanje pisemskih pošilk večjih dimenzij (MMS – Mixed Mail Sorter), sončne elektrarne in paketomati.

Prenos sredstev na naložbene nepremičnine je razložen v pojasnilu 3.

Prenos sredstev na sredstva za prodajo je razložen v pojasnilu 10.

V tisoč EUR	Zemljišča	Zgradbe	Vlaganja v tuja opredmetena osnovna sredstva	Oprema	Opredmetena osnovna sredstva v pripravi	Skupaj
Nabavna vrednost						
Stanje 1. 1. 2024	16.638	168.564	1.273	171.578	2.243	360.297
Prenos slabitve 1. 1. 2024 na popravek vrednosti	268	7.327	-	-	-	7.594
Nabava	-	-	-	7	8.557	8.563
Aktiviranje	5	3.177	-	4.035	-7.217	-
Prodaja	-	-	-	-4.153	-	-4.153
Odpis	-	-	-	-2.166	-22	-2.188
Prenos na naložbene nepremičnine	-454	-4.387	-	-	-	-4.841
Prenos z naložbenih nepremičnin	154	1.223	-	-	-	1.377
Prenos na neopredmetena osnovna sredstva	-	-	-	-	-18	-18
Prenos na sredstva za prodajo	-121	-1.637	-	-	-299	-2.057
Pripojitev Posite	-	-	-	286	-	286
Inventurni višek	-	-	-	15	-	15
Stanje 31. 12. 2024	16.491	174.267	1.273	169.601	3.244	364.877
Popravek vrednosti						
Stanje 1. 1. 2024	889	77.980	1.204	127.612	-	207.686
Prenos slabitve 1. 1. 2024 z nabavne vrednosti	268	7.327	-	-	-	7.594
Amortizacija	147	4.824	11	10.142	-	15.123
Prodaja	-	-	-	-4.061	-	-4.061
Odpis	-	-	-	-2.150	-	-2.150
Prenos z naložbenih nepremičnin	20	600	-	-	-	620
Prenos na naložbene nepremičnine	-139	-1.098	-	-	-	-1.237
Prenos na sredstva za prodajo	-4	-1.021	-	-	-	-1.025
Pripojitev Posite	-	-	-	192	-	192
Oslabitev	240	2.125	-	-	-	2.365
Odprava slabitve	-88	-1.436	-	-	-	-1.524
Inventurni višek	-	-	-	15	-	15
Stanje 31. 12. 2024	1.332	89.301	1.215	131.750	-	223.599
Neodpisana vrednost						
Stanje 1. 1. 2024	15.749	90.584	69	43.966	2.243	152.612
Stanje 31. 12. 2024	15.159	84.966	58	37.851	3.244	141.278

Preizkus indikatorjev oslabitve nefinančnih sredstev

Družba Pošta Slovenije

Družba je za namene ugotavljanja nadomestljivih vrednosti nepremičnin, ki so bile ocenjene v letu 2024, z zunanjim ocenjevalcem vrednosti preverila indikatorje, ki bi lahko v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 vplivali na tržno in pošteno vrednost nepremičnin. Zunanji pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin na podlagi preverbe najpomembnejših indikatorjev (nezasedenost, mera kapitalizacije in najemnina) ugotavlja, da v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 ni prišlo do bistvenih sprememb predpostavk, ki bi lahko privedle do znižanja nadomestljive vrednosti in s tem do potencialne dodatne oslabitve nepremičnin, ki so bile ocenjene v letu 2024.

Za nepremičnine, ki v letu 2024 niso bile ocenjene, je družba za ta segment nepremičnin, v letu 2025 pripravila interno analizo nadomestljivih vrednosti po regijah. Takšne nepremičnine je razdelila po regijah in jih ovrednotila s povprečnimi tržnimi cenami po regijah, ki izhajajo iz cenitvenih poročil zunanjega ocenjevalca vrednosti, ki so bile izvedene v letih 2024 in 2025. Pri tem družba ugotovila, da so knjigovodske vrednosti tega segmenta nepremičnin na dan 31. 12. 2025, nižje od tako izračunanih nadomestljivih vrednosti.

Na podlagi ugotovitev zunanje ocenjevalca vrednosti nepremičnin, da v letu 2025 ni prišlo do bistvenih sprememb predpostavk oziroma nadomestljive vrednosti nepremičnin v primerjavi s cenitvami iz leta 2024, družba v letu 2025 ni pripoznala dodatnih oslabitev niti ni izvedla odprave predhodno pripoznanih oslabitev nepremičnin.

Izjemo predstavlja nepremičnina na Partizanski cesti 54 v Mariboru, ki je bila ocenjena v letu 2024, pri čemer je bila po takratni cenitvi njena poštena vrednost višja od njene knjigovodske vrednosti. Čeprav je bila na tej nepremičnini v preteklih letih pripoznana oslabitev, se družba po takratni presoji, ob upoštevanju omejene tržne aktivnosti (neuspešna prodaja oziroma oddaja v celoti), ni odločila za delno odpravo oslabitve.

V letu 2025 je družba ponovno presodila obstoj indikatorjev za odpravo oslabitve in izvedla interni preračun nadomestljive oziroma knjigovodske vrednosti nepremičnine na dan 31. 12. 2025, kot bi znašala ob predpostavki, da predhodna oslabitev ne bi bila pripoznana. Na tej podlagi je družba pripoznala odpravo oslabitve zgolj do višine izračunane knjigovodske vrednosti, v skupnem znesku 703 tisoč evrov (opredmetena osnovna sredstva in naložbene nepremičnine).

Družba je glede na ugotovitev, da obstajajo indikatorji za oslabitev denar ustvarjajoče enote, razen za nepremičnine, opravila interno presojo nadomestljive vrednosti tudi za ostale skupine nefinančnih sredstev. Pomembnejšo skupino sredstev predstavljata specifična oprema, ki se uporablja le za opravljanje dejavnosti v poštnem prometu in pomembnejša neopredmetena sredstva (data centri, ki se oddajajo v najem). Za specifično opremo, ki se uporablja le za opravljanje dejavnosti v poštnem prometu je težko oceniti njeno primerljivo tržno ceno, ima pa ta oprema vrednost pri uporabi. Ker gre v družbi za opremo, ki je specifična glede na dejavnost, s katero se družba ukvarja, in ker gre za relativno novo opremo, je družba presodila, da knjigovodska vrednost pomembnejših opredmetenih sredstev (brez nepremičnin in najemov) in neopredmetenih sredstev ne preseči bilančni dan ne presega njihove nadomestljive vrednosti, zato bi bile slabitve v danem trenutku neupravičene.

Pri preizkusu indikatorjev nefinančnih sredstev je družba upoštevala tudi vplive podnebnih sprememb in z njimi povezanih zakonskih zahtev.

Podrobnejši prikaz gibanja oslabitev in odprave oslabitev za leti 2025 in 2024 prikazan v spodnjih dveh preglednicah.

Gibanje oslabitev opredmetenih osnovnih sredstev

V tisoč EUR	Zemljišča	Zgradbe	Skupaj
Stanje 1. 1. 2025	435	8.201	8.635
Odprava slabitve	-13	-562	-574
Prenos na naložbene nepremičnine	-	-6	-6
Prenos na sredstva za prodajo	-	-8	-8
Stanje 31. 12. 2025	422	7.625	8.047

V tisoč EUR	Zemljišča	Zgradbe	Skupaj
Stanje 1. 1. 2024	268	7.327	7.594
Oslabitev	240	2.125	2.365
Odprava slabitve	-88	-1.436	-1.524
Prenos z naložbenih nepremičnin	19	374	393
Prenos na sredstva za prodajo	-4	-190	-193
Stanje 31. 12. 2024	435	8.201	8.635

Skupina Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Zemljišča	Zgradbe	Skupaj
Stanje 1. 1. 2025	619	8.343	8.963
Odprava slabitve	-13	-562	-574
Prenos na naložbene nepremičnine	-	-6	-6
Prenos na sredstva za prodajo	-	-8	-8
Tečajne razlike	-14	-	-14
Stanje 31. 12. 2025	592	7.768	8.360

V tisoč EUR	Zemljišča	Zgradbe	Skupaj
Stanje 1. 1. 2024	466	7.542	8.008
Slabitev	240	2.052	2.292
Odprava slabitve	-88	-1.436	-1.524
Prenos z naložbenih nepremičnin	19	374	393
Prenos na sredstva za prodajo	-4	-190	-193
Tečajne razlike	-14	-	-14
Stanje 31. 12. 2024	619	8.343	8.963

Zaradi dotrajanosti, uničenja in neuporabnosti so bila med letom ter ob rednem letnem popisu odpisana osnovna sredstva v vrednosti 23 tisoč evrov.

Obveze za nakup opredmetenih osnovnih sredstev

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Obveznosti do dobaviteljev za opredmetena osnovna sredstva	2.281	3.689	1.372	2.165

Na dan 31. decembra 2025 je imela družba 7.048 tisoč evrov obvez za nakup opredmetenih osnovnih sredstev, Skupina pa 7.305 tisoč evrov.

V družbi se obveznosti za nakup opredmetenih osnovnih sredstev nanašajo na dobavljeno računalniško opremo, viličarje, vozila, pohištveno opremo in pisarniške stole ter izvedena gradbena dela.

V celoti amortizirana opredmetena osnovna sredstva, ki so še v uporabi

	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Nabavna vrednost v celoti amortiziranih opredmetenih osnovnih sredstev, ki so še v uporabi (v tisoč EUR)	95.983	115.735	88.874	84.620
Delež nabavne vrednosti v celoti amortiziranih opredmetenih osnovnih sredstev, ki so še v uporabi, v nabavni vrednosti vseh opredmetenih osnovnih sredstev	16,82 %	21,28 %	23,45 %	23,19 %

Zastava opredmetenih osnovnih sredstev kot jamstvo za obveznosti na dan 31. decembra

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije			Pošta Slovenije		
	Zemljišča	Zgradbe	Skupaj	Zemljišča	Zgradbe	Skupaj
Neodpisana vrednost 2025	10.400	28.861	39.260	-	-	-
Neodpisana vrednost 2024	23.312	23.216	46.528	-	-	-

Knjigovodska vrednost zastavljenih nepremičnin Skupine Pošta Slovenije je na dan poročanja znašala 39.260 tisoč evrov. Nepremičnine so zastavile družbe v Skupini Intereuropa za zavarovanje posojil, prejetih od bank, in izdanih bančnih garancij.

b) Pravica do uporabe opredmetenih osnovnih sredstev**Skupina/družba kot najemjemalec**

Gibanje pravice do uporabe sredstev Skupine Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Zemljišča	Zgradbe	Oprema	Skupaj
Nabavna vrednost				
Stanje 1. 1. 2025	1.427	22.816	8.333	32.576
Povečanje iz naslova novih najemov	621	1.301	4.371	6.293
Prekinitev najema	-79	-1.406	-1.334	-2.819
Sprememba najema	182	549	124	855
Tečajne razlike	-1	-24	-5	-30
Stanje 31. 12. 2025	2.150	23.236	11.490	36.875
Popravek vrednosti				
Stanje 1. 1. 2025	474	10.197	3.860	14.531
Amortizacija	201	3.854	1.986	6.041
Prekinitev najema	-18	-1.398	-1.302	-2.719
Sprememba najema	-	-1.696	-202	-1.897
Tečajne razlike	-1	-5	-1	-6
Stanje 31. 12. 2025	656	10.954	4.341	15.950
Neodpisana vrednost				
Stanje 1. 1. 2025	953	12.619	4.474	18.045
Stanje 31. 12. 2025	1.494	12.282	7.149	20.925

V tisoč EUR	Zemljišča	Zgradbe	Oprema	Skupaj
Nabavna vrednost				
Stanje 1. 1. 2024	889	21.169	11.155	33.212
Povečanje iz naslova novih najemov	366	1.547	1.563	3.477
Prekinitev najema	-23	-513	-4.518	-5.053
Sprememba najema	195	591	128	914
Tečajne razlike	-1	22	5	27
Stanje 31. 12. 2024	1.427	22.816	8.333	32.576
Popravek vrednosti				
Stanje 1. 1. 2024	342	6.766	6.399	13.507
Amortizacija	144	3.887	1.890	5.922
Prekinitev najema	-12	-460	-4.430	-4.902
Tečajne razlike		4	1	5
Stanje 31. 12. 2024	474	10.197	3.860	14.531
Neodpisana vrednost				
Stanje 1. 1. 2024	547	14.402	4.756	19.705
Stanje 31. 12. 2024	953	12.619	4.474	18.045

Pri pripoznanju posameznega najema je Skupina uporabila diskontno stopnjo med 0,39 in 8,4 odstotka.

Gibanje pravice do uporabe sredstev družbe Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Zemljišča	Zgradbe	Oprema	Skupaj
Nabavna vrednost				
Stanje 1. 1. 2025	1.402	12.615	3.647	17.664
Povečanje iz naslova novih najemov	562	715	3.925	5.202
Prekinitev najema	-73	-36	-1.062	-1.171
Sprememba najema	182	1.303	125	1.610
Stanje 31. 12. 2025	2.073	14.597	6.636	23.305
Popravek vrednosti				
Stanje 1. 1. 2025	465	6.910	1.728	9.104
Amortizacija	177	2.105	1.026	3.308
Prekinitev najema	-13	-29	-1.038	-1.079
Sprememba najema				
Stanje 31. 12. 2025	630	8.986	1.716	11.332
Neodpisana vrednost				
Stanje 1. 1. 2025	936	5.705	1.919	8.560
Stanje 31. 12. 2025	1.443	5.610	4.919	11.973

V tisoč EUR	Zemljišča	Zgradbe	Oprema	Skupaj
Nabavna vrednost				
Stanje 1. 1. 2024	866	11.482	7.214	19.562
Povečanje iz naslova novih najemov	344	328	677	1.349
Prekinitev najema	-10	-195	-4.372	-4.577
Sprememba najema	195	932	128	1.255
Pripojitev Posite	7	68	-	75
Stanje 31. 12. 2024	1.402	12.615	3.647	17.664
Popravek vrednosti				
Stanje 1. 1. 2024	336	4.944	4.969	10.249
Amortizacija	135	2.120	1.061	3.316
Prekinitev najema	-6	-172	-4.302	-4.480
Pripojitev Posite	1	18	-	19
Stanje 31. 12. 2024	466	6.910	1.728	9.104
Neodpisana vrednost				
Stanje 1. 1. 2024	530	6.538	2.245	9.313
Stanje 31. 12. 2024	936	5.705	1.919	8.560

Pri pripoznanju posameznega najema je družba uporabila diskontno stopnjo med 0,39 in 6,25 odstotka.

Zneski, pripoznani v izkazu poslovnega izida v povezavi z najemi

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Amortizacija pravice do uporabe	6.041	5.922	3.308	3.316
Odhodki za obresti	1.082	1.058	523	517
Stroški, povezani s kratkoročnimi najemi	134	81	106	46
Stroški, povezani z najemi sredstev majhne vrednosti	221	480	182	422
Stroški, povezani s spremenljivimi najemninami, ki niso bile zajete pri merjenju obveznosti iz najema	61	21	-	-
Stroški, povezani z neodbitnim deležem DDV	119	131	119	131

Trajanje najema za tekoče in primerjalno obdobje

Vrsta sredstev	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Pravica do uporabe zemljišč	od 1 do 15 let	od 1 do 15 let	od 1 do 15 let	od 1 do 15 let
Pravica do uporabe zgradb	od 1 do 17 let	od 1 do 16 let	od 1 do 17 let	od 1 do 16 let
Pravica do uporabe opreme	od 1 do 15 let	od 1 do 15 let	od 1 do 15 let	od 2 do 15 let

Pojasnilo 3: Naložbene nepremičnine

Gibanje naložbenih nepremičnin

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije	Pošta Slovenije
Nabavna vrednost		
Stanje 1. 1. 2025	57.502	23.404
Nabava	610	-
Odpisi	-149	-
Prenos na opredmetena osnovna sredstva	-1.219	-597
Prenos z opredmetenih osnovnih sredstev	525	397
Prenos na sredstva za prodajo	-98	-
Tečajne razlike	-8	-
Stanje 31. 12. 2025	57.161	23.204
Popravek vrednosti		
Stanje 1. 1. 2025	15.994	10.355
Amortizacija	1.542	468
Odpisi	-73	-
Prenos na opredmetena osnovna sredstva	-608	-252
Prenos z opredmetenih osnovnih sredstev	279	278
Prenos na sredstva za prodajo	-18	-
Odprava oslabitve	-129	-129
Tečajne razlike	-	-
Stanje 31. 12. 2025	16.987	10.720
Neodpisana vrednost		
Stanje 1. 1. 2025	41.507	13.049
Stanje 31. 12. 2025	40.174	12.484

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije	Pošta Slovenije
Nabavna vrednost		
Stanje 1. 1. 2024	53.187	18.670
Prenos slabitve 1. 1. 2024 na popravek vrednosti	1.518	1.518
Nabava	86	-
Odpisi	-102	-
Oslabitev		
Prenos na opredmetena osnovna sredstva	-6.984	-1.377
Prenos z opredmetenih osnovnih sredstev	10.036	4.841
Prenos na sredstva za prodajo	-248	-248
Tečajne razlike	10	-
Stanje 31. 12. 2024	57.503	23.404
Popravek vrednosti		
Stanje 1. 1. 2024	12.628	7.985
Prenos slabitve 1. 1. 2024 z nabavne vrednosti	1.518	1.518
Amortizacija	1.432	384
Odpisi	-21	-
Prenos na opredmetena osnovna sredstva	-1.810	-620
Prenos z opredmetenih osnovnih sredstev	2.397	1.237
Prenos na sredstva za prodajo	-177	-177
Oslabitev	28	27
Stanje 31. 12. 2024	15.995	10.355
Neodpisana vrednost		
Stanje 1. 1. 2024	40.559	10.685
Stanje 31. 12. 2024	41.507	13.049

Naložbene nepremičnine vključujejo:

- službena in počitniška stanovanja ter
- poslovne prostore z zemljiščem ali deli v poslovnih prostorih, ki se dajejo v najem oziroma se bodo dali v najem.

Skupina/družba na dan 31. decembra 2025 ni imela nerealiziranih obvez za nakup naložbenih nepremičnin.

Podrobnejši prikaz gibanja oslabitev in odprave oslabitev v letih 2025 in 2024 prikazan v spodnjih dveh preglednicah.

Gibanje oslabitev naložbenih nepremičnin

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije	Pošta Slovenije
Stanje 1. 1. 2025	1.371	1.087
Odprava oslabitve	-129	-129
Prenos z opredmetenih osnovnih sredstev	6	6
Prenos na sredstva za prodajo	-	-
Stanje 31. 12. 2025	1.248	964

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije	Pošta Slovenije
Stanje 1. 1. 2024	1.802	1.518
Oslabitev	27	27
Prenos na opredmetena osnovna sredstva	-393	-393
Prenos na sredstva za prodajo	-65	-65
Stanje 31. 12. 2024	1.371	1.087

Za presojo nadomestljivih vrednosti naložbenih nepremičnin je uporabljen enak pristop kot je opisan v pojasnilu številka 2 Opredmetena osnovna sredstva, kjer je postopek presoje opisan podrobneje in velja tudi za naložbene nepremičnine.

Skupina/družba v letu 2025 pripoznala v poslovnem izidu 129 tisoč evrov odprave oslabitev naložbenih nepremičnin v dobro dobičkov zaradi odprave oslabitve opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin.

Poštena vrednost naložbenih nepremičnin Skupine Pošta Slovenije na dan 31. decembra 2025 znaša 51.078 tisoč evrov, družbe pa 15.945 tisoč evrov.

Prihodki in odhodki od naložbenih nepremičnin

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Prihodki od najemnin od naložbenih nepremičnin	6.866	7.589	1.646	1.259
Neposredni poslovni odhodki od naložbenih nepremičnin	-3.336	-4.866	-1.123	-987
Skupaj	3.530	2.724	523	272

Neposredni poslovni odhodki, ki se nanašajo na naložbene nepremičnine, ki ne ustvarjajo prihodka, znašajo v letu 2025 pri družbi 154 tisoč evrov ter pri Skupini 280 tisoč evrov.

Skupina/družba kot najemodajalec

Prihodki iz najema so razkriti v pojasnilu 30 Prihodki iz pogodb s kupci.

Zapadlost prihodnjih najemnin

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Pričakovane nediskontirane najemnine:				
do 1 leta	5.835	5.786	1.679	1.285
v 2. letu	6.185	6.044	1.712	1.310
v 3. letu	6.656	6.408	1.747	1.337
v 4. letu	6.681	6.630	1.782	1.363
v 5. letu	6.697	6.769	1.817	1.391
nad 6 let	5.771	6.216	1.854	1.418

Pričakovane prihodnje najemnine se ob upoštevanju izteka sklenjenih pogodb nanašajo na oddajo zemljišč, poslovnih prostorov in opreme. Večina pogodb je sklenjenih za nedoločen čas.

Zastava naložbenih nepremičnin kot jamstvo za obveznosti na dan

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Neodpisana vrednost	2.131	2.571	-	-

Zastava naložbenih nepremičnin Skupine Pošta Slovenije predstavlja dopolnitev zavarovanja obveznosti, za katere osnovno zavarovanje predstavljajo zastavljena opredmetena osnovna sredstva.

Družba ni zastavila naložbenih nepremičnin kot jamstvo za obveznosti.

Pojasnilo 4: Finančne naložbe v odvisne družbe

Stanje naložb v odvisne družbe

V tisoč EUR	Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024
PS Logistika d.o.o.	13.103	13.103
EPPS, d.o.o.	1.551	1.551
PS Moj paket d.o.o.	222	222
IPPS d.o.o.	100	100
Intereuropa d.d.	37.752	37.748
A.D. Intereuropa logistične usluge	750	750
Zetatrans A.D.	1.384	1.384
Skupaj	54.862	54.858

Gibanje naložb v odvisne družbe

V tisoč EUR	Pošta Slovenije	
	2025	2024
Stanje 1. 1.	54.858	58.942
Pridobitev	4	20
Priponitev Posite	-	-4.104
Stanje 31. 12.	54.862	54.858

Družba ni zastavila finančnih naložb v odvisne družbe kot jamstvo za obveznosti.

Razkritja o deležu lastništva, višini kapitala in čistega dobička posamezne odvisne družbe so predstavljena v točki 4.3.1.

Družba Posita d.o.o. je bila 3. aprila 2024 z vpisom v sodni register pripojena k matični družbi z obračunskim datumom pripojitve 1. januar 2024. Posita je na dan 31. decembra 2023 v izkazu finančnega položaja izkazovala sredstva in obveznosti do virov sredstev, v višini kot je prikazano v spodnji preglednici. Vrednosti so izkazane v tisoč evrov.

Vse postavke so bile po vpisu pripojitve v sodni register prenesene kot otvoritvena stanja 1. januarja 2024 v računovodske evidence družbe v enaki višini, kot jih je Posita prikazala v zaključnem izkazu finančnega položaja na dan 31. decembra 2023. Izjema je kapital družbe, ki je na dan 31. decembra 2023 znašal 4.104 tisoč evrov in je bil enak neto vrednosti naložbe (vrednost naložbe – oslabitev naložbe), ki jo je družba na dan 31. decembra 2023 izkazovala kot 100 - odstotno udeležbo v kapitalu Posite. Po pripojitvi se je v računovodskih evidencah družbe zaprla naložba, kateri protipostavka je bil po vpisu pripojitve v sodni register kapital Posite. Družba je po vpisu pripojitve na dan 1. januarja 2024 odpravila tudi odloženeno terjatev za davke iz naslova oslabitev naložbe, ki je bila ob pripoznanju davčno nepriznan odhodek. Odložena terjatev za davek iz naslova oslabitve naložbe je znašala ob pripojitvi 440 tisoč evrov in je odprava v enaki višini vplivala v letu 2024 negativno na poslovni izid družbe.

Izkaz finančnega položaja Posita d.o.o. na dan 1. 1. 2024

V tisoč EUR	1. 1. 2024
SREDSTVA	
Nekratkoročna sredstva	599
Neopredmetena sredstva	450
Opredmetena osnovna sredstva	150
Kratkoročna sredstva	4.021
Poslovne terjatve	294
Predujmi in druga sredstva	177
Denar in denarni ustrezniki	3.550
Sredstva skupaj	4.620

V tisoč EUR	1. 1. 2024
KAPITAL IN OBVEZNOSTI	
Kapital	4.104
Osnovni kapital	3.505
Kapitalske rezeve	952
Preneseni čisti poslovni izid	-202
Čisti poslovni izid poslovnega leta	-150
Nekratkoročne obveznosti	43
Finančne obveznosti	43
Kratkoročne obveznosti	473
Finančne obveznosti	15
Poslovne obveznosti	205
Odloženi prihodki	223
Druge obveznosti	32
Obveznosti skupaj	516
Kapital in obveznosti skupaj	4.620

Pojasnilo 5: Finančne naložbe v pridružene družbe

Stanje naložb v pridružene družbe

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Športna loterija in igre na srečo d.d.	2.410	3.059	111	111
Rail Cargo Logistics d.o.o.	209	139	-	-
SKUPAJ	2.619	3.198	111	111

Gibanje naložb v pridružene družbe

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Stanje 1. 1.	3.198	2.959	111	111
Pripis poslovnega izida	1.046	1.087	-	-
Izplačilo dividend	-1.603	-922	-	-
Drugi vseobsegajoči donos	-22	74	-	-
Stanje 31. 12.	2.619	3.198	111	111

Finančne naložbe v pridružene družbe niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti.

Razkritja o deležu lastništva, višini kapitala in čistega dobička posamezne pridružene družbe so predstavljena v točki 4.3.1.

Pojasnilo 6: **Druge nekratkoročne finančne naložbe**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Naložbe v delnice in deleže drugih družb, merjene po pošteni vrednosti prek drugega vseobsegajočega donosa	89	62	88	60
Naložbe v delnice in deleže drugih družb, merjene po pošteni vrednosti prek poslovnega izida	36	36	-	-
SKUPAJ	125	97	88	60

Gibanje drugih finančnih naložb

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Stanje 1. 1.	97	130	60	93
Zmanjšanje	-	-42	-	-42
Prevrednotenje	28	10	28	9
Stanje 31. 12.	125	97	88	60

Postavka Prevrednotenje se v Skupini/družbi nanaša na prevrednotenje finančnih naložb po pošteni vrednosti prek drugega vseobsegajočega donosa.

Finančne naložbe niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti.

Pojasnilo 7: **Nekratkoročne finančne terjatve**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Dani depoziti	1	5	-	-
Dana posojila drugim	-	33	-	-
SKUPAJ	1	38	-	-

Gibanje nekratkoročnih finančnih terjatev

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Stanje 1. 1.	38	421	-	350
Vračila posojil in depozitov	-	-350	-	-350
Prenos na kratkoročne finančne terjatve	-37	-33	-	-
Stanje 31. 12.	1	38	-	-

Družba na dan 31. decembra 2025 nima nekratkoročnih finančnih terjatev.

Nekratkoročne finančne terjatve po rokih, zapadlih v plačilo

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Nad 1 do 2 let	1	38	-	-
Nad 2 do 3 let	-	-	-	-
Nad 3 do 5 let	-	-	-	-
SKUPAJ	1	38	-	-

Pojasnilo 8: **Nekratkoročne poslovne terjatve**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Terjatve do drugih	59	58	59	58
Popravek vrednosti terjatev do drugih	-54	-50	-54	-50
Terjatve do kupcev	6	6	-	-
Dane dolgoročne varščine	95	66	47	46
SKUPAJ	107	79	52	54

Nekratkoročne poslovne terjatve po rokih, zapadlih v plačilo

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Nad 1 do 2 let	113	83	59	58
Nad 2 do 5 let	47	47	47	46
SKUPAJ	160	129	106	104

Poslovne terjatve po rokih, zapadlih za plačilo, so izkazane v bruto vrednosti.

Nekratkoročne poslovne terjatve niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti.

Pojasnilo 9: **Druga nekratkoročna sredstva**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Odloženi stroški iz naslova stanovanjskega rezervnega sklada	680	652	668	642
Odloženi stroški	-	6	-	6
SKUPAJ	680	658	668	648

4.4.2 Kratkoročna sredstva

Pojasnilo 10: Sredstva za prodajo

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Nepremičnine	18	677	-	677
Oprema	92	-	-	-
Finančna sredstva za prodajo	3	3	-	-
SKUPAJ	113	679	-	677

Sredstva za prodajo se v Skupini nanašajo na nepremičnine, opremo in finančne naložbe, katerih prodaja je predvidena v naslednjem letu.

Družba na dan 31. decembra 2025 nima evidentiranih nepremičnin, namenjenih za prodajo.

Gibanje sredstev za prodajo

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Stanje 1. 1.	679	281	677	278
Prenos z opredmetenih osnovnih sredstev	268	1.032	268	1.032
Prenos z naložbenih nepremičnin	80	70	-	70
Nakup opreme za prodajo	92	-	-	-
Prodaja	-1.006	-704	-945	-703
Stanje 31. 12.	113	679	-	677

Pojasnilo 11: Sredstva iz pogodb s kupci

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Nezaračunani prihodki	6.198	8.396	5.361	6.946
Popravek vrednosti nezaračunanih prihodkov	-17	-57	-17	-57
SKUPAJ	6.180	8.339	5.344	6.889

Sredstva iz pogodb s kupci se pri družbi nanašajo na nezaračunane prihodke iz naslova mednarodnega poštnega obračuna v višini 5.212 tisoč evrov in na druge nezaračunane prihodke v višini 149 tisoč evrov. Znižanje nezaračunanih prihodkov iz naslova mednarodnega obračuna v letu 2025 je predvsem posledica dokončnega črpanja teh prihodkov iz let 2024 in 2023. Pri Skupini nezaračunani prihodki zajemajo nezaračunane prihodke iz naslova mednarodnega poštnega obračuna v višini 5.212 tisoč evrov (6.063 tisoč evrov v letu 2024), sredstva iz še nedokončanih storitev in kupcem nezaračunane carinske in druge dajatve ob carinjenju v višini 937 tisoč evrov (1.623 tisoč evrov v letu 2024) ter druge nezaračunane prihodke v višini 49 tisoč evrov (710 tisoč evrov v letu 2024). Znižanje nezaračunanih prihodkov Skupine v letu 2025 v primerjavi s preteklim letom je posledica dokončnega črpanja nezaračunanih prihodkov mednarodnega obračuna za leti 2023 in 2024 ter znižanje nedokončanih storitev carinjenja in drugih carinskih storitev.

Gibanje popravka vrednosti sredstev iz pogodb s kupci

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Stanje 1. 1.	57	112	57	112
Odprava	-40	-55	-40	-55
Stanje 31. 12.	17	57	17	57

Pojasnilo 12: **Zaloge**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Material	618	675	263	257
Službena obleka	1.180	1.026	1.083	972
Trgovsko blago	968	997	446	453
SKUPAJ	2.765	2.698	1.792	1.682

Oslabitev, odpis, primanjkljaj in presežek pri popisu

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Odpis	-131	-52	-118	-35
Primanjkljaj pri popisu	-5	-5	-2	-2
Presežek pri popisu	3	2	2	1
SKUPAJ	-133	-55	-118	-36

Skupina/družba na dan 31. decembra 2025 nima zastavljenih zalog.

Zaloge materiala se nanašajo pretežno na obrazce za poštno dejavnost, zaloge trgovskega blaga pa pretežno na vrednotnice, voščilnice in razglednice.

Pojasnilo 13: **Kratkoročne finančne terjatve**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Dana posojila drugim	33	33	-	-
Popravek vrednosti danih posojil drugim	-4	-3	-	-
Depoziti pri bankah	4.804	3.227	-	-
Terjatve do družb v Skupini za dividendo	-	-	-	2.500
SKUPAJ	4.833	3.257	-	2.500

Gibanje finančnih terjatev

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Stanje 1. 1.	3.257	2.461	2.500	104
Nova posojila in depoziti	6.800	5.227	-	-
Terjatve do družb v Skupini za dividendo	-	-	3.844	5.113
Prejete dividende od družb v Skupini	-	-	-6.344	-2.717
Terjatve za dividendo	1.607	924	1.607	924
Prejete dividende	-1.607	-924	-1.607	-924
Prenos z nekratkoročnih finančnih terjatev	37	33	-	-
Vračila posojil in depozitov	-5.260	-4.463	-	-
Oslabitev	-4	-3	-	-
Odprava oslabitve	3	2	-	-
Stanje 31. 12.	4.833	3.257	-	2.500

Zastava finančnih terjatev kot jamstvo za obveznosti

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Depoziti pri bankah	4	200	-	-
SKUPAJ	4	200	-	-

Skupina Pošta Slovenije

Depoziti pri bankah v višini 4.800 tisoč evrov so obrestovani po fiksni obrestni meri, 4 tisoč evrov pa po variabilni obrestni meri 6 mesečni EURIBOR in fiksno dogovorjeni pribitek. V višini 4 tisoč evrov so zastavljeni kot jamstvo za dobro izvedbo posla. Dana posojila se ne obrestujejo.

Pojasnilo 14: **Kratkoročne poslovne terjatve**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Terjatve do družb v Skupini	-	-	2.694	2.801
Popravek vrednosti terjatev do družb v Skupini	-	-	-4	-9
Terjatve do kupcev	96.366	93.406	49.749	49.514
Popravek vrednosti terjatev do kupcev	-4.582	-4.736	-1.537	-1.887
Terjatve za obresti	163	168	75	82
Popravek vrednosti terjatev za obresti	-55	-58	-54	-58
Terjatve do državnih in drugih institucij	3.174	3.137	1.818	1.947
Druge poslovne terjatve	6.209	4.716	5.383	3.933
Popravek vrednosti drugih terjatev	-647	-536	-363	-436
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih terjatev	2	10	2	10
SKUPAJ	100.629	96.107	57.763	55.897

Druge poslovne terjatve v Skupini/družbi predstavljajo predvsem terjatve do bank iz naslova kartičnih plačil, terjatve do zaposlenih ter terjatve do zavarovalnic.

Višina zavarovanih terjatev Skupine Pošta Slovenije v letu 2025 znaša 33.043 tisoč evrov. Družba svojih terjatev praviloma ne zavaruje.

Poslovne terjatve po rokih, zapadlih za plačilo, in gibanje popravkov vrednosti terjatev so predstavljeni v poglavju 4.5 Finančna tveganja.

Kratkoročne poslovne terjatve Skupine/družbe na dan 31. decembra 2025 niso zastavljene.

Pojasnilo 15: Terjatve za davek od dohodka

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Terjatve za davek od dohodkov pravnih oseb	308	431	-	29
SKUPAJ	308	431	-	29

Pojasnilo 16: Predujmi in druga sredstva

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Dani predujmi in varščine	646	804	285	208
Odloženi stroški in odhodki	2.067	1.396	1.272	917
SKUPAJ	2.713	2.199	1.557	1.125

Odloženi stroški in odhodki zajemajo stroške in odhodke, ki se nanašajo na leto 2026, računi zanje pa so bili prejeti v letu 2025.

Pojasnilo 17: Denar in denarni ustrezniki

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Gotovina v blagajni	47	44	8	9
Denar v bankah	18.392	23.652	1.301	6.007
Kratkoročni depoziti pri bankah	16.187	19.708	12.157	14.978
SKUPAJ	34.626	43.404	13.466	20.994

Skupina Pošta Slovenije

Denarna sredstva so izkazana po izvorni vrednosti. Predstavljajo sredstva v evrih v blagajni in na transakcijskih računih pri bankah ter depozite na odpoklic.

Depoziti niso bili zastavljeni kot jamstvo za obveznosti. Obrestovani so po fiksni obrestni meri.

Družba Pošta Slovenije

Denarna sredstva so izkazana po izvorni vrednosti. Predstavljajo sredstva v evrih v blagajni in na transakcijskih računih, odprtih pri OTP banki, Novi Ljubljanski banki (NLB), banki Intesa Sanpaolo, Zagrebački banki, in denarna sredstva v ameriških dolarjih pri Novi Ljubljanski banki.

Kratkoročni depozit (prek noči) je obrestovan po dogovorjeni fiksni obrestni meri.

Depoziti niso zastavljeni kot jamstvo za obveznosti.

4.4.3 Kapital

Pojasnilo 18: Kapital

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Osnovni kapital	121.472	121.472	121.472	121.472
Kapitalske rezerve	80.393	80.393	79.327	79.327
Rezerve iz dobička:	7.992	7.992	7.637	7.637
- zakonske rezerve	2.882	2.882	2.527	2.527
- druge rezerve iz dobička	5.110	5.110	5.110	5.110
Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	-2.765	-1.948	-2.083	-1.405
Prevedbene tečajne razlike	-234	-369	-	-
Zadržani poslovni izid	132.897	127.495	23.207	21.411
Čisti poslovni izid poslovnega leta	385	5.509	-3.856	1.878
Kapital lastnika obvladujočega deleža	340.140	340.544	225.705	230.320
Kapital lastnika neobvladujočega deleža	11.886	11.268	-	-
SKUPAJ	352.026	351.812	225.705	230.320

Kapital izraža lastniško financiranje družbe in je z vidika družbe njena obveznost do lastnika – države.

Osnovni kapital

Osnovni kapital družbe predstavlja vpisani osnovni kapital v sodnem registru.

Kapitalske rezerve

Kapitalske rezerve se smejo uporabiti pod pogoji in za namene, ki jih določa zakon.

Na dan 31. decembra 2025 znašajo kapitalske rezerve Skupine 80.393 tisoč evrov, kapitalske rezerve družbe pa znašajo 79.327 tisoč evrov in predstavljajo splošni prevrednotovalni popravek kapitala. Vrednost kapitalskih rezerv družbe se zaradi njenega kasnejšega prehoda na MSRP razlikuje od vrednosti kapitalskih rezerv Skupine, ki je prešla na MSRP prej.

Kapitalske rezerve se v letu 2025 niso spremenile.

Zakonske rezerve

Zakonske rezerve se oblikujejo in smejo uporabiti pod pogoji in za namene, ki jih določa zakon.

Druge rezerve iz dobička

Druge rezerve iz dobička se oblikujejo in smejo uporabiti pod pogoji in za namene, ki jih določata zakon in statut družbe.

Druge rezerve iz dobička se v letu 2025 niso spremenile.

V letu 2024 je bilo na podlagi sklepa skupščine o uporabi bilančnega dobička v družbi oblikovanih 5.110 tisoč evrov drugih rezerv iz dobička.

Družba je v letih 2022 in 2023 prejela državno pomoč za omilitev posledic energetske krize, kar pa družbo omejuje pri izplačilu dobička in spremenljivega dela plače poslovnim delavcem za obe leti, ko je bila družba prejemnica tovrstne pomoči. Družba tako ne more brez

vračila prejete državne pomoči izplačati čistega poslovnega izida za leto 2023 v višini 1.255 tisoč evrov in čistega poslovnega izida za leto 2022 v višini 3.855 tisoč evrov.

Zaradi zgoraj zapisanega dejstva je družba na podlagi sprejetega sklepa edinega lastnika med druge rezerve prenesla 3.855 tisoč evrov zadržanega čistega poslovnega izida, kar predstavlja čisti poslovni izid za leto 2022 ter 1.255 tisoč evrov čistega poslovnega izida za leto 2023. Skupna višina drugih rezerv družbe in Skupine tako na dan 31. decembra 2025 znaša 5.110 tisoč evrov.

Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti

Pri Skupini so se v obravnavanem obdobju rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti, ki pripadajo lastniku obvladujočega deleža, znižale za 817 tisoč evrov, od tega so se iz naslova aktuarskih izračunov dolgoročnih zaslužkov zaposlenih znižale za 826 tisoč evrov, iz naslova vrednotenja finančnih naložb po poštenu vrednosti pa povešale za 9 tisoč evrov.

Pri družbi so se v obravnavanem obdobju rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti, znižale za 678 tisoč evrov, od tega so se iz naslova aktuarskih izračunov dolgoročnih zaslužkov zaposlenih znižale za 705 tisoč evrov, iz naslova vrednotenja finančnih naložb po poštenu vrednosti pa povešale za 27 tisoč evrov, in tako na dan 31. decembra 2025 znašajo 2.083 tisoč evrov.

Kapital lastnika neobvladujočega deleža

Kapital lastnika neobvladujočega deleža se je povešal za 618 tisoč evrov. Zaradi odkupa deležev manjšinskih delničarjev Skupine in izplačila dividend se je kapital lastnika neobvladujočega deleža znižal za 91 tisoč evrov. Na znižanje je vplivala tudi transakcija drugega vseobsegajočega donosa, ki pripada lastniku neobvladujočega deleža v višini 3 tisoč evrov.

Dobiček tekočega leta, ki pripada lastniku neobvladujočega deleža, je kapital lastnika neobvladujočega deleža povešal za 712 tisoč evrov.

Bilančni dobiček družbe

V tisoč EUR	Pošta Slovenije	
	2025	2024
Čisti izid poslovnega leta	-3.856	1.977
Zadržani poslovni izid	23.207	21.411
Povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (zakonskih rezerv, rezerv za lastne poslovne deleže in statutarnih rezerv)	-	-99
Bilančni dobiček, ki ga skupščina razporedi za deleže v dobičku, druge rezerve, prenos v naslednje leto in druge namene	19.352	23.289

Poslovodstvo družbe predlaga, da ostane bilančni dobiček v višini 19.352 tisoč evrov nerazporejen.

Gibanje kapitalskih postavk je podrobneje razvidno v izkazu sprememb lastniškega kapitala.

4.4.4 Nekratkoročne obveznosti

Pojasnilo 19: Rezervacije

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Jubilejne nagrade	4.755	4.614	3.574	3.534
Odpravnine ob upokojitvi	18.045	17.505	12.913	12.620
Tožbe	3.050	877	2.502	383
Nepremičnine	89	101	89	101
Druge rezervacije	-	237	-	-
SKUPAJ	25.938	23.334	19.077	16.638

Skupina Pošta Slovenije

Gibanje rezervacij Skupine Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Stanje na dan 1. 1. 2025	Poraba v letu 2025	Odprava v letu 2025	Oblikovanje v letu 2025	Stanje na dan 31. 12. 2025
Jubilejne nagrade	4.614	-736	-30	906	4.755
Odpravnine ob upokojitvi	17.505	-1.205	-900	2.645	18.045
Tožbe	877	-171	-58	2.403	3.050
Nepremičnine	101	-	-13	-	89
Druge rezervacije	237	-100	-136	-	-
SKUPAJ	23.334	-2.213	-1.137	5.954	25.938

V tisoč EUR	Stanje na dan 1. 1. 2024	Poraba v letu 2024	Odprava v letu 2024	Oblikovanje v letu 2024	Stanje na dan 31. 12. 2024
Jubilejne nagrade	4.781	-840	-62	735	4.614
Odpravnine ob upokojitvi	17.172	-2.135	-238	2.705	17.505
Tožbe	411	-291	-77	834	877
Nepremičnine	124	-	-23	-	101
Druge rezervacije	37	-30	-	230	237
SKUPAJ	22.525	-3.296	-399	4.503	23.334

Analiza občutljivosti pričakovane sedanje vrednosti obveznosti na spremembo pomembnejših aktuarskih predpostavk rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnin ob upokojitvi za Skupino Pošta Slovenije

Leto 2025	Diskontna stopnja		Rast plač		Fluktuacija kadra	
Sprememba v odstotnih točkah	+0,50 %	-0,5 %	+0,50 %	-0,5 %	+1,00 %	-1,00 %
Sprememba višine obveznosti (v tisoč EUR)	-758	810	808	-763	-1.584	1.582

Leto 2024	Diskontna stopnja		Rast plač		Fluktuacija kadra	
Sprememba v odstotnih točkah	+0,50 %	-0,5 %	+0,50 %	-0,5 %	+1,00 %	-1,00 %
Sprememba višine obveznosti (v tisoč EUR)	-3.356	3.204	3.202	-3.359	-4.023	3.886

Izračun rezervacij Skupine za odpravnine ob upokojitvi in za jubilejne nagrade za leto 2025 temelji na aktuarskem izračunu, v katerem so bili upoštevani:

- število zaposlenih, spol, starost, skupna delovna doba, delovna doba v družbi in njihova povprečna bruto plača za oktober–december 2025;
- način izračuna odpravnin ob upokojitvi po posameznih državah;
- rast povprečne plače v RS v družbi Intereuropa v višini 6 odstotkov v 2026, 5 odstotkov v 2027 in 3,5 odstotka v 2028 in naprej (v letu 2024: 5 odstotkov), v družbi Pošta Slovenije pa rast povprečne plače v RS za 6 odstotkov v 2026, 5 odstotkov v 2027 in 3,5 odstotka v 2028 in naprej (v letu 2024 5 odstotkov v letu 2025, 3,5 odstotka od leta 2026 naprej) oz. rast plač v posamezni državi;
- rast plač v družbi Pošta Slovenije za 4,5 odstotkov v 2026, 4 odstotke v 2027 in 3,5 odstotka od leta 2028 naprej (za leto 2024: 5 odstotkov v letu 2025 in 3 odstotke od leta 2026 naprej) in v družbi Intereuropa za 5,5 odstotka v 2026, 4,5 odstotka v 2027 in 3,5 odstotka v 2028 in naprej (v letu 2024 za 5 odstotkov);
- rast najnižjih plač v družbi Pošta Slovenije za 2 odstotka (v letu 2024 prav tako za 2 odstotka);
- fluktuacija zaposlenih glede na starost, pogoji za upokojitev skladno z minimalnimi pogoji za pridobitev pravice do starostne pokojnine;
- verjetnost smrtnosti na podlagi objavljenih tablic smrtnosti po posameznih državah;
- uporabljene letne diskontne obrestne mere: v razponu od 3,1547 do 5,182 odstotkov (v letu 2024: v razponu od 3,1658 do 6,00 odstotkov).

Družba Pošta Slovenije

Gibanje rezervacij družbe Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Stanje na dan	Poraba v letu	Odprava v	Oblikovanje v	Stanje na dan
	1. 1. 2025	2025	letu 2025	letu 2025	31. 12. 2025
Jubilejne nagrade	3.534	-589	-28	657	3.574
Odpravnine ob upokojitvi	12.620	-832	-800	1.925	12.913
Tožbe	383	-84	-	2.203	2.502
Nepremičnine	101	-	-13	-	89
SKUPAJ	16.638	-1.505	-841	4.785	19.077

V tisoč EUR	Stanje na dan	Poraba v letu	Odprava v	Oblikovanje v	Stanje na dan
	1. 1. 2024	2024	letu 2024	letu 2024	31. 12. 2024
Jubilejne nagrade	3.721	-674	-42	529	3.534
Odpravnine ob upokojitvi	12.688	-1.676	-214	1.822	12.620
Tožbe	226	-221	-45	423	383
Nepremičnine	124	-	-23	-	101
SKUPAJ	16.759	-2.571	-324	2.774	16.638

Na osnovi aktuarskega izračuna je družba dodatno oblikovala rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine v višini 1.738 tisoč evrov, in sicer z vplivom na poslovni izid iz naslova tekočega službovanja v višini 1.018 tisoč evrov, iz naslova preteklega službovanja za rezervacije za jubilejne nagrade v višini 195 tisoč evrov ter iz naslova odhodkov za obresti v višini 525 tisoč evrov. Hkrati je iz naslova preteklega službovanja odpravila rezervacije za odpravnine v višini

693 tisoč evrov. Odprava rezervacij iz naslova preteklega službovanja izhaja iz spremembe zakonodaje o upokojevanju (spremenjeni pogoji upokojevanja), ki je bila sprejeta ob zaključku leta 2025. Sprememba ima na izračune enkratni vpliv. Dodatno je na izkaz poslovnega izida vplivalo oblikovanje rezervacij za jubilejne nagrade iz naslova aktuarskih izgub v višini 58 tisoč evrov, medtem ko je imelo oblikovanje dodatnih rezervacij za odpravnine iz naslova aktuarskih izgub vpliv na kapital družbe (vseobsegajoči donos) v višini 786 tisoč evrov. Družba je dodatno s pozitivnim vplivom na poslovni izid odpravila tudi rezervacije v višini 136 tisoč evrov, ki se nanašajo na odprava rezervacij za delavce, ki so bili v letu 2025 prerazporejeni iz Pošte Slovenije v IPPS, za katere se oblikovanje rezervacij nadaljuje na prevzemni družbi.

Analiza občutljivosti pričakovane sedanje vrednosti obveznosti na spremembo pomembnejših aktuarskih predpostavk rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnin ob upokojitvi za družbo.

Družba je v letu 2025 oblikovala dodatno rezervacije iz naslova tožb v višini 2.203 tisoč evrov, ki tako na dan 31. 12. 2025 znašajo 2.502 tisoč evrov.

Družba v skladu z 92. členom Mednarodnega računovodskega standarda 37 – Rezervacije, pogojne obveznosti in pogojna sredstva, podrobnih informacij o oblikovanih rezervacijah za tožbe ne razkriva, saj bi le te lahko vplivale na bodoče postopke in morebitne bodoče dogovore.

Leto 2025	Diskontna stopnja		Rast plač		Fluktuacija kadra	
Sprememba v odstotnih točkah	+0,50 %	-0,5 %	+0,50 %	-0,5 %	+1,00 %	-1,00 %
Sprememba višine obveznosti (v tisoč EUR)	-543	580	579	-547	-1.145	1.295
Leto 2024	Diskontna stopnja		Rast plač		Fluktuacija kadra	
Sprememba v odstotnih točkah	+0,50 %	-0,5 %	+0,50 %	-0,5 %	+1,00 %	-1,00 %
Sprememba višine obveznosti (v tisoč EUR)	-528	562	561	-531	-1.112	1.250

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade temeljijo na aktuarskem izračunu (uporabljena je metoda Projected Unit Credit), v katerem so bili upoštevani:

- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju in določila po kolektivni pogodbi dejavnosti;
- verjetnost smrtnosti in invalidnosti;
- verjetnost upokojevanja;
- verjetnost fluktuacije kadrov: 10,0 odstotna v intervalu do 30 let, 7,0 odstotna v intervalu med 31 in 40 letom, 5,0 odstotna v intervalu od 41 in 60 letom ter 1,0 odstotna nad 61 letom (v letu 2024: 8,5 - odstotna fluktuacija za zaposlene, stare do 40 let, 5,0 odstotna za zaposlene stare od 41 do 60 let, ter 1,0-odstotna v intervalu od 61 let naprej
- diskontna stopnja v višini 3,9613 odstotka (v letu 2024 3,3818 odstotka);
- rast plač v RS v višini 6,0 odstotkov; 5,0 odstotkov; 3,5 odstotka v letih 2026; 2027; od 2028 dalje (v letu 2024: 5,0 odstotkov; 3,5 odstotka v letih 2025 in od 2026 dalje), rast plač v podjetju 4,5 odstotka; 4,0 odstotka; 3,5 odstotka v letih 2026; 2027; od 2028 dalje (v letu 2024: 5 odstotkov v letu 2025 in 3,0 odstotka od leta 2026 dalje)
- rast najnižjih osnovnih plač po KP PS in KP PKD 2 odstotka

- prispevna stopnja delodajalca za izplačila v višini 17,1 odstotka (za izplačila, višja od zneskov, ki jih določa Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja).

Pojasnilo 20: **Odloženi prihodki**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Odloženi prihodki	851	887	628	780
SKUPAJ	851	887	628	780

Gibanje odloženih prihodkov

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Stanje 1. 1.	887	665	780	550
Povečanje	7.295	6.570	351	440
Prenos na kratkoročno odložene prihodke	-70	-11	-63	-
Zmanjšanje	-7.260	-6.338	-440	-210
Stanje 31. 12.	851	887	628	780

Odloženi prihodki v Skupini/družbi se nanašajo na prejeta in v letu 2025 neizkoriščena finančna sredstva za izvedbo projektov ter na prejete subvencije za električna vozila, ki se postopoma, v višini sorazmernega deleža amortizacije tako sofinanciranih sredstev, prenašajo med prihodke.

Pojasnilo 21: **Nekratkoročne finančne obveznosti**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Prejeta posojila od bank	15.586	17.594	-	-
Obveznosti iz najemov	16.650	13.738	8.263	4.810
Obveznosti iz najemov v Skupini	-	-	1.117	1.226
Obveznosti do manjšinskih delničarjev za odkup delnic	74	74	74	74
SKUPAJ	32.310	31.406	9.454	6.110

Gibanje nekratkoročnih finančnih obveznosti

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Stanje 1. 1.	31.406	57.330	6.110	21.737
Povečanje prejetih posojil od bank	12.400	-	-	-
Povečanje obveznosti iz najemov	6.358	3.477	5.202	1.349
Odplačila	-7.144	-2.017	-	-10
Zmanjšanje zaradi prekinitve ali odtujitve	-97	-132	-94	-91
Prenos na kratkoročne finančne obveznosti iz posojil	-7.270	-22.862	-	-15.167
Prenos na kratkoročne finančne obveznosti iz najemov	-12.724	-5.330	-3.374	-3.020
Sprememba pogodbe	9.396	907	1.610	1.255
Drugo	6	6	-	-
Pripojitev Posite	-	-	-	57
Tečajne razlike	-22	26	-	-
Stanje 31. 12.	32.310	31.406	9.454	6.110

Skupina Pošta Slovenije

Postavka Prejeta posojila od bank pretežno zajema:

- Posojilo, najeto pri slovenski banki leta 2023 v višini 12.000 tisoč evrov, z ročnostjo pet let.
- Posojilo, najeto pri slovenski banki leta 2025 v višini 12.400 tisoč evrov, z ročnostjo sedem let.

V letu 2025 je bilo na kratkoročne obveznosti iz posojil prenesenih 7.270 tisoč evrov.

Skupina na dan poročanja nima zapadlih neplačanih obveznosti po posojilnih pogodbah.

Skupina na dan 31. decembra 2025 ni imela odobrene nekoriščene kreditne linije

Prejeta posojila so obrestovana po obrestni meri mesečni euribor in dogovorjeni pribitek, 3-mesečni euribor in dogovorjeni pribitek, ter delno po fiksni obrestni meri.

Obveznosti iz naslova najema se nanašajo na obveznosti iz naslova sredstev v uporabi (zemljišča, zgradbe in oprema), ki zapadejo v plačilo v naslednjih letih. Najem, ki zapade najkasneje, zapade decembra 2035.

Dolgoročna posojila, prejeta od bank (skupaj s kratkoročnim delom dolgoročnega posojila), ki znašajo 19.757 tisoč evrov, so zavarovana z zastavno pravico na nepremičninah in vrednostnih papirjih (31. decembra 2024 v višini 25.450 tisoč evrov)

Skupina ima na dan 31. decembra 2025 obveznosti za prejeta posojila, ki zapadejo v plačilo čez več kot pet let v višini 3.100 tisoč evrov (na dan 31. decembra 2024 takšnih obveznosti ni bilo).

V posojilnih pogodbah z bankami ima ena izmed družb v Skupini finančne zaveze vezane na razmerja med Neto finančni dolg / EBITDA in Kapital / Sredstva, ki so bile v celoti izpolnjene.

Družba Pošta Slovenije

Družba na dan 31. decembra 2025 ne izkazuje nekratkoročnih finančnih obveznosti do bank.

Obveznosti iz naslova najema se nanašajo na obveznosti iz naslova sredstev v uporabi (zemljišča, zgradbe in oprema), ki zapadejo v plačilo v naslednjih letih. Najem, ki ima najdaljši rok zapadlosti, zapade v plačilo decembra 2035.

Druge finančne obveznosti v višini 74 tisoč evrov se nanašajo na obveznosti do manjšinskih delničarjev družbe A.D. Intereuropa – Logističke usluge Beograd, ki ob iztisnitvi niso bili dosegljivi za izplačilo kupnine.

Del nekratkoročnih finančnih obveznosti iz najemov v višini 3.001 tisoč evrov, ki zapade v plačilo v letu 2026, je prikazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

Pojasnilo 22: **Nekratkoročne poslovne obveznosti**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Poslovne obveznosti do drugih	35	126	-	-
Druge poslovne obveznosti	1.250	526	57	-
SKUPAJ	1.285	653	57	-

Skupina Pošta Slovenije

Med drugimi nekratkoročnimi poslovnimi obveznostmi, ki znašajo 1.250 tisoč evrov (v letu 2024 526 tisoč evrov), Skupina izkazuje 945 tisoč evrov (v letu 2024 pa 432 tisoč evrov) obveznosti iz naslova udeležbe delavcev pri dobičku Skupine Intereuropa, ki bo poravnana po preteku enega leta od potrditve letnega poročila za leto 2025, 86 tisoč evrov znašajo obveznosti za izplačilo spremenljivega dela plač poslovnih oseb, katerih pravica izhaja iz pogodb o zaposlitvi poslovnih oseb in iz Zakona o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v lasti države (v letu 2024 teh obveznosti ni bilo). 219 tisoč evrov znašajo druge manjše dolgoročne obveznosti (leta 2024 94 tisoč evrov).

Družba Pošta Slovenije

Med drugimi nekratkoročnimi poslovnimi obveznostmi, ki znašajo 57 tisoč evrov, družba izkazuje obveznost za izplačilo spremenljivega dela plač poslovnih oseb, katerih pravica izhaja iz pogodb o zaposlitvi poslovnih oseb in iz Zakona o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah, ki so v lasti države.

4.4.5 Kratkoročne obveznostiPojasnilo 23: **Kratkoročne finančne obveznosti**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Prejeta posojila od bank	4.784	280	-	-
Obveznosti za dividende in druge deleže	476	497	-	-
Obveznosti iz najemov	5.217	4.974	2.844	2.659
Obveznosti iz najemov v Skupini	-	-	157	187
Kratkoročni del dolgoročnih posojil od bank	4.215	12.861	-	5.173
SKUPAJ	14.693	18.613	3.001	8.019

Skupina Pošta Slovenije

Postavka Prejeta posojila od bank v višini 4.784 tisoč evrov predstavlja revolving posojila. To posojilo je zavarovano z zastavno pravico na nepremičninah, obrestuje se po obrestni meri 3-mesečni euribor in pogodbeno dogovorjenem pribitku.

Družba Pošta Slovenije

Na dan 31. decembra 2025 družba ne izkazuje kratkoročnih finančnih obveznosti do bank. V letu 2025 je bilo v skladu z amortizacijskim načrtom odplačanih 5.173 tisoč EUR glavnice po dveh posojilih pogodbah, in sicer:

- Posojilo, najeto v letu 2018 pri slovenski banki v višini 15 milijonov evrov, z rokom vračila posojila 1. oktober 2025.

- Posojilo, sklenjeno pri sindikatu bank - Tranša B, ki se je črpala v letu 2019 in 2020 v višini 37.430 tisoč evrov, rok vračila posojila 30. september 2025.

Prejeta posojila so bila obrestovana po obrestni meri 6-mesečni euribor in pogodbeno dogovorjenem pribitku. Posojila so bila zavarovana z bianko menicami.

Družba je imela od 1. januarja 2025 do 31. decembra 2025 odobren negativni limit na transakcijskem računu do višine 10.000 tisoč evrov, ki pa je bil v letu 2025 črpan v minimalni višini (skupno črpanje v letu 2025 znaša 707 tisoč evrov). Negativna stanja na računu (črpanja limita) so bila obrestovana po obrestni meri 3-mesečni euribor in pogodbeno dogovorjenem pribitku.

Finančne obveznosti iz naslova najemov obsegajo najeme, ki zapadejo v plačilo v letu 2026.

Gibanje kratkoročnih finančnih obveznosti

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Stanje 1. 1.	18.613	25.248	8.019	15.000
Povečanje posojil	4.784	158	-	-
Prenos z nekratkoročnih finančnih obveznosti iz posojil	7.270	22.862	-	15.167
Prenos z nekratkoročnih finančnih obveznosti iz najemov	12.724	5.330	3.374	3.020
Sklep o izplačilu dividend	87	47	-	-
Zmanjšanje zaradi prekinitve ali odtujitve	-4	-12	-	-
Odplačila obveznosti iz posojil	-16.203	-29.076	-5.173	-21.981
Odplačila obveznosti iz najemov	-6.632	-6.173	-3.218	-3.187
Sprememba pogodbe	-6.690	-	-	-
Izplačilo dividend	-96	-172	-	-
Povečanje iz naslova vhodnih računov	153	382	-	-
Povečanje za obresti	566	-	-	-
Drugo	124	15	-	-
Tečajne razlike	-4	4	-	-
Stanje 31. 12.	14.693	18.613	3.001	8.019

Pojasnilo 24: **Kratkoročne poslovne obveznosti**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Obveznosti do dobaviteljev v Skupini	-	-	4.193	4.219
Obveznosti do dobaviteljev	46.962	50.666	16.649	16.911
Obveznosti iz komisijske in konsignacijske prodaje	1.741	1.472	1.741	1.473
Obveznosti do zaposlencev	20.883	21.060	15.840	15.719
Obveznosti do države in drugih institucij	3.537	3.200	2.354	2.241
Druge obveznosti	1.095	1.139	444	379
SKUPAJ	74.218	77.538	41.221	40.942

Skupina/družba nima obveznosti do članov posloводства, zaposlenih po individualni pogodbi niti do članov nadzornega sveta, razen tistih, ki se nanašajo na izplačilo spremenljivega dela plač posloводства ter plač za december 2025.

Pojasnilo 25: **Obveznosti za davek od dohodka**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Obveznost za davek od dohodkov pravnih oseb	756	880	-	-
SKUPAJ	756	880	-	-

Pojasnilo 26: **Obveznosti iz pogodb s kupci**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Prejeti predujmi in varščine	611	417	77	17
SKUPAJ	611	417	77	17

Pojasnilo 27: **Odloženi prihodki**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Odloženi prihodki	375	1.392	336	1.361
SKUPAJ	375	1.392	336	1.361

Odloženi prihodki predstavljajo prihodke, ki se nanašajo na leto 2026, a so bili zanje računi izstavljeni že v letu 2025.

Gibanje odloženih prihodkov

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Stanje 1. 1.	1.392	930	1.361	764
Povečanje	1.145	2.601	1.135	2.558
Prenos z nekratkoročno odloženih prihodkov	63	-	63	-
Pripojitev Posite	-	-	-	222
Zmanjšanje	-2.224	-2.139	-2.223	-2.183
Stanje 31. 12.	375	1.392	336	1.361

Pojasnilo 28: **Druge kratkoročne obveznosti**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Vnaprej vračunani stroški in odhodki:				
- neizkoriščen letni dopust	6.153	6.023	3.866	4.231
- stroški iz naslova mednarodnega obračuna	3.918	5.123	3.918	5.123
- drugi stroški	1.660	495	1.635	543
SKUPAJ	11.731	11.641	9.419	9.897

Drugi stroški v večini zajemajo obveznosti iz naslova stroškov, za katere še niso bili prejeti računi dobaviteljev.

Pojasnilo 29: **Pogojna sredstva in obveznosti**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Prejete garancije in poročstva ter menice	2.008	3.678	2.008	3.678
Izdane garancije in poročstva drugim za družbe v Skupini	21.665	25.682	10.121	22.126
Izdane garancije in poročstva	24.721	26.886	4.371	3.068
Pogojne obveznosti iz naslova tožb	2.488	1.820	2.067	1.554
Druge pogojne obveznosti	66	66	-	-
SKUPAJ	50.948	58.132	18.567	30.426

Prejete garancije se nanašajo na prejete bančne garancije za dobro izvedbo poslov in odpravo napak.

Izdane garancije in poročstva za družbe v Skupini se pri družbi nanašajo na izdana poročstva za odvisne družbe EPPS, PS Logistika in Intereuropa, pri Skupini pa še za družbe v Skupini Intereuropa. Glavnino predstavlja poročstvo družbe Pošta Slovenije za odvisno družbo Intereuropa v višini 80 odstotkov obveznosti za garancijski okvir, kar na dan 31. decembra 2025 znaša 9.760 tisoč evrov.

Izdane garancije se nanašajo na pogojne obveznosti za morebitni carinski dolg in ostale tranzitne postopke, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in resnost ponudbe.

Pogojne obveznosti iz naslova tožbenih zahtevkov se nanašajo na obveznosti, ki ne izpolnjujejo pogoja pripoznavanja rezervacij, ker je manjša verjetnost uspeha tožnika.

Pogojne obveznosti iz naslova tožb – razčlenjeno

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Delovni spori	111	74	111	74
Gospodarski spori	2.341	1.719	1.921	1.453
Pravde	35	27	35	27
SKUPAJ	2.488	1.820	2.067	1.554

4.4.6 Poslovni prihodki

Pojasnilo 30: **Prihodki iz pogodb s kupci**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Prihodki od prodaje storitev	521.899	499.753	301.675	289.333
Prihodki od najemnin	9.511	9.738	1.828	1.490
Prihodki od prodaje blaga in materiala	3.161	2.853	1.290	872
SKUPAJ	534.571	512.344	304.793	291.695
Prihodki, pripoznani v trenutku	529.353	506.850	299.475	286.189
Prihodki, pripoznani skozi obdobje	5.219	5.494	5.318	5.506

Čisti prihodki iz pogodb s kupci po področjih poslovanja

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Prihodki od univerzalnih poštних storitev	101.071	101.345	101.154	101.416
- pisemske storitve	97.497	97.996	97.580	98.065
- prihodki od paketov	3.574	3.349	3.574	3.351
Drugi prihodki iz pogodb s kupci	433.500	410.999	203.639	190.279
Prihodki od pisem	130.466	124.474	121.961	116.556
- pisemske storitve	106.970	100.931	97.538	92.111
- dopolnilna dejavnost	23.497	23.543	24.423	24.445
Prihodki od paketov	81.106	73.033	73.962	66.060
Prihodki od logističnih storitev	221.928	213.492	7.716	7.663
SKUPAJ	534.571	512.344	304.793	291.695

Prihodki od prodaje po geografskih trgih

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije	
	2025	2024
Slovenija	489.374	469.249
Hrvaška	47.817	43.688
Bosna in Hercegovina	7.384	8.804
Srbija	14.139	11.590
Črna gora	8.564	8.205
Ukrajina	855	953
Ostale države	11.615	10.680
Izločitve	45.176	40.824
SKUPAJ	534.571	512.344

Prihodki iz pogodb s kupci družbe so doseženi predvsem na območju Republike Slovenije.

Pojasnilo 31: Drugi prihodki

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Prihodki od subvencij	7.729	7.244	669	931
Dobiček od prodaje opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin	744	826	638	657
Odprava rezervacij	1.367	486	841	324
Prejete odškodnine	479	217	478	766
Odpis obveznosti	122	149	-	-
Drugi prihodki	1.179	1.989	769	959
SKUPAJ	11.620	10.911	3.395	3.637

Dobiček od prodaje osnovnih sredstev predstavlja pozitivno razliko med prodajno vrednostjo osnovnih sredstev in njihovo knjigovodsko vrednostjo.

Odprava rezervacij se nanaša na odpravo rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine in na odpravo rezervacij za tožbe iz naslova zaključenih delovnih in gospodarskih sporov ter pravn.

Prejete odškodnine vključujejo povrnjene odškodnine za poškodovana transportna sredstva oziroma poškodbe na objektih, za izgubljene pošiljke in odškodnine zaradi nepravočasne izpolnitve pogodbene obveznosti.

Drugi prihodki zajemajo prihodke od provizij, skontov, prihodke za stroške, nastale po Zakonu o preprečevanju zamud pri plačilih, in druge prihodke.

Prihodki od subvencij po vrstah

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Subvencije za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	6.998	6.606	115	389
Subvencije za znižanje stroškov energije	21	208	-	187
Subvencije za okoljske naložbe	35	40	35	40
Drugo	675	389	519	315
SKUPAJ	7.729	7.244	669	931

Subvencije za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov zajemajo subvencijo za zaposlovanje invalidov nad predpisano kvoto, subvencijo v obliki oprostitve plačila prispevkov za invalidsko in pokojninsko zavarovanje za zaposlene invalide nad predpisano kvoto in subvencijo za prilagoditev delovnih mest invalidov. V Skupini med subvencije za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov spadajo še ugodnosti, ki jih predpisuje Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov.

Med drugimi subvencijami so zajete subvencije za oproščene prispevke iz naslova zaposlovanja občutljivejših kategorij zaposlencev ter subvencije za izvedbo projektov.

V Skupini/družbi ne obstajajo neizpolnjeni pogoji in druge obveze, povezane s prejetimi subvencijami, pripoznanimi v računovodskih izkazih leta 2025.

4.4.7 Poslovni odhodki

Pojasnilo 32: Nabavna vrednost prodanega blaga, stroški materiala in energije

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Nabavna vrednost prodanega blaga	956	1.087	129	254
Stroški materiala in energije:	23.627	24.954	16.376	17.213
- stroški materiala	8.771	8.453	5.841	5.532
- stroški energije	11.144	13.463	8.257	10.039
- odpis drobnega inventarja in službene obleke	1.741	1.093	1.625	983
- stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	1.045	1.042	653	658
- drugi stroški materiala in popisne razlike pri materialu	926	903		1
SKUPAJ	24.582	26.041	16.505	17.467

Pojasnilo 33: **Stroški storitev**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Stroški prevoznih storitev	149.349	140.670	18.891	15.564
Najemnine	3.032	2.096	1.118	873
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem osnovnih sredstev	13.805	13.040	9.432	8.982
Stroški storitev poštnega prometa	9.764	10.723	9.653	10.947
Povračila stroškov v zvezi z delom	610	530	295	272
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	5.348	4.845	20.733	19.424
Zavarovalne premije	7.113	6.529	4.943	4.745
Stroški bančnih storitev in plačilnega prometa	4.148	4.267	3.572	3.710
Stroški sejmov, reklame, propagande in reprezentance	1.173	969	613	489
Stroški študentskega dela in najete delovne sile	10.419	9.627	5.642	4.981
Stroški čiščenja	2.502	2.487	2.463	2.446
Stroški cestnin in špediterskih storitev	879	675	539	485
Pristojbina AKOS	526	536	525	535
Stroški drugih storitev	7.697	7.996	3.095	2.437
SKUPAJ	216.366	204.991	81.514	75.890

Med drugimi stroški storitev so v družbi zajeti stroški skladiščenja, obratovalni stroški najetih sredstev in članarine, v Skupini pa še stroški pristaniških storitev in drugi neposredni stroški storitev.

Stroški revizijskih storitev, ki so jih opravili zakoniti revizorji

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Revidiranje letnega poročila	252	163	63	41
Druge storitve dajanja zagotovil	42	16	36	16
Druge revizijske storitve	3	10	2	1
SKUPAJ	296	190	101	58

Stroški revidiranja predstavljajo letni strošek storitev zakonitih revizorjev, ki je povečan za delež neodbitnega davka na dodano vrednost.

Pojasnilo 34: **Stroški dela**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Plače	220.833	206.869	163.738	153.475
Povračilo prehrane in prevoza	19.069	19.231	14.429	14.566
Regres za letni dopust	20.937	14.035	16.649	11.167
Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine	1.926	1.823	1.271	1.098
Ostali stroški dela	2.070	1.646	561	666
SKUPAJ	264.834	243.604	196.647	180.972

Med stroški plač stroški socialnih zavarovanj v družbi v letu 2025 znašajo 23.233 tisoč evrov.

V družbi je povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2025 znašalo 5.170 (v letu 2024: 5.167).

V Skupini je bilo v letu 2025 povprečno iz delovnih ur 7.137 zaposlencev.

Pojasnilo 35: **Amortizacija**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Amortizacija neopredmetenih sredstev	1.660	1.533	1.092	1.000
Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev	21.167	21.286	14.590	15.123
Amortizacija naložbenih nepremičnin	1.542	1.432	468	384
Amortizacija pravice do uporabe	6.041	5.922	3.308	3.316
SKUPAJ	30.411	30.174	19.458	19.823

Pojasnilo 36: **Drugi poslovni odhodki in izgube zaradi oslabitve terjatev, vključno z razveljavitvami izgub ali dobičkov zaradi oslabitve**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Izguba ob izločitvi/prodaji osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin	500	345	114	75
Oblikovanje rezervacij	203	1.064	22	423
Nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	2.682	2.647	979	961
Odškodnine	339	254	663	829
Donacije za humanitarne, kulturne in druge namene	52	11	52	11
Drugi stroški	1.622	1.537	335	286
SKUPAJ	5.397	5.859	2.165	2.585

Izgubo ob izločitvi osnovnih sredstev predstavlja negativna razlika med prodajno vrednostjo osnovnih sredstev in njihovo knjigovodsko vrednostjo.

Postavka Oblikovanje rezervacij predstavlja oblikovane rezervacije za tožbe iz gospodarskih sporov, pravnih in delovnih sporov za leto 2025 in za morebitni carinski dolg za blago v carinskem skladišču.

Postavka Odškodnine pri Skupini/družbi pretežno vsebuje plačila nadomestil za izgubljene poštne pošiljke, pri družbi pa tudi odhodek iz naslova oblikovanih rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine v višini 136 tisoč evrov za delavce, ki so bili iz Pošte Slovenije prezaposleni v odvisno družbo IPPS in za katere je morala ob prezaposlitvi prevzemna družba samostojno oblikovati rezervacije, ki jih je v skladu s sklenjenim sporazumom zaračunala Pošti Slovenije.

Drugi stroški v večini zajemajo davčno nepriznane stroške, članarine, denarne kazni in druge stroške.

Izgube zaradi oslabitve terjatev (vključno z razveljavitvami izgub ali dobičkov zaradi oslabitve)

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Oslabitev terjatev	625	1.095	92	205
Odprava oslabitve terjatev	-563	-336	-474	-320
SKUPAJ	61	759	-382	-115

Oslabitev terjatev je izračunana na podlagi poenostavljenega modela oslabitve terjatev, ki je opisan v računovodskih usmeritvah.

Izgube zaradi oslabitve opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin (vključno z odpravo oslabitve opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin)

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Oslabitev opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin	-	2.466	-	2.393
Odprava oslabitve opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin	-703	-1.524	-703	-1.524
SKUPAJ	-703	942	-703	869

Odprava slabitve v višini 703 tisoč evrov predstavlja odpravo slabitve za nepremičnino na Partizanski cesti 54 v Mariboru. Odprava slabitve je podrobneje opisana v pojasnilu številka 2. Opredmetena osnovna sredstva.

4.4.8 Finančni prihodki in odhodki

Pojasnilo 37: Finančni prihodki iz deležev v dobičku odvisnih in pridruženih družb

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
EPPS, d.o.o.	-	-	2.500	3.500
PS Logistika d.o.o.	-	-	-	1.413
PS Moj paket d.o.o.	-	-	200	200
Zetatrans A.D.	-	-	-	-
Intereuropa d.d.	-	-	1.144	-
Športna loterija in igre na srečo d.d.	976	1.039	1.603	922
Rail Cargo Logistics d.o.o.	70	48	-	-
SKUPAJ	1.046	1.087	5.447	6.035

Finančni prihodki iz deležev v dobičku pridruženih družb Skupine se nanašajo na pripis sorazmernega dela čistega dobička poslovnega leta pridruženih družb.

Finančni prihodki iz deležev v dobičku odvisnih in pridruženih družb družbe se nanašajo na prejete dividende.

Pojasnilo 38: Finančni prihodki in odhodki

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Prihodki iz deležev v drugih družbah	4	3	4	3
Prihodki od obresti od drugih	694	1.205	410	652
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v Skupini	-	-	8	8
Davek na finančne storitve	-	-	-	-1
Tečajne razlike	-	-	-	63
Drugi finančni prihodki	321	1	292	-
Skupaj finančni prihodki	1.019	1.208	714	725
Odhodki za obresti od bank	864	2.316	90	912
Odhodki za obresti od družb v Skupini	-	-	68	75
Odhodki za obresti od drugih	120	31	11	9
Odhodki za obresti - aktuarski izračun	634	602	525	450
Odhodki za obresti iz najemov	1.082	1.058	454	442
Tečajne razlike	421	47	97	-
Oslabitev in odpisi drugih finančnih naložb	1	2	-	-
Skupaj finančni odhodki	3.123	4.056	1.245	1.888
Finančni izid	-2.104	-2.848	-531	-1.163

Skupina Pošta Slovenije

Prihodki od obresti od drugih zajemajo prejete obresti od finančnih terjatev in zamudne obresti iz poslovanja.

Finančni prihodki in odhodki iz naslova tečajnih razlik so medsebojno pobotani.

Družba Pošta Slovenije

Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah se nanašajo na prejeto dividendo Zavarovalnice Triglav.

Prihodki od obresti od drugih se nanašajo na prejete obresti iz naslova danih depozitov ter zamudnih obresti.

Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v Skupini se nanašajo na obračunana nadomestila za izdano poročilo družbi Intereuropa, na katero se obračuna davek na finančne storitve.

Finančni prihodki in odhodki iz naslova tečajnih razlik so medsebojno pobotani.

4.4.9 Davek od dobička in odloženi davki**Pojasnilo 39: Davek od dobička in odloženi davki**

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Obračunani davek	2.492	2.388	-	10
Odloženi davek	603	520	1.755	726
Davek	3.095	2.908	1.755	736
Dobiček pred obdavčitvijo	4.193	9.129	-2.101	2.713
Davek, obračunan po predpisani stopnji	2.738	3.194	-462	597
Davek od prihodkov, ki povečujejo davčno osnovo	4	3	-	-
Davek od prihodkov, ki zmanjšujejo davčno osnovo	-162	-340	-1.318	-806
Davek od odhodkov, ki povečujejo davčno osnovo	751	851	110	183
Davek od odhodkov, ki zmanjšujejo davčno osnovo	-256	-853	-156	-768
Davek od davčnih olajšav	-731	-593	-	-
Davek od drugih prilagoditev davčne osnove	148	35	62	40
Davek iz odprave terjatev za odložene davke	1.308	376	1.755	733
Davek iz oblikovanja terjatev za odložene davke	-705	224	-	-7
Drugo	-	10	-	10
Davek skupaj	3.095	2.908	1.755	736
Efektivna davčna stopnja	74 %	32 %	/	/

Skupina Pošta Slovenije

Skupina je pri izračunu efektivne davčne stopnje upoštevala davčne obračune in predpisane davčne stopnje davka od dobička posamezne države. Predpisane davčne stopnje se gibljejo med 9 in 22 odstotki.

Družba Pošta Slovenije

Zakonsko predpisana davčna stopnja v letu 2025 znaša 22 odstotkov. Družba v letu 2025 v davčnem obračunu izkazuje davčno izgubo v višini 8.020 tisoč evrov.

Pojasnilo 40: Odložene terjatve za davek

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Rezervacije	200	1.123	-	904
Opredmetena osnovna sredstva	1.162	1.163	-	-
Oslabitev finančnih naložb	107	107	-	480
Oslabitev terjatev	23	406	-	371
Drugo	185	175	-	-
Neizrabljene davčne izgube	1.797	1.097	-	-
SKUPAJ	3.475	4.073	-	1.755
Pobot odloženih obveznosti za davek	-3.423	-	-	-
Neto odložene terjatve za davek	52	4.073	-	1.755

Skupina Pošta Slovenije

Na dan 31. decembra 2025 znašajo neizkoriščene davčne izgube 105.118 tisoč evrov (31. decembra 2024 so znašale 100.486 tisoč evrov), njihovo koriščenje je možno do vključno leta 2029 v višini 97.098 tisoč evrov in v letu 2030 v višini 8.020 tisoč evrov. Za neizkoriščene davčne izgube v višini 8.164 tisoč evrov (31. decembra 2024 4.986 tisoč evrov) so bile pripoznane odložene terjatve za davek v višini 1.797 tisoč evrov (31. decembra 2024 1.097 tisoč evrov). Od neizkoriščenih davčnih izgub v višini 96.954 tisoč evrov odložene terjatve za davek niso bile pripoznane, ob upoštevanju 22 odstotne davčne stopnje bi znašale 21.330 tisoč evrov.

Neizkoriščene davčne olajšave za investiranje v opremo in neopredmetena sredstva znašajo 13.794 tisoč evrov (31. decembra 2024 so znašale 9.962 tisoč evrov). Odložene terjatve za davek niso bile pripoznane, ob upoštevanju 22 odstotne davčne stopnje bi znašale 3.035 tisoč evrov. V poslovnem letu 2025 je zapadlo 33 tisoč evrov teh olajšav, v letu 2026 zapade 2.148 tisoč evrov, v letu 2027 zapade 2.127 tisoč evrov, v letu 2028 zapade 3.245 tisoč evrov, v letu 2029 zapade 1,676 tisoč evrov in v letu 2030 zapade 4.664 tisoč evrov teh olajšav.

Poslovodska ocena pripoznanih terjatev za odloženi davek iz davčne izgube preteklih let temelji na podatkih projekcije poslovanja družb v naslednjih treh letih, pri čemer so bile upoštevane naslednje predpostavke:

- koriščenje davčne izgube in drugih olajšav največ v višini 63 odstotkov davčne osnove,
- spremenjena zakonodaja od leta 2025, ki omejuje koriščenje davčne izgube na obdobje petih let (pred spremembo koriščenje davčne izgube ni bilo časovno omejeno),
- predvidene prodaje nekaterih nepremičnin oz. poslovno nepotrebnega premoženja,
- koriščenje davčne izgube v višini 50 odstotkov rezerve za pošteno vrednost zemljišč s predpostavko, da bo davčna osnova omogočala njeno koriščenje v tej višini.

Sprememba slovenske davčne zakonodaje, ki od leta 2025 omejuje koriščenje neizrabljene davčne izgube na pet let, je v letu 2024 povzročila odpravo pripoznanih odloženih terjatev za davek v breme preteklega dobička v višini 3.920 tisoč evrov.

V primeru bistvenih odmikov od predvidenih rezultatov poslovanja v obdobju projekcije bo koriščenje davčne izgube ponovno ocenjeno in ustrezno popravljena vrednost terjatev za odloženi davek iz naslova davčne izgube.

Gibanje odloženih terjatev za davek Skupine Pošta Slovenije - nepobotano

V tisoč EUR	Stanje na dan 1. 1. 2025	Tečajne razlike	Črpanje v letu 2025	Odprava v letu 2025	Oblikovanje v letu 2025	Stanje na dan 31. 12. 2025
Rezervacije	1.123	-	-154	-769	-	200
Opredmetena osnovna sredstva	1.163	-1	-	-	-	1.162
Oslabitev finančnih naložb	107	-	-	-	-	107
Oslabitev terjatev	406	-	-1	-387	5	24
Drugo	175	5	-	-	5	185
Neizrabljene davčne izgube	1.097	-	-	2	698	1.797
SKUPAJ	4.073	4	-155	-1.154	708	3.475

V tisoč EUR	Stanje na dan 1. 1. 2024	Tečajne razlike	Črpanje v letu 2024	Odprava v letu 2024	Oblikovanje v letu 2024	Stanje na dan 31. 12. 2024
Rezervacije	1.379	-	-227	-28	-	1.123
Opredmetena osnovna sredstva	1.163	-	-	-	-	1.163
Oslabitev finančnih naložb	107	-	-	-	-	107
Oslabitev terjatev	430	-	-	-50	26	406
Drugo	398	5	-223	-	-	175
Neizrabljene davčne izgube	5.009	-	-	-3.920	8	1.097
SKUPAJ	8.487	-	-450	-3.998	33	4.073

Vpliv oblikovanja odloženih terjatev za davek na izkaz poslovnega izida in drugega vseobsegajočega donosa Skupine Pošta Slovenije - nepobotano

V tisoč EUR	Stanje na dan 1. 1. 2025	Tečajne razlike	Pripoznavo v izkazu poslovnega izida	Pripoznavo v drugem vseobsegajočem donosu	Stanje na dan 31. 12. 2025
Rezervacije	1.123	-	-923	-	200
Opredmetena osnovna sredstva	1.163	-1	-	-	1.162
Oslabitev finančnih naložb	107	-	-	-	107
Oslabitev terjatev	406	-	-383	-	23
Drugo	175	5	5	-	185
Neizrabljene davčne izgube	1.097	-	698	2	1.797
SKUPAJ	4.073	4	-603	2	3.475

V tisoč EUR	Stanje na dan 1. 1. 2024	Tečajne razlike	Pripoznavo v izkazu poslovnega izida	Pripoznavo v drugem vseobsegajočem donosu	Stanje na dan 31. 12. 2023
Rezervacije	1.379	-	-256	-	1.123
Opredmetena osnovna sredstva	1.163	-	-	-	1.163
Oslabitev finančnih naložb	107	-	-	-	107
Oslabitev terjatev	430	-	-24	-	406
Drugo	398	5	-223	-	175
Neizrabljene davčne izgube	5.009	-	8	-3.920	1.097
SKUPAJ	8.593	-	-495	-3.920	4.073

Družba Pošta Slovenije

Vrednost neizkoriščenih davčnih izgub na dan 31. decembra 2025 znaša 29.276 tisoč evrov, vrednost neizkoriščenih davčnih olajšav za investiranje v opremo in neopredmetena sredstva znaša 12.801 tisoč evrov. Odložene terjatve za davek od neizkoriščenih davčnih izgub in neizkoriščenih olajšav za investiranje niso bile pripoznane, saj poslovodstvo ocenjuje, da v naslednjih treh letih družba po koriščenju ostalih davčnih olajšav ne bo imela davčne osnove za koriščenje nabranih davčnih izgub.

Poslovodska ocena razpoložljive davčne osnove za koriščenje davčnih izgub temelji na podatkih projekcije poslovanja družbe v naslednjih treh letih, pri čemer so bile upoštevane naslednje predpostavke:

- koriščenje davčne izgube do leta 2028 ob upoštevanju veljavne davčne stopnje,
- koriščenje davčne izgube in drugih olajšav največ v višini 63 odstotkov davčne osnove in spremenjena zakonodaja od leta 2025, ki dopušča koriščenje davčne izgube v petih letih od njenega nastanka, ne več neomejen čas,
- predvidene prodaje nekaterih nepremičnin.

Gibanje odloženih terjatev za davek družbe Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Stanje na dan 1. 1.	Črpanje v letu	Odprava v letu 2025	Oblikovanje v letu 2025	Stanje na dan 31. 12.
	2025	2025			2025
Rezervacije	904	-135	-769	-	-
Oslabitev finančnih naložb	480	-	-480	-	-
Oslabitev terjatev	371	-	-371	-	-
SKUPAJ	1.755	-135	-1.620	-	-

V tisoč EUR	Stanje na dan 1. 1.	Črpanje v letu	Odprava v letu 2024	Oblikovanje v letu 2024	Stanje na dan 31. 12.
	2024	2024			2024
Rezervacije	1.151	-223	-24	-	904
Oslabitev finančnih naložb	920	-	-440	-	480
Oslabitev terjatev	410	-	-45	6	371
SKUPAJ	2.481	-223	-509	6	1.755

Vpliv oblikovanja odloženih terjatev za davek na izkaz poslovnega izida in drugega vseobsegajočega donosa družbe Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Stanje na dan 1. 1.	Pripoznano v	Stanje na dan 31. 12.
	2025	izkazu poslovnega izida	2025
Rezervacije	904	-904	-
Oslabitev finančnih naložb	480	-480	-
Oslabitev terjatev	371	-371	-
SKUPAJ	1.755	-1.755	-

V tisoč EUR	Stanje na dan 1. 1. 2024	Pripoznano v	
		izkazu poslovnega izida	Stanje na dan 31. 12. 2024
Rezervacije	1.151	-247	904
Oslabitev finančnih naložb	920	-440	480
Oslabitev terjatev	410	-39	371
SKUPAJ	2.481	-726	1.755

V izkazu poslovnega izida izkazana postavka odloženega davka iz naslova oslavitve in odprave oslavitve terjatev, rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnin v višini 1.755 tisoč evrov vpliva na zmanjšanje poslovnega izida obračunskega obdobja.

Na podlagi presoje verjetnosti vnovčitve odloženih terjatev za davke ter ob upoštevanju potrjenega poslovnega načrta za leto 2026 s projekcijami za leti 2027 in 2028 je poslovodstvo ugotovilo, da družba v pričakovanem obdobju ne bo ustvarila zadostnih obdavčljivih dobičkov. V skladu s tem je družba v letu 2025 v celoti odpravila odložene terjatve za davke v višini 1.466 tisoč evrov.

Skupni znesek odprave odloženih terjatev za davke v letu 2025, vključno z že medletno odpravo v višini 154 tisoč evrov, znaša 1.620 tisoč evrov. Dodatno je družba v letu 2025 črpala odložene terjatve za davke iz naslova rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine v višini 135 tisoč evrov, kar je skupaj povzročilo negativni vpliv na izkaz poslovnega izida v višini 1.755 tisoč evrov.

Pojasnilo 41: Odložene obveznosti za davek

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Odložene obveznosti iz naslova osnovnih sredstev	12.557	12.570	-	-
SKUPAJ	12.557	12.570	-	-
Pobot terjatev za odloženi davek	-3.423	-	-	-
Neto obveznosti za odloženi davek	9.134	12.570	-	-

V Skupini predstavlja postavka odloženih obveznosti iz naslova osnovnih sredstev odložene obveznosti za davek, pripoznane ob poslovni združitvi kot davek od razlike med pošteno in knjigovodsko vrednostjo.

Gibanje odloženih obveznosti za davek Skupine Pošta Slovenije - nepobotano

V tisoč EUR	Stanje na dan 1. 1. 2025	Tečajne razlike	Oblikovanje v letu 2025	Stanje na dan 31. 12. 2025
	Odložene obveznosti iz naslova osnovnih sredstev			12.570
SKUPAJ	12.570	-13	-	12.557

V tisoč EUR	Stanje na dan 1. 1. 2024	Tečajne razlike	Oblikovanje v letu 2024	Stanje na dan 31. 12. 2024
	Odložene obveznosti iz naslova osnovnih sredstev			12.543
SKUPAJ	12.543	2	25	12.570

V tisoč EUR	Stanje na dan 1. 1. 2025	Tečajne razlike	Pripoznavo v izkazu poslovnega izida	Stanje na dan 31. 12. 2025
Odložene obveznosti iz naslova osnovnih sredstev	12.570	-13	-	12.557
SKUPAJ	12.570	-13	-	12.557

V tisoč EUR	Stanje na dan 1. 1. 2024	Tečajne razlike	Pripoznavo v izkazu poslovnega izida	Stanje na dan 31. 12. 2024
Odložene obveznosti iz naslova osnovnih sredstev	12.543	2	25	12.570
SKUPAJ	12.543	2	25	12.570

4.4.10 Drugi vseobsegajoči donos

Pojasnilo 42: **Spremembe v drugem vseobsegajočem donosu**

Skupina Pošta Slovenije

Postavke v drugem vseobsegajočem donosu, ki pozneje ne bodo prerazvrščene v poslovni izid, so pripoznani nerealizirani aktuarski dobički oziroma izgube, ki se nanašajo na rezervacije za odpravnine ob upokojitvi in na odložene davke od davčne izgube.

Postavke v drugem vseobsegajočem donosu, ki bodo pozneje razvrščene v poslovni izid, se nanašajo na zneske iz prevrednotenja finančnih sredstev po pošteni vrednosti prek drugega vseobsegajočega donosa in na uskupinjevalne prevedbene tečajne razlike.

Postavke v drugem vseobsegajočem donosu, ki so prerazvrščene v zadržani poslovni izid, so odpravljene odložene terjatve za davek od davčne izgube in realizirani aktuarski dobički oziroma izgube, ki se nanašajo na rezervacije za odpravnine ob upokojitvi, preneseni v zadržani poslovni izid.

Družba Pošta Slovenije

Postavke v drugem vseobsegajočem donosu, ki pozneje ne bodo prerazvrščene v poslovni izid, se nanašajo na pripoznane nerealizirane aktuarske dobičke oziroma izgube iz naslova rezervacij za odpravnine ob upokojitvi.

Postavka v drugem vseobsegajočem donosu, ki bo pozneje prerazvrščena v poslovni izid, se nanaša na prevrednotenje finančne naložbe po pošteni vrednosti prek drugega vseobsegajočega donosa.

4.4.11 Vpliv podnebnih sprememb na računovodske izkaze

Podnebne spremembe in z njimi povezana regulatorna ter gospodarska tveganja lahko pomembno vplivajo na računovodske izkaze Skupine/družbe, zato je Skupina/družba pri pripravi računovodskih izkazov za leto 2025 presojala tudi vpliv podnebnih sprememb na

vrednotenje sredstev, oblikovanje rezervacij, oceno prihodnjih denarnih tokov ter sposobnost nadaljnjega poslovanja Skupine/družbe.

Skupina /družba redno spremlja tako imenovano okoljsko zakonodajo, spremembe na področju energetike, stroške emisij ter druge dejavnike, ki so povezani z zelenim prehodom in bi lahko vplivali na poslovanje ter finančni položaj družbe, zato so bili pri pripravi računovodskih ocen in presoj upoštevani tudi morebitni vplivi na:

- vrednost opredmetenih in neopredmetenih sredstev ter njihovo dobo koristnosti
- morabitne oslabitve sredstev
- prihodnje stroške energije - vključeno v poslovno finančni načrt 2026 in projekcije do leta 2028
- oceno pričakovanih denarnih tokov - vključeno v poslovno finančni načrt 2026 in projekcije do leta 2028.

Na datum priprave računovodskih izkazov Skupina/družba ni ugotovila pomembnih neposrednih vplivov podnebnih sprememb, ki bi zahtevali popravke vrednosti sredstev in obveznosti. Skupina/družba pa kljub temu ocenjuje, da se bodo vplivi podnebnih tveganj in trajnostnih zahtev povečevali, zato se bo redno spremljal razvoj tega področja, pri čemer bo Skupina/družba prilagajala svoje poslovne in računovodske usmeritve.

Podrobneje so informacije o trajnostnih dejavnikih in okoljskih tveganjih opisane v poglavju 3 Trajnostno poročilo.

Potencialni vplivi tveganja prehoda so bili analizirani v kontekstu zaključka računovodskih izkazov za leto 2025 na podlagi zgoraj navedenih dejstev in predpostavk. Ugotovljen ni bil noben pomemben vpliv, niti na dobo koristnosti, niti na vrednost sredstev, na portfelj strank, niti na denarne tokove, ustvarjene z obstoječimi dejavnostmi, ali na potrebo po oblikovanju rezervacij za tveganja in bodoče stroške.

4.5 FINANČNA TVEGANJA

PODROČJE TVEGANJA	Opis tveganja	Ukrepi za obvladovanje tveganja	Izpostavljenost
KREDITNO TVEGANJE	Nepravočasna poravnava zapadlih terjatev ali neporavnava.	Sprotna in ažurna izterjava, poglobljeno delo na področju kompenzacij, sklepanje dogovorov o poravnavi, čim ugodnejši koeficient obračanja terjatev. Preventivno delovanje s preverjanjem bonitet, postavljanjem kreditnih limitov in pridobivanjem instrumentov zavarovanja, aktivno spremljanje stanja terjatev, redno izvajanje postopkov izterjave, centralno obvladovanje kupcev za večje družbe v Skupini.	Majhna
VALUTNO TVEGANJE	Vpliv sprememb tečajev tujih valut na poslovni izid.	Zaradi nizkega prometa v tuji valuti Skupina ukrepov, kot so varovanje valutnih tveganj, nakup drugih valut v trenutku oddaje, spremljanje kazalcev mednarodnih trgov, ni izvajala. Ni uporabljala valutnega ščitenja, v čim večji meri Skupina sklepa pogodbe v stabilnih valutah. Opomba: izjema sta odvisni družbi v Ukrajini, kjer so finančne obveznosti nominirane v EUR, poslovanje pa ni pretežno vezano na EUR in domača valuta ni stabilna.	Majhna
OBRESTNO TVEGANJE	Nedoseganje obrestnih mer (OM) v skladu s planom zaradi povečanja zadolževanja in sprememb na trgu ter doseganje nižjih obrestnih mer iz naslova depozitov.	Razpršenost kreditov in depozitov med bankami ter aktivno sodelovanje z bankami, izdelan krizni scenarij v primeru zanihanja OM za 50 odstotkov.	Majhna
TVEGANJE PLAČILNE SPOSOBNOSTI	Neuskajena likvidnost oziroma dospelost sredstev in obveznosti do virov sredstev lahko povzroči plačilno nesposobnost.	Najem kreditov, nadzor nad izvedbo investicij, redna izterjava domačih in tujih kupcev, koriščenje depozitov. Vse aktivnosti Skupine so usmerjene v stalen nadzor, planiranje likvidnosti in urejene odnose do vseh deležnikov, zagotavljanje kratkoročne in dolgoročne plačilne sposobnosti, stalno spremljanje likvidnosti, napoved denarnega toka, ustrezno visoke kreditne linije za uravnavanje kratkoročnih likvidnostnih nihanj, primerna višina in ročnost dolgoročnih posojil, redni stiki z bankami upnicami.	Majhna

Kreditno tveganje

Kreditno tveganje je tveganje, da bodo družbe v Skupini utrpeli finančno izgubo, če stranka ne bo izpolnila pogodbenih obveznosti. Kreditno tveganje nastane predvsem zaradi terjatev Skupine/družbe do strank.

Izpostavljenost Skupine/družbe kreditnemu tveganju je odvisna zlasti od značilnosti posameznih strank, saj lahko zaradi različnih dejavnikov (dvig cen energentov, cen surovin, stroškov dela) v določenem segmentu strank pričakujemo plačilno nedisciplino. Rast terjatev iz tujine, predvsem paketna dostava strank iz tretjega sveta, kjer je izterjava bistveno težja, lahko vpliva na povečanje terjatev v zamudi.

Kreditno tveganje zmanjšujemo s sprotno in ažurno izterjavo, poglobljenim delom na področju kompenzacij, preverjanjem bonitet strank ter izvajanjem konkretnih analiz kreditnih sposobnosti za pomembnejše stranke. Zaradi narave produktov, dejavnosti velikih kupcev, velike razpršenosti kupcev in intenzivne izterjave je položaj Skupine/družbe zaradi neporavnavanja finančnih obveznosti posameznega kupca v primerjavi z drugimi dejavnostmi

ugodnejši. Tudi v letu 2025 je družba veliko pozornost namenila izterjavi terjatev iz naslova mednarodnega obračuna poštних storitev.

Knjigovodska vrednost kratkoročnih in nekratkoročnih finančnih sredstev (brez terjatev do zaposlenih, države in danih predujmov) je bila izpostavljena kreditnemu tveganju in je bila na datum poročanja naslednja:

V tisoč EUR	Pojasnilo	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
		31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Dana posojila in depoziti	7, 13	4.838	3.298	-	2.500
Popravek vrednosti danih posojil in depozitov	7, 13	-4	-3	-	-
Terjatve do kupcev	8, 14	96.372	93.412	52.442	52.315
Popravek vrednosti terjatev do kupcev	8, 14	-4.582	-4.736	-1.540	-1.895
Druge poslovne terjatve	8, 9, 14, 16	9.126	6.934	7.460	5.649
Popravek vrednosti drugih poslovnih terjatev	8, 14	-645	-644	-472	-470
Denar in denarni ustrezniki	17	34.626	43.404	13.466	20.994
Nezaračunani prihodki	11	6.198	8.396	5.361	6.946
Popravek vrednosti nezaračunanih prihodkov	11	-17	-57	-17	-57
SKUPAJ		145.911	150.004	76.700	85.982

Zavarovanje terjatev

Skupina Pošta Slovenije

Skupina svojih terjatev v glavnem ne zavaruje, razen terjatev do kupcev s slabšo bonitetno oceno. Višina zavarovanih terjatev znaša 33.043 tisoč evrov.

Družba Pošta Slovenije

Družba svojih terjatev v glavnem ne zavaruje.

Terjatve do kupcev Skupine Pošta Slovenije (kratkoročne in nekratkoročne) po rokih, zapadlih za plačilo

V tisoč EUR	31. 12. 2025				31. 12. 2024			
	Bruto vrednost	Povprečni pričakovani % kreditnih izgub	Popravek vrednosti	Neto vrednost	Bruto vrednost	Povprečni pričakovani % kreditnih izgub	Popravek vrednosti	Neto vrednost
Nezapadle terjatve	80.332	0 %	-279	80.052	77.898	0 %	-373	77.526
Zapadle terjatve:	16.063		-4.302	11.761	15.469		-4.364	11.105
- do 30 dni	9.229	1 %	-95	9.134	7.456	2 %	-133	7.323
- od 31 do 60 dni	1.460	5 %	-77	1.383	1.184	9 %	-103	1.080
- od 61 do 90 dni	717	18 %	-132	585	634	23 %	-147	487
- od 91 do 180 dni	625	19 %	-120	505	1.125	38 %	-432	693
- od 181 do 365 dni	654	77 %	-502	151	2.078	33 %	-693	1.385
- nad 365 dni	3.378	100 %	-3.376	2	2.993	95 %	-2.855	137
Tečajne razlike	-23			-23	45		-	45
SKUPAJ	96.372		-4.582	91.790	93.412		-4.736	88.676

Terjatve do kupcev družbe Pošta Slovenije (kratkoročne in nekratkoročne) po rokih, zapadlih za plačilo

V tisoč EUR	31. 12. 2025				31. 12. 2024			
	Bruto vrednost	Povprečni pričakovani % kreditnih izgub	Popravek vrednosti	Neto vrednost	Bruto vrednost	Povprečni pričakovani % kreditnih izgub	Popravek vrednosti	Neto vrednost
Nezapadle terjatve	50.307	0 %	-91	50.216	47.563	1 %	-244	47.320
Zapadle terjatve:	2.154		-1.449	705	4.714		-1.652	3.062
- do 30 dni	557	1 %	-6	551	1.460	4 %	-61	1.399
- od 31 do 60 dni	87	3 %	-3	84	74	15 %	-11	63
- od 61 do 90 dni	14	9 %	-1	13	31	41 %	-13	18
- od 91 do 180 dni	24	43 %	-10	14	295	12 %	-36	259
- od 181 do 365 dni	142	71 %	-100	42	1.507	12 %	-183	1.323
- nad 365 dni	1.330	100 %	-1.329	2	1.349	100 %	-1.348	1
Tečajne razlike	-19			-19	38		-	38
SKUPAJ	52.442		-1.540	50.902	52.315		-1.895	50.420

Druge poslovne terjatve (kratkoročne in nekratkoročne) po rokih, zapadlih za plačilo v bruto vrednostih

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Nezapadle terjatve	8.421	6.262	6.945	5.154
Zapadle terjatve:	705	671	515	494
- do 30 dni	36	188	16	12
- od 31 do 60 dni	17	7	13	5
- od 61 do 90 dni	11	3	8	3
- od 91 do 180 dni	20	8	18	8
- od 181 do 365 dni	7	8	7	8
- nad 365 dni	614	458	453	458
SKUPAJ	9.126	6.934	7.460	5.649

Gibanje popravka vrednosti nekratkoročnih in kratkoročnih poslovnih terjatev

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Stanje 1. 1.	5.380	6.638	2.365	2.525
Odpisi	-325	-2.062	-71	-104
Plačila terjatev	-2	-5	-2	-5
Izguba zaradi oslabitve terjatev	625	1.096	92	204
Razveljavitev izgub zaradi oslabitve	-444	-282	-372	-265
Pripojitev Posite	-	-	-	9
Tečajne razlike	-7	-4	-	-
Stanje 31. 12.	5.227	5.380	2.012	2.365

Gibanje popravka vrednosti sredstev iz pogodb s kupci

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Stanje 1. 1.	57	112	57	112
Razveljavitev izgub zaradi oslabitve	-40	-55	-40	-55
Stanje 31. 12.	17	57	17	57

Gibanje popravka vrednosti nekratkoročnih in kratkoročnih finančnih terjatev

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Stanje 1. 1.	3	1	-	-
Izguba zaradi oslabitve terjatev	1	2	-	-
Razveljavitev izgub zaradi oslabitve	-	-	-	-
Stanje 31. 12.	4	3	-	-

Valutno tveganje

Skupina Pošta Slovenije

Obvladujoča družba Pošta Slovenije je kot vsi poštni operaterji vključena v mednarodni poštni promet, vendar pretežni del denarnega toka poteka v evrih.

Izpostavljenost spremembam deviznih tečajev Skupine Pošta Slovenije (brez terjatev in obveznosti do zaposlenih, države in za predujme)

V tisoč EUR	31. 12. 2025	EUR	USD	RSD	SDR ¹	OSTALO
Denar in denarni ustrezniki	34.626	33.641	521	231	-	233
Kratkoročne poslovne terjatve ²	105.760	101.743	455	895	1.008	1.657
Nekratkoročne poslovne terjatve ³	692	688	-	1	-	3
Kratkoročne finančne terjatve	4.833	4.833	-	-	-	-
Nekratkoročne finančne terjatve	1	-	-	1	-	-
Kratkoročne poslovne obveznosti ⁴	-50.174	-45.875	-318	-1.550	-666	-1.764
Nekratkoročne poslovne obveznosti ⁵	-915	-915	-	-	-	-
Kratkoročne finančne obveznosti	-14.693	-13.518	-	-920	-	-255
Nekratkoročne finančne obveznosti	-32.310	-25.860	-	-6.292	-	-158
Izpostavljenost izkaza finančnega položaja	47.820	54.738	658	-7.635	343	-284

¹SDR (Special Drawing Right) oz. DTS (Droit de tirage special) je posebna pravica črpanja, ki označuje denarno enoto, sestavljeno iz košarice valut, ki jo določa Mednarodni denarni sklad. V tej denarni enoti se praviloma obračunavajo mednarodne poštno storitve.

²Zajete so kratkoročne poslovne terjatve, sredstva iz pogodb s kupci in druga sredstva.

³Zajete so nekratkoročne poslovne terjatve in druga nekratkoročna sredstva.

⁴Zajete so kratkoročne poslovne obveznosti, obveznosti iz pogodb s kupci in odloženi prihodki.

⁵Zajete so nekratkoročne poslovne obveznosti in nekratkoročno odloženi prihodki.

V tisoč EUR	31. 12. 2024	EUR	USD	RSD	SDR ¹	OSTALO
Denar in denarni ustrezniki	43.404	41.677	693	412	-	623
Kratkoročne poslovne terjatve ²	102.634	96.522	738	1.129	2.501	1.744
Nekratkoročne poslovne terjatve ³	672	668	-	1	-	3
Kratkoročne finančne terjatve	3.257	3.257	-	-	-	-
Nekratkoročne finančne terjatve	38	37	-	1	-	-
Kratkoročne poslovne obveznosti ⁴	-54.670	-50.444	-880	-976	-616	-1.755
Nekratkoročne poslovne obveznosti ⁵	-1.013	-1.013	-	-	-	-
Kratkoročne finančne obveznosti	-18.613	-17.508	-	-1.025	-	-81
Nekratkoročne finančne obveznosti	-31.406	-25.154	-	-6.212	-	-40
Izpostavljenost izkaza finančnega položaja	44.303	48.043	551	-6.670	1.886	493

¹SDR (Special Drawing Right) oz. DTS (Droit de tirage special) je posebna pravica črpanja, ki označuje denarno enoto, sestavljeno iz košarice valut, ki jo določa Mednarodni denarni sklad. V tej denarni enoti se praviloma obračunavajo mednarodne poštno storitve.

²Zajete so kratkoročne poslovne terjatve, sredstva iz pogodb s kupci in druga sredstva.

³Zajete so nekratkoročne poslovne terjatve in druga nekratkoročna sredstva.

⁴Zajete so kratkoročne poslovne obveznosti, obveznosti iz pogodb s kupci in odloženi prihodki.

⁵Zajete so nekratkoročne poslovne obveznosti in nekratkoročno odloženi prihodki.

Sprememba tečaja EUR proti USD, SDR in RSD za 10 odstotkov na dan 31. decembra 2025 bi spremenila poslovni izid Skupine za 737 tisoč evrov.

Družba Pošta Slovenije

Pošta Slovenije je kot vsi poštni operaterji vključena v mednarodni poštni promet, vendar pretežni del denarnega toka poteka v evrih. Obseg poslovanja v tujih valutah ni bistven, zato je izpostavljenost valutnim tveganjem zanemarljiva.

Izpostavljenost spremembam deviznih tečajev družbe Pošta Slovenije (brez terjatev in obveznosti do zaposlenih, države in za predujme)

V tisoč EUR	31. 12. 2025	EUR	USD	SDR ¹
Denar in denarni ustrezniki	13.466	13.401	65	-
Kratkoročne poslovne terjatve ²	62.560	61.552	-	1.008
Nekratkoročne poslovne terjatve ³	673	673	-	-
Kratkoročne poslovne obveznosti ⁴	-23.363	-22.696	-1	-666
Nekratkoročne poslovne obveznosti ⁵	-628	-628	-	-
Kratkoročne finančne obveznosti	-3.001	-3.001	-	-
Nekratkoročne finančne obveznosti	-9.454	-9.454	-	-
Izpostavljenost izkaza finančnega položaja	40.253	39.847	63	343

¹SDR (Special Drawing Right) oz. DTS (Droit de tirage special) je posebna pravica črpanja, ki označuje denarno enoto, sestavljeno iz košarice valut, ki jo določa Mednarodni denarni sklad. V tej denarni enoti se praviloma obračunavajo mednarodne poštno storitve.

²Zajete so kratkoročne poslovne terjatve, sredstva iz pogodb s kupci in druga sredstva.

³Zajete so nekratkoročne poslovne terjatve in druga nekratkoročna sredstva.

⁴Zajete so kratkoročne poslovne obveznosti, obveznosti iz pogodb s kupci in odloženi prihodki.

⁵Zajete so nekratkoročne poslovne obveznosti in nekratkoročno odloženi prihodki.

V tisoč EUR	31. 12. 2024	EUR	USD	SDR ¹
Denar in denarni ustrezniki	20.994	20.953	41	-
Kratkoročne poslovne terjatve ²	61.831	59.330	-	2.501
Nekratkoročne poslovne terjatve ³	656	656	-	-
Kratkoročne finančne terjatve	2.500	2.500	-	-
Kratkoročne poslovne obveznosti ⁴	-24.344	-23.728	-	-616
Nekratkoročne poslovne obveznosti ⁵	-780	-780	-	-
Kratkoročne finančne obveznosti	-8.019	-8.019	-	-
Nekratkoročne finančne obveznosti	-6.110	-6.110	-	-
Izpostavljenost izkaza finančnega položaja	46.728	44.802	41	1.885

¹SDR (Special Drawing Right) oz. DTS (Droit de tirage special) je posebna pravica črpanja, ki označuje denarno enoto, sestavljeno iz košarice valut, ki jo določa Mednarodni denarni sklad. V tej denarni enoti se praviloma obračunavajo mednarodne poštno storitve.

²Zajete so kratkoročne poslovne terjatve, sredstva iz pogodb s kupci in druga sredstva.

³Zajete so nekratkoročne poslovne terjatve in druga nekratkoročna sredstva.

⁴Zajete so kratkoročne poslovne obveznosti, obveznosti iz pogodb s kupci in odloženi prihodki.

⁵Zajete so nekratkoročne poslovne obveznosti in nekratkoročno odloženi prihodki.

Obrestno tveganje

Izpostavljenost obrestnemu tveganju, ki predstavlja nevarnost sprememb obrestnih mer za posojila, se je znižala, predvsem zaradi upada euribora in znižanja finančnih obveznosti, obrestovanih po variabilni obrestni meri. Navedeno tveganje Skupina/družba obvladuje z načrtovanjem investicijske dejavnosti in tekočega poslovanja, rednim in predčasnim odplačilom kredita, z razpršenostjo kreditov in depozitov med bankami.

Izpostavljenost obrestnemu tveganju, ki predstavlja nevarnost sprememb obrestnih mer, je razvidna iz spodnje tabele:

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Finančni instrumenti, obrestovani po fiksni obrestni meri				
Finančne terjatve	4.829	3.291	-	2.500
Denar in denarni ustrezniki	34.626	40.804	13.466	20.994
Finančne obveznosti	-22.502	-19.288	-12.456	-8.956
Neto finančni instrumenti po fiksni obrestni meri	16.953	24.807	1.010	14.538
Finančni instrumenti, obrestovani po variabilni obrestni meri				
Finančne terjatve	4	4	-	-
Denar in denarni ustrezniki	-	2.600	-	-
Finančne obveznosti	-24.501	-30.731	-	-5.173
Neto finančni instrumenti po variabilni obrestni meri	-24.496	-28.127	-	-5.173

Analiza občutljivosti in vpliv na poslovni izid Skupine Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Finančni instrument na dan 31. 12. 2025	Porast OM za 0,1 odst. točke	Porast OM za 0,25 odst. točke	Porast OM za 0,5 odst. točke
Finančne terjatve 6 M EURIBOR	4			
Finančne obveznosti 6 M EURIBOR	44	-3	-7	-14
Finančne obveznosti 3 M EURIBOR	7.800	-39	-78	-156
Finančne obveznosti 1 M EURIBOR	16.657	-83	-167	-333
SKUPAJ	-24.496	-125	-251	-503

Analiza občutljivosti in vpliv na poslovni izid družbe Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Finančni instrument na dan 31. 12. 2025	Porast OM za 0,1 odst. točke	Porast OM za 0,25 odst. točke	Porast OM za 0,5 odst. točke
Finančne obveznosti 6 M EURIBOR	-	-3	-6	-14
Finančne obveznosti 3 M EURIBOR	-			
SKUPAJ	-	-3	-6	-14

Analiza prikazuje, za koliko bi se spremenil poslovni izid Skupine/družbe, če bi se obrestne mere spremenile za 0,1 odstotne točke, 0,25 odstotne točke in 0,5 odstotne točke.

Likvidnostno tveganje

Likvidnostno tveganje, ki izhaja iz neuskrajene dospelosti sredstev in obveznosti do virov sredstev, lahko povzroči plačilno nesposobnost (pomanjkanje denarnih sredstev za poravnavanje zapadlih obveznosti). Zaradi negativnih gibanj gospodarskih aktivnosti v letu 2025 je to tveganje tesno povezano s kreditnim tveganjem. Navedeno tveganje Skupina obvladuje s skrbnim načrtovanjem denarnih tokov (investicije, obvladovanje kreditnega tveganja in tekočega poslovanja).

Družba je znana po plačilni disciplini in stabilnem denarnem toku ter nima likvidnostnih težav, kar se kaže tudi v tem, da je v letu 2025 odplačala vse kredite za financiranje investicij in naložb.

Obveznosti Skupine Pošta Slovenije po zapadlosti

V tisoč EUR	Knjigovodska vrednost na dan 31. 12. 2025	Pogodbeni denarni tokovi skupaj	Od 0 do 6 mesecev	Od 6 do 12 mesecev	Od 1 do 5 let	Nad 5 let
Prejeta posojila od bank in drugih	24.585	26.162	7.167	2.339	13.465	3.191
Finančne obveznosti iz najema	21.868	25.676	4.142	2.716	11.582	7.236
Obveznosti za dividende, druge deleže in nakup naložb	550	550	-	-	550	-
Obveznosti do dobaviteljev	46.962	46.962	46.946	6	6	4
Druge poslovne obveznosti*	4.126	4.092	3.451	-	640	-
SKUPAJ	98.091	103.442	61.706	5.061	26.244	10.431

*Brez obveznosti do zaposlenih, države in prejetih predujmov.

V tisoč EUR	Knjigovodska vrednost na dan 31. 12. 2024	Pogodbeni denarni tokovi skupaj	Od 0 do 6 mesecev	Od 6 do 12 mesecev	Od 1 do 5 let	Nad 5 let
Prejeta posojila od bank in drugih	30.736	32.323	7.877	6.112	18.334	-
Finančne obveznosti iz najema	18.712	22.458	4.372	2.568	9.601	5.916
Obveznosti za dividende, druge deleže in nakup naložb	571	571	12	485	74	-
Obveznosti do dobaviteljev	50.666	50.666	50.580	43	43	-
Druge poslovne obveznosti*	5.016	5.016	4.024	70	835	88
SKUPAJ	105.702	111.035	66.864	9.279	28.888	6.004

*Brez obveznosti do zaposlenih, države in prejetih predujmov.

Obveznosti družbe Pošta Slovenije po zapadlosti

V tisoč EUR	Knjigovodska vrednost na dan 31. 12. 2025	Pogodbeni denarni tokovi skupaj	Od 0 do 6 mesecev	Od 6 do 12 mesecev	Od 1 do 5 let	Nad 5 let
Prejeta posojila od bank in drugih	-	-	-	-	-	-
Finančne obveznosti iz najema	12.382	14.412	1.982	1.552	7.032	3.846
Obveznosti za dividende, druge deleže in nakup naložb	74	74	-	-	74	-
Obveznosti do dobaviteljev	20.843	20.843	20.843	-	-	-
Druge poslovne obveznosti*	3.148	3.148	2.521	-	627	-
SKUPAJ	36.447	38.477	25.346	1.552	7.733	3.846

*Brez obveznosti do zaposlenih, države in prejetih predujmov.

V tisoč EUR	Knjigovodska vrednost na dan 31. 12. 2024	Pogodbeni denarni tokovi skupaj	Od 0 do 6 mesecev	Od 6 do 12 mesecev	Od 1 do 5 let	Nad 5 let
Prejeta posojila od bank in drugih	5.173	5.266	3.350	1.916	-	-
Finančne obveznosti iz najema	8.882	10.211	1.668	1.603	5.195	1.745
Obveznosti za dividende, druge deleže in nakup naložb	74	74	-	-	74	-
Obveznosti do dobaviteljev	21.131	21.131	21.131	-	-	-
Druge poslovne obveznosti*	3.993	3.993	3.213	-	780	-
SKUPAJ	39.253	40.675	29.362	3.519	6.049	1.745

*Brez obveznosti do zaposlenih, države in prejetih predujmov.

4.6 POŠTENE VREDNOSTI

Razkrite poštene vrednosti vključujejo tudi finančna sredstva in obveznosti, za katera Mednarodni standard računovodskega poročanja 7: Finančni instrumenti: razkritja, ne predpisuje razkritij poštene vrednosti. To so terjatve/obveznosti do države in do zaposlenih, dani/prejeti predujmi in deleži v odvisne in pridružene družbe.

Poštena vrednost

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije			
	31. 12. 2025		31. 12. 2024	
	Knjigovodska vrednost	Poštена vrednost	Knjigovodska vrednost	Poštена vrednost
Nekratkoročne finančne naložbe	2.744	2.744	3.295	3.295
Nekratkoročne finančne terjatve	1	1	38	38
Nekratkoročne poslovne terjatve ¹	787	787	737	737
Kratkoročne finančne terjatve	4.833	4.833	3.257	3.257
Kratkoročne poslovne terjatve ²	109.830	109.830	107.077	107.077
Denar in denarni ustrezniki	34.626	34.626	43.404	43.404
Nekratkoročne finančne obveznosti	-32.310	-32.310	-31.406	-31.406
Nekratkoročne poslovne obveznosti ³	-2.136	-2.136	-1.539	-1.539
Kratkoročne finančne obveznosti	-14.693	-14.693	-18.613	-18.613
Kratkoročne poslovne obveznosti ⁴	-87.692	-87.692	-91.867	-91.867
SKUPAJ	15.990	15.990	14.383	14.383

¹Zajete so nekratkoročne poslovne terjatve in druga nekratkoročna sredstva.

²Zajete so kratkoročne poslovne terjatve, sredstva iz pogodb s kupci, terjatve za davek od dohodka ter predujmi in druga sredstva.

³Zajete so nekratkoročne poslovne obveznosti in nekratkoročno odloženi prihodki.

⁴Zajete so poslovne obveznosti, obveznosti iz pogodb s kupci, obveznosti za davek od dohodka, odložene prihodke ter druge obveznosti.

V tisoč EUR	Pošta Slovenije			
	31. 12. 2025		31. 12. 2024	
	Knjigovodska vrednost	Poštена vrednost	Knjigovodska vrednost	Poštена vrednost
Nekratkoročne finančne naložbe	55.061	55.061	55.029	55.029
Nekratkoročne poslovne terjatve ¹	720	720	703	703
Kratkoročne finančne terjatve	-	-	2.500	2.500
Kratkoročne poslovne terjatve ²	64.664	64.664	63.940	63.940
Denar in denarni ustrezniki	13.466	13.466	20.994	20.994
Nekratkoročne finančne obveznosti	-9.454	-9.454	-6.110	-6.110
Nekratkoročne poslovne obveznosti ³	-685	-685	-780	-780
Kratkoročne finančne obveznosti	-3.001	-3.001	-8.019	-8.019
Kratkoročne poslovne obveznosti ⁴	-51.053	-51.053	-52.217	-52.217
SKUPAJ	69.718	69.718	76.040	76.040

¹Zajete so nekratkoročne poslovne terjatve in druga nekratkoročna sredstva.

²Zajete so poslovne terjatve, sredstva iz pogodb s kupci, terjatve za davek od dohodka ter predujmi in druga sredstva.

³Zajeti so nekratkoročno odloženi prihodki.

⁴Zajete so poslovne obveznosti, obveznosti iz pogodb s kupci, odložene prihodke ter druge obveznosti.

Sredstva in obveznosti so glede na izračun njihove poštene vrednosti razvrščena v hierarhijo ravni, kot je opisana v usmeritvah določanja poštene vrednosti.

Poštena vrednost sredstev

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije				Pošta Slovenije			
	2025		2024		2025		2024	
	1. raven	3. raven	1. raven	3. raven	1. raven	3. raven	1. raven	3. raven
Sredstva, merjena po pošteni vrednosti								
Nekratkoročne finančne naložbe	125	-	97	-	88	-	60	-
	125	-	97	-	88	-	60	-
Sredstva, za katera je poštena vrednost razkrita								
Nekratkoročne finančne naložbe	-	2.619	-	3.198	-	54.973	-	54.969
Nekratkoročne finančne terjatve	-	1	-	38	-	-	-	-
Nekratkoročne poslovne terjatve	-	787	-	737	-	720	-	703
Kratkoročne finančne terjatve	-	4.833	-	3.257	-	-	-	2.500
Kratkoročne poslovne terjatve	-	109.830	-	107.077	-	64.664	-	63.940
Denar in denarni ustrezniki	34.626	-	43.404	-	13.466	-	20.994	-
	34.626	118.070	43.404	114.307	13.466	120.358	20.994	122.112
SKUPAJ	34.751	118.070	43.501	114.307	13.553	120.358	21.054	122.112

Poštena vrednost obveznosti

V tisoč EUR	Skupina Pošta		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
	3. raven	3. raven	3. raven	3. raven
Sredstva, za katera je poštena vrednost razkrita				
Nekratkoročne finančne obveznosti	32.310	31.406	9.454	6.110
Nekratkoročne poslovne obveznosti	2.136	1.539	685	780
Kratkoročne finančne obveznosti	14.693	18.613	3.001	8.019
Kratkoročne poslovne obveznosti	87.692	91.867	51.053	52.217
SKUPAJ	136.831	143.426	64.193	67.126

Skupina Pošta Slovenije

Poštena vrednost finančnih sredstev in obveznosti je na dan 31. decembra 2025 enaka njihovi knjigovodski vrednosti.

Družba Pošta Slovenije

Poštena vrednost sredstev in obveznosti je na dan 31. decembra 2025 enaka njihovi knjigovodski vrednosti.

4.7 POSLI S POVEZANIMI OSEBAMI

Posli z družbami v Skupini

Stanje terjatev in obveznosti do družb v Skupini Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Kratkoročne poslovne terjatve	2.694	2.801
Kratkoročne finančne terjatve	-	2.500
Kratkoročno nezaračunani prihodki	115	35
Kratkoročne poslovne obveznosti	4.193	4.219
Vnaprej vračunani stroški	203	161
Nekratkoročne finančne obveznosti	1.117	1.226
Kratkoročne finančne obveznosti	157	187

Prihodki in odhodki do družb v Skupini Pošta Slovenije

V tisoč EUR	Pošta Slovenije	
	2025	2024
Prihodki od prodaje	14.359	13.990
Nabavna vrednost prodanega blaga	21	33
Stroški materiala	12	66
Stroški storitev	16.935	16.043
Drugi stroški	436	598
Najemi MSRP 16	266	272
Finančni prihodki iz deležev	3.844	5.113
Finančni prihodki iz obresti in drugi finančni prihodki	8	8

Posli s pridruženimi družbami

Stanje terjatev in obveznosti do pridruženih družb

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Kratkoročne poslovne terjatve	111	119	11	10
Kratkoročne poslovne obveznosti	148	164	-	-

Prihodki in odhodki do pridruženih družb

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Prihodki od prodaje	1.118	760	234	246
Stroški storitev	1.549	1.339	-	-
Finančni prihodki iz deležev	1.046	1.087	1.603	922

Posli s kapitalsko povezanimi družbami

Obvladujoča družba Pošta Slovenije je v 100-odstotni lasti Republike Slovenije.

Družbe v Skupini so prek lastnika obvladujoče družbe povezane z vsemi družbami, ki so v pretežni državni lasti (najmanj 20-odstotni lastniški delež). Seznam teh družb je objavljen na spletni strani SDH (<https://www.sdh.si/sl-si/upravljanje-nalozb/seznam-nalozb>).

Skupna vrednost poslov z družbami, ki so v pretežni državni lasti, je prikazana v spodnjih tabelah.

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Poslovne terjatve	2.723	3.116	2.299	2.287
Finančne terjatve	-	-	-	-
Sredstva	2.723	3.116	2.299	2.287
Poslovne obveznosti	5.296	4.965	1.814	2.136
Finančne obveznosti	-	18.012	-	3.030
Obveznosti	5.296	22.977	1.814	5.166

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Promet prihodkov	14.787	15.116	11.960	11.397
Promet odhodkov	24.381	26.084	10.406	10.806

Posli s povezanimi osebami poslovnih oseb in njihovih ožjih družinskih članov

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	31. 12. 2025	31. 12. 2024	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Poslovne terjatve	2	-	2	-
Finančne terjatve	-	-	-	-
Sredstva	2	-	2	-
Poslovne obveznosti	-	5	-	5
Finančne obveznosti	-	-	-	-
Obveznosti	-	5	-	5

V tisoč EUR	Skupina Pošta Slovenije		Pošta Slovenije	
	2025	2024	2025	2024
Promet prihodkov	19	12	4	3
Promet odhodkov	7	27	2	27

Prejemki po skupinah oseb

V tisoč EUR	2025	2024
Poslovodstvo obvladujoče družbe	592	550
Člani nadzornega sveta in njegovih komisij obvladujoče družbe	262	258
Poslovodstva odvisnih družb	827	717
Člani organov nadzora odvisnih družb	72	116
Zaposleni po individualnih pogodbah obvladujoče družbe	3.805	3.795
Zaposleni po individualnih pogodbah odvisnih družb	3.227	2.458
SKUPAJ	8.785	7.894

Prejemki članov poslovodstva obvladujoče družbe, ki so jih prejeli za opravljanje funkcije vodenja ali nadzora odvisnih družb, so zajeti v postavki prejemkov poslovodstva obvladujoče družbe.

Prejemki organov vodenja ali nadzora odvisnih družb se nanašajo le na družbe, ki so neposredno odvisne od obvladujoče družbe.

Skupina in družba nista odobrili članom poslovodstva, članom nadzornega sveta in zaposlenim po individualni pogodbi predujmov, posojil ali poroštev.

Skupina in družba nimata terjatev do poslovodstev na dan 31. decembra 2025.

Prejemki članov poslovodstva obvladujoče družbe

Leto 2025

V tisoč EUR	Bruto plača (1)	Spremenljivi del plače (2)	Bonitete (3)	Skupaj bruto plača (1+2+3)	Povračila stroškov, regres, drugi prejemki	Bruto prejemki iz naslova opravljanja funkcij vodenja ali nadzora v odvisnih družbah
Marko CEGNAR	128	7	1	137	13	25
Ivana VRVIŠČAR	116	7	3	125	13	22
Uroš KALAN	68	-	5	73	3	-
Vlasta VIDRIH	103	6	2	111	12	-
Marko REMS	23	13	3	39	2	16
SKUPAJ	438	34	14	485	44	63

Leto 2024

V tisoč EUR	Bruto plača (1)	Spremenljivi del plače (2)	Bonitete (3)	Skupaj bruto plača (1+2+3)	Povračila stroškov, regres, drugi prejemki	Bruto prejemki iz naslova opravljanja funkcij vodenja ali nadzora v odvisnih družbah
Marko CEGNAR	119	-	7	126	12	24
Marko REMS	107	-	13	120	11	6
Ivana VRVIŠČAR	107	-	4	111	12	19
Vlasta VIDRIH	95	-	2	97	11	-
SKUPAJ	428	-	26	454	46	49

Prejemki članov nadzornega sveta obvladujoče družbe in njegovih komisij
Leto 2025

V tisoč EUR	Plačilo za opravljanje funkcije – bruto letno (1)	Sejnine NS in komisij – bruto letno (2)	Povračila stroškov in drugi prejemki (3)	Skupaj bruto (1+2+3)
Andrej KOHONT	19	9	-	29
Sandy DAMIŠ	16	7		24
Gašper MARC	19	10	1	30
Jožef PETROVIČ	12	7	1	20
Jozo PRANJIČ	16	7	2	26
Dijana KOS	16	7	1	24
Katarina SITAR ŠUŠTAR	9	2		11
Barbara CEROVŠEK ZUPANČIČ	19	10	2	31
Urška KEŽMAH	19	7	-	26
Barbara NOSE	19	9	1	30
Mihovil RAMEŠA	9	2	-	11
Skupaj	176	78	8	262

Leto 2024

V tisoč EUR	Plačilo za opravljanje funkcije – bruto letno (1)	Sejnine NS in komisij – bruto letno (2)	Povračila stroškov in drugi prejemki (3)	Skupaj bruto (1+2+3)
Andrej KOHONT	20	10	1	31
Sandy DAMIŠ	16	7	-	23
Gašper MARC	20	10	1	31
Jožef PETROVIČ	20	10	3	33
Jozo PRANJIČ	4	1	1	6
Saša GRŽINIČ	7	2	1	10
Dijana KOS	16	8	2	26
Katarina SITAR ŠUŠTAR	9	3	-	12
Slavica PEČOVNIK	1	1	-	2
Barbara CEROVŠEK ZUPANČIČ	20	10	1	31
Urška KEŽMAH	20	6	-	26
Barbara NOSE	20	9	1	30
Skupaj	170	77	11	258

V letu 2025 je družba evidentirala 3 tisoč evrov stroškov izobraževanja članov nadzornega sveta. Drugih tovrstnih stroškov nadzornega sveta in njegovih komisij v letu 2025 ni bilo.

4.8 DOGODKI PO POROČEVALSKEM OBDOBJU

Po datumu poročanja ni bilo dogodkov, ki bi pomembno vplivali na prikazane računovodske izkaze za leto 2025 ali bi zahtevali dodatna razkritja k njim.

Pojasnila izkaza Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije

Pojasnilo 1: Neopredmetena sredstva	302
Pojasnilo 2: Opredmetena osnovna sredstva	304
Pojasnilo 3: Naložbene nepremičnine	314
Pojasnilo 4: Finančne naložbe v odvisne družbe	317
Pojasnilo 5: Finančne naložbe v pridružene družbe	319
Pojasnilo 6: Druge nekratkoročne finančne naložbe	320
Pojasnilo 7: Nekratkoročne finančne terjatve	320
Pojasnilo 8: Nekratkoročne poslovne terjatve	321
Pojasnilo 9: Druga nekratkoročna sredstva	321
Pojasnilo 10: Sredstva za prodajo	322
Pojasnilo 11: Sredstva iz pogodb s kupci	322
Pojasnilo 12: Zaloge	323
Pojasnilo 13: Kratkoročne finančne terjatve	323
Pojasnilo 14: Kratkoročne poslovne terjatve	324
Pojasnilo 15: Terjatve za davek od dohodka	325
Pojasnilo 16: Predujmi in druga sredstva	325
Pojasnilo 17: Denar in denarni ustrezniki	325
Pojasnilo 18: Kapital	326
Pojasnilo 19: Rezervacije	328
Pojasnilo 20: Odloženi prihodki	331
Pojasnilo 21: Nekratkoročne finančne obveznosti	331
Pojasnilo 22: Nekratkoročne poslovne obveznosti	333
Pojasnilo 23: Kratkoročne finančne obveznosti	333
Pojasnilo 24: Kratkoročne poslovne obveznosti	334
Pojasnilo 25: Obveznosti za davek od dohodka	335
Pojasnilo 26: Obveznosti iz pogodb s kupci	335
Pojasnilo 27: Odloženi prihodki	335
Pojasnilo 28: Druge kratkoročne obveznosti	335
Pojasnilo 29: Pogojna sredstva in obveznosti	336
Pojasnilo 30: Prihodki iz pogodb s kupci	336
Pojasnilo 31: Drugi prihodki	337
Pojasnilo 32: Nabavna vrednost prodanega blaga, stroški materiala in energije	338
Pojasnilo 33: Stroški storitev	339
Pojasnilo 34: Stroški dela	339
Pojasnilo 35: Amortizacija	340
Pojasnilo 36: Drugi poslovni odhodki in izgube zaradi oslabitve terjatev, vključno z razveljavitvami izgub ali dobičkov zaradi oslabitve	340
Pojasnilo 37: Finančni prihodki iz deležev v dobičku odvisnih in pridruženih družb	341
Pojasnilo 38: Finančni prihodki in odhodki	341
Pojasnilo 39: Davek od dobička in odloženi davki	342
Pojasnilo 40: Odložene terjatve za davek	343
Pojasnilo 41: Odložene obveznosti za davek	346
Pojasnilo 42: Spremembe v drugem vseobsegajočem donosu	347

Seznam tabel

Tabela 1: Ključni podatki v številkah	8
Tabela 2: Potek sej nadzornega sveta v letu 2025 in odsotnost članov	17
Tabela 3: Potek sej revizijske komisije v letu 2025 in odsotnost članov	19
Tabela 4: Potek sej komisije za strategijo in investicije v letu 2025 in odsotnost članov	19
Tabela 5: Potek sej kadrovske strategije v letu 2025 in odsotnost članov	20
Tabela 6: Skupina Pošta Slovenije	24
Podrobnejše informacije o delu in sestavi komisij nadzornega sveta so zapisane v poglavju 1.3 Poročilo nadzornega sveta. Tabela 7: Sestava nadzornega sveta in komisij v letu 2025	39
Tabela 8: Zunanji član v komisijah	40
Tabela 9: Sestava in višina prejemkov članov nadzornega sveta in komisij družbe Pošta Slovenije d.o.o. v letu 2025	41
Tabela 10: Sestava posloводства v letu 2025	43
Tabela 11: Sestava in višina prejemkov članov organa vodenja družbe Pošta Slovenije d.o.o. v letu 2025	43
Tabela 12: Sestava in prejemki članov posloводства odvisnih družb v letu 2025	45
Tabela 13: Sestava in višina prejemkov članov nadzornega sveta in komisij odvisne družbe EPPS, d.o.o., v letu 2025	45
Tabela 14: Sestava in višina prejemkov članov nadzornega sveta in komisij odvisne družbe IPPS, d.o.o. v letu 2025	45
Tabela 15: Sestava in višina prejemkov članov nadzornega sveta in komisij odvisne družbe Intereuropa d.d. v letu 2025	46
Tabela 16: Sestava in višina prejemkov članov nadzornega sveta in komisij odvisne družbe Intereuropa, logistične usluge, d.o.o., Zagreb v letu 2025	46
Tabela 17: Sestava in višina prejemkov članov nadzornega sveta in komisij odvisne družbe AD Intereuropa, logistične usluge Beograd v letu 2025	46
Tabela 18: Poslovni prihodki Skupine Pošta Slovenije po ključnih stebrih	66
Tabela 19: Poslovni prihodki Pošte Slovenije po ključnih stebrih	66
Tabela 20: Investicije v letih 2025 in 2024	80
Tabela 21: Stopnje izpostavljenosti Skupine Pošta Slovenije tveganjem v letu 2025	83
Tabela 22: Ključni podatki o poslovanju Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025¹	88
Tabela 23: Izkaz poslovnega izida Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025	89
Tabela 24: Izkaz poslovnega izida za univerzalno poštno storitev med leti 2023 in 2025	94
Tabela 25: Postavke izkaza finančnega položaja Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025 – sredstva	95
Tabela 26: Postavke izkaza finančnega položaja Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025 – kapital in obveznosti	97
Tabela 27: Seznam alternativnih meril uspešnosti poslovanja	98
Tabela 28: Delež prihodkov iz pogodb s kupci – proizvodov ali storitev, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo v Skupini Pošta Slovenije v letu 2025	168

Tabela 29: Delež prihodkov iz pogodb s kupci – proizvodov ali storitev, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo v Pošti Slovenije v letu 2025	172
Tabela 30: Delež naložb v osnovna sredstva pri proizvodih ali storitvah, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo v Skupini Pošta Slovenije v letu 2025	175
Tabela 31: Delež naložb v osnovna sredstva pri proizvodih ali storitvah, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo v Pošti Slovenije v letu 2025	178
Tabela 32: Delež stroškov poslovanja pri proizvodih ali storitvah, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo v Skupini Pošta Slovenije v letu 2025	182
Tabela 33: Delež stroškov poslovanja pri proizvodih ali storitvah, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo v Pošti Slovenije v letu 2025	184

Seznam grafov

Graf 1: Prihodki iz pogodb s kupci Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 in planom za leto 2025	9
Graf 2: Dodana vrednost Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 in planom za leto 2025	9
Graf 3: EBITDA marža Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 in planom za leto 2025	10
Graf 4: Prikaz strukture članov organov nadzora in članov posloводства glede na spol (na dan 31.decembra 2025)	55
Graf 5: Struktura poslovnih prihodkov Skupine Pošta Slovenije po ključnih stebrih v letu 2025	67
Graf 6: Gibanje prihodkov iz pogodb s kupci Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025	90
Graf 7: Stopnja rasti prihodkov Skupine Pošta Slovenija po ključnih stebrih v letu 2025 glede na leto 2024 – v odstotkih	90
Graf 8: Struktura poslovnih odhodkov kot delež v poslovnih prihodkih Skupine Pošta Slovenije med leti 2023 in 2025	91
Graf 9: Struktura poslovnih odhodkov kot delež v poslovnih prihodkih Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025	91
Graf 10: Gibanje EBITDA Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025	92
Graf 11: Gibanje EBIT Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025	92
Graf 12: Gibanje izida iz financiranja Skupine Pošta Slovenije med leti 2023 in 2025	93
Graf 13: Gibanje izida iz financiranja Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025	93
Graf 14: Gibanje čistega poslovnega izida Skupine Pošta Slovenije in Pošte Slovenija med leti 2023 in 2025	94
Graf 15: Struktura sredstev Skupine Pošta Slovenije med leti 2023 in 2025	96
Graf 16: Struktura sredstev Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025	96
Graf 17: Struktura obveznosti do virov sredstev Skupine Pošta Slovenije med leti 2023 in 2025	97
Graf 18: Struktura obveznosti do virov sredstev Pošte Slovenije med leti 2023 in 2025	98

Seznam slik

Slika 1: Ključni strateški stebri Strateškega razvojnega programa Skupine Pošta Slovenije 2026	58
---	----